

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Maroslele Községi Önkormányzat

Képviselő - testületének

2025. november 19-én

megtartott

soros, nyílt üléséről

TÁRGYMUTATÓ

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2025. november 19-én** megtartott soros, nyílt ülésének tárgymutatója:

112/2025.(11.19.)	Napirend
113/2025.(11.19.)	Polgármesteri beszámoló
114/2025.(11.19.)	Közművelődési beszámoló
115/2025.(11.19.)	Temetői díjak felülvizsgálata
116/2025.(11.19.)	Bursa Hungarica szabályzat módosítása
117/2025.(11.19.)	Belső ellenőrzési terv - 2026.
118/2025.(11.19.)	Igazgatási szünet
119/2025.(11.19.)	Petőfi u. 34/1. – szociális bérlakás helyreállításának költsége
120/2025.(11.19.)	Közfoglalkoztatási pályázat
121/2025.(11.19.)	GIK bérleti szerződés

RENDELETEK:

Maroslele Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2025. (XI. 20.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének szabályairól szóló 2/2025. (II.12.) önkormányzati rendelet módosításáról

Maroslele Község Önkormányzata Képviselő-testületének 20/2025. (XI. 20.) önkormányzati rendelete a közművelődési feladatok ellátásáról szóló 19/2020.(XII. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének **2025. november 19-én** a Polgármesteri Hivatal tárgyaló termében megtartott **soros, nyílt üléséről**.

Jelen vannak: Drimba Tibor polgármester, Csordás Csaba, Bozsó Boglárka, Kurusa Tibor, Széll Mária Andrea települési képviselők, Dr. Dóka Tímea jegyző, Vinczéné Faragó Anikó alpolgármester.

Igazoltan van távol: Nagy-György Gábor települési képviselő.

A tanácskozási joggal meghívottak közül jelen vannak: Bozsóné Barta Ágnes a Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde vezetője, **Szabó Szabolcs az EESZI vezetője, Szekeresné Rácz Mariann a Maroslelei Általános Iskola igazgatója, Molnárné Gulyás Szilvia közművelődés szervező, Rék Renáta a Nyitnikék Egyesület elnöke.**

Drimba Tibor polgármester: Üdvözlí a megjelenteket. A jelenléti ív alapján megállapítja, hogy 7 fő települési képviselő közül jelen van 6 fő, a megjelenési arány 85,7 %-os, a képviselő-testületi ülés határozatképes és azt megnyitja.

dr. Dóka Tímea jegyző: Javaslom, hogy a Képviselő-testület vegye fel napirendjébe a Gazda Információs Központ bérleti szerződésének ügyét.

Drimba Tibor polgármester: Üdvözlí a megjelenteket. A jelenléti ív alapján megállapítja, hogy 7 fő települési képviselő közül jelen van 6 fő, a megjelenési arány 85,7 %-os, a képviselő-testületi ülés határozatképes és azt megnyitja. Javaslátot tesz a napirendi pontokra, a meghívóban közöltektől eltérően.

1.)	Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról Előadó: Drimba Tibor polgármester
2.)	Közművelődési beszámoló
3.)	Előterjesztések:
	1. 2025. évi költségvetési rendelet módosítása
	2. Közművelődési rendelet módosítása
	3. Temetői díjak felülvizsgálata
	4. Bursa Hungarica szabályzat módosítása
	5. Belső ellenőrzési terv - 2026.
	6. Igazgatási szünet
	7. Petőfi u. 34/1. – szociális bérlet helyreállításának költsége
	8. Közfoglalkoztatási pályázat
	9. GIK bérleti szerződés
4.)	Interpellációk, kérdések, egyebek
5.)	Zárt ülés
	10. Bursa Hungarica pályázat elbírálása

Megkérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy elfogadják-e a napirendi pontra tett javaslatot, vagy van más javaslatuk? Amennyiben nincs, kéri, hogy aki az ismertett napirendet elfogadja, kézfelnnyújtással szavazzon.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

112/2025.(XI.19.) Kt. h.

Tárgy: A képviselőtestület 2025. november 19-i soros, nyílt ülésének napirendje

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a képviselő-testület **2025. november 19.-i** soros – nyílt - ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1.)	Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról Előadó: Drimba Tibor polgármester
2.)	Közművelődési beszámoló
3.)	Előterjesztések:
	1. 2025. évi költségvetési rendelet módosítása
	2. Közművelődési rendelet módosítása
	3. Temetői díjak felülvizsgálata
	4. Bursa Hungarica szabályzat módosítása
	5. Belső ellenőrzési terv - 2026.
	6. Igazgatási szünet
	7. Petőfi u. 34/1. – szociális bérlakás helyreállításának költsége
	8. Közfoglalkoztatási pályázat
	9. GIK bérleti szerződés
4.)	Interpellációk, kérdések, egyébek
5.)	Zárt ülés
	10. Bursa Hungarica pályázat elbírálása

A határozatról értesül:

- Maroslele község Polgármester
- Maroslele község Jegyzője

Széll Mária Andrea települési képviselőnek sürgős ügyben távoznia kellett. A Testület létszáma 5 főre csökkent. A részvételi arány 71,4 %-os, a képviselő-testületi ülés határozatképes.

1. N A P I R E N D I P O N T:

Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról

Drimba Tibor polgármester: A beszámolót olvashattátok az előterjesztések között. Különösebben most nem szeretném részletezni. Van-e kérdés a beszámolóval kapcsolatban? Ha nincs, akkor szavazzunk, elfogadjátok?

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

1132025. (XI.19.) Kt. h.

Tárgy: Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról

H A T Á R O Z A T

Maroslele Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról szóló tájékoztatót elfogadja.

A határozatról értesítést kap:

- polgármester
- jegyző

Beszámoló az előterjesztésben.

2. N A P I R E N D I P O N T:

Közművelődési beszámoló

Drimba Tibor polgármester: Elég tömör, rövid beszámoló, de nem az, elég tartalmas. Átadnám a szót Molnárné Gulyás Szilviának, közművelődés szervezőnek.

Molnárné Gulyás Szilvia közművelődés szervező: A teljesítményen látszik a Könyvtári kihívás hatása. A regisztrált, aktív olvasók aránya megemelkedett.

Egyre népszerűbb a lakosok körében a könyvtárközi kölcsönzés a könyvtári kihívástól függetlenül is.

A folyóiratok magas ára miatt, már csak 9 félért tudunk biztosítani. Kiválasztásukkor próbáljuk figyelembe venni az olvasók igényeit.

A programoknál minden évben van valami újdonság. Az idei évben már 161 programunk volt. A legutóbbi program az Országos Rajzfilm ünnep volt, amihez az idén már 2. alkalommal csatlakoztunk. Nagyon élvezték a gyerekek.

A könyvtári kihívásnál szinte az egész lakosság összefogott. Voltak olyan programok is, amelyek felajánlásból jöttek létre. Szeretnénk tartani ezeket a programokat, de a fél év alatt abban a 124 programban iszonyatosan sok munka volt.

Most ismét kaptuk a levelet, hogy újra csatlakozzunk a kihíváshoz. Nem tudjuk. Sajnos sem duplázni, sem megtartani sem tudjuk.

Online, anonim kérdőívekkel próbáltuk felmérni a lakosság véleményét a programokkal kapcsolatban. Nagyon-nagyon pozitív visszajelzéseket kaptunk.

Az idei évben az Internet fiesta programban is kiemelték könyvtárunkat. Erre is nagyon büszkék vagyunk.

Mint ismeretes a Könyvtári Kihívásban sikerült elhozni az 1. helyezést és az ezzel járó 10.000.000 Ft-ot. Erre is nagyon-nagyon büszkék vagyunk. Mindenkinek hatalmas köszönet érte. Vannak terveink a jövőre nézve, de még várjuk a konkrét támogatási szerződést.

A műfüves sport pálya jelenleg zárva tart, rongálás és egyéb tényezők miatt.

A Faluházban jelenleg egy sport program van, a hölgy torna. A jövő évi naptárban is szaporodnak a Faluház események. Sokat használjuk, használják.

Ennyit szerettem volna elmondani. Nem tudom valakinek esetleg lenne-e kérdése.

Boszó Boglárka települési képviselő: A nyitvatartással kapcsolatban, Ti fél 5-ig vagytok nyitva? Nem gondoljátok, hogy lenne igény arra, hogy egy kicsit tovább legyetek nyitva?

Molnárné Gulyás Szilvia közművelődés szervező: Amikor én 2018-ban idekerültem, akkor többször szavaztattuk a nyitvatartásunkat. Voltunk szombaton is nyitva, de nem volt rá igény.

Drimba Tibor polgármester: Nekem azért arra lenne javaslatom, hogy a Te munkaidődön lehetne módosítani. Lehet, hogy havonta egy szombat délelőtt esetleg egy könyvtári program vagy társasjátékos, vagy kreatív program a gyerekeknek nem volna rossz. Lehetne abban gondolkodni, hogy ezt hogyan lehetne kivitelezni.

Még egyet szeretnék mondani, ami picit negatívum, hogy ha van egy iskolai szünet, ne legyen az, hogy a könyvtár is be van zárva. Arra oda kellene figyelni, hogy ne egyszerre menjetek el egy hét szabadságra.

Molnárné Gulyás Szilvia közművelődés szervező: Ez egy egyszeri alkalom volt, mert mindketten elutaztunk. Amióta én itt dolgozom, ilyen még nem fordult elő, egy valaki mindig volt a könyvtárban.

A szombattal kapcsolatban, mi nem zárkozunk el a szombati nyitvatartás elől, nyitottak vagyunk rá.

Drimba Tibor polgármester: Van-e valakinek kérdése?

Kurusa Tibor települési képviselő: Nem tudom, hogy megoldható-e, vagy egyáltalán szükség van-e rá, hogy egy harmadik főt akár négy órás állásban alkalmazzunk a könyvtárban?

dr. Dóka Tímea jegyző: Sem szükség, sem lehetőség nincs rá. Mindig elég volt két nyolc órás. Szilviék egy jól bejáratott programsorozatot vettek át, ami már ki volt dolgozva. Nem támogatom a minden szombati nyitvatartást sem. Elég lenne csak a szünetekben, egy délelőtt. A lepraktikusabb a munka megosztása lenne. Az a baj, hogy Ti mindent együtt csináltok, de a két feladat elválík egymástól. A könyvtáros legyen a könyvtárban nyitvatartási idő alatt. Szilvi munkaideje pedig lehetne egy kicsit rugalmasabb.

Molnárné Gulyás Szilvia közművelődés szervező: A közösségi szintér tartozna hozzám, ami a Faluház és a könyvtár is. Amikor én idekerültem, 2018-ban 42 program volt és ezekben a programokban volt olyan, hogy itt volt a falugazdász. Ebben a 161-ben nincs ilyen. Ezek olyan programok, amelyek előkészületeket, végrehajtást igényel. Egy kézműves foglalkozáson például ketten is kecesek vagyunk. Ez a könyvtár már nem az a könyvtár, mint amikor én idekerültem. Annál sokkal többek vagyunk. Nagyon-nagy volumenű programok vannak.

Vinczéné Faragó Anikó alpolgármester: Senki nem a programok mennyiségét és minőségét vitatja, hanem a munka elosztását. Egy kicsit többet kellene átadni a kolléganőnek.

Drimba Tibor polgármester: Látjuk rajtad, hogy túlterheled magad. Látni rajtad amikor elfáradsz. Megcsinálsz mindent, de oszd el a munkát. Az itteni kolléganőktől is tudsz segítséget kérni, mert sokat szedsz magadra. Az eredmény az vitathatatlan.

Molnárné Gulyás Szilvia közművelődés szervező: Maximalista vagyok, szeretek mindenütt maximálisan helytállni. A Falunapokban is iszonyatos energia van, ami nem is látszik még hogyha visszatérő program is van. Nem is tudnám ezt egyedül csinálni. Nem tudom, hogy mit lehetne átadni.

Vinczéné Faragó Anikó alpolgármester: Vannak olyan feladatok, amit a kolléganő is meg tudna csinálni. Bízz meg benne!

Molnárné Gulyás Szilvia közművelődés szervező: A könyvtár részét Ő viszi, de a programoknál akkora feladatot kapunk ketten, hogy azokat kiegészítve csináljuk ketten.

Vinczéné Faragó Anikó alpolgármester: Én annyira nem látom ezt a munkamegosztást, de jegyző asszonyék ezt jobban látják, mert velük napi szinten kapcsolatban vagytok.

dr. Dóka Tímea jegyző: Én csak abban látom a bajok forrását, hogy nem osztjátok el a munkát rendesen. Te veszel mindent magadra.

Csordás Csaba települési képviselő: Visszatérve a Lelei Napokra. Van, aki ezt nem látja át. Minden területnek vannak felelősei és mindenki csinálja. De nincs olyan személy, aki azt felvállalja, hogy az egészet egybe fogja. Ha egy-egy terület nem volna rendben, az akkor derülne ki amikor már megy az egész program.

Drimba Tibor polgármester: Felelőst akkor is lehetne találni. Ki lehetne osztani a munkát, ugyanúgy ahogy ez régen is működött. Meg kell határozni a feladatokat. Régebben megvoltak a felelősei egy-egy területnek a falunapon. Én javasolni fogom azt, hogy év elején le kell ülni, hogy megbeszéljük azt, hogy egy éves program, hogyan lesz kerek.

Kérdése valakinek? Elfogadjuk a beszámolót? Aki egyetért, azt kérem, hogy szavazzon!

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

114/2025. (XI.19.) Kt. h.

Tárgy: Közművelődési beszámoló

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Maroslelei Könyvtár, Információs, Közösségi Hely és Faluház 2025. évi közművelődési beszámolóját és a 2026. évi tervezetét a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2024. november 30.

A határozatról értesítést kap:

- polgármester
- jegyző
- Maroslelei Könyvtár, Faluház
- Irattár

3. NAPIRENDI PONT:

ELŐTERJESZTÉSEK:

1. 2025. évi költségvetési rendelet módosítása

Rék Renáta ügyintéző: Belekerült az októberi felmérésű normatíva. Itt a gyermekétkeztetésre kaptunk az önkormányzat tekintetében. Volt egy telekértékesítés,

Versenyképes Járások Program. Illetve egy picit kellett a személyi jellegű kiadások között áthelyezni, hogy az év végéig kifussa.

Az EESZI tekintetében a normatívát tettem bele, itt a szociális étkezésre és a házi segítségnyújtásra kaptunk egy picit.

A közfoglalkoztatás következő időszakának, erre a két hónapra jutó részét kellett módosítani.

Az óvodánál az SNI-s fejlesztő eddig az órák után kapta a megbízási díját, de mostantól számlát állít ki. Ott ezért kellett átcsoportosítani az összeget. Illetve oda is érkezett normatíva. Valamint a kerítés építés miatt kellett a COFOG-ok között átcsoportosítani.

Drimba Tibor polgármester: Kérdése valakinek? Aki elfogadja, azt kérem, hogy szavazzon!

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő rendeletet alkotja:

**Maroslele Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2025. (XI. 20.)
önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének szabályairól szóló 2/2025. (II.12.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] A rendelet módosítás célja, hogy a Maroslele Községi Önkormányzat és az általa fenntartott költségvetési szervek költségvetési gazdálkodására vonatkozó adatokat a rendelet pontosan, a tényállapotnak megfelelően tartalmazza, ennek érdekében szükséges a költségvetés pontosítása.

[2] Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével, az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II.12.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R) módosítására a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Képviselő-testület az Önkormányzat – beleértve a költségvetési szerveit - 2025. évi költségvetésének)

- „a) kiadási főösszegét 646 010 E Ft-ban,
- b) bevételi főösszegét 646 010 E Ft-ban állapítja meg.”

2. §

Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az Önkormányzat működési és felhalmozási kiadási előirányzatait a Képviselő-testület a következők szerint határozza meg:)

- „a) Működési kiadások előirányzata összesen: 582 489 E Ft. Ebből:
 - aa) személyi juttatások 282 010 E Ft,
 - ab) munkaadókat terhelő járulék 35 368 E Ft,
 - ac) dologi jellegű kiadások 224 152 E Ft,
 - ad) ellátottak pénzbeli, természetbeni juttatásai 5 000 E Ft,

- ae) pénzeszköz átadás 11 732 E Ft,
 af) kölcsönnyújtás 0 E Ft,
 ag) működési hitel visszafizetés 0 E Ft,
 ah) működési tartalék 0 E Ft,
 ai) elszámolás központi költségvetéssel 24 227 E Ft.
 b) Felhalmozási kiadások előirányzata összesen: 63 521 E Ft. Ebből:
 ba) beruházás 21 687 E Ft,
 bb) felújítás 31 559 E Ft,
 bc) pénzeszköz átadás 0 E Ft,
 bd) hitel törlesztés 10 275 E Ft,
 be) előleg visszafizetés 0 E Ft,
 bf) fejlesztési tartalék 0 Ft.”

3. §

- (1) Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet 2025. november 21-én lép hatályba.

1. melléklet a 19/2025. (XI. 20.) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 2/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzat 2025. évi bevételei jogcímenként												
Cím	Al-	Elő	Kie	BEVÉTELEK	er	2025	2025	2025	2025	2025	2025	2025
m	cím	ir.	.			ed	ed	ed	ed	ed	ed	ed
sz.	cím	csop.	elői		eti	már	ápr	máj	júni	szep	októ	nove
			r.			cus	lis	us	us	tem	ber	mbe
				Cím, Alcím, Előirányzat csoport, Kiemelt előirányzat								r

		1		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK								
			1	Intézményműködés bevétele	48 11 5	51 297	51 297	51 397	52 228	56 546	57 626	57 626
			2	Sajátos bevételek	47 00 0	47 000	47 000	47 000	47 000	47 000	47 000	47 000
				- helyi adók	46 00 0	46 000	46 000	46 000	46 000	46 000	46 000	46 000
				- átengedett központi adók	0	0	0	0	0	0	0	0
				- bírságok, pótlékok	1 00 0	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
		2		TÁMOGATÁSOK								
			1	Önkormányzati feladatok támogatása	29 8 25 3	306 167	306 167	306 167	310 301	321 868	321 868	325 346
			2	Fejlesztési célú támogatás	1 90 5	1 905	1 905	1 905	1 905	1 905	1 905	5 014
				- Európai Unió támogatás	0	0	0	0	0	0	0	0
			3	Működőképesség megőrzését szolgáló támog.	0	0	0	0	0	0	0	0
				ÖSSZESEN:	30 0 15 8	308 072	308 072	308 072	312 206	323 773	323 773	330 360
		3		FELHALMOZÁS ÉS TŐKE JELL. BEV.								
			1	Tárgyi eszköz, immat. Javak értékesítése, bérbeadása	0	800	800	800	800	800	4 800	9 499
			2	Sajátos felhalmozás és tőke jellegű bev.	8 00 0	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000
				ÖSSZESEN	8 00 0	8 800	8 800	8 800	8 800	8 800	12 800	17 499
		4		VÉGLEGESEN ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK								

			1	Működési célú pénzeszköz átvétel	11 05 7	47 347	47 973	47 973	59 422	62 755	65 755	68 274
			2	Felhalmozás célra átvett pénzeszköz	0	0	0	1 250	2 550	2 550	2 550	15 514
				ÖSSZESEN	11 05 7	47 347	47 973	49 223	61 972	65 305	68 305	83 788
		5		PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI BEVÉTELEK								
			1	Előző évi pénzmaradvány igénybevétel	10 5 30 0	105 300	105 300	109 737	109 737	109 737	109 737	109 737
				- fejlesztési	28 64 0	28 128	28 128	28 128	28 128	26 494	25 494	25 494
				- működési	76 66 0	77 172	77 172	81 609	81 609	83 243	84 243	84 243
		6		INTÉZMÉNYFINANSZÍROZÁS								
				- fejlesztési	2 29 5	2 583	2 583	2 583	2 583	2 583	2 583	5 692
				- működési	25 6 06 2	255 330	255 330	255 330	258 778	259 408	259 408	259 413
		7		LEKÖTÖTT BETÉT								
		8		FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL								
				MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	73 7 14 7	784 313	784 939	789 476	809 338	830 820	835 900	841 902
				FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK	40 84 0	41 416	41 416	42 666	43 966	42 332	45 332	69 213

				Intézményfinanszírozás (korrekció)	- 25 8 35 7	-257 913	-257 913	-257 913	-261 361	-261 991	-261 991	-265 105
				BEVÉTELEK ÖSSZESEN	51 9 63 0	567 816	568 442	574 229	591 943	611 161	619 241	646 010
				KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY								
			1	Működési hiány	0	0	0	0	0	0	0	0
			2	Fejlesztési célú hiány	0	0	0	0	0	0	0	0

”

2. melléklet a 19/2025. (XI. 20.) önkormányzati rendelethez

„4. melléklet a 2/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelethez

	Működésre átvett pénzeszközök	
	2025. év	
		Ezer forintban
sorszám	Megnevezés	
1.	Munkaügyi Központtól átvett pénzeszköz:	30 469
2.	Egyéb átvett pénzeszköz	3 659
3.	Támogatás központi költségvetésből	8 554
	ÖSSZESEN	42 682

”

3. melléklet a 19/2025. (XI. 20.) önkormányzati rendelethez

„5. melléklet a 2/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelethez

	Felhalmozás és tőkejellegű bevételek	
	2025. év	
		Ezer forintban
sorszám	Megnevezés	
1.	Kommunális adó	8 000
2.	Fejlesztési célú átvett pénzeszközök, támogatások	20 818
3.	Fejlesztési célú saját bevételek (Tárgyi eszköz értékesítés, bérbeadás)	5 499
4.	Pénzmaradvány	103 083
	ÖSSZESEN	137 400

22

4. melléklet a 19/2025. (XI. 20.) önkormányzati rendelethez

„6. melléklet a 2/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2025. évi bevételei intézményenkénti címrend szerint													
CAEK főlcím r.	BEVÉTELEK					2025. évi előirányzat							
százalék		Rovat száma	2024. évi tényadat	Eredeti ei.	2025.03.31.	2025.04.30.	2025.05.31.	2025.06.30.	2025.09.30.	2025.10.31.	2025.11.30.		

				m a									
						Cím, Alcí m. Előirány zat csoport, Kiemelt előirányzat							
1						MAROSLELE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT							
	1					MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK							
		1	Intézményi működési bevétel	B4 , B6 4	41 592	31 362	31 362	31 362	31 462	32 293	32 293	33 373	33 373
		2	Sajátos bevételek		41 006	47 000	47 000	47 000	47 000	47 000	47 000	47 000	47 000
			- Helyi adók	B3 51	39 945	46 000	46 000	46 000	46 000	46 000	46 000	46 000	46 000
			- átengedett központi adók		0								
			- bírságok, pótlékok, egyéb adók	B3 6	1 061	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
		3	Támogatások		295 481	298 253	306 167	306 167	306 167	310 301	321 868	321 868	325 346
			- Önkormányzatok működésének általános támogatása	B1 11	73 985	86 512	90 268	90 268	90 268	93 716	93 716	93 716	93 716
			- Köznevelési feladatok támogatása	B1 12	97 904	104 741	104 741	104 741	104 741	104 741	105 371	105 371	107 660
			- Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	B1 13 1	63 465	61 195	61 692	61 692	61 692	61 692	61 692	61 692	62 517
			- Gyermekétkeztetési feladatok támogatása	B1 13 2	42 047	41 063	41 063	41 063	41 063	41 749	52 686	52 686	53 050
			- Kulturális feladatok támogatása	B1 14	7 763	4 742	8 403	8 403	8 403	8 403	8 403	8 403	8 403
			- 2024. évi megelőlegezés	B8	10								

				14	317								
		6	Működőképesség megőrzését szolgáló támog.	B1 6	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		4	Működési célú pénzeszköz átvétel	B1 6, B6 5, B1 16, B8 14, B1 15	24 968	10 128	42 702	43 328	43 328	54 777	58 110	61 110	62 700
		5	Működési célú pénzmaradvány	B8 13	78 005	90 000	90 000	90 000	93 083	93 083	93 083	93 083	93 083
		8	Lejárt betét										
			ÖSSZESEN:		481 052	476 743	517 231	517 857	521 040	537 454	552 354	556 434	561 502
	2		FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK										
		1	Tárgyi eszköz, imm. javak értékesítése, bérbeadása	B5 2, B5 3	10 284		800	800	800	800	800	4 800	9 499
		2	Sajátos felhalmozási és tőke bevételek	B3 4	8 401	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000
		3	Fejlesztési célú támogatások	B2 5	0	1 905	1 905	1 905	1 905	1 905	1 905	1 905	5 014
			- ebből Európai Unió támogatás		0								
			- köznevelési feladatok támogatása	B1 12	0	1 905	1 905	1 905	1 905	1 905	1 905	1 905	5 014
		4	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel		3 000				1 250	2 550	2 550	2 550	15 514
		5	Felhalmozási célú pénzmaradvány	B8 13 1	174 627	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
		6	Felhalmozási célú hiány		0								
		8	Felhalmozási célú hitel		0								
			ÖSSZESEN:		196 312	19 905	20 705	20 705	21 955	23 255	23 255	27 255	48 027
			BEVÉTELEK ÖSSZESEN		677 364	496 648	537 936	538 562	542 995	560 709	575 609	583 689	609 529

2		MAROSLELEI POLGÁRMESTERI HIVATAL										
	1	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK										
	1	Intézményi működési bevételek	B4	403	100	100	100	100	100	100	100	100
	4	Működési célú pénzeszköz átvétel	B1 6	1 975								
	5	Működési célú maradvány	B8 13	617	600	600	600	1 052	1 052	1 052	1 052	1 052
	7	Intézményfinanszírozás	B8 16	71 121	86 095	85 363	85 363	85 363	88 811	88 811	88 811	88 811
		ÖSSZESEN		74 116	86 795	86 063	86 063	86 515	89 963	89 963	89 963	89 963
	2	FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK										
	7	Intézményfinanszírozás	B8 16	258	191	191	191	191	191	191	191	191
		BEVÉTELEK ÖSSZESEN		74 374	86 986	86 254	86 254	86 706	90 154	90 154	90 154	90 154
3		MAROSLELEI EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY										
	1	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK										
	1	Intézményi működési bevétel	B4	16 688	16 653	19 835	19 835	19 835	19 835	24 153	24 153	24 153
	4	Működési célú pénzeszköz átvétel	B1 6	4 865	929	4 645	4 645	4 645	4 645	4 645	4 645	5 574
	5	Működési célú maradvány	B8 13	4 082	4 000	4 000	4 000	4 467	4 467	4 467	4 467	4 467
	7	Intézményfinanszírozás	B8 16	44 039	46 529	46 529	46 529	46 529	46 529	46 529	46 529	47 354
		ÖSSZESEN		69 674	68 111	75 009	75 009	75 476	75 476	79 794	79 794	81 548
	2	FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK										
	7	Intézményfinanszírozás	B8 16	228	199	487	487	487	487	487	487	487

			BEVÉTELEK ÖSSZESEN		69 902	68 310	75 496	75 496	75 963	75 963	80 281	80 281	82 035
4			MAROSLELEI ZENGŐ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE										
	1		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK										
	1		Intézményi működési bevétel	B4	67								
	5		Működési célú maradvány	B8 13	861	700	700	700	1 135	1 135	1 135	1 135	1 135
	7		Intézményfinanszírozás	B8 16	106 035	123 438	123 438	123 438	123 438	123 438	124 068	124 068	123 248
			ÖSSZESEN		106 963	124 138	124 138	124 138	124 573	124 573	125 203	125 203	124 383
	2		FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK										
	7		Intézményfinanszírozás	B8 16	2618	1 905	1 905	1 905	1 905	1 905	1 905	1 905	5 014
			BEVÉTELEK ÖSSZESEN		109 581	126 043	126 043	126 043	126 478	126 478	127 108	127 108	129 397
			ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN										
	1		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK										
	1		Intézményi működési bevétel	B4 , B6 4	58 750	48 115	51 297	51 297	51 397	52 228	56 546	57 626	57 626
	2		Sajátos bevételek	B3	41 006	47 000	47 000	47 000	47 000	47 000	47 000	47 000	47 000
	3		Támogatások	B1 11 - B1 14	295 481	298 253	306 167	306 167	306 167	310 301	321 868	321 868	325 346
	6		Működőképesség megőrzését szolgáló támog.	B1 6	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4		Működési célú pénzeszköz átvétel	B1 6, B6 5	31 808	11 057	47 347	47 973	47 973	59 422	62 755	65 755	68 274
	5		Működési célú	B8	83	76	77	77	81	81	83	84	84

		pénzmaradvány	13	565	660	172	172	609	609	243	243	243
	7	Intézményfinanszírozás	B8 16	221 195	256 062	255 330	255 330	255 330	258 778	259 408	259 408	259 413
	8	Lejárt betét										
		ÖSSZESEN:		731 805	737 147	784 313	784 939	789 476	809 338	830 820	835 900	841 902
	2	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK										
	1	Tárgyi eszköz, immateriális javak értékesítése, bérbeadása	B5 2, B5 3	10 284	0	800	800	800	800	800	4 800	9 499
	2	Sajátos felhalmozási és tőke bevételek	B3 4	8 401	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000
	3	Fejlesztési célú támogatások	B2 5	0	1 905	1 905	1 905	1 905	1 905	1 905	1 905	5 014
		- ebből Európai Unió támogatás		0	0	0	0	0	0	0	0	0
		- köznevelési feladatok támogatása	B1 12	0	1 905	1 905	1 905	1 905	1 905	1 905	1 905	5 014
	4	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel		3 000	0	0	0	1 250	2 550	2 550	2 550	15 514
	5	Felhalmozási célú pénzmaradvány	B8 13 1	174 627	28 640	28 128	28 128	28 128	28 128	26 494	25 494	25 494
	6	Felhalmozási célú hiány		0	0	0	0	0	0	0	0	0
	7	Intézményfinanszírozás	B8 16	3 104	2 295	2 583	2 583	2 583	2 583	2 583	2 583	5 692
	8	Felhalmozási célú hitel		0	0	0	0	0	0	0	0	0
		ÖSSZESEN:		199 416	40 840	41 416	41 416	42 666	43 966	42 332	45 332	69 213
		Intézményfinanszírozás (korrekció)		-224 299	-258 357	-257 913	-257 913	-257 913	-261 361	-261 991	-261 991	-265 105
		KÖLTSÉGVETÉS										
		BEVÉTELEI ÖSSZESEN		706 922	519 630	567 816	568 442	574 229	591 943	611 161	619 241	646 010

”

5. melléklet a 19/2025. (XI. 20.) önkormányzati rendelethez

„7. melléklet a 2/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelethez

2025. évi kiadások címrend szerinti kimutatása													
Cím	Al-	Elő	Kie		Cím , Alcím,	Ro	2025. évi előirányzat						
m	cím	ir.	.		Előirányzat csoport	va							
sz.	cím	csop.	előir.		kiemelt előirányzat	száma	2024. évi tényleges adat	2025. évi előirányzat	2025. évi előirányzat	2025. évi előirányzat	2025. évi előirányzat	2025. évi előirányzat	2025. évi előirányzat
1					MAROSLELE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT								
	1				<i>Önkormányzatok igazgatási tevékenysége</i>								
		1			Működési költségvetés								
			1		Személyi jellegű kiadás	K1	17 41 92	23 48 2	23 48 2	23 48 2	23 482	23 482	23 482
			2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	22 63 3	3 08 3	3 08 3	3 08 3	3 083	3 083	3 083
			3		Dologi kiadások	K3	41 76 4	6 65 8	8 91 8	8 91 8	8 918	8 918	8 918
					ÖSSZESEN:		23 85 8	33 21 9	35 48 3	35 48 3	35 483	35 483	38 053
		2			Fejlesztések								
			1		Informatikai eszköz beszerzés	K6	35 3	9					
			5		Tárgyi eszköz beszerzés	K6	4	5					
			2		Fejlesztések áfája	K6	7	98					
					ÖSSZESEN:		46 2						

				Költségvetés kiadásai		2433	35	35	35	35	35	35	38
						3221	48	48	48	483	483	483	053
						09	3	3	3				
	2			Köztetető fenntartás									
		1		Működési költségvetés									
			3	Dologi kiadások	K3	174	185	185	185	235	235	235	634
				ÖSSZESEN:		174	185	185	185	235	235	235	634
	3			Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkod.feladatok									
		1		Működési költségvetés									
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	560	200	850	850	850	850	850	850
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	65	268	108	108	108	108	108	108
			3	Dologi kiadások	K3	17936	18856	18891	18891	20720	21351	21351	21351
			5	Átadott pénzeszköz	K5		0	0	0	0	0	0	0
				ÖSSZESEN:		18561	19082	19849	19849	21678	22309	22309	22309
		2		Fejlesztési kiadások									
			11	Porta visszafizetés	K89	4307	6551	6551	6551	6551	6551	6551	6551
			12	Rendezési terv	K61	19304	6424	6424	6424	7674	7674	7674	7674
			10	Fejlesztések áfája	K67	180	3503	3503	3503	3503	3503	3503	3503
			13	Tárgyi eszköz beszerzés	K64	466							
				Forgalom csillapító berendezés	K64	0							
				kerékpártároló beszerzés	K64	0							
				Felhalmozási pénzeszköztátadás	K89	17							

				ÖSSZESEN:		6 90 0	16 47 8	16 47 8	16 47 8	17 72 8	17 728	17 728	17 728	17 728
		2		Felújítások										
			14	Szolgáltató ház kialakítás	K7 1	10 9 55 1	2 39 2	2 39 2	2 39 2	2 39 2	2 392	2 392	2 392	2 392
			15	Egyéb felújítások	K7 1	0	2 58 6	2 58 6	2 58 6	2 58 6	2 586	2 586	2 586	2 586
			10	Fejlesztések áfája	K7 4	29 57 9	1 34 4	1 34 4	1 34 4	1 34 4	1 344	1 344	1 344	1 344
				ÖSSZESEN:		13 9 13 0	6 32 2	6 32 2	6 32 2	6 32 2	6 322	6 322	6 322	6 322
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		16 4 59 1	41 88 2	42 64 9	42 64 9	45 72 8	46 359	46 359	46 359	46 359
4				<i>Önk. elszámolásai, támogatási c. finansz.</i>										
		1		Működési költségvetés										
			9	Elszámolások központi költségvetéssel	K5 , K9 14	13 03 9	9 95 4	23 60 1	24 22 7	24 22 7	24 227	24 227	24 227	24 227
			3	Dologi kiadások	K3	0								
			5	Átadott pénzeszköz	K5	35 2	9 48 8	7 56 5	8 13 2	8 13 2	8 132	8 563	8 563	8 563
			8	Intézményfinanszírozás	K9 15	22 11 95	25 6 06	25 5 33	25 5 33	25 5 33	258 778	259 408	259 408	259 413
				ÖSSZESEN:		23 4 58 6	27 5 50 4	28 6 49 6	28 7 68 9	28 7 68 9	291 137	292 198	292 198	292 203
		2		Fejlesztési kiadások										

		7		Intézményfinanszírozás	K9 15	31 04 5	2 29 5	2 58 3	2 58 3	2 58 3	2 583	2 583	2 583	5 692
				ÖSSZESEN:		3 10 4	2 29 5	2 58 3	2 58 3	2 58 3	2 583	2 583	2 583	5 692
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		23 7 69 0	27 7 79 9	28 9 07 9	29 0 27 2	29 0 27 2	293 720	294 781	294 781	297 895
5				<i>Közfoglalkoztatási mintaprogram</i>										
	1			Működési kiadások										
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	17 78 6	3 51 9	21 11 2	21 11 2	21 11 2	21 112	21 112	21 112	21 112
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	13 36	22 9	1 37 3	1 37 3	1 37 3	1 373	1 373	1 373	1 373
		3		Dologi kiadások	K3	12 86	0 41 0	2 41 0	2 41 0	2 41 0	1 110	1 110	1 110	1 110
				ÖSSZESEN:		20 40 8	3 74 8	24 89 5	24 89 5	24 89 5	23 595	23 595	23 595	23 595
	2			Fejlesztési kiadások										
		19		Járda kialakítás közfoglalkoztatásban	K7 1		0				1 300	1 300	1 300	1 300
		13		Közfoglalkoztatási eszközbeszerzés	K6 4	82 3								
		11		Fejlesztések áfája	K6 7	22 2								
				ÖSSZESEN:		1 04 5	0	0	0	0	1 300	1 300	1 300	1 300
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		21 45 3	3 74 8	24 89 5	24 89 5	24 89 5	24 895	24 895	24 895	24 895
6				<i>Közutak üzemeltetése, fenntartása</i>										
	1			Működési kiadások										

		3		Dologi kiadások	K3	57 39	4 92 7	4 92 7	4 92 7	4 92 7	4 927	4 927	4 927	4 927
				ÖSSZESEN:		5 73 9	4 92 7	4 92 7	4 92 7	4 92 7	4 927	4 927	4 927	4 927
	7			Piac üzemeltetése										
		1		Működési kiadások										
		3		Dologi kiadások	K3	11 1	11 4	11 4	11 4	11 4	114	194	194	194
				ÖSSZESEN:		11 1	11 4	11 4	11 4	11 4	114	194	194	194
	8			Településfejlesztési projektek és támogatásuk										
		2		Felújítások										
		20		Faluház felújítás	K7 1									7 918
		21		Konyha felújítás	K7 1									5 990
		10		Fejlesztések áfája	K7 4									3 755
				ÖSSZESEN:										17 663
				Költségvetés kiadásai										17 663
	9			Közüvilágítási feladatok										
		1		Működési költség										
		3		Dologi kiadás	K3	94 41 2	10 92 2	10 92 2	10 92 2	10 92 2	10 922	12 192	13 462	13 462
				ÖSSZESEN:		9 44 1	10 92 2	10 92 2	10 92 2	10 92 2	10 922	12 192	13 462	13 462
	10			Zöldterület-kezelés										
		1		Működési költségvetés										
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	52 11	5 73 1	5 73 1	5 73 1	5 73 1	5 731	5 731	5 731	5 731

		2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	70 5	74 5	74 5	74 5	74 5	745	745	745	845
		3	Dologi kiadások	K3	10 34	1 23 7	1 23 7	1 23 7	1 23 7	1 237	1 237	1 237	1 237
			ÖSSZESEN:		6 95 0	7 71 3	7 71 3	7 71 3	7 71 3	7 713	7 713	7 713	7 813
11			<i>Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások</i>										
	1		Működési költségvetés										
		3	Dologi kiadások	K3	13 64	1 58 9	1 58 9	1 58 9	1 68 9	1 689	1 689	1 915	1 915
			ÖSSZESEN:		1 36 4	1 58 9	1 58 9	1 58 9	1 68 9	1 689	1 689	1 915	1 915
	2		Fejlesztési kiadások										
		4	Eszközbeszerzés egyéb	K6 4								1 362	1 362
		10	Fejlesztések áfája	K6 7								368	368
			ÖSSZESEN:		0	0	0	0	0	0	0	1 730	1 730
	2		Felújítások										
			<i>Költségvetés kiadásai</i>		1 36 4	1 58 9	1 58 9	1 58 9	1 68 9	1 689	1 689	3 645	3 645
12			<i>Könyvtári szolgáltatás</i>										
	1		Működési költség										
		1	Személyi jellegű kiadás	K1	51 72	5 03 0	5 03 0	5 03 0	5 03 0	5 030	6 336	6 336	6 336
		2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	85 1	65 4	65 4	65 4	65 4	654	654	654	804
		3	Dologi kiadások	K3	14 15	1 60 0	1 60 0	1 60 0	1 90 0	2 100	2 100	2 354	2 454
			ÖSSZESEN:		7	7	7	7	7	7	9	9	9

						43	28	28	28	58	784	090	344	594
						8	4	4	4	4				
		2			Fejlesztési kiadások									
			10		Fejlesztések áfája	K6								
					7									
			13		Tárgyi eszköz beszerzés	K6								
					4									
					ÖSSZESEN:		0	0	0	0	0	0	0	0
					<i>Költségvetés kiadásai</i>		7	7	7	7	7	9	9	9
						43	28	28	28	58	784	090	344	594
						8	4	4	4	4				
	13				<i>Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejl</i>									
		1			Működési költségvetés									
			1		Személyi jellegű kiadás	K1	48	5	8	8	8	8	8	7
							42	33	82	25	25	255	255	805
							5	2	5	5				
			2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	62	69	69	69	69	694	694	794
							9	4	4	4				
			3		Dologi kiadások	K3	50	4	4	4	4	4	4	4
							27	94	94	94	94	940	940	940
							0	0	0	0				
					ÖSSZESEN:		10	10	14	13	13	13	13	13
							49	96	45	88	88	889	889	539
							8	9	6	9	9			
		2			Felújítások									
			16		Faluház felújítás	K7	69	50	50	50	50	500	212	212
						1	0	0	0	0	0			
			10		Fejlesztések áfája	K7	18	13	13	13	13	135	59	59
						4	6	5	5	5	5			
					ÖSSZESEN:		87	63	63	63	63	635	271	271
							6	5	5	5				
					<i>Költségvetés kiadásai</i>		11	11	15	14	14	14	14	13
							37	60	09	52	52	524	160	810
							4	4	1	4	4			
	14				<i>Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés</i>									

15				<i>Egyéb kiadói tevékenység</i>													
	1			Működési költségvetés													
		3		Dologi kiadások	K3	59 7	88 9	88 9	88 9	88 9	889	889	889	889			
				ÖSSZESEN:		59 7	88 9	88 9	88 9	88 9	889	889	889	889			
16				<i>Civil szervezetek működési támogatása</i>													
	1			Működési költség													
		5		Átadott pénzeszköz	K5	12 10 0	1 30 0	1 30 0	1 30 0	1 30 0	1 300	960	960	960			
				ÖSSZESEN:		1 21 0	1 30 0	1 30 0	1 30 0	1 30 0	1 300	960	960	960			
17				<i>Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás</i>													
	1			Működési költségvetés													
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	21 59 0	2 75 0	2 75 0	2 75 0	2 75 0	2 750	2 750	2 750	2 750			
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	27 5	35 0	35 0	35 0	35 0	350	350	350	350			
		3		Dologi kiadások	K3	88 45 0	10 35 0	10 35 0	10 35 0	10 35 0	10 350	10 350	11 394	11 394			
				ÖSSZESEN:		11 27 9	13 45 0	13 45 0	13 45 0	13 45 0	13 450	13 450	14 494	14 494			
18				<i>Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés (EFOP-3.9.2)</i>													
	1			Működési költségvetés													
		3		Dologi kiadások	K3			13 4	13 4	13 4	134	134	134	134			
		5		Átadott pénzeszköz	K5			2 20 9	2 20 9	2 20 9	2 209	2 209	2 209	2 209			
				ÖSSZESEN:				2 34	2 34	2 34	2 343	2 343	2 343	2 343			

									3	3	3						
19					<i>Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben</i>												
		1			Működési költség												
			3		Dologi kiadások	K3	53 41 5	56 34 0	56 34 0	56 34 0	56 34 0	57 007	66 674	66 674	68 600		
					ÖSSZESEN:		53 41 5	56 34 0	56 34 0	56 34 0	56 34 0	57 007	66 674	66 674	68 600		
20					<i>Gyermekétkeztetés bölcsődében</i>												
		1			Működési költség												
			3		Dologi kiadások	K3	23 45	2 84 4	2 84 4	2 84 4	2 84 4	2 844	4 114	4 495	4 495		
					ÖSSZESEN:		2 34 5	2 84 4	2 84 4	2 84 4	2 84 4	2 844	4 114	4 495	4 495		
21					<i>Intézményen kívüli gyermekétkeztetés</i>												
		1			Működési költség												
			3		Dologi kiadások	K3	85	19 1	19 1	19 1	44 5	464	464	2 369	2 537		
					ÖSSZESEN:		85	19 1	19 1	19 1	44 5	464	464	2 369	2 537		
22					<i>Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése</i>												
		1			Működési költség												
			3		Dologi kiadások	K3	46 0	70 9	70 9	70 9	85 9	859	859	859	859		
					ÖSSZESEN:		46 0	70 9	70 9	70 9	85 9	859	859	859	859		
		2			Felújítások												
			17		Lakóingatlan szociális c. bérbeadás	K7 1	60 0	2 00 0	2 00 0	2 00 0	2 00 0	2 000	1 000	2 000	2 000		
			10		Fejlesztések áfája	K7	21	54	54	54	54	540	270	540	540		

					4		0	0	0	0				
					ÖSSZESEN:		62	2	2	2	2	2	1	2
							1	54	54	54	54	540	270	540
								0	0	0	0			
					<i>Költségvetés kiadásai</i>		1	3	3	3	3	3	2	3
							08	24	24	24	39	399	129	399
							1	9	9	9	9			
23					<i>Egyéb szociális természetbeni és pénzbeli ellátások</i>									
	1				Működési kiadások									
		3		Dologi kiadás	K3	2	1	1	1	1	1	1	3	3
						27	52	52	52	52	524	744	744	744
						8	4	4	4	4				
		4		Ellátottak pénzbeli juttatásai (eseti segély)	K4	64	65	65	65	65	650	650	650	650
						6	0	0	0	0				
		4		Ellátottak pénzbeli juttatásai (köztemetés)	K4	26								
		4		Ellátottak pénzbeli juttatásai (Arany J)	K4	50								
		4		Ellátottak természetbeni juttatásai (karácsonyi csomag)	K4	42	45	45	45	45	450	450	450	450
						5	0	0	0	0				
		4		Ellátottak pénzbeli jutattat. (Önkorm. Tám. Lakásfennt.)	K4	1	1	1	1	1	1	1	1	1
						33	50	50	50	50	500	500	500	500
						0	0	0	0	0				
		4		Ellátottak pénzbeli juttatásai (beiskolázási tám.)	K4	1	1	1	1	1	1	1	1	1
						03	20	20	20	20	200	200	200	200
						0	0	0	0	0				
		4		Ellátottak pénzbeli juttatásai (babaszámla)	K4	10	20	20	20	20	200	200	200	200
						0	0	0	0	0				
		4		Ellátottak természetbeni jutt. (Mikulás cs.)	K4	42	50	50	50	50	500	500	500	500
						8	0	0	0	0				
		4		Ellátottak pénzbeli juttatásai (közgyógy)	K4	31	50	50	50	50	500	500	500	500
						8	0	0	0	0				
					ÖSSZESEN:		6	6	6	6	6	8	8	8
						63	52	52	52	52	524	744	744	744
						1	4	4	4	4				
24					<i>Finanszírozási műveletek</i>									
	1				Működési költség									
		3		Dologi kiadások	K3	78	60	60	60	1	1	1	1	1
						6	0	0	0	10	100	100	100	100

										0				
					ÖSSZESEN:		78	60	60	60	1	1	1	1
							6	0	0	0	10	100	100	100
											0			
	2				Fejlesztési kiadások									
		18			Hiteltörlesztés	K9	61	10	10	10	10	10	10	10
						11	65	27	27	27	27	275	275	275
								5	5	5	5			
					ÖSSZESEN:		6	10	10	10	10	10	10	10
							16	27	27	27	27	275	275	275
							5	5	5	5	5			
					<i>Költségvetés kiadásai</i>		6	10	10	10	11	11	11	11
							95	87	87	87	37	375	375	375
							1	5	5	5	5			
25					Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok									
					Működési költség									
		1			Személyi jellegű kiadás	K1		0	0	0	0	4	4	4
												000	000	000
		2			Munkaadót terhelő járulékok	K2		0	0	0	0	520	520	520
		3			Dologi kiadások	K3		0	0	0	0	8	8	8
												229	229	229
					ÖSSZESEN:			0	0	0	0	12	12	12
												749	749	749
					MAROSLELE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT									
	1				Működési kiadások összesen									
		1			Személyi jellegű kiadás	K1	53	46	67	67	67	71	72	74
							14	04	77	21	21	210	516	366
							9	7	7	0	0			
		2			Munkaadót terhelő járulékok	K2	6	5	7	7	7	7	7	8
							12	78	00	00	00	527	527	147
							4	1	7	7	7			
		3			Dologi kiadások	K3	11	12	12	12	13	140	155	163
							6	4	9	9	2	943	450	123
							51	47	31	31	49			

						4	1	4	4	7				
		4		Ellátottak pénzbeli, természetbeli juttatásai	K4	4 35 3	5 00 0	5 00 0	5 00 0	5 00 0	5 000 000	5 000 000	5 000 000	5 000 000
		5		Átadott pénzeszköz	K5	1 56 2	10 78 8	11 07 4	11 64 1	11 64 1	11 641 732	11 732 732	11 732 732	11 732 732
		6		Működési célú hitel törlesztés		0	0	0	0	0	0	0	0	0
		7		Működési tartalék		0	0	0	0	0	0	0	0	0
		8		Intézményfinanszírozás	K9 15	22 1 19 5	25 6 06 2	25 5 33 0	25 5 33 0	25 5 33 0	258 778 408	259 408 408	259 408 408	259 413 413
		10		Elszámolások központi költségvetéssel	K5 , K9 14	13 03 9	9 95 4	23 60 1	24 22 7	24 22 7	24 227 227	24 227 227	24 227 227	24 227 227
				ÖSSZESEN:		41 5 93 6	45 8 10 3	49 9 10 3	49 9 72 9	50 2 91 2	519 326	535 860	540 940	546 008
	2			Fejlesztési kiadások összesen										
		11		Porta vételár visszautalás	K8 9	4 30 7	6 55 1	6 55 1	6 55 1	6 55 1	6 551 551	6 551 551	6 551 551	6 551 551
		10		Fejlesztések áfája	K6 7	50 9 3	3 50 3	3 50 3	3 50 3	3 50 3	3 503 503	3 503 871	3 871 871	3 871 871
		7		Intézményfinanszírozás	K9 15	3 10 4	2 29 5	2 58 3	2 58 3	2 58 3	2 583 583	2 583 583	2 583 692	5 692 692
		12		Rendezési terv	K6 1	1 93 0	6 42 4	6 42 4	6 42 4	7 67 4	7 674 674	7 674 674	7 674 674	7 674 674
		18		Hiteltörlesztés	K9 11	6 16 5	10 27 5	10 27 5	10 27 5	10 27 5	10 275 275	10 275 275	10 275 275	10 275 275
		19		Járda kialakítás közfoglalkoztatásban	K7 1	0	0	0	0	0	1 300	1 300	1 300	1 300
		1		Informatikai eszköz beszerzés	K6 3	35 9								
		3		Forgalom csillapító berendezés	K6 4	0								

		4	Sörpad beszerzés	K6 4	0								
		17	Felhalmozási pénzeszközátadás	K8 4	17								
		5	Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	1 32 5							1 362	1 362
			ÖSSZESEN:		17 71 6	29 04 8	29 33 6	29 33 6	30 58 6	31 886	31 886	33 616	36 725
	2		Felújítások										
		14	Szolgáltató ház kialakítás	K7 1	10 95 51	2 39 2	2 39 2	2 39 2	2 39 2	2 392	2 392	2 392	2 392
		15	Egyéb felújítások	K7 1	0 58 6	2 58 6	2 58 6	2 58 6	2 58 6	2 586	2 586	2 586	2 586
		17	Lakóingatlan szociális c. bérbeadás	K7 1	60 0 0	2 00 0	2 00 0	2 00 0	2 00 0	2 000	1 000	2 000	2 000
		10	Fejlesztések áfája	K7 4	29 78 6	2 01 9	2 01 9	2 01 9	2 01 9	2 019	1 673	1 943	5 698
		16	Faluház felújítás	K7 1	69 0	50 0	50 0	50 0	50 0	500	212	212	212
		20	Faluház felújítás (versenyképes járások program)	K7 1									7 918
		21	Konyha felújítás (versenyképes járások program)	K7 1									5 990
			ÖSSZESEN:		14 0 62 7	9 49 7	9 49 7	9 49 7	9 49 7	9 497	7 863	9 133	26 796
			KIADÁSOK ÖSSZESEN		57 4 27 9	49 6 64 8	53 7 93 6	53 8 56 2	54 2 99 5	560 709	575 609	583 689	609 529
2			MAROSLELEI POLGÁRMESTERI HIVATAL										

25				Önkormányzatok igazgatási tevékenysége															
		1		Működési költség															
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	57 52 8	70 44 6	69 79 6	69 79 6	69 79 6	72 847	72 847	72 847	72 847					
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	7 79 5	9 34 5	9 26 3	9 26 3	9 26 3	9 660	9 660	9 660	9 660					
		3		Dologi kiadások	K3	5 92 0	7 00 4	7 00 4	7 00 4	7 45 6	7 456	7 456	7 456	7 456					
				ÖSSZESEN:		71 24 3	86 79 5	86 06 3	86 06 3	86 51 5	89 963	89 963	89 963	89 963					
		2		Fejlesztési kiadások															
		5		Tárgyi eszköz beszerzés	K6	13 4	15 7	15 0	15 0	15 0	150	150	150	150					
		2		Fejlesztések áfája	K6	36 7	41	41	41	41	41	41	41	41					
				ÖSSZESEN:		17 3	19 1	19 1	19 1	19 1	191	191	191	191					
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		71 41 6	86 98 6	86 25 4	86 25 4	86 70 6	90 154	90 154	90 154	90 154					
26				Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek															
				Működési költség															
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	1 23 1													
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	19 5													
		3		Dologi kiadások	K3	39 4													
				ÖSSZESEN:		1 82 0	0	0	0	0	0	0	0	0					

		2		Fejlesztési kiadások										
			5	Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	67								
			2	Fejlesztések áfája	K6 7	18								
				ÖSSZESEN:		85								
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		1 90 5								
				MAROSLELEI POLGÁRMESTERI HIVATAL										
		1		Működési kiadások összesen										
			1	Személyi juttatások	K1	58 75 9	70 44 6	69 79 6	69 79 6	69 79 6	72 847	72 847	72 847	72 847
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	7 99 0	9 34 5	9 26 3	9 26 3	9 26 3	9 660	9 660	9 660	9 660
			3	Dologi kiadások	K3	6 31 4	7 00 4	7 00 4	7 00 4	7 45 6	7 456	7 456	7 456	7 456
				ÖSSZESEN:		73 06 3	86 79 5	86 06 3	86 06 3	86 51 5	89 963	89 963	89 963	89 963
		2		Fejlesztési kiadások összesen										
			13	Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	20 4	15 0	15 0	15 0	15 0	150	150	150	150
			10	Fejlesztések áfája	K6 7	54	41	41	41	41	41	41	41	41
				ÖSSZESEN:		25 8	19 1	19 1	19 1	19 1	191	191	191	191
				KIADÁSOK ÖSSZESEN		73 32 1	86 98 6	86 25 4	86 25 4	86 70 6	90 154	90 154	90 154	90 154
3				MAROSLELEI EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS										

				SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY									
27				<i>Család és nővédelmi eü-i gondozás</i>									
	1			Működési költségvetés									
		3		Dologi kiadások	K3	14 14	1 75	1 78	1 78	1 78	1 784	1 784	1 784
							3	4	4	4			
				ÖSSZESEN:		1 41 4	1 75 3	1 78 4	1 78 4	1 78 4	1 784 784	1 784 784	1 784 784
28				<i>Házi segítségnyújtás</i>									
	1			Működési költségvetés									
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	9 10 2	10 00 0	10 00 0	10 00 0	10 00 0	10 000	10 000	10 000
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	1 21 3	1 30 0	1 30 0	1 30 0	1 30 0	1 300	1 300	1 300
		3		Dologi kiadások	K3	22 4	24 1	24 1	24 1	24 1	241	241	889
				ÖSSZESEN:		10 53 9	11 54 1	11 54 1	11 54 1	11 54 1	11 541 541	11 541 541	12 189 189
29				<i>Szociális étkeztetés</i>									
	1			Működési költségvetés									
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	4 39 7	4 67 5	4 67 5	4 67 5	4 67 5	4 675	4 675	3 675
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	57 2	60 8	60 8	60 8	60 8	608	608	785
		3		Dologi kiadások	K3	18 24 0	20 41 2	23 39 1	23 39 1	23 39 1	23 391	27 201	28 201
				ÖSSZESEN:		23 20 9	25 69 5	28 67 4	28 67 4	28 67 4	28 674 674	32 484 484	32 661 661
	2			Fejlesztési kiadás									
		2		Fejlesztések áfája	K6 7	22							
		5		Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	6							

				ÖSSZESEN:		28								
				Költségvetés kiadásai		23								
						23								
						7								
30				<i>Idősek nappali ellátása</i>										
	1			Működési költségvetés										
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	10 32 9	11 07 5	11 07 5	11 07 5	11 07 5	11 075	11 075	11 075	11 075
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	1 32 4	1 44 0	1 44 0	1 44 0	1 44 0	1 440	1 440	1 440	1 440
		3		Dologi kiadások	K3	84 8	1 04 8	1 06 4	1 06 4	1 06 4	1 064	1 064	1 064	1 064
				ÖSSZESEN:		12	13	13	13	13	13	13	13	13
						50	56	57	57	57	579	579	579	579
						1	3	9	9	9				
31				<i>Család- és gyermekjóléti szolgáltatások</i>										
	1			Működési költségvetés										
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	6 95 3	7 71 0	7 71 0	7 71 0	7 71 0	7 710	7 710	7 710	7 710
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	88 6 2	1 00 2	1 00 2	1 00 2	1 00 2	1 002	1 002	1 002	1 002
		3		Dologi kiadások	K3	3 36 5	3 89 9	3 89 9	3 89 9	4 36 6	4 366	4 366	4 366	4 366
				ÖSSZESEN:		11	12	12	12	13	13	13	13	13
						20	61	61	61	07	078	078	078	078
						4	1	1	1	8				
	2			Fejlesztési kiadás										
		2		Fejlesztések áfája	K6 7	43	49	49	49	49	49	49	49	49
		13		Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	15 7	15 0	15 0	15 0	15 0	150	150	150	150
					K6 2	0								

				ÖSSZESEN:		20	19	19	19	19	199	199	199	199
						0	9	9	9	9				
				Költségvetés kiadásai		11	12	12	12	13	13	13	13	13
						40	81	81	81	27	277	277	277	277
						4	0	0	0	7				
	32			<i>Egészségügyi igazgatás</i>										
		1		Működési költség										
			3	Dologi kiadás	K3	14	1	2	2	2	2	2	2	2
						86	94	09	09	09	098	606	606	606
						2	2	8	8	8				
				ÖSSZESEN:		1	1	2	2	2	2	2	2	2
						48	94	09	09	09	098	606	606	606
						6	2	8	8	8				
		2		Fejlesztési kiadás										
			2	Fejlesztések áfája	K6			61	61	61	61	61	61	61
					7									
				Tárgyi eszköz beszerzés	K6			22	22	22	227	227	227	227
					4			7	7	7				
				ÖSSZESEN:				28	28	28	288	288	288	288
								8	8	8				
	33			<i>Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás</i>										
		1		Működési költségvetés										
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	4	87	4	4	4	4	4	4	5
						51	3	36	36	36	362	362	362	234
						5		2	2	2				
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	29	57	28	28	28	284	284	284	341
						7		4	4	4				
			3	Dologi kiadás	K3	41	76	76	76	76	76	76	76	76
				ÖSSZESEN:		4	1	4	4	4	4	4	4	5
						85	00	72	72	72	722	722	722	651
						3	6	2	2	2				
				MAROSLELEI EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY										
		1		Működési kiadások összesen										

		1	Személyi juttatás	K1	35 29 6	34 33 3	37 82 2	37 82 2	37 82 2	37 822	37 822	37 822	37 694
		2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	4 29 2	4 40 7	4 63 4	4 63 4	4 63 4	4 634	4 634	4 634	4 868
		3	Dologi kiadások	K3	25 61 8	29 37 1	32 55 3	32 55 3	33 02 0	33 020	37 338	37 338	38 986
			ÖSSZESEN:		65 20 6	68 11 1	75 00 9	75 00 9	75 47 6	75 476	79 794	79 794	81 548
	2		Fejlesztések kiadások										
		10	Fejlesztések áfája	K6 7	65 7	49	11 0	11 0	11 0	110	110	110	110
		13	Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	16 4	15 3	37 0	37 7	37 7	377	377	377	377
			ÖSSZESEN:		22 8	19 9	48 7	48 7	48 7	487	487	487	487
			KIADÁSOK ÖSSZESEN		65 43 4	68 31 0	75 49 6	75 49 6	75 96 3	75 963	80 281	80 281	82 035
4			MAROSLELEI ZENGŐ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSE										
	34		<i>Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai</i>										
		1	Működési költségvetés										
		1	Személyi jellegű kiadás	K1	62 67 5	74 80 0	74 80 0	74 80 0	74 80 0	74 800	75 358	75 358	75 038
		2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	8 09 8	9 72 4	9 72 4	9 72 4	9 72 4	9 724	9 796	9 796	9 796
		3	Dologi kiadások	K3	42 6	68 6	68 6	68 6	68 6	686	686	686	686
			ÖSSZESEN:		71 19 9	85 21 0	85 21 0	85 21 0	85 21 0	85 210	85 840	85 840	85 520
	35		<i>Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai</i>										

		1		Működési költségvetés										
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	4 42 0	4 73 5	4 73 5	4 73 5	4 73 5	4 735	4 735	4 735	4 735
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	58 4	61 2	61 2	61 2	61 2	612	612	612	612
			3	Dologi kiadások	K3	7 55 1	9 11 9	9 11 9	9 11 9	9 55 4	9 554	9 554	9 554	9 554
				ÖSSZESEN:		12 55 5	14 46 6	14 46 6	14 46 6	14 90 1	14 901	14 901	14 901	14 901
		2		Fejlesztések kiadások										
			2	Fejlesztések áfája	K6 7	29 8	27 0	27 0	27 0	27 0	270	270	270	51
				Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	1 28 2	1 00 0	1 00 0	1 00 0	1 00 0	1 000	1 000	1 000	200
			17	Immateriális javak - óvoda	K6 1	42								
				ÖSSZESEN:		1 62 2	1 27 0	1 27 0	1 27 0	1 27 0	1 270	1 270	1 270	251
		2		Felújítások										
				Óvoda felújítás	K7 1	44 9	50 0	50 0	50 0	50 0	500	500	500	3 750
			2	Fejlesztések áfája	K7 4	12 1	13 5	13 5	13 5	13 5	135	135	135	1 013
				ÖSSZESEN:		57 0	63 5	63 5	63 5	63 5	635	635	635	4 763
				Költségvetés kiadásai		14 74 7	16 37 1	16 37 1	16 37 1	16 80 6	16 806	16 806	16 806	19 915
36				<i>SNI gyermekek óvodai nevelésének szakmai feladatai</i>										
		1		Működési költségvetés										
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	28 9	50 0	50 0	50 0	50 0	500	500	500	250
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	34	65	65	65	65	65	65	65	65

		3	Dologi kiadások	K3	0	0	0	0	0	0	0	0	250
			ÖSSZESEN:		32	56	56	56	56	565	565	565	565
					3	5	5	5	5				
37			<i>Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása</i>										
	1		Működési költségvetés										
		1	Személyi jellegű kiadás	K1	15	17	17	17	17	17	17	17	17
					59	08	08	08	08	080	080	080	080
					4	0	0	0	0				
		2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
					02	22	22	22	22	220	220	220	220
					7	0	0	0	0				
		3	Dologi kiadások	K3	4	4	4	4	4	4	4	4	4
					13	59	59	59	59	597	597	597	097
					0	7	7	7	7				
			ÖSSZESEN:		21	23	23	23	23	23	23	23	23
					75	89	89	89	89	897	897	897	397
					1	7	7	7	7				
	2		Fejlesztések kiadások										
		10	Fejlesztések áfája	K6	90								
				7									
		13	Tárgyi eszköz beszerzés	K6	33								
				4	6								
			ÖSSZESEN:		42	0	0	0	0	0	0	0	0
					6								
			Költségvetés kiadásai		22	23	23	23	23	23	23	23	23
					17	89	89	89	89	897	897	897	397
					7	7	7	7	7				
			MAROSLELEI ZENGŐ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE										
	1		Működési kiadások összesen										
		1	Személyi jellegű kiadás	K1	82	97	97	97	97	97	97	97	97
					97	11	11	11	11	115	673	673	103
					8	5	5	5	5				
		2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	10	12	12	12	12	12	12	12	12
					74	62	62	62	62	621	693	693	693
					3	1	1	1	1				
		3	Dologi kiadások	K3	12	14	14	14	14	14	14	14	14

						10 7	40 2	40 2	40 2	83 7	837	837	837	587
					ÖSSZESEN:	10 5 82 8	12 4 13 8	12 4 13 8	12 4 13 8	12 4 57 3	124 573	125 203	125 203	124 383
		2		Fe je le sz t é s e k k i a d á s o k ö s s z e s e n										
			10		Fejlesztések áfája	K6 7	38 8	27 0	27 0	27 0	270	270	270	51
			13		Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	1 61 8	1 00 0	1 00 0	1 00 0	1 000	1 000	1 000	200
					ÖSSZESEN:	2 00 6	1 27 0	1 27 0	1 27 0	1 27 0	1 270	1 270	1 270	251
		2			Felújítások									
			19		Óvoda felújítás	K7 1	44 9	50 0	50 0	50 0	500	500	500	3 750
			10		Fejlesztések áfája	K7 4	12 1	13 5	13 5	13 5	135	135	135	1 013
					ÖSSZESEN:	57 0	63 5	63 5	63 5	63 5	635	635	635	4 763
					KIADÁSOK ÖSSZESEN	10 8 40 4	12 6 04 3	12 6 04 3	12 6 04 3	12 6 47 8	126 478	127 108	127 108	129 397
					ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN									
		1			Működési kiadások									
			1		Személyi jellegű	K1	23	24	27	27	278	280	280	282

				kiadások		0 18 2	7 94 1	2 51 0	1 94 3	1 94 3	994	858	858	010
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	29 14 9	32 15 4	33 52 5	33 52 5	33 52 5	34 442	34 514	34 514	35 368
		3		Dologi kiadások	K3	16 0 55 3	17 5 24 8	18 3 27 3	18 3 27 3	18 7 81 0	196 256	215 081	220 161	224 152
		4		Ellátottak pénzbeli, természetbeli juttatásai	K4	4 35 3	5 00 0	5 00 0	5 00 0	5 00 0	5 000	5 000	5 000	5 000
		5		Átadott pénzeszköz működéshez	K5	1 56 2	10 78 8	11 07 4	11 64 1	11 64 1	11 641	11 732	11 732	11 732
		6		Működési hitel visszafizetése		0	0	0	0	0	0	0	0	0
		7		Működési tartalék		0	0	0	0	0	0	0	0	0
		8		Intézményfinanszírozás	K9 15	22 1 19 5	25 6 06 2	25 5 33 0	25 5 33 0	25 5 33 0	258 778	259 408	259 408	259 413
		10		Elszámolások központi költségvetéssel	K5 , K9 14	13 03 9	9 95 4	23 60 1	24 22 7	24 22 7	24 227	24 227	24 227	24 227
				ÖSSZESEN:		66 0 03 3	73 7 14 7	78 4 31 3	78 4 93 9	78 9 47 6	809 338	830 820	835 900	841 902
		2		Fejlesztési kiadások összesen										
		11		Porta vételár visszautalás	K8 9	43 07 1	6 55 1	6 55 1	6 55 1	6 55 1	6 551	6 551	6 551	6 551
		10		Fejlesztések áfája	K6 7	10 16 3	3 86 4	3 92 4	3 92 4	3 92 4	3 924	3 924	4 292	4 073
		7		Intézményfinanszírozás	K9 15	31 04 5	2 29 5	2 58 3	2 58 3	2 58 3	2 583	2 583	2 583	5 692
		12		Rendezési tervek	K6 1	19 30 4	6 42 4	6 42 4	6 42 4	7 67 4	7 674	7 674	7 674	7 674
		13		Tárgyi eszköz beszerzés	K6	33	1	1	1	1	1	1	2	2

						4	10	30	52	52	52	527	527	889	089
			18		Hiteltörlesztés	K9 11	61 65	10 27 5	10 27 5	10 27 5	10 27 5	10 275	10 275	10 275	10 275
			19		Járda kialakítás közfoglalkoztatásban	K7 1		0	0	0	0	1 300	1 300	1 300	1 300
			1		Informatikai eszközbeszerzés	K6 1	35 9								
			3		Forgalom csillapító berendezés	K6 4	0								
			4		Sörpad beszerzés	K6 4	0								
			11		Tároló beszerzés	K6 2	0								
			17		Immateriális javak - óvoda	K6 1	42								
			17		Felhalmozási pénzeszközátadás	K8 4	17								
					ÖSSZESEN:		20 25 0	30 70 8	31 28 4	31 28 4	32 53 4	33 834	33 834	35 564	37 654
		2			Felújítások										
			14		Szolgáltató ház kialakítás	K7 1	10 95 51	2 39 2	2 39 2	2 39 2	2 39 2	2 392	2 392	2 392	2 392
			15		Egyéb felújítások	K7 1	0	2 58 6	2 58 6	2 58 6	2 58 6	2 586	2 586	2 586	2 586
			10		Fejlesztések áfája	K7 4	29 90 7	2 15 4	2 15 4	2 15 4	2 15 4	2 154	1 808	2 078	6 711
			19		Óvoda felújítás	K7 1	44 9	50 0	50 0	50 0	50 0	500	500	500	3 750
			17		Lakóingatlan szociális c. bérbeadás	K7 1	60 0	2 00 0	2 00 0	2 00 0	2 00 0	2 000	1 000	2 000	2 000
			18		Faluház felújítás	K7 1	69 0	50 0	50 0	50 0	50 0	500	212	212	212
			20		Faluház felújítás (versenyképes járások program)	K7 1									7 918
			21		Konyha felújítás (versenyképes járások program)	K7 1									5 990

					ÖSSZESEN:		14	10	10	10	10	10	10	8	9	31
							1	13	13	13	13	13	132	498	768	559
							19	2	2	2	2	2				
							7									
					Intézményfinanszírozás		-	-	-	-	-	-	-261	-261	-261	-265
					(korrekció)		22	25	25	25	25	25	361	991	991	105
							4	8	7	7	7	7				
							29	35	91	91	91					
							9	7	3	3	3					
					működési célú		-	-	-	-	-	-	-258	-259	-259	-259
							22	25	25	25	25	25	778	408	408	413
							1	6	5	5	5	5				
							19	06	33	33	33					
							5	2	0	0	0					
					fejlesztési célú		-3	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-5
							10	29	58	58	58	583	583	583	583	692
							4	5	3	3	3					
					K		59	51	56	56	57	591	611	619	646	
					Ö		7	9	7	8	4	943	161	241	010	
					L		18	63	81	44	22					
					T		1	0	6	2	9					
					S											
					E											
					T											
					É											
					K											
					A											
					D											
					Á											
					S											
					A											
					Ö											
					S											
					S											
					Z											
					E											
					S											
					E											
					N											

”

6. melléklet a 19/2025. (XI. 20.) önkormányzati rendelethez

„11. melléklet a 2/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelethez

MAROSLELE ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK				
MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ MÉRLEGE				
		adatok e forintban		
MEGNEVEZÉS	2025. évi	MEGNEVEZÉS	2025. évi	

	előirányzat		előirányzat
I. MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK:		I. MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK:	
- Intézmény működési bevétel	57 626	- Személyi jellegű kiadások	282 010
- Sajátos működési bevétel	47 000	- Munkaadót terhelő járulékok	35 368
- Önkormányzati feladatok támogatása	325 346	- Dologi kiadások	224 152
- Működésre átvett pénzeszközök	68 274	- Ellátottak pénzbeli, természetbeli juttatásai	5 000
- Működési hitel	0	- Átadott pénzeszköz működéshez	11 732
- Működőképesség megőrzését szolgáló támog.	0	- Elszámolások központi költségvetéssel	24 227
- Működési célú pénzmaradvány	84 243		
- Lejárt betét	0		
ÖSSZESEN:	582 489	ÖSSZESEN:	582 489
II. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK:		II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK:	
- Felhalmozás és tőke jellegű bevétel+ komm adó	17 499	Porta vételár visszautalás	6 551
- felhalmozás átvett pénzeszköz	15 514	Fejlesztések áfája	10 784
- felhalmozás célú maradvány	25 494	Szociális c. ingatlanok felújítása	2 000
- felhalmozás célú hitel igénybevétele	0	Tárgyi eszköz beszerzés	2 089
- felhalmozási célú támogatások	5 014	Rendezési terv	7 674
		Hiteltörlesztés	10 275
		Óvoda felújítás	3 750
		Szolgáltató ház kialakítás	2 392
		Egyéb felújítások	2 586
		Járda kialakítás közfoglalkoztatásban	1 300
		Faluház felújítás	212
		Faluház felújítás (Versenyképes Járás Program)	7 918
		Konyha felújítás (Versenyképes Járás Program)	5 990
ÖSSZESEN:	63 521	ÖSSZESEN:	63 521

BEVÉTEL ÖSSZESEN:	646 010	KIADÁS ÖSSZESEN:	646 010
--------------------------	----------------	-------------------------	----------------

”

2. Közművelődési rendelet módosítása

dr. Dóka Tímea jegyző: Az összes könyvtárra vonatkozó rendelkezést ki kell venni a rendeletből. Van egy felsorolás, amit egy magasabb szintű jogszabály sorol fel. Meg kell jelölni a helyi rendeletben azokat a szolgáltatásokat, amelyeket a közművelődés biztosít. Ez a módosítás kötelező.

Drimba Tibor polgármester: Elfogadjuk a javaslatot?

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő rendeletet alkotja:

Maroslele Község Önkormányzata Képviselő-testületének 20/2025. (XI. 20.)

önkormányzati rendelete

a közművelődési feladatok ellátásáról szóló 19/2020.(XII. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendelet módosítás célja, hogy a rendelet tartalma megfeleljen a felhatalmazó magasabb szintű jogszabályban foglalt, valamint a jogszabályszerkesztés követelményeinek.

[2] Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A közművelődési feladatok ellátásáról szóló Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének 19/2020.(XII.17.) önkormányzati rendelete „I. A rendelet célja” alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„A rendelet célja”

2. §

A közművelődési feladatok ellátásáról szóló Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének 19/2020.(XII.17.) önkormányzati rendelete „II. A rendelet hatálya” alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„A rendelet hatálya”

3. §

A közművelődési feladatok ellátásáról szóló Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének 19/2020.(XII.17.) önkormányzati rendelete „III. A közművelődés alapelvei” alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„A közművelődés alapelvei”

4. §

A közművelődési feladatok ellátásáról szóló Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének 19/2020.(XII.17.) önkormányzati rendelete 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

A község minden polgárának és közösségének joga, hogy:

- a) igénybe vegye az önkormányzati fenntartású intézmények szolgáltatásait,
- b) műveltségét, készségeit gyarapítsa, közösségi művelődési jogainak érvényesítését az önkormányzat által fenntartott intézményekben, közösségi szintereken gyakorolhassa.”

5. §

A közművelődési feladatok ellátásáról szóló Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének 19/2020.(XII.17.) önkormányzati rendelete „IV. Az Önkormányzat közművelődési alapszolgáltatásai” alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az Önkormányzat közművelődési alapszolgáltatásai”

6. §

A közművelődési feladatok ellátásáról szóló Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének 19/2020.(XII.17.) önkormányzati rendelete 6. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az Önkormányzat a helyi közművelődési tevékenység támogatása körében a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény (továbbiakban: Kultv.) 76. § (3) bekezdés a)-e) pontjaiban meghatározott közművelődési alapszolgáltatásokat látja el:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása.”

7. §

A közművelődési feladatok ellátásáról szóló Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének 19/2020.(XII.17.) önkormányzati rendelete 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. §

Az önkormányzat a 7. §-ban meghatározott alapszolgáltatásokat a következő feladatok ellátásával biztosítja:

- a) a nemzeti ünnepeket a helyi közösség, valamint a köznevelési intézmények bevonásával és részvételével rendezi meg, azokhoz közösségi teret biztosít,
- b) támogatja az ifjúság közösségi szerveződését és részvételét,
- c) támogatja az idősek művelődő közösségének tevékenységét,
- d) lehetőséget és helyet biztosít az iskolarendszeren kívüli önképző, szakképző, képességfejlesztő tanfolyamok, bemutatók tartására,

- e) támogatja ismeretterjesztő előadások szervezését,
- f) támogatja a helyi környezeti értékek megismertetését, a helyi környezeti értékek megőrzését.”

8. §

A közművelődési feladatok ellátásáról szóló Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének 19/2020.(XII.17.) önkormányzati rendelete „V. A közművelődési feladatok ellátásának szervezeti keretei” alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„A közművelődési feladatok ellátásának szervezeti keretei”

9. §

(1) A közművelődési feladatok ellátásáról szóló Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének 19/2020.(XII.17.) önkormányzati rendelete 9. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat a helyi közművelődési tevékenységéhez az alábbi épületeket, ingatlanokat biztosítja:

- a) Faluház 6921 Maroslele, Szabadság tér 5.
- b) Könyvtár 6921 Maroslele, Makói u. 2.
- c) egyéb önkormányzati tulajdonú, kulturális közösségi rendezvény tartására alkalmas nyílt terület.”

(2) A közművelődési feladatok ellátásáról szóló Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének 19/2020.(XII.17.) önkormányzati rendelete 9. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az Önkormányzat a közművelődési feladatok ellátását a közösségi fenntartásához szükséges szervezeti, személyi és tárgyi feltételeket az alábbi eszközökkel biztosítja:

- a) a közösségi tér költségvetésének jóváhagyása,
- b) a közösségi térben szakképzett munkavállalók foglalkoztatása, azok megbízása, felmentése,
- c) az Önkormányzat tulajdonában lévő közművelődési célt szolgáló létesítmények, közösségi terek fenntartása, üzemeltetése, felújítása.”

10. §

A közművelődési feladatok ellátásáról szóló Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének 19/2020.(XII.17.) önkormányzati rendelete „VI. Záró rendelkezések” alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„Záró rendelkezések”

11. §

Hatályát veszti a közművelődési feladatok ellátásáról szóló Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének 19/2020.(XII.17.) önkormányzati rendelete

- a) címében az „az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint” szövegrész,
- b) 8. § b) pontja,
- c) 9. § (3) bekezdése,
- d) 1. melléklete.

12. §

Ez a rendelet 2025. november 21-én lép hatályba.

3. Temetői díjak felülvizsgálata

Drimba Tibor polgármester: Javaslom, hogy ne változtassunk a díjakon, így is elég magasak a költségek egy-egy temetésnél.

Valakinek más véleménye? Van-e valakinek kérdése? Elfogadjuk? Aki egyetért a javaslattal azt kérem, hogy szavazzon!

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

115/2025.(XI.19.) Kt. h.

Tárgy: Temetői díjak felülvizsgálata

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezésekről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. § (3) bekezdése alapján, felülvizsgálta a köztemetőre vonatkozó díjak mértékét és akként határoz, hogy a díjak mértékén 2026. évben nem változtat.

Határidő: 2025. december 31.

Felelős: polgármester

A határozatról értesül:

- polgármester
- jegyző
- pénztáros
- Irattár

4. Bursa Hungarica szabályzat módosítása

dr. Dóka Tímea jegyző: A garantált bérminimum 2025-ben 22.000 Ft-tal emelkedett. Ezért a Képviselő-testület által meghatározott jövedelemhatárt is célszerű emelni, hogy az egyébként is alacsony létszámú jelentkezők ne essenek ki a jogosultak köréből. Javaslom a szabályzat módosítását. A családban élő rászoruló esetén az egy főre eső jövedelem felső határát javaslom módosítani a vetítési alap 600 %-áról 650 %-ra, ami 185250 Ft. Ha a szülő egyedül neveli a pályázót, akkor a vetítési alap 700 %-ról 750 %-ra, azaz 213750 Ft-ra történő emelését javaslom.

Vinczéné Faragó Anikó alpolgármester: Javasolnám, hogy családban élők esetén 190.000 Ft, míg egyedül élő szülő esetében 220.000 Ft legyen az egy főre jutó jövedelem felső határa.

Drimba Tibor polgármester: Van valakinek ezzel kapcsolatban ellenvetése, kérdése? Aki a javaslattal egyetért, hogy a jövedelem határok 190.000 Ft, illetve 220.000 Ft legyen azt kérem szavazzon!

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

116/2025. (XI.19.) Kt. h.

Tárgy: Bursa Hungarica szabályzat módosítása

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete akként módosítja a Bursa Hungarica Ösztöndíj-pályázat Szabályzatát, hogy az egy főre eső jövedelem családban élő pályázó esetén 190.000 Ft legyen, egyedülálló esetén a jövedelemhatár 220.000 Ft legyen.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a módosításokat a Szabályzaton vezesse át.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

A határozatról értesítést kap:

- polgármester
- jegyző
- igazgatási ügyintéző

5. Belső ellenőrzési terv - 2026.

Rék Renáta ügyintéző: A következő időszak ellenőrzési tervében a hivatal van benne, az e-adat és a kötelezettség vállalás folyamata lesz az ellenőrzés tárgya.

Drimba Tibor polgármester: Elfogadjuk a határozati javaslatot?

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

117//2025.(XI.19.) KT. h.

Tárgy: Belső ellenőrzési terv - 2026

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési programját a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

A határozatról értesítést kap:

- polgármester
- jegyző
- pénzügy
- Irattár

6 Igazgatási szünet

dr. Dóka Tímea jegyző: December 19-én dolgoznánk utoljára és január 5-én kezdenénk.

Drimba Tibor polgármester: Aki az előterjesztésben szereplő határozati javaslattal egyetért, azt kérem, hogy szavazzon.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

118//2025.(XI.19.) KT. h.

Tárgy: Igazgatási szünet

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete - figyelemmel a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésére - a Maroslelei Polgármesteri Hivatalra vonatkozóan igazgatási szünetet rendel el az alábbi munkanapokra:

- 2025. december 13. (szombat – a december 24-i áthelyezett munkanap)
- 2025. december 22. (hétfő)
- 2025. december 23. (kedd)
- 2025. december 29. (hétfő)
- 2025. december 30. (kedd)
- 2025. december 31. (szerda)
- 2026. január 2. (péntek)

A Polgármester felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon az igazgatási szünet ideje alatti telefonos ügyelet megszervezéséről, valamint a lakosság kellő időben történő tájékoztatásáról a Lelei Hírmondóban és a honlapon történő kihirdetés útján.

Határidő: 2025. november 30.

Felelős: jegyző

A határozatról értesítést kap:

- polgármester
- jegyző
- munkaügyi ügyintéző

7. Petőfi u. 34/1. – szociális bérlakás helyreállításának költsége

dr. Dóka Tímea jegyző: Befejeződött a Petőfi u. 34/1. számú szolgálati lakás helyreállítása, ahol vízszivárgás miatt felvizesedtek a falak.

Drimba Tibor polgármester: A biztosító a keletkezett kárnak csak az 50%-át téríti meg. Viszont meghaladja az 1.000.000 Ft-ot és ehhez kell a képviselő-testület döntése. Szépen helyre állították, rendben van.

Vinczéné Faragó Anikó alpolgármester: Csak azért térít 50 %-ot, mert alacsony a biztosítási kockázat? Nem lehetne megversenyeztetni a biztosítókat?

dr. Dóka Tímea jegyző: Így sem fizetünk keveset. De minden évfordulókor versenyeztetve vannak.

Drimba Tibor polgármester: Jóváhagyjátok a kifizetést? Szavazhatunk?

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

119//2025.(XI.19.) KT. h.

Tárgy: Szociális bérlakás javítási költség (egyedi értékhatárt meghaladó)

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az egyedi értékhatár feletti kifizetést jóváhagyja.

Erről értesítést kap:

- Maroslele község polgármestere
- Maroslele község jegyzője
- Polgármesteri Hivatal pénzügyi előadója

8. Közfoglalkoztatási pályázat

Drimba Tibor polgármester: Ezzel a közfoglalkoztatotti létszámmal már olyan nagy dolgokat nem tudunk vállalni. A jövő héten fogunk kapni ellenőrzést a közfoglalkoztatás kapcsán, ami egy Belügyminisztériumi ellenőrzés lesz. Javaslatot is lehetett tenni a programmal kapcsolatban. Én továbbra is azt írtam le, hogy szeretnénk, hogy a járda programban több forrást tudjunk biztosítani. Hiába vásárolhatunk eszközöket, hogy ha nincs hol használni ezeket.

Egyébként jelenleg 12 fő engedélyezett, fel is van töltve. Igyekszünk számukra hasznos feladatokat adni. Szépen rendben tartják a település azon részeit, amelyek önkormányzati tulajdonúak. A kerékpárút karbantartása is az ő feladatuk.

Aki elfogadja a program jóváhagyását, azt kérem, hogy szavazzon.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozza:

120//2025.(XI.19.) KT. h.

Tárgy: Közfoglalkoztatási pályázat

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete kifejezi azon szándékát, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bek. 12. pontja alapján, hogy a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Makói Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályához közfoglalkoztatási pályázati kérelmet nyújtson be.

A Képviselő-testület a kérelemben foglaltak megvalósításához saját forrást – annak szükségessé válása esetén - a 2026. évi költségvetése terhére biztosít.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés megkötésére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- polgármester
- jegyző

- költségvetési ügyintéző

9. GIK bérleti szerződés

dr. Dóka Tímea jegyző: Siket Ákos javaslatát korábban már egyeztettük és azzal mindenki egyetértett. Ez azonban még nem elég, ennek megfelelően módosítani kell a bérleti szerződést, ezért Ákos módosítási javaslatait határozatba kell foglalni.

Drimba Tibor polgármester: Az előzetes egyeztetéshez van még valakinek javaslata? Ha nincs, akkor aki a bérleti szerződés módosításával egyetért, az kézfeltartással szavazzon.

121//2025.(XI.19.) KT. h.

Tárgy: GIK bérleti szerződés módosítása

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ára – hozzájárul ahhoz, hogy a tulajdonát képező Gazdainformációs Központ (6921 Maroslele, Dózsa György u. 47.) bérleti szerződését, egyetértve a bérelő javaslatával, Felek az alábbiak szerint módosítsák:

1. Maroslele Községi Önkormányzat hozzájárul ahhoz, hogy a jelenleg hatályos bérleti szerződést Felek hosszabbítsák meg 2035. december 31-ig.
2. A bérleti díj minden évben emelkedjen az infláció mértékével, de maximum 10 %-kal.
3. A felmondási idő mindkét fél részéről legyen minimum 3 hónap. Ha az Önkormányzat mondaná fel a bérleti jogviszonyt a 10 éves bérleti jogviszony alatt, akkor a 3 hónap felmondási idő tartamára elengedi a bérleti díjat, ezzel kompenzálja a konténerüzem áttelepítésének költségeit.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Dr. Sipos Ildikó ügyvéd által elkészített bérleti szerződés módosítást írja alá.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

A határozatról értesítést kap:

- polgármester
- jegyző
- munkaügyi ügyintéző

5. N A P I R E N D I P O N T:

INTERPELLÁCIÓK, KÉRDÉSEK, EGYEBEK:

Csordás Csaba települési képviselő: A Helyi Védelmi Bizottság ülésén vettem részt. Ami ránk nézve pozitívum volt, hogy a Tűzoltó Parancsnok Úr kiemelte, hogy a nyári viharok idején maga a Tűzoltó egyesületnek a részvételét. Illetve Maroslelét is kiemelte, hogy nagyon jól kezelte a helyzetet és nem kellett a tűzoltóságnak akkora apparáttal beavatkozni.

Megjelent egy érdekes dolog a tartós krónikus vízhiány elnevezéssel, ami azt jelenti, hogy a mi térségünkben a mezőgazdaságot, az erdőket is érinti a tartós vízhiány.

Drimba Tibor polgármester: Láttuk, hogy elég sok előregedett fa van a településen. Lehet, hogy nem ártana bevizsgáltatni a településen lévő nagyobb fákat.

Csordás Csaba települési képviselő: Nagyon szívesen segítek Felvenném az ismerőseimmel a kapcsolatot és talán nem is lenne költsége sem.

Drimba Tibor polgármester: Járd már körbe légy szíves ezt a lehetőséget!
Van-e még valakinek esetleg kérdése?

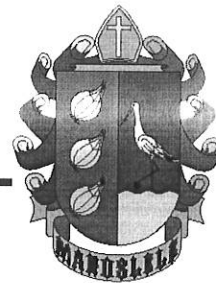
Vinczéné Faragó Anikó Alpolgármester: Szeretném kérdezni, illetve az iskolám szeretné kérdezni, hogy „Cipős doboz akció”-t szeretné-e Maroslele? Amennyiben igen, akkor egy körülbelüli darabszámot szeretnének kérni.

Drimba Tibor polgármester: Örülünk a lehetőségnek. Köszönettel elfogadnánk.

Drimba Tibor polgármester: Van-e még valakinek valami kérdése, észrevétele? Ha nincs több kérdés, észrevétel, akkor a soros, nyílt testületi ülést bezárom.

Kmft.





Meghívó

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete soros ülését

2025. november 19-én (szerda) 15.³⁰ órára

ÖSSZEHÍVOM

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal emeleti tárgyalóterem

NAPIREND

- 1) Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról
- 2) Közművelődési beszámoló
- 3) Előterjesztések
- 4) Interpellációk, kérdések, egyebek
- 5) Zárt ülés

Maroslele, 2025. november 13.



Drimba Tibor s.k.
polgármester

ELŐTERJESZTÉSEK:

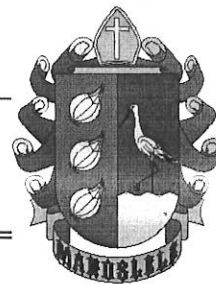
- 1.) 2025. évi költségvetési rendelet módosítása
- 2.) Közművelődési rendelet módosítása
- 3.) Temetői díjak felülvizsgálata
- 4.) Bursa Hungarica szabályzat módosítása
- 5.) Belső ellenőrzési terv - 2026.
- 6.) Igazgatási szünet
- 7.) Petőfi u. 34/1. – szociális bérlakás helyreállításának költsége
- 8.) Közfoglalkoztatási pályázat

ZÁRT ÜLÉS:

- 9.) Bursa Hungarica pályázat elbírálása

Maroslele Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének 2025. november 19-án 15³⁰ órakor megtartott soros –
nyílt – Képviselő-testületi ülésén megjelentekről



JELENLÉTI ÍV

Drimba Tibor polgármester

Bozsó Boglárka képviselő

Csordás Csaba képviselő

Kurusa Tibor képviselő

Nagy-György Gábor képviselő

Széll Mária Andrea képviselő

Vinczéné Faragó Anikó alpolgármester

Dr. Dóka Tímea jegyző

MEGHÍVOTTAK:

Lázár János Építési és Közl. Miniszter

Bozsóné Barta Ágnes Óvodavezető

Szabó Szabolcs EESZI vezető

Szekeresné Rácz Mariann Maroslelei Ált. Isk. Ig.

Szabó Béla Leleinnov Kft. vez.

Kővágó Attila Sportegyesület vezető

Gazdag Julianna Polgárőr és Tűzoltó E.

Rék Renáta

Nyitnikék Egyesület vez.



Lajtár Kornélné

Idősek Klubja

Megyeri Jánosné

Reumás Csiga Egyesület

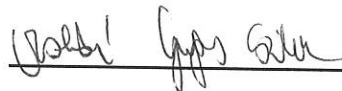
Sipos Edit

P-ART

Egyesület

Molnárné Gulyás Szilvia

Maroslele Könyvtár



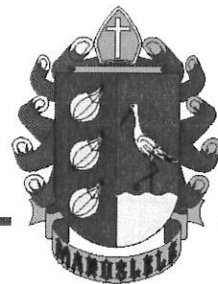
Oroján Trajánné

Maroslele díszpolgára

Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 - 033 E-mail: marosleleph@vnet.hu



179-91/2025.

Polgármesteri beszámoló

Az előző ülés óta az alábbi fontosabb tárgyalások, események történtek.

Okt.29-én: VJP-al kapcsolatos megbeszélés.

Okt.30-án: Agóra, Tempus Alapítvány pályázatokkal kapcsolatos előadás. Makó Városi Televízió maroslelén.

Nov.03-án: könyvtári Kihívás díjátadó, Budapest.

Nov.06-án: Rendkívüli testületi ülés.

Nov.10-én: ROKK Szeged, INTERREG pályázati előadás.

Nov.11-én: EESZI Szociális Munkások napja. Reumás Csiga Mozgáskorlátozott Egyesülete ebéd.

Nov.12-én: Előadás Eötvös József Szakiskola, Hmvhely.

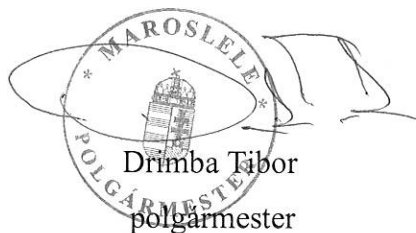
Nov.13-án: Szolgáltatóház helyszíni ellenőrzése.

Nov.14-én: Előadás, Szeged, Hmvhely.

Nov.15-én: Maroslelei Nyugdíjas Klub ebéd. Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde bál.

Nov.18-án: Eötvös előadás, Hmvhely, Szeged.

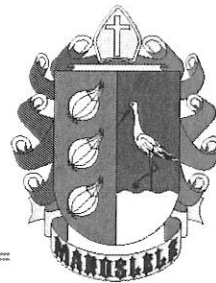
Maroslele, 2025.11.19.



Drimba Tibor
polgármester

Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.
Tel.: 06 62 256 033
E-mail: marosleleph@maroslele.hu



179-92 /2025.

Üi.: dr. Dóka Tímea

A Maroslelei Könyvtár, Információs, Közösségi Hely és Faluház közművelődési beszámolója

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület éves munkaterve alapján a közművelődési intézménynek november 30-ig meg kell küldenie a tárgyév értékelését és a következő év tervezetét a Képviselő-testületnek jóváhagyásra. Molnárné Gulyás Szilvia a beszámolót elkészítette.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Maroslelei Könyvtár, Információs, Közösségi Hely és Faluház 2025. évi közművelődési beszámolóját és a 2026. évi tervezetét a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2024. november 30.

A határozatról értesítést kap:

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) Maroslelei Könyvtár, Faluház
- 4) Irattár

Maroslele, 2025. november 10.

Drimba Tibor
polgármester

Tárgy: 2024. november 1-től 2025. október 31-ig terjedő időszak

Készítette:

MAROSLELEI KÖNYVTÁR

A fenntartó feladatai, kötelezettségei és rendeletei

Maroslele község könyvtárának fenntartója a Maroslele Községi Önkormányzat. A fenntartó az 1997. évi CXL. törvény rendelkezései alapján meghatározza a könyvtár feladatait, megszervezi annak működését, valamint biztosítja a működéshez szükséges személyi és tárgyi feltételeket, a szakmai követelmények és a normatív támogatások figyelembevételével.

Feladatai közé tartozik továbbá:

- a könyvtár fejlesztésére vonatkozó tervek mérlegelése és jóváhagyása,
- a könyvtár szakmai tevékenységének értékelése,
- a szakmai önállóság biztosítása,
- az intézmény fenntartásával összefüggő egyéb feladatok ellátása.

A képviselő-testület az éves munkaterv szerint minden év novemberében megtárgyalja a közművelődési beszámolót, valamint a következő évre szóló rendezvénytervet.

Maroslelei Könyvtár, Információs és Közösségi Hely

Maroslele Községi Önkormányzat képviselő-testületének döntése alapján 2014-től a lakosság kötelező könyvtári ellátását a Csongrád Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszeren (KSZR) keresztül, szolgáltatás megrendelésével biztosítja. Ennek keretében az önkormányzat határozatlan idejű együttműködési megállapodást kötött a Somogyi Károly Városi és Megyei Könyvtárral a nyilvános könyvtári szolgáltatások ellátására.

A hatályos jogszabályok értelmében a fenntartó önkormányzat feladata továbbra is:

- a könyvtári szolgáltatásokhoz szükséges épület biztosítása és az intézmény működtetése,
- a nyitva tartás fenntartása,
- a 39/2013. EMMI rendeletben előírt, megfelelő szakképzettségű könyvtáros alkalmazása.

A rendelet szerint a községi könyvtárban dolgozó könyvtárosnak legalább középfokú végzettséggel és segédkönyvtáros képesítéssel kell rendelkeznie.

A KSZR szolgáltatás keretei

A Somogyi Károly Városi és Megyei Könyvtárral kötött megállapodás alapján a szolgáltató könyvtár gondoskodik Maroslele lakosságának teljes körű könyvtári ellátásáról a KSZR keretein belül. A szolgáltatás megvalósításához településként, lakosságarányosan biztosított állami kiegészítő támogatás áll a megyei könyvtár rendelkezésére, amelynek felhasználásáról a helyi igények figyelembevételével, közösen születik döntés.

A támogatások felhasználásakor a szolgáltató több szempontot mérlegel, többek között:

- könyvvállomány fejlesztése,
- folyóirat-ellátás biztosítása,
- olvasókat kiszolgáló eszközök és berendezések beszerzése,
- könyvtári rendezvények szervezése és finanszírozása,
- szakmai anyagok biztosítása,
- könyvtáros-továbbképzések és szakmai napok lebonyolítása.

A könyvtár nyitvatartása

- **Hétfő, szerda, péntek:** 8:00 – 16:30
- **Kedd, csütörtök:** 8:00 – 16:00

Eszközbeszerzés

A Somogyi Károly Városi és Megyei Könyvtár az idei évben is támogatja intézményünket: a *Könyvtári Kihívás* pályázatunkhoz ajándékokat és programokat biztosított, továbbá bútorzattal is hozzájárult működésünkhöz, egy darab, forgatható elemmel ellátott, négyszintes könyvespolc formájában.

Dokumentumszolgáltatás

A Somogyi Könyvtár a KSZR könyvtárakat megillető keretösszegeből biztosítja a folyamatos állományfrissítést. Az új dokumentumok kiválasztása az általuk megküldött könyvlista alapján, kéthavonta történik.

A helyi könyvtárs a regisztrált olvasók igényei figyelembe vételével az állománygyarapítás Kiemelt figyelmet fordít az iskolai tanév során használt kötelező olvasmányok beszerzésére, a pedagógusokkal folytatott evkői egyeztetések alapján, valamint a könyvtárkői kölcsönzéssel teljesíthető olvasói kérésokra.

2024. november 1. és 2025. október 31. között könyvtárunk 171 darab új dokumentummal gyarapodott. A 2025-es évben a könyvtári állomány összesen 7608 darab dokumentumból állt.

Olvasóink visszajelzése alapján évről évre frissítjük az előfizetésre javasolt folyóiratok körét. A vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően, amelyek szerint a megadott korcsoportok számára legalább háromféle folyóiratot kell biztosítani, 2025-ben 9féle folyóirat állt a lakosság rendelkezésére.

A 2026-os évre tervezett folyóiratok listája:

- *Széki Konyha és Kert*
- *Délmagyarország*
- *Interpress Magazin*
- *Funny*
- *Határtalan Régészet*
- *Zseb-Garfield*
- *Minecraft Magazin*
- *Kreatív Gyermekek*
- *Praktika - Horgolás*

Könyvtárközi kölcsönzés

Könyvtárunk lehetőséget biztosít a marosleleli lakosok számára a helyben nem elérhető dokumentumok könyvtárközi kölcsönzés útján történő beszerzésére.

2024. november 1. és 2025. október 31. között összesen 302 könyvtárközi kölcsönzési tranzakciót bonyolítottunk le, ezzel támogatva az olvasók egyedi igényeinek teljesítését.

Számítógépes szolgáltatás

A könyvállomány feldolgozásának alapvető állományba vételi feladatait a Somogyi Károly Városi és Megyei Könyvtár munkatársai végzik. A dokumentumok szabványos adatainak rögzítése és feltöltése a webes keresőfelületekre lehetővé teszi, hogy az állomány könnyen kereshető, nyomon követhető és nyilvánosan elérhető legyen olvasók és könyvtárosok számára egyaránt.

A dokumentumok a belső használatú Corvina modulokon túl az alábbi nyilvános online adatbázisokban is megtalálhatók:

- **ODR** – www.odrportal.hu
- **Csongrád Megyei Konzorciumi Könyvtárak Adatbázisa** – <http://corvina.sk-szeged.hu/WebPac.csmkdb/CorvinaWeb?action=advancedsearchpage>

Számítógépes karbantartás, szervizelés

A Somogyi Könyvtár munkatársai biztosítják a rendelkezésre bocsátott számítógépek rendszeres karbantartását és szervizelését. A könyvtár egyéb számítógépeinek műszaki felügyelete jelenleg nem megoldott, ezért javasolt azok évenkénti felülvizsgálata, különös tekintettel a vírusvédelem frissítésére és az általános rendszerkarbantartásra.

Kölcsönzési rendszer

Településünkön 2017 óta vonalkódos rendszerben történik a dokumentumok kölcsönzése. Jelenleg az ország legtöbb könyvtári intézményében alkalmazott Corvina könyvtári szoftver CIRC modulját használjuk, amely lehetővé teszi az olvasók digitális regisztrációját és a kölcsönzések pontos nyilvántartását.

- Regisztrált olvasók száma: 638 fő
- Aktív olvasók száma: 373 fő
 - 14 év alatti olvasók száma: 127 fő
 - 14-65 éves olvasók száma: 216 fő
 - 65 év feletti olvasók száma: 30 fő

A könyvtárban és zsebléki, kényelmesen hordozható digitális kiadványok ingyenes kiadását és az elektronikus gyűjtemények és elektronikus olvasók számára megfelelő kényelmét.

Helyismereti tájékoztatás

A könyvtár kiemelt feladata a község múltjával és jelenével kapcsolatos helyismereti dokumentumok gyűjtése, rendszerezése és szolgáltatása. Ennek keretében gyűjtjük az alábbi típusú anyagokat.

- könyvek, kéziratok
- elektronikus és audiovizuális dokumentumok
- napilap- és folyóiratekkek
- aprónyomtatványok (meghívók, plakátok stb.)

A Somogyi Károly Városi és Megyei Könyvtár évről évre hozzájárul helyismereti gyűjteményünkhöz az általuk begyűjtött és digitalizált sajtóanyaggal. A náluk őrzött eredeti dokumentumok helyben kutathatók.

Helytörténeti Gyűjtemény

A könyvtár feladatkörébe tartozik a helyi magánszemélyek által adományozott, Maroslele történetéhez kapcsolódó hagyatékok megőrzése és feldolgozása. A gyűjtemény a **Civil Ház termeiben** kapott elhelyezést. A dokumentumok egy része digitális formában is elérhető az alábbi felületen:

⇒ <https://konyvtarmaroslele.blogspot.hu>

Irodai és egyéb szolgáltatások a könyvtárban.

A Digitális Jólét Program által biztosított eszközök révén kialakításra került az internetpont, mely ingyenes internetezési lehetőséget, számítógép használatot biztosít a helyi közösség számára.

Irodai szolgáltatások:

A színes és fekete-fehér fénymásolás mellett, nyomtatás, szkennelés, spirálozás, laminálás és szövegszerkesztés tartozik szolgáltatásaink közé. Marosleléről megjelent képeslapok is megvásárolhatóak könyvtárunkban.

Irodai szolgáltatásaink díjai:

Fénymásolás fekete-fehér A/4	30,- Ft/oldal	kétoldalas	40,- Ft/oldal
Fénymásolás színes A/4	60,- Ft/oldal	kétoldalas	80,- Ft/oldal
Fénymásolás fekete-fehér A/3	60,- Ft/oldal	kétoldalas	80,- Ft/oldal
Fénymásolás színes A/3	120,- Ft/oldal	kétoldalas	160,- Ft/oldal
Fénykép nyomtatás fekete-fehér A/4	150,- Ft/oldal	A/3	300,- Ft/oldal
Fénykép nyomtatás színes A/4	200,- Ft/oldal	A/3	400,- Ft/oldal
Spirálozás: 300 Ft/spirál			
Maroslele képeslap: 50 Ft/db			

Falugazdász: Szaktanácsadás – Fogadóidő: minden héten, kedden 8.00-tól - 15.30-ig elérhető a könyvtárban.

KAB busz szolgáltatás: Minden hónap 2. hétfőjén a könyvtár udvarban elérhető

Terembérlet: Könyvtári, faluházi termek és terek bérlete.

Eszközbérlet: Asztalok, padok bérlete.

Hirdetéskezelés: A Makói Mozaikban és Szuperinfóba közlésre kerülő hirdetések felvétele.

Adománygyűjtés: Szervezett formában segítünk.

Könyvtári programok, közösségi rendezvények, KönyvtárMozi vetítések

2024. november

- 11.15. Országos Rajzfilmünnep
(6 osztály + óvodások)
- 11.21. Ovisok a könyvtárban!
- 11.21. KönyvtárMozi - Mátyás király aranyszőrű báránya
- 11.22. Magyar Festészet Napja
- 11.29. Mentovics Éva költő, író előadása
- 11.29. I. Adventi Este

2025. január

- 01.15. Olvasókereső játék
- 01.21. Magyar Kultúra Napja (8 osztály + óvodások)
- 01.21. KönyvtárMozi - Hamupipőke
- 01.22. KönyvtárMozi - A rátóti csikótojás
- 01.22. Kelts életre egy könyvet!
- 01.22. KönyvtárMozi - A királykisasszony cipője
- 01.24. Kelts életre egy könyvet! - csoportos
- 01.27. Kelts életre egy könyvet! - díjátadó
- 01.27. Könyvmoly találkozó
- 01.29. Baba-Mama Klub
- 01.31. Könyvtári Kihívás - Polgárőr Egyesület

2025. március

- 03.03. Híres nők-Könyvmoly Kihívás
- 03.05. Ovisok a könyvtárban!
- 03.05. KönyvtárMozi - A fecske meg a szalmaszál
- 03.07. Nőnap
- 03.10. Magyar büszkeségeink-Könyvmoly Kihívás
- 03.12. Ovisok a könyvtárban!
- 03.12. KönyvtárMozi - A kevély kiskakas
- 03.14. Március 15-i ünnepség
- 03.14. Nemzeti ünnepünk (2 osztály)
- 03.15. MozgóMozi
- 03.17. Kézzel fogható Boldogság-Könyvmoly Kihívás
- 03.19. Könyvtári Kihívás - FESZI
- 03.19. Térségi Kártya
- 03.20. Internet Fiesta (8 osztály + óvodások)
- 03.20. Könyvajánló - Könyvtári Kihívás
- 03.21. Internet Fiesta - iskola
- 03.24. Internet Fiesta - iskola
- 03.24. Ezt süsd ki! - Könyvmoly Kihívás
- 03.25. Internet Fiesta - iskola
- 03.26. Baba-Mama Klub
- 03.27. Internet Fiesta - óvodások
- 03.29. Villám Könyvmoly kihívás
- 03.29. Trafikátadó ünnepség
- 03.29. Térségi Kártya

2024. december

- 12.01. Könyvtári Kihívás pályázat
- 12.01.-12.24. Maroslelei Adventi Ablakok
- 12.02. Péter and Pan Gitárduo
- 12.06. II. Adventi Este
- 12.06. Mikulásváró
- 12.13. III. Adventi Este
- 12.13. Török Edit amatőr alkotó kiállítása
- 12.16. Olvass és Rajzolj! - rajzpályázat
- 12.18. Baba-Mama Könyvklub
- 12.18. Könyv Karácsonyfa készítő verseny
- 12.19. Díjátadó - Országos Rajzfilmünnep
- 12.20. IV. Adventi Este
- 12.20. Díjátadó - Könyv-Karácsonyfa készítő verseny

2025. február

- 02.06. Ovisok a könyvtárban!
- 02.06. KönyvtárMozi - Búcsú a csigaháztól
- 02.10. Lakossági fórum
- 02.13. Ovisok a könyvtárban!
- 02.13. KönyvtárMozi - A béka, a kolbász és az egér
- 02.14. Surrans - Mescirő verseny
- 02.14. Busójárás
- 02.14. Télbúcsúztató (2 osztály)
- 02.20. Ovisok a könyvtárban!
- 02.20. KönyvtárMozi - Katicák csemegéje
- 02.25. Headliner fórum
- 02.26. Baba-Mama Klub

2025. április

- 04.02. Könyvtári Kihívás - Reumas Csiga Egyesület
- 04.03. KönyvtárMozi - Egy szoknya, egy nadrág
- 04.07.-04.11. Lelci Zöld Hét
- 04.11. Exta Villám Könyvmoly Kihívás
- 04.11. Magyar Költészet Napja (3 osztály)
- 04.14. Hozz egy verset otthonról! - Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde rendezvényéhez csatlakoztunk
- 04.14. Kölcsönözz a kedvünkért! és Furfangos fejtörő - Könyvmoly Kihívás
- 04.16. Ovisok a könyvtárban!
- 04.17. II.úsvétváró
- 04.16. Szalkai Sándorné kiállítás
- 04.17. Robotika foglalkozás
- 04.22. A könyv napja és Furfangos fejtörő - Könyvmoly Kihívás
- 04.23. Baba-Mama Klub
- 04.25. Rendőrség napja
- 04.28. Anyák napi kézműves foglalkozás
- 04.30. A könyvtár a tudás kapuja és Furfangos fejtörő - Könyvmoly Kihívás
- 04.30. Ovisok a könyvtárban!
- 04.30. KönyvtárMozi - A telhetetlen méhecske

2025. május

- 05.01. Májusi majális
- 05.05. Kölsönözz egy könyvet! és Furfangos fejtörő
- Könyvmoly Kihívás
- 05.06. Informatikai alapismeret tanfolyam
- 05.08. Informatikai alapismeret tanfolyam
- 05.09. Könyvet a magasba! -olvasásnépszerűsítés
- 05.12. Bibliodráma előadás
- 05.12. Kölsönözz 1+1 könyvet! és Furfangos fejtörő
- Könyvmoly Kihívás
- 05.14. Informatikai alapismeret tanfolyam
- 05.14. Ovisok a könyvtárban!
- 05.14. KönyvtárMozi - Gyöngyvirág Palkó
- 05.19. Magyar Természet napja – kölsönözz egy
könyvet! és Furfangos fejtörő - Könyvmoly
Kihívás
- 05.20. Könyves kihívás – díjátadó
- 05.21. Könyvtári Kihívás – EFSZI
- 05.22. Ovisok a könyvtárban!
- 05.22. KönyvtárMozi - Erdei sportverseny
- 05.23. Könyvtári Kihívás – Közfoglalkoztatottak
- 05.23. KönyvtárMozi - Az elátkozott kastély
- 05.23. KönyvtárMozi - Ábecsz-kóbecsz
- 05.24. Községi Gyereknapi
- 05.26. Szeretem a könyveket – kölsönözz egy könyvet!
és Furfangos fejtörő - Könyvmoly Kihívás
- 05.27. Ovisok a könyvtárban!
- 05.27. KönyvtárMozi - Te mit sportolsz?
- 05.28. Baba-Mama Klub
- 05.29. Olvasásnépszerűsítés és beiratkozás – iskola

2025. június

- 06.04. Trianoni megemlékezés
- 06.23.-27. Zenetábor
- 06.25. Baba-Mama Klub
- 06.27. Lelei Nyári Esték
- 06.30.-07.04. Sporttábor
- 06.30. KönyvtárMozi - Mátyás király Gömörben

2025. július

- 07.01. KönyvtárMozi - A kiskakas gyémánt félkrajcárja
- 07.01. KönyvtárMozi - A kismalac és a farkasok
- 07.02. Trianoni kiállítás
- 07.02. KönyvtárMozi - Egyszer volt Budán kutyavásár
- 07.04. Lelei Nyári Esték
- 07.07.-11. Művészeti tábor
- 07.07. KönyvtárMozi - A macskacica
- 07.07. KönyvtárMozi - A medve és a macska
- 07.07. KönyvtárMozi - Kacsa király
- 07.08. KönyvtárMozi - A fecske meg a szalmaszál
- 07.08. KönyvtárMozi - Az égig érő paszuly
- 07.14.-18. Hon- és népiismeret tábor
- 07.14. KönyvtárMozi - A fecske meg a szalmaszál.
- 07.21.-25. Mamatábor

2025. augusztus

- 08.19. Államalapításunk ünnepe

2025. szeptember

- 09.19-20. Lelei Napok
- 09.24. Baba-Mama Klub

2025. október

- 10.05. BÚCSÚ
- 10.06.-10. Országos Könyvtári Napok
- 10.08. KönyvtárMozi - A háromágú tölgyfa tündére
- 10.08. KönyvtárMozi - A háromágú tölgyfa tündére
- 10.11. Egészségvizítés
- 10.12. Mozdulj Maroslele!
- 10.13. Babaköszöntés
- 10.13. Kerékpározzunk együtt a mellrák ellen!
- 10.22. Október 23-i megemlékezés

Közösségi programjainkról, valamint a lakosságot érintő információkról a község lakói elsősorban könyvtárunk Facebook-oldalán tájékozódhatnak. Jelenleg 1 702 követővel rendelkezünk, ami az előző évhez képest 6%-os növekedést jelent. Rendezvényeinkről, eseményeinkről és közérdekű információkról folyamatos tájékoztatást biztosítunk mind a Facebook-felületen, mind pedig a helyi hirdetőtáblákon.

A Csongrád Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer tárgyidőszakban keltő programot biztosított könyvtárunk számára, amelyek nagy érdeklődés mellett valósultak meg. Könyvtárunk kiemelt célja, hogy az olvasók és látogatók igényeit a lehető legteljesebb mértékben kielégítse. Minden korosztály számára szervezünk rendszeres programokat:

- **Baba-Mama Klub:** havonta, minden hónap utolsó szerdáján tartjuk meg könyvtárunkban.
- **Óvodások és iskolások** számára: rendszeres foglalkozásokat és tematikus programokat szervezünk, amelyek játékos formában segítik az olvasás és a könyvtárhasználat megszerését.

A tárgyidőszakban több egyhetes tematikus programsorozatot is megvalósítottunk, ezek közül kiemelkedő az Internet Fiesta, az Országos Könyvtári Napok rendezvénysorozata és a Könyvtári Kihívás (2024. december 1. – 2025. május 31.).

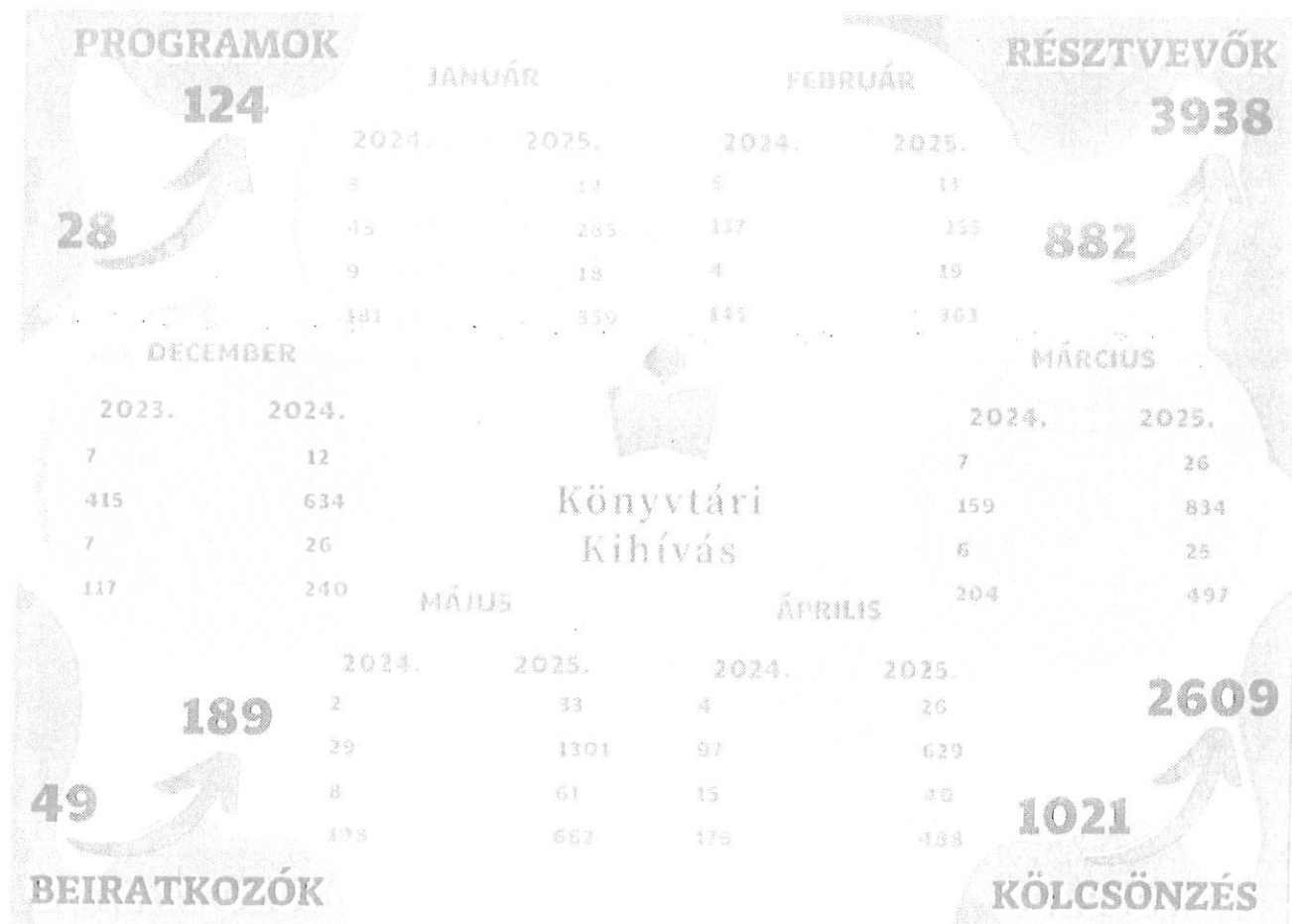
Eredményeink:

Az Internet Fiesta zárókonferencián Csongrád-Újnyírási vármegyéről könyvtárunk volt az ún. Somogyi Károly Városi és Megyei Könyvtár társasjáték ajándéksomagban részesült a 2023. évi Internet Fiesta programjainak sikeres megszervezéséért.

Az Informatikai és Könyvtári Szövetség elnöke az Országos Könyvtári Napok lebonyolítása kapcsán elismerésben részesítette könyvtárunkat az „Álom és Valóság” tematikájú programsorozat kreatív, magas szakmai színvonalú megvalósításáért az elkötelezetten munkáért, amely jelentős mértékben hozzájárult a rendezvénysorozat országos sikeréhez.

Könyvtárikihívás 2025. május 16-án könyvtárunkba látogató Rózsa Dávid, az Országos Széchényi Könyvtár főigazgatója, Bajnok Tamara, a Könyvtári Minőségfejlesztési Osztály osztályvezetője, a Somogyi Károly Városi és Megyei Könyvtár munkatársai Sikaláné Sánta Ildikó – igazgató, Genczinger Ildikó – megyei hálózati osztályvezetője és Piri Ildikó – szolgáltatási igazgatóhelyettes. Az Országos Széchényi Könyvtár könyvesomaggal jutalmazta könyvtárunkat.

A Maroslelei Könyvtár első helyezést - 10 millió forint támogatást - ért el a Könyvtári Kihívás országos pályázatán, ahol 370 könyvtár mérte össze erejét az országban, az 1000 fő feletti KSZR könyvtárak kategóriájában 105 intézmény vett részt a kihívásban.



Programjainkat részletesen dokumentáljuk az éves munkaterv mellékleteiben, a rendezvénynaplóban, a plakátdossziében, valamint a munkanaplóban. A tervezett rendezvények részleteiről, költségvetéséről és a megvalósítás lehetőségeiről folyamatos egyeztetés zajlik Maroslele Községi Önkormányzatával.

KönyvtárMozi

2016-ban a könyvtár csatlakozott az NKA, MANDA és Informatikai és Könyvtári Szövetség közös kezdeményezéséhez, a KönyvtárMozihoz, amely jogdíjas filmek díjmentes vetítését teszi lehetővé a könyvtárak számára. A cél a könyvtári szolgáltatások és a látogatók körének bővítése volt. A Somogyi Könyvtár 2016 novemberében a KSZR forrásból biztosította a szükséges technikai eszközöket (projektor, vászon, hangfalrendszer, laptop). A program azóta is aktív, különböző korosztályok számára **28 vetítést szerveztünk a tárgyidőszak alatt:**

- felnőtteknek és nyugdíjasoknak: régi magyar filmek és ismeretterjesztő kisfilmek vetítése.
- iskolásoknak: tematikus programokhoz kapcsolódó magyar mesék vetítése.
- óvodásoknak: „Könyvtár-OviMozi” vetítések a Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde csoportjai számára.

2026. évi programtervezet, költségtervezet

A 2026. évre tervezett programok, foglalkozások és rendezvények megvalósítása a Somogyi Károly Városi és Megyei Könyvtár, valamint Maroslele Községi Önkormányzat által biztosított pénzügyi keretből történik. A programok száma és jellege a rendelkezésre álló források mértékétől függően kerül meghatározásra.

Célunk, hogy a könyvtár arculata és szolgáltatásai továbbra is megfeleljenek a mai kor elvárásainak, valamint a település lakosságának, igényeinek. Törekszünk arra, hogy a már bevált programokat folytassuk, emellett új kezdeményezésekkel is bővítsük a kínálatot, elősegítve a közösség kulturális és közösségi életének erősítését.

Könyvtári rendezvények:

Január:

Magyar Kultúra Napja – iskolás korcsoport
KönyvtárMozi – felnőtt, nyugdíjas korcsoport,
óvodás korcsoport

Február:

KönyvtárMozi – felnőtt, nyugdíjas korcsoport,
óvodás korcsoport
Farsangváró foglalkozás

Március:

KönyvtárMozi – felnőtt, nyugdíjas korcsoport,
óvodás korcsoport
Internet Fiesta – iskolás korcsoport

Április:

Húsvétváró foglalkozások
KönyvtárMozi – felnőtt, nyugdíjas korcsoport,
óvodás korcsoport
Szünidei játszótér
Olvasásnépszerűsítő verseny

Május:

KönyvtárMozi – felnőtt, nyugdíjas korcsoport,
óvodás korcsoport
Anyák napi készülődés

Június:

KönyvtárMozi – felnőtt, nyugdíjas korcsoport,
óvodás korcsoport

Július:

KönyvtárMozi – felnőtt, nyugdíjas korcsoport,
óvodás korcsoport
Szünidei játszótér

Augusztus:

KönyvtárMozi – felnőtt, nyugdíjas korcsoport,
óvodás korcsoport
Szünidei játszótér

Szeptember:

KönyvtárMozi – felnőtt, nyugdíjas korcsoport,
óvodás korcsoport
Magyar Népmese Napja

Október:

Országos Könyvtári Napok
Magyar Festészet Napja
KönyvtárMozi – felnőtt, nyugdíjas korcsoport,
óvodás korcsoport
Olvasásnépszerűsítő verseny

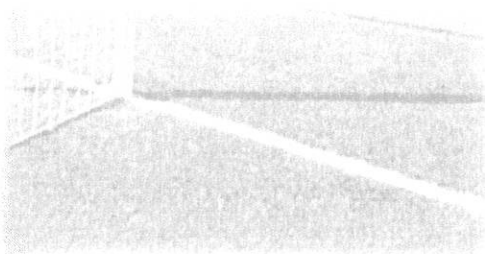
November:

KönyvtárMozi – felnőtt, nyugdíjas korcsoport,
óvodás korcsoport
Adventváró foglalkozás
Szünidei játszótér

December:

KönyvtárMozi – felnőtt, nyugdíjas korcsoport,
óvodás korcsoport
Kézműves foglalkozás

MŰFÜVES SPORTPÁLYA



Műfüves sportpálya használata

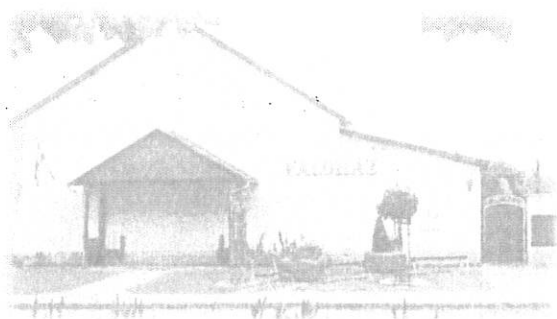
Maroslele Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2016. (V. 11.) önkormányzati rendelete az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás célú helyiségek bérbeadásának feltételeiről értelmében 2023. május 17-től 12/B. §¹⁰ A műfüves pálya térítésmentesen, előzetes igénybejelentés nélkül, bárki által szabadon használható. Maroslele Községi Önkormányzat feladata a

sportpálya karbantartása, fenntartása. A közművelődés szervező feladata a karbantartási napló vezetése, elkészíteni és benyújtani az MLSZ részére a félévenként esedékes Élő- és Műfüves pálya használati adatszolgáltatást, statisztikát. **Jelenleg a pálya zárva tart állagmegóvás miatt.**

Éves nyitva tartás: Szeptember 1-től március 31-ig hétfő - péntek 16.00-18.00, szombat-vasárnap (ünnepnap) 9.00-18.00. Április 1-től augusztus 31-ig hétfő - péntek 16.00-20.00, szombat-vasárnap (ünnepnap) 9.00-20.00.

Karbantartás: A műfüves sportpálya speciális karbantartása évente kötelező, amely magában foglalja a felület fellazítását, átsőprését és dekompaktálását. Ezen munkafolyamatok elvégzéséről ellenőrzés esetén dokumentációt (karbantartási napló), számlamásolatot és fényképes igazolást szükséges bemutatni. A pálya állagmegóvása Maroslele Községi Önkormányzat feladata, amelynek része a rendszeres gyomtalanítás, a vonalak és ragasztási pontok ellenőrzése, a lehullott fűlevelek és hulladék eltávolítása, valamint a seprés és felületlehzúzás. Ezek elvégzését a karbantartási naplóban rögzíteni szükséges.

MAROSLELEI FALUHÁZ



A Faluház használata, foglaltsága

Az intézmény kihasználtsága az alábbiak szerint módosult. A táblázatban szereplő sportkörök edzései kerülnek megtartásra a faluházban illetve az oldalsó terem biztosítjuk a civil szervezetek részére igény esetén. A hétvégén megtartott magán vagy civil szervezetek rendezvényeire a teljes Faluház foglaltságától függően biztosított.

Faluház - órarend - 2024.09.01-től érvényes

Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
	Hölgytorna: Bozsóné Köblös Ildikó 17.30-18.30		Hölgytorna: Bozsóné Köblös Ildikó 17.30-18.30	
Szombat	igény szerint a Maroslelei Sportegyesület - Gombfoci szakosztály 9.00-15.00			
Vasárnap	igény szerint a Maroslelei Sportegyesület - Gombfoci szakosztály 9.00-13.00			

A Faluház alap- és kiegészítő feladatai:

1. Az iskolarendszeren kívüli önképző tanfolyamok
2. Sportprogramok
3. Felnőtt oktatás
4. Lelei Napok, egyéb kiemelt rendezvények
6. Irodalmi esték, könyvbemutatók, képzőművészeti kiállítások

7. Szabadidő hasznos eltöltése érdekében egyéb programok
8. A községben megrendezésére kerülő egész település lakosságát érintő rendezvények, események, ünnepi műsorok, bálak
9. Családi rendezvények (pl.: lakodalom, születésnap összejövetel)
10. Társadalmi szervek, civil szervezetek rendezvényei megrendezésére, megszervezésére és lebonyolítására helyiség biztosítása.

Faluház bérletének feltétele, menete

A Faluház használata iránti igényt a közművelődés szervezőnél kell bejelenteni. A közművelődés szervező együttműködési megállapodást köt a bérlővel. Az együttműködési megállapodás megkötésével egyidejűleg a közművelődés szervező átadja a bérlőnek a kulcskezelés rendjéről szóló tájékoztatót. A Faluház használatáért bérleti díjat kell fizetni, melyet a használatbavételt megelőzően, előre kell a hivatal pénztárba befizetni. A Faluház bérleti díjai a mindenkor önkormányzati rendeletben foglalt díjak. A Faluházat díjmentesen (rezsiköltség megtérítése nélkül, az együttműködési megállapodásban rögzített feltételek mellett, a képviselő testület határozatának megfelelően használhatják az alábbi civil szervezetek: Maroslelei Polgárőr és Tűzoltó Közhasznú Egyesület, Maroslelei Sportegyesület, Reumás Csiga Maroslelei Mozgáskorlátozott Egyesület, Maroslelei Nyugdíjas Klub, Nyitnikék Egyesület, Maroslelei Gazdakör, Maroslelei Földtulajdonosok Vadászegyesület, P-ART Művészeti és Ifjúsági Egyesület.

A képviselő testület engedélyezheti ettől eltérő esetben a Faluház térítésmentes használatát.

A Faluház kistermét a fenti civil szervezetek térítésmentesen használhatják. Díjmentesen használhatják a Faluházat és helyiségeit az országgyűlési képviselők fogadóóráikon, a helyi képviselő-testület tagjai fogadóóráikon.

Észrevétel, javaslat: a sportkörök részére a továbbiakban is térítésmentesen biztosítsuk a faluházat.

Faluház, könyvtár bérleti díja

13/2016.(V.11.) önkormányzati rendelet, hatályos: 2022. november 20-tól. Kiegészítő eszközök: A Faluház és helyiségeinek bérleti díja magában foglalja a kiegészítő eszközök bérleti díját is (asztal, szék, sörpad, stb.). A helyiséghasználat nélküli eszközbérlet díjai az alábbi táblázat szerint.

Időtartam	Fűtési időszakon kívül (április 1.- szeptember 30.)	Fűtési időszakban (október 1. - március 31.)
Faluház nagyterme		
Heti rendszerességgel megtartott sportprogramok	600,- Ft/óra	850,- Ft/óra
Rendezvény	25.000,- Ft/nap	25.000,- Ft/nap
Civil szervezetek részére további igény esetén – nagyterem / alkalom	8.000,- Ft	11.500,- Ft
Kaució	100.000,- Ft	100.000,- Ft
Takarítás díja	10.000,- Ft	10.000,- Ft
Kiegészítő eszközök		
Sör asztal + 2 pad		1.500,- Ft/garnitúra
Könyvtár udvar - árusítás		4.500,- Ft/alkalom
Könyvtár udvar - tárgyaló terem		3.000,- Ft/óra

Faluház bevételei 2024. november 1-től 2025. október 31-ig terjedő időszakban

Terembérleti díj (rendezvény): 125.000,- Ft

Kiegészítő eszközök (sörpad garnitúra) kölcsönzése: 97.500,- Ft

Takarítás, karbantartás

A Faluház belső helyiségeinek, termeinek, valamint az épület külső környezetének tisztántartását a közfoglalkoztatottak végzik rendszeresen, rendezvények előtt és után, illetve szükség szerint.

Észrevételek, javaslatok:

- A rendezvények ára magasabb, az igények, kérések nem megfelelőek, tisztánlátás nem megoldott
- A szőpad garatának a folyamatos igénybevétele következtében évente amortizálnak. Évenkénti állapotfelmérés alapján a forrott vagy sérült aszfaltlapok és padok felújítása, cseréje, illetve pótlása indokolt
- A faluház hirdetőablaja javításra szorul: a hungarocell tábla kimozdult, a zárak meghibásodtak, az üvegfelület pedig rendszeresen bepárásodik. A hirdetőtábla megszüntetése vagy javítása a költségvetés függvényében javasolt
- A faluház 2 db kamerája jelenleg nem működik. A felvevőegységnél észlelt hiányosságok miatt adapter vásárlása javasolt a működés helyreállítása érdekében.

Feladatok munkakörönként:

Harmatos-Baté Viktória segédkönyvtáros

Általános feladatkör: könyvtáros

Munkaidő: hétfő, szerda, péntek 8.⁰⁰-16.³⁰, kedd és csütörtök 8.⁰⁰-16.⁰⁰

Feladatai: munkanapló napi vezetése, ODR nyilvántartás kezelése, figyelése (könyvtárközi kérések), pénztár kezelése, elszámolása, postai ügyintézés (könyvtárközi csomagok felvétele és postázása), Makói Mozaik hirdetéseinek felvétele/feladása, könyvtári kölcsönzéshez tartozó elektronikus rendszer napi szintű használata és nyilvántartásának vezetése, a könyvtár keretein belüli programok szervezése, lebonyolítása, a könyvtári feladatokkal kapcsolatos online tájékoztatás, kapcsolattartás, a könyvtári közösségi hely látogatói részére tájékoztatás, segítségnyújtás, plakátok, meghívók, felhívások készítése, megjelentetése, online marketing használata, kezelése.

Molnárné Gulyás Szilvia közművelődés szervező

Általános feladatkör: közművelődés szervező

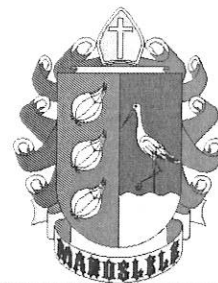
Munkaidő: hétfő, szerda, péntek 8.⁰⁰-16.³⁰, kedd és csütörtök 8.⁰⁰-16.⁰⁰

Feladatai: közösségi rendezvények, események megszervezésében való közreműködés, egyeztetések lebonyolítása a közösségi rendezvények sikeres megvalósítása érdekében, közösségépítés, közösségi események összehangolása, koordinálása, faluházzal kapcsolatos teendők megszervezése, műfüves pályával kapcsolatos adminisztráció elkészítése, plakátok, meghívók, felhívások készítése, megjelentetése, műsorajánlók gyűjtése, műsortervek kidolgozása, engedélyeztetése, civil szervezetekkel kötött együttműködési megállapodások aktualizálása, kapcsolattartás, faluház és műfüves pálya statisztikája, nyilvántartása, továbbítása, online marketing használata, kezelése, Makói Mozaik hirdetéseinek felvétele/feladása, a könyvtár keretein belüli programok szervezése, lebonyolítása, a könyvtári közösségi hely látogatói részére tájékoztatás, segítségnyújtás.

Maroslele, 2025. november 3.


Molnárné Gulyás Szilvia
közművelődés szervező


Harmatos-Baté Viktória
segédkönyvtáros



179-93/2025.

Üi.: Rék Renáta

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: 2025. évi költségvetés módosítása

Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2025. évi költségvetésben előirányzat módosítást igénylő változtatásokra az alábbiak alapján teszek javaslatot:

Maroslele Községi Önkormányzat			
Októberi felmérés			
6. sz melléklet – elszámolás központi költségvetéssel Intézményi gyermekétkeztetés	+196 E Ft	7. sz. melléklet - gyermekétkeztetés köznevelési intézményben Dologi kiadások	+196 E Ft
6. sz melléklet – elszámolás központi költségvetéssel Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	+168 E Ft	7. sz. melléklet - gyermekétkeztetés köznevelési intézményben Dologi kiadások	+ 168 E Ft
Porta értékesítés			
6. sz. melléklet – vagyonnal való gazd. kapcs. feladatok. Ingatlanok értékesítés Áfa	+3700 E Ft +999 E Ft	7. sz. melléklet –önkormányzatok igazgatási tevékenysége Személyi jellegű kiadások Munkaadót terhelő járulékok	+ 2300 E Ft + 270 E Ft
		7. sz. melléklet – köztemető fenntartás Dologi kiadások	+399 E Ft
		7. sz. melléklet – intézményi gyermekétkeztetés Dologi kiadások	+ 1730 E Ft
Versenyképes Járások Program (I)			
6. sz melléklet – település fejlesztési projektek Felhalmozási c. pénzeszköz átvétel	+ 17 663 E Ft	7. sz. melléklet – település fejlesztési projektek Felújítási célú kiadások	+ 17 663 E Ft
Cofog rendezés			
7. sz. melléklet – Közművelődés Személyi jellegű kiadások	- 450 E Ft	7. sz. melléklet – Zöldterület Munkaadót terhelő járulékok	+100 E Ft

		<i>Vényvár</i> 7. sz. melléklet – Zöldterület Munkaadót terhelő járulékok Dologi jellegű kiadások 7. sz. melléklet – Közművelődés Munkaadót terhelő járulékok	+ 150 E Ft + 100 E Ft + 100 E Ft
Maroslelei EESZI			
Októberi felmérés			
6. sz. melléklet – támogatási célú finanszírozási műveletek Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása (Önkormányzat)	+825 E Ft	7. sz. melléklet – támogatási célú finanszírozási műveletek Központi, irányítószervi támogatás (EESZI működésének támogatása)	+ 825 E Ft
6. sz. melléklet – támogatási célú finanszírozási műveletek Központi, irányítószervi támogatás (EESZI működésének támogatása)	+ 825 E Ft	7. sz. melléklet – Szociális étkeztetés Munkaadót terhelő járulékok 7. sz. melléklet – Házi segítségnyújtás Dologi kiadások	+ 177 E Ft + 648 E Ft
Hosszabb idejű közfoglalkoztatás 3 fő, 2 hónap			
6. sz. melléklet Működési c. pénzeszköz átvétel	+ 929 E Ft	7. sz. mell. – Közfoglalkoztatás Személyi jellegű kiadás Munkaadót terhelő járulékok	+ 872 E Ft +57 E Ft
Cofog rendezés			
7. sz. melléklet – Szociális étkeztetés Személyi jellegű kiadások	- 1 000 E Ft	7. sz. melléklet – Szociális étkeztetés Dologi kiadások	+ 1 000 Ft
Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde			
Cofog rendezés			
7. sz. melléklet – SNI gyermekek nevelése Személyi jellegű kiadások	- 250 E Ft	7. sz. melléklet – SNI gyermekek nevelése Dologi kiadások	+ 250 E Ft
Októberi felmérés			
6. sz. melléklet – támogatási célú finanszírozási műveletek Köznevelési feladat támogatása (Önkormányzat)	+ 2289 E Ft	7. sz. melléklet – támogatási célú finanszírozási műveletek Központi, irányítószervi támogatás (Óvoda működésének támogatása)	+ 2289 E Ft
6. sz. melléklet – támogatási célú finanszírozási műveletek Központi, irányítószervi támogatás (Óvoda működésének támogatása)	+ 2289 E Ft	7. sz. melléklet – Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai Felújítási kiadások	+ 2289 E Ft
Cofog rendezés			
7. sz. melléklet – Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	- 1 019 E Ft	7. sz. melléklet – Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	

Fejlesztési kiadások		Felújítási kiadások	+1 839 E Ft
7. sz. melléklet – Gyermekek bölcsődei ellátása Dologi kiadások	- 500 E Ft		
7. sz. melléklet – Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai Személyi jellegű kiadások	- 320 E Ft		

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiek alapján kérem a rendelet tervezet megvitatását és a 2025. évi költségvetési rendelet módosítás elfogadását.

Maroslele, 2025. november 14.



Drimba Tibor
polgármester

rendelet tervezet

**Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
19/2025.(XI. 20.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének
szabályairól szóló 2/2025. (II.12.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] A rendelet módosítás célja, hogy a Maroslele Községi Önkormányzat és az általa fenntartott költségvetési szervek költségvetési gazdálkodására vonatkozó adatokat a rendelet pontosan, a tényállapotnak megfelelően tartalmazza, ennek érdekében szükséges a költségvetés pontosítása.

[2] Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével, az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II.12.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R) módosítására a következőket rendeli el:

1. §

A R. 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A Képviselő-testület az Önkormányzat – beleértve a költségvetési szerveit - 2025. évi költségvetésének

- | | |
|------------------------|---------------------------------|
| a) kiadási főösszegét | 646 010 E Ft-ban, |
| b) bevételi főösszegét | 646 010 E Ft-ban állapítja meg. |

2. §

A R. 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

Az önkormányzat működési, fenntartási kiadási előirányzatait a Képviselő-testület a következők szerint határozza meg:

- a) Működési kiadások előirányzata összesen: 582 489 E Ft. Ebből:
 - aa) személyi juttatások 282 010 E Ft,
 - ab) munkaadókat terhelő járulék 35 368 E Ft,
 - ac) dologi jellegű kiadások 224 152 E Ft,
 - ad) ellátottak pénzbeli, természetbeni juttatásai 5 000 E Ft,
 - ae) pénzeszköz átadás 11 732 E Ft,
 - af) kölcsönnyújtás 0 E Ft,
 - ag) működési hitel visszafizetés 0 E Ft,
 - ah) működési tartalék 0 E Ft,
 - ai) elszámolás központi költségvetéssel 24 227 E Ft.
- b) Felhalmozási kiadások előirányzata összesen: 63 521 E Ft. Ebből:
 - ba) beruházás 21 687 E Ft,
 - bb) felújítás 31 559 E Ft,
 - bc) pénzeszköz átadás 0 E Ft,
 - bd) hitel törlesztés 10 275 E Ft,
 - be) előleg visszafizetés 0 E Ft,
 - bf) fejlesztési tartalék 0 Ft.

3. §

- (1) A R. 2. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
- (2) A R. 4. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.
- (3) A R. 5. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.
- (4) A R. 6. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.
- (5) A R. 7. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete lép.
- (6) A R. 11. melléklete helyébe e rendelet 6. melléklete lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Drimba Tibor
polgármester

dr. Dóka Tímea
jegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete költségvetési rendelet módosításához
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen:

- I. **Társadalmi** hatás: nincs.
- II. **Gazdasági** hatása: Az önkormányzat fizetőképességének megtartása.
- III. **Költségvetési** hatásai: Előirányzatok módosulnak.
- IV. **Környezeti** következményei: nincs.
- V. **Egészségi** következményei: nincs.
- VI. **Adminisztratív terheket befolyásoló következményei:** nincs.
- VII. **A megalkotás szükségessége:** az ÁHT. szerinti kötelező rendeletalkotási tárgy.
- VIII. **A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** az ÁHT-ban foglalt rendelkezések megsértése.

- IX. Az alkalmazáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi **feltételek**: a feltételek biztosítottak.

INDOKOLÁS

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete költségvetési rendeletéhez
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a alapján)

Az önkormányzat bevételeinek-kiadásainak teljesítéséhez az előirányzatok rendezése szükséges.

A rendelettervezet az uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban áll, tekintve, hogy a felhatalmazást adó, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény a jogharmonizációs követelményeknek megfelel.

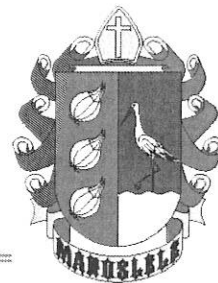
A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. §-ában foglalt egyeztetési kötelezettség a költségvetési rendelet módosításának tervezetével szemben nem áll fenn.

Maroslele, 2025. november 14.

dr. Dóka Tímea
jegyző

Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.
Tel: 06 62 256 033
E-mail: marosleleph@maroslele.hu



Előterjesztés

Tárgy: Közművelődési rendelet módosítása

179-94/2025.

Ü.i.: dr. Dóka Tímea

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal célellenőrzés keretében felülvizsgálta az önkormányzatok közművelődés tárgyban alkotott rendeleteit. Szakmai segítségnyújtás formájában javaslatot tettek a közművelődési feladatok ellátásáról szóló 19/2020.(XII. 17.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) módosítására az alábbiak szerint:

1. A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásokról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) 76. § (3) bekezdése sorolja fel azokat a közművelődési szolgáltatásokat, amiket az önkormányzatok elláthatnak, viszont nem kötelező mindet biztosítani. A Rendelet 6. § (2) bekezdése úgy rendelkezik, hogy az Önkormányzat a Kultv. 76. § (3) bekezdés a)-e) pontjaiban meghatározott alapszolgáltatásokat biztosítja. A Kormányhivatal javasolja, hogy ne csak a törvényi hivatkozás legyen megjelölve a Rendeletben, hanem szerepeljen a konkrét felsorolás is. Ezzel a felsorolással egészül ki a rendelet.
2. A Rendelet tartalmaz a könyvtárra vonatkozó rendelkezéseket is, mivel nálunk összefonódik a közművelődési és a könyvtári szolgáltatás, viszont a Kormányhivatal szerint a közművelődési rendeletek nem tartalmazhatnak a könyvtárra vonatkozó szabályokat. Ezeket a rendelkezéseket hatályon kívül kell helyezni.
3. Néhány felsorolás és számozás nem felel meg a jogszabályszerkesztésre vonatkozó szabályoknak, ezek pontosítása is szükséges.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi rendelet tervezetét vitassa meg és fogadja el.

Maroslele, 2025. november 12.

Drimba Tibor
polgármester

Rendelet tervezet

**Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2025. (XI. 20.)
önkormányzati rendelete
a közművelődési feladatok ellátásáról szóló 19/2020.(XII. 17.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

[1] A rendelet módosítás célja, hogy a rendelet tartalma megfeleljen a felhatalmazó magasabb szintű jogszabályban foglalt, valamint a jogszabályszerkesztés követelményeinek.

[2] Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A közművelődési feladatok ellátásáról szóló Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének 19/2020 (XII.17.) önkormányzati rendelete címe helyébe a következő rendelkezés lép:

2. §

A közművelődési feladatok ellátásáról szóló Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének 19/2020 (XII.17.) önkormányzati rendelete „I. A rendelet célja” alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„A rendelet célja”

3. §

A közművelődési feladatok ellátásáról szóló Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének 19/2020 (XII.17.) önkormányzati rendelete „II. A rendelet hatálya” alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„A rendelet hatálya”

4. §

A közművelődési feladatok ellátásáról szóló Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének 19/2020 (XII.17.) önkormányzati rendelete „III. A közművelődés alapelvei” alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„A közművelődés alapelvei”

5. §

A közművelődési feladatok ellátásáról szóló Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének 19/2020 (XII.17.) önkormányzati rendelete 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. §

A község minden polgárának és közösségének joga, hogy:

- a) igénybe vegye az önkormányzati fenntartású intézmények szolgáltatásait,
- b) műveltségét, készségeit gyarapítsa, közösségi művelődési jogainak érvényesítését az önkormányzat által fenntartott intézményekben, közösségi szintereken gyakorolhassa.”

6. §

A közművelődési feladatok ellátásáról szóló Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének 19/2020 (XII.17.) önkormányzati rendelete „IV. Az Önkormányzat közművelődési alapszolgáltatásai” alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az Önkormányzat közművelődési alapszolgáltatásai”

7. §

A közművelődési feladatok ellátásáról szóló Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének 19/2020 (XII.17.) önkormányzati rendelete 6. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az Önkormányzat a helyi közművelődési tevékenység támogatása körében a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény (továbbiakban: Kultv.) 76. § (3) bekezdés a)-e) pontjaiban meghatározott közművelődési alapszolgáltatásokat látja el:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása.”

8. §

A közművelődési feladatok ellátásáról szóló Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének 19/2020 (XII.17.) önkormányzati rendelete 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. §

Az önkormányzat a 7. §-ban meghatározott alapszolgáltatásokat a következő feladatok ellátásával biztosítja:

- a) a nemzeti ünnepeket a helyi közösség, valamint a köznevelési intézmények bevonásával és részvételével rendezi meg, azokhoz közösségi teret biztosít,
- b) támogatja az ifjúság közösségi szerveződését és részvételét,
- c) támogatja az idősök művelődő közösségének tevékenységét,
- d) lehetőséget és helyet biztosít az iskolarendszeren kívüli önképző, szakképző, képességfejlesztő tanfolyamok, bemutatók tartására,
- e) támogatja ismeretterjesztő előadások szervezését,
- f) támogatja a helyi környezeti értékek megismertetését, a helyi környezeti értékek megőrzését.”

9. §

A közművelődési feladatok ellátásáról szóló Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének 19/2020 (XII.17.) önkormányzati rendelete „V. A közművelődési feladatok ellátásának szervezeti keretei” alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„A közművelődési feladatok ellátásának szervezeti keretei”

10. §

(1) A közművelődési feladatok ellátásáról szóló Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének 19/2020 (XII.17.) önkormányzati rendelete 9. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az önkormányzat a helyi közművelődési tevékenységéhez az alábbi épületeket, ingatlanokat biztosítja:

- a) Faluház 6921 Maroslele, Szabadság tér 5.
- b) Könyvtár 6921 Maroslele, Makói u. 2.
- c) egyéb önkormányzati tulajdonú, kulturális közösségi rendezvény tartására alkalmas nyílt terület.”

(2) A közművelődési feladatok ellátásáról szóló Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének 19/2020 (XII.17.) önkormányzati rendelete 9. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az Önkormányzat a közművelődési feladatok ellátását a közösségi fenntartásához szükséges szervezeti, személyi és tárgyi feltételeket az alábbi eszközökkel biztosítja:

- a) a közösségi tér költségvetésének jóváhagyása,
- b) a közösségi térben szakképzett munkavállalók foglalkoztatása, azok megbízása, felmentése,
- c) az Önkormányzat tulajdonában lévő közművelődési célt szolgáló létesítmények, közösségi terek fenntartása, üzemeltetése, felújítása.”

11. §

A közművelődési feladatok ellátásáról szóló Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének 19/2020 (XII.17.) önkormányzati rendelete „VI. Záró rendelkezések” alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„Záró rendelkezések”

12. §

Hatályát veszti a közművelődési feladatok ellátásáról szóló Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének 19/2020 (XII.17.) önkormányzati rendelete

- a) címében az „az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint” szövegrész,
- b) 8. § b) pontja,
- c) 9. § (3) bekezdése,
- d) 1. melléklete.

13. §

Ez a rendelet 2025. november 21-én lép hatályba.

Drimba Tibor
polgármester

dr. Dóka Tímea
jegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

a közművelődési feladatok ellátásáról szóló rendelet módosításához
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a alapján)

Társadalmi hatás: A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. CXL. törvény 76. § (1) bekezdése értelmében a települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenységek támogatása.

A lakosság aktív kulturális és közösségi életének kialakítása és támogatása.

Gazdasági hatás: A könyvtári és közművelődési tevékenységek támogatása az önkormányzat költségvetésén keresztül, a központi költségvetésből igényelhető állami hozzájárulás révén befolyásolja az önkormányzatok gazdálkodását.

Költségvetési hatás: A közművelődési rendeletnek költségvetési szempontból önmagát végrehajtó hatása van.

Környezeti és egészségi következmények: A közösségi programok biztosítása hozzájárul a mentális egészségügyi problémák csökkentéséhez, a jó közérzet kialakulásához.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás: Nincs.

A jogszabály megalkotásának szükségessége:

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatköre.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Maroslele, 2025. november 12.

dr. Dóka Tímea
jegyző

INDOKOLÁS

a közművelődési feladatok ellátásáról szóló rendelet módosításához
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18.§-a alapján)

A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztálya szakmai segítségnyújtás keretében tett javaslatot a rendelet tartalmi módosítására és a jogszabályszerkesztésre vonatkozó szabályoknak megfelelő pontosítására.

A rendelet meghatározza a helyi közművelődés kereteit, az ellátandó alapszolgáltatások körét a lakosság kulturális érdekeinek figyelembevételével.

A rendelet-tervezet az uniós jogból eredő egyeztetési kötelezettségekkel összhangban áll, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20.§-ában foglalt egyeztetési kötelezettség a rendelet-tervezettel szemben nem áll fenn.

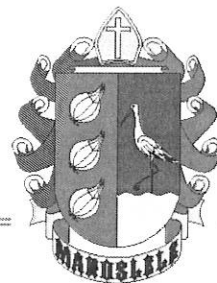
Maroslele, 2025. november 12.

dr. Dóka Tímea
jegyző

Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 – 033E-mail: marosleleph@vnet.hu



Előterjesztés

Tárgy: A temetői díjak felülvizsgálata

179-95/2025.

Üi: dr. Dóka Tímea

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A temetőkről és a temetkezésekről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. § (3) bekezdése előírja, hogy a köztemetőkre vonatkozó díjak mértékét az önkormányzat rendeletben állapítja meg, amelyet évente felül kell vizsgálni. A Képviselő-testület a köztemetői díjakat 2018. január 1-től emelte utójára, a jelenleg alkalmazott díjak a következők:

1) Felnőtt sírhely hagyományos földbetemetés esetén 25 évre

- | | |
|---------------------------|-----------|
| a) 1. sortól az 5. sorig: | 15.000-Ft |
| b) 6. sortól a 9. sorig: | 8.000-Ft |
| c) 10. sortól: | 5.000-Ft |

2) Gyermek sírhely (10 éves korig) hagyományos földbetemetés esetén 25 évre

5.000-Ft

3) Sírbolt, kriptá 60 évre:

- | | |
|---------------------------|-----------|
| a) 1. sortól az 5. sorig: | 25.000-Ft |
| b) 6. sortól a 9. sorig: | 20.000-Ft |
| c) 10. sortól: | 15.000-Ft |

4) Az **újraváltási díjak** azonosak az első alkalommal történő kiváltás díjaival és szintén annyi időtartamra szólnak.

5) Urnás temetés (urnafal) esetén 10 évre:

22.000-Ft

Urnasírhely 25 évre:

15.000-Ft

6) A víz használata díjtalan.

Az alábbi díjakat az üzemeltető részére kell fizetni:

7) Sírásási díjak:

- | | |
|--------------------|-----------|
| a) felnőtt sírhely | 22.800-Ft |
| b) gyermek sírhely | 22.800-Ft |

8) A ravatalozó használatának díja:	25.100-Ft
9) Temetőfenntartási hozzájárulás :	6.350.-Ft
10) Eszközhasználati díj:	4.445.-Ft
11) Elhunyt átvétele:	4.445.-Ft

Az árak az ÁFA-t tartalmazzák.

Amennyiben a Képviselő-testület úgy dönt, hogy megemeli a díjakat, akkor a rendelettervezetet, ha nem változtat a temetői díjakon, úgy a határozati javaslatot kell elfogadnia.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vagy rendelettervezetet vitassa meg és fogadja el:

HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezésekről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. § (3) bekezdése alapján, felülvizsgálta a köztemetőre vonatkozó díjak mértékét és akként határoz, hogy a díjak mértékén 2026. évben nem változtat.

Határidő: 2025. december 31.

Felelős: polgármester

A határozatról értesül:

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) pénztáros
- 4) Irattár

Maroslele, 2025. november 10.



Drimba Tibor
polgármester

Rendelettervezet

**Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2025. (XI. ...) önkormányzati rendelete
a temetőről és a temetkezésről szóló 9/2007. (III. 28.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezésekről szóló 1999. évi XLIII. törvény 6. § (4) bekezdésében, 40. §-ában és 41. § (3) bekezdésében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1)

bekezdés 2. pontjában meghatározott településüzemeltetési feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A R. 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

4. §

Ez a rendelet 2026. január 1-jén lép hatályba.

Drimba Tibor
polgármester

dr. Dóka Tímea
jegyző

1. melléklet a .../2024.(XI. ...) önkormányzati rendelethez

A köztemetőben a sírhelyek díjszabása 2025. január 1-től

1) Felnőtt sírhely hagyományos földbetemetés esetén 25 évre

- | | |
|---------------------------|----------|
| a) 1. sortól az 5. sorig: |-Ft |
| b) 6. sortól a 9. sorig: |-Ft |
| c) 10. sortól: |-Ft |

2) Gyermekek sírhely (10 éves korig) hagyományos földbetemetés esetén 25 évre

.....-Ft

2) Sírbolt, kriptá 60 évre:

- | | |
|---------------------------|----------|
| a) 1. sortól az 5. sorig: |-Ft |
| b) 6. sortól a 9. sorig: |-Ft |
| c) 10. sortól: |-Ft |

4) Az **újraváltási díjak** azonosak az első alkalommal történő kiváltás díjaival és szintén annyi időtartamra szólnak.

- | | |
|---|----------|
| 5) Urnás temetés (urnafal) esetén 10 évre: |-Ft |
| Urnasírhely 25 évre |-Ft |

6) A víz használata díjtalan.

Az alábbi díjakat az üzemeltető részére kell fizetni:

7) Sírásási díjak:

- | | |
|--------------------|----------|
| a) felnőtt sírhely |-Ft |
|--------------------|----------|

b) gyermek sírhely

.....-Ft

8) A **ravatalozó** használatának díja:

.....-Ft

Az árak az ÁFA-t tartalmazzák.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

a temetőről és a temetkezésről szóló 9/2007. (III. 28.) önkormányzati rendelet
módosításához

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen:

Társadalmi hatás: nincs.

Gazdasági hatás: A temetői díjak emelése miatt a lakosság anyagi terhe nő.

Költségvetési hatás: az önkormányzat bevétele nő.

Környezeti és egészségügyi következmények: nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás: nincs.

A jogszabály megalkotásának szükségessége: A temetőkről és a temetkezésekről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. § (3) bekezdése előírja, hogy a köztemetőkre vonatkozó díjak mértékét az önkormányzat rendeletben állapítja meg, amelyet évente felül kell vizsgálni.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

INDOKOLÁS

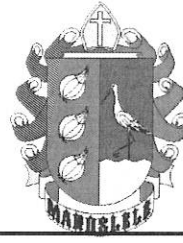
a temetőről és a temetkezésről szóló 9/2007. (III. 28.) önkormányzati rendelet
módosításához

A temetőkről és a temetkezésekről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. § (3) bekezdése előírja, hogy a köztemetőkre vonatkozó díjak mértékét az önkormányzat rendeletben állapítja meg, amelyet évente felül kell vizsgálni.

A rendelet-tervezet az uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban áll, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. §-ában foglalt egyeztetési kötelezettség a rendelet tervezetével szemben nem áll fenn.

Maroslele, 2025. november 10.

dr. Dóka Tímea
jegyző



Előterjesztés

179-96 /2025.

Üi: Schulcz Katalin

Tárgy: Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati
Ösztöndíjpályázat támogatási szabályzata

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testület

Tisztelt Képviselő-testület!

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt.

Ennek érdekében a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő minden évben meghirdeti a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot, mely a felsőoktatási intézmények hátrányos helyzetű hallgatói számára nyújt rendszeres anyagi segítséget.

Az Általános Szerződési Feltételek 11. §-ából következik, hogy a települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai vagy az ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el és hozza meg döntését. Az önkormányzat a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatra rendeletet nem alkothat, de szabályzatot igen.

A garantált bérminimum 2024-ben 326.000.-, mely 2025-ben 348.800.- Ft. A Képviselő-testület által meghatározott jövedelemhatárt is célszerű emelni, akár évente, hogy az egyébként is alacsony létszámú jelentkező, a bérek vagy nyugdíjak emelkedésével, ne essenek ki a jogosultak köréből. A mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összege (jelenleg a szociális vetítési alap) 2008. óta nem változott.

Javaslom, hogy a szabályzatot az alábbiak szerint módosítsuk:

A pályázó akkor rászorult, ha:

- családban az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap (28.500.- Ft) **600%-ról 650%-ra emeljük (185.250.- Ft)** nem haladja meg,
- egyedül neveli a szülő, vagy önfenntartó a pályázó, akkor a szociális vetítési alap (28.500.- Ft) **700%-ról 750%-ra emeljük (213.750.- Ft)** nem haladja meg

Az előterjesztéshez csatolom az új Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázat szabályzatát.

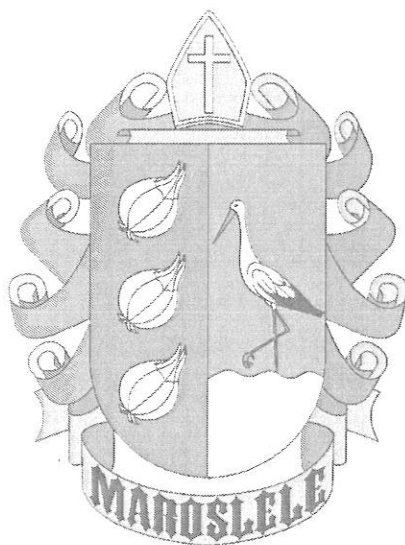
Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, tárgyalja meg az előterjesztést és hozza meg döntését!

Maroslele, 2025. november 7.

Drimba Tibor
polgármester

SZABÁLYZAT

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának rendjéről



Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának rendjéről az alábbi Szabályzatot alkotja:

I. A Szabályzat hatálya

A Szabályzat hatálya kiterjed Maroslele közigazgatási területén állandó bejelentett lakóhellyel rendelkező, szociálisan hátrányos helyzetű

- a) „A” típusú pályázó esetén: felsőoktatási intézményben tanuló hallgatókra, akik (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali tagozatos), alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.
- b) „B” típusú pályázó esetén: utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolásokra, illetve felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert érettségizettekre, akik felsőoktatási intézmény

keretében teljes idejű (nappali tagozatos) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, egységes, osztatlan képzésben vagy felsőfokú szakképzésben kívánnak részt venni.

II. Értelmező rendelkezések

A szabályzat alkalmazásában a jövedelem, a család és az egyedülálló fogalmát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdésében foglaltak szerint kell értelmezni.

III. A pályázat benyújtásának rendje

- (1) Az önkormányzat ösztöndíja pályázat útján nyerhető el.
- (2) A pályázatot az önkormányzat a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat Általános Szerződési Feltételében meghatározott határidőben írja ki és teszi közzé.
- (3) A támogatás feltételeit a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Korm. rendelet és a mindenkorai pályázati kiírás tartalmazza.
- (4) A pályázatot **kizárólag az EPER-Bursa** rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva a Maroslelei Polgármesteri Hivatalban kell benyújtani.
- (5) A pályázati űrlap csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együttesen érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott bármely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

IV. Az ösztöndíj időtartama

- (1) „A” típusú pályázat esetén: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév
- (2) „B” típusú pályázat esetén: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév

V. Az ösztöndíj elbírálásának szempontjai

- (1) A pályázatokról Maroslele Község Képviselő-testülete a Szociális és Civil Kapcsolatok Bizottsága javaslata alapján dönt.
- (2) A Bizottság az egy főre eső jövedelem, valamint szociális rászorultság alapján rangsorolja a pályázókat, és a rendelkezésre álló költségvetési keretösszeget figyelembe véve dönt az ösztöndíjban részesülőkről.
- (3) A pályázatok elbírálása a mindenkorai pályázati kiírásban foglaltak alapján történik:
Jogosult a támogatásra, ha a pályázó családjában az 1 főre jutó nettó átlagjövedelem:
 - **családban élőknel a szociális vetítési alap 650%-át (185.250.- Ft) nem haladja meg**, illetve
 - **ha egyedül neveli a szülő, vagy önfenntartó a pályázó, akkor a szociális vetítési alap 750%-át (213.750.- Ft) nem haladja meg**
- (4) A pályázat elbírálásakor különösen rászorult, ha:
 - a pályázó árva, félárva,
 - a pályázó tartósan beteg/fogyatékos-sággal élő, ha: a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény alapján fogyatékos-sági támogatásban részesül, a rokkantsági járadékról szóló 83/1987. (XII. 27.) MT rendelet alapján rokkantsági járadékban részesül, a családok támogatásáról szóló többször módosított 1998. évi LXXXIV. törvény szerint saját jogán magasabb összegű családi pótlékban részesül, a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló 102/2011. (VI. 29.) Korm. rendelet alapján súlyos mozgáskorlátozott személynek minősül,
 - a pályázó gyermeket nevel,
 - a pályázó állami gondozott, vagy volt állami gondozott/gyámolt vagy gyámság alatt álló volt,
 - a pályázó önfenntartó,

- a pályázó szülője/gondviselője háztartásában (amennyiben közös háztartásban élnek) eltartottak száma 3 vagy több,
 - a pályázó rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
 - a pályázó halmozottan hátrányos helyzetű (szülői nyilatkozat mellékelése esetén), amennyiben eltartottként szülővel/gondviselővel közös háztartásban él.
- (5) A pályázat csak az alábbi mellékletekkel együtt érvényes:
- jövedelmi adatok valódiságát bizonyító okiratok,
 - „A” típusú pályázó esetén a felsőoktatási intézmény által kitöltött jogviszony igazolás,
 - halotti anyakönyvi kivonat másolata az árvaság igazolására,
 - születési anyakönyvi kivonat másolata, vagy iskolalátogatási igazolás az eltartott kiskorúakról,
 - tartósan beteg/fogyatékossgal élő pályázó esetén a szakorvosi igazolás, szakorvosi vélemény másolata,
 - hallgatói jogviszony igazolás/vagy másolata a felsőoktatási jogviszonnyal rendelkező testvéréről,
 - gyámhatóság vagy bíróság jogerős döntésének másolata az egyedül nevelés tényéről,
 - felsőoktatási intézmény igazolása a kollégiumi igény elutasításáról,
 - albérleti szerződés albérletben lakás esetén.
- (6) Amennyiben a pályázó felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert, érettségizett személy, aki a pályázat benyújtásakor munkaviszonyban áll, az összjövedelem, illetve az egy főre jutó jövedelem kiszámításánál a munkaviszonyból származó jövedelmét nem lehet figyelembe venni.

VI. Az ösztöndíj elbírálásának rendje

- (1) A pályázatokat a Bizottság a pályázati felhívásban meghatározott határidőre bírálja el. A Bizottsági munka előkészítését a Polgármesteri Hivatal ügyintézője végzi (alaki, tartalmi követelményeknek való megfelelés, szociális szempontú javaslat).
- (2) Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.
- (3) A határidőn túl benyújtott, valamint formailag nem megfelelő pályázatokat a Bizottság kizárja a bírálatból. Elutasító döntését írásban köteles indokolni.
- (4) A Bizottság az adatok valódiságtartalmának tisztázása érdekében fenntartja a környezettanulmány készítésének jogát. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.
- (5) A „B” típusú pályázatok esetében a Bizottság évente egyszer felülvizsgálja a támogatott pályázók rászorultságát. A megítélt támogatás visszavonásáról dönt, ha az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn, vagy ha a támogatásban részesült a szociális rászorultság évenkénti felülvizsgálatánál az Önkormányzattal nem működik közre.
- (6) A Bizottság az általa megítélt támogatás összesített adatait a pályázati kiírásban szereplő határnápig a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján és a honlapon nyilvánosságra hozza.
- (7) A pályázó a Bizottság döntése ellen fellebbezéssel nem élhet.

VII. Finanszírozási szabályok

- (1) ¹A Bizottság a támogatott pályázót minimum 2.500,- Ft/hó, de legfeljebb 8.000,- Ft/hó ösztöndíj összegben részesíti.
- (2) Az ösztöndíjak folyósítása a vonatkozó jogszabályoknak és a mindenkor pályázati kiírásnak megfelelően történik.
- (3) Az ösztöndíj folyósítása szünetel azokra a tanulmányi félévekre, amelyekre az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel.
- (4) A megállapított ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt nem iratkozik be a felsőoktatási intézménybe.
- (5) A Bizottság határozatban rendelkezhet a támogatás visszavonásáról akkor is, ha az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn, illetve a támogatásban részesített az önkormányzat illetékességi területéről elköltözik. Az utóbbi esetben a határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.
- (6) Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt.

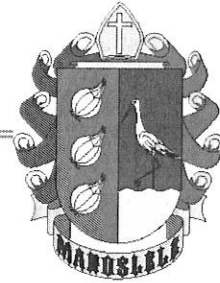
VIII. Záró rendelkezések

- (1) Ezen a szabályzat V. pont (3) bekezdése 2025. november napján lép hatályba.
- (2) Rendelkezéseit az ösztöndíj megítélése során alkalmazni kell minden olyan alkalommal, amikor Maroslele Községi Önkormányzata csatlakozik a Bursa Hungarica Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz.
- (3) Jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről rendelkezései és az Általános Szerződés Feltételekben leírtak az irányadók.

Maroslele, 2025. november 7.

Drimba Tibor
polgármester

dr. Dóka Tímea
jegyző



179-97/2025.

Ikt.sz.:

Üi.: Rék Renáta

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: 2026. évi belső ellenőrzési program

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Sziveri-Gajdán Lejla belső ellenőr a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) korm. rendelet előírásainak megfelelően összeállította a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet.

Mellékelten csatolom az önkormányzat 2026. évi ellenőrzési programját, mely alapján a következő területeken lesz ellenőrzés:

1. Maroslele Községi Önkormányzat, a Maroslelei Polgármesteri Hivatal, a Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde és a Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény elektronikus ügyintézés, e-adatrendszer ellenőrzése,
2. Maroslele Községi Önkormányzat és a Maroslelei Polgármesteri Hivatal megbízási és vállalkozási szerződések, valamint a kötelezettség-vállalások ellenőrzése.

Az ellenőrzési programot a Képviselő-testületnek el kell fognia.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzési programját a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

A határozatról értesítést kap:

1. polgármester
2. jegyző
3. pénzügy
4. Irattár

Maroslele, 2025. november 12.

Drimba Tibor
polgármester

2026. évi Ellenőrzési Programja

A 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről - 31. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a belső ellenőrzési vezető – összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel – összeállította a tárgyévét követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet. A (2) bekezdésben foglaltaknak megfelelően az éves ellenőrzési terv alapja a stratégiai ellenőrzési terv és a kockázatelemzés alapján felállított prioritások, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások.

A belső ellenőrzési feladatokat 2026. évben a Maroslele Községi Önkormányzat által megbízott belső ellenőr végzi, a képviselő-testület által elfogadott belső ellenőrzési terv alapján.

Az éves kockázatelemzést az 1. számú melléklet tartalmazza.

A 2026. évi ellenőrzések típusai:

- a) **szabályszerűségi ellenőrzés:** annak ellenőrzése, hogy az adott szervezet vagy szervezeti egység működése, illetve tevékenysége megfelelően szabályozott-e, és érvényesülnek a hatályos jogszabályok, belső szabályzatok és vezetői rendelkezések előírásai;
- b) **rendszerellenőrzés:** az egyes rendszerek kialakításának, illetve működésének átfogó vizsgálata.

A stratégiai tervben foglaltak szerint a belső ellenőrzésnek 2026. évre vonatkozóan, kockázatelemzés alapján meghatározott prioritási területei:

- Maroslele Községi Önkormányzat, a Maroslelei Polgármesteri Hivatal, a Maroslelei Zengő Óvoda és Mini Bölcsőde és a Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény elektronikus ügyintézés, e-adatrendszer ellenőrzése,
- Maroslele Községi Önkormányzat és a Maroslelei Polgármesteri Hivatal megbízási és vállalkozási szerződések, valamint a kötelezettség-vállalások ellenőrzése.

I. Rendszerellenőrzés

Ellenőrzött költségvetési szerv: Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal, Maroslelei Zengő Óvoda és Mini Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény

Ellenőrzés tárgya: az elektronikus ügyintézés, e-adatrendszer ellenőrzése

Ellenőrzött időszak: 2025. év

Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy az adatvédelemmel kapcsolatos jogszabályban és a helyi szabályzatokban előírtakat a gyakorlatban megfelelően alkalmazzák-e.

Ellenőrzés módszere: az elektronikus ügyintézés, e-adatrendszerrel kapcsolatos szabályzatok dokumentumok ellenőrzése.

**Ellenőrzési program
az elektronikus ügyintézés, e-adatrendszer ellenőrzéséhez**

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i 2016/679. Európai Tanács Rendeletében foglaltaknak megfelelően betartották –e a II. fejezet 5. cikkben foglalt személyes adatok kezelésére vonatkozó alábbi elveket:

1. A személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon végezték-e („jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság”).
2. A személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történt-e, azokat nem kezelték ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon.
3. A személyes adatok az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak, a szükségesre korlátozódtak („adattakarékosság”).

4. A személyes adatok pontosak és szükség esetén naprakész voltak, minden észszerű intézkedést megtettek annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék („pontosság”).
5. A személyes adatok tárolása olyan formában történt-e, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé.
6. A személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolása csak a 89. cikk (1) bekezdésének megfelelően közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történt-e.
7. A személyes adatok kezelését oly módon végezték-e, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva volt a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is.
8. A 37. cikk (4) bekezdésben meghatározottaknak megfelelően mint adatkezelő és adatfeldolgozó egyéb közfeladatot ellátó szerv kijelölte, illetve bízott –e meg adatvédelmi tisztviselőt.
9. Mint adatkezelő vagy adatfeldolgozó közzétette-e az adatvédelmi tisztviselő elérhetőségeit, és azokat közölte-e a felügyeleti hatósággal.
10. A 39. cikkben meghatározottaknak megfelelően az adatvédelmi tisztviselő elvégzte-e a tájékoztatást, valamint szakmai tanácsot adott-e az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó, továbbá az adatkezelést végző alkalmazottak részére az adatvédelmi rendelkezések szerinti kötelezettségeikkel kapcsolatban.
11. Ellenőrizte-e az e rendeletnek, valamint az egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezéseknek, továbbá az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályainak való megfelelést, ideértve a feladatkörök kijelölését, az adatkezelési műveletekben részt vevő személyzet tudatosság-növelését és képzését, valamint a kapcsolódó auditokat is.
12. Az Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatban meghatározottakat betartották-e.

II. Szabályszerűségi ellenőrzés

Ellenőrzött költségvetési szerv: Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal

Ellenőrzés tárgya: a megbízási és vállalkozási szerződések, valamint a kötelezettség-vállalások ellenőrzése

Ellenőrzött időszak: 2026. év

Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a külső felekkel kötött szerződések előkészítése, bonyolítása, a teljesítések ellenőrzésének gyakorlati alkalmazása megfelel-e a hatályos jogszabályoknak és belső szabályzatoknak. Az eljárási szabályokat a belső szabályzatokban rögzítették-e és a megkötött szerződések fedezete a költségvetési rendeletben biztosított-e, illetve ennek hiánya esetén a képviselő-testület jóváhagyta-e a szükséges fedezetet.

Ellenőrzés módszere: a szabályzatok, szerződések, könyvelési adatok szűrőpróbaszerű vizsgálata

Ellenőrzési program a megbízási szerződések ellenőrzéséhez

- A szerződéskötés jogosultságát (összeg, személy) szabályzatban szabályozták-e. A szabályzatban foglaltakat betartották-e.
- A vonatkozó szabályok alapján képviselő-testületi döntés volt-e.
- A vonatkozó szabályok alapján csatolva vannak-e az árajánlatok, beszerzési dokumentumok, megrendelések.
- A szerződésekről vezettek-e nyilvántartást.
- A kötelezettségvállalások könyvelése megtörtént-e.

Maroslele, 2025. október 14.

Sziveri-Gajdán Lejla
Belső ellenőrzési vezető

Kockázatelemzés Maroslele Községi Önkormányzat és a Maroslelei Polgármesteri Hivatal **2026. évi belső ellenőrzési munkatervéhez**

		Maroslele Községi Önkormányzat			Maroslelei Polgármesteri Hivatal		
	Kockázati tényezők	Súly	Kockázat	Összesen	Súly	Kockázat	Összesen
1	Kontrollok értékelése	5	2	10	5	2	5
2	Változás, átszervezés	4	1	4	4	1	4
3	Rendszer komplexitás	4	2	8	4	2	8
4	Kölcsönhatás más rendszerekkel	3	3	9	3	2	6
5	Költségszint	3	2	6	3	2	6
6	Külső fél által gyakorolt befolyás	2	3	6	2	3	6
7	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	2	2	4	2	2	4
8	Vezetőség aggályai a rendszer működésével kapcsolatosan	3	2	6	3	2	6
9	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	4	3	12	4	3	12
10	Jövőbeni döntésekre gyakorolt hatás	3	3	9	3	3	9
11	Munkatársak tapasztalata képzettsége	3	3	9	3	4	12
12	Közvélemény érzékelése	4	2	8	4	2	8
	Összesen			91			86

Kockázatelemzés a Maroslelei Zengő Óvoda és Mini Bölcsőde és a Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény **2026. évi belső ellenőrzési munkatervéhez**

		Maroslelei Zengő Óvoda és Mini Bölcsőde			Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény		
	Kockázati tényezők	Súly	Kockázat	Összesen	Súly	Kockázat	Összesen
1	Kontrollok értékelése	5	2	10	5	2	10
2	Változás, átszervezés	4	1	4	4	1	4
3	Rendszer komplexitás	4	2	8	4	2	8
4	Kölcsönhatás más rendszerekkel	3	3	9	3	3	9
5	Költségszint	3	2	6	3	2	6
6	Külső fél által gyakorolt befolyás	2	1	2	2	1	2
7	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	2	3	6	2	3	6
8	Vezetőség aggályai a rendszer működésével kapcsolatosan	3	2	6	3	2	6
9	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	3	2	6	3	2	6
10	Jövőbeni döntésekre gyakorolt hatás	3	2	6	3	2	6
11	Munkatársak tapasztalata képzettsége	3	2	6	3	2	6
12	Közvélemény érzékelése	4	1	4	4	1	4
	Összesen			73			73

Kockázatkezelési mátrix Maroslele Községi Önkormányzat **2026. évi belső ellenőrzési munkatervéhez**

Valószínűség	Magas (8-16) biztos bekövetkezés						
	Közepes 5-7) esetleges bekövetkezés	Nem vizsgálandó terület					
	Alacsony (0-3) ritka bekövetkezés	Nem vizsgálandó terület		Nem vizsgálandó terület			
		Alacsony (1-50) jelentéktelen		Közepes (51-75) mérsékelt		Magas (76-100) nagy	

Maroslele Község Önkormányzata, Maroslelei Polgármesteri Hivatal, Maroslelei Zengő Óvoda és Mini Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény

2026. évi

Ellenőrzési terv időrendi táblázata

Ellenőrzés típusa, megnevezése: rendszer ellenőrzés Az elektronikus ügyintézés, e-adatrendszer ellenőrzése	Ellenőrzött költségvetési szerv: Maroslele Község Önkormányzata, Maroslelei Polgármesteri Hivatal, Maroslelei Zengő Óvoda és Mini Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény
	Ellenőrzött időszak: 2025. év
	Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy az adatvédelemmel kapcsolatos jogszabályban és a helyi szabályzatokban előírtakat a gyakorlatban megfelelően alkalmazzák-e.
	Kockázati tényezők: a jogszabályban, szabályzatokban foglaltak figyelmen kívül hagyása, szabályozás hiányosságai.
	Ellenőrzés időpontja: 2026. január Ellenőrzést végzi: Sziveri-Gajdán Lejla belső ellenőr
Ellenőrzés típusa, megnevezése: Szabályszerűségi ellenőrzés A megbízási és vállalkozási szerződések, valamint a kötelezettség-vállalások ellenőrzése	Ellenőrzött költségvetési szerv: Maroslele Község Önkormányzata, Maroslelei Polgármesteri Hivatal
	Ellenőrzött időszak: 2026. év
	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a külső felekkel kötött szerződések előkészítése, bonyolítása, a teljesítések ellenőrzésének gyakorlati alkalmazása megfelel-e a hatályos jogszabályoknak és belső szabályzatoknak. Az eljárási szabályokat a belső szabályzatokban rögzítették-e és a megkötött szerződések fedezete a költségvetési rendeletben biztosított-e, illetve ennek hiánya esetén a Képviselő Testület jóváhagyta-e a szükséges fedezetet.
	Kockázati tényezők: a jogszabályban foglaltak figyelmen kívül hagyása, szabályozás hiányosságai.
	Ellenőrzés időpontja: 2026. június Ellenőrzést végzi: Sziveri - Gajdán Lejla belső ellenőr

Maroslele, 2025. október 15.

Készítette:

Sziveri-Gajdán Lejla
Belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyva: 2025.....

.....
Maroslele Község Önkormányzata
Polgármester

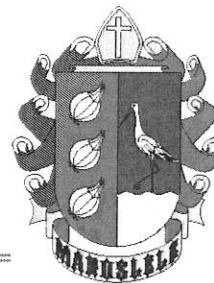
.....
Maroslelei Polgármesteri Hivatal
Jegyző

.....
Maroslelei Zengő Óvoda
Intézményvezető

.....
Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény
Intézményvezető

Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.
Tel.: 06 62 256 033
E-mail: marosleleph@maroslele.hu



Előterjesztés

179 - 98 /2025.

Tárgy: Igazgatási szünet elrendelése

Ü.i.: dr. Dóka Tímea

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

M a r o s l e l e

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előző évekhez hasonlóan, az idén is szeretnénk igazgatási szünetet tartani a Polgármesteri Hivatalnál. Az igazgatási szünet időtartama igazodna az iskolai szünethez. Az igazgatási szünet elrendeléséről a képviselő-testület dönt. Az igazgatási szünet vonatkozna a december 13-i (szombat) áthelyezett munkanapra is. A Polgármesteri Hivatal 2025. december 22. napjától 2026. január 2. napjáig zárva tartana. Az igazgatási szünet időtartamára elsősorban a 2025. évben esedékes szabadságot, és ha az nem elegendő, akkor a 2026. évben esedékes szabadságot kell kiadni. Az igazgatási szünet időtartama alatt a polgármesteri hivatalok a feladataikat nem látják el, és az ügyfélfogadás nem működik, azonban a munkát úgy kell megszervezni, hogy az igazgatási szünet a közfeladatok ellátásában aránytalanul nagy sérelmet ne okozzon. Az igazgatási szünet idején a halaszthatatlan ügyek (pl.: haláleset anyakönyvezése) esetére telefonos ügyeletet kell tartani.

A tervezett igazgatási szünet 7 munkanapot érint. Az igazgatási szünet elrendeléséről szóló határozatot 2025. november 30-ig közzé kell tenni a helyben szokásos módon (honlap, Facebook, hirdető tábla).

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az igazgatási szünetet a Kormányrendeletben foglaltak szerint állapítsa meg.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete - figyelemmel a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésére - a Maroslelei Polgármesteri Hivatalra vonatkozóan igazgatási szünetet rendel el az alábbi munkanapokra:

- 2025. december 13. (szombat – a december 24-i áthelyezett munkanap)
- 2025. december 22. (hétfő)
- 2025. december 23. (kedd)
- 2025. december 29. (hétfő)
- 2025. december 30. (kedd)
- 2025. december 31. (szerda)

- 2026. január 2. (péntek)

A Polgármester felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon az igazgatási szünet ideje alatti telefonos ügyelet megszervezéséről, valamint a lakosság kellő időben történő tájékoztatásáról a Lelei Hírmondóban és a honlapon történő kihirdetés útján.

Határidő: 2025. november 30.

Felelős: jegyző

A határozatról értesítést kap:

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) munkaügyi ügyintéző

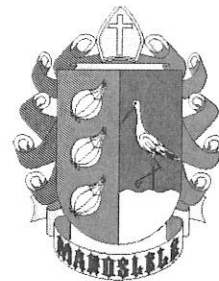
Maroslele, 2025. november 10.



Drimba Tibor
polgármester

Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.
Tel: 06 62 256 033
E-mail: marosleleph@maroslele.hu



179-99.../2025.

Üi.: Rék Renáta

Tárgy: Szociális bérlakás javítási költség
(egyedi értékhatárt meghaladó)

Maroslele községi Önkormányzatának Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete által elfogadott 2025. évi költségvetési rendelet 8. § (5) bekezdés alapján a polgármester 1 millió forint egyedi értékhatárig dönthet saját hatáskörben a forrásfelhasználásról, döntéseiről a következő soros ülésen köteles a Képviselő-testületet tájékoztatni.

A Maroslele, Petőfi u. 34. sz. alatt található 1. számú szociális célú bérlakásban csőtörés miatt az ingatlanban kár keletkezett, melynek javítását a System Service Kft. végezte el. Az árajánlat szerint a javítási költség 1 894 000 Ft + áfa, azaz bruttó 2 405 380 Ft, mely meghaladja Maroslele Községi Önkormányzat hatályos költségvetési rendeletében meghatározott egyedi értékhatárt.

A kárt a biztosító részére jeleztük, mely 50 %-os kártérítést ígért.

A kiadáshoz szükséges előirányzat a költségvetésben rendelkezésre áll a 106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése megnevezésű kormányzati funkción.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a fenti előterjesztésben foglaltak alapján az alábbi határozati javaslat elfogadását.

H A T Á R O Z A T I J A V A S L A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az egyedi értékhatár feletti kifizetést jóváhagyja.

Erről értesítést kap:

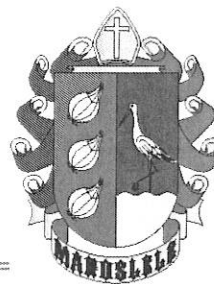
- 1.) Maroslele község polgármestere
- 2.) Maroslele község jegyzője
- 3.) Polgármesteri Hivatal pénzügyi előadója

Maroslele, 2025. november 12.

Drimba Tibor
polgármester

Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.
Tel/Fax: 62/256 - 033
E-mail: marosleleph@maroslele.hu
KRID azonosító: 64733322



179 - 100/2025

Iktatószám: 1099-1/2025.
Ügyintéző: Horváth-Pálfi Viktória
Elérhetősége: 06-62/256-033/9012

Tárgy: Előterjesztés

2026/2027. évi szociális jellegű
közfoglalkoztatási program
jóváhagyása

Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Maroslele Községi Önkormányzat 2026/2027-os évben is szeretné folytatni az eddigiekben fenntartott közfoglalkoztatási programot. A 2026. évben folytatni tervezett tevékenységi kör:

Belterületi közutak javítása:

A program ideje: 2026. március 1-től - 2027. február 28-ig tart.

A 2026-2027-es közfoglalkoztatási programunkban szeretnénk a belvízelvezető árkok, illetve az útpadkák rendbetételét, tisztítását, bozótvághat, útra hajló ágak lenyesését folytatni. Az önkormányzat csak támogatott foglalkoztatásból tudja a közterületek rendbetételét, az ároktisztítást megoldani. Ezek azonban a higiénia, a tiszta környezet, a balesetmentes közlekedés érdekében elengedhetetlenül szükségesek.

A programban 12 fő (egyéb segédmunkás) közfoglalkoztatottat szeretnénk foglalkoztatni.

A beruházási és dologi költségek a munka-és védőruházat, egyéni védőeszköz, a járda megépítéséhez szükséges anyagok (beton, homok, zsaluanyag), valamint kísértékü tárgyi eszközök kerülnének beszerzésre.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete kifejezi azon szándékát, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bek. 12. pontja alapján, hogy a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Makói Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályához közfoglalkoztatási pályázati kérelmet nyújtson be.

A Képviselő-testület a kérelemben foglaltak megvalósításához saját forrást – annak szükségessé válása esetén - a 2026. évi költségvetése terhére biztosít.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés megkötésére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) költségvetési ügyintéző

Maroslele, 2025. november 10.



Drimba Tibor
polgármester