



# Meghívó

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete *soros* ülését

2025. március 24-én (hétfő) 15.<sup>00</sup> órára

## ÖSSZEHÍVOM

Az ülés helye: *Polgármesteri Hivatal emeleti tárgyalóterem*

## NAPIREND

- 1) Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról
- 2) Katasztrófavédelmi beszámoló
- 3) Beszámoló az EESZI 2024. évi szakmai tevékenységéről
- 4) Előterjesztések
- 5) Interpellációk, kérdések, egyebek

Maroslele, 2025. március 21.

**Drimba Tibor s.k.**  
**polgármester**

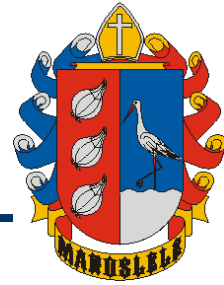
## ELŐTERJESZTÉSEK:

- 1.) 2025. évi költségvetési rendelet módosítása
- 2.) Szociális térítési díjak felülvizsgálata
- 3.) Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosítása
- 4.) Az Egészséges ivóvízminőség-javítás Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodás módosítása
- 5.) A Szennyvízcsatornázási Társulás Társulási Megállapodás módosítása
- 6.) Versenyképes Járások Program Konzorciumi megállapodás
- 7.) Szolgáltató Ház pályázatok
- 8.) HÉSZ-határozat módosítás

# Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 – 033 E-mail: [marosleleph@vnet.hu](mailto:marosleleph@vnet.hu)



## Polgármesteri beszámoló

Az előző ülés óta az alábbi fontosabb tárgyalások, események történtek.

Febr.11-én: Testületi ülés. Reumás Csiga Mozgáskorlátozott Egyesület farsangi ebéd.

Febr.12-én: TÖOSZ egyeztetés Budapest.

Febr.14-én: Cs.Cs.V.-i Közgyűlés.

Febr.17-én: NMI megbeszélés. Éves Program egyeztetés.

Febr.19-én: Szolgáltatóház sajtónyilvános átadója.

Febr.20-án: Óföldreáki idősek otthona farsang. Gyermekvédelmi tanácskozás.

Febr.21-én: Rádió 7.

Febr.22-én: Derekegyháza kulturális rendezvény. Trafikmúzeum megbeszélés.

Febr.25-én: Balla Iván VTOSZ elnökével egyeztetés.

Febr.26-án: EESZI farsang. Rendkívüli testületi ülés.

Febr.27-én: Társulási ülés.

Márc.03-án: Önkéntes munka.

Márc.05-én: Dr Salgó László főispán egyeztetés.

Márc.10-én: Előadás Eötvös.

Márc.11-én: Egyeztetés Dr Navracsics Tibor miniszter úrral.

Márc.14-én: Cs.Cs.V.-i közgyűlés március 15-i ünnepe. Maroslele március 15-i ünnepe.

Márc.15-én: Mozgó Mozi Maroslele.

Márc.18-án: Martonosi Józsefné köszöntése.

Márc.19-én: Legidősebb és legfiatalabb lakosunk köszöntése. HVB ülés Makó.

Márc.20-án: Versenyképes Járások konzorciumi egyeztetés.

Márc.21-én: Makó Rk. Járási Közbiztonsági Egyeztető Fórum. Előadás Eötvös.

Maroslele, 2025.02.11.

Drimba Tibor s.k.  
polgármester

# Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 – 033E-mail: [marosleleph@vnet.hu](mailto:marosleleph@vnet.hu)



\_\_\_\_\_/2025.  
Üi.: dr. Dóka Tímea

## A Makói Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2024. évi beszámolója

### Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 30. § (5) bekezdése értelmében a tűzoltó parancsnok vagy kijelölt helyettese évente beszámol a hivatásos tűzoltóság működési területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.

A Makói Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság a 2024. évi beszámolóját megküldte, melyet csatolok.

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

#### HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testülete - a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 30. § (5) bekezdése alapján - a Makói Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2024. évi beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** folyamatos

#### A határozatról értesítést kap:

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) Makói Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság

Maroslele, 2025. március 19.

**Drimba Tibor**  
polgármester



**SZEGEDI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG  
MAKÓI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG**



**BESZÁMOLÓ JELENTÉS**

**A MAKÓI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG**

**2024. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL**

**Makó, 2025. február 06.**

**Készítette: Balogh Róbert tű. alezredes  
Makói HTP parancsnok**

*A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 30. § (5) bekezdésének előírása alapján: „A tűzoltó parancsnok vagy kijelölt helyettese évente beszámol a hivatásos tűzoltóság működési területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.”*

*Ezen törvényi kötelezettségnek eleget téve az alábbi beszámolót terjesztem a Tisztelt Képviselő Testület elé.*

#### **Kitűzött fő feladatok végrehajtása**

A Makói Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság (továbbiakban: HTP) részére az alábbi feladatok végrehajtását foglalmaztuk meg.

- Az illetékességi területünkön a katasztrófakockázatok folyamatos beazonosítása, felmérése és értékelése.
- Tevékenységünk törvényekben, jogszabályokban főigazgatói és igazgatói intézkedésekben és utasításokban foglaltak szerinti végrehajtása.
- A járási és helyi védelmi igazgatási rendszer hatékony működtetésének támogatása.
- A veszélyhelyzetek megelőzése érdekében a társadalmi támogatottság növelése.
- A tűzoltási és műszaki mentési, valamint a polgári védelmi tevékenységek, mint rendeltetésből adódó alapfeladatok maradéktalan, magas szintű ellátása.
- A közbiztonsági referensi rendszer, felügyelet melletti eredményes működtetése.
- Az önkéntes tűzoltó egyesületek (továbbiakban: ÖTE) felügyeleti ellenőrzése, a járási, valamint települési önkéntes mentőszervezetek munkájának segítése, részükre gyakorlatok szervezése, ezen szervezetek pályázati lehetőségeinek támogatása.
- A közösségi szolgálat katasztrófavédelmen belüli teljesítésének széleskörű, eredményes és hatékony végrehajtása.
- A lakosság élet és vagyonbiztonságának növeléséhez szükséges megelőzési és kárelhárítási stratégia kialakítása.
- A kárelhárítási feladatok ellátását biztosító magas szintű képzettséggel rendelkező állomány és technikai felszereltség biztosítása.
- A Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség (továbbiakban: KvK) tűzvédelmi, iparbiztonsági és polgári védelmi hatósági munkájának elősegítése.
- A katasztrófavédelmi műveletek során történő beavatkozások hatékonyságának növelése.
- Fokozott figyelem az állomány egészségügyi állapotának megőrzésére, fizikai állóképességének fejlesztésére.
- Az újonnan felszerelt tűzoltó kollégák beilleszkedésének segítése, szakmai ismereteik elmélyítésében támogatás nyújtása.

A Makói HTP 2024. évi szakmai tevékenységét a Szegedi KvK irányítása és felügyelete mellett hajtotta végre a KvK I. és II. féléves Munkaterve alapján.

Hatékony működésünkhöz a feltételek adottak voltak.

## **Vezetés, irányítás, Humán tevékenység**

A HTP 8 órás munkarendben dolgozó törzs állománya négy főből áll.

- tűzoltóparancsnok;
- tűzoltóparancsnok-helyettes;
- műszaki biztonsági tiszt (munkavédelmi);
- katasztrófavédelmi megbízott.

A készenléti vonulós szolgálatot a három szolgálati csoport 24/48 órás munkarendben 46 fős tűzoltó létszámmal teljesíti.

A felsőfokú polgári és szakmai követelményeket megkövetelő beosztásokat vizsgálva megállapítható, hogy az állomány teljes körű végzettséggel rendelkezik. Felsőfokú tanulmányokat 4 fő tűzoltó végez. Képzettségbeli hiányosságok nincsenek.

A HTP-n egységesítettük a kisgépkészítési képzéseket, ennek eredményeképpen minden beosztott tűzoltó rendelkezik a laktanyában megtalálható összes kisgép kezelésére jogosító végzettséggel. A gépkocsivezetők az összes tűzoltógépjármű kezelésére jogosultak. A 2023 év végén érkezett Heros AquaMAN 4000 típusú gépjárműfecskeendőre minden gépjárművezető sikeres típusvizsgát tett.

Az állomány tapasztalt, mind a vezetői, mind a beosztotti állomány felkészültsége jó színvonalú. A szerek, felszerelések, védőruhák jó állapotúak, karbantartottak. Mind a káreseti tevékenységünk ellátásához, mind a képzés hatékony végrehajtásához, mind a laktanya üzemeltetéséhez, karbantartásához rendelkezünk minden szükséges felszereléssel.

A tűzoltók érvényes minősítésű fizikai, egészségügyi, pszichológiai alkalmassági vizsgával rendelkeznek. Szolgálati kötelességek összefüggő baleset nem volt.

Az állomány fegyelmezett, fegyelmi felelősségre vonásra okot adó esemény nem volt.

Az éves teljesítményértékelést végrehajtottuk.

A vezetői fórumrendszert működtettük. A VMKI-n megtartott kirendeltségvezető, HTP parancsnoki értekezleten elhangzott információkat és feladatszabásokat parancsnoki, majd szolgálatparancsnoki értekezleteken adtuk át az állománynak.

A hivatásos állomány beiskolázása a képzési követelményeknek való megfelelés érdekében ütemezetten, a Katasztrófavédelmi Oktatási Központban induló képzések függvényében, valamint a szakmai feladatok figyelembevételével történik.

A vezetői ellenőrzéseket végrehajtottuk.

## **Oktatások, gyakorlatok, továbbképzési tevékenység**

Képzési tevékenységünket az éves tervünk alapján végeztük. Az oktatások során kiemelt figyelmet fordítottunk a gyakorlat orientáltságra, a szervezettel kapcsolatos jogi és szakmai változások ismertetésére, a szakmai tapasztalatok feldolgozására. A központilag kiadott szempontokon kívül kiemelt fontosságú volt a helyi sajátosságokkal kiegészített témakörök oktatása és az állomány fizikai állapotának fejlesztése.

A 2024. évre szóló kiképzési tervet elkészítettük, az abban foglaltak szerint folyt az állomány oktatása. Az elméleti képzés során a központilag rendelkezésre bocsátott oktatási anyagokat használtuk, amit kiegészítettük a meglévő tapasztalatainkkal. A képzések és gyakorlatok vezetését nagy gyakorlattal és szakmai tapasztalattal rendelkező kollégák végezték.

A meghatározott továbbképzéseken részt vettünk. A továbbképzésekről elmondható, hogy a beavatkozásokat irányító tűzoltásvezetők képzésére központilag szervezett, kiemelt fontosságú témákban került sor.

Az e-learning alapú számonkéréseket végrehajtottuk, az eredmények a vármegyei átlag fölött alakultak.

A sportfoglalkozásokhoz használt kondicionáló terem megfelelő méretű, felszereltsége átlag feletti, az ott található sporteszközök kiválóan alkalmasak az állomány fizikai és állóképességének fejlesztésére.

2024-ben összesen 6 ellenőrző, 12 szituációs begyakorló és 40 helyismereti gyakorlatot tartottunk. Az ellenőrző gyakorlatok „megfelelt” minősítést kaptak. Részt vettünk a területi szervezésű képzéseken és gyakorlatokon.

Az ÖTE-ket meghívtuk a területükön megtartott gyakorlatokra, és azokon a lehetőségeikhez mérten részt is vettek.

### **Ügyeleti rendszer helyzete**

A híradó ügyeleti helyiség megfelelő méretű, jó ellátottságú. Híradó ügyeletesi szolgálatot napi vezényléssel látja el egy beosztott tűzoltó. Mindhárom szolgálati csoportban van több megfelelően betanított, ügyeletesi feladatokat ellátó tűzoltó. Az ügyeleti tevékenység ellátása megfelelő, az ügyrendben foglalt feladatokat elvégeztük. Az ügyeleteken elhelyezett, a HTP működését szabályzó dokumentumokat aktualizáltuk. A HTP a hatályos jogszabályok alapján felkészült a különleges jogrend alkalmazásakor végrehajtandó feladatok ellátására.

Az ügyeleti szolgálatot ellátó állomány készség szinten, a hatályos szabályzat alapján kezeli a rábízott számítástechnikai eszközöket.

### **Sajtótevékenység, lakosságtájékoztatás**

Önálló sajtótevékenységet nem folytatunk, a központilag kiadott kiadványokat rendszeresen továbbítjuk a célközönség (önkormányzatok, iskolák, állampolgárok) felé. Aktív szerepet vállaltunk a Csongrád-Csanád Vármegyei Tűzmegeelőzési Bizottság (továbbiakban: TTB) feladataiban, mind a bemutatók tartásában, mind a kiadványok terjesztésében. A Csongrád-Csanád VMKI honlapjára rendszeresen küldtünk tudósításokat eseményeinkről. A helyi és regionális médiával történő kapcsolattartás és tájékoztatás kizárólag a Csongrád-Csanád MKI szóvivője útján valósult meg. Az igazgatóság dinamikus honlapjának aktuális információkkal történő feltöltése céljából folyamatos adatszolgáltatást teljesítünk.

A hagyományoknak megfelelően 2024-ben is kaptunk felkéréseket, meghívókat tűzvédelmi témájú előadásokra, bemutatókra különböző szervezeteknél és társszerveknél. Az iskolások, óvodások körében a laktanya látogatások továbbra is nagyon népszerűek.

A lakosságfelkészítés alapvető feltétele, hogy a megcélozni kívánt korosztály, a megfelelő időben és a képességeinek megfelelő ismereteket kapjon az őt érintő veszélyforrásokról. A lakosságfelkészítési program átöleli és feldolgozza mindazokat az életszerű veszélyforrásokat tartalmazó helyzeteket, amelyek otthon és a környezetünkben előfordulhatnak. Az a tapasztalatunk, hogy a veszélyhelyzeti nevelés a pedagógusokkal, valamint a társszervekkel együttműködve a mindennapi oktatás részévé vált, így e programokra továbbra nagy igény mutatkozik.

Az óvodás korosztály, illetve tanulóifjúság jelentős részét megmozgató *(Együtt a*

*közbiztonságért Program, és a Figyelj Rám, hogy vigyázhassak Rád Program”)* rendezvénysorozat, mely a makói járás illetékességi területén már évek óta, szoros együttműködés keretében valósul meg a Makói Rendőrkapitányság munkatársaival.

A programok tartalmát és technikai lebonyolítását a helyszínek sajátosságaihoz és a fogadó intézmények esetleges kéréseihez igazítottuk. Kiemelt szempont volt, hogy a résztvevők játékos formában ismerkedjenek meg a rendőrség és a tűzoltóság munkájával, valamint az őket körülvevő veszélyekkel és a veszélyhelyzetben követendő magatartási szabályokkal. A programok két fő pillére minden alkalommal a Rendőrség és a Tűzoltóság, de egy-egy rendezvény keretén belül közreműködött többek között a Földeák és a Maroslele ÖTE, a Makói Budó Klub Battado szakosztálya, a Szeged III. Honvédszászlóalj Hagyományőrző Egyesülete, a Szegedi Fegyház és Börtön kutyavezetői, a Szegedi Fegyház és Börtön Művelési csoportja és a Magyar Honvédség Különleges Díszelgő Csoportja.

2024 tavaszán újdonságként mutatkozott a Kiszombori Dózsa György Általános Iskola kezdeményezésére megrendezésre kerülő „házi” ifjúsági verseny. A versenyen résztvevő tanulók elméletben és gyakorlatban adtak számot a tanév során elsajátított veszélyhelyzeti ismereteikről, a közlekedésbiztonságról, az ön illetve más személy mentésében való jártasságukról, valamint az alapvető elsősegély-nyújtási ismereteikről. A verseny a társszervek (*Rendőrség, Polgárőrség, Vöröskereszt*) közreműködésével alapot teremtett a biztonság komplex értelmezéséhez. A tavaszi verseny olyan jól sikerült, hogy hasonló formában a résztvevő közreműködőkkel az iskola az ősz folyamán is megrendezte. Mindkét verseny megvalósításában segítséget nyújtottunk.

Összesen 41 rendezvényen vettünk részt 2024 folyamán, nyilvántartásunk szerint ezeken 4393 fő vett részt.

### ***Munkavédelmi helyzet***

A HTP-n valamennyi felülvizsgálatra kötelezett eszközt és berendezést felülvizsgáltattunk. A raktárban elegendő mennyiségű tartalék eszköz és felszerelés van a szükséges cseréhez. Az időszakos, és rendkívüli munkavédelmi oktatásokat megtartottuk. Az állományból két fő középfokú munkavédelmi végzettséggel rendelkezik.

Épületeink, elektromos eszközeink érvényes elektromos felülvizsgálatokkal rendelkeznek.

A munkavédelmi és tűzvédelmi oktatások az állománynál folyamatosak voltak.

A készenlétben tartott tűzoltó készülékeket negyedévente a műszaki biztonsági tiszt üzemeltetői ellenőrzés keretében ellenőrizte. A karbantartást végző szakember évi egy alkalommal végzi az éves felülvizsgálatokat.

A HTP összes biztonságtechnikai felülvizsgálata érvényes, folyamatos.

Fokozott figyelemmel kísérjük az ellenőrzések ütemezését.

2024 évben szolgálati kötelmekkel összefüggő baleset nem történt.

### ***Gazdálkodás, műszaki fenntartás és fejlesztés területe***

Pénzügyi tevékenységünket a kiadott szabályozóknak megfelelően a VMKI irányítása mellett végezzük. Helyi szinten a gazdálkodás kiadott előleg felhasználásával valósult meg. A kiadott előlegekkel rendszeresen elszámoltunk, a beérkező számlákat a megfelelő dokumentáció csatolásával továbbítottuk a VMKI-nak.

A tűzoltó gépjárművek esetleges javításával, a felülvizsgálatokkal, valamint a nagy értékű beszerzésekkel kapcsolatos koordinációt, pénzügyi tevékenységet az VMKI Gazdasági Igazgatóhelyettesi Szervezete végezte. Épületeinkben, eszközeinkben, felszerelésünkben rendszeres karbantartással nagy gondot fordítunk az állagmegővásra.

A tűzoltó védőruházatok cseréjét a helyi és központi raktári készletből biztosítottuk.

Végrehajtottuk a negyedéves gépjármű szemléket. A gépjárművek nyári illetve téli igénybevételre történő felkészítéseit végrehajtottuk.

Elmondható, hogy a laktanyánk, a gépjárműveink, technikai és védőeszközeink az jó műszaki, esztétikai állapotban vannak, az állomány karbantartja, gondozza azokat.

#### **Katasztrófa elleni védekezésben bevonható együtt-, és közreműködő szervekkel, szervezetekkel kialakított kapcsolatok**

A Makói HTP illetékességi területe 14 településre terjed ki, a 650 km<sup>2</sup>-nyi területen mintegy 44000 ember él. A sikeres együttműködés feltétele a települési önkormányzatok a rendvédelmi, valamint más együttműködő szervezetek összefogásán alapul. Ennek érdekében folyamatos kapcsolatot tartunk az együttműködő és társszervezetekkel.

Az önkormányzatokkal élő, korrekt kapcsolatot alakítottunk ki, az információáramlás kétoldalú. A települések közbiztonsági referenseit rendszeresen képeztük, segítettük tevékenységüket.

#### **Hatósági, szakhatósági tevékenység**

Makói HTP-n keddenként tartott ügyfélszolgálatot a Szegedi KvK Hatósági Osztály képviselője, de lehetőség volt a hét bármely napján előzetesen egyeztetést követően ügyet intézni.

A hatósági tevékenységbe a parancsnok, a parancsnokhelyettes, és a katasztrófavédelmi megbízott is bekapcsolódott. A helyismeretünkkel, a hatósági tapasztalatunkkal nagy segítséget tudtak nyújtani a hatósági kollégának. A polgári védelmi hatósági feladatokat, ellenőrzéseket a parancsnokhelyettes, és a katasztrófavédelmi megbízott teljes körűen végrehajtotta a kirendeltség polgári védelmi felügyelőjének irányítása mellett. A hatósági hatáskörváltás miatt október 1-től ügyintézésre a továbbiakban a Kormányhivatal által meghatározott időpontokban, Szegeden lesz lehetőség.

#### **Tűzvizsgálati tevékenység**

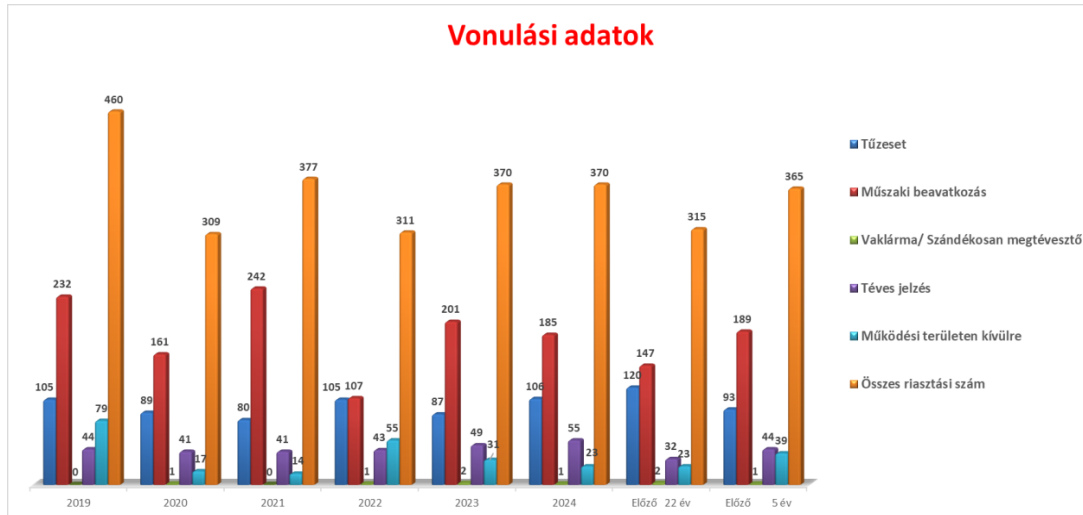
Működési területünkön 2024-ben 5 tüzesetet követően indult tűzvizsgálati eljárás. A tűzoltás során kiemelt figyelmet fordítottunk a helyszín biztosítására, a vizsgálathoz szükséges nyomok sérülésmentes megtartására. A tűzoltásvezető a tüzeset helyszínen tapasztaltokról jelentést tett a tűzvizsgálatot végző Katasztrófavédelmi Műveleti Szolgálat munkatársainak. Minden tudomásunkra jutott tüzeset során a kötelező adatgyűjtést elvégeztük. A Kap Online rendszeren a statisztikai adatszolgáltatást folyamatosan végeztük.

A hatósági bizonyítványok kiadását a Szegedi KvK végezte.

#### **Tűzoltás, műszaki mentés**

2024-ben az összes esetszámunk 370 volt. Tényleges beavatkozás az események 75,5 %-ban történt, a tüzeseteknél 60,7 %-ban, a műszaki mentések során 84,9 %-ban. Az esetszámunk a

2002 óta számított, sok évi átlaghoz (315), képest 17,5 %-kal több, az utolsó 5 év átlagához viszonyítva (365) 1,4 % az emelkedés. Ezek a számok a segítségnyújtásra történő riasztásokat is tartalmazzák, 2024-ben 23 alkalommal vonultunk segítségnyújtásra, leginkább a Szegedi és a Hódmezővásárhelyi HTP-k működési területére.

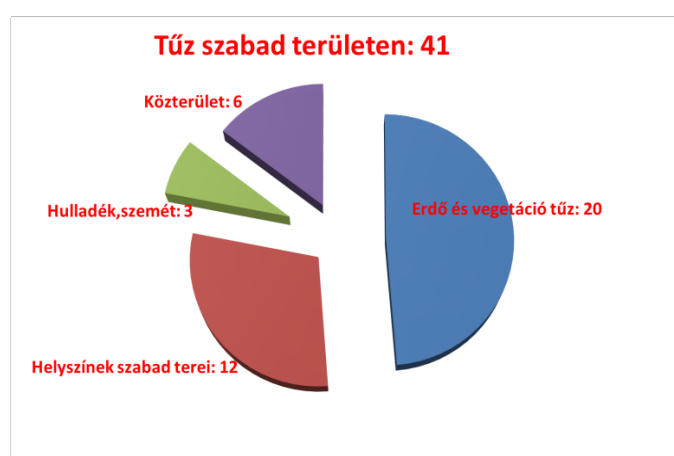
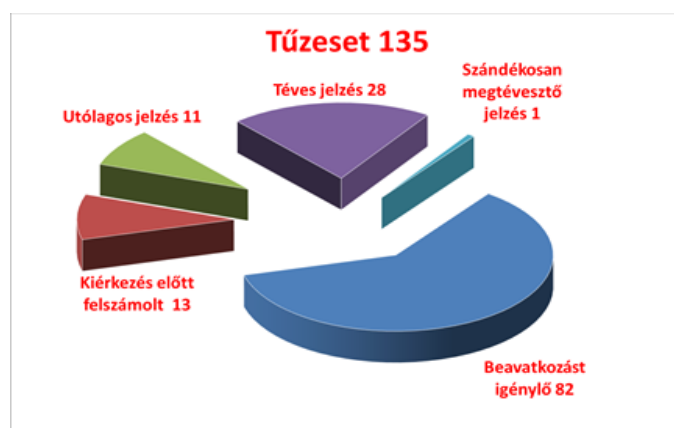


A tűzesetek száma emelkedő tendenciát mutat, az előző évhez képest 21,8 %-kal, az előző 5 év átlagához képest 14 %-kal. Megfigyelhető az emelkedő éves átlaghőmérséklet, 2024-ben a sokéves átlagnál +2 °C volt az eltérés, ez az érték Szegeden és környékén +3 °C volt. A hazánkra lehullott éves csapadékmennyiség is 60-80%-a volt a megszokott mennyiségnek, a legszárazabb területeken – ide tartozik a dél-keleti szeglet is – alig 40 % fölötti csapadék esett, konkrétan kistérségünkre 428 mm. Vármegyénkben 161 napig volt elrendelve tűzgyújtási tilalom. A szabadtéri tüzek száma 5 %-kal emelkedett. Évek óta beszámoltam lábon álló gabona tüzekről, 2024-ben nem volt ilyen jellegű káreseményünk.

A legjelentősebb szabadterületi tűzeset 2024. augusztus 09-én volt, ahol Királyhegyes külterületén silózott kukorica, szalmabálák és autógumik égtek. A riasztási fokozat II. K volt, a makói, mezőkovácsházi és orosházi hivatásos egységek avatkoztak be. Ez volt az egyetlen magasabb riasztási fokozatban végrehajtott műveletünk.

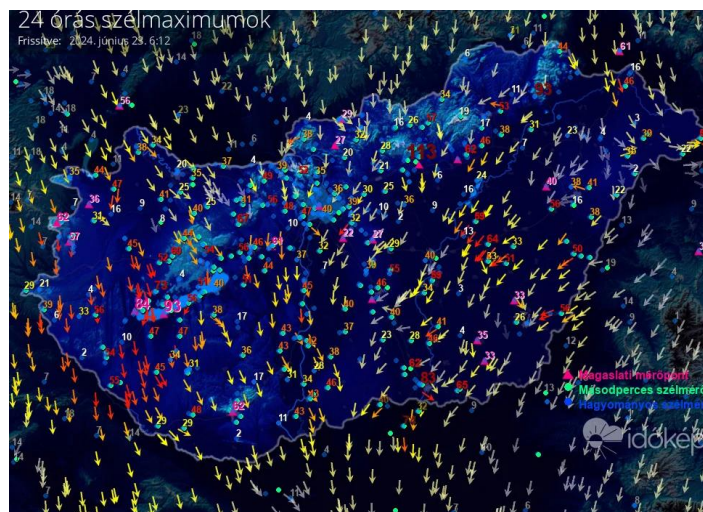
2024. évben 9 kéménytűzzel kapcsolatos káresemény volt. A tűz 3 esetben hagyta el az égéstermék elvezetőt.

2024. évben összesen 55 téves jelzés érkezett. Ez az érték a 2023. évhez viszonyítva 12 %-os, az átlaghoz képest pedig 31 %-os emelkedést mutat. A téves jelzések 65 %-át a beépített tűzjelző és CO érzékelő berendezések generálták.



A műszaki mentések száma az előző évhez képest 9,6 %-kal emelkedett, az utolsó 5 év átlagához viszonyítva 2 %-kal csökkent. A működési területünkön 2024 évben is voltak rendkívüli időjárással kapcsolatos műszaki mentések. Összesen 91 db viharkárral összefüggő műszaki mentésünk volt, a legjelentősebb a 34 db beavatkozást igénylő június 22-i, „Mezoléptékű Konvektív Komplexum” nevű időjárási jelenség következményeinek

felszámolása volt. Vármegyénkben csak e jelenség következtében 175 db beavatkozásra került sor.



06.22-én az egész napos szellőkések maximumai

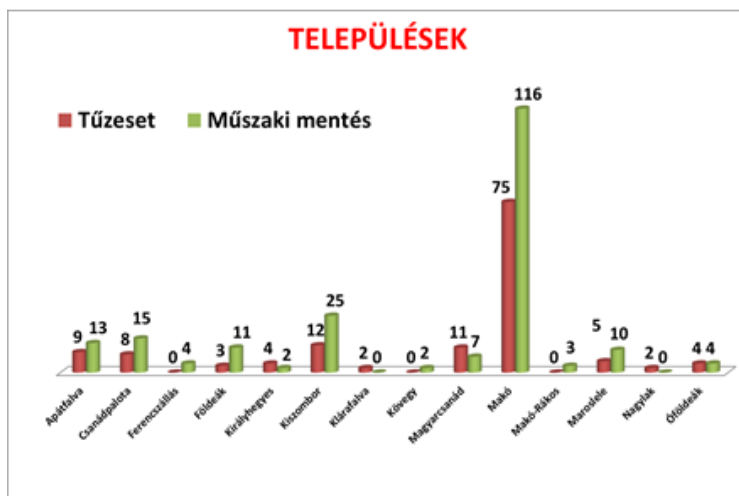
Az elmúlt évekhez képest nagyot emelkedett az olyan közlekedési balesetek száma, amelynél kérték a segítségünket (46 db), a tavalyi évhez (29 db), és az előző öt év átlagához (32 db) is több mint 50 %-os az emelkedés. Kiemelnék még két emelkedő tendenciájú beavatkozási formát. Az egyik az ajtónyitás (17 db), amelyeknél a társhatóságok (Rendőrség, Mentőszolgálat) kérésére nyújtunk műszaki segítséget, és a „Gondos óra” által adott segélyhívásra vonulás (16 db).

2024. évben 10 db szénmonoxid mérgezéssel kapcsolatos beavatkozás történt, amelyből 9 esemény igényelt beavatkozást. Az események során személyi sérülés, haláleset nem következett be. A káresetek helyszínén 7 esetben volt felszerelve CO érzékelő, amelyek jelzésére a lakók időben elhagyták a veszélyeztetett területet, így sérülés sem történt.

A beavatkozások havi eloszlását elemezve látható, hogy a három nyári hónap és a szeptember kiugró értékű volt.



Megvizsgálva az események települések szerinti eloszlását, megállapítható, hogy a működési terület szerint az összes településen beavatkoztunk. A Makón és közigazgatási területén történt beavatkozások aránya 55 % fölötti, ez a sokévi átlaghoz képest alacsonyabb.



A közlekedési balesetek helyszíneit megvizsgálva megállapítható, hogy az autópálya országhatárig történő átadása ellenére a régi 43-as út, a várost elkerülő út, illetve a működési terület többi útszakasza továbbra is jelentős veszélyforrás a balesetek kialakulása szempontjából. A közlekedési balesettel összefüggésben idén 4 halálos áldozat volt, 29 fő sérült meg.

A 2024-es év során tűzesettel összefüggésben két főt elhunyt, négy személy sérült meg, a műszaki mentések során a közlekedési baleseteken felül további 15 fő sérült.

### Önkéntes tűzoltó egyesületek

A Makói HTP két ÖTE-vel, Földeák és Maroslele kötött együttműködési megállapodást tűzoltási és műszaki mentési tevékenységek végzésére.

A felügyeleti ellenőrzések során megállapítottuk, hogy az egyesületek nagy hangsúlyt fektetnek arra, hogy járműveik, eszközeik, felszereléseik azonnal bevetethetők, és karbantartottak legyenek. Az egyesületek megteremtettek egy olyan 8-12 főből álló bázist, akik képzettségeket és a beavatkozások során tapasztalt hozzáállásukat, tevékenységüket tekintve is bármikor bevetethetők. Minden kötelezett felszerelésük rendelkezik érvényes felülvizsgálattal. A beavatkozásokat vizsgálva, a szolgálatparancsnokok jelentéseire alapozva elmondható, hogy az önkéntesek hozzáállása, elhivatottsága maximális, az együttműködés során folyamatos fejlődés tapasztalható a beavatkozások színvonalában. A rájuk bízott részfeladatokat szakszerűen, és hatékonyan oldják meg. Minden tudomásukra jutott eseményt jeleznek, illetve a leadott telefonszámokon a riasztásuk mindig lehetséges volt. Maroslele ÖTE a település közigazgatási területén történt események 35 %-ban tudott vonulni, nagy segítséget nyújtva a hivatásos egységeknek.

Földeák ÖTE kifejezetten aktív volt 2024-ben, a vállalt két település közigazgatási területén (Földeák, Óföldvár) történt események 82 %-ban tudtak vonulni, annak ellenére, hogy a tagok döntő többsége nappali munkarendben dolgozik.

Mindkét ÖTE esetében elmondható, hogy a rendelkezésükre álló védőfelszerelések jó állapotúak, használhatóak, ezeket rendeltetésszerűen használják.

Az önkéntes tűzoltó egyesületek számára kiírt pályázat elkészítésében, a felülvizsgálatok koordinálásában, az elszámolásban minden esetben segítséget nyújtottunk, a pályázati időszak zárásaként maradéktalanul el is számoltak.

Mindkét egyesület aktív saját településén, rendszeresen részt vesznek a falvak rendezvényein, segítséget nyújtanak a lakosságfelkészítésben. Ezen tevékenységüket is a Makói HTP parancsnokának segítségével és felügyeletével végzik.

### **Polgári védelmi beavatkozások és szakfeladatok**

A polgári védelmi szakterületen is kiemelt figyelmet fordítunk a megelőzésre, ennek érdekében tájékoztatókat tartottunk több fórumon.

Az előzetes ütemterv alapján a Helyi Védelmi Bizottság (továbbiakban: HVB) megtartotta rendes üléseit. A polgári védelmi felügyelő koordinálásával a katasztrófavédelmi elnökhelyettes, katasztrófavédelmi megbízott tájékoztatták a HVB elnökét a szükséges és esetleges feladatokról. A Makói Járási Hivatal vezetőjével rendszeresen, legalább havi szinten történt egyeztetés és szükség szerinti tájékoztatás, felkészítés. Mindkét soros HVB ülés jelenléti formában került megtartásra.

A polgári védelmi szakterület a hatósági szemlélet mellett továbbra is kiemelt feladatként kezeli a lakosság aktív és passzív tájékoztatását, mely kapcsán a rendezvények alkalmával, több ezer fő találkozott a katasztrófavédelem témaköreivel, tájékoztatóival.

2024. február hónapban végrehajtottuk a 2023-as év tüzesetei alapján kockázati helyszínnek tekinthető vegetációs területek ellenőrzését a földhivatal munkatársával közösen. A négy helyszíni ellenőrzés során tűzvédelmi szabálytalanságot nem tapasztaltunk.

Az ár és belvíz elleni védekezésről szóló intézkedések, valamint a vízkár-elhárítási tervekben foglaltak alapján 2024-ben ősszel, két ütemben, előzetes egyeztetéseket követően a települések vízkárelhárítási védképességének ellenőrzését hajtottuk végre. A kockázati helyszíneket a polgármesterek, közbiztonsági referensek, valamint műszaki ügyintézők javaslatai alapján választottuk ki.

A települések vonatkozásában megállapítottuk, hogy az ATIVIZIG által jóváhagyott vízkár-elhárítási tervvel már 13 település rendelkezik, 2 település esetében (Magyarcsanád, Maroslele) a dokumentumok elkészítése az ügyintézők nyilatkozatai alapján különböző szakaszokban áll, árajánlatok bekérése, a szükséges pénzügyi források megszerzése.

A települések veszélyelhárítási terveit pontosítottuk a feladatsabás alapján, a változásokat mind a települési tervekben, mind pedig a Helios polgári védelmi adatszolgáltató rendszerben átvezettük. A veszélyelhárítási tervek felülvizsgálatával egyidejűleg a települések kitelepítési/befogadási terveit is pontosítottuk.

A beküldött, pontosított adatok alapján felülvizsgáltuk és aktualizáltuk Makó Járás veszélyelhárítási tervkivonatát.

A makói járás illetékességi területén dolgozó közbiztonsági referensek, valamint a települési polgári védelmi ügyintézők felkészítését, tájékoztatását négy alkalommal hajtottuk végre.

Makó város és Nagylak község polgári védelmi szervezetét készítettük fel az elmúlt évben a tervezettek szerint.

A Makói Járási HVB a Makói HTP épületében tartotta a félévenkénti soros üléseit. Rendkívüli ülés összehívására okot adó esemény, körülmény nem volt. Az üléseken a Csongrád-Csanád Vármegyei Védelmi Bizottság által meghatározott napirendi pontokat tárgyaltuk, ezekhez a Makói HTP parancsnoka, mint, a HVB katasztrófavédelmi elnökhelyettese az előterjesztéseit elkészítette.

A téli időjárásra való felkészülés keretében 2024 novemberében, a Magyar Közút Nonprofit Zrt. helyi szakembereivel szemlét tartottunk a járás illetékességi területén található veszélyes közúti kockázati helyszíneken.

A Makói HTP szervezésében 4 oktatási intézménnyel kötött együttműködési megállapodás alapján teljesítik a hallgatók a katasztrófavédelmi közösségi szolgálatot.

### **Összegzés, értékelés**

A Makói HTP az előjárói és társadalmi elvárásoknak megfelelően betöltötte a közbiztonság erősítése, a lakosság életének és anyagi javainak védelme érdekében alaprendeltetéséből fakadó feladatát. Meghatározó szerepet tölt be a közbiztonságban, az illetékességi területen bekövetkező veszélyhelyzetek kezelésében. Az állomány elkötelezettségét tükrözi a káresetek, a rendkívüli események kezelése érdekében végzett munkája, a megelőzés és a lakosságfelkészítés területén kifejtett tevékenysége.

A fentiek alapján elmondható, hogy 2024. évben egységes szervezettel, a Szegedi KvK szakmai és vezetői iránymutatásai alapján, megfelelő szakmai körülmények között végeztük tevékenységünket. Működésünkben, hatékonyságunkban stabilitást mutattunk. A beavatkozások tapasztalatai alapján megállapítható, hogy a készenléti szolgálatot ellátó tűzoltók szakmai felkészültsége megfelelő, a fiatalabb tűzoltók fejlődése folyamatos.

Teljesítettük a 2024. évre vállalt célkitűzéseinket, hatékonyan támogattuk az illetékességi területen működő önkormányzatok védelmi igazgatási feladatait, és megfelelően biztosítottuk a működési terület lakosságának élet és vagyonbiztonságát. Ezen feladatok végrehajtásában nélkülözhetetlen volt az illetékességi területünkön lévő önkormányzatok, közintézmények, társszervek, gazdálkodó szervezetek és önkéntes közreműködők segítsége is.

**Makó, 2025. február 06.**

**Balogh Róbert tű. alezredes  
tűzoltósági tanácsos  
parancsnok**

Készült: hiteles elektronikus iratként  
Egy példány: 12 oldal  
Melléklet: -  
Kapja: 1. Címzett - Nova SZEÜSZ

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített  
35610/246-1/2025.ált.

# Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 – 033E-mail: [marosleleph@vnet.hu](mailto:marosleleph@vnet.hu)



/2025.

Üi.: dr. Dóka Tímea

## Az EESZI 2024. évi szakmai beszámolója a szociális alapellátásokról

### Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

#### Maroslele

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés d) pontja szerint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény fenntartója ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét.

Szabó Szabolcs intézményvezető a 2024. évről szóló szakmai beszámolót elkészítette, melyet az előterjesztéshez csatolok.

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

#### HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés d) pontjára – a Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény szociális alapellátásokról szóló 2024. évi szakmai beszámolóját elfogadja a melléklet szerinti tartalommal.

#### Erről értesítést kap:

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) Szabó Szabolcs intézményvezető
- 4) Irattár

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

Maroslele, 2025. március 19.

**Drimba Tibor**  
polgármester



**Maroslelei**  
**Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény**  
**6921 Maroslele, Petőfi u. 6.**  
**70/501-93-80; 70/501-93-86**  
**[marosleleino@gmail.com](mailto:marosleleino@gmail.com)**

---

## **2024. ÉVRŐL SZÓLÓ ÉVES SZAKMAI BESZÁMOLÓ**

**A**

### **SZOCIÁLIS ALAPELLÁTÁSOKRÓL**



**2025. év március hó 13. nap**

**Készítette: Szabó Szabolcs**  
**intézményvezető**

Beszámolási kötelezettségemnek a Maroslelei EESZI intézményvezetőjeként az alábbiakban teszek eleget:

## **Az intézmény küldetése**

A Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény szakmai munkáját a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet (a továbbiakban: SZCSM rendelet), egyéb vonatkozó jogszabályok, ill. önkormányzati rendeletben szabályozott előírások szerint végzi.

Az Intézmény rendelkezik a jogszabályok által meghatározott működési dokumentumokkal és szabályzatokkal.

Az intézmény küldetése, hogy a preventív és rendszerszemléletű szociális munka keretében az intézmény által nyújtott szolgáltatások komplex segítséget nyújtsanak a rászoruló személyek önálló életvitelének és készségének megőrzéséhez, erősítéséhez.

## **Az intézmény célja**

Az egészségi vagy szociális helyzet miatt hátrányos helyzetbe került időskorú, fogyatékkal élő, pszichiátriai beteg személyek életvezetését segítse. Célunk, továbbá a településen élők részére a szociális biztonság megteremtése és megőrzése, a személyes gondoskodás igénybevételének lehetősége és magas színvonalú biztosítása. Intézményünk igyekszik humánusan megadni minden olyan feltételt, amely garancia az egyénre szabott, minőségi szociális ellátás megvalósítására.

Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének 5/2015 (II.27) rendelete az egyes szociális ellátásokról a következő személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatásokat tartja fenn:

I. Szociális étkeztetés

II. Házi segítségnyújtás

III. Idősek nappali ellátása

## **I. Szociális étkeztetés**

### **Az ellátás célja**

A szolgáltatás biztosításával az igénybe vevők részére napi egyszeri meleg étkezés biztosításával az életminőség javítását, az igénylők egészségi és fizikai állapotának szinten tartását, illetve romlásának megelőzését szeretné elérni, ezáltal a fizikai szükségletek egy részének kielégítése megoldottá válik. A napi egyszeri meleg főétkezéssel változatosabb, kiegyensúlyozottabb, ezáltal egészségesebb étrend biztosítható. Ez hosszabb távon prevenció hatású, az egészségügyi vagy szociális okokból kialakult alultápláltság megelőzhető. Segíti továbbá az idősek, egyedül élők életvezetését, napi rendszeres programmá válik az ebéd elvitele, meghozatala. Az ételkihordás lehetőséget nyújt arra is, hogy az érintett segítséget kérjen, a rendszeres kapcsolattartás egyfajta jelzéssel is él az ellátott személy állapotának esetleges romlásáról. Segítséget jelent az étkeztetés az alacsony jövedelműek számára is, hiszen a helyi rendelet értelmében az intézményi térítési díjból a jövedelmi viszonyaikat, szociális körülményeiket figyelembe véve jelentős kedvezményt kaphatnak. Az ellátást igénybe vevők többsége azok közül kerül ki, akik önmaguk ellátására részben képesek, 65 év felettiek, egyedülállóak.

Az étkezés a lakosság szükségleteinek megfelelően biztosított, az igénybevétel feltételei a helyi rendeletben kerülnek szabályozásra. Az étkeztetésért térítési díjat kell fizetni, melyet a tárgyhót követő hónap 15. napjáig kell megfizetni.

### **Az étkezés történhet:**

- az ellátott általi elvitellel,
- szociális segítők által történő házhoz szállítással,
- helyben fogyasztással.

A meleg étel biztosítását az önkormányzat által alapított LeleInnov Kft. végzi, amely a helyi Általános Iskola konyháján üzemel. Az ételek kiadagolása még a főzőhelyen megtörténik az ételhordókba, majd innen kerékpárral szállítják a szociális segítők házhoz, illetve az intézményből, személyesen viszik el az ellátottak.



### **Az ellátás igénybevételének módja és feltétele:**

Az ellátás igénylése személyesen a kérelmező, vagy a hozzátartozó bejelentése alapján történik. A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére történik. Az igénybevételi eljárásnál, a 9/1999. (XI. 24.) SZCSM rendelet (a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről) szabályozása az irányadó. Amennyiben az érdeklődő elfogadja a feltételeket, benyújtja igazolásait a jogosultság megállapításához. Az intézményvezető által írásban meghatalmazott személy megvizsgálja a szociális étkezéshez való jogosultságot, a döntésről értesíti az ellátást igénylőt, illetve törvényes képviselőjét. Az igényeket folyamatosan fogadja az intézmény. A jogosultság megállapítása esetén ellátási megállapodást kötnek.

### **Az intézmény 2024. évi étkeztetés adatai számokban:**

| 2024. január 1-jén | 2024. december 31-én |
|--------------------|----------------------|
| 70 fő étkező       | 91 fő étkező         |

Az év során: - felvételre: 34 fő,

- megszüntetésre pedig 13 fő került.

Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének 9/2024. (IV.30.) önkormányzati rendelete az egyes szociális ellátásokról szóló rendelet módosítása alapján változott, a

Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény intézményi térítési díjai **2024. április 1-jétől**, amely a következők szerint alakult:

**Intézményi térítési díj :**

- |                                               |                |
|-----------------------------------------------|----------------|
| a) helyben fogyasztással, illetve elvitellel: | 1.000,- Ft/nap |
| b) kiszállítással:                            | 1.050,-Ft/nap  |

**Kedvezmény:**

Intézményi térítési díj a 68. évet betöltött, 168.000- Ft-nál alacsonyabb összegű nyugdíjjal rendelkező ellátottak számára

- |                                               |              |
|-----------------------------------------------|--------------|
| a) helyben fogyasztással, illetve elvitellel: | 600,- Ft/nap |
| b) kiszállítással:                            | 650,-Ft/nap  |

Kedvezményes étkezésben az elmúlt évben 45 fő részesült, ami az igénybe vevők 49%-át teszi ki, ami egyben azt is jelenti, hogy az igénybe vevők 51%-a tudja megfizetni a teljes összegű térítési díjat.

A szociális étkeztetés lehetőséget nyújt az ellátottak számára az EESZI egyéb szolgáltatásainak megismeréséhez. A szociális étkeztetést igénylők közül többen más ellátási formát is igénybe vesz (idősek klubja, házi segítségnyújtás).

## **II. Házi segítségnyújtás**

**Az ellátás célja:**

A házi segítségnyújtás szolgáltatás összetett, szerteágazó tevékenység – amely az életvitel minden területére kiterjed-, teljes körű, kiszámítható, szükséglet szerinti gondozást biztosít a rászorulóknak. Az egészségügyi ellátásban történt átalakítások miatt gyakorlati tapasztalat, hogy a beavatkozásokat, esetleg roboráló kezeléseket követően rövid időn belül otthonukba bocsátják az időseket. Az idősek életvitelének fenntartásában, a mindennapok nehézségeiben a gondozónő nagy segítséget tud nyújtani, és idővel nélkülözhetetlen „családtaggá” is válik. A szolgáltatást igénybe vevők naponta azonos időben várják a gondozónőjüket, mert a rendszeresség növeli a biztonságérzetüket.

A segítségnyújtás keretében az igénybevevő lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartásához szükséges ellátást. Az ellátás keretén belül a célzottabb segítségnyújtás érdekében két szolgáltatási altípusba vannak rendszerezve a tevékenységek.

❖ **Szociális segítség**, amely szakképzettséget nem igénylő feladatokat foglal magában:

- Lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés: takarítás, mosás, vasalás
- A háztartási tevékenységekben való közreműködés körében: bevásárlás, segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében való segédkezés, mosogatás, ruhajavítás, tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása, télen hó eltakarítás, kísérés (orvoshoz, temetőbe stb.)

❖ **Személyi gondozás** keretében a szakképzettséget igénylő gondozási, ápolási feladatok is végezhetők a szociális segítség tevékenységei mellett.

- Személyi higiénia segítségével; fürdetés, mosdatás, bőrápolás, hajápolás, körömápolás, decubitus megelőzése, kezelése, öltöztetés, ágyigazítás, ágyneműcsere, inkontinens beteg ellátása. Hely- és helyválttatás segítése lakáson belül és kívül.
- Gyógyászati segédeszközök igénylése, használatának betanítása és beszerzése.
- Gyógyszerek íratása, váltása, az orvos utasításának betartása, gyógyszerek adagolása.
- Ügyintézés, csekkbefizetés, kérelmek kitöltése, hivatalos ügyek intézése.
- Vérnyomás és vércukor mérése.
- Szakorvosokhoz vizsgálati időpontok kérése, egyeztetése, betegszállítási beutalók intézése.

### **Az ellátás igénybevételének módja és feltétele:**

A házi segítségnyújtás igénybevételi eljárása változatlan. Az ellátások igénybevételének módját a hatályos jogszabályok rögzítik az 1993. évi III. törvény A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról; 9/1999 (XI. 24.) SZCSM rendelet és a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről. Előzetes egyeztetés után az intézményvezető vagy a nappali ellátás vezető és a gondozónő meglátogatja az érdeklődőt. Az ellátott gondozási szükségletfelmérését követően vehető fel, amelyet az első alkalommal el is végeznek a jogszabályi előírásoknak megfelelően. A gondozási szükséglet vizsgálat alapján, a háziorvos javaslatának

figyelembevételével és az ellátott igénye szerint történik az egyénre szabott gondozás, egyéni gondozási terv alapján. A hatályos jogszabály minimum 1, maximum 4 óra gondozási időt engedélyez, ha 4 órán túli a vizsgált személy gondozási szükséglete, idősotthoni ellátásra jogosult.

A személyi térítési díj - a helyi rendelet alapján - 700 Ft/óra, azonban a szolgáltatásért fizetett havi térítési díj összege nem haladhatja meg az ellátott jövedelmének 25%-át.

### **Házi segítségnyújtás statisztikai adatai az évre vonatkozóan:**

2024. évben összesen 14 fő ellátott részesült házi segítségnyújtásba. Az ellátottak száma átlagosan 9 fő volt. Felvételre 2 fő, megszüntetésre pedig 5 fő került.

A házi segítségnyújtást igénybe vevő ellátottak többsége nő, illetve 70 év feletti. A gondozási szükséglet alapján legtöbbször napi 1 óra gondozásra jogosultak.

Az ellátások átjárhatósága miatt a településen több alapellátást egyszerre is igénybe vesznek az ellátottak, mint például a házi segítségnyújtás mellett az étkeztetést háhozszállítással.

A 70 éven felüli ellátottak életkora tekintetében belső strukturálódás figyelhető meg. A korcsoport 80%-a 75 év feletti, ezen belül a 80 év feletti aránya 90%. Az időskorban jellemző megbetegedések mellett pszichés problémák is jelen vannak az ellátotti körben. Az életkor előre haladtával egyre több idős ember marad egyedül, elszigetelődik, szellemi és fizikai aktivitása hanyatlik, önellátási képessége beszűkül. A betegségek általában együttesen fordulnak elő, különösen 70 éves kor fölött jellemzőek a súlyos, krónikus megbetegedések és az előrehaladott demencia. Fentiek okán nagy a fluktuáció a szolgáltatást igénybe vevők körében.

### **Főbb feladatok:**

A gondozónő egyik legfontosabb feladata az igénybevevőnél a segítő kapcsolat kialakítása, megalapozása, értelmezése volt. Mindezek mellett alapvető gondozási feladatokat is elvégez: étkezés, illetve mozgás segítése, vásárlás, valamint az orvos előírása szerinti ápolási feladatokat látott el: gyógyszeradagolás, felírás, kiváltás és a háziorvos/kezelőorvos tájékoztatása az ellátást igénybevevő egészségügyi állapotáról. Közreműködött a gondozónő a személyi és lakókörnyezeti higiéné megtartásában: mosdatás, fürdetés, takarítás, mosás stb. Szükség esetén

az ellátást igénybevevők háztartásának vitelét segítették a szociális segítők is. A téli hónapokban a hó eltakarításában, csúszásmentesítésben segédkeztek a dolgozók, tüzelőt készítettek be.

Segítséget nyújtottak a gondozottaknak a környezetükkel való kapcsolattartásban is, valamint az őket érintő veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzetek elhárításában. Az év során sok figyelmet fordítottak az ellátottak lelki egészségének védelmére, mentális gondozására.

### **Felmerülő problémák a házi segítségnyújtás szolgáltatás biztosítása során:**

- Előfordulnak olyan élethelyzetekkel, lakáskörülményekkel, melyeknek megoldása meghaladja a kompetenciánkat. Pl.: Évtizedek óta felújítás nélküli, „lelakott” lakásokban a gondozónő nem tud rendet teremteni. Ahol nincs megfelelő fürdőszoba, fűtés, ott a gondozónő nehezen tudja az ellátott higiénés igényeit, szükségleteit kielégíteni.
- Időnként előfordul, hogy egyes szolgáltatást igénylők, vagy már a szolgáltatásban lévők azt gondolják a házi segítségnyújtásról, hogy ez egy „bejárónői” szolgáltatás. Ilyenkor kellő tapintattal szükséges elmagyarázni a házi segítségnyújtás tevékenységi körét és a jogszabály által számunkra engedélyezett és ellátható feladatokat.
- A súlyos állapotban lévő ellátottak gondozását egy gondozónő egyedül nem képes ellátni, elengedhetetlen a közfoglalkoztatottak segédgondozói tevékenységekbe történő bevonása.

## **III. Nappali ellátás**

Az Idősek Klubja a település központjában található. Az intézmény épülete földszinti, akadálymentes (rámpa, kerekesszékhez mért ajtószélesség, akadálymentes vizesblokk, küszöbnélküliség). Intézményünk a sok virágnak, fának, zöldfelületnek köszönhetően barátságos, üde színfoltja a településnek.

### **Az ellátás célja:**

A napközbeni ellátást nyújtó intézmény célja a hiányzó családi gondoskodás pótlása, az egyedüllét megszüntetése és a tétlenséggel járó káros hatások megelőzése, ennek érdekében

lehetőséget biztosít napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatok kialakítására, higiéniai szükségletek kielégítésére.

A Maroslelei Idősek Klubja 30 férőhelyes. Feladatunk, hogy azon személyeknek biztosítsunk napközbeni ellátást, akik szociális és mentális támogatásra szorulóknak, önmaguk ellátására részben képes időskorúak, valamint a 18. életévüket betöltött személyek, akik egészségügyi és szociális helyzetük alapján támogatásra szorúlnak. A szolgáltatásra való jogosultságot a helyi rendeletben meghatározott szociális rászorultság figyelembevételével biztosítja az intézményünk.

Sajnos országosan jellemző adat, hogy folyamatosan növekszik az idősebb korosztályok népességen belüli aránya. A legdinamikusabban növekvő korcsoport a „nagyon idősök” (80 évesnél idősebbek) csoportja. Jelentős különbségek mutatkoznak a nemek között, a születéskor várható átlagos élettartamban is. Ez az egyik oka annak, hogy életük utolsó éveire a nők jelentős hányada elveszíti társát, sokszor teljesen magára marad. Az utóbbi évtizedekben kevésbé jellemző több generáció együttélése, ezért az idősök nagy arányban maradnak egyszemélyes háztartásban. Ennek következtében hamarabb alakulhat ki a kapcsolatok lazulása, megszűnése, betegségek előfordulásának gyakorisága, felerősödése, inaktivitás, esetleg elmagányosodás.

Intézményünk azok számára nyújt ellátást, akiknek van ugyan saját otthona, de napközbeni tartózkodásuk, étkeztetésük, tartalmas elfoglaltságuk saját otthonukban nem megoldott. A klubunk lehetőséget biztosít a személyi higiénéhez elengedhetetlen női és férfi fürdőhelyiségek mindennapos használatára, továbbá mosási és mosatási lehetőség áll rendelkezésre a szolgáltatást igénybevevő részére. A klubgondozónk ezen felül nagy hangsúlyt fektet a mentális gondozásra, a közösségi élet megszervezésére, és odafigyel a gondozottak egyéni problémáira is, és segít azok megoldásában. Igyekszünk komplex szolgáltatást nyújtani, amely kiterjed az egyén mentális és fizikai ellátására.

#### **Szükség szerint az intézmény feladatai közé tartozik:**

- Egészségügyi alapellátás megszervezése
- A gondozónők segítségével napi szintű vérnyomás és vércukor ellenőrzés
- A gondozottak hivatalos ügyei intézésének elősegítése
- Életvitelre vonatkozó tanácsadás biztosítása
- Igény szerint meleg étel biztosítása

- Kézműves és kreatív foglalkozások szervezése
- Ünnepek, évfordulók megtartása

### **Az intézmény 2024. évi nappali ellátás adatai számokban:**

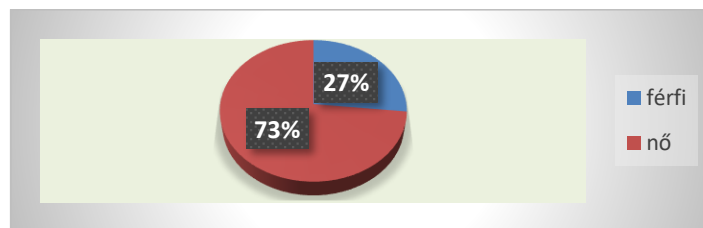
Az Idősek Klubja 2024. január 1-jén 30 fővel indult.

2024. évben felvételre került: 2 fő

2024. év során megszüntetésre került 2 fő, akiknek elhalálozásuk miatt szűnt meg az ellátásuk.

2024 decemberében 30 fővel zárult az év.

### **Nemek szerinti megoszlás:**



### **Klub 2024-es évben szervezett programjai:**

A megszervezésre kerülő programok igazodnak az idősök érdeklődési köréhez. A programok szervezésénél figyelembe kell venni az ellátottak fizikai és egészségi állapotát is. A programok nyitott formában működnek, mivel az intézmény többi ellátottjai is részt vehetnek a foglalkozásokon. Az intézmény arra törekszik, hogy minden lakosnak rendelkezésére álljon, akinek segítségre van szüksége. A klub teret biztosít a közösségi programok szervezésére és a közösségi együttlétekre. A társas kapcsolatok kialakítása és megtartása a különböző napi szintű foglalkozások keretében történnek. Az alapszolgáltatás keretében felsorolt ellátási formák segítséget nyújtanak az igénybevevők életminőségének javításához, életkörülményeiből származó hátrány csökkentéséhez.

A szabadidős programok egy hónapra előre tervezettek, és mindig az egyéni igények figyelembevételével történt a megszervezésük. Az ellátottak foglalkoztatására,

szórakoztatására szabadidejük hasznos eltöltésére a Klubban napi és hetilapok, házi könyvtár, TV, társasjátékok, kártya, dominó áll rendelkezésükre. A klubtagok számára előre megtervezett programok: gyógytorna, kézműves foglalkozások, mozifilmvetítés, könyvtárlátogatás, kirándulások és alkalmanként sütemények készítésére van lehetőség.

Akkor legnépszerűbb egy program, ha valamiféle meglepetés, sütés, főzés kapcsolódik hozzá. A munkatársak részéről összehangolt munkára és nagy szervező készségre, valamint ügyességre, leleményességre van szükség a programok színesítésére.



### Fő programjaink az elmúlt évben:

2024. február 08-án **farsangi ünnepséget** tartottunk, ahol elbúcsúztattuk a telet és forгатós fánkot sütöttünk klubtagjaink részére. Tombola sorsolással tettük izgalmassá az összejövetelt.



2024. márciusában **húsvét váró** napokat szerveztünk, kézműves foglalkozások keretében. Az elkészült alkotásokat haza is vihatték a klubtagok.



2024. május 09-én **Anyák napi ünnepséget** tartottunk. Ez alkalomból a Maroslelei Zengő Óvoda kiscsoportos óvodásainak műsorával és saját készítésű süteménnyel, valamint virággal kedveskedtünk az édesanyáknak, nagymamáknak, dédnagymamáknak.



2024. május 28-án **Kirándulást** szerveztünk az Ópusztaszeri Nemzeti Történelmi Emlékparkba! Először megtekintettük Feszty Árpád, A magyarok bejövetele című körképét, melyet az 1896-os millenniumi kiállításra készített. Jelenlegi helyén 1995 óta látogatható. Majd egy időutazásban is részt vehettünk a Látogatóközpont 3D-s vetítése kapcsán. A honfoglalástól napjainkig. A park árnyas fái alatt sétálva pedig végig nézhettük a megújult szoborparkot, emlékműveket, tájházakat.





2024. június 19. **Bográcsolás** az udvaron – pincepörkölt főzésére került sor, egy jó hangulatú délelőttön.



2024. június 28. és július 05. napján intézményünk adott otthont a **Lelei Nyári Estéknek**, ahol népszerű helyi és környékbeli zenészek találkoztak és szórakoztatták településünkön élő időseket és a zene iránt érdeklődő lakosságot. Fellépők voltak az M-JAM és az Alibi együttes.



2024. szeptember 20-21. Falunap. Intézményünk önként vállalt feladata az egyre népszerűbb **sütemény verseny** lebonyolítása. A zsűrinek 12 remekmű közül kellett kiválasztania a legjobbkat. A különdíjas és a nyertes fotóit láthatjuk.



2024. október 5-én ünnepeltük az **Idősek Világnapját** a Faluház nagytermében. A rendezvényre 110 idős fogadta el a meghívást. Településvezetőink méltó módon gondoskodtak az idős lakosság köszöntéséről, melyet igazán nagy szeretettel fogadtak. Jól esett számukra, hogy egy finom ebédet követően, egy jó hangulatú zenével és tánccal egybekötött délutánt tudtak eltölteni egymásközött.





2024. december 12-én rendeztük meg az intézmény **Karácsonyi ünnepségét**. A műsort Matosné Bokor Anikó református lelképásztor és hittan csoportja, a Maroslelei Ált. Iskola 3. osztályos tanulói adták. Egy igazán meghitt és szeretetteljes hangulatot teremtve.



## ÖSSZEGZÉS

Intézményünk megítélésében a legmeghatározóbb véleményt maguk az igénybe vevők mondhatnak, éppen ezért a 2024-es évet alapul véve egy elégedettségi kérdőívet juttattunk ki az igénybe vevői körünkhöz tartozók számára 2025 január első heteiben. Lehetőséget biztosítva ezzel mindenkinek arra, hogy anonim módon, őszintén elmondhassák véleményüket a szolgáltatásaink minőségével kapcsolatban. Intézményvezetőként és magánemberként is fontos számomra a minőség és megbízhatóság.

Egyedüli szociális szolgáltatóként a településen fontos azt látnunk, hogy az ellátottak mennyire elégedettek a munkánkkal. Itt jelenik meg a felelősségünk, hogy mennyire tudunk a felmerülő igényekhez alkalmazkodni. Lényeges, hogy az intézményünk rendelkezzen szolgáltatási és fejlesztési tervekkel, melyre a későbbiekben lehet építkezni.

Az elégedettségi felmérés két szolgáltatás típusban: az idősök klubja és a szociális étkeztetés területén készült. Ennek eredményéről itt szeretnék egy átfogó beszámolót nyújtani. (A kérdőívek a mellékletekben láthatók).

Az idősök klubjában az igénybe vevők 83,3%-ától érkezett vissza a kérdőív (30-ból/25). Ez jó aránynak mondható, hiszen így értékelhető a felmérés és releváns az eredmény. A válaszadók 100%-a elégedettek az idősök klubjában folyó munkával és az ott nyújtott szolgáltatások minőségével. Maximálisan elégedettek a programok minőségével. A válaszadók többsége 96% elégedett a programok változatosságával is. Egy valaki jelezte, hogy nem elég változatos számára a klubélet, de indoklásában nem jelölt meg olyan programelemet, melyet szívesen fogadna. Az intézményben dolgozók szakmai felkészültségével is mindenki elégedett, bizalommal fordulnak hozzájuk segítségért. A klubtagok szívesen ajánlják másoknak az intézmény szolgáltatásait. A válaszadók 76%-a öt, vagy annál több éve veszi igénybe az intézmény szolgáltatásait.

A szociális étkezés esetén a kérdőívek 60,4%-a érkezett vissza az igénybe vevőktől (91ből/55). Az étel minőségével a válaszadók 87,3%-a elégedett, indokaik között szerepel, hogy végre jó a szakács, valamint mert nincsenek túlsózva az ételek. 12,7% szerint nem jó az ebéd, mert kifogásolható a fűszerpaprika minősége, néha olajos az étel, valamint túl sok a krémleves. Az ebéd mennyiségével 96,3%-ban elégedettek a válaszadók, többen jelezték, hogy bőséges, de akadt 3,6%, aki nem elégedett, változónak értékelte a mennyiséget. Az étlap összeállítását és változatosságát 89%-ban értékelték jónak és 10,9 %-ban értékelték rossznak. Hiányolják a

savanyúságot, vagy céklát, kifogásolták továbbá, hogy túl sokszor van rizs a menüben. Az ügyintézés folyamatával 100%-ban elégedettek. Köszönik a segítőkész és gördülékeny ügyintézt. A kiszállítást végző szociális segítők munkájával is maximálisan elégedettek azok, akik, így igénylik az ebédet. Barátságosnak és figyelmesnek jellemezték a kiszállításban résztvevők munkáját. A válaszadók 49%-a öt, vagy annál több éve veszi igénybe a szociális étkeztetést.

A kérdőívek értékelése során szembetűnő volt, hogy indokolni nem szerettek a válaszadók, azonban akik leírták észrevételeiket, valószínűsíthető, hogy nyomatékot akartak adni ezáltal a véleményüknek. Többségében pozitív visszacsatolások érkeztek. Az idős korosztály sajnos nehezen tud önérvényesítő lenni. A felmérésünk is ezt igazolta, hiszen lehetőséget biztosítva a felszólaláshoz, ötleteléshez a szöveges értékeléssel mégis nagyon kevesen éltek. Mindenesetre nagyon jó, hogy nagy számban érkeztek vissza a kérdőívek, hiszen így a kiértékeléssel teljesen elégedettek lehetünk.

A 2024-es évben infrastrukturális fejlesztésre kevesebbet fordítottunk, ennek két oka volt. Egyik, hogy az intézményi infrastruktúra átlagosan tekintve megfelelő, a mai igényeket kielégítő, valamint a másik ok, hogy igyekszünk felelősen és jól gazdálkodni a szűkös keretből. Apródonként igyekszünk az armatúrákat kicserélni és fejleszteni az épületben, ez évben ez két helyiséget érintett. Új eszközbeszerzésben egy mikróhullámú sütőt sikerült vásárolnunk a régi helyett, és ami nagyobb horderővel bírt egy új mobil garázs. Hatalmas szolgálatot tesz az intézmény kertszerszámai és kerékpár utánfutóinak tárolásában. Megvédve őket az időjárás viszontagságaitól.

Az időszakos hatósági ellenőrzést a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal 2023-ban tartott legutóbb, így ez év tavaszán lesz esedékes. Az ellenőrzés kiterjedt az alapszolgáltatások közül: a szociális étkeztetésre, a házi segítségnyújtásra és az időskorúak nappali ellátások helyszíni ellenőrzésére.

Nagyon jó kapcsolatot tartunk fent a helyi Civil szervezetekkel, a helyi óvodával és iskolával. Fontosnak tartjuk a generációk közötti kapcsolatok erősítését. Nagyon sokszor számítunk az óvodások műsoraira a rendezvényeink alkalmával. A kisgyermek szereplése és jelenléte mindig szívet melengető az időseink számára. Sokszor láthatják unokáikat, dédunokáikat, valamint rokonok, ismerősök gyermekeit ezeken a találkozók.

Alapvető célunk továbbra is a tevékenységi körünkbe tartozó feladatok teljes körű ellátása, melyet hatékony módszerek alkalmazásával a lakosság igényeit messzemenően szem előtt tartva biztosítunk. Úgy hiszem, hogy intézményünk igyekszik megadni azt a humánus feltételt, amely garancia az egyénre szabott, minőségi szociális ellátás megvalósítására.



## ELÉGEDETTSÉGI FELMÉRÉS

Kitöltés anonim. Kérjük véleményével járuljon hozzá szolgáltatásaink színvonalának méréséhez. Válaszait jelölje: X-el, vagy aláhúzással, és ha tudja indokolja is.

**1. Ön elégedett-e a Maroslelei EESZI Idősek Klubja által biztosított szolgáltatások (tisztálkodás, mosás, tanácsadás, információnyújtás) minőségével?**

☐ Igen: .....

☐ Nem: .....

**2. Ön elégedett-e a Maroslelei EESZI Idősek Klubja által szervezett programok (ünnepségek, kirándulások, főzések) minőségével?**

☐ Igen: .....

☐ Nem: .....

**3. Ön változatosnak tarja-e, a szervezett programokat, klubéletet?**

☐ Igen: .....

☐ Nem: .....

**4. Ön elégedett-e az intézményben dolgozók segítőkészségével és szakmai felkészültségével?**

☐ Igen: .....

☐ Nem: .....

**5. Ön szívesen ajánlja másoknak az intézmény szolgáltatásait?**

☐ Igen: .....

☐ Nem: .....

**6. Ön mióta veszi igénybe intézményi szolgáltatásunkat?**

1 évnél kevesebb

1-2 éve

3-4 éve

5 éve, vagy annál több

**KÖSZÖNJÜK VÁLASZAIT!**

## ELÉGEDETTSÉGI FELMÉRÉS

Kitöltés anonim. Kérjük véleményével járuljon hozzá szolgáltatásaink színvonalának méréséhez. Válaszait jelölje: X-el, vagy aláhúzással, és ha tudja indokolja is.

**1. Ön elégedett-e a Maroslelei EESZI által biztosított szociális étkeztetés minőségével?**

☐ Igen: .....

☐ Nem: .....

**2. Ön elégedett-e a Maroslelei EESZI által biztosított szociális étkeztetés mennyiségével?**

☐ Igen: .....

☐ Nem: .....

**3. Ön változatosnak tarja-e, intézményünk étlapját?**

☐ Igen: .....

☐ Nem: .....

**4. Ön elégedett a szociális étkezés ügyintézésével (ebédrendelés, fizetés, segítőkézség)?**

☐ Igen: .....

☐ Nem: .....

**5. Ön elégedett az étel kiszállításával (ha ilyen módon igényli)?**

☐ Igen: .....

☐ Nem: .....

☐ Elvitellel igénylem: .....

**6. Ön mióta veszi igénybe intézményi szolgáltatásunkat?**

1 évnél kevesebb

1-2 éve

3-4 éve

5 éve, vagy annál több

**KÖSZÖNJÜK VÁLASZAIT!**

# Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 – 033 E-mail: [marosleleph@vnet.hu](mailto:marosleleph@vnet.hu)



...../2025.  
Üi.: Rék Renáta

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Tárgy: 2025. évi költségvetés módosítása**

**Maroslele Község Önkormányzati  
Képviselő-testülete**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A 2025. évi költségvetésben előirányzat módosítást igénylő változtatásokra az alábbiak alapján teszek javaslatot:

| <b>Maroslele Községi Önkormányzat</b>                                                                          |                          |                                                                                                                                                                    |                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| <b><i>Cofog rendezés – EFOP pályázat</i></b>                                                                   |                          |                                                                                                                                                                    |                                               |
| 7. sz. melléklet – támogatási célú finanszírozási műveletek<br>Központi költségvetési szervnek végleges kiadás | - 2 343 E Ft             | 7. sz. melléklet – iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás<br>Központi költségvetési szervnek végleges kiadás<br>Államháztartáson belüli kamatkiadások               | + 2 209 E Ft<br><br>+ 134 E Ft                |
| <b><i>Közfoglalkoztatás (10 hónap, 12 fő)</i></b>                                                              |                          |                                                                                                                                                                    |                                               |
| 6. sz. melléklet –<br>Közfoglalkoztatás<br>Működési c. pénzeszköz átvétel                                      | + 21 147 E Ft            | 7. sz. melléklet –<br>Közfoglalkoztatás<br>személyi jell. kiadások<br>munkaadót terhelő járulékok<br>dologi kiadások                                               | + 17 593 E Ft<br>+ 1 144 E Ft<br>+ 2 410 E Ft |
| <b><i>Kulturális ágazatot érintő kiegészítő támogatás</i></b>                                                  |                          |                                                                                                                                                                    |                                               |
| 6. sz. melléklet –<br>Önkormányzatok elszámolásai<br>központi ktg.vetéssel<br>kulturális feladatok támogatása  | + 3 661 E Ft             | 7. sz. melléklet – Közművelődés<br>Személyi jell. kiadások                                                                                                         | + 3 661 E Ft                                  |
| <b><i>Tárgyi eszköz értékesítés – pénzeszköz átadás</i></b>                                                    |                          |                                                                                                                                                                    |                                               |
| 6. sz. melléklet – vagyonnal való gazd.<br>tárgyi eszköz értékesítés<br>Áfa                                    | + 630 E Ft<br>+ 170 E Ft | 7. sz. melléklet – vagyonnal való gazdálkodás<br>Dologi kiadások<br><br>7. sz. melléklet – támogatási c.<br>finansz.műveletek<br>pénzeszköz átadás – LeleInnov kft | + 35 E Ft<br><br><br>+ 420 E Ft               |

|                                                                                      |              |                                                                                                              |                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|                                                                                      |              | 7. sz. melléklet – elszámolás<br>központi ktg.vetéssel<br>Tűzifa elszámolás visszafizetése                   | + 57 E Ft                 |
|                                                                                      |              | 7. sz. melléklet – támogatási c.<br>finansz.műveletek<br>intézményfinanszírozás                              | + 288 E Ft                |
| <b>Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény</b>                     |              |                                                                                                              |                           |
| <b>Tárgyi eszköz vásárlás – Fogorvosi rendelő</b>                                    |              |                                                                                                              |                           |
| 6. sz. melléklet – támogatási c.<br>finansz. műv.<br>intézményfinanszírozás          | + 288 E Ft   | 7. sz. melléklet – egészségügy<br>igazgatása<br>Tárgyi eszköz beszerzés<br>Áfa                               | + 227 E Ft<br>+ 61 E Ft   |
| <b>Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás (8 hónap, 3 fő)</b>                         |              |                                                                                                              |                           |
| 6. sz. melléklet – hosszabb<br>időtartamú közfogl.<br>Működési c. pénzeszköz átvétel | + 3 716 E Ft | 7. sz. melléklet – hosszabb<br>időtartamú közfogl.<br>személyi jell. kiadások<br>munkaadót terhelő járulékok | + 3489 E Ft<br>+ 227 E Ft |

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A fentiek alapján kérem a rendelet tervezet megvitatását és a 2024. évi költségvetési rendelet módosítás elfogadását.

**Maroslele, 2025. március 19.**

**Drimba Tibor**  
polgármester

### **Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2025.(III. 25.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének szabályairól szóló 2/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] A rendelet célja, hogy az önkormányzat gazdálkodásának pénzügyi kereteit és a kiadási előirányzatok felhasználásának szabályait meghatározza, az önkormányzat likviditásának fenntartása érdekében szabályozza a kötelező feladatok és önként vállalt feladatok teljesítésének ütemezését és az egyes feladatokra fordítható kiadások összegét.

[2] Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével, a következőket rendeli el:

## **1. §**

A R. 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A Képviselő-testület az Önkormányzat – beleértve a költségvetési szerveit - 2025. évi költségvetésének

- a) kiadási főösszegét 548 954 E Ft-ban,
- b) bevételi főösszegét 548 954 E Ft-ban állapítja meg.

## 2. §

A R. 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

Az önkormányzat működési, fenntartási kiadási előirányzatait a Képviselő-testület a következők szerint határozza meg:

- a) Működési kiadások előirányzata összesen: 510 121 E Ft. Ebből:
  - aa) személyi juttatások 272 684 E Ft,
  - ab) munkaadókat terhelő járulék 33 525 E Ft,
  - ac) dologi jellegű kiadások 177 827 E Ft,
  - ad) ellátottak pénzbeli, természetbeni juttatásai 5 000 E Ft,
  - ae) pénzeszköz átadás 11 074 E Ft,
  - af) kölcsönnyújtás 0 E Ft,
  - ag) működési hitel visszafizetés 0 E Ft,
  - ah) működési tartalék 0 E Ft,
  - ai) elszámolás központi költségvetéssel 10 011 E Ft.
- b) Felhalmozási kiadások előirányzata összesen: 38 833 E Ft. Ebből:
  - ba) beruházás 18 426 E Ft,
  - bb) felújítás 10 132 E Ft,
  - bc) pénzeszköz átadás 0 E Ft,
  - bd) hitel törlesztés 10 275 E Ft,
  - be) előleg visszafizetés 0 E Ft,
  - bf) fejlesztési tartalék 0 Ft.

## 3. §

- (1) A R. 2. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
- (2) A R. 4. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.
- (3) A R. 5. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.
- (4) A R. 6. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.
- (5) A R. 7. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete lép.
- (6) A R. 8. melléklete helyébe e rendelet 6. melléklete lép.
- (7) A R. 11. melléklete helyébe e rendelet 7. melléklete lép.

## 4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Drimba Tibor  
polgármester

Dr. Dóka Tímea  
jegyző

## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete költségvetési rendelet módosításához  
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen:

- I. **Társadalmi** hatás: nincs.
- II. **Gazdasági** hatása: Az önkormányzat fizetőképességének megtartása.
- III. **Költségvetési** hatásai: Előirányzatok módosulnak.
- IV. **Környezeti** következményei: nincs.
- V. **Egészségi** következményei: nincs.
- VI. **Adminisztratív terheket befolyásoló következményei**: nincs.
- VII. **A megalkotás szükségessége**: az ÁHT. szerinti kötelező rendeletalkotási tárgy.
- VIII. **A jogalkotás elmaradásának várható következményei**: az ÁHT-ban foglalt rendelkezések megsértése.
- IX. Az alkalmazáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi **feltételek**: a feltételek biztosítottak.

## INDOKOLÁS

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete költségvetési rendeletéhez  
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a alapján)

Az önkormányzat bevételeinek-kiadásainak teljesítéséhez az előirányzatok rendezése szükséges.

A rendelettervezet az uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban áll, tekintve, hogy a felhatalmazást adó, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény a jogharmonizációs követelményeknek megfelel.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. §-ában foglalt egyeztetési kötelezettség a költségvetési rendelet módosításának tervezetével szemben nem áll fenn.

Maroslele, 2025. március 19.

dr. Dóka Tímea  
jegyző

## Címrend

| Cím száma: | Cím neve:                                                 | Alcím száma: | Alcím megnevezése                                                                                   |
|------------|-----------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.         | MAROSLELE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT                            | 1.           | Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége            |
|            |                                                           | 2.           | Közetmető fenntartás és működtetés                                                                  |
|            |                                                           | 3.           | Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcs. feladatok                                     |
|            |                                                           | 4.           | Önkormányzatok elszámolásai                                                                         |
|            |                                                           | 5.           | Közfoglalkoztatási mintaprogram                                                                     |
|            |                                                           | 6.           | Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása                                                  |
|            |                                                           | 7.           | Piac üzemeltetése                                                                                   |
|            |                                                           | 8.           | Településfejlesztési projektek és támogatásuk                                                       |
|            |                                                           | 9.           | Közvilágítás                                                                                        |
|            |                                                           | 10.          | Zöldterület-kezelés                                                                                 |
|            |                                                           | 11.          | Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások                                                     |
|            |                                                           | 12.          | Könyvtári szolgáltatások                                                                            |
|            |                                                           | 13.          | Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése                                        |
|            |                                                           | 14.          | Közművelődés -kulturális alapú gazdaságfejlesztés                                                   |
|            |                                                           | 15.          | Egyéb kiadói tevékenység                                                                            |
|            |                                                           | 16.          | Civil szervezetek működési támogatása                                                               |
|            |                                                           | 17.          | Egyéb szabadidős szolgáltatás                                                                       |
|            |                                                           | 18.          | Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés (EFOP-3.9.2)                                          |
|            |                                                           | 19.          | Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben                                                          |
|            |                                                           | 20.          | Gyermekétkeztetés bölcsődében                                                                       |
|            |                                                           | 21.          | Intézményen kívüli gyermekétkeztetés                                                                |
|            |                                                           | 22.          | Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése                                                |
|            |                                                           | 23.          | Egyéb szociális természetbeni és pénzbeli ellátások                                                 |
|            |                                                           | 24.          | Finanszírozási műveletek                                                                            |
| 2.         | MAROSLELEI POLGÁRMESTERI HIVATAL                          | 25.          | Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége            |
|            |                                                           | 26.          | Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek |
| 3.         | MAROSLELEI EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY | 27.          | Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás                                                          |
|            |                                                           | 28.          | Házi segítségnyújtás                                                                                |
|            |                                                           | 29.          | Szociális étkeztetés                                                                                |
|            |                                                           | 30.          | Idősek nappali ellátása                                                                             |
|            |                                                           | 31.          | Család- és gyermekjóléti szolgáltatások                                                             |
|            |                                                           | 32.          | Egészségügy igazgatása                                                                              |
|            |                                                           | 33.          | Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás                                                               |
| 4.         | MAROSLELEI ZENGŐ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE                   | 34.          | Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai                                                           |
|            |                                                           | 35.          | Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai                                                       |
|            |                                                           | 36.          | Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai                 |
|            |                                                           | 37.          | Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása                                          |

## Önkormányzat 2025. évi bevételei jogcímenként

adatok ezer Ft-ban

| Cím                                                  | Al- | Előir. | Kie.   | BEVÉTELEK                                            |                 |                 |  |  |
|------------------------------------------------------|-----|--------|--------|------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|--|--|
| sz.                                                  | cím | csop.  | előir. |                                                      | eredeti         | eredeti         |  |  |
| Cím, Alcím, Előírányzat csoport, Kiemelt előírányzat |     |        |        |                                                      |                 |                 |  |  |
|                                                      |     | 1      |        | <b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>                            |                 |                 |  |  |
|                                                      |     |        | 1      | Intézményműködés bevétele                            | 48 115          |                 |  |  |
|                                                      |     |        | 2      | Sajátos bevételek                                    | 47 000          |                 |  |  |
|                                                      |     |        |        | - helyi adók                                         | 46 000          |                 |  |  |
|                                                      |     |        |        | - átengedett központi adók                           | 0               |                 |  |  |
|                                                      |     |        |        | - bírságok, pótlékok                                 | 1 000           |                 |  |  |
|                                                      |     | 2      |        | <b>TÁMOGATÁSOK</b>                                   |                 |                 |  |  |
|                                                      |     |        | 1      | Önkormányzati feladatok támogatása                   | 298 253         | 301 914         |  |  |
|                                                      |     |        | 2      | Fejlesztési célú támogatás                           | 1 905           |                 |  |  |
|                                                      |     |        |        | - Európai Unió támogatás                             | 0               |                 |  |  |
|                                                      |     |        | 3      | Működőképesség megőrzését szolgáló támog.            | 0               |                 |  |  |
|                                                      |     |        |        | <b>ÖSSZESEN:</b>                                     | <b>300 158</b>  | <b>303 819</b>  |  |  |
|                                                      |     | 3      |        | <b>FELHALMOZÁS ÉS TŐKE JELL. BEV.</b>                |                 |                 |  |  |
|                                                      |     |        | 1      | Tárgyi eszköz, immat. Javak értékesítése, bérbeadása | 0               | 800             |  |  |
|                                                      |     |        | 2      | Sajátos felhalmozás és tőke jellegű bev.             | 8 000           |                 |  |  |
|                                                      |     |        |        | <b>ÖSSZESEN</b>                                      | <b>8 000</b>    | <b>8 800</b>    |  |  |
|                                                      |     | 4      |        | <b>VÉGLEGESEN ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK</b>                |                 |                 |  |  |
|                                                      |     |        | 1      | Működési célú pénzeszköz átvétel                     | 11 057          | 35 920          |  |  |
|                                                      |     |        | 2      | Felhalmozás célra átvett pénzeszköz                  | 0               |                 |  |  |
|                                                      |     |        |        | <b>ÖSSZESEN</b>                                      | <b>11 057</b>   | <b>35 920</b>   |  |  |
|                                                      |     | 5      |        | <b>PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI BEVÉTELEK</b>                |                 |                 |  |  |
|                                                      |     |        | 1      | Előző évi pénzmaradvány igénybevétel                 | 105 300         |                 |  |  |
|                                                      |     |        |        | - fejlesztési                                        | 28 640          | 28 128          |  |  |
|                                                      |     |        |        | - működési                                           | 76 660          | 77 172          |  |  |
|                                                      |     | 6      |        | <b>INTÉZMÉNYFINANSZÍROZÁS</b>                        |                 |                 |  |  |
|                                                      |     |        |        | - fejlesztési                                        | 2 295           | 2 583           |  |  |
|                                                      |     |        |        | - működési                                           | 256 062         |                 |  |  |
|                                                      |     | 7      |        | <b>LEKÖTÖTT BETÉT</b>                                |                 |                 |  |  |
|                                                      |     | 8      |        | <b>FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL</b>                        |                 |                 |  |  |
|                                                      |     |        |        | <b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>                            | <b>737 147</b>  | <b>766 183</b>  |  |  |
|                                                      |     |        |        | <b>FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK</b>                         | <b>40 840</b>   | <b>41 416</b>   |  |  |
|                                                      |     |        |        | <b>Intézményfinanszírozás (korrekció)</b>            | <b>-258 357</b> | <b>-258 645</b> |  |  |
|                                                      |     |        |        | <b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>                            | <b>519 630</b>  | <b>548 954</b>  |  |  |
|                                                      |     |        |        | <b>KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY</b>                           |                 |                 |  |  |
|                                                      |     |        | 1      | Működési hiány                                       | 0               | 0               |  |  |
|                                                      |     |        | 2      | Fejlesztési célú hiány                               | 0               | 0               |  |  |

**Helyi önkormányzatok feladatainak támogatása**

adatok Ft-ban

| Sorszám                                                                           | Jogcím megnevezése                                                      | összesen           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1.                                                                                | Önkormányzati hivatal működésének támogatása                            | 41 525 710         |
| 2.                                                                                | Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása | 5 411 326          |
| 3.                                                                                | Közüvilágítás fenntartásának támogatása                                 | 10 834 000         |
| 4.                                                                                | Köztetető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása                | 102 932            |
| 5.                                                                                | Közüutak fenntartásának támogatása                                      | 4 308 037          |
| 6.                                                                                | Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása                       | 8 749 195          |
| 7.                                                                                | Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása                   | 2 625              |
| 8.                                                                                | Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás      | 15 577 893         |
| <b>A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen:</b>          |                                                                         | <b>86 511 718</b>  |
| 9.                                                                                | Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok munkáját segítők bértámogatása  | 93 839 000         |
| 10.                                                                               | Óvodaműködtetési támogatás                                              | 12 807 388         |
| <b>Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása</b>        |                                                                         | <b>106 646 388</b> |
| 11.                                                                               | Gyermekétkeztetés támogatása                                            | 41 062 958         |
| 12.                                                                               | Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása                  | 0                  |
| <b>Gyermekétkeztetési támogatás</b>                                               |                                                                         | <b>41 062 958</b>  |
| 13.                                                                               | Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz                          | 12 046 846         |
| 14.                                                                               | Család- és gyermekjóléti szolgálat                                      | 6 643 100          |
| 15.                                                                               | Szociális étkeztetés                                                    | 5 311 200          |
| 16.                                                                               | Időskorúak nappali intézményi ellátása                                  | 10 432 800         |
| 17.                                                                               | Házi segítségnyújtás                                                    | 4 561 700          |
| 18.                                                                               | Bölcsődei bértámogatás                                                  | 22 014 000         |
| 19.                                                                               | Bölcsőde üzemeltetési támogatás                                         | 184 800            |
| <b>Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása</b> |                                                                         | <b>61 194 446</b>  |
| <b>Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása</b>                   |                                                                         | <b>4 742 459</b>   |
| <b>ÖSSZESEN</b>                                                                   |                                                                         | <b>300 157 969</b> |

**Működésre átvett pénzeszközök  
2025. év**

Ezer forintban

| sorszám | Megnevezés                              |        |
|---------|-----------------------------------------|--------|
| 1.      | Munkaügyi Központtól átvett pénzeszköz: | 29 540 |
| 2.      | Egyéb átvett pénzeszköz                 | 659    |
| 3.      | Támogatás központi költségvetésből      | 5 221  |
|         | ÖSSZESEN                                | 35 420 |

**Felhalmozás és tőkejellegű bevételek  
2025. év**

Ezer forintban

| sorszám | Megnevezés                                                                     |                |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 1.      | <i>Kommunális adó</i>                                                          | <i>8 000</i>   |
| 2.      | <i>Fejlesztési célú átvett pénzeszközök, támogatások</i>                       | <i>1 905</i>   |
| 3.      | <i>Fejlesztési célú saját bevételek (Tárgyi eszköz értékesítés, bérbeadás)</i> | <i>800</i>     |
| 4.      | <i>Pénzmaradvány</i>                                                           | <i>100 000</i> |
|         | <b>ÖSSZESEN</b>                                                                | <b>110 705</b> |

Az önkormányzat 2025. évi bevételei intézményenkénti címrend szerint

adatok ezer Ft-ban

| Cím                                                                                     | Alcím                                                     | Előir. | Kie.  | BEVÉTELEK                                          |             | 2025. évi előirányzat |                |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------|-------|----------------------------------------------------|-------------|-----------------------|----------------|--|--|
| sz.                                                                                     | sz.                                                       | cs.    | elői. |                                                    | Rovat száma | Eredeti ei.           | 2025. 03.24.   |  |  |
| Cím, Alcím. Előirányzat csoport, Kiemelt előirányzat Cím, Alcím. Előirányzat csoport, K |                                                           |        |       |                                                    |             |                       |                |  |  |
| 1.                                                                                      | MAROSLELE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT                            |        |       |                                                    |             |                       |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           | 1      |       | <b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>                          |             |                       |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        | 1     | Intézményi működési bevétel                        | B4, B64     | 31 362                |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        | 2     | Sajátos bevételek                                  |             | 47 000                |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        |       | - Helyi adók                                       | B351        | 46 000                |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        |       | - átengedett központi adók                         |             |                       |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        |       | - bírságok, pótlékok, egyéb adók                   | B36         | 1 000                 |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        | 3     | Támogatások                                        |             | 298 253               | 301 914        |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        |       | - Önkormányzatok működésének általános támogatása  | B111        | 86 512                |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        |       | - Köznevelési feladatok támogatása                 | B112        | 104 741               |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        |       | - Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása  | B1131       | 61 195                |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        |       | - Gyermekétkeztetési feladatok támogatása          | B1132       | 41 063                |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        |       | - Kulturális feladatok támogatása                  | B114        | 4 742                 | 8 403          |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        | 6     | Működőképesség megőrzését szolgáló támog.          | B16         | 0                     |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        | 4     | Működési célú pénzeszköz átvétel                   | B16, B65    | 10 128                | 31 275         |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        | 5     | Működési célú pénzmaradvány                        | B813        | 90 000                |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        | 8     | Lejárt betét                                       |             |                       |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        |       | <b>ÖSSZESEN:</b>                                   |             | <b>476 743</b>        | <b>501 551</b> |  |  |
|                                                                                         |                                                           | 2      |       | <b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK</b>                      |             |                       |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        | 1     | Tárgyi eszköz, imm. javak értékesítése, bérbeadása | B52, B53    |                       | 800            |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        | 2     | Sajátos felhalmozási és tőke bevételek             | B34         | 8 000                 |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        | 3     | Fejlesztési célú támogatások                       | B25         | 1 905                 |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        |       | - ebből Európai Unió támogatás                     |             |                       |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        |       | - köznevelési feladatok támogatása                 | B112        | 1 905                 |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        | 4     | Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel               |             |                       |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        | 5     | Felhalmozási célú pénzmaradvány                    | B8131       | 10 000                |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        | 6     | Felhalmozási célú hiány                            |             |                       |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        | 8     | Felhalmozási célú hitel                            |             |                       |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        |       | <b>ÖSSZESEN:</b>                                   |             | <b>19 905</b>         | <b>20 705</b>  |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        |       | <b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>                          |             | <b>496 648</b>        | <b>522 256</b> |  |  |
| 2.                                                                                      | MAROSLELEI POLGÁRMESTERI HIVATAL                          |        |       |                                                    |             |                       |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           | 1      |       | <b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>                          |             |                       |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        | 1     | Intézményi működési bevételek                      | B4          | 100                   |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        | 4     | Működési célú pénzeszköz átvétel                   | B16         |                       |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        | 5     | Működési célú maradvány                            | B813        | 600                   |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        | 7     | Intézményfinanszírozás                             | B816        | 86 095                |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        |       | <b>ÖSSZESEN</b>                                    |             | <b>86 795</b>         |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           | 2      |       | <b>FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK</b>                       |             |                       |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        | 7     | Intézményfinanszírozás                             | B816        | 191                   |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        |       | <b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>                          |             | <b>86 986</b>         |                |  |  |
| 3.                                                                                      | MAROSLELEI EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY |        |       |                                                    |             |                       |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           | 1      |       | <b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>                          |             |                       |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        | 1     | Intézményi működési bevétel                        | B4          | 16 653                |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        | 4     | Működési célú pénzeszköz átvétel                   | B16         | 929                   | 4 645          |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        | 5     | Működési célú maradvány                            | B813        | 4 000                 |                |  |  |
|                                                                                         |                                                           |        | 7     | Intézményfinanszírozás                             | B816        | 46 529                |                |  |  |

## Az önkormányzat 2025. évi bevételei intézményenkénti címrend szerint

adatok ezer Ft-ban

| Cím                                                         | Alcím | Előir. | Kie.  | BEVÉTELEK                                      |             | 2025. évi előirányzat |                 |  |  |
|-------------------------------------------------------------|-------|--------|-------|------------------------------------------------|-------------|-----------------------|-----------------|--|--|
| sz.                                                         | sz.   | cs.    | elői. |                                                | Rovat száma | Eredeti ei.           | 2025. 03.24.    |  |  |
| <b>Cím, Alcím. Előirányzat csoport, Kiemelt előirányzat</b> |       |        |       |                                                |             |                       |                 |  |  |
|                                                             |       |        |       | <b>ÖSSZESEN</b>                                |             | <b>68 111</b>         | <b>71 827</b>   |  |  |
|                                                             |       | 2      |       | <b>FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK</b>                   |             |                       |                 |  |  |
|                                                             |       |        | 7     | Intézményfinanszírozás                         | B816        | 199                   | 487             |  |  |
|                                                             |       |        |       | <b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>                      |             | <b>68 310</b>         | <b>72 314</b>   |  |  |
| 4.                                                          |       |        |       | <b>MAROSLELEI ZENGŐ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE</b> |             |                       |                 |  |  |
|                                                             |       | 1      |       | <b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>                      |             |                       |                 |  |  |
|                                                             |       |        | 1     | Intézményi működési bevétel                    | B4          |                       |                 |  |  |
|                                                             |       |        | 5     | Működési célú maradvány                        | B813        | 700                   |                 |  |  |
|                                                             |       |        | 7     | Intézményfinanszírozás                         | B816        | 123 438               |                 |  |  |
|                                                             |       |        |       | <b>ÖSSZESEN</b>                                |             | <b>124 138</b>        |                 |  |  |
|                                                             |       | 2      |       | <b>FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK</b>                   |             |                       |                 |  |  |
|                                                             |       |        | 7     | Intézményfinanszírozás                         | B816        | 1 905                 |                 |  |  |
|                                                             |       |        |       | <b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>                      |             | <b>126 043</b>        |                 |  |  |
|                                                             |       |        |       | <b>ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN</b>                   |             |                       |                 |  |  |
|                                                             |       | 1      |       | <b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>                      |             |                       |                 |  |  |
|                                                             |       |        | 1     | Intézményi működési bevétel                    | B4, B64     | 48 115                |                 |  |  |
|                                                             |       |        | 2     | Sajátos bevételek                              | B3          | 47 000                |                 |  |  |
|                                                             |       |        | 3     | Támogatások                                    | B114        | 298 253               | 301 914         |  |  |
|                                                             |       |        | 6     | Működőképesség megőrzését szolgáló támog.      | B16         | 0                     |                 |  |  |
|                                                             |       |        | 4     | Működési célú pénzeszköz átvétel               | B16, B65    | 11 057                | 35 920          |  |  |
|                                                             |       |        | 5     | Működési célú pénzmaradvány                    | B813        | 76 660                | 77 172          |  |  |
|                                                             |       |        | 7     | Intézményfinanszírozás                         | B816        | 256 062               |                 |  |  |
|                                                             |       |        | 8     | Lejárt betét                                   |             |                       |                 |  |  |
|                                                             |       |        |       | <b>ÖSSZESEN:</b>                               |             | <b>737 147</b>        | <b>766 183</b>  |  |  |
|                                                             |       | 2      |       | <b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK</b>                  |             |                       |                 |  |  |
|                                                             |       |        | 1     | bérbeadása                                     | B52, B53    | 0                     | 800             |  |  |
|                                                             |       |        | 2     | Sajátos felhalmozási és tőke bevételek         | B34         | 8 000                 |                 |  |  |
|                                                             |       |        | 3     | Fejlesztési célú támogatások                   | B25         | 1 905                 |                 |  |  |
|                                                             |       |        |       | - ebből Európai Unió támogatás                 |             | 0                     |                 |  |  |
|                                                             |       |        |       | - köznevelési feladatok támogatása             | B112        | 1 905                 |                 |  |  |
|                                                             |       |        | 4     | Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel           |             | 0                     |                 |  |  |
|                                                             |       |        | 5     | Felhalmozási célú pénzmaradvány                | B8131       | 28 640                | 28 128          |  |  |
|                                                             |       |        | 6     | Felhalmozási célú hiány                        |             | 0                     |                 |  |  |
|                                                             |       |        | 7     | Intézményfinanszírozás                         | B816        | 2 295                 | 2 583           |  |  |
|                                                             |       |        | 8     | Felhalmozási célú hitel                        |             | 0                     |                 |  |  |
|                                                             |       |        |       | <b>ÖSSZESEN:</b>                               |             | <b>40 840</b>         | <b>41 416</b>   |  |  |
|                                                             |       |        |       | <b>Intézményfinanszírozás (korrekció)</b>      |             | <b>-258 357</b>       | <b>-258 645</b> |  |  |
|                                                             |       |        |       | <b>KÖLTSÉGVETÉS</b>                            |             |                       |                 |  |  |
|                                                             |       |        |       | <b>BEVÉTELEI ÖSSZESEN</b>                      |             | <b>519 630</b>        | <b>548 954</b>  |  |  |

| Cím sz. | Al-cím | Előir. csop. | Kie. előir. | Cím , Alcím, Előirányzat csoport<br>kiemelt előirányzat    | Rovat száma | 2025. évi előirányzat |                |  |  |
|---------|--------|--------------|-------------|------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------|----------------|--|--|
|         |        |              |             |                                                            |             | eredeti               | 2025.03.24     |  |  |
| 1       |        |              |             | <b>MAROSLELE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT</b>                      |             |                       |                |  |  |
|         | 1      |              |             | <i>Önkormányzatok igazgatási tevékenysége</i>              |             |                       |                |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési költségvetés</b>                               |             |                       |                |  |  |
|         |        |              | 1           | Személyi jellegű kiadás                                    | K1          | 23 482                |                |  |  |
|         |        |              | 2           | Munkaadót terhelő járulékok                                | K2          | 3 083                 |                |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                            | K3          | 6 654                 |                |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                           |             | <b>33 219</b>         |                |  |  |
|         |        | 2            |             | <b>Fejlesztések</b>                                        |             |                       |                |  |  |
|         |        |              |             | <i>Költségvetés kiadásai</i>                               |             | <b>33 219</b>         |                |  |  |
|         | 2      |              |             | <i>Közzetető fenntartás</i>                                |             |                       |                |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési költségvetés</b>                               |             |                       |                |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                            | K3          | 185                   |                |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                           |             | <b>185</b>            |                |  |  |
|         | 3      |              |             | <i>Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkod.feladatok</i> |             |                       |                |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési költségvetés</b>                               |             |                       |                |  |  |
|         |        |              | 1           | Személyi jellegű kiadás                                    | K1          | 200                   |                |  |  |
|         |        |              | 2           | Munkaadót terhelő járulékok                                | K2          | 26                    |                |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                            | K3          | 18 856                | 18 891         |  |  |
|         |        |              | 5           | Átadott pénzeszköz                                         | K5          | 0                     |                |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                           |             | <b>19 082</b>         | <b>19 117</b>  |  |  |
|         |        | 2            |             | <b>Fejlesztési kiadások</b>                                |             |                       |                |  |  |
|         |        |              | 11          | Porta visszafizetés                                        | K89         | 6 551                 |                |  |  |
|         |        |              | 12          | Rendezési terv                                             | K61         | 6 424                 |                |  |  |
|         |        |              | 10          | Fejlesztések áfája                                         | K67         | 3 503                 |                |  |  |
|         |        |              | 13          | Tárgyi eszköz beszerzés                                    | K64         |                       |                |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                           |             | <b>16 478</b>         |                |  |  |
|         |        | 2            |             | <b>Felújítások</b>                                         |             |                       |                |  |  |
|         |        |              | 14          | Szolgáltató ház kialakítás                                 | K71         | 2 392                 |                |  |  |
|         |        |              | 15          | Egyéb felújítások                                          | K71         | 2 586                 |                |  |  |
|         |        |              | 10          | Fejlesztések áfája                                         | K74         | 1 344                 |                |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                           |             | <b>6 322</b>          |                |  |  |
|         |        |              |             | <i>Költségvetés kiadásai</i>                               |             | <b>41 882</b>         | <b>41 917</b>  |  |  |
|         | 4      |              |             | <i>Önk. elszámolásai, támogatási c. finansz.</i>           |             |                       |                |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési költségvetés</b>                               |             |                       |                |  |  |
|         |        |              | 9           | Elszámolások központi költségvetéssel                      | K5, K914    | 9 954                 | 10 011         |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                            | K3          |                       |                |  |  |
|         |        |              | 5           | Átadott pénzeszköz                                         | K5          | 9 488                 | 7 565          |  |  |
|         |        |              | 8           | Intézményfinanszírozás                                     | K915        | 256 062               |                |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                           |             | <b>275 504</b>        | <b>273 638</b> |  |  |
|         |        | 2            |             | <b>Fejlesztési kiadások</b>                                |             |                       |                |  |  |
|         |        |              | 7           | Intézményfinanszírozás                                     | K915        | 2 295                 | 2 583          |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                           |             | <b>2 295</b>          | <b>2 583</b>   |  |  |
|         |        |              |             | <i>Költségvetés kiadásai</i>                               |             | <b>277 799</b>        | <b>276 221</b> |  |  |
|         | 5      |              |             | <i>Közfoglalkoztatási mintaprogram</i>                     |             |                       |                |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési kiadások</b>                                   |             |                       |                |  |  |
|         |        |              | 1           | Személyi jellegű kiadás                                    | K1          | 3 519                 | 21 112         |  |  |
|         |        |              | 2           | Munkaadót terhelő járulékok                                | K2          | 229                   | 1 373          |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                            | K3          | 0                     | 2 410          |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                           |             | <b>3 748</b>          | <b>24 895</b>  |  |  |
|         | 6      |              |             | <i>Közutak üzemeltetése, fenntartása</i>                   |             |                       |                |  |  |

| Cím sz. | Al-cím | Előir. csop. | Kie. előir. | Cím , Alcím, Előirányzat csoport<br>kiemelt előirányzat      | Rovat száma | 2025. évi előirányzat |               |  |  |
|---------|--------|--------------|-------------|--------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------|---------------|--|--|
|         |        |              |             |                                                              |             | eredeti               | 2025.03.24    |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési kiadások</b>                                     |             |                       |               |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                              | K3          | 4 927                 |               |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                             |             | <b>4 927</b>          |               |  |  |
|         | 7      |              |             | <i>Piac üzemeltetése</i>                                     |             |                       |               |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési kiadások</b>                                     |             |                       |               |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                              | K3          | 114                   |               |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                             |             | <b>114</b>            |               |  |  |
|         | 8      |              |             | <b>Településfejlesztési projektek és támogatásuk</b>         |             |                       |               |  |  |
|         | 9      |              |             | <i>Közüvilágítási feladatok</i>                              |             |                       |               |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési költség</b>                                      |             |                       |               |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadás                                                | K3          | 10 922                |               |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                             |             | <b>10 922</b>         |               |  |  |
|         | 10     |              |             | <i>Zöldterület-kezelés</i>                                   |             |                       |               |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési költségvetés</b>                                 |             |                       |               |  |  |
|         |        |              | 1           | Személyi jellegű kiadás                                      | K1          | 5 731                 |               |  |  |
|         |        |              | 2           | Munkaadót terhelő járulékok                                  | K2          | 745                   |               |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                              | K3          | 1 237                 |               |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                             |             | <b>7 713</b>          |               |  |  |
|         | 11     |              |             | <i>Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások</i>     |             |                       |               |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési költségvetés</b>                                 |             |                       |               |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                              | K3          | 1 589                 |               |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                             |             | <b>1 589</b>          |               |  |  |
|         |        | 2            |             | <b>Fejlesztési kiadások</b>                                  |             |                       |               |  |  |
|         |        |              | 4           | Eszközbeszerzés egyéb                                        | K64         |                       |               |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                             |             | <b>0</b>              |               |  |  |
|         |        | 2            |             | <b>Felújítások</b>                                           |             |                       |               |  |  |
|         |        |              |             | <i>Költségvetés kiadásai</i>                                 |             | <b>1 589</b>          |               |  |  |
|         | 12     |              |             | <i>Könyvtári szolgáltatás</i>                                |             |                       |               |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési költség</b>                                      |             |                       |               |  |  |
|         |        |              | 1           | Személyi jellegű kiadás                                      | K1          | 5 030                 |               |  |  |
|         |        |              | 2           | Munkaadót terhelő járulékok                                  | K2          | 654                   |               |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                              | K3          | 1 600                 |               |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                             |             | <b>7 284</b>          |               |  |  |
|         |        | 2            |             | <b>Fejlesztési kiadások</b>                                  |             |                       |               |  |  |
|         |        |              | 10          | Fejlesztések áfája                                           | K67         |                       |               |  |  |
|         |        |              | 13          | Tárgyi eszköz beszerzés                                      | K64         |                       |               |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                             |             | <b>0</b>              |               |  |  |
|         |        |              |             | <i>Költségvetés kiadásai</i>                                 |             | <b>7 284</b>          |               |  |  |
|         | 13     |              |             | <i>Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejl</i> |             |                       |               |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési költségvetés</b>                                 |             |                       |               |  |  |
|         |        |              | 1           | Személyi jellegű kiadás                                      | K1          | 5 335                 | 8 996         |  |  |
|         |        |              | 2           | Munkaadót terhelő járulékok                                  | K2          | 694                   |               |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                              | K3          | 4 940                 |               |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                             |             | <b>10 969</b>         | <b>14 630</b> |  |  |
|         |        | 2            |             | <b>Felújítások</b>                                           |             |                       |               |  |  |
|         |        |              | 16          | Faluház felújítás                                            | K71         | 500                   |               |  |  |
|         |        |              | 10          | Fejlesztések áfája                                           | K74         | 135                   |               |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                             |             | <b>635</b>            |               |  |  |
|         |        |              |             | <i>Költségvetés kiadásai</i>                                 |             | <b>11 604</b>         | 15 265        |  |  |

| Cím sz. | Al-cím | Előir. csop. | Kie. előir. | Cím , Alcím, Előirányzat csoport<br>kiemelt előirányzat     | Rovat száma | 2025. évi előirányzat |              |  |  |
|---------|--------|--------------|-------------|-------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------|--------------|--|--|
|         |        |              |             |                                                             |             | eredeti               | 2025.03.24   |  |  |
|         | 14     |              |             | <b>Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés</b>   |             |                       |              |  |  |
|         | 15     |              |             | <b>Egyéb kiadói tevékenység</b>                             |             |                       |              |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési költségvetés</b>                                |             |                       |              |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                             | K3          | 889                   |              |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                            |             | <b>889</b>            |              |  |  |
|         | 16     |              |             | <b>Civil szervezetek működési támogatása</b>                |             |                       |              |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési költség</b>                                     |             |                       |              |  |  |
|         |        |              | 5           | Átadott pénzeszköz                                          | K5          | 1 300                 |              |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                            |             | <b>1 300</b>          |              |  |  |
|         | 17     |              |             | <b>Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás</b>             |             |                       |              |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési költségvetés</b>                                |             |                       |              |  |  |
|         |        |              | 1           | Személyi jellegű kiadás                                     | K1          | 2 750                 |              |  |  |
|         |        |              | 2           | Munkaadót terhelő járulékok                                 | K2          | 350                   |              |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                             | K3          | 10 350                |              |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                            |             | <b>13 450</b>         |              |  |  |
|         | 18     |              |             | <b>3.9.2)</b>                                               |             |                       |              |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési költségvetés</b>                                |             |                       |              |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                             | K3          |                       | 134          |  |  |
|         |        |              | 5           | Átadott pénzeszköz                                          | K5          |                       | 2 209        |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                            |             |                       | <b>2 343</b> |  |  |
|         | 19     |              |             | <b>Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben</b>           |             |                       |              |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési költség</b>                                     |             |                       |              |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                             | K3          | 56 340                |              |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                            |             | <b>56 340</b>         |              |  |  |
|         | 20     |              |             | <b>Gyermekétkeztetés bölcsődében</b>                        |             |                       |              |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési költség</b>                                     |             |                       |              |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                             | K3          | 2 844                 |              |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                            |             | <b>2 844</b>          |              |  |  |
|         | 21     |              |             | <b>Intézményen kívüli gyermekétkeztetés</b>                 |             |                       |              |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési költség</b>                                     |             |                       |              |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                             | K3          | 191                   |              |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                            |             | <b>191</b>            |              |  |  |
|         | 22     |              |             | <b>Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése</b> |             |                       |              |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési költség</b>                                     |             |                       |              |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                             | K3          | 709                   |              |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                            |             | <b>709</b>            |              |  |  |
|         |        | 2            |             | <b>Felújítások</b>                                          |             |                       |              |  |  |
|         |        |              | 17          | Lakóingatlan szociális c. bérbeadás                         | K71         | 2 000                 |              |  |  |
|         |        |              | 10          | Fejlesztések áfája                                          | K74         | 540                   |              |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                            |             | <b>2 540</b>          |              |  |  |
|         |        |              |             | <b>Költségvetés kiadásai</b>                                |             | <b>3 249</b>          |              |  |  |
|         | 23     |              |             | <b>Egyéb szociális természetbeni és pénzbeli ellátások</b>  |             |                       |              |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési kiadások</b>                                    |             |                       |              |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadás                                               | K3          | 1 524                 |              |  |  |
|         |        |              | 4           | Ellátottak pénzbeli juttatásai (eseti segély )              | K4          | 650                   |              |  |  |
|         |        |              | 4           | Ellátottak pénzbeli juttatásai (köztemetés)                 | K4          |                       |              |  |  |
|         |        |              | 4           | Ellátottak pénzbeli juttatásai (Arany J)                    | K4          |                       |              |  |  |
|         |        |              | 4           | Ellátottak természetbeni juttatásai (karácsonyi csomag)     | K4          | 450                   |              |  |  |
|         |        |              | 4           | Ellátottak pénzbeli jutattat. (Önkorm. Tám. Lakásfennt.)    | K4          | 1 500                 |              |  |  |
|         |        |              | 4           | Ellátottak pénzbeli juttatásai (beiskolázási tám.)          | K4          | 1 200                 |              |  |  |
|         |        |              | 4           | Ellátottak pénzbeli juttatásai (babaszámra)                 | K4          | 200                   |              |  |  |

| Cím sz. | Al-cím | Előir. csop. | Kie. előir. | Cím , Alcím, Előirányzat csoport<br>kiemelt előirányzat | Rovat száma | 2025. évi előirányzat |                |  |  |
|---------|--------|--------------|-------------|---------------------------------------------------------|-------------|-----------------------|----------------|--|--|
|         |        |              |             |                                                         |             | eredeti               | 2025.03.24     |  |  |
|         |        |              | 4           | Ellátottak természetbeli jutt. (Mikulás cs.)            | K4          | 500                   |                |  |  |
|         |        |              | 4           | Ellátottak pénzbeli juttatásai (közgyógy )              | K4          | 500                   |                |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                        |             | <b>6 524</b>          |                |  |  |
|         | 24     |              |             | <i>Finanszírozási műveletek</i>                         |             |                       |                |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési költség</b>                                 |             |                       |                |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                         | K3          | 600                   |                |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                        |             | <b>600</b>            |                |  |  |
|         |        | 2            |             | <b>Fejlesztési kiadások</b>                             |             |                       |                |  |  |
|         |        |              | 18          | Hiteltörlesztés                                         | K911        | 10 275                |                |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                        |             | <b>10 275</b>         |                |  |  |
|         |        |              |             | <i>Költségvetés kiadásai</i>                            |             | <b>10 875</b>         |                |  |  |
|         |        |              |             |                                                         |             |                       |                |  |  |
|         |        |              |             | <b>MAROSLELE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT</b>                   |             |                       |                |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési kiadások összesen</b>                       |             |                       |                |  |  |
|         |        |              | 1           | Személyi jellegű kiadás                                 | K1          | 46 047                | 67 301         |  |  |
|         |        |              | 2           | Munkaadót terhelő járulékok                             | K2          | 5 781                 | 6 925          |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                         | K3          | 124 471               | 127 050        |  |  |
|         |        |              | 4           | Ellátottak pénzbeli, természetbeli juttatásai           | K4          | 5 000                 |                |  |  |
|         |        |              | 5           | Átadott pénzeszköz                                      | K5          | 10 788                | 11 074         |  |  |
|         |        |              | 6           | Működési célú hitel törlesztés                          |             | 0                     |                |  |  |
|         |        |              | 7           | Működési tartalék                                       |             | 0                     |                |  |  |
|         |        |              | 8           | Intézményfinanszírozás                                  | K915        | 256 062               |                |  |  |
|         |        |              | 10          | Elszámolások központi költségvetéssel                   | K5,<br>K914 | 9 954                 | 10 011         |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                        |             | <b>458 103</b>        | <b>483 423</b> |  |  |
|         |        | 2            |             | <b>Fejlesztési kiadások összesen</b>                    |             |                       |                |  |  |
|         |        |              | 11          | Porta vételár visszautalás                              | K89         | 6 551                 |                |  |  |
|         |        |              | 10          | Fejlesztések áfája                                      | K67         | 3 503                 |                |  |  |
|         |        |              | 7           | Intézményfinanszírozás                                  | K915        | 2 295                 | 2 583          |  |  |
|         |        |              | 12          | Rendezési terv                                          | K61         | 6 424                 |                |  |  |
|         |        |              | 18          | Hiteltörlesztés                                         | K911        | 10 275                |                |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                        |             | <b>29 048</b>         | <b>29 336</b>  |  |  |
|         |        | 2            |             | <b>Felújítások</b>                                      |             |                       |                |  |  |
|         |        |              | 14          | Szolgáltató ház kialakítás                              | K71         | 2 392                 |                |  |  |
|         |        |              | 15          | Egyéb felújítások                                       | K71         | 2 586                 |                |  |  |
|         |        |              | 17          | Lakóingatlan szociális c. bérbeadás                     | K71         | 2 000                 |                |  |  |
|         |        |              | 10          | Fejlesztések áfája                                      | K74         | 2 019                 |                |  |  |
|         |        |              | 16          | Faluház felújítás                                       | K71         | 500                   |                |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                        |             | <b>9 497</b>          |                |  |  |
|         |        |              |             | <b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>                                |             | <b>496 648</b>        | <b>522 256</b> |  |  |
|         |        |              |             |                                                         |             |                       |                |  |  |
| 2       |        |              |             | <b>MAROSLELEI POLGÁRMESTERI HIVATAL</b>                 |             |                       |                |  |  |
|         | 25     |              |             | <i>Önkormányzatok igazgatási tevékenysége</i>           |             |                       |                |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési költség</b>                                 |             |                       |                |  |  |
|         |        |              | 1           | Személyi jellegű kiadás                                 | K1          | 70 446                |                |  |  |
|         |        |              | 2           | Munkaadót terhelő járulékok                             | K2          | 9 345                 |                |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                         | K3          | 7 004                 |                |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                        |             | <b>86 795</b>         |                |  |  |
|         |        | 2            |             | <b>Fejlesztési kiadások</b>                             |             |                       |                |  |  |
|         |        |              | 5           | Tárgyi eszköz beszerzés                                 | K64         | 150                   |                |  |  |
|         |        |              | 2           | Fejlesztések áfája                                      | K67         | 41                    |                |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                        |             | <b>191</b>            |                |  |  |

| Cím sz. | Al-cím | Előir. csop. | Kie. előir. | Cím , Alcím, Előirányzat csoport<br>kiemelt előirányzat                                                    | Rovat száma | 2025. évi előirányzat |            |  |  |
|---------|--------|--------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------|------------|--|--|
|         |        |              |             |                                                                                                            |             | eredeti               | 2025.03.24 |  |  |
|         |        |              |             | <b>Költségvetés kiadásai</b>                                                                               |             | <b>86 986</b>         |            |  |  |
|         | 26     |              |             | <b>Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek</b> |             |                       |            |  |  |
|         |        |              |             | <b>Működési költség</b>                                                                                    |             |                       |            |  |  |
|         |        |              | 1           | Személyi jellegű kiadás                                                                                    | K1          |                       |            |  |  |
|         |        |              | 2           | Munkaadót terhelő járulékok                                                                                | K2          |                       |            |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                                                                            | K3          |                       |            |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                                                                           |             | <b>0</b>              |            |  |  |
|         |        |              |             | <b>MAROSLELEI POLGÁRMESTERI HIVATAL</b>                                                                    |             |                       |            |  |  |
|         |        |              |             |                                                                                                            |             |                       |            |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési kiadások összesen</b>                                                                          |             |                       |            |  |  |
|         |        |              | 1           | Személyi juttatások                                                                                        | K1          | 70 446                |            |  |  |
|         |        |              | 2           | Munkaadót terhelő járulékok                                                                                | K2          | 9 345                 |            |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                                                                            | K3          | 7 004                 |            |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                                                                           |             | <b>86 795</b>         |            |  |  |
|         |        |              |             |                                                                                                            |             |                       |            |  |  |
|         |        | 2            |             | <b>Fejlesztési kiadások összesen</b>                                                                       |             |                       |            |  |  |
|         |        |              | 13          | Tárgyi eszköz beszerzés                                                                                    | K64         | 150                   |            |  |  |
|         |        |              | 10          | Fejlesztések áfája                                                                                         | K67         | 41                    |            |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                                                                           |             | <b>191</b>            |            |  |  |
|         |        |              |             |                                                                                                            |             |                       |            |  |  |
|         |        |              |             | <b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>                                                                                   |             | <b>86 986</b>         |            |  |  |
|         |        |              |             |                                                                                                            |             |                       |            |  |  |
| 3       |        |              |             | <b>MAROSLELEI EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY</b>                                           |             |                       |            |  |  |
|         |        |              |             |                                                                                                            |             |                       |            |  |  |
|         | 27     |              |             | <b>Család és nővédelmi eü-i gondozás</b>                                                                   |             |                       |            |  |  |
|         |        |              | 1           | <b>Működési költségvetés</b>                                                                               |             |                       |            |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                                                                            | K3          | 1 753                 |            |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                                                                           |             | <b>1 753</b>          |            |  |  |
|         |        |              |             |                                                                                                            |             |                       |            |  |  |
|         | 28     |              |             | <b>Házi segítségnyújtás</b>                                                                                |             |                       |            |  |  |
|         |        |              | 1           | <b>Működési költségvetés</b>                                                                               |             |                       |            |  |  |
|         |        |              | 1           | Személyi jellegű kiadás                                                                                    | K1          | 10 000                |            |  |  |
|         |        |              | 2           | Munkaadót terhelő járulékok                                                                                | K2          | 1 300                 |            |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                                                                            | K3          | 241                   |            |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                                                                           |             | <b>11 541</b>         |            |  |  |
|         |        |              |             |                                                                                                            |             |                       |            |  |  |
|         | 29     |              |             | <b>Szociális étkeztetés</b>                                                                                |             |                       |            |  |  |
|         |        |              | 1           | <b>Működési költségvetés</b>                                                                               |             |                       |            |  |  |
|         |        |              | 1           | Személyi jellegű kiadás                                                                                    | K1          | 4 675                 |            |  |  |
|         |        |              | 2           | Munkaadót terhelő járulékok                                                                                | K2          | 608                   |            |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                                                                            | K3          | 20 412                |            |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                                                                           |             | <b>25 695</b>         |            |  |  |
|         |        |              |             |                                                                                                            |             |                       |            |  |  |
|         | 30     |              |             | <b>Idősek nappali ellátása</b>                                                                             |             |                       |            |  |  |
|         |        |              | 1           | <b>Működési költségvetés</b>                                                                               |             |                       |            |  |  |
|         |        |              | 1           | Személyi jellegű kiadás                                                                                    | K1          | 11 075                |            |  |  |
|         |        |              | 2           | Munkaadót terhelő járulékok                                                                                | K2          | 1 440                 |            |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                                                                            | K3          | 1 048                 |            |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                                                                           |             | <b>13 563</b>         |            |  |  |
|         |        |              |             |                                                                                                            |             |                       |            |  |  |
|         | 31     |              |             | <b>Család- és gyermekjóléti szolgáltatások</b>                                                             |             |                       |            |  |  |
|         |        |              | 1           | <b>Működési költségvetés</b>                                                                               |             |                       |            |  |  |
|         |        |              | 1           | Személyi jellegű kiadás                                                                                    | K1          | 7 710                 |            |  |  |
|         |        |              | 2           | Munkaadót terhelő járulékok                                                                                | K2          | 1 002                 |            |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                                                                            | K3          | 3 899                 |            |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                                                                           |             | <b>12 611</b>         |            |  |  |
|         |        |              |             |                                                                                                            |             |                       |            |  |  |
|         |        | 2            |             | <b>Fejlesztési kiadás</b>                                                                                  |             |                       |            |  |  |
|         |        |              | 2           | Fejlesztések áfája                                                                                         | K67         | 49                    |            |  |  |
|         |        |              | 13          | Tárgyi eszköz beszerzés                                                                                    | K64         | 150                   |            |  |  |

| Cím sz. | Al-cím | Előir. csop. | Kie. előir. | Cím , Alcím, Előirányzat csoport<br>kiemelt előirányzat          | Rovat száma | 2025. évi előirányzat |               |  |  |
|---------|--------|--------------|-------------|------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------|---------------|--|--|
|         |        |              |             |                                                                  |             | eredeti               | 2025.03.24    |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                                 | K62         | <b>199</b>            |               |  |  |
|         |        |              |             | <b>Költségvetés kiadásai</b>                                     |             | <b>12 810</b>         |               |  |  |
| 32      |        |              |             | <i>Egészségügyi igazgatás</i>                                    |             |                       |               |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési költség</b>                                          |             |                       |               |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadás                                                    | K3          | 1 942                 |               |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                                 |             | <b>1 942</b>          |               |  |  |
|         |        | 2            |             | <b>Fejlesztési kiadás</b>                                        |             |                       |               |  |  |
|         |        |              | 2           | Fejlesztések áfája                                               | K67         |                       | 61            |  |  |
|         |        |              |             | Tárgyi eszköz beszerzés                                          | K64         |                       | 227           |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                                 |             |                       | <b>288</b>    |  |  |
| 33      |        |              |             | <i>Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás</i>                     |             |                       |               |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési költségvetés</b>                                     |             |                       |               |  |  |
|         |        |              | 1           | Személyi jellegű kiadás                                          | K1          | 873                   | 4 362         |  |  |
|         |        |              | 2           | Munkaadót terhelő járulékok                                      | K2          | 57                    | 284           |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadás                                                    | K3          | 76                    |               |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                                 |             | <b>1 006</b>          | <b>4 722</b>  |  |  |
|         |        |              |             | <b>MAROSLELEI EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY</b> |             |                       |               |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési kiadások összesen</b>                                |             |                       |               |  |  |
|         |        |              | 1           | Személyi juttatás                                                | K1          | 34 333                | 37 822        |  |  |
|         |        |              | 2           | Munkaadót terhelő járulékok                                      | K2          | 4 407                 | 4 634         |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                                  | K3          | 29 371                |               |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                                 |             | <b>68 111</b>         | <b>71 827</b> |  |  |
|         |        | 2            |             | <b>Fejlesztések kiadások</b>                                     |             |                       |               |  |  |
|         |        |              | 10          | Fejlesztések áfája                                               | K67         | 49                    | 110           |  |  |
|         |        |              | 13          | Tárgyi eszköz beszerzés                                          | K64         | 150                   | 377           |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                                 |             | <b>199</b>            | <b>487</b>    |  |  |
|         |        |              |             | <b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>                                         |             | <b>68 310</b>         | <b>72 314</b> |  |  |
| 4       |        |              |             | <b>MAROSLELEI ZENGŐ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE</b>                   |             |                       |               |  |  |
|         | 34     |              |             | <i>Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai</i>                 |             |                       |               |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési költségvetés</b>                                     |             |                       |               |  |  |
|         |        |              | 1           | Személyi jellegű kiadás                                          | K1          | 74 800                |               |  |  |
|         |        |              | 2           | Munkaadót terhelő járulékok                                      | K2          | 9 724                 |               |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                                  | K3          | 686                   |               |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                                 |             | <b>85 210</b>         |               |  |  |
| 35      |        |              |             | <i>Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai</i>             |             |                       |               |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési költségvetés</b>                                     |             |                       |               |  |  |
|         |        |              | 1           | Személyi jellegű kiadás                                          | K1          | 4 735                 |               |  |  |
|         |        |              | 2           | Munkaadót terhelő járulékok                                      | K2          | 612                   |               |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                                  | K3          | 9 119                 |               |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                                 |             | <b>14 466</b>         |               |  |  |
|         |        | 2            |             | <b>Fejlesztések kiadások</b>                                     |             |                       |               |  |  |
|         |        |              | 2           | Fejlesztések áfája                                               | K67         | 270                   |               |  |  |
|         |        |              |             | Tárgyi eszköz beszerzés                                          | K64         | 1 000                 |               |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                                 |             | <b>1 270</b>          |               |  |  |
|         |        | 2            |             | <b>Felújítások</b>                                               |             |                       |               |  |  |
|         |        |              |             | Óvoda felújítás                                                  | K71         | 500                   |               |  |  |
|         |        |              | 2           | Fejlesztések áfája                                               | K74         | 135                   |               |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                                 |             | <b>635</b>            |               |  |  |

| Cím sz. | Al-cím | Előir. csop. | Kie. előir. | Cím , Alcím, Előirányzat csoport<br>kiemelt előirányzat           | Rovat száma | 2025. évi előirányzat |                |  |  |
|---------|--------|--------------|-------------|-------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------|----------------|--|--|
|         |        |              |             |                                                                   |             | eredeti               | 2025.03.24     |  |  |
|         |        |              |             | <b>Költségvetés kiadásai</b>                                      |             | <b>16 371</b>         |                |  |  |
|         | 36     |              |             | <i>SNI gyermekek óvodai nevelésének szakmai feladatai</i>         |             |                       |                |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési költségvetés</b>                                      |             |                       |                |  |  |
|         |        |              | 1           | Személyi jellegű kiadás                                           | K1          | 500                   |                |  |  |
|         |        |              | 2           | Munkaadót terhelő járulékok                                       | K2          | 65                    |                |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                                   | K3          | 0                     |                |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                                  |             | <b>565</b>            |                |  |  |
|         |        |              |             |                                                                   |             |                       |                |  |  |
|         | 37     |              |             | <i>Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása</i> |             |                       |                |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési költségvetés</b>                                      |             |                       |                |  |  |
|         |        |              | 1           | Személyi jellegű kiadás                                           | K1          | 17 080                |                |  |  |
|         |        |              | 2           | Munkaadót terhelő járulékok                                       | K2          | 2 220                 |                |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                                   | K3          | 4 597                 |                |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                                  |             | <b>23 897</b>         |                |  |  |
|         |        |              |             |                                                                   |             |                       |                |  |  |
|         |        | 2            |             | <b>Fejlesztések kiadások</b>                                      |             |                       |                |  |  |
|         |        |              | 10          | Fejlesztések áfája                                                | K67         |                       |                |  |  |
|         |        |              | 13          | Tárgyi eszköz beszerzés                                           | K64         |                       |                |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                                  |             | <b>0</b>              |                |  |  |
|         |        |              |             |                                                                   |             |                       |                |  |  |
|         |        |              |             | <b>Költségvetés kiadásai</b>                                      |             | <b>23 897</b>         |                |  |  |
|         |        |              |             |                                                                   |             |                       |                |  |  |
|         |        |              |             | <b>MAROSLELEI ZENGŐ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE</b>                    |             |                       |                |  |  |
|         |        |              |             |                                                                   |             |                       |                |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési kiadások összesen</b>                                 |             |                       |                |  |  |
|         |        |              | 1           | Személyi jellegű kiadás                                           | K1          | 97 115                |                |  |  |
|         |        |              | 2           | Munkaadót terhelő járulékok                                       | K2          | 12 621                |                |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                                   | K3          | 14 402                |                |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                                  |             | <b>124 138</b>        |                |  |  |
|         |        |              |             |                                                                   |             |                       |                |  |  |
|         |        | 2            |             | <b>Fejlesztések kiadások összesen</b>                             |             |                       |                |  |  |
|         |        |              | 10          | Fejlesztések áfája                                                | K67         | 270                   |                |  |  |
|         |        |              | 13          | Tárgyi eszköz beszerzés                                           | K64         | 1 000                 |                |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                                  |             | <b>1 270</b>          |                |  |  |
|         |        |              |             |                                                                   |             |                       |                |  |  |
|         |        | 2            |             | <b>Felújítások</b>                                                |             |                       |                |  |  |
|         |        |              | 19          | Óvoda felújítás                                                   | K71         | 500                   |                |  |  |
|         |        |              | 10          | Fejlesztések áfája                                                | K74         | 135                   |                |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                                  |             | <b>635</b>            |                |  |  |
|         |        |              |             |                                                                   |             |                       |                |  |  |
|         |        |              |             | <b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>                                          |             | <b>126 043</b>        | <b>126 043</b> |  |  |
|         |        |              |             |                                                                   |             |                       |                |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN</b>                                      |             |                       |                |  |  |
|         |        |              |             |                                                                   |             |                       |                |  |  |
|         |        | 1            |             | <b>Működési kiadások</b>                                          |             |                       |                |  |  |
|         |        |              | 1           | Személyi jellegű kiadások                                         | K1          | 247 941               | 272 684        |  |  |
|         |        |              | 2           | Munkaadót terhelő járulékok                                       | K2          | 32 154                | 33 525         |  |  |
|         |        |              | 3           | Dologi kiadások                                                   | K3          | 175 248               | 177 827        |  |  |
|         |        |              | 4           | Ellátottak pénzbeli, természetbeli juttatásai                     | K4          | 5 000                 |                |  |  |
|         |        |              | 5           | Átadott pénzeszköz működéshez                                     | K5          | 10 788                | 11 074         |  |  |
|         |        |              | 6           | Működési hitel visszafizetése                                     |             | 0                     |                |  |  |
|         |        |              | 7           | Működési tartalék                                                 |             | 0                     |                |  |  |
|         |        |              | 8           | Intézményfinanszírozás                                            | K915        | 256 062               |                |  |  |
|         |        |              | 10          | Elszámolások központi költségvetéssel                             | K5,<br>K914 | 9 954                 | 10 011         |  |  |
|         |        |              |             | <b>ÖSSZESEN:</b>                                                  |             | <b>737 147</b>        | <b>766 183</b> |  |  |
|         |        |              |             |                                                                   |             |                       |                |  |  |
|         |        | 2            |             | <b>Fejlesztési kiadások összesen</b>                              |             |                       |                |  |  |
|         |        |              | 11          | Porta vételár visszautalás                                        | K89         | 6 551                 |                |  |  |
|         |        |              | 10          | Fejlesztések áfája                                                | K67         | 3 863                 | 3 924          |  |  |
|         |        |              | 7           | Intézményfinanszírozás                                            | K915        | 2 295                 | 2 583          |  |  |
|         |        |              | 12          | Rendezési terv                                                    | K61         | 6 424                 |                |  |  |

| Cím<br>sz. | Al-<br>cím | Előir.<br>csop. | Kie.<br>előir. | Cím , Alcím, Előirányzat csoport<br><br>kiemelt előirányzat | Rovat<br><br>száma | 2025. évi előirányzat |                 |  |  |
|------------|------------|-----------------|----------------|-------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|-----------------|--|--|
|            |            |                 |                |                                                             |                    | eredeti               | 2025.03.24      |  |  |
|            |            |                 | 13             | Tárgyi eszköz beszerzés                                     | K64                | 1 300                 | 1 527           |  |  |
|            |            |                 | 18             | Hiteltörlesztés                                             | K911               | 10 275                |                 |  |  |
|            |            |                 |                | <b>ÖSSZESEN:</b>                                            |                    | <b>30 708</b>         | <b>31 284</b>   |  |  |
|            |            |                 |                |                                                             |                    |                       |                 |  |  |
|            |            | 2               |                | <b>Felújítások</b>                                          |                    |                       |                 |  |  |
|            |            |                 | 14             | Szolgáltató ház kialakítás                                  | K71                | 2 392                 |                 |  |  |
|            |            |                 | 15             | Egyéb felújítások                                           | K71                | 2 586                 |                 |  |  |
|            |            |                 | 10             | Fejlesztések áfája                                          | K74                | 2 154                 |                 |  |  |
|            |            |                 | 19             | Óvoda felújítás                                             | K71                | 500                   |                 |  |  |
|            |            |                 | 17             | Lakóingatlan szociális c. bérbeadás                         | K71                | 2 000                 |                 |  |  |
|            |            |                 | 18             | Faluház felújítás                                           | K71                | 500                   |                 |  |  |
|            |            |                 |                | <b>ÖSSZESEN:</b>                                            |                    | <b>10 132</b>         |                 |  |  |
|            |            |                 |                |                                                             |                    |                       |                 |  |  |
|            |            |                 |                | <b>Intézményfinanszírozás (korrekció)</b>                   |                    | <b>-258 357</b>       | <b>-258 645</b> |  |  |
|            |            |                 |                | működési célú                                               |                    | -256 062              |                 |  |  |
|            |            |                 |                | fejlesztési célú                                            |                    | -2 295                | -2 583          |  |  |
|            |            |                 |                |                                                             |                    |                       |                 |  |  |
|            |            |                 |                | <b>KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI ÖSSZESEN</b>                       |                    | <b>519 630</b>        | <b>548 954</b>  |  |  |
|            |            |                 |                |                                                             |                    |                       |                 |  |  |
|            |            |                 |                |                                                             |                    |                       |                 |  |  |

**Az önkormányzat működési célú pénzeszköz átadásai**  
**2025. év**

Ezer forintban

| sorszám | Megnevezés                           | Eredeti előirányzat |
|---------|--------------------------------------|---------------------|
| 1       | 2                                    | 3                   |
| I.      | Helyi önszerveződések támogatása     | 1 300               |
| II.     | <i>Tagsági díjak, hozzájárulások</i> | 153                 |
| 1.      | <i>Többcélú Kistérségi Társulás</i>  | 153                 |
| III.    | Bursa Hungarica                      | 240                 |
| IV.     | Pályázati előleg visszautalása       | 57                  |
| V.      | LeleInnov Kft                        | 5 420               |
|         | <b>ÖSSZESEN</b>                      | <b>7 113</b>        |

**Intézmények 2025. évi létszámkerete**

| <b>Intézmény - feladat<br/>megnevezése</b>                  | <b>Álláshelyek<br/>száma</b> | <b>Munkajogi<br/>létszám</b> | <b>Statisztikai<br/>létszám</b> |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|---------------------------------|
| <b>Maroslele Községi Önkormányzat</b>                       | <b>18</b>                    | <b>18</b>                    | <b>6,3</b>                      |
| - Zöldterület kezelés<br>munkatörvénykönyve alá tartozó     | 1                            | 1                            | 1,0                             |
| - Igazgatási tevékenység<br>választott tisztviselő          | 1                            | 1                            | 1,0                             |
| - Közfoglalkoztatás<br>közfoglalkoztatott                   | 14                           | 14                           | 2,3                             |
| - Könyvtári szolgáltatások<br>közalkalmazott                | 1                            | 1                            | 1,0                             |
| - Közművelődési intézmények működtetése<br>közalkalmazott   | 1                            | 1                            | 1,0                             |
| <b>Maroslelei Polgármesteri Hivatal</b>                     | <b>9</b>                     | <b>9</b>                     | <b>9,0</b>                      |
| - Igazgatási tevékenység<br>köztisztviselő                  | 8                            | 8                            | 8,0                             |
| munkatörvénykönyve alá tartozó                              | 1                            | 1                            | 1,0                             |
| <b>Maroslelei Egyesített és Egészségügyi Intézmény</b>      | <b>9</b>                     | <b>9</b>                     | <b>5,5</b>                      |
| - Házi segítségnyújtás<br>közalkalmazott                    | 2                            | 2                            | 2,0                             |
| - Szociális étkezés<br>közalkalmazott                       | 1                            | 1                            | 1,0                             |
| - Család- és gyermekjóléti szolgáltatás<br>közalkalmazott   | 1                            | 1                            | 1,0                             |
| - Idősek nappali ellátása<br>közalkalmazott                 | 2                            | 2                            | 1,0                             |
| - Közfoglalkoztatás<br>közfoglalkoztatott                   | 3                            | 3                            | 0,5                             |
| <b>Maroslelei Zengő Óvoda és Mini Bölcsőde</b>              | <b>14</b>                    | <b>15</b>                    | <b>14</b>                       |
| - Óvodai nevelés<br>köznevelési foglalkoztatotti jogviszony | 10                           | 11                           | 10,0                            |
| - Óvoda működtetés<br>munkatörvénykönyve alá tartozó        | 1                            | 1                            | 1,0                             |
| - Bölcsődei ellátás<br>közalkalmazott                       | 3                            | 3                            | 3,0                             |
| <b>Önkormányzat összesen</b>                                | <b>50</b>                    | <b>51</b>                    | <b>34,8</b>                     |
| - köztisztviselő                                            | 8                            | 8                            | 8,0                             |
| - közalkalmazott                                            | 11                           | 11                           | 10,0                            |
| - köznevelési foglalkoztatotti jogviszony                   | 10                           | 11                           | 10,0                            |
| - választott tisztviselő                                    | 1                            | 1                            | 1,0                             |
| - munkatörvénykönyve alá tartozó                            | 3                            | 3                            | 3,0                             |
| - közfoglalkoztatott                                        | 17                           | 17                           | 2,8                             |

**Az önkormányzat kötelező - önként vállalt - államigazgatási feladatainak kiadásai**

adatok ezer forintban

| Intézmény                                                 | Intézmény - feladat                                                                      | Kötelező feladat | Önként vállalt feladat | Államigazgatási feladat |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------|-------------------------|
| 1                                                         | 2                                                                                        | 3                | 4                      | 4                       |
| Maroslele Községi Önkormányzat                            | Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége | 33 219           |                        |                         |
|                                                           | Köztetető fenntartás és működtetés                                                       | 185              |                        |                         |
|                                                           | Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcs. feladatok                          | 41 882           |                        |                         |
|                                                           | Önkormányzatok elszámolásai                                                              | 19 202           | 240                    |                         |
|                                                           | Közfoglalkoztatási mintaprogram                                                          | 3 748            |                        |                         |
|                                                           | Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása                                       | 4 927            |                        |                         |
|                                                           | Piac üzemeltetése                                                                        | 114              |                        |                         |
|                                                           | Településfejlesztési projektek és támogatásuk                                            |                  |                        |                         |
|                                                           | Közüvilágítás                                                                            | 10 922           |                        |                         |
|                                                           | Zöldterület-kezelés                                                                      | 7 713            |                        |                         |
|                                                           | Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások                                          | 1 589            |                        |                         |
|                                                           | Könyvtári szolgáltatások                                                                 | 7 284            |                        |                         |
|                                                           | Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése                             | 11 604           |                        |                         |
|                                                           | Közművelődés -kulturális alapú gazdaságfejlesztés                                        |                  |                        |                         |
|                                                           | Egyéb kiadói tevékenység                                                                 | 889              |                        |                         |
|                                                           | Civil szervezetek működési támogatása                                                    | 0                | 1 300                  |                         |
|                                                           | Egyéb szabadidős szolgáltatás                                                            | 13 450           |                        |                         |
|                                                           | Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés                                            |                  |                        |                         |
|                                                           | Gyermekekétképzés köznevelési intézményben                                               | 56 340           |                        |                         |
|                                                           | Gyermekekétképzés bölcsődében                                                            | 2 844            |                        |                         |
|                                                           | Intézményen kívüli gyermekétképzés                                                       | 191              |                        |                         |
|                                                           | Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése                                     | 3 249            |                        |                         |
|                                                           | Egyéb szociális természetbeni és pénzbeli ellátások                                      | 5 324            | 1 200                  |                         |
|                                                           | Finanszírozási műveletek                                                                 | 10 875           |                        |                         |
| Maroslelei Polgármesteri Hivatal                          | Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége | 86 986           |                        |                         |
| Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény | Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás                                               | 1 753            |                        |                         |
|                                                           | Házi segítségnyújtás                                                                     | 11 541           |                        |                         |
|                                                           | Szociális étkeztetés                                                                     | 25 695           |                        |                         |
|                                                           | Idősek nappali ellátása                                                                  |                  | 13 563                 |                         |
|                                                           | Család- és gyermekjóléti szolgáltatások                                                  | 12 810           |                        |                         |
|                                                           | Egészségügy igazgatása                                                                   | 1 942            |                        |                         |
|                                                           | Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás                                                    | 1 006            |                        |                         |
| Maroslelei Zengő Óvoda és Mini Bölcsőde                   | Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai                                                | 85 210           |                        |                         |
|                                                           | Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai                                            | 16 371           |                        |                         |
|                                                           | Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai      | 565              |                        |                         |
|                                                           | Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása                               | 23 897           |                        |                         |
|                                                           | <b>ÖSSZESEN</b>                                                                          | <b>503 327</b>   | <b>16 303</b>          | <b>0</b>                |

**MAROSLELE ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK  
MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ MÉRLEGE**

adatok e forintban

| MEGNEVEZÉS                                      | 2025. évi<br>előirányzat | MEGNEVEZÉS                                      | 2025. évi<br>előirányzat |
|-------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------|
| <b>I. MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK:</b>              |                          | <b>I. MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK:</b>               |                          |
| - Intézmény működési bevétel                    | 48 115                   | - Személyi jellegű kiadások                     | 272 684                  |
| - Sajátos működési bevétel                      | 47 000                   | - Munkaadót terhelő járulékok                   | 33 525                   |
| - Önkormányzati feladatok támogatása            | 301 914                  | - Dologi kiadások                               | 177 827                  |
| - Működésre átvett pénzeszközök                 | 35 920                   | - Ellátottak pénzbeli, természetbeli juttatásai | 5 000                    |
| - Működési hitel                                | 0                        | - Átadott pénzeszköz működéshez                 | 11 074                   |
| - Működőképesség megőrzését szolgáló támog.     | 0                        | - Elszámolások központi költségvetéssel         | 10 011                   |
| - Működési célú pénzmaradvány                   | 77 172                   |                                                 |                          |
| - Lejárt betét                                  | 0                        |                                                 |                          |
| <b>ÖSSZESEN:</b>                                | <b>510 121</b>           | <b>ÖSSZESEN:</b>                                | <b>510 121</b>           |
| <b>II. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK:</b>              |                          | <b>II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK:</b>               |                          |
| - Felhalmozás és tőke jellegű bevétel+ komm adó | 8 800                    | Porta vételár visszautalás                      | 6 551                    |
| - felhalmozás átvett pénzeszköz                 | 0                        | Fejlesztések áfája                              | 6 078                    |
| - felhalmozás célú maradvány                    | 28 128                   | Szociális c. ingatlanok felújítása              | 2 000                    |
| - felhalmozás célú hitel igénybevétele          | 0                        | Tárgyi eszköz beszerzés                         | 1 527                    |
| - felhalmozási célú támogatások                 | 1 905                    | Rendezési terv                                  | 6 424                    |
|                                                 |                          | Hiteltörlesztés                                 | 10 275                   |
|                                                 |                          | Óvoda felújítás                                 | 500                      |
|                                                 |                          | Szolgáltató ház kialakítás                      | 2 392                    |
|                                                 |                          | Egyéb felújítások                               | 2 586                    |
|                                                 |                          | Faluház felújítás                               | 500                      |
| <b>ÖSSZESEN:</b>                                | <b>38 833</b>            | <b>ÖSSZESEN:</b>                                | <b>38 833</b>            |
| <b>BEVÉTEL ÖSSZESEN:</b>                        | <b>548 954</b>           | <b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>                         | <b>548 954</b>           |

**A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások  
2025-2028. évi alakulását külön bemutató mérleg**

| Megnevezés                                                                                                                          | Sor-<br>szám | 2025.<br>évre  | 2026.<br>évre  | 2027.<br>évre  | 2028.<br>évre  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 1                                                                                                                                   | 2            | 3              | 4              | 5              | 6              |
| <b>I. Működési bevételek és kiadások</b>                                                                                            |              |                |                |                |                |
| Intézményi működési bevételek, levonva a felhalmozási áfa visszatérülések, értékesített tárgyi eszközök, immateriális javak áfa-ját | 1            | 48 115         | 45 000         | 45 000         | 44 000         |
| Önkormányzatok sajátos működési bevételei                                                                                           | 2            | 47 000         | 45 500         | 47 000         | 47 000         |
| Önkormányzatok költségvetési támogatása                                                                                             | 3            | 298 253        | 290 000        | 306 000        | 307 000        |
| Működési célú pénzeszköz átvétel                                                                                                    | 4            | 11 057         | 15 000         | 13 000         | 15 000         |
| Működési célú kölcsönök igénybevétele                                                                                               | 5            | 0              | 0              | 0              | 0              |
| Működési célú eszköz /pénzmaradvány/                                                                                                | 6            | 76 660         | 44 490         | 52 750         | 55 140         |
| <b>Működési célú bevételek összesen: (01+... +06)</b>                                                                               | <b>7</b>     | <b>481 085</b> | <b>439 990</b> | <b>463 750</b> | <b>468 140</b> |
| Személyi juttatások                                                                                                                 | 8            | 247 941        | 223 000        | 225 000        | 228 000        |
| Munkaadókat terhelő járulékok                                                                                                       | 9            | 32 154         | 28 990         | 29 250         | 29 640         |
| Dologi kiadások és egyéb folyó kiadások (levonva az értékesített tárgyi eszközök, immateriális javak utáni áfa és kamatfizetés)     | 10           | 185 202        | 195 000        | 196 000        | 197 000        |
| Működési célú pénzeszköz átadás, egyéb támogatás                                                                                    | 11           | 10 788         | 4 000          | 4 500          | 4 500          |
| Ellátottak pénzbeli és természetbeli juttatása                                                                                      | 12           | 5 000          | 7 000          | 7 000          | 7 000          |
| Működési célú kölcsönök nyújtása és törlesztése                                                                                     | 13           | 0              | 0              | 0              | 0              |
| Tartalékok                                                                                                                          | 14           | 0              | 0              | 0              | 0              |
| <b>Működési célú kiadások összesen: (08+ ... +14)</b>                                                                               | <b>15</b>    | <b>481 085</b> | <b>457 990</b> | <b>461 750</b> | <b>466 140</b> |
| <b>II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások</b>                                                                                  |              |                |                |                |                |
| Önkormányzatok felhalmozási és tőke jell. bev. + kommunális adó                                                                     | 16           | 8 000          | 8 000          | 8 000          | 8 000          |
| Felhalmozási célú átvett pénzeszköz                                                                                                 | 17           | 1 905          | 2 200          | 2 400          | 2 350          |
| Hosszú lejáratú hitel                                                                                                               | 18           | 0              | 0              | 0              | 0              |
| Hosszú lejáratú értékpapírok kibocsátása                                                                                            | 19           | 0              | 0              | 0              | 0              |
| Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele                                                                             | 20           | 28 640         | 28 020         | 16 000         | 16 870         |
| <b>Felhalmozási célú bevételek összesen: (16+...+20)</b>                                                                            | <b>21</b>    | <b>38 545</b>  | <b>38 220</b>  | <b>26 400</b>  | <b>27 220</b>  |
| Felhalmozási kiadások (áfa-val együtt)                                                                                              | 22           | 18 138         | 0              | 0              |                |
| Felújítási kiadások (áfa-val együtt)                                                                                                | 23           | 10 132         | 20 000         | 18 180         | 19 000         |
| Értékesített tárgyi eszközök, immateriális javak utáni áfa befizetés                                                                | 24           | 0              | 0              | 0              | 0              |
| Felhalmozási célú pénzeszköz átadás                                                                                                 | 25           | 0              | 0              | 0              | 0              |
| Felhalmozási célú kölcsönök és törlesztése                                                                                          | 26           | 10 275         | 8 220          | 8 220          | 8 220          |
| Hosszú lejáratú hitel visszafizetése                                                                                                | 27           | 0              | 0              | 0              | 0              |
| Tartalékok                                                                                                                          | 28           | 0              | 0              | 0              | 0              |
| <b>Felhalmozási célú kiadások összesen: (22+...+29)</b>                                                                             | <b>29</b>    | <b>38 545</b>  | <b>28 220</b>  | <b>26 400</b>  | <b>27 220</b>  |
| <b>Önkormányzat bevételei ÖSSZESEN: (07+21)</b>                                                                                     | <b>30</b>    | <b>519 630</b> | <b>478 210</b> | <b>490 150</b> | <b>495 360</b> |
| <b>Önkormányzat kiadásai ÖSSZESEN: (15+29)</b>                                                                                      | <b>31</b>    | <b>519 630</b> | <b>486 210</b> | <b>488 150</b> | <b>493 360</b> |

**Az önkormányzat több éves kihatással járó döntései**

ezer forintban

| Sorszám | Megnevezés              |       |       |       |       |        |       |       |       |       |       |       | Összesen      |
|---------|-------------------------|-------|-------|-------|-------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---------------|
|         |                         | 2018. | 2019. | 2020. | 2021. | 2022.  | 2023. | 2024. | 2025. | 2026. | 2027. | 2028. |               |
| 1.      | Hiteltörlesztés (tőke)  | 2 055 | 8 220 | 8 220 | 6 165 | 10 275 | 8 220 | 8 220 | 8 220 | 8 220 | 8 220 | 3 965 | <b>80 000</b> |
| 2.      | Hiteltörlesztés (kamat) | 540   | 2 021 | 1 800 | 1 331 | 1 563  | 1 252 | 1 100 | 800   | 468   | 246   | 40    | <b>11 161</b> |
|         |                         |       |       |       |       |        |       |       |       |       |       |       |               |
|         |                         |       |       |       |       |        |       |       |       |       |       |       |               |

**Képviselők tiszteletdíja  
2025. évre**

|                                 | Ft/hó          | Éves összeg      |
|---------------------------------|----------------|------------------|
| <b>1. Nagy-György Gábor</b>     | <b>43 500</b>  | <b>522 000</b>   |
| <b>2. Bozsó Boglárka</b>        | <b>43 500</b>  | <b>522 000</b>   |
| <b>3. Csordás Csaba</b>         | <b>57 000</b>  | <b>684 000</b>   |
| <b>4. Kurusa Tibor</b>          | <b>57 000</b>  | <b>684 000</b>   |
| <b>5. Széll Mária Andrea</b>    | <b>43 500</b>  | <b>522 000</b>   |
| <b>6. Vinczéné Faragó Anikó</b> | <b>150 000</b> | <b>1 800 000</b> |
| költségtérítés                  | <b>22 500</b>  | <b>270 000</b>   |
| <b>Összesen:</b>                |                | <b>5 004 000</b> |

**A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások  
2025. évi alakulását külön bemutató mérleg**

adatok ezer Ft-ban

| Sorsz.                                      | Megnevezés                                    | 2025. évi előirányzat |  |  |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------|--|--|
|                                             |                                               | eredeti               |  |  |
| I. Működési célú bevételek és kiadások      |                                               |                       |  |  |
| 1.                                          | Intézményi működési bevétel                   | 48 115                |  |  |
| 2.                                          | Sajátos működési bevétel                      | 47 000                |  |  |
| 3.                                          | Ktgvet. támogat. ( normatíva, közp.támogatás) | 298 253               |  |  |
| 5.                                          | Működési célú pénzeszköz átvétel              | 11 057                |  |  |
| 6.                                          | Működési célú hitel                           | 0                     |  |  |
| 7.                                          | Műk. célú előző évi pénzmaradvány             | 76 660                |  |  |
| 8.                                          | <b>Működési célú bevételek összesen:</b>      | <b>481 085</b>        |  |  |
| 9.                                          | Személyi juttatások                           | 247 941               |  |  |
| 10.                                         | Munkaadókat terhelő járulékok                 | 32 154                |  |  |
| 11.                                         | Dologi kiadások                               | 175 248               |  |  |
| 12.                                         | Ellátottak pénzbeli juttatása                 | 5 000                 |  |  |
| 13.                                         | Pénzeszköz átadás                             | 10 788                |  |  |
| 14.                                         | Működési célú kölcsön nyújtása és törlesztése | 0                     |  |  |
| 15.                                         | Tartalékok                                    | 0                     |  |  |
| 16.                                         | Elszámolások központi költségvetéssel         | 9 954                 |  |  |
| 17.                                         | <b>Működési célú kiadások összesen:</b>       | <b>481 085</b>        |  |  |
| II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások |                                               |                       |  |  |
| 18.                                         | Felhalmozás és tőke jellegű bevétel           | 8 000                 |  |  |
| 19.                                         | Felhalmozásra átvett pénzeszköz               | 0                     |  |  |
| 20.                                         | Előző évi tartalék maradvány                  | 28 640                |  |  |
| 21.                                         | Fejlesztési célú támogatás                    | 1 905                 |  |  |
| 22.                                         | Felhalmozás célú hitel                        | 0                     |  |  |
| 23.                                         | <b>Felhalmozás célú bevételek összes</b>      | <b>38 545</b>         |  |  |
| 24.                                         | Felhalmozási kiadás (ÁFA-val)                 | 18 138                |  |  |
| 25.                                         | Felújítási kiadás (ÁFA-val)                   | 10 132                |  |  |
| 26.                                         | Felhalmozás célú pénz átadás                  | 0                     |  |  |
| 27.                                         | Fejlesztési hitel törlesztés                  | 10 275                |  |  |
| 28.                                         | Céltartalék                                   | 0                     |  |  |
| 29.                                         | Felhalmozási célú tartalék                    |                       |  |  |
| 30.                                         | <b>Felhalmozási célú kiadások összesen:</b>   | <b>38 545</b>         |  |  |
|                                             |                                               |                       |  |  |
| 31.                                         | <b>ÖNKORMÁNYZAT BEVÉTELEI:</b>                | <b>519 630</b>        |  |  |
| 32.                                         | <b>ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSAI:</b>                 | <b>519 630</b>        |  |  |

**Az európai uniós támogatással valósuló programok, projektek bevételei, kiadásai**  
(adatok ezer forintban)

**Projekt megnevezése**

Szolgáltatóház kialakítása Maroslelén (TOP\_PLUSZ-1.2.1-21-Cs1-2022-00027)

| <b>Projekt bevételei:</b>                | <b>2022.</b>   | <b>2023.</b> | <b>2024.</b> | <b>2025.</b> | <b>Összesen</b> |
|------------------------------------------|----------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|
| Saját erő                                | 0              | 0            | 0            | 0            | 0               |
| EU-s forrás                              | 246 762        | 0            | 0            | 0            | 246 762         |
| Egyéb forrás (EU önerő, átcsoportosítás) | 0              | 0            | 0            | 0            | 0               |
| <b>összesen</b>                          | <b>246 762</b> | <b>0</b>     | <b>0</b>     | <b>0</b>     | <b>246 762</b>  |

| <b>Projekt kiadásai:</b> | <b>2022.</b> | <b>2023.</b>   | <b>2024.</b>   | <b>2025.</b> | <b>Összesen</b> |
|--------------------------|--------------|----------------|----------------|--------------|-----------------|
| Személyi jellegű         |              | 1 280          | 560            | 900          | 2 740           |
| Munkáltatói járulék      |              | 150            | 67             | 117          | 334             |
| Dologi kiadások          | 1 257        | 2 375          | 163            | 0            | 3 795           |
| Beruházások, beszerzések | 8 636        | 97 383         | 130 837        | 3 037        | 239 893         |
| <b>összesen</b>          | <b>9 893</b> | <b>101 188</b> | <b>131 627</b> | <b>4 054</b> | <b>246 762</b>  |



**2025. évi előirányzati ütemterv**

17. melléklet a 3/2023. (II.15.)

önkormányzati rendelethez

adatok ezer forintban

|     | Megnevezés                                 | 2025. évi<br>eredeti<br>előirányzat | január        | február       | március       | április       | május         | június        | július        | augusztus     | szeptembe<br>r | október       | november      | december      | Összesen       | Teljesítés<br>% |
|-----|--------------------------------------------|-------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|---------------|---------------|---------------|----------------|-----------------|
|     | 1.                                         | 2.                                  | 3.            | 4.            | 5.            | 6.            | 7.            | 8.            | 9.            | 10.           | 11.            | 12.           | 13.           | 14.           | 15.            | 16.             |
|     | <b>BEVÉTELEK</b>                           |                                     |               |               |               |               |               |               |               |               |                |               |               |               |                |                 |
| 1.  | Intézményi működési bevételek              | 48 115                              | 4 000         | 4 000         | 4 000         | 4 000         | 4 000         | 4 000         | 4 000         | 4 000         | 4 000          | 4 000         | 4 000         | 4 115         | 48 115         | 100,00          |
| 2.  | Önkormányzat sajátos működési bevételek    | 47 000                              | 8 000         | 200           | 17 000        | 100           | 200           | 100           | 100           | 100           | 20 900         | 100           | 100           | 100           | 47 000         | 100,00          |
| 3.  | Támogatások                                | 298 253                             | 25 010        | 25 010        | 25 010        | 25 010        | 25 010        | 25 010        | 25 010        | 25 010        | 25 010         | 25 010        | 25 010        | 23 143        | 298 253        | 100,00          |
| 5.  | Működési célú pénzeszköztámvétel           | 11 057                              | 920           | 920           | 920           | 920           | 920           | 920           | 920           | 920           | 937            | 920           | 920           | 920           | 11 057         | 100,00          |
| 6.  | Működési célú pénzmaradvány                | 76 660                              | 18 402        | 8 730         | 1 905         | 0             | 8 775         | 10 095        | 7 275         | 8 210         | 5 500          | 0             | 0             | 7 768         | 76 660         | 100,00          |
| 7.  | <b>Működési bevételek (1+..6)</b>          | <b>481 085</b>                      | <b>56 332</b> | <b>38 860</b> | <b>48 835</b> | <b>30 030</b> | <b>38 905</b> | <b>40 125</b> | <b>37 305</b> | <b>38 240</b> | <b>56 347</b>  | <b>30 030</b> | <b>30 030</b> | <b>36 046</b> | <b>481 085</b> | <b>100,00</b>   |
| 8.  | Tárgyi eszköz bérbeadás, értékesítés       | 0                                   | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0              | 0             | 0             | 0             | 0              | 0,00            |
| 9.  | Sajátos felhalmozási bevételek             | 8 000                               | 0             | 0             | 4 000         | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 4 000          | 0             | 0             | 0             | 8 000          | 100,00          |
| 10. | Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel       | 1 905                               | 1 905         | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0              | 0             | 0             | 0             | 1 905          | 100,00          |
| 11. | Felhalmozási célú pénzmaradvány            | 28 640                              | 10 000        | 0             | 18 640        | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0              | 0             | 0             | 0             | 28 640         | 100,00          |
| 12. | <b>Felhalmozási bevételek (7.+..11.)</b>   | <b>38 545</b>                       | <b>11 905</b> | <b>0</b>      | <b>22 640</b> | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>4 000</b>   | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>38 545</b>  | <b>100,00</b>   |
| 13. | <b>BEVÉTELEK (7.+12.)</b>                  | <b>519 630</b>                      | <b>68 237</b> | <b>38 860</b> | <b>71 475</b> | <b>30 030</b> | <b>38 905</b> | <b>40 125</b> | <b>37 305</b> | <b>38 240</b> | <b>60 347</b>  | <b>30 030</b> | <b>30 030</b> | <b>36 046</b> | <b>519 630</b> | <b>100,00</b>   |
| 14. | Finanszírozási műveletek (hitel...)        | 0                                   | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0              | 0             | 0             | 0             | 0              | 0,00            |
| 15. | -ebből működési célú hitel                 | 0                                   | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0              | 0             | 0             | 0             | 0              | 0,00            |
| 16. | -ebből felhalmozási célú hitel             | 0                                   | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0              | 0             | 0             | 0             | 0              | 0,00            |
| 17. | <b>Összes bevétel (13.+14.)</b>            | <b>519 630</b>                      | <b>68 237</b> | <b>38 860</b> | <b>71 475</b> | <b>30 030</b> | <b>38 905</b> | <b>40 125</b> | <b>37 305</b> | <b>38 240</b> | <b>60 347</b>  | <b>30 030</b> | <b>30 030</b> | <b>36 046</b> | <b>519 630</b> | <b>100,00</b>   |
|     | <b>KIADÁSOK</b>                            |                                     |               |               |               |               |               |               |               |               |                |               |               |               |                |                 |
| 18. | Személyi juttatás                          | 247 941                             | 20 661        | 20 661        | 20 670        | 20 661        | 20 661        | 20 661        | 20 661        | 20 661        | 20 661         | 20 661        | 20 661        | 20 661        | 247 941        | 100,00          |
| 19. | Munkaadókat terhelő járulék                | 32 154                              | 2 679         | 2 679         | 2 685         | 2 679         | 2 679         | 2 679         | 2 679         | 2 679         | 2 679          | 2 679         | 2 679         | 2 679         | 32 154         | 100,00          |
| 20. | Dologi kiadás                              | 175 248                             | 14 900        | 14 900        | 14 900        | 14 900        | 14 900        | 14 900        | 12 000        | 12 000        | 18 450         | 14 900        | 14 900        | 13 598        | 175 248        | 100,00          |
| 21. | Szociális kiadás                           | 5 000                               | 100           | 100           | 200           | 300           | 300           | 400           | 400           | 1 500         | 300            | 300           | 300           | 800           | 5 000          | 100,00          |
| 22. | Egyéb működési célú kiadás                 | 10 788                              | 5 000         | 0             | 1 200         | 0             | 0             | 1 200         | 0             | 0             | 2 035          | 0             | 0             | 1 353         | 10 788         | 100,00          |
| 23. | Elszámolások központi költségvetéssel      | 9 954                               | 9 954         | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0              | 0             | 0             | 0             | 9 954          | 100,00          |
| 24. | <b>Működési kiadások (18.+..23.)</b>       | <b>481 085</b>                      | <b>53 294</b> | <b>38 340</b> | <b>39 655</b> | <b>38 540</b> | <b>38 540</b> | <b>39 840</b> | <b>35 740</b> | <b>36 840</b> | <b>44 125</b>  | <b>38 540</b> | <b>38 540</b> | <b>39 091</b> | <b>481 085</b> | <b>100,00</b>   |
| 25. | Felújítás                                  | 10 132                              | 1 200         | 1 000         | 800           | 1 867         | 1 065         | 500           | 1 000         | 800           | 900            | 0             | 0             | 1 000         | 10 132         | 100,00          |
| 26. | Beruházás                                  | 18 138                              | 0             | 3 000         | 3 000         | 0             | 0             | 4 000         | 2 000         | 3 000         | 1 814          |               |               | 1 324         | 18 138         | 100,00          |
| 27. | <b>Felhalmozási kiadás (25.+26.)</b>       | <b>28 270</b>                       | <b>1 200</b>  | <b>4 000</b>  | <b>3 800</b>  | <b>1 867</b>  | <b>1 065</b>  | <b>4 500</b>  | <b>3 000</b>  | <b>3 800</b>  | <b>2 714</b>   | <b>0</b>      | <b>0</b>      | <b>2 324</b>  | <b>28 270</b>  | <b>100,00</b>   |
| 28. | <b>Kiadások (24.+27.)</b>                  | <b>509 355</b>                      | <b>54 494</b> | <b>42 340</b> | <b>43 455</b> | <b>40 407</b> | <b>39 605</b> | <b>44 340</b> | <b>38 740</b> | <b>40 640</b> | <b>46 839</b>  | <b>38 540</b> | <b>38 540</b> | <b>41 415</b> | <b>509 355</b> | <b>100,00</b>   |
| 29. | Finanszírozási műveletek (hiteltörlesztés) | 10 275                              | 2 055         | 0             | 2 055         | 0             | 0             | 2 055         | 0             | 0             | 2 055          | 0             | 0             | 2 055         | 10 275         | 100,00          |
| 30. | -ebből működési célú hiteltörlesztés       | 0                                   | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0              | 0             | 0             | 0             | 0              | 0,00            |
| 31. | -ebből felhalmozási célú hiteltörlesztés   | 10 275                              | 2 055         | 0             | 2 055         | 0             | 0             | 2 055         | 0             | 0             | 2 055          | 0             | 0             | 2 055         | 10 275         | 100,00          |
| 32. | -ebből függő kiadás                        | 0                                   | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0              | 0             | 0             | 0             | 0              | 0,00            |
| 33. | <b>Összes kiadás (28.+29.)</b>             | <b>519 630</b>                      | <b>56 549</b> | <b>42 340</b> | <b>45 510</b> | <b>40 407</b> | <b>39 605</b> | <b>46 395</b> | <b>38 740</b> | <b>40 640</b> | <b>48 894</b>  | <b>38 540</b> | <b>38 540</b> | <b>43 470</b> | <b>519 630</b> | <b>100,00</b>   |

**Maroslele Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő  
fizetési kötelezettségeinek bemutatása**

adatok ezer forintban

| <b>Saját bevétel megnevezése</b>                                                                            | <b>2025. év</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Helyi adóból származó bevétel                                                                               | 46 000          |
| Tulajdonosi bevételek                                                                                       | 6 150           |
| Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók                                                                  | 1 000           |
| Immateriális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszköz értékesítése                                          | 0               |
| Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek                                | 0               |
| Privatizációból származó bevételek                                                                          | 0               |
| Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések                                                      | 0               |
| <b>Saját bevétel összesen</b>                                                                               | <b>53 150</b>   |
| <b>Saját bevételek 50%-a</b>                                                                                | <b>26 575,0</b> |
| <b>Adósságot keletkeztető ügylet megnevezése</b>                                                            |                 |
| Hitel felvételéből eredő fizetési kötelezettség                                                             | 0               |
| Kölcsön felvételéből eredő fizetési kötelezettség                                                           | 10 875          |
| Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség                                       | 0               |
| Váltóból eredő fizetési kötelezettség                                                                       | 0               |
| Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség                                                             | 0               |
| Halasztott fizetési, részletfizetési fizetési kötelezettség                                                 | 0               |
| Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség                                                         | 0               |
| Kezesség- és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség                                               | 0               |
| <b>Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség összesen</b>                             | <b>10 875</b>   |
| <b>Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekkel csökkentett saját bevétel 50%-a</b> | <b>15 700,0</b> |

# Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 – 033E-mail: [marosleleph@vnet.hu](mailto:marosleleph@vnet.hu)



\_\_\_\_\_/2025.  
Üi: Rék Renáta

## Előterjesztés

**Tárgy:** Szociális ellátások térítési díj  
megállapítása

## Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testülete

### Tisztelt Képviselő-testület!

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 115. § (1) bekezdésének 2015. január 1-től hatályos szövege szerint az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg, mely nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget.

A személyi térítési díj az az összeg, amelyet az ellátott ténylegesen megfizet egy általa igénybe vett személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásért. A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.

A ténylegesen fizetendő személyi térítési díj összegét az intézményvezető állapítja meg konkrét összegben, figyelembe véve a szolgáltatást igénylő rendszeres jövedelmét, valamint az Szt. vonatkozó szabályait, mely szerint a személyi térítési díj nem haladhatja meg a szociálisan rászoruló személy rendszeres havi jövedelmének 30 %-át étkeztetés, 25 %-át házi segítségnyújtás, 30 %-át, ha a házi segítségnyújtás mellett étkeztetést is igénybe vesz, 15 %-át nappali ellátás, valamint 30 %-át nappali ellátás és ott étkezés esetén.

A 29/1993 (II.17.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése szerint az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat étkeztetés és nappali ellátás esetén ellátási napra, házi segítségnyújtás esetén gondozási órára vetítve kell meghatározni.

A **családsegítés térítésmentesen biztosítandó ellátás**, ezért erre térítési díjat nem lehet megállapítani.

**A 2015. január 1-től hatályos szabály szerint az intézményi térítési díj meghatározásakor a szolgáltatási önköltség az intézményi térítési díj felső határa.**

A fentiek alapján kerültek kiszámításra és meghatározásra az alábbi intézményi térítési díjak felső határai:

### Szociális étkeztetés

2025. évben az étkeztetés tervezett költsége: 25 695 000,- Ft

Tervezett adagszám: 15 500 adag

Ellátotti létszám: 83 fő

Önköltség = költség : adagszám

25 695 000 Ft : 15 500 adag = 1 657,74,- Ft

**Intézményi térítési díj felső határa csak étkezés esetén: 1 658 Ft/nap**

A térítési díj az ÁFA-t tartalmazza.

Tervezett ellátottak száma: 83 fő

A 2024. év második felében növekvő tendenciát mutatott az igényelt adagszám, növekedett az ellátotti létszám is, legfőképpen a kiszállítással megigényelt szolgáltatásban észlelhető a növekedés.

2024. évben átlagosan 83 fő kérte az étkezést, melyből 49 fő kiszállítással.

A jelenleg hatályos helyi rendelet szerint a 68 év feletti, 168 000,- Ft-nál alacsonyabb összegű nyugdíjjal rendelkező szociális étkezők részesülnek kedvezményes étkezésben.

A 2025. évi nyugdíjemelés miatt kedvezményre az idei évben körülbelül 39 fő jogosult.

### **Idősek nappali ellátása**

2025. évben tervezett költség: 13 563 000 Ft

Tervezett ellátotti létszám: 30 fő

Tervezett ellátási nap: 6.930

Önköltség = költség : ellátási nap

13 563 000 Ft : 6930 nap= 1 957,14 Ft

**Az Intézményi térítési díj felső hatásra: 1 957,- Ft.**

A tevékenység mentes az ÁFA alól.

A Képviselő-testület eddig az ellátást **térítésmentesen** biztosította.

### **Házi segítségnyújtás**

2025. évben tervezett költség: 11 541 000 Ft

Tervezett ellátotti létszám: 14 fő *(12 fő személyes gondozás, 2 fő szociális segítség)*

Tervezett gondozási órák száma: szociális segítség 180

személyi gondozás 2200

összesen: 2380

Önköltség = költség : gondozási óra

11 541 000 Ft : 2380 óra = 4 849,16 Ft

**Intézményi térítési díj felső határa: 4 850 Ft/óra**

A tevékenység mentes az ÁFA alól.

| Ellátás fajtája                                                                                      | 2024. évi intézményi térítési díj | 2025. évi intézményi térítési díj felső határa |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------|
| Szociális étkeztetés (helyben fogasztás)<br>- teljes térítési díjas<br>- kedvezményes térítési díjas | 1.000.-Ft/adag<br>600.- Ft/adag   | 1 658.-Ft/adag<br>1 658.-Ft/adag               |
| Szociális étkeztetés (kiszállítással)<br>- teljes térítési díjas<br>- kedvezményes térítési díjas    | 1.050.-Ft/adag<br>650.- Ft/adag   | 1 658.-Ft/adag<br>1 658.-Ft/adag               |
| Házi segítségnyújtás<br>- személyes gond.<br>- szociális segítség                                    | 700,- Ft/óra<br>700,- Ft/óra      | 4 850.- Ft/óra<br>4 850.- Ft/óra               |
| Idősek nappali ellátása                                                                              | Térítésmentes                     | 1 957.-Ft/nap                                  |

A térítési díjak 2022. október hónaptól lettek emelve legutoljára.

A Képviselő-testületnek lehetősége van alacsonyabb összegű térítési díjakat megállapítani, mint az intézményi térítési díj felső határa.

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi rendelet tervezetet vitassa meg és fogadja el.

Maroslele, 2025. március 18.

**Drimba Tibor**  
polgármester

TERVEZET

**Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 6/2025. (III. 25.)  
önkormányzati rendelete  
az egyes szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II. 27.) önkormányzati rendeletének  
módosításáról**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, valamint az 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 26. §-ában, 48. § (4) bekezdésében, 92. § (1) bekezdés a) pontjában, 115. § (7) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjaiban foglalt felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában foglalt, meghatározott szociális alapellátásokról való gondoskodás feladatkörében eljárva, az egyes szociális alapellátásokról szóló 5/2015.(II. 27.) önkormányzati rendeletének módosítására a következőket rendeli el:

## 1. §

Az egyes szociális ellátásokról szóló 5/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

## 2. §

Ez a rendelet 2025. április 1-jén lép hatályba.

*1. melléklet a 6/2025. (III. 25.) önkormányzati rendelethez*

### **A Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény intézményi térítési díjai 2025. április 1-től**

#### **1. Szociális Étkeztetés**

##### *1.1. Intézményi térítési díj*

a) helyben fogyasztással: .....-Ft/nap (Az ÁFA-t tartalmazza.)

b) kiszállítással: ..... -Ft/nap (Az ÁFA-t tartalmazza.)

*1.2. Kedvezményes intézményi térítési díj a 68 évet betöltött, 168.000 Ft-nál alacsonyabb összegű nyugdíjjal rendelkező ellátottak számára*

a) helyben fogyasztással: ..... -Ft/nap (Az ÁFA-t tartalmazza.)

b) kiszállítással: ..... -Ft/nap (Az ÁFA-t tartalmazza.)

#### **2. Házi segítségnyújtás**

Intézményi térítési díj (Mentes az ÁFA alól.)

2a. szociális segítség ..... -Ft/óra

2b. személyi gondozás ..... -Ft/óra

**3. Idősek nappali ellátása** Térítésmentes

**4. Gyermejjóléti szolgálat** Térítésmentes

**5. Családsegítő szolgálat** Térítésmentes

### **ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az egyes szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II. 27.) önkormányzati rendeletének módosításához  
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen:

- I. **Társadalmi** hatás: jövedelemre tekintettel differenciáltan kerül megállapításra a térítési díj.
- II. **Gazdasági** hatása: a térítési díj összege emelkedhet, így nőhetnek az ellátottak kiadásai, de esetlegesen csökkenhet az ellátottak létszáma.
- III. **Költségvetési** hatásai: térítési díj emelés esetén az intézmény működési hiánya csökkenhet, amennyiben az ellátotti létszám nem csökken.
- IV. **Környezeti** következményei: nincs.
- V. **Egészségi** következményei: nincs.
- VI. **Adminisztratív terheket befolyásoló következményei:** az adminisztratív terhek nőhetnek, mivel az ellátotti kör bővülhet.
- VII. **A megalkotás szükségessége:** törvényi kötelezettség az Szt. 115. § (1) bekezdése alapján.
- VIII. **A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** mulasztásban megnyilvánuló törvénysértés.
- IX. Az alkalmazáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi **feltételek:** a feltételek biztosítottak.

### INDOKOLÁS

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az egyes szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II. 27.) önkormányzati rendeletének módosításához  
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a alapján)

A térítési díjakat a fenntartónak tárgyév április 1-ig meg kell állapítania az Szt. 115. § (1) bekezdése alapján.

A rendelettervezet az uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban áll, tekintve, hogy a felhatalmazást adó, az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendeletet a jogharmonizációs követelményeknek megfelel.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. §-ában foglalt egyeztetési kötelezettség a rendelet tervezetével szemben nem áll fenn.

Maroslele, 2025. március 18.

**dr. Dóka Tímea**  
**jegyző**

# Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 – 033E-mail: [marosleleph@vnet.hu](mailto:marosleleph@vnet.hu)



\_\_\_\_\_/2025.

Üi.: dr. Dóka Tímea

## Előterjesztés

**Tárgy:** Többcélú Társulási  
Megállapodás módosítása

### **Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Makói Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: Társulás) Társulási Tanácsa a 2025.02.27. napján tartott rendes ülésén a 10/2025. (II.27.) PT. h. számú határozatával döntött az alábbi okokból kifolyólag a Társulási Megállapodás módosításának szükségességéről.

A 2024. június 9-i választások következtében személyi változások következtek be a Makói Kistérség Többcélú Társulása Tagjai körében, mely változásokat szükséges átvezetni a Társulási Megállapodáson.

Tekintettel arra, hogy jogszabály nem ír elő kötelezettséget a Társulás esetében bizottságok felállítására és a Társulás Pénzügyi Bizottsága és Ellenőrzési Bizottsága csupán véleményező, ellenőrző hatáskörrel rendelkező, saját hatáskörben döntéseket nem hozott, indokolt a Pénzügyi Bizottság és az Ellenőrzési Bizottság megszüntetése.

A magyar építészettről szóló 2023. évi C. törvény 22. § (2) bekezdés c) pontja szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete önkormányzati főépítést alkalmaz. A hivatkozott jogszabály 56. § (5) bekezdés rendelkezése értelmében a fővárosban, a fővárosi kerületekben és városi jogállású településeken kötelező önkormányzati főépítést alkalmazni. Ha a város a főépítési feladatot társulásban látja el, az önkormányzati főépítész székhelye a városi jogállású önkormányzat székhelye.

A (6) bekezdés kimondja, hogy a községi jogállású település

a) saját települési főépítést alkalmaz, vagy

b) a település fekvése szerinti járásban lévő más önkormányzattal társulásban, közösen alkalmaz térségi főépítést.

A fenti jogszabályi rendelkezés értelmében a kötelező önkormányzati feladatként meghatározott főépítési tevékenység kistérségi szinten, társulási formában is ellátható. Ezen körülményre tekintettel a Makói Kistérség Többcélú Társulásában részt vevő tagok közül 10 települési önkormányzat képviselő-testülete (Ambrózfalva Község Önkormányzata, Apátfalva Község Önkormányzata; Csanádalberty Község Önkormányzata; Csanádpalota Városi Önkormányzat; Királyhegyes Község Önkormányzata; Kövegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete; Magyarcsanak Községi Önkormányzat; Nagyér Községi Önkormányzat; Nagylak Község Önkormányzata; Pitvaros Községi Önkormányzat) döntött ezen kötelező önkormányzati feladat átruházásáról a Társulás részére.

Továbbá Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete döntött a kóbor állatok befogásával kapcsolatos kötelező önkormányzati feladat Társulás részére történő átruházásáról.

A fent leírtakon túl szükséges továbbá a 2025. január 1. napjával létrehozott Makói Közös Önkormányzati Hivatal elnevezés átvezetése is a társulási megállapodásban előforduló rendelkezésekben.

A fenti körülményekre tekintettel indokolt a Társulási Megállapodás II. 1. pontjának kiegészítése egy e) ponttal, amely faladatként határozza meg a Társulás számára a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény 56. § (6) bekezdés b) pontja szerinti főépítész feladatellátást és a Társulási Megállapodás II. 3. pontjának kiegészítése azon települések feltüntetésével, amely települések átruházták a Társulásra ezt a kötelező önkormányzati feladatot.

Továbbá a Társulási Megállapodás II. 3. pontjának d) pontjában meghatározott, kóbor állatok befogásával kapcsolatos feladat ellátás átruházásról döntött települések között döntésének megfelelően Ambrózfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete is feltüntetésre került.

Az Ellenőrzési Bizottság és a Pénzügyi Bizottság megszüntetésére tekintettel a jelenleg hatályos Társulási Megállapodás Társulás szervezetére vonatkozó V. pontjának és a pénzügyi alapokra vonatkozó VII. pontjának rendelkezései közül a Társulás bizottságaira vonatkozó szabályok törlésre kerültek.

A fenti körülményekre tekintettel szükségessé vált a Társulási Megállapodás módosítása. Az előterjesztés mellékletét képezi a Társulási Megállapodás tervezete, amelyben a fent leírt változások átvezetésre kerültek.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 88. § (2) értelmében a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társulási Megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a Társulás megszüntetéséhez.

A Társulási Megállapodás IV. pontja szerint az utolsó jóváhagyó képviselő-testületi határozat megszületésének napján lép hatályba a Társulási Megállapodás.

A Társulási Megállapodás IV. pontja értelmében a Társulási Megállapodás módosítását bármely társult tag kezdeményezheti. A Társulási Tanácsa egyszerű többséggel döntést hoz a Társulási Megállapodás módosításának szükségességéről. Az elfogadó határozat kezdeményezésnek számít.

A Társulás Tagjai a kezdeményezéstől számított 30 napon belül döntenek a Társulási Megállapodás módosításáról. A Társulási Megállapodás módosításához a Társulásban részt vevő Tagok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges. Amennyiben a kezdeményezéstől számított 30 napon belül valamennyi társult Tag képviselő-testülete nem, vagy nem megfelelő határozatot hoz, úgy a Társulási Megállapodás nem módosul, az e célból hozott határozatok nem végrehajthatóak, ismételt kezdeményezés esetén nem felhasználhatóak.

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdésében foglalt jogkörében eljárva úgy határoz, hogy a Makói Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal egységes szerkezetben jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

**Határidő:** 2025. március 28.

**Felelős:** polgármester

**A határozatról értesítést kap:**

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) Makói Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsának Elnöke
- 4) Irattár

Maroslele, 2025. március 19.

**Drimba Tibor**  
**polgármester**

# **Makói Kistérség Többcélú Társulása**

## **Társulási Megállapodása**

## TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

A Tagönkormányzatok képviselő-testületei a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87. §-a, valamint a jelenleg hatályos Társulási Megállapodás IV. fejezete alapján a Makói Kistérség Többcélú Társulás (a továbbiakban: Társulás) Társulási Megállapodását felülvizsgálják és egységes szerkezetbe foglaltan az alábbiak szerint módosítják:

### I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

**1. A Társulás neve:** Makói Kistérség Többcélú Társulása

**2. A Társulás székhelye:** 6 9 0 0 Makó, Széchenyi tér 22.

A Társuláson belül 5 mikrotérség működik.

Mikrotérségek Tagjainak neve és székhelye:

1. mikrotérség: Kiszombor Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete (székhely)  
Ferencszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete  
Klárafalva Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
2. mikrotérség: Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete (székhely)  
Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete  
Nagylak Község Önkormányzata Képviselő-testülete
3. mikrotérség: Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (székhely)  
Királyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
Kövegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete
4. mikrotérség: Csanádalberti Község Önkormányzata Képviselő-testülete (székhely)  
Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
Nagyér Községi Önkormányzat Képviselő-testülete  
Pitvaros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
5. mikrotérség: Földeák Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (székhely)  
Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete  
Óföldeák Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

**3. A Társulás Tagjainak neve és székhelye, képviselője:**

**Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

Székhely: 6916 Ambrózfalva, Dózsa György utca 1.

Képviselő: Nagy Szabolcs polgármester

**Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

Székhely: 6931 Apátfalva, Templom utca 69.

Képviselő: Szekeres Ferenc polgármester

**Csanádalberti Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

Székhely: 6915 Csanádalberti, Fő út 30.

Képviselő: Csjernyik Zoltán polgármester

**Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete**

Székhely: 6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.

Képviselő: Kovács Gábor polgármester

**Ferencszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

Székhely: 6774 Ferencszállás, Szegedi utca 53.

Képviselő: Jani János polgármester

**Földeák Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

Székhely: 6922 Földeák, Szent László tér 1.

Képviselő: Hajnal Gábor polgármester

**Királyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

Székhely: 6911 Királyhegyes, Jókai utca 38.

Képviselő: Verebes Anita Ágota polgármester

**Kiszombor Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete**

Székhely: 6775 Kiszombor, Nagyszentmiklósi utca 8.

Képviselő: Szirbik Imre polgármester

**Klárafalva Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

Székhely: 6773 Klárafalva, Kossuth utca 171.

Képviselő: Boros Zsolt Mihály polgármester

**Kövegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

Székhely: 6912 Kövegy, Kossuth utca 29.

Képviselő: Galgóczkiné Krobák Mária Anna polgármester

**Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

Székhely: 6932 Magyarcsanád, Templom tér 1.

Képviselő: Farkas János polgármester

**Makó Város Önkormányzata Képviselő-testülete**

Székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 22.

Képviselője: Farkas Éva Erzsébet polgármester

Delegált képviselő: Czirbus Gábor alpolgármester

**Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

Székhely: 6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Képviselő: Drimba Tibor polgármester

**Nagyér Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

Székhely: 6917 Nagyér, Szabadság utca 33.

Képviselő: Lőrincz Tibor polgármester

**Nagylak Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

Székhely: 6933 Nagylak, Petőfi utca 14.

Képviselő: Bárdos-Kolozsvári Rozália polgármester

**Óföldreák Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

Székhely: 6923 Óföldreák, Bajcsy-Zs. E. utca 2.

Képviselő: Simonné Sinkó Erika polgármester

**Pitvaros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

Székhely: 6914 Pitvaros, Kossuth Lajos utca 30.

Képviselő: Kiss Tamás József polgármester

**4. A Társulás időbeli hatálya:**

A Társulási Megállapodás határozatlan időre szól.

**5. A Társulás területi hatálya:**

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok közigazgatási területére terjed ki.

**6. A Társulás jogállása:**

A Társulás önálló jogi személyiséggel bír, és mint jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szerv jogokat szerezhet és kötelezettséget vállalhat.

**7. A Társulás törvényességi felügyelete:**

A Társulás működése felett a törvényességi felügyeletet a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárás keretében gyakorolja.

**8. A Társulás képviselete:**

A Társulás képviseletét a Társulási Tanács Elnöke látja el.

**9. A Társulás Tagsági nyilvántartása:**

A Társulás Tagjairól, képviseletéről, a feladatellátásról, a pénzügyi hozzájárulásról külön nyilvántartást kell vezetni.

A nyilvántartás vezetése a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal feladatát képezi.

A Társuláshoz tartozó települések lakosságszámát jelen Társulási Megállapodás 1. sz. melléklete tartalmazza.

**10. Makói Kistérség Többcélú Társulása által használt kormányzati funkciók:**

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

041140 Területfejlesztés igazgatása

072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás

066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

## **II. A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK**

### **1. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök**

- a) az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bek c) pontjában foglalt alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás szervezése
- b) közös pályázat, pályázati forrásgyűjtés, együttműködés a területfejlesztésben, pályázatot nyújthat be a fejlesztési források igényléséhez,
- c) az Mötv. 119. § (4) bekezdésben foglalt belső ellenőrzési feladatok, melynek ellátása a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet alapján történik,
- d) az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 48/A. § (3) bekezdésében foglalt a település belterületén a kóbor állatok befogása,
- e) a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény 56. § (6) bekezdés b) pontja szerinti főépítési feladatellátás.

A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására – jogszabályban meghatározottak szerint – költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket.

A kinevezési és egyéb munkáltatói jogkör tartalmára az Mötv. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

A Társulás valamennyi Tagja részére biztosítja a Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök a)-b) pontjában foglalt feladatok ellátását.

### **2. A Társulás szolgáltatásai igénybevételének feltételei**

A Társulás a szolgáltatásait csak saját Tagjai részére biztosítja.

### **3. A Társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja**

A Társulás a Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök c) pontban foglalt feladatok ellátását az alábbi Tagok részére biztosítja:

- Királyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
- Makó Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

A Társulás a Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök d) pontban foglalt feladat ellátását az alábbi Tagok részére biztosítja:

- Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete
- Csanádalberti Község Önkormányzata Képviselő-testülete
- Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
- Királyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testülete
- Kiszombor Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete
- Kövegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete
- Magyarcsanak Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
- Makó Város Önkormányzata Képviselő-testülete
- Nagylak Község Önkormányzata Képviselő-testülete

A Társulás a Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök e) pontban foglalt feladat ellátását az alábbi Tagok részére biztosítja:

- Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete
- Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete
- Csanádalberti Község Önkormányzata Képviselő-testülete
- Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
- Királyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testülete
- Kövegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete
- Magyarcsanak Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
- Nagyér Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
- Nagylak Község Önkormányzata Képviselő-testülete
- Pitvaros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete.

### **III. A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI**

#### **1. Csatlakozás szabályai:**

A Társuláshoz csatlakozni naptári év első napjával lehet. A csatlakozni szándékozó képviselő-testületnek döntését legalább 3 hónappal korábban meg kell hoznia és közölnie kell a Társulási Tanáccsal.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület a jelen Társulási Megállapodás rendelkezéseit magára nézve teljes egészében kötelezően ismeri el, elfogadja a Társulás céljait, továbbá a feladatok megvalósításához reá eső költségvetési hozzájárulást biztosítja.

A csatlakozás jóváhagyásáról a Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testülete minősített többséggel, a Tanács minősített szavazataránnyal dönt.

#### **2. A kiválás szabályai:**

A Társulásból kiválni naptári év utolsó napjával lehet. A kiválni szándékozó képviselő-testületnek döntését legalább 6 hónappal korábban meg kell hoznia és közölnie kell a Társulási Tanáccsal.

A Társulásból történő kiválás tudomásul vételéről a Társulási Tanács minősített többséggel dönt.

A Társulásból történő kiválás esetén a feleket egymással szemben elszámolási kötelezettség terheli. A kiváló Tag köteles a Társulás felé fennálló fizetési kötelezettségét a Társulási Tanács által meghatározott időpontig megfizetni.

### **3. Kizárás szabályai:**

Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja a Társulási Tanács a Tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívja a teljesítésre.

Ha a Tag ezen felhívás ellenére – a közölt határidőn belül – sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a kötelezettségét nem teljesítő Tagot kizárhatja a Társulásból.

Kizárási oknak minősül különösen:

- ha a Tag a megállapított pénzügyi vagy egyéb kötelezettségének írásbeli felszólítás ellenére, a felszólításban rögzített póthatáridőre nem tesz eleget (ez alól kivételt képez a VII. 2. pontban rögzített rendelkezések),
- ha a Tag a Társulás működéséhez szükséges döntési vagy előzetes egyeztetési kötelezettségének nem tesz eleget;
- ha a Tag a Társulás érdekei ellen cselekszik, vagy súlyosan veszélyezteti a hatékony együttműködést.

A kizárás során a kiválasznál leírt eljárás az irányadó azzal az eltéréssel, hogy a kizárt Tag a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti kártérítési felelősséggel tartozik a többi Tagnak a társulási tagsága megszűnésével okozott károkért.

### **4. Megszűnés szabályai:**

A Társulás megszűnik:

- a) ha a Társulás valamennyi Tagja elhatározta a Társulás megszüntetését,
- b) a törvény erejénél fogva,
- c) a bíróság jogerős döntése alapján.

A Társulás megszűnése esetén a Tagoknak el kell számolniuk egymással.

A megszűnéskor meglévő társulási vagyont a Társulás Tagjai között vagyoni hozzájárulásuk arányában kell felosztani.

A Társulásból való kiválással, kizárással, valamint a Társulás megszüntetésével kapcsolatos elszámolás részletszabályai a jelen Társulási Megállapodás VIII. fejezetében kerülnek rögzítésre.

## **IV. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA**

A Társulási Megállapodás módosítását bármely Tag előterjesztheti. A Társulási Tanács egyszerű többséggel döntést hoz a Társulási Megállapodás módosításának szükségességéről. Elfogadó határozat esetén kezdeményezésnek számít.

A Társulás Tagjai a kezdeményezéstől számított 30 (harminc) napon belül döntenek a Társulási Megállapodás módosításáról.

A Társulási Megállapodás módosításához a Társulásban részt vevő Tagok képviselő-testületei mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

A Társulási Megállapodás az utolsó képviselő-testületi határozat meghozatalának napján lép hatályba.

Amennyiben a kezdeményezéstől számított 30 (harminc) napon belül valamennyi társult Tag képviselő-testülete nem, vagy nem megfelelő határozatot hoz, úgy a Társulási Megállapodás nem módosul, az e célból hozott határozatok nem végrehajthatóak, ismételt kezdeményezés esetén nem felhasználhatóak.

## **V. A TÁRSULÁS SZERVEZETE**

A Társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további, részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban a Társulási Tanács állapítja meg.

A Társulás szervezeti és működési szabályzatát a Társulási Tanács fogadja el a megalakulását követő 3 hónapon belül.

### **1. A Társulás szervei**

A Társulás szervei a Társulási Tanács, a Társulási Tanács Elnöke, a Társulási Tanács Alelnökei, a Jegyzői Kollégium és a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal.

#### **a) A Társulási Tanács**

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult önkormányzatok által delegált Tagokból áll. A Társulási Tanács dönt a Társulási Megállapodásban meghatározott és a Tagok által átruházott önkormányzati társulási közös feladat- és hatáskörökben.

A Társulási Tanács ülésein a Társulási Tanács által meghívottak, azok képviselői, valamint a társult települések jegyzői tanácskozási joggal részt vesznek.

A Társulási Tanács minden Tagjának egy és egyenértékű szavazata van.

A Társulási Tanácsot a Tanács Elnöke hívja össze és vezeti annak tanácskozását. A Társulási Tanács üléseit a Társulási Tanács Elnöke, akadályoztatása esetén az Alelnök hívja össze és vezeti. Az alakuló ülést a Társulás Elnökének megválasztásáig a székhely önkormányzat polgármestere vezeti.

A Társulási Tanácsot szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal össze kell hívni. A Társulási Tanácsot össze kell hívni a Társulás Tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó

– indítványára, valamint a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelő szerv kezdeményezésére.

Társulási Tanács Tagját – akadályoztatása esetén – a társult önkormányzat Képviselő-testületétől kapott meghatalmazással rendelkező személy helyettesítheti.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha azon a Tagok több, mint fele jelen van. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő kettő napon túli, de harminc napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Társulási Tanács döntéseit nyílt szavazással, határozati formában – azon döntések kivételével, melyhez minősített többség szükséges – egyszerű szótöbbséggel hozza.

Egyszerű szótöbbség esetén legalább annyi Tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő Tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

A minősített többséghez legalább annyi Tag igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő Tagok szavazatának több, mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

Minősített többség szükséges:

- a Társulási Tanács Elnökének, Alelnök/einek a megválasztása;
- pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
- a Társulás vagyonával való rendelkezéshez,
- költségvetési szerv alapításához, átszervezéséhez, megszüntetéséhez,
- az általa alapított költségvetési szerv vezetőjének megbízásához, a megbízás visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához és a fegyelmi büntetés kiszabásához,
- Társuláshoz történő csatlakozási szándék elfogadásához,
- elnök, alelnök megválasztásához,
- Tag kizárásához,
- hitelfelvételhez,
- a költségvetés elfogadásához, módosításához,
- a társult Tagok hozzájárulásának megállapításához,
- a szervezeti és működési szabályzat megalkotásához, módosításához,
- továbbá abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat akként meghatároz.

A Társulási Tanács által hozott határozat minden Tagra kötelező.

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, mely részletszabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza. A jegyzőkönyv elkészítéséről a Társulás székhelytelepülésének jegyzője gondoskodik. A jegyzőkönyvet 15 (tizenöt) napon belül a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatalnak meg kell küldeni.

## **b) A Társulási Tanács Elnöke**

A Társulási Tanács Elnökét a Társulási Tanács Tagjai közül maga választja az önkormányzati ciklussal azonos időtartamra a Társulási Megállapodás szerinti hatáskörrel. Az Elnök személyére a Társulási Tanács bármely Tagja javaslatot tehet. A Társulási Tanács Elnökének megválasztásához minősített többség szükséges.

A Társulási Tanács Elnöke képviseli a Társulást. Távolléte és akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét az elnök általános helyettesítésére kijelölt alelnök látja el.

A Társulási Tanács Elnökének feladatai különösen:

- összehívja és vezeti a Társulási Tanács üléseit,
- tárgyalásra előkészíti a napirendeket, előterjeszti az azokra vonatkozó javaslatokat,
- képviseli a Társulást,
- gyakorolja a kötelezettségvállalási jogot,
- Társulási Tanács ülése elé terjeszti a Társulási Tanács éves költségvetési tervezetét, valamint a költségvetési beszámolót,
- intézkedik a Társulásnak a kincstárnál vezetett törzskönyvi nyilvántartásba vételéről, a nyilvántartásban szereplő adatok változásának átvezetéséről
- valamint bármi, amit kógens jogszabály ide sorol.

A Társulási Tanács Elnökének megbízatása megszűnik:

- önkormányzati tisztségének megszűnésével,
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással,
- Társulás megszűnésével.

Lemondás esetén a Társulási Tanács Elnöke köteles az új Elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új Elnök megválasztásának céljából. Az Elnök lemondásával az Alelnöki tisztség nem szűnik meg.

A Társulási Tanács Elnöke az önkormányzati választást követően a Tanács új tagjainak hivatalba lépéséig csak ügyvivői (pl. iratkezelés, átadás-átvétel, meghívó kiküldés stb.) intézkedéseket jogosult ellátni, kötelezettséget nem vállalhat, személyi kérdésben nem dönthet.

## **c) A Társulási Tanács Alelnökei**

A Társulás a Társulási Tanács Elnöke mellett öt – mikrotérsegenként egy – alelnöki tisztséget létesít.

A Társulás a Társulási Tanács Elnökének helyettesítésére, munkájának segítésére Tagjai sorából Alelnököket választ.

Az Alelnökök személyére a Társulási Tanács Elnöke tesz javaslatot.

A Társulási Tanács Elnöke helyettesítésének rendjét részletesen a Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

Az Alelnökök megválasztásához minősített többség szükséges.

#### **d) Munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal**

A Társulásnak önálló munkaszervezete nincs, a Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a Makói Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) látja el.

A hivatali szervezet feladatait részletesen a Tanács Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

A hivatali szervezet feladatait a Hivatal szervezeti keretén belül elkülönült szervezeti egységek végzik.

#### **e) A Jegyzői Kollégium**

A kollégium tagjai a Társulást alkotó települési önkormányzatok jegyzői.

A kollégium tevékenységét a térségközpont jegyzője koordinálja, szervezi.

A Tanács a döntés-előkészítés, végrehajtás szervezésének folyamatába esetenként bevonja a kollégiumot.

A Kollégium a Tanács felkérésére közreműködik az ülés- és döntés-előkészítésben, a döntések végrehajtásában.

A Társulási tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

## **VI. A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

### **1. A Társulás Tagjának jogai**

A Társulás Tagja részt vehet a Társulás tevékenységében, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.

A Társulás Tagja választhat és választható a Társulás egyes szerveibe, tisztségeire.

Teljes joggal képviseli a Tagot delegáló települési önkormányzat érdekeit.

Igényelheti a Társulás szolgáltatásait.

Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagsági jogosultságának megfelelően – kérdésben.

Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat intézhet, indítványozhat a Társulás szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül írásban kötelesek választ adni. Betekinthet a Társulás dokumentumaiba, irataiba.

Joga van a kisebbségi véleményének fenntartására, kérésére a véleményt jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

## **2. A Társulás Tagjának kötelezettségei**

A Társulás Tagja köteles

- a Társulási Megállapodásban és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltakat betartani,
- részt venni a Társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában,
- a Társulás határozatainak végrehajtani,
- a Társulás működéséhez, feladatellátáshoz szükséges adat- és információszolgáltatás nyújtására
- valamint befizetési kötelezettségei teljesítésére.

## **VII. A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI ALAPJA**

### **1. A Társulás költségvetése**

A Társulás költségvetéséből finanszírozza és látja el feladatait.

A Társulási Tanács állapítja meg a Társulás éves költségvetését és gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente beszámol a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról.

A Társulási Tanács a Társulás költségvetését önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg.

A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulás működési költségeihez, valamint a megállapodásban meghatározott feladat ellátásának költségeihez az általuk képviselt település lakosságszámának arányában járulnak hozzá. A Tagok a Társulás működési költségeihez szükséges évi hozzájárulás összegét saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.

Az egyes feladatok ellátásainak költségeihez való hozzájárulás arányát eltérően is megállapíthatják a mindenkor évi költségvetési határozat elfogadásakor, az abban meghatározottak szerint.

A működés és a feladat-ellátás költségeit, a pénzügyi hozzájárulás összegét a Társulási Tanács állapítja meg költségvetési évenként.

A pénzügyi hozzájárulás befizetésének teljesítése költségvetési évenként négy részletben történik, amelyet a Tagok minden negyedév utolsó napjáig kötelesek teljesíteni.

A befizetés átutalással történik a Társulás költségvetési elszámolási számlájára.

## **2. A Tagönkormányzat által vállalt pénzügyi kötelezettség nem teljesítése esetére irányadó eljárás**

A társult települési önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a fizetési kötelezettség határidejétől számított 15 nap eredménytelen elteltével a Társulási Tanács Elnöke jogosult fizetési felszólítást eljuttatni a kötelezettséget nem teljesítő településnek legalább a kézhezvételtől számított 15 napos határidő tűzésével.

A határidő eredménytelen eltelte esetén a Társulási Tanács a kötelezettséget nem teljesítő települési önkormányzat egyedi kérelmére fizetési halasztást engedélyezhet, legfeljebb a tárgyév november 30. napjáig.

A fizetési halasztásban szereplő határidő eredménytelensége esetén haladéktalanul azonnali beszédési megbízás (inkasszó) iránt kell intézkedni a kötelezettséget nem teljesítő település költségvetési elszámolási számlájára.

A Társulás Tagjai vállalják, hogy pénzforgalmi szolgáltatójuknak felhatalmazó nyilatkozatot adnak a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozóan és annak egy példányát megküldik a Társulási Tanács részére.

## **3. A Társulás működésének ellenőrzése, beszámolási kötelezettsége**

A gazdálkodás biztonságaért, szabályszerűségéért a Társulási Tanács felelős.

A Társulási Tanács munkájáról a Társulás Tagjai minden évben egy alkalommal írásban számolnak be a Képviselő-testületeknek.

# **VIII. A TÁRSULÁS VAGYONI VISZONYAI**

## **1. A Társulás vagyonának köre:**

- a) a feladatellátáshoz a társult Tag által átadott vagyon,
- b) más forrásból átvett vagyon,
- c) a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a Társulás közös tulajdonát képezi, (saját vagyon)
- d) pályázati úton megszerzett vagyon,
- e) egyéb.

A Társulás vagyonának részét képezi a Társulás Tagjai által bevitt vagyon, valamint a Társulás döntésével szerzett, valamint a Társulás tevékenysége révén keletkezett saját vagyon.

A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.

A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

A Társulás vagyonát naprakészen nyilván kell tartani és a naptári év fordulójával leltározni kell.

## **2. Elszámolás rendje:**

A Társulás Tagjai a kilépéskor és a Társulás megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni.

A Társulásból való kiválás, kizárás esetén a Társulás Tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni.

### **A.) A közös vagyon kiadásának rendje**

A Társulás megszűnése, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Társulás vagyonát a Társulás azon Tagjának kell visszaadni, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy Társulási Tag részére történő kiadását a Társulási Megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált Tagot – a Társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

### **B.) A visszafizetés rendje**

A Társulás megszűnéssel és a Társulásból történő kiválással összefüggő visszafizetési kötelezettség teljesítésére az alábbi szabályok vonatkoznak.

Amennyiben az adott feladat kistérségi társulásban történő ellátása megszűnik – kivéve, ha a feladat jogszabály által kerül megszüntetésre –, úgy a támogatást, kamattal növelten kell visszafizetni a központi költségvetésnek, továbbá a társulási hozzájárulást a Társulás Tagjainak.

A kilépő önkormányzat köteles a kilépő önkormányzatra – lakosságszám szerint – jutó támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.

A feladatellátás érdekében támogatással létrehozott vagyon – az aktiválást követően – ingatlanvagyon esetében tíz évig, más vagyon esetében öt évig nem idegeníthető el, kivéve ha

- a) az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé és az abból származó ellenértéket a Társulás ugyanazon közszolgáltatás ellátásának fejlesztési szükségleteire fordítja, amelyhez az elidegenítést megelőzően az értékesített vagyon kapcsolódott, vagy
- b) az adott közszolgáltatás kistérségi szintű ellátásának megszűnése esetén amennyiben a támogatással létrehozott vagyon a közszolgáltatási feladatot a továbbiakban ellátó helyi önkormányzat tulajdonába kerül.

## **IX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

A jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény rendelkezései az irányadók.

A jelen Társulási Megállapodás a Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával válik hatályossá és határozatlan időre szól.

Amennyiben a Tagönkormányzat képviselő-testülete nem a megválasztott tisztségviselőt delegálja a Társulási tanácsba, a soros ülésen meg kell választani jelen megállapodásban foglaltak szerint az új tisztségviselőt.

A társuló önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a Társulás működése során felmerülő vitás kérdéseket egymás között kísérlik meg rendezni, s bírósághoz csak abban az esetben fordulnak, ha e törekvésük nem jár eredménnyel.

A jogvita eldöntésére a Szegedi Törvényszék illetékességét kötik ki.

M a k ó, 2025.....

A Társulást alkotó települési önkormányzat képviselő-testülete nevében a **Társulási Megállapodást aláírásával látta el:**

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

|                                                               | Polgármester                     | Jegyző/közös hivatal<br>jegyzője/aljegyző |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------|
| Ambrózfalva Község<br>Önkormányzata Képviselő-<br>testülete   | Nagy Szabolcs                    | dr. Bodnár Gréta<br>jegyző                |
| Apátfalva Község Önkormányzata<br>Képviselő-testülete         | Szekeres Ferenc                  | dr. Szénási Hanna<br>jegyző               |
| Csanádalberti Község<br>Önkormányzata Képviselő-<br>testülete | Csjernyik Zoltán                 | dr. Misurda Éva Noémi<br>jegyző           |
| Csanádpalota Városi<br>Önkormányzat Képviselő-<br>testülete   | Kovács Gábor                     | Besenyi Ildikó<br>jegyző                  |
| Ferencszállás Községi<br>Önkormányzat Képviselő-<br>testülete | Jani János                       | Kocsis Nóra Magdolna<br>jegyző            |
| Földeák Községi<br>Önkormányzat Képviselő-<br>testülete       | Hajnal Gábor                     | Rákóczi Edit<br>jegyző                    |
| Királyhegyes Község<br>Önkormányzata Képviselő-<br>testülete  | Verebes Anita Ágota              | dr. Bodnár Gréta<br>jegyző                |
| Kiszombor Nagyközség<br>Önkormányzata Képviselő-<br>testülete | Szirbik Imre                     | Dr. Gácsi Zoltán<br>jegyző                |
| Klárafalva Községi<br>Önkormányzat Képviselő-<br>testülete    | Boros Zsolt Mihály               | Kocsis Nóra Magdolna<br>jegyző            |
| Kövegy Község<br>Önkormányzata Képviselő-<br>testülete        | Galgóczkiné Krobák<br>Mária Anna | Besenyi Ildikó<br>jegyző                  |

|                                                              |                               |                                 |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Magyarcsanak Községi<br>Önkormányzat Képviselő-<br>testülete | Farkas János                  | dr. Bodnár Gréta<br>jegyző      |
| Makó Város<br>Önkormányzata Képviselő-<br>testülete          | Farkas Éva Erzsébet           | dr. Bodnár Gréta<br>jegyző      |
| Maroslele Községi<br>Önkormányzat Képviselő-<br>testülete    | Drimba Tibor                  | Dr. Dóka Tímea<br>jegyző        |
| Nagyér Községi Önkormányzat<br>Képviselő-testülete           | Lőrincz Tibor                 | dr. Misurda Éva Noémi<br>jegyző |
| Nagylak Község<br>Önkormányzata Képviselő-<br>testülete      | Bárdos- Kolozsvári<br>Rozália | dr. Bodnár Gréta<br>jegyző      |
| Óföldreák Községi<br>Önkormányzat Képviselő-<br>testülete    | Simonné Sinkó Erika           | Rákóczi Edit<br>jegyző          |
| Pitvaros Községi<br>Önkormányzat Képviselő-testülete         | Kiss Tamás József             | dr. Misurda Éva Noémi<br>jegyző |

**Z á r a d é k:**

A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulási Megállapodást határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:

Jóváhagyó határozat száma:

|                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ambrózfalva Község Önkormányzata</b><br><b>Képviselő-testülete</b>   |
| <b>Apátfalva Község Önkormányzata</b><br><b>Képviselő-testülete</b>     |
| <b>Csanádalberti Község Önkormányzata</b><br><b>Képviselő-testülete</b> |
| <b>Csanádpalota Városi Önkormányzat</b><br><b>Képviselő-testülete</b>   |
| <b>Ferencszállás Községi Önkormányzat</b><br><b>Képviselő-testülete</b> |
| <b>Földeák Községi Önkormányzat</b><br><b>Képviselő-testülete</b>       |
| <b>Királyhegyes Község Önkormányzata</b><br><b>Képviselő-testülete</b>  |
| <b>Kiszombor Nagyközség Önkormányzata</b><br><b>Képviselő-testülete</b> |
| <b>Klárafalva Községi Önkormányzat</b><br><b>Képviselő-testülete</b>    |
| <b>Kövegy Község Önkormányzata</b><br><b>Képviselő-testülete</b>        |
| <b>Magyarcsanád Községi Önkormányzat</b><br><b>Képviselő-testülete</b>  |
| <b>Makó Város Önkormányzata</b><br><b>Képviselő-testülete</b>           |
| <b>Maroslele Községi Önkormányzat</b><br><b>Képviselő-testülete</b>     |
| <b>Nagyér Községi Önkormányzat</b><br><b>Képviselő-testülete</b>        |
| <b>Nagylak Község Önkormányzata</b><br><b>Képviselő-testülete</b>       |
| <b>Óföldeák Községi Önkormányzat</b><br><b>Képviselő-testülete</b>      |
| <b>Pitvaros Községi Önkormányzat</b><br><b>Képviselő-testülete</b>      |

**1. sz. melléklet a Társulási Megállapodáshoz**

| <b>Települési önkormányzatok megnevezése, székhelye</b>                                                   | <b>Lakosságszám (fő) 2024. január 1. napján</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete</b><br>6916 Ambrózfalva, Dózsa György utca 1.     | <b>415</b>                                      |
| <b>Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete</b><br>6931 Apátfalva, Templom utca 69.             | <b>2777</b>                                     |
| <b>Csanádalberti Község Önkormányzata Képviselő-testülete</b><br>6915 Csanádalberti, Fő út 30.            | <b>410</b>                                      |
| <b>Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete</b><br>6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.  | <b>2479</b>                                     |
| <b>Ferencszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</b><br>6774 Ferencszállás, Szegedi utca 53.     | <b>617</b>                                      |
| <b>Földeák Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</b><br>6922 Földeák, Szent László tér 1.              | <b>2899</b>                                     |
| <b>Királyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testülete</b><br>6911 Királyhegyes, Jókai utca 38.         | <b>585</b>                                      |
| <b>Kiszombor Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete</b><br>6775 Kiszombor, Nagyszentmiklósi utca 8. | <b>3621</b>                                     |
| <b>Klárafalva Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</b><br>6773 Klárafalva, Kossuth utca 171.          | <b>435</b>                                      |
| <b>Köveg Község Önkormányzata Képviselő-testülete</b><br>6912 Köveg, Kossuth utca 29.                     | <b>314</b>                                      |
| <b>Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete</b><br>6900 Makó, Széchenyi tér 22.                        | <b>21759</b>                                    |
| <b>Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</b><br>6932 Magyarcsanád, Templom tér 1.         | <b>1236</b>                                     |
| <b>Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</b><br>6921 Maroslele, Szabadság tér 1.             | <b>2024</b>                                     |
| <b>Nagyér Község Önkormányzata Képviselő-testülete</b><br>6917 Nagyér, Szabadság utca 33.                 | <b>462</b>                                      |
| <b>Nagylak Község Önkormányzat Képviselő-testülete</b><br>6933 Nagylak, Petőfi u. 14.                     | <b>362</b>                                      |
| <b>Óföldeák Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</b><br>6923 Óföldeák, Bajcsy-Zs. E. utca 2.          | <b>452</b>                                      |
| <b>Pitvaros Községi Önkormányzat képviselő-testülete</b><br>6914 Pitvaros, Kossuth Lajos utca 30.         | <b>1161</b>                                     |

# Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 – 033E-mail: [marosleleph@vnet.hu](mailto:marosleleph@vnet.hu)



/2025.

Üi.: dr. Dóka Tímea

## Előterjesztés

**Tárgy:** Ivóvízminőség-javító ÖT Társulási  
Megállapodásának módosítása

### **Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A „Makó és Térsége” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) Társulási Tanácsa a 2025.02.27. napján tartott ülésén a 4/2025. (II.27.) IMJT számú határozatával döntött a Társulási Megállapodás módosításának szükségességéről az alábbi okokból kifolyólag.

A 2024. június 09-i önkormányzati általános választások következtében személyi változások következtek be a Társulás Tagjai körében (a társulásba delegált polgármesterek, valamint jegyzők személye), mely változásokat szükséges átvezetni a Társulási Megállapodáson.

Szükséges továbbá a 2025. január 1. napjával létrehozott Makói Közös Önkormányzati Hivatal elnevezés, valamint a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal elnevezés átvezetése a társulási megállapodásban előforduló rendelkezésekben.

Az előterjesztés mellékletét képezi a Társulási Megállapodás tervezete, amelyben a fent leírt változások átvezetésre kerültek.

A Társulási megállapodás IV. pontja értelmében a Társulási megállapodás módosítását bármely társult tag kezdeményezheti. A Társulási Tanács egyszerű többséggel dönt a társulási megállapodás módosításának szükségességéről. A Társulás tagjai a kezdeményezéstől, azaz 2025.02.27. napjától számított 30 napon belül döntenek a társulási megállapodás módosításáról.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) értelmében a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához.

Amennyiben mindegyik társult önkormányzat képviselő-testülete támogatja a Társulási megállapodás módosítását, az az utolsó képviselő-testületi határozat meghozatalát követő első munkanapon lép hatályba.

Amennyiben a kezdeményezéstől számított 30 napon belül valamennyi társult Tag képviselő-testülete nem, vagy nem megfelelő határozatot hoz, úgy a Társulási Megállapodás nem módosul, az e célból hozott határozatok nem végrehajthatóak, ismételt kezdeményez esetén nem felhasználhatóak.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdésében foglalt jogkörében eljárva úgy határoz, hogy a „Makó és Térsége” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal egységes szerkezetben jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

**Határidő:** 2025. március 28.

**Felelős:** polgármester

**A határozatról értesítést kap:**

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) A Társulási Tanács Elnöke
- 4) Irattár

Maroslele, 2025. március 19.

**Drimba Tibor**  
**polgármester**

*„Makó és Térsége”*

**IVÓVÍZMINŐSÉG-JAVÍTÓ  
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS**

**Társulási Megállapodása**

## **TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS**

A Tagönkormányzatok képviselő-testületei a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87. §-a, valamint a jelenleg hatályos Társulási Megállapodás IV. fejezete alapján a „Makó és Térsége” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) Társulási Megállapodását felülvizsgálják és egységes szerkezetbe foglaltan az alábbiak szerint módosítják:

### **Preambulum**

Az Európai Unióhoz történő csatlakozásra irányuló tárgyalási pozíció kialakítása során Magyarország úgy döntött, hogy az emberi fogyasztásra szolgáló víz minőségéről szóló 98/83/EK irányelvben előírt határértékek hazai jogrendbe való bevezetése és az irányelvben foglalt határidők hazánkra nézve is köztelezőek.

A Társulás célja, hogy:

- a Tagok a Dél-alföldi Régió Ivóvízminőség-javító Programjának II., beruházási szakaszát megvalósítsák,
- ehhez a Magyarország költségvetése és az Európai Unió által biztosított vissza nem térítendő támogatás lehívására jogosultságot szerezzenek,
- majd a beruházást követő üzemeltetéssel egészséges ivóvizet biztosítsanak a résztvevő településeken.
- A megvalósuló környezetvédelmi beruházás eredménye összességében:
- az Európai Unió 98/83-as számú EK irányelvben foglaltaknak megfelelő minőségű egészségesebb ivóvíz biztosítása a Társulás tagtelepüléseinek lakossága számára;
- az előkészítő szakaszban felmért állapotnál lényegesen jobb állapotú ivóvízhálózat.

A feladat közös összefogással történő megvalósítására határozta el 17 önkormányzat a Társulás létrehozását, a működési feltételeinek biztosítását.

A Tagok rögzítik, hogy Társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján, a közös cél és feladat megvalósítása érdekében hozták létre, s hogy az ebben vállalt kötelezettségeiket együttesen és egyenként is tiszteletben tartják.

## I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Társulás neve: „Makó és Térsége” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás  
Idegen nyelvű elnevezése: Assembly of Local Governments for the Water-quality Improvement of the extension of WWTP of Makó
2. A Társulás székhelye: 6 9 0 0 Makó, Széchenyi tér 22.

### 3. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője

**Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

Székhely: 6916 Ambrózfalva, Dózsa György utca 1.

Képviselő: Nagy Szabolcs polgármester

**Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

Székhely: 6931 Apátfalva, Templom utca 69.

Képviselő: Szekeres Ferenc polgármester

**Csanádalberti Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

Székhely: 6915 Csanádalberti, Fő út 30.

Képviselő: Csjernyik Zoltán polgármester

**Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete**

Székhely: 6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.

Képviselő: Kovács Gábor polgármester

**Ferencszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

Székhely: 6774 Ferencszállás, Szegedi utca 53.

Képviselő: Jani János polgármester

**Földeák Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

Székhely: 6922 Földeák, Szent László tér 1.

Képviselő: Hajnal Gábor polgármester

**Királyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

Székhely: 6911 Királyhegyes, Jókai utca 38.

Képviselő: Verebes Anita Ágota polgármester

**Kiszombor Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete**

Székhely: 6775 Kiszombor, Nagyszentmiklósi utca 8.

Képviselő: Szirbik Imre polgármester

**Klárafalva Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

Székhely: 6773 Klárafalva, Kossuth utca 171.

Képviselő: Boros Zsolt Mihály polgármester

**Kövegy Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

Székhely: 6912 Kövegy, Kossuth utca 29.

Képviselő: Galgóczkiné Krobák Mária Anna polgármester

**Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

Székhely: 6932 Magyarcsanád, Templom tér 1.

Képviselő: Farkas János polgármester

**Makó Város Önkormányzata Képviselő-testülete**

Székhely: 6900 Makó, Széchenyi tér 22.

Képviselője: Farkas Éva Erzsébet polgármester

**Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

Székhely: 6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Képviselő: Drimba Tibor polgármester

**Nagyér Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

Székhely: 6917 Nagyér, Szabadság utca 33.

Képviselő: Lőrincz Tibor polgármester

**Nagylak Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

Székhely: 6933 Nagylak, Petőfi utca 14.

Képviselő: Bárdos-Kolozsvári Rozália polgármester

**Óföldreák Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

Székhely: 6923 Óföldreák, Bajcsy-Zs. E. utca 2.

Képviselő: Simonné Sinkó Erika polgármester

**Pitvaros Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

Székhely: 6914 Pitvaros, Kossuth Lajos utca 30.

Képviselő: Kiss Tamás József polgármester

**4. A Társulás időbeli hatálya:**

A Társulási Megállapodás határozatlan időre, de sikeres pályázás esetén legalább az Ivóvízminőség-javító Program Támogatási Szerződésében előírt beruházási és működtetési időtartamra jön létre. A Társulási Megállapodás módosítását, a Társulás megszüntetését, a Társulás bármely Tagja csak a Társulási és Támogatási Megállapodásban, illetve egyéb szerződésekben, megállapodásokban vállalt feltételek betartásával kezdeményezheti.

**5. A Társulás területi hatálya:**

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok közigazgatási területére terjed ki.

**6. A Társulás jogi helyzete:**

A Társulás önálló jogi személyiséggel bír, és mint jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szerv jogokat szerezhet és kötelezettséget vállalhat.

A Társulás intézményt nem tart fenn.

## **7. A Társulás törvényességi felügyelete:**

A Társulás működése felett a törvényességi felügyeletet a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárás keretében gyakorolja.

## **8. A Társulás képvisellete:**

A Társulás képviselét a Társulási Tanács Elnöke látja el.

## **9. A Társulás tagsági nyilvántartása:**

A Társulás Tagjairól, képviseléről, a feladatellátásról, a pénzügyi hozzájárulásról külön nyilvántartást kell vezetni.

A nyilvántartás vezetése a hivatali szervezet feladatát képezi.

A Társuláshoz tartozó települések lakosságszámát jelen Társulási Megállapodás 1. sz. melléklete tartalmazza.

# **II. A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK**

A Társulás tagjai vállalják, hogy együttesen a következő – köz- és egyéb – feladatokat valósítják meg, illetve, az alábbi kötelezettségeket teljesítik együttesen:

## **1. Általános feladatok:**

- a) A Társulás Tagjai határidőben meghozzák a Társulással kapcsolatos döntéseket és végrehajtják azokat;
- b) Együttműködnek egymással és a projektben közreműködő egyéb szervezetekkel, szervezetekkel a Dél-alföldi Ivóvízminőség-javító Program tervezési szakaszának jogszerű befejezésében, a pályázatuk előkészítésében, benyújtásában, a Támogatási szerződés és abban megszabott feladatok végrehajtásában, a beruházás működtetésében;
- c) Költségvetésük keretében biztosítják a Program megvalósításhoz szükséges saját forrást;
- d) Költségvetésük keretében biztosítják és garantálják az egészséges ivóvíz szolgáltatás hosszú távú, fenntartható működtetésének és fejlesztésének személyi, intézményi, pénzügyi és gazdasági feltételeit;
- e) Gondoskodnak a Program keretében megvalósuló eszközrendszer szabályszerű működtetéséről és a kapcsolódó közfeladatok, közszolgáltatások ellátásáról;
- f) Helyi rendeletalkotási jogkörükben eljárva, a magasabb szintű jogszabályokkal összhangban, biztosítják a projekt működtetésének helyi jogszabályi feltételeit,
- g) A Társulás, illetve, a Társulás keretében a Tagönkormányzatok vállalják, hogy a 2007-2013. közötti programozási időszakra vonatkozó hatályos támogatás-felhasználási és eljárási szabályoknak megfelelően járnak el, alkalmazzák az Európai Unió vonatkozó irányelveinek megfelelően a Dél-alföldi Ivóvízminőség-javító Konzorcium által kidolgoztatott, Üzemeltetői Működési Kézikönyvben foglaltakat, biztosítják a projekt megvalósítását szolgáló ingatlanokat, megteremtik ezek jogtiszta helyzetét.

## **2. Közös szervezeti, jogi feladatok:**

- a) a Társulás jogszerű működésének biztosítása;
- b) lakosságbarát tájékoztatók, fórumok szervezése, a többirányú információáramlás megfelelő, elérhető biztosítása, dokumentálása;
- c) egyes civil szervezetek, lakossági szerveződések bevonása a kommunikációs tevékenységbe, a helyi feladatok végrehajtásába a Program lakosság általi önkéntes elfogadtatásának elősegítése céljából;
- d) a rendszer megvalósításához szükséges saját források (önkormányzati és külső pénzeszköz, mint hitel, egyéb tőkebevonás) biztosítása;
- e) a Társulási célok és feladatok mentén a Tagönkormányzati helyi jogalkotás és döntéshozatal tervszerű, de egyben rugalmas végrehajtása;
- f) a hazai és EU-s központi forrásokra kiírt pályázatokon való részvétel;
- g) a közbeszerzési pályázatok kiírása, a pályázati eljárások lefolytatása;
- h) szakértői, építési, közbeszerzési és további szerződések megkötése;
- i) a minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- j) minél szélesebb körű közmegelegedéssel elfogadott költségfelosztás a települések között;
- k) a projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, illetékek, egyéb Társulási közös költségek megelőlegezése, vagy viselése (ha az nem támogatható pályázati forrásból vagy kötelező a megelőlegezése);
- l) a működtetés szervezeti és gazdasági feltételrendszerének folyamatos biztosítása, fenntartása;
- m) monitoring tevékenység a projekt megvalósítása során;
- n) az aktiválásban folyamatos együttműködés.

## **3. Műszaki feladatok:**

- a) a projekt megvalósításához rendelkezésre álló dokumentációk, tanulmányok kivitelezésre történő megismerése és megismertetése az érdekeltekkel, beleértve a környezetvédelmi tervek, elvi vízjogi engedélyezési tervek, építési engedélyezési tervek, megvalósíthatósági tanulmányok, költségtervek, elemzések, környezeti hatások – nem műszaki – összefoglalója, valamint egyéb dokumentációk, amelyek szükségesek a benyújtandó pályázatokhoz szakmai háttéranyagokként;
- b) a helyszínek előkészítése;
- c) építési, kivitelezési, megvalósítási, üzemeltetési feladatok folyamataiban való részvétel;
- d) jogtisztá együttműködés a kivitelezőkkel;
- e) műszaki munkálatok, átadás-átvételek felügyelete;
- f) a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;
- g) a projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer érdekeltek általi átadás-átvétele, üzemeltetésének biztosítása.

## **4. A Társulás szolgáltatásai igénybevételének feltételei**

A Társulás a szolgáltatásait csak saját tagjai részére biztosítja.

### **III. A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI**

#### **1. Csatlakozás szabályai:**

A Társuláshoz csatlakozni naptári év első napjával lehet. A csatlakozni szándékozó képviselő-testületnek döntését legalább 6 hónappal korábban meg kell hoznia és közölnie kell a Társulási Tanáccsal.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület a jelen Társulási Megállapodás rendelkezéseit magára nézve teljes egészében kötelezően ismeri el, elfogadja a Társulás céljait, továbbá a feladatok megvalósításához reá eső költségvetési hozzájárulást biztosítja.

A csatlakozás jóváhagyásáról a Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testülete minősített többséggel, a Tanács minősített szavazataránnyal dönt.

#### **2. A kiválás szabályai:**

A Társulásból kiválni naptári év utolsó napjával lehet. A kiválni szándékozó képviselő-testületnek döntését legalább 6 hónappal korábban meg kell hoznia és közölnie kell a Társulási Tanáccsal.

A Társulásból történő kiválás tudomásul vételéről a Társulási Tanács minősített többséggel dönt.

A Társulásból történő kiválás esetén a feleket egymással szemben elszámolási kötelezettség terheli. A kiváló tag köteles a Társulás felé fennálló fizetési kötelezettségét a Társulási Tanács által meghatározott időpontig megfizetni.

#### **3. Kizárás szabályai:**

Amennyiben a tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja a Társulási Tanács a tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívja a teljesítésre.

Ha a tag ezen felhívás ellenére – a közölt határidőn belül – sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a kötelezettségét nem teljesítő tagot kizárhatja a Társulásból.

Kizárási oknak minősül különösen:

- ha a Tag a megállapított pénzügyi vagy egyéb kötelezettségének írásbeli felszólítás ellenére, a felszólítás kézhezvételét követő 60 napon belül sem tesz eleget,
- ha a Tag a Társulás működéséhez szükséges döntési vagy előzetes egyeztetési kötelezettségének nem tesz eleget;
- ha a Tag a Társulás érdekei ellen cselekszik, vagy súlyosan veszélyezteti a hatékony együttműködést.

A kizárt Tag a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti kártérítési felelősséggel tartozik a többi Tagnak a program megvalósításával összefüggésben a Társulási tagsága megszűnésével okozott károkért, többletköltségekért. (Ide értendő többek között a beruházás átalakítási kényszere, módosított tervek, szervezet átalakítása, üzemeltetés költségeinek megnövekedése, beruházás elhúzódása)

#### **4. Megszűnés szabályai:**

A Társulás megszűnik:

- a) ha a Társulás valamennyi tagja elhatározta a Társulás megszüntetését,
- b) a törvény erejénél fogva,
- c) a bíróság jogerős döntése alapján.

A Társulás megszűnése esetén a tagoknak el kell számolniuk egymással.

A Társulás által a Támogatási Megállapodásban közösen vállalt feladatok teljesítését és/vagy időtartamának leteltét követően a Társulási Megállapodás felmondását, a kilépést, vagy a megszüntetést bármely tag jogosult kezdeményezni – a Társulási Megállapodás, a Társulási belső szabályzatok, valamint a hatályos jogszabályok, különösen az önkormányzati társulásokra, államháztartásra vonatkozóak betartásával.

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás céljának teljesülése indokával, vagy a Társulási Megállapodás időtartamának leteltével – az elszámolás elfogadásra való előkészítésével és a Tagönkormányzatok egyetértő határozata alapján – a Társulás megszüntetéséről, vagy valamely Tagönkormányzat kiválásáról, bármely Tag kezdeményezése esetén, 6 hónapon belül köteles a Társulási Tanácsot összehívni, és a megszüntetés kérdésében a döntést meghozni.

A megszűnéskor meglévő társulási vagyont a Társulás Tagjai között vagyoni hozzájárulásuk arányában kell felosztani. A Társulásból való kiválással, kizárással, valamint a Társulás megszüntetésével kapcsolatos elszámolás részletszabályai a jelen Társulási Megállapodás VIII. fejezetében kerülnek rögzítésre.

### **IV. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA**

A Társulási Megállapodás módosítását bármely társult Tag előterjesztheti. A Társulási Tanács egyszerű többséggel döntést hoz a Társulási Megállapodás módosításának szükségességéről. Elfogadó határozat esetén kezdeményezésnek számít.

A Társulás tagjai a kezdeményezéstől számított 30 (harminc) napon belül döntenek a Társulási Megállapodás módosításáról.

A Társulási Megállapodás módosításához a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

A Társulási Megállapodás az utolsó képviselő-testületi határozat meghozatalát követő első munkanapon lép hatályba.

Amennyiben a kezdeményezéstől számított 30 (harminc) napon belül valamennyi társult tag képviselő-testülete nem, vagy nem megfelelő határozatot hoz, úgy a Társulási Megállapodás nem módosul, az e célból hozott határozatok nem végrehajthatóak, ismételt kezdeményezés esetén nem felhasználhatóak.

## **V. A TÁRSULÁS SZERVEZETE**

A Társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további, részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban a Társulási Tanács állapítja meg.

A Társulás szervezeti és működési szabályzatát a Társulási Tanács fogadja el a megalakulását követő 3 hónapon belül.

### **1. A Társulás szervei**

A Társulás szervei a Társulási Tanács, a Társulási Tanács Elnöke, a Társulási Tanács Alelnöke, a Társulási Tanács Bizottságai és a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal.

#### **a) A Társulási Tanács**

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult önkormányzatok által delegált tagokból áll.

A Társulás ülésein a Társulási Tanács által meghívottak, azok képviselői, valamint a társult települések jegyzői tanácskozási joggal részt vesznek.

A Társulási Tanács dönt a Társulási Megállapodásban meghatározott és a Tagok által átruházott önkormányzati Társulási közös feladat- és hatáskörökben.

A Tagok megállapodnak, hogy jelen Megállapodással létrehozott Társulásukban a Társulási Tanács valamennyi tagja legalább egy szavazattal rendelkezik, és egyik Tag sem rendelkezhet a szavazatok több, mint 50 %-ával. Az egyes Tagönkormányzatokat az előzetes költségbeclésben foglalt minden megkezdett 10.000.000 forint, azaz tízmillió forint beruházási önerő után 1-1 szavazat illeti meg, melyet a 2. számú melléklet tartalmaz.

A Társulási Tanácsot a Tanács Elnöke hívja össze és vezeti annak tanácskozását. A Társulási Tanács üléseit a Társulási Tanács Elnöke, akadályoztatása esetén az Alelnök hívja össze és vezeti. Az alakuló ülést a Társulás Elnökének megválasztásáig a székhely önkormányzat polgármestere vezeti.

A Társulási Tanácsot szükség szerint, de évente legalább két alkalommal össze kell hívni. A Társulási Tanácsot össze kell hívni a Társulás Tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó

– indítványára, valamint a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelő szerv kezdeményezésére.

A Társulási Tanács Tagját – akadályoztatása esetén – a Társult önkormányzat Képviselő-testületétől kapott meghatalmazással rendelkező személy helyettesítheti.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen Tagjainak több, mint fele, de legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő kettő napon túli, de harminc napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Társulási Tanács döntéseit nyílt szavazással, határozati formában – azon döntések kivételével, melyhez minősített többség szükséges – egyszerű szótöbbséggel hozza.

Egyszerű szótöbbség esetén az érvényes döntéshez legalább annyi Tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő Tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

A minősített többséghez legalább annyi Tag igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő Tagok szavazatának több, mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

Egyszerű többség szükséges különösen az alábbi esetekben:

- döntés ingatlan, bruttó 1.000.000,- Ft, azaz egymillió forint értéket meghaladó ingó vagydon vásárlása, eladása, a Társulási vagydon megterhelése kérdésében;
- döntés bruttó 1.000.000,- Ft, azaz egymillió forint értéket meghaladó kötelezettségvállalás kérdésében.

Minősített többség szükséges:

- a Társulási Tanács Elnökének, Alelnökének a megválasztása;
- a Társulás költségvetésének és a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóinak az elfogadása;
- döntés vagydonkezelői jogviszony létesítéséről, módosításáról vagy megszüntetéséről;
- intézmény vagy költségvetési szerv alapítása, vezetőjének kinevezése;
- gazdasági társaság létrehozása vagy abban való részvétel;
- a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása;
- a Tagok által fizetendő hozzájárulások mértékének meghatározása, módosítása, vagy elengedése;

A Társulási Tanács által hozott határozat minden Tagra kötelező.

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, mely részletszabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza. A jegyzőkönyv elkészítéséről a Társulás székhelytelepülésének jegyzője gondoskodik. A jegyzőkönyvet 15 (tizenöt) napon belül a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatalnak meg kell küldeni.

## **b) A Társulási Tanács Elnöke**

A Társulási Tanács Elnökét a Társulási Tanács Tagjai közül maga választja az önkormányzati ciklussal azonos időtartamra jelen Társulási Megállapodás szerinti hatáskörrel. Az Elnök személyére a Társulási Tanács bármely Tagja javaslatot tehet. A Társulási Tanács Elnökének megválasztásához minősített többség szükséges.

A Társulás Elnöke képviseli a Társulást. Távolléte és akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjét a Társulási Tanács Alelnöke látja el.

A Társulási Tanács Elnökének távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjét, illetve a Társulási Tanács ülésén az elnöki teendőket külön meghatalmazás nélkül az Alelnök látja el.

A Társulási Tanács Elnökének feladatai különösen:

- összehívja és vezeti a Társulási Tanács üléseit,
- tárgyalásra előkészíti a napirendeket, előterjeszti az azokra vonatkozó javaslatokat,
- képviseli a Társulást,
- a gyakorolja a kötelezettségvállalási jogot,
- Társulási Tanács ülése elé terjeszti a Társulási Tanács éves költségvetési tervezetét, valamint a költségvetési beszámolót,
- intézkedik a Társulásnak a kincstárnál vezetett törzskönyvi nyilvántartásba vételéről, a nyilvántartásban szereplő adatok változásának átvezetéséről
- valamint bármi, amit kógens jogszabály ide sorol.

A Társulási Tanács Elnökének megbízatása megszűnik:

- önkormányzati tisztségének megszűnésével,
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással,
- Társulás megszűnésével.

Lemondás esetén a Társulási Tanács Elnöke köteles az új Elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új Elnök megválasztásának céljából. Az Elnök lemondásával az Alelnöki tisztség nem szűnik meg.

A Társulási Tanács Elnöke az önkormányzati választást követően a Tanács új tagjainak hivatalba lépéséig csak ügyvivői (pl. iratkezelés, átadás-átvétel, meghívó kiküldés stb.) intézkedéseket jogosult ellátni, kötelezettséget nem vállalhat, személyi kérdésben nem dönthet.

A Társulási Tanács Elnöke a Társulással összefüggő feladatai megvalósításához – utólagos beszámolási kötelezettséggel – jogosult szakértők igénybe vételére.

## **c) A Társulási Tanács Alelnöke**

A Társulás a Társulási Tanács Elnöke mellett egy alelnöki tisztséget létesít.

A Társulás a Társulási Tanács Elnökének helyettesítésére, munkájának segítésére Tagjai sorából Alelnököt választ.

Az Alelnök személyére a Társulási Tanács Elnöke tesz javaslatot.

A Társulási Tanács Elnöke helyettesítésének rendjét részletesen a Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

Az Alelnök megválasztásához minősített többség szükséges.

#### **d) A Társulás bizottságai**

A Társulási Tanács egy vagy több pontosan meghatározott feladatának előkészítésére és végrehajtására eseti vagy határozatlan idejű bizottságo(ka)t hozhat létre. A bizottság feladatát, tagjainak számát, összetételét a Társulási Tanács határozza meg, tagjaira Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet.

A bizottság Tagjait a Tanács választja meg a Tanács saját Tagjai sorából. A bizottság elnöke a Tanács Tagjai sorából e feladatra választott Tag lehet.

A bizottságban szavazati joggal csak Tag rendelkezhet. A Társulási Tanács kérheti a bizottság elnökétől a Társulási Tanács ülésén való beszámolást.

A bizottság működésének, eljárásának rendjére vonatkozó főbb szabályokat a Tanács a Szervezeti és Működési Szabályzatban határozza meg, a részletszabályokat a bizottság külön ügyrendje tartalmazza.

#### **e) Munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal**

A Társulásnak önálló munkaszervezete nincs, a Társulási tanács munkaszervezeti feladatait a Makói Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) látja el.

A hivatali szervezet feladatait részletesen a Tanács Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

A hivatali szervezet feladatait a Hivatal szervezeti keretén belül elkülönült szervezeti egységek végzik.

## **VI. A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI**

### **1. A Társulás Tagjának jogai**

A Társulás Tagja részt vehet a Társulás tevékenységében, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.

A Társulás Tagja választhat és választható a Társulás egyes szerveibe, tisztségeire.

Teljes joggal képviseli a Tagot delegáló települési önkormányzat érdekeit.

Igényelheti a Társulás szolgáltatásait.

Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – Tagsági jogosultságának megfelelően – kérdésben.

Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat intézhet, indítványozhat a Társulás szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül írásban kötelesek választ adni. Betekinthet a Társulás dokumentumaiba, irataiba.

Joga van a kisebbségi véleményének fenntartására, kérésére a véleményt jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

## **2. A Társulás Tagjának kötelezettségei**

A Társulás Tagja köteles

- a Társulási Megállapodásban és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltakat betartani,
- részt venni a Társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a Társulási célok és feladatok közös megvalósításában,
- a Társulás határozatainak végrehajtani,
- a Társulás működéséhez, feladatellátáshoz szükséges adat- és információszolgáltatás nyújtására
- valamint befizetési kötelezettségei teljesítésére.

## **VII. A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI ALAPJA**

### **1. A Társulás költségvetése**

A Társulás költségvetéséből finanszírozza és látja el feladatait.

A Tanács állapítja meg a Társulás éves költségvetését és gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente beszámol a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról.

A Tanács a Társulás költségvetését önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg.

A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulás működési költségeihez, valamint a megállapodásban meghatározott feladat ellátásának költségeihez az általuk képviselt település lakosságszámának arányában járulnak hozzá. A Tagok a Társulás működési költségeihez szükséges évi hozzájárulás összegét saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.

A feladat ellátása, a célok megvalósításának forrása:

- a) a pályázatokon elnyert támogatás,
- b) a társult önkormányzatoknak a pályázatok önerejéhez szükséges saját forrásai,
- c) egyéb támogatások.

A pályázatokkal kapcsolatban felmerülő bármilyen költség a Társulást alkotó 17 önkormányzat között a beruházási összeg megoszlása arányában oszlik meg.

A pénzügyi hozzájárulás befizetésének teljesítése a Tanács által meghozott határozatban foglalt határidőben történik a Társulás költségvetési elszámolási számlájára.

## **2. A Tagönkormányzat által vállalt pénzügyi kötelezettség nem teljesítése esetére irányadó eljárás**

A Tagönkormányzatok által a Társulási Megállapodásban vállalt fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a Társulási Tanács a fizetési határidőt követő 15. naptól azonnali beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult.

A Társulás Tagjai vállalják, hogy pénzforgalmi szolgáltatójuknak felhatalmazó nyilatkozatot adnak a beszedési megbízás teljesítésére vonatkozóan és annak egy példányát megküldik a Társulási Tanács részére.

Amennyiben az inkasszó is eredménytelen volt, a Társulási Tanács, képviselőjében az Elnök a Társulás számára fizetendő hozzájárulást, egyéb költséget, kötelezettséget jogosult – kétszeri írásbeli felszólítás eredménytelensége esetén – bírósági úton behajtani, mint lejárt kötelezettséget.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a megvalósításhoz szükséges pénzügyi alapok biztosításának kötelezettsége a pályázat(ok)hoz szükséges önerőn felül magába foglalja az esetleges: beruházási költségnövekedést, az árfolyamkülönbségből adódó költségtöbbletet, továbbá a pályázati forrásból nem finanszírozható egyéb költségeket, ráfordításokat.

## **3. A Társulás működésének ellenőrzése, beszámolási kötelezettsége**

A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a Tanács felelős.

A Társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból a Társulás Tagjai is jogosultak ellenőrizni.

A Társulás belső ellenőrzését a Makói Kistérség Többcélú Társulása belső ellenőrzése útján látja el.

A Társulási Tanács munkájáról a Társulás Tagjai minden évben egy alkalommal írásban számolnak be a Képviselő-testületeknek.

## VIII. A TÁRSULÁS VAGYONI VISZONYAI

A Tagok ezen Társulási Megállapodás elfogadásával és aláírásával kötelezettséget vállalnak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a felmondással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

### 1. A Társulás vagyonának köre:

- a) a feladatellátáshoz a társult Tag által átadott vagyon,
- b) más forrásból átvett vagyon,
- c) a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a Társulás közös tulajdonát képezi (saját vagyon)
- d) pályázati úton megszerzett vagyon,
- e) egyéb.

A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.

A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

A Társulás vagyonát naprakészen nyilván kell tartani és a naptári év fordulójával leltározni kell.

### 2. Kiválás a Társulásból

Azt követően, hogy tervezői konzorcium a megbízásában szereplő munkákat elkészítette, valamennyi Tagönkormányzat haladéktalanul dönt annak elfogadásáról, melyről a Társulást írásban értesíteni köteles. Azon Tagönkormányzat mely a projekt-előkészítő dokumentumot nem fogadja el, dönt a Társulásból való kilépésről szóló minősített többséggel hozott határozatát köteles haladéktalanul a Társulás tagjaival közölni.

Társulási Megállapodásban, a Támogatási Szerződésben vagy ezekhez kapcsolódó szerződésben, határozatban vállalt kötelezettségek teljesítése alól jogszerűen csak a kiválni szándékozó Tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata és a Társulási Tanács minősített többséggel hozott jóváhagyása mellett, (a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulásával) a Társulás további működőképességének fenntartását biztosító megállapodás létrejöttével lehet a hatályos, különösen a költségvetési szervekre, az önkormányzatokra és Társulásaikra vonatkozó jogszabályok betartásával.

A kiválás engedélyezéséről szóló döntéshez a bent maradó Tagönkormányzatoknak az elszámolást is el kell fogadnia.

A Társulási Megállapodás a beruházási és kötelező működtetési időtartam alatt rendes felmondással nem szüntethető meg.

### 2. A Tagönkormányzat kizárása

A kizárt Tag a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Továbbiakban: Ptk.) szerinti kártérítési felelősséggel tartozik a többi Tagnak a program megvalósításával összefüggésben a Társulási tagsága megszűnésével okozott károkért, többletköltségeikért. (Ide

értendő többek között a beruházás átalakítási kényszere, módosított tervek, szervezet átalakítása, üzemeltetés költségeinek megnövekedése, beruházás elhúzódása)

### **3. A Társulás megszűnése**

A Társulás Tagönkormányzatai a Társulás megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni – ellenkező megállapodás hiányában – a bevitt vagyonuk leltár szerinti értékének alapul vételével, és a Társulás számára teljesített vagyoni hozzájárulásuk arányában, a Társulás osztatlan közös tulajdonú vagyonából az egyes Tagönkormányzatokra jutó hányadok kiadásával.

A projekt során megvalósuló, a Társulás tagjainak közös tulajdonába kerülő eszközrendszer, illetve műszaki megoldás a közös tulajdon megszüntetése során a Tagönkormányzatokra jutó beruházási összeg egymáshoz viszonyított arányában kerül felosztásra.

### **4. A Társulás fennmaradása a kötelező időtartam letelte után**

A Társulás kötelező fennmaradásának időtartamát követően a Tagönkormányzat a bevitt vagyona és osztatlan közös tulajdonú vagyoni hányada kiadására csak akkor és csak olyan mértékig tarthat igényt, hogy annak kivitele nem veszélyezteti a Társulás közfeladatának ellátását. Egyéb esetben a Társulás volt Tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

### **5. Általános rendelkezések**

A Társulás megszűnése vagy kizárás esetén a Tagok egymással elszámolni kötelesek. A Társulás megszűnése esetén, a meglévő vagyontárgyak és a maradvány a társult vagy a kilépő Tagok között a Társulás rendelkezésére bocsátott összes társulási hozzájárulás egymáshoz viszonyított arányban kerül felosztásra, a kötelezettségek is ilyen arányban terhelik a tagokat, illetve a kilépő tagot.

A Társulási Megállapodás aláírásával minden Tag hozzájárulását adja, hogy kilépése esetén a tagi elszámolás keretében neki jutó vagyonból – külön nyilatkozata nélkül is – levonható a Társulást megillető, kilépésével keletkezett, jogszabály, a Támogatási Szerződés, a Társulási Megállapodás, vagy a Tagönkormányzat egyéb vállalása szerinti tartozása. Egyben a kilépő tag tartozása csökkenthető a Társulásból ki nem vihető vagyonának maximum 2 évi bérleti díja beszámításával.

A Tagönkormányzatok kötelezik magukat, hogy amennyiben olyan Társulási osztatlan tulajdonú közös vagyon keletkezik, amely nem kivihető, mert valamely Tagönkormányzat(ok) számára az ivóvíz közszolgáltatás lehetetlenné válna, haladéktalanul rendelkeznek erről a Társulási Megállapodásban, vagy annak módosításával. Erre az esetre a Tagönkormányzatok kijelentik, hogy a tulajdoni hányaduk természetben való kiadásától – használati díj fejében – határozatlan időtartamra eltekintenek, mivel a létrejött vagyon célvagyon, amelynek a lakosság egészséges ivóvíz-biztosítását kell szolgálnia.

A Tagönkormányzatok az elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a közfeladatot ellátó és/vagy átvállaló használati jogát, szükség esetén erre nézve külön megállapodást kötnek.

## **IX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

A jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény rendelkezései az irányadók.

A jelen Társulási Megállapodás a Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával, az utolsó elfogadó határozat meghozatalát követő első munkanapon lép hatályba és határozatlan időre szól.

Amennyiben a Tagönkormányzat képviselő-testülete nem a megválasztott tisztségviselőt delegálja a Társulási Tanácsba, a soron következő ülésen meg kell választani jelen megállapodásban foglaltak szerint az új tisztségviselőt.

A Társuló Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a Társulás működése során felmerülő vitás kérdéseket egymás között kísérlik meg rendezni, s bírósághoz csak abban az esetben fordulnak, ha e törekvésük nem jár eredménnyel.

A jogvita eldöntésére a Szegedi Törvényszék illetékességét kötik ki.

A Társulás a regionális összhang, a követelmények és elképzelések megvalósítása érdekében, illetve a Dél-Alföldi Ivóvízminőség-javító Konzorcium közös tulajdonába került vagyon (elsődlegesen tervdokumentációk, tanulmányok stb.) közös hasznosítása érdekében a továbbiakban is folyamatosan együttműködik az Innovációs és Technológiai Minisztérium és a projekt megvalósításában részt vevő szervezetekkel.

Makó, 2025. ....

**A Társulást alkotó települési önkormányzat képviselő-testülete nevében a Társulási Megállapodást aláírásával látta el:**

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

|                                                               | Polgármester                     | Jegyző/közös hivatal<br>jegyzője/aljegyző |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------|
| Ambrózfalva Község<br>Önkormányzata Képviselő-<br>testülete   | Nagy Szabolcs                    | dr. Bodnár Gréta<br>jegyző                |
| Apátfalva Község Önkormányzata<br>Képviselő-testülete         | Szekeres Ferenc                  | dr. Szénási Hanna<br>jegyző               |
| Csanádalberti Község<br>Önkormányzata Képviselő-<br>testülete | Csjernyik Zoltán                 | dr. Misurda Éva Noémi<br>jegyző           |
| Csanádpalota Városi<br>Önkormányzat Képviselő-<br>testülete   | Kovács Gábor                     | Besenyi Ildikó<br>jegyző                  |
| Ferencszállás Községi<br>Önkormányzat Képviselő-<br>testülete | Jani János                       | Kocsis Nóra Magdolna<br>jegyző            |
| Földeák Községi<br>Önkormányzat Képviselő-<br>testülete       | Hajnal Gábor                     | Rákóczi Edit<br>jegyző                    |
| Királyhegyes Község<br>Önkormányzata Képviselő-<br>testülete  | Verebes Anita Ágota              | dr. Bodnár Gréta<br>jegyző                |
| Kiszombor Nagyközség<br>Önkormányzata Képviselő-<br>testülete | Szirbik Imre                     | Dr. Gácsi Zoltán<br>jegyző                |
| Klárafalva Községi<br>Önkormányzat Képviselő-<br>testülete    | Boros Zsolt Mihály               | Kocsis Nóra Magdolna<br>jegyző            |
| Kövegy Község<br>Önkormányzata Képviselő-<br>testülete        | Galgóczkiné Krobák<br>Mária Anna | Besenyi Ildikó<br>jegyző                  |

|                                                              |                               |                                 |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Magyarcsanád Községi<br>Önkormányzat Képviselő-<br>testülete | Farkas János                  | dr. Bodnár Gréta<br>jegyző      |
| Makó Város<br>Önkormányzata Képviselő-<br>testülete          | Farkas Éva Erzsébet           | dr. Bodnár Gréta<br>jegyző      |
| Maroslele Községi<br>Önkormányzat Képviselő-<br>testülete    | Drimba Tibor                  | Dr. Dóka Tímea<br>jegyző        |
| Nagyér Községi Önkormányzat<br>Képviselő-testülete           | Lőrincz Tibor                 | dr. Misurda Éva Noémi<br>jegyző |
| Nagylak Község<br>Önkormányzata Képviselő-<br>testülete      | Bárdos- Kolozsvári<br>Rozália | dr. Bodnár Gréta<br>jegyző      |
| Óföldreák Községi<br>Önkormányzat Képviselő-<br>testülete    | Simonné Sinkó Erika           | Rákóczi Edit<br>jegyző          |
| Pitvaros Községi<br>Önkormányzat Képviselő-testülete         | Kiss Tamás József             | dr. Misurda Éva Noémi<br>jegyző |

#### Z á r a d é k:

A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulási Megállapodást határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:

Jóváhagyó határozat száma:

|                                                                         |   |
|-------------------------------------------------------------------------|---|
| <b>Ambrózfalva Község Önkormányzata</b><br><b>Képviselő-testülete</b>   |   |
| <b>Apátfalva Község Önkormányzata</b><br><b>Képviselő-testülete</b>     |   |
| <b>Csanádalberti Község Önkormányzata</b><br><b>Képviselő-testülete</b> | t |
| <b>Csanádpalota Városi Önkormányzat</b><br><b>Képviselő-testülete</b>   |   |
| <b>Ferencszállás Községi Önkormányzat</b><br><b>Képviselő-testülete</b> |   |
| <b>Földeák Községi Önkormányzat</b><br><b>Képviselő-testülete</b>       |   |
| <b>Királyhegyes Község Önkormányzata</b><br><b>Képviselő-testülete</b>  |   |
| <b>Kiszombor Nagyközség Önkormányzata</b><br><b>Képviselő-testülete</b> |   |
| <b>Klárafalva Községi Önkormányzat</b><br><b>Képviselő-testülete</b>    |   |
| <b>Kövegy Község Önkormányzata</b><br><b>Képviselő-testülete</b>        |   |
| <b>Magyarcsanád Községi Önkormányzat</b><br><b>Képviselő-testülete</b>  |   |
| <b>Makó Város Önkormányzata</b><br><b>Képviselő-testülete</b>           |   |
| <b>Maroslele Községi Önkormányzat</b><br><b>Képviselő-testülete</b>     |   |
| <b>Nagyér Községi Önkormányzat</b><br><b>Képviselő-testülete</b>        |   |
| <b>Nagylak Község Önkormányzata</b><br><b>Képviselő-testülete</b>       |   |
| <b>Óföldeák Községi Önkormányzat</b><br><b>Képviselő-testülete</b>      |   |
| <b>Pitvaros Községi Önkormányzat</b><br><b>Képviselő-testülete</b>      |   |

**1. sz. melléklet a Társulási Megállapodáshoz**

| <b>Települési önkormányzatok megnevezése, székhelye</b>                                                   | <b>Lakosságszám (fő) 2024. január 1. napján</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>Ambrózfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete</b><br>6916 Ambrózfalva, Dózsa György utca 1.     | <b>415</b>                                      |
| <b>Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete</b><br>6931 Apátfalva, Templom utca 69.             | <b>2777</b>                                     |
| <b>Csanádalberti Község Önkormányzata Képviselő-testülete</b><br>6915 Csanádalberti, Fő út 30.            | <b>410</b>                                      |
| <b>Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete</b><br>6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.  | <b>2479</b>                                     |
| <b>Ferencszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</b><br>6774 Ferencszállás, Szegedi utca 53.     | <b>617</b>                                      |
| <b>Földeák Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</b><br>6922 Földeák, Szent László tér 1.              | <b>2899</b>                                     |
| <b>Királyhegyes Község Önkormányzata Képviselő-testülete</b><br>6911 Királyhegyes, Jókai utca 38.         | <b>585</b>                                      |
| <b>Kiszombor Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete</b><br>6775 Kiszombor, Nagyszentmiklósi utca 8. | <b>3621</b>                                     |
| <b>Klárafalva Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</b><br>6773 Klárafalva, Kossuth utca 171.          | <b>435</b>                                      |
| <b>Köveg Község Önkormányzata Képviselő-testülete</b><br>6912 Köveg, Kossuth utca 29.                     | <b>314</b>                                      |
| <b>Makó Város Önkormányzata Képviselő-testülete</b><br>6900 Makó, Széchenyi tér 22.                       | <b>21759</b>                                    |
| <b>Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</b><br>6932 Magyarcsanád, Templom tér 1.         | <b>1236</b>                                     |
| <b>Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</b><br>6921 Maroslele, Szabadság tér 1.             | <b>2024</b>                                     |
| <b>Nagyér Községi Önkormányzata Képviselő-testülete</b><br>6917 Nagyér, Szabadság utca 33.                | <b>462</b>                                      |
| <b>Nagylak Község Önkormányzat Képviselő-testülete</b><br>6933 Nagylak, Petőfi u. 14.                     | <b>362</b>                                      |
| <b>Óföldeák Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</b><br>6923 Óföldeák, Bajcsy-Zs. E. utca 2.          | <b>452</b>                                      |
| <b>Pitvaros Községi Önkormányzat képviselő-testülete</b><br>6914 Pitvaros, Kossuth Lajos utca 30.         | <b>1161</b>                                     |

-

## 2. sz. melléklet a Társulási Megállapodáshoz

A Tagönkormányzatokat megillető szavazatok száma:

| Szavazat      |   |
|---------------|---|
| Makó          | 9 |
| Kiszombor     | 3 |
| Ferencszállás | 1 |
| Klárafalva    | 1 |
| Maroslele     | 3 |
| Földeák       | 2 |
| Óföldeák      | 2 |
| Apátfalva     | 2 |
| Magyarcsanád  | 2 |
| Kövegy        | 1 |
| Csanádpalota  | 6 |
| Nagylak       | 3 |
| Királyhegyes  | 2 |
| Nagyér        | 1 |
| Ambrózfalva   | 1 |
| Csanádalberti | 2 |
| Pitvaros      | 3 |

**Összesen: 44**

# Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 – 033E-mail: [marosleleph@vnet.hu](mailto:marosleleph@vnet.hu)



/2025.

Üi.: dr. Dóka Tímea

## Előterjesztés

**Tárgy:** A Szennyvízcsatornázás ÖT Társulási  
Megállapodásának módosítása

### **Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Az Önkormányzati Társulás Makó Város és Térsége Szennyvízcsatornázásának és Szennyvíztisztításának Megvalósítására (a továbbiakban: Társulás) Társulási Tanácsa a 2025.02.27. napján tartott ülésén a 4/2025. (02.27.) SZT. hat. számú határozatával döntött a Társulási Megállapodás módosításának szükségességéről az alábbi okokból kifolyólag.

A 2024. június 09-i önkormányzati általános választások következtében személyi változások következtek be a Társulás Tagjai körében (a társulásba delegált polgármesterek, valamint jegyzők személye), mely változásokat szükséges átvezetni a Társulási Megállapodáson.

Szükséges továbbá a 2025. január 1. napjával létrehozott Makói Közös Önkormányzati Hivatal elnevezés, valamint a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal elnevezés átvezetése a társulási megállapodásban előforduló rendelkezésekben.

Az előterjesztés mellékletét képezi a Társulási Megállapodás tervezete, amelyben a fent leírt változások átvezetésre kerültek.

A Társulási megállapodás IV. pontja értelmében a Társulási megállapodás módosítását bármely társult tag kezdeményezheti. A Társulási Tanács egyszerű többséggel dönt a társulási megállapodás módosításának szükségességéről. A Társulás tagjai a kezdeményezéstől, azaz 2025.02.27. napjától számított 30 napon belül döntenek a társulási megállapodás módosításáról.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) értelmében a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához.

Amennyiben mindegyik társult önkormányzat képviselő-testülete támogatja a Társulási megállapodás módosítását, az az utolsó képviselő-testületi határozat meghozatalát követő első munkanapon lép hatályba.

Amennyiben a kezdeményezéstől számított 30 napon belül valamennyi társult Tag képviselő-testülete nem, vagy nem megfelelő határozatot hoz, úgy a Társulási Megállapodás nem módosul, az e célból hozott határozatok nem végrehajthatóak, ismételt kezdeményez esetén nem felhasználhatóak.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdésében foglalt jogkörében eljárva úgy határoz, hogy az Önkormányzati Társulás Makó Város és Térsége Szennyvízcsatornázásának és Szennyvíztisztításának Megvalósítására Társulási Megállapodásának módosítását az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal egységes szerkezetben jóváhagyja és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

**Határidő:** 2025. március 28.

**Felelős:** polgármester

**A határozatról értesítést kap:**

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) A Társulási Tanács Elnöke
- 4) Irattár

Maroslele, 2025. március 19.

**Drimba Tibor**  
**polgármester**

**Önkormányzati Társulás  
MAKÓ város és térsége  
szennyvízcsatornázásának és  
szennyvíztisztításának  
megvalósítására**

**Társulási Megállapodása**

## TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

A Tagönkormányzatok képviselő-testületei a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87. §-a, valamint a jelenleg hatályos Társulási Megállapodás IV. fejezete alapján az Önkormányzati Társulás MAKÓ város és térsége szennyvízcsatornázásának és szennyvíztisztításának megvalósítására (a továbbiakban: Társulás) Társulási Megállapodását felülvizsgálják és egységes szerkezetbe foglaltan az alábbiak szerint módosítják:

### PREAMBULUM

Az Európai Unióhoz történő csatlakozásra irányuló tárgyalási pozíció kialakítása során Magyarország úgy döntött, hogy a 91/271/EEC (1991. május 21.) a települési szennyvíztisztításra előírt határértékek hazai jogrendbe való bevezetése és az irányelvben foglalt határidők hazánkra nézve is kötelezőek. Ezért Magyarország az Európai Unió tagországaira háruló kötelezettségek keretében a 25/2002 (II.27.) Korm. rendeletben vállalta, hogy 15.000 lakosegyenérték terhelést meghaladó szennyvíz-kibocsátású szennyvíz-elvezetési agglomerációk területén, a települési szennyvizek közműves szennyvíz-elvezetését és a települési szennyvizek biológiai szennyvíztisztítását 2010. december 31-ig meg kell valósítani. A kistérség agglomerációs besorolását B75/1-6 kódszámok alatt a Magyar Közlöny 69. száma 2004. május 21-én kihirdette (51 353 LE-re). Az eddigiek során már megtörtént a programban résztvevő Makó, Kiszombor, Maroslele, Földeák, Apátfalva és Magyarcsanak településeken a szennyvíz-csatornázási ellátottság helyzetfelmérése, továbbá a felsorolt települések a támogatási pályázat benyújtásához már rendelkeznek a szükséges műszaki tervekkel és a Környezetvédelmi és Vízügyi Hatóság által kiállított létesítési vízjogi engedéllyel.

A Támogatási Pályázat keretében, Makó város és térsége teljes körű szennyvízcsatornázása érdekében, el kell készíteni azokat a tanulmányokat (összefoglaló jellegű megvalósíthatósági tanulmány, jelenlegi környezeti állapot felülvizsgálata, a jelenlegi és tervezett állapotok pénzügyi-gazdasági elemzése, a megvalósulástól várt környezetvédelmi állapotokra vonatkozó költséghaszon elemzés, továbbá a pályázati adatlapok, megvalósítási ütemezés), amelyeket a Kohéziós Alapra benyújtandó támogatási kérelem szakmai háttéranyagaként be kell nyújtani. Az említett tanulmányok elkészítését követően az Önkormányzati Társulás, mint a települési szennyvizek elhelyezési és szennyvíz-tisztítási projekt gazdája, felelős a projekt menedzseléséért, a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Fejlesztési Igazgatóságán működő Kohéziós Alap Közreműködő Szervezet-tel, mint irányító hatósággal, valamint a pályázati dokumentáció kidolgozását végző szakértőkkel történő együttműködésért, részükre a megfelelő adatok és információk szolgáltatásáért, valamint a projektben érintett résztvevők munkájának koordinálásáért, a teljes megvalósulás befejezéséig.

A Társulás tagjai rögzítik, hogy 2003. decemberben a VÍZ-INTER Mérnökiroda Kft-t (Budapest) megbízták azzal, hogy a Támogatási Kérelemhez szükséges, fentiekben részletezett tartalmú pályázati dokumentációt készítse el, 2001-ben készült ISPA Előcsatlakozási Alaphoz benyújtott pályázati dokumentáció korszerűsítésével.

Ezen feladatok közös összefogással történő megoldására határozta el a hat település Önkormányzata a Társulás létrehozását és működési feltételeinek biztosítását.

A Társulás Tagjai rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező Önkormányzati Társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozzák létre, mégpedig mint helyi önkormányzatként működő tagok feladat- és hatáskörének ellátására.

## I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

**1. A Társulás neve:** Önkormányzati Társulás MAKÓ város és térsége szennyvízcsatornázásának és szennyvíztisztításának megvalósítására  
**Idegen nyelvű elnevezése:** Assembly of Local Governments for the Implementation of the Municipal Sewer System and the extension of the WWTP of Makó

**2. A Társulás székhelye:** 6 9 0 0 Makó, Széchenyi tér 22.

### 3. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője

**Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete**

Székhelye: 6931 Apátfalva, Templom u. 69.

Képviselője: Szekeres Ferenc polgármester

**Földeák Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

Székhelye: 6922 Földeák, Szent L. tér 1.

Képviselője: Hajnal Gábor polgármester

**Kiszombor Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete**

Székhelye: 6775 Kiszombor, Nagyszentmiklósi utca 8.

Képviselő: Szirbik Imre polgármester

**Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

Székhelye: 6932 Magyarcsanád, Templom tér 1.

Képviselő: Farkas János polgármester

**Makó Város Önkormányzata Képviselő-testülete**

Székhelye: 6900 Makó, Széchenyi tér 22.

Képviselője: Farkas Éva Erzsébet polgármester

**Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

Székhelye: 6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Képviselő: Drimba Tibor polgármester

### 4. A Társulás időbeli hatálya:

A Társulási Megállapodás határozatlan időre szól.

### 5. A Társulás területi hatálya:

A Társulásban résztvevő települési önkormányzatok közigazgatási területére terjed ki.

## **6. A Társulás jogállása:**

A Társulás önálló jogi személyiséggel bír, és mint jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szerv jogokat szerezhet és kötelezettséget vállalhat.

A Társulás intézményt nem tart fenn.

## **7. A Társulás törvényességi felügyelete:**

A Társulás működése felett a törvényességi felügyeletet a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárás keretében gyakorolja.

## **8. A Társulás képvisellete:**

A Társulás képviselét a Társulási Tanács Elnöke látja el.

## **9. A Társulás tagsági nyilvántartása:**

A Társulás Tagjairól, képviseléről, a feladatellátásról, a pénzügyi hozzájárulásról külön nyilvántartást kell vezetni.

A nyilvántartás vezetése a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal feladatát képezi.

A Társuláshoz tartozó települések lakosságszámát jelen Társulási Megállapodás 1. sz. melléklete tartalmazza.

# **II. A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK**

A Tagok megállapodnak abban, hogy a Preambulumban rögzített célok elérése érdekében önkormányzati felelősségvállalással pályázatot nyújtanak be a KA program keretében igénybe vehető támogatásra.

Tagok tudomásul veszik, hogy az európai uniós szabályozás, illetve támogatási rendszer elfogadása és a források felhasználása szigorú szabályokhoz kötött.

A Társulási Megállapodást aláíró Tagok kijelentik, hogy együttes pályázatuk sikere érdekében kiküszöbölnek minden, a hatáskörükbe tartozó és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne.

Így különösen nem szeghetik meg az Európai Unió és a magyar jog Kohéziós Alapra vonatkozó előírásait, a kapott támogatást az arra előírt sorrendben csak a megjelölt beruházásra fordíthatják, továbbá eleget kell tenniük a támogatási szerződésbe foglalt mindennemű, például törlesztési, adatszolgáltatási, tájékoztatási, megőrzési kötelezettségeiknek, továbbá a pénzügyi kötelezettségeik területén működési stabilitásukat nem veszélyeztethetik.

Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen Társulási Megállapodás elveit és az itt megfogalmazott édeprioritást. Ezen tevékenységeik, mint a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás (pl.: helyi rendezési tervek, szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár-módosítás stb.) mind olyan feladatok, melyek nélkülözhetetlenek a projekt végrehajtásához. Ugyanezen elv vonatkozik a már esetlegesen megkötött, illetve működő üzemeltetési szerződésekre, valamint az önkormányzati árszabályozás-politikára (rendeletekre) is.

A Társulási Megállapodást aláíró Tagok a projekt előkészítése, megvalósítása, tagi önerő biztosítása érdekében kötik meg a szerződésüket, hozzák létre szervezeteiket. Működésük időtartama alatt, annak keretében a közösen létrehozott, illetve a KA rendszerben közreműködő szervezetek útján az alábbi feladatok teljesítését vállalják:

### **1. Együttműködési kötelezettségek:**

- Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással,
- Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azok bizalmasan kezelendők,
- Kötelezettséget vállalnak, hogy az érintett térség egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben öncélúan nem akadályozzák a rendszer, illetve a Társulás működését, a saját hatáskörükben a saját területüket érintő joghatályos döntéseiket időben meghozzák, be-, illetve megfizetik a vállalt pénzügyi kötelezettségeiket, valamint a támogatási ütemtervben rögzített részfeladataikat határidőre teljesítik,
- Előre átgondoltan felméri az egyes tagi önkormányzatok szerepét, a megállapodásban megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket, és elfogadják a jelen szerződésben, a BM Önerő Alap, illetve a KA előírásokban foglalt rendelkezéseket,
  - Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a projekt végrehajtása során a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint járnak el, így különösen figyelembe veszik a közbeszerzési törvény (2015. évi CXLI. törvény.), a hatósági árszabályozás előírásait, valamint tekintettel lesznek a későbbiekben megalkotandó, a végrehajtás részletes szabályait megállapító rendeletekre,
- Tagok kötelezettségeket vállalnak a megvalósuló projekt terv szerinti üzemeltetésére vagy annak biztosítására.

### **2. Szervezeti, gazdasági, jogi feladatok:**

- önálló terv (projekt) közös kidolgozása a társult önkormányzatok vízbázis-védelmi feladatainak ellátására és a vízszennyezés csökkentésére;
- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtése, így különösen az Európai Unió KA programjában való részvétel;
- a tagok kötelezettséget vállalnak az önrész és a Társulás működésének biztosítására;
- a működtetés szervezeti gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- nemzetközi támogatás megszerzése feltételeinek biztosítása;
- közbeszerzési pályázatok kiírása, a pályáztatási eljárás lefolytatása;
- szolgalmi jogok megszerzése, biztosítása;
- költségfelosztás elfogadása a települések között;
- szolgáltatás-értékesítési árkalkuláció elkészítése, elfogadása;
- tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- pályázati részvételek szervezése (koordinálása);
- a projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, illetékek viselése (ha az nem támogatható a Kohéziós Alapból);
- szakértői munka koordinálása;
- monitoring tevékenység a projekt megvalósítása folyamán.

### **3. Műszaki feladatok:**

- szennyvízelvezető rendszer fejlesztése;
- szennyvízelvezetés műtárgyainak kialakítása;
- meglévő átemelők korszerűsítése, újak létesítése;
- meglévő szennyvíztisztító telepek fejlesztése, bővítése;
- szennyvíztisztító telepek létesítése; meglévő csatornahálózatok rekonstrukciója;
- szennyvízcsap-gyűjtés, komposztálás és mezőgazdasági hasznosítás szervezése;
- vízbázis-védelmi feladatok elvégzése;
- csatornázatlan települések és településrészek csatornázása;
- helyszín előkészítése és építés;
- együttműködés a kivitelezőkkel;
- ún. mérnöki (program felügyeletét, műszaki ellenőrzését biztosító) szakértői, építési és eszközbeszerzési szerződések megkötése;
- műszaki megvalósítás során a nyilvánosság mint alapelv érvényesülésének nyomon követése;
- műszaki átadások-átvételek felügyelete;
- a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;
- projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer igénybevétele.

### **4. Egyéb feladatok:**

A Társulás tagjait képző önkormányzatok az Mötv. 87. §-ban kapott felhatalmazással élve, a Társulásra ruházzák át az alábbi feladat- és hatásköröket:

- kivitelezési szerződések pályáztatása és megkötése,
- az e fejezetben foglalt célok megvalósítása érdekében szükséges feladatok ellátása, így különösen a KA és a BM Önerő Alap előírásainak teljesítése érdekében a Társulási Tanácsra átruházott valamennyi feladat- és hatáskör.

### **5. A Társulás szolgáltatásai igénybevételének feltételei**

A Társulás a szolgáltatásait csak saját tagjai részére biztosítja.

## **III. A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI**

### **1. Csatlakozás szabályai:**

A Társuláshoz csatlakozni naptári év első napjával lehet. A csatlakozni szándékozó képviselő-testületnek döntését legalább 6 hónappal korábban meg kell hoznia és közölnie kell a Társulási Tanáccsal.

A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület a jelen Társulási Megállapodás rendelkezéseit magára nézve teljes egészében kötelezően ismeri el, elfogadja a Társulás céljait, továbbá a feladatok megvalósításához reá eső költségvetési hozzájárulást biztosítja.

A csatlakozás jóváhagyásáról a Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testülete minősített többséggel, a Tanács minősített szavazataránnyal dönt.

## **2. A kiválás szabályai:**

A Társulásból kiválni naptári év utolsó napjával lehet. A kiválni szándékozó képviselő-testületnek döntését legalább 6 hónappal korábban meg kell hoznia és közölnie kell a Társulási Tanáccsal.

A Társulásból történő kiválás tudomásul vételéről a Társulási Tanács minősített többséggel dönt.

A Társulásból történő kiválás esetén a feleket egymással szemben elszámolási kötelezettség terheli. A kiváló tag köteles a Társulás felé fennálló fizetési kötelezettségét a Társulási Tanács által meghatározott időpontig megfizetni.

## **3. Kizárás szabályai:**

Amennyiben a tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja a Társulási Tanács a tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívja a teljesítésre.

Ha a tag ezen felhívás ellenére – a közölt határidőn belül – sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a kötelezettségét nem teljesítő tagot kizárhatja a Társulásból.

Kizárási oknak minősül különösen:

- ha a Tag a megállapított pénzügyi vagy egyéb kötelezettségének írásbeli felszólítás ellenére, a felszólítás kézhezvételét követő 60 napon belül sem tesz eleget,
- ha a Tag a Társulás működéséhez szükséges döntési vagy előzetes egyeztetési kötelezettségének nem tesz eleget;
- ha a Tag a Társulás érdekei ellen cselekszik, vagy súlyosan veszélyezteti a hatékony együttműködést.

A kizárás során a kiválásnál részletesen leírt eljárás az irányadó azzal az eltéréssel, hogy a kizárt Tag a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti kártérítési felelősséggel tartozik a többi Tagnak a program megvalósításával összefüggésben a társulási tagsága megszűnésével okozott károkért, többletköltségekért. (Ide értendő többek között a beruházás átalakítási kényszere, módosított tervek, szervezet átalakítása, üzemeltetés költségeinek megnövekedése, beruházás elhúzódása.)

## **4. Megszűnés szabályai:**

A Társulás megszűnik:

- a) ha a Társulás valamennyi tagja elhatározta a Társulás megszüntetését,
- b) a törvény erejénél fogva,
- c) a bíróság jogerős döntése alapján.

A Társulás megszűnése esetén a tagoknak el kell számolniuk egymással.

A Társulás által a Társulási Megállapodásban közösen vállalt feladatok teljesítését és/vagy időtartamának leteltét követően a kiválást, vagy a megszüntetést bármely Tag jogosult kezdeményezni – a Társulási Megállapodás, a társulási belső szabályzatok, valamint a hatályos jogszabályok, különösen az önkormányzati társulásokra, államháztartásra vonatkozóak betartásával.

A Társulási Tanács Elnöke a Társulás céljának teljesülése indokával—az elszámolás elfogadásra való előkészítésével és a Tagönkormányzatok egyetértő határozata alapján – a Társulás megszüntetéséről, vagy valamely Tagönkormányzat kiválásáról, bármely Tag kezdeményezése esetén, 6 hónapon belül köteles a Társulási Tanácsot összehívni, és a megszüntetés kérdésében a döntést meghozni.

A megszűnéskor meglévő társulási vagyont a Társulás Tagjai között vagyoni hozzájárulásuk arányában kell felosztani. A Társulásból való kiválással, kizárással, valamint a Társulás megszüntetésével kapcsolatos elszámolás részletszabályai a jelen Társulási Megállapodás VIII. fejezetében kerülnek rögzítésre.

#### **IV. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA**

A Társulási Megállapodás módosítását bármely Tag előterjesztheti. A Társulási Tanács egyszerű többséggel döntést hoz a Társulási Megállapodás módosításának szükségességéről. Elfogadó határozat esetén kezdeményezésnek számít.

A Társulás tagjai a kezdeményezéstől számított 30 (harminc) napon belül döntenek a Társulási Megállapodás módosításáról.

A Társulási Megállapodás módosításához a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

A Társulási Megállapodás az utolsó képviselő-testületi határozat meghozatalát követő első munkanapon lép hatályba.

Amennyiben a kezdeményezéstől számított 30 (harminc) napon belül valamennyi társult tag képviselő-testülete nem, vagy nem megfelelő határozatot hoz, úgy a Társulási Megállapodás nem módosul, az e célból hozott határozatok nem végrehajthatóak, ismételt kezdeményezés esetén nem felhasználhatóak.

#### **V. A TÁRSULÁS SZERVEZETE**

A Társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további, részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban a Társulási Tanács állapítja meg.

A Társulás szervezeti és működési szabályzatát a Társulási Tanács fogadja el a megalakulását követő 3 hónapon belül.

## **1. A Társulás szervei**

A Társulás szervei a Társulási Tanács, a Társulási Tanács Elnöke, a Társulási Tanács Alelnöke, a Társulási Tanács Bizottságai és a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal.

### **a) A Társulási Tanács**

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult Tagok képviselő-testületei által választott önkormányzati képviselők, illetve polgármesterek összességéből áll.

A Társulási Tanács ülésein a Társulási Tanács által meghívottak, azok képviselői, valamint a társult települések jegyzői tanácskozási joggal részt vesznek.

A Társulási Tanács dönt a Társulási Megállapodásban meghatározott és a Tagok által átruházott önkormányzati társulási közös feladat- és hatáskörökben.

A Társulás Tagjai a költségvetési hozzájárulás alapján jogosult képviselőket választani a Társulási Tanácsba. A megválasztott képviselők a Társulási Tanácsban egy-egy szavazattal bírnak azzal, hogy egyik Tag sem rendelkezhet a szavazatok több, mint 50%-ával. A Társulás Tagja az általa választott képviselőt visszahívhatja. Az egyes önkormányzatokra jutó beruházási összeg és az ahhoz igazodó megválasztható képviselők számát a megállapodás 2. számú melléklete tartalmazza.

A Társulási Tanácsot a Tanács Elnöke hívja össze és vezeti annak tanácskozását. A Társulási Tanács üléseit a Társulási Tanács Elnöke, akadályoztatása esetén az Alelnök hívja össze és vezeti. Az alakuló ülést a Társulási Tanács Elnökének megválasztásáig a székhely önkormányzat polgármestere vezeti.

A Társulási Tanácsot szükség szerint, de évente legalább két alkalommal össze kell hívni. A Társulási Tanácsot össze kell hívni a Társulás Tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, valamint a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelő szerv kezdeményezésére.

A Társulási Tanács Tagját – akadályoztatása esetén – a társult önkormányzat Képviselő-testületétől kapott meghatalmazással rendelkező személy helyettesítheti.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen Tagjainak több, mint fele, de legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő kettő napon túli, de harminc napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Társulási Tanács döntéseit nyílt szavazással, határozati formában – azon döntések kivételével, melyhez minősített többség szükséges – egyszerű szótöbbséggel hozza.

Egyszerű szótöbbség esetén az érvényes döntéshez legalább annyi Tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő Tagok szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

A minősített többséghez legalább annyi Tag igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő Tagok szavazatának több, mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

Egyszerű többség szükséges különösen az alábbi esetekben:

- döntés ingatlan, bruttó 1.000.000,- Ft, azaz egymillió forint értéket meghaladó ingó vagyron vásárlása, eladása, a Társulási vagyron megterhelése kérdésében;
- döntés bruttó 1.000.000,- Ft, azaz egymillió forint értéket meghaladó kötelezettségvállalás kérdésében.

Minősített többség szükséges:

- a Társulási Tanács Elnökének, Alelnökének a megválasztása;
- a Társulás költségvetésének és a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolóinak az elfogadása;
- döntés vagyronkezelői jogviszony létesítéséről, módosításáról vagy megszüntetéséről;
- intézmény vagy költségvetési szerv alapítása, vezetőjének kinevezése;
- gazdasági társaság létrehozása vagy abban való részvétel;
- a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása;
- a Tagok által fizetendő hozzájárulások mértékének meghatározása, módosítása, vagy elengedése;

A Társulási Tanács által hozott határozat minden Tagra kötelező.

A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, mely részletszabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza. A jegyzőkönyv elkészítéséről a Társulás székhelytelepülésének jegyzője gondoskodik. A jegyzőkönyvet 15 (tizenöt) napon belül a Csongrád Megyei Kormányhivatalnak meg kell küldeni.

## **b) A Társulási Tanács Elnöke**

A Társulási Tanács Elnökét a Társulási Tanács Tagjai közül maga választja az önkormányzati ciklussal azonos időtartamra jelen Társulási Megállapodás szerinti hatáskörrel. Az Elnök személyére a Társulási Tanács bármely Tagja javaslatot tehet. A Társulási Tanács Elnökének megválasztásához minősített többség szükséges.

A Társulás Elnöke képviseli a Társulást. Távolléte és akadályoztatása esetén a Társulás képviselőtét a Társulási Tanács Alelnöke látja el.

A Társulási Tanács Elnökének távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviselőtét, illetve a Társulási Tanács ülésén az elnöki teendőket külön meghatalmazás nélkül az Alelnök látja el.

A Társulási Tanács Elnökének feladatai különösen:

- összehívja és vezeti a Társulási Tanács üléseit,
- tárgyalásra előkészíti a napirendeket, előterjeszti az azokra vonatkozó javaslatokat,
- képviseli a Társulást,

- a gyakorolja a kötelezettségvállalási jogot,
- Társulási Tanács ülése elé terjeszti a Társulási Tanács éves költségvetési tervezetét, valamint a költségvetési beszámolót,
- intézkedik a Társulásnak a kincstárnál vezetett törzskönyvi nyilvántartásba vételéről, a nyilvántartásban szereplő adatok változásának átvezetéséről
- valamint bármi, amit kógens jogszabály ide sorol.

A Társulási Tanács Elnökének megbízatása megszűnik:

- önkormányzati tisztségének megszűnésével,
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással,
- Társulás megszűnésével.

Lemondás esetén a Társulási Tanács Elnöke köteles az új Elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új Elnök megválasztásának céljából. Az Elnök lemondásával az Alelnöki tisztség nem szűnik meg.

A Társulási Tanács Elnöke az önkormányzati választást követően a Tanács új tagjainak hivatalba lépéséig csak ügyvivői (pl. iratkezelés, átadás-átvétel, meghívó kiküldés stb.) intézkedéseket jogosult ellátni, kötelezettséget nem vállalhat, személyi kérdésben nem dönthet.

A Társulási Tanács Elnöke a Társulással összefüggő feladatai megvalósításához – utólagos beszámolási kötelezettséggel – jogosult szakértők igénybe vételére.

### **c) A Társulási Tanács Alelnöke**

A Társulás a Társulási Tanács Elnöke mellett egy alelnöki tisztséget létesít.

A Társulás a Társulási Tanács Elnökének helyettesítésére, munkájának segítésére Tagjai sorából Alelnököt választ.

Az Alelnök személyére a Társulási Tanács Elnöke tesz javaslatot.

A Társulási Tanács Elnöke helyettesítésének rendjét részletesen a Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

Az Alelnök megválasztásához minősített többség szükséges.

### **d) A Társulás bizottságai**

A Társulási Tanács egy vagy több pontosan meghatározott feladatának előkészítésére és végrehajtására eseti vagy határozatlan idejű bizottságo(ka)t hozhat létre. A bizottság feladatát, tagjainak számát, összetételét a Társulási Tanács határozza meg, tagjaira Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet.

A bizottság Tagjait a Tanács választja meg a Tanács saját Tagjai sorából. A bizottság elnöke a Tanács Tagjai sorából e feladatra választott Tag lehet.

A bizottságban szavazati joggal csak Tag rendelkezhet. A Társulási Tanács kérheti a bizottság elnökétől a Társulási Tanács ülésén való beszámolást.

A bizottság működésének, eljárásának rendjére vonatkozó főbb szabályokat a Tanács a Szervezeti és Működési Szabályzatban határozza meg, a részletszabályokat a bizottság külön ügyrendje tartalmazza.

#### **e) Munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal**

A Társulásnak önálló munkaszervezete nincs, a Társulási tanács munkaszervezeti feladatait a Makói Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) látja el.

A hivatali szervezet feladatait részletesen a Tanács Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

A hivatali szervezet feladatait a Hivatal szervezeti keretén belül elkülönült szervezeti egységek végzik.

## **VI. A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI**

### **1. A Társulás Tagjának jogai**

A Társulás Tagja részt vehet a Társulás tevékenységében, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.

A Társulás Tagja választhat és választható a Társulás egyes szerveibe, tisztségeire.

Teljes joggal képviseli a Tagot delegáló települési önkormányzat érdekeit.

Igényelheti a Társulás szolgáltatásait.

Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – Tagsági jogosultságának megfelelően – kérdésben.

Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat intézhet, indítványozhat a Társulás szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül írásban kötelesek választ adni. Betekinthet a Társulás dokumentumaiba, irataiba.

Joga van a kisebbségi véleményének fenntartására, kérésére a véleményt jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

## **2. A Társulás Tagjának kötelezettségei**

A Társulás Tagja köteles

- a Társulási Megállapodásban és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltakat betartani,
- részt venni a Társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a Társulási célok és feladatok közös megvalósításában,
- a Társulás határozatainak végrehajtani,
- a Társulás működéséhez, feladatellátáshoz szükséges adat- és információszolgáltatás nyújtására
- valamint befizetési kötelezettségei teljesítésére.

## **VII. A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI ALAPJA**

### **1. A Társulás költségvetése**

A Társulás költségvetéséből finanszírozza és látja el feladatait.

A Társulási Tanács állapítja meg a Társulás éves költségvetését és gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente beszámol a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról.

A Társulási Tanács a Társulás költségvetését önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg.

A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulás működési költségeihez, valamint a megállapodásban meghatározott feladat ellátásának költségeihez az általuk képviselt település lakosságszámának arányában járulnak hozzá. A Tagok a Társulás működési költségeihez szükséges évi hozzájárulás összegét saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.

A feladat ellátása, a célok megvalósításának forrása:

- a) a pályázatokon elnyert támogatás,
- b) a társult önkormányzatoknak a pályázatok önerejéhez szükséges saját forrásai,
- c) egyéb támogatások.

A pályázatokkal kapcsolatban felmerülő bármilyen költség a Társulást alkotó 6 önkormányzat között a beruházási összeg megoszlása arányában oszlik meg.

A pénzügyi hozzájárulás befizetésének teljesítése a Tanács által meghozott határozatban foglalt határidőben történik a Társulás költségvetési elszámolási számlájára.

## **2. A Tagönkormányzat által vállalt pénzügyi kötelezettség nem teljesítése esetére irányadó eljárás**

A Tagönkormányzatok által a Társulási Megállapodásban vállalt fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén a Társulási Tanács a fizetési határidőt követő 15. naptól azonnali beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult.

A Társulás Tagjai vállalják, hogy pénzforgalmi szolgáltatójuknak felhatalmazó nyilatkozatot adnak a beszedési megbízás teljesítésére vonatkozóan és annak egy példányát megküldik a Társulási Tanács részére.

Amennyiben az inkasszó is eredménytelen volt, a Társulási Tanács, képviselőjében az Elnök a Társulás számára fizetendő hozzájárulást, egyéb költséget, kötelezettséget jogosult – kétszeri írásbeli felszólítás eredménytelensége esetén – bírósági úton behajtani, mint lejárt kötelezettséget.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a megvalósításhoz szükséges pénzügyi alapok biztosításának kötelezettsége a pályázat(ok)hoz szükséges önerőn felül magába foglalja az esetleges: beruházási költségnövekedést, az árfolyamkülönbségből adódó költségtöbbletet, továbbá a pályázati forrásból nem finanszírozható egyéb költségeket, ráfordításokat.

## **3. A Társulás működésének ellenőrzése, beszámolási kötelezettsége**

A gazdálkodás biztonságaért, szabályszerűségéért a Tanács felelős.

A Társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból a Társulás Tagjai is jogosultak ellenőrizni.

A Társulás belső ellenőrzését a Makói Kistérség Többcélú Társulása belső ellenőrzése útján látja el.

A Társulási Tanács munkájáról a Társulás Tagjai minden évben egy alkalommal írásban számolnak be a Képviselő-testületnek.

## **VIII. A TÁRSULÁS VAGYONI VISZONYAI**

A Tagok ezen Társulási Megállapodás elfogadásával és aláírásával kötelezettséget vállalnak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a felmondással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

### **1. A Társulás vagyonának köre:**

- a) a feladatellátáshoz a társult Tag által átadott vagyon,
- b) más forrásból átvett vagyon,
- c) a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a Társulás közös tulajdonát képezi (saját vagyon)
- d) pályázati úton megszerzett vagyon,
- e) egyéb.

A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.

A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

A Társulás vagyonát naprakészen nyilván kell tartani és a naptári év fordulójával leltározni kell.

## **2. Kiválás a Társulásból**

Azt követően, hogy tervezői konzorcium a megbízásában szereplő munkákat elkészítette, valamennyi Tagönkormányzat haladéktalanul dönt annak elfogadásáról, melyről a Társulást írásban értesíteni köteles. Azon Tagönkormányzat mely a projekt-előkészítő dokumentumot nem fogadja el, dönt a Társulásból való kilépésről szóló minősített többséggel hozott határozatát köteles haladéktalanul a Társulás tagjaival közölni.

Társulási Megállapodásban, a Támogatási Szerződésben vagy ezekhez kapcsolódó szerződésben, határozatban vállalt kötelezettségek teljesítése alól jogszerűen csak a kiválni szándékozó Tagönkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata és a Társulási Tanács minősített többséggel hozott jóváhagyása mellett, (a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulásával) a Társulás további működőképességének fenntartását biztosító megállapodás létrejöttével lehet a hatályos, különösen a költségvetési szervekre, az önkormányzatokra és Társulásaikra vonatkozó jogszabályok betartásával.

A kiválás engedélyezéséről szóló döntéshez a bent maradó Tagönkormányzatoknak az elszámolást is el kell fogadnia.

A Társulási Megállapodás a beruházási és kötelező működtetési időtartam alatt rendes felmondással nem szüntethető meg.

## **2. A Tagönkormányzat kizárása**

A kizárt Tag a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Továbbiakban: Ptk.) szerinti kártérítési felelősséggel tartozik a többi Tagnak a program megvalósításával összefüggésben a Társulási tagsága megszűnésével okozott károkért, többletköltségekért. (Ide értendő többek között a beruházás átalakítási kényszere, módosított tervek, szervezet átalakítása, üzemeltetés költségeinek megnövekedése, beruházás elhúzódása)

## **3. A Társulás megszűnése**

A Társulás Tagönkormányzatai a Társulás megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni – ellenkező megállapodás hiányában – a bevitt vagyonuk leltár szerinti értékének alapul vételével, és a Társulás számára teljesített vagyoni hozzájárulásuk arányában, a Társulás osztatlan közös tulajdonú vagyonából az egyes Tagönkormányzatokra jutó hányadok kiadásával.

A projekt során megvalósuló, a Társulás tagjainak közös tulajdonába kerülő eszközrendszer, illetve műszaki megoldás a közös tulajdon megszüntetése során a Tagönkormányzatokra jutó beruházási összeg egymáshoz viszonyított arányában kerül felosztásra.

#### **4. A Társulás fennmaradása a kötelező időtartam letelte után**

A Társulás kötelező fennmaradásának időtartamát követően a Tagönkormányzat a bevitt vagyona és osztatlan közös tulajdonú vagyoni hányada kiadására csak akkor és csak olyan mértékig tarthat igényt, hogy annak kivitele nem veszélyezteti a Társulás közfeladatának ellátását. Egyéb esetben a Társulás volt Tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

#### **5. Általános rendelkezések**

A Társulás megszűnése vagy kizárás esetén a Tagok egymással elszámolni kötelesek. A Társulás megszűnése esetén, a meglévő vagyontárgyak és a maradvány a társult vagy a kilépő Tagok között a Társulás rendelkezésére bocsátott összes társulási hozzájárulás egymáshoz viszonyított arányban kerül felosztásra, a kötelezettségek is ilyen arányban terhelik a tagokat, illetve a kilépő tagot.

A Társulási Megállapodás aláírásával minden Tag hozzájárulását adja, hogy kilépése esetén a tagi elszámolás keretében neki jutó vagyonból – külön nyilatkozata nélkül is – levonható a Társulást megillető, kilépésével keletkezett, jogszabály, a Támogatási Szerződés, a Társulási Megállapodás, vagy a Tagönkormányzat egyéb vállalása szerinti tartozása. Egyben a kilépő tag tartozása csökkenthető a Társulásból ki nem vihető vagyonának maximum 2 évi bérleti díja beszámításával.

A Tagönkormányzatok kötelezik magukat, hogy amennyiben olyan Társulási osztatlan tulajdonú közös vagyon keletkezik, amely nem kivihető, mert valamely Tagönkormányzat(ok) számára az ivóvíz közszolgáltatás lehetetlenné válna, haladéktalanul rendelkeznek erről a Társulási Megállapodásban, vagy annak módosításával. Erre az esetre a Tagönkormányzatok kijelentik, hogy a tulajdoni hányaduk természetben való kiadásától – használati díj fejében – határozatlan időtartamra eltekintenek, mivel a létrejött vagyon célvagyon, amelynek a lakosság egészséges ivóvíz-biztosítását kell szolgálnia.

A Tagönkormányzatok az elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a közfeladatot ellátó és/vagy átvállaló használati jogát, szükség esetén erre nézve külön megállapodást kötnek.

#### **6. A víziközmű létesítmények**

A tagok megállapodnak abban, hogy a projekt keretében megépülő létesítmények a Társulás Tagjainak tulajdonába azok közigazgatási területen történő elhelyezkedésük alapján kerülnek azzal, hogy a szennyvíztisztító telepet az egyes településekkel összekötő nyomóvezetékek esetében a tulajdoni elkülönülést a csatlakozási pontok jelölik az alábbiak szerint:

- Maroslele tulajdonában áll a nyomóvezeték a szennyvíztisztító-telepig,
- Földeák tulajdonában áll a nyomóvezeték a Makó, Vásárhelyi úti meglévő gravitációs főgyűjtő csatorna végponti aknájáig,
- Apátfalva - Magyarcsanád közös nyomóvezeték a két község közös tulajdonában áll a meglévő FÉG NA150KM PVC nyomócsőig, a tulajdoni arány a kibocsátott szennyvíz arányában: Apátfalva 71,8 % - Magyarcsanád 28,2 %-ban kerül megállapításra,
- Kiszombori nyomóvezeték tulajdoni viszonyaira a korábban létrejött megállapodás az irányadó.

Tagok a beruházással létrejövő víziközmű-vagyont egy üzemeltetési egységnek tekintik, és ekként vállalnak kötelezettséget annak üzemeltetésére. Ennek során az üzemeltetőt a mindenkori hatályos jogi normáknak; jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, közösen választják ki. Az üzemeltetés során garantálják a projekt keretében megvalósuló eszközrendszer életképességét, az eszközrendszer fenntartható fejlesztésének forrásait.

Az önkormányzati tulajdonban lévő víziközművek működtetése közszolgáltatásnak minősül. A társult önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a projekt keretében megvalósuló és az ezen ponton belül megállapítottak szerint az önkormányzatok külön tulajdonába kerülő víziközmű-vagyon üzemeltetését és a közüzemi szolgáltatás ellátását végző közös közszolgáltatót egymással egyeztetett módon választják ki.

## **IX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

A jelen Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény rendelkezései az irányadók.

A jelen Társulási Megállapodás a Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával, az utolsó elfogadó határozat elfogadásának időpontjában válik hatályossá és határozatlan időre szól.

Amennyiben a Tagönkormányzat képviselő-testülete nem a megválasztott tisztségviselőt delegálja a Társulási Tanácsba, a soron következő ülésen meg kell választani jelen megállapodásban foglaltak szerint az új tisztségviselőt.

A Társuló Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a Társulás működése során felmerülő vitás kérdéseket egymás között kísérlik meg rendezni, s bírósághoz csak abban az esetben fordulnak, ha e törekvésük nem jár eredménnyel.

A jogvita eldöntésére a Szegedi Törvényszék illetékességét kötik ki.

Makó, 2025. ....

A Társulást alkotó települési önkormányzat képviselő-testülete nevében a **Társulási Megállapodást aláírásával látta el:**

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

|                                                               | Polgármester        | Jegyző            |
|---------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|
| Apátfalva Község<br>Önkormányzata Képviselő-<br>testülete     | Szekeres Ferenc     | Dr. Szénási Hanna |
| Földeák Községi<br>Önkormányzat Képviselő-testülete           | Hajnal Gábor        | Rákóczi Edit      |
| Kiszombor Nagyközség<br>Önkormányzata Képviselő-<br>testülete | Szurbik Imre        | Dr. Gácsi Zoltán  |
| Magyarcsanak Községi<br>Önkormányzat Képviselő-testülete      | Farkas János        | Dr. Bodnár Gréta  |
| Makó Város<br>Önkormányzata Képviselő-<br>testülete           | Farkas Éva Erzsébet | Dr. Bodnár Gréta  |
| Maroslele Községi<br>Önkormányzat Képviselő-testülete         | Drimba Tibor        | Dr. Dóka Tímea    |

**Z á r a d é k:**

A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulási Megállapodást határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:

Jóváhagyó határozat száma:

|                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------|
| <b>Apátfalva Község Önkormányzat<br/>Képviselő-testülete</b>      |
| <b>Földeák Községi Önkormányzat<br/>Képviselő-testülete</b>       |
| <b>Kiszombor Nagyközség Önkormányzata<br/>Képviselő-testülete</b> |
| <b>Magyarcsanak Községi Önkormányzat<br/>Képviselő-testülete</b>  |
| <b>Makó Város Önkormányzata<br/>Képviselő-testülete</b>           |
| <b>Maroslele Községi Önkormányzat<br/>Képviselő-testülete</b>     |

**1. sz. melléklet a Társulási Megállapodáshoz**

| <b>Települési önkormányzatok megnevezése, székhelye</b>                                                        | <b>Lakosságszám (fő) 2024. január 1. napján</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete</b><br><b>6931 Apátfalva, Templom u. 69.</b>              | <b>2777</b>                                     |
| <b>Földeák Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</b><br><b>6922 Földeák, Szent L. tér 1.</b>                | <b>2899</b>                                     |
| <b>Kiszombor Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete</b><br><b>6775 Kiszombor, Nagyszentmiklósi u. 8.</b> | <b>3621</b>                                     |
| <b>Makó Város Önkormányzata Képviselő-testülete</b><br><b>6900 Makó, Széchenyi tér 22.</b>                     | <b>21759</b>                                    |
| <b>Magyarcsanád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</b><br><b>6932 Magyarcsanád, Templom tér 1.</b>       | <b>1236</b>                                     |
| <b>Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete</b><br><b>6921 Maroslele, Szabadság tér 1.</b>           | <b>2024</b>                                     |

**2. sz. melléklet a Társulási Megállapodáshoz**

A Tagönkormányzatokat megillető szavazatok száma:

**Szavazat**

|              |   |
|--------------|---|
| Makó         | 5 |
| Kiszombor    | 1 |
| Maroslele    | 1 |
| Földeák      | 1 |
| Apátfalva    | 1 |
| Magyarcsanád | 1 |

**Összesen: 10**

# Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 – 033E-mail: [marosleleph@vnet.hu](mailto:marosleleph@vnet.hu)



\_\_\_\_\_/2025.  
Üi.: dr. Dóka Tímea

## Előterjesztés

**Tárgy:** Versenyképes Járások Program  
konzorciumi megállapodás

### Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testülete

#### Maroslele

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

2025. február 28-án került kihirdetésre a Versenyképes Járások Program végrehajtási rendszeréről szóló 2/2025.(II. 28.) KTM rendelet. A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium felhívást tett közzé, amely a programhoz történő csatlakozás feltételeit tartalmazza. Eszerint:

- a program keretében az önkormányzatok legalább három településből álló konzorciuma nyújthat be fejlesztési igényt 2025. március 25. és április 9. között,
- a benyújtott fejlesztési igényeket a Járási Fejlesztési Fórum tárgyalja meg, és a járási keret (250 millió Ft) kétszerese mértékéig tesz javaslatot a miniszternek azok támogatására és a támogatás mértékére vonatkozóan,
- a kiválasztott fejlesztési igényeket támogatási kérelemként kell feltölteni a Magyar Államkincstár informatikai felületére 2025. május 26. és június 10. között,
- a támogatás maximális mértéke a fejlesztés elszámolható költségeinek legfeljebb 100%-a.

A minisztérium kijelölte a támogatási célterületeket is, a táblázatot mellékletként csatolom. A négy fő célterület:

1. térségi alpinfrastruktúra és elérhetőség fejlesztése,
2. térségi közszolgáltatások fejlesztése,
3. térségi gazdaságfejlesztés,
4. településüzemeltetés.

Az előzetes egyeztetések alapján egy négy tagú konzorciumot hoznánk létre, melynek tagjai **Maroslele Községi Önkormányzat**, **Földeák Községi Önkormányzat**, **Óföldeák Községi Önkormányzat** és **Apátfalva Községi Önkormányzata**.

A VJP aktuális feladatai jelenleg

- a konzorcium létrehozása a Konzorciumi Megállapodás minden tag önkormányzat általi elfogadásával és
- a fejlesztési igények összeállítása a támogatási célterületekkel összhangban és azok benyújtása.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

Maroslele Községi Önkormányzat képviselő-testülete konzorciumi együttműködés keretében részt kíván venni a Versenyképes Járások Programban és ennek érdekében – figyelemmel a Versenyképes Járások Program végrehajtási rendszeréről szóló 2/2025.(II. 28.) KTM rendelet 3. § (1) bekezdésére - négy tagú konzorciumot hoz létre. A konzorciumi együttműködésben részt vevő önkormányzatok: **Maroslele** Községi Önkormányzat, **Földeák** Községi Önkormányzat, **Óföldeák** Községi Önkormányzat és **Apátfalva** Község Önkormányzata.

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Konzorciumi Megállapodást jóváhagyja a melléklet szerinti tartalommal.

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az Önkormányzat fejlesztési igényeit összeállítsa és azokat benyújtsa megtárgyalásra.

**A határozatról értesítést kap:**

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) Tagönkormányzatok
- 4) Irattár

Maroslele, 2025. március 19.

**Drimba Tibor**  
polgármester

## KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

### Támogatási kérelem benyújtására

1. Jelen konzorciumi együttműködési megállapodás (a továbbiakban Megállapodás) aláírásával a 2. pontban megnevezett szerződő felek konzorciumot hoznak létre abból a célból, hogy a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium által meghirdetett **Versenyképes Járások Program** keretében támogatási kérelmet nyújtsanak be, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt célt közös együttműködéssel megvalósítsák.

2. A konzorcium tagjai (a továbbiakban Tagok) az alább felsorolt helyi önkormányzatok, akik az 1. pontban megjelölt támogatási kérelemben meghatározott cél(ok) megvalósításában a támogatási kérelemben foglaltaknak megfelelően a jelen Megállapodás keretei között részt vállalnak:

|                                            |                                       |
|--------------------------------------------|---------------------------------------|
| Szervezet neve:                            | <b>MAROSLELE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT</b> |
| Postacím:                                  | 6921 Maroslele, Szabadság tér 1.      |
| Székhely:                                  | 6921 Maroslele, Szabadság tér 1.      |
| Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám): | 726852                                |
| Adószám:                                   | 15726858-2-06                         |
| Aláírássra jogosult képviselője:           | Drimba Tibor polgármester             |

|                                            |                                     |
|--------------------------------------------|-------------------------------------|
| Szervezet neve:                            | <b>FÖLDEÁK KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT</b> |
| Postacím:                                  | 6922 Földeák, Szent László tér 1.   |
| Székhely:                                  | 6922 Földeák, Szent László tér 1.   |
| Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám): | 354644                              |
| Adószám:                                   | 15354642-2-06                       |
| Aláírássra jogosult képviselője:           | Hajnal Gábor polgármester           |

|                                            |                                      |
|--------------------------------------------|--------------------------------------|
| Szervezet neve:                            | <b>ÓFÖLDEÁK KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT</b> |
| Postacím:                                  | 6923 Óföldeák, Bajcsy-Zs. E. utca 2. |
| Székhely:                                  | 6923 Óföldeák, Bajcsy-Zs. E. utca 2. |
| Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám): | 357238                               |
| Adószám:                                   | 15357236-2-06                        |
| Aláírássra jogosult képviselője:           | Simonné Sinkó Erika polgármester     |

|                                            |                                       |
|--------------------------------------------|---------------------------------------|
| Szervezet neve:                            | <b>APÁTFALVA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA</b> |
| Postacím:                                  | 6931 Apátfalva, Templom utca 69.      |
| Székhely:                                  | 6931 Apátfalva, Templom utca 69.      |
| Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám): | 726830                                |
| Adószám:                                   | 15726834-2-06                         |
| Aláírásra jogosult képviselője:            | Szekeres Ferenc                       |

A Konzorcium vezetőjének a jelen Megállapodás aláírásával a Tagok **Maroslele Községi Önkormányzatot** (a továbbiakban Vezető-t) választják.

**3.** Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Vezetőt, hogy helyettük és nevükben a Tagok fejlesztési igényeit tartalmazó ADATLAPOT, majd a konkrét támogatási kérelmet aláírja, benyújtsa és a támogatási kérelem elbírálása során a konzorciumot képviselje.

A Tagok kijelentik, hogy a támogatási kérelemben foglaltakat ismerik, és az abban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

**4.** Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a saját településükre vonatkozó fejlesztési igényeket kidolgozzák az ADATLAP szerinti kötelező adattartalommal és azt a közösen megállapított határidőig a Vezető önkormányzat rendelkezésére bocsátják, annak érdekében, hogy a Vezető a konzorcium egészére vonatkozó ADATLAP-ot legkésőbb 2025. április 9-ig benyújtsa a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal főispánja részére.

**5.** Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok kötelezettségek vállalnak arra, hogy a támogatási kérelem támogatása esetén a fejlesztési terveket a támogatási kérelemben foglaltak szerint megvalósítják, és ennek érdekében együttműködnek.

**6.** Tagok kinyilvánítják azon szándékukat, hogy a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt tartalommal, valamint a támogatási kérelemben és a támogatási kérelemről hozott döntésében foglalt tartalommal konzorciumi szerződést kötnek a támogatási szerződésben foglaltak megvalósítására.

**7.** Jelen Megállapodás az ADATLAP és majd a konkrét támogatási kérelem mellékletét képezi.

**8.** Jelen Megállapodás megszűnik, ha a támogatási kérelem nem részesül támogatásban, illetve, ha a Tagok a fejlesztési tervek megvalósítására konzorciumi együttműködési megállapodást kötnek.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium vezetője

konzorciumi tag

.....  
**Drimba Tibor**  
polgármester

Maroslele Községi  
Önkormányzat

P.H.

Aláírás dátuma:

2025. ...

.....  
**Simonné Sinkó Erika**  
polgármester

Óföldreák Községi  
Önkormányzat

P.H.

Aláírás dátuma:

2025. ...

konzorciumi tag

konzorciumi tag

.....  
**Hajnal Gábor**  
polgármester

Földreák Községi  
Önkormányzat

P.H.

Aláírás dátuma:

2025. ...

.....  
**Szekeres Ferenc**  
polgármester

Apátfalva Község  
Önkormányzata

P.H.

Aláírás dátuma:

2025. ...

VERSENYKÉPES JÁRÁSOK PROGRAM KERETÉBEN JAVASOLT TÁMOGATÁSI CÉLTERÜLETEK

| Fő kategória                                                     | Célterület                                                                                                                                                        | A Program keretében támogatásra javasolt tevékenységek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I.<br>Térségi<br>alpinfrastruktúra és<br>elérhetőség fejlesztése | Belterületi utak fejlesztése, korszerűsítése                                                                                                                      | A járás településein/település-csoportjain <b>a közszolgáltatások elérhetőségéhez közvetlenül kapcsolódó utak korszerűsítése</b> (pl. útburkolat felújítása, vízelvezető rendszerek korszerűsítése, közlekedésbiztonsági elemek kialakítása, zajvédelem, műtárgyak).                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                  | Közösségi közlekedés, közlekedésbiztonság fejlesztése                                                                                                             | <b>A járás területén egy-egy nagyobb forgalmú közösségi közlekedési csomópont</b> (pl buszmegálló, vasúti megállóhely) környezetének <b>megújítása</b> , vagy több települést érintő, a járások közösségi közlekedését, az egyes települések elérhetőségét javító egyéb fejlesztések.<br><b>A járás területén több települést érintő átfogó közlekedésbiztonsági fejlesztések</b> (pl. forgalomlassító szigetek, gyalogátkelőhelyek, közlekedési lámpák iskolák, óvodák, főbb közszolgáltatást nyújtó intézmények környezetében). |
|                                                                  | Kerékpárforgalmi létesítmények fejlesztése                                                                                                                        | A járás egésze szempontjából meghatározó vagy több települést érintő <b>kerékpárút kialakítása vagy egyéb kerékpárforgalmi létesítmények megvalósítása</b> (pl. kerékpárforgalmi hálózati terv alapján a még hiányzó szakaszok kialakítása, kerékpárutak, kerékpársávok, közlekedésbiztonsági elemek kialakítása).                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                  | Csapadékvíz-gazdálkodási rendszerek fejlesztése                                                                                                                   | A járás területén található <b>vízelvezető rendszerek fejlesztése, rekonstrukciója</b> , a csapadékvíz-gazdálkodás céljainak figyelembevételével (pl. csapadékvíz elvezetési, csapadékvíz-gazdálkodási rendszerek kialakítása, a belterületen áthúzódó vízfolyások és belvízcsatornák, belvíz-elvezető rendszerek rendezése, csapadékvíztározók, a víz helyben tartását segítő innovatív elemek).<br><b>Csapadékvíztározók, tározóterek építése, fejlesztése, rekonstrukciója.</b>                                                |
|                                                                  | Átfogó közterület-felújítás                                                                                                                                       | A járás egy-egy kiemelt, a lakosság jelentős hányada által használt <b>közterületének teljeskörű felújítása</b> a belterületi utak felújításával, közművek cseréjével, csapadékvíz-elvezetés integrálásával, parkolók, zöldterületek és közvilágítás fejlesztésével.                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                  | Egyéb infrastrukturális fejlesztések                                                                                                                              | Egyéb helyi önkormányzati feladathoz kapcsolódó infrastrukturális fejlesztés.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| II.<br>Térségi<br>köszolgáltatások<br>fejlesztése                | Bölcsődei és óvodai ellátás fejlesztése                                                                                                                           | A járás több településének lakosságát kiszolgáló vagy több település által közösen fenntartott, illetve társulás keretében működtetett <b>bölcsődék, óvodák felújítása, bővítése, korszerűsítése</b> , hatékonyabb működtetése (pl. épület felújítás, korszerűsítés, eszközbeszerzés, udvar, épület környezetének rendezése, gyermekek megfelelő ellátását biztosító egyéb fejlesztési igény, bizonyos szolgáltatások (logopédus, fejlesztő pedagógus stb.) biztosításának közös megoldása).                                      |
|                                                                  | Közüoktatási intézmények hatékonyabb feladatellátásához kapcsolódó fejlesztések                                                                                   | A járás több településén <b>beiskolázási körzettel rendelkező oktatási intézmények, speciális képzést nyújtó</b> (művészeti, gazdasági, műszaki, zenei) <b>oktatási intézmények és kollégiumok</b> fejlesztése (pl. épületfelújítás, energetikai korszerűsítés, eszközbeszerzés, udvar, épület környezetének rendezése, a közoktatás hatékonyabb ellátását biztosító egyéb fejlesztési igény).                                                                                                                                    |
|                                                                  | Egészségügyi alap-, és járóbeteg-ellátás fejlesztése                                                                                                              | A járás több települését ellátó <b>egészségügyi praxis, praxisközösség, védőnő, orvosi ügyelet, mentőállomás</b> infrastrukturális fejlesztése, beleértve az eszközfejlesztést is.<br>Mozgó egészségügyi szolgáltatások kialakítása.<br>Szűrőprogramok és egyéb prevenciók célú tevékenység.                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                  | Szociális ellátás fejlesztése                                                                                                                                     | A járás több településének lakosságát kiszolgáló vagy több település által közösen fenntartott, illetve társulás keretében <b>biztosított szociális ellátások, működtetett szociális intézmények</b> (pl. idősek otthona, idősek nappali ellátása, fogyatékkal élők ellátása, házi segítségnyújtás, pszichiátriai betegek ellátása, szenvedélybetegek ellátása, családsegítés) korszerűsítése, fejlesztése, épület felújítás, energetikai korszerűsítés, eszközfejlesztés, humán kapacitások, üzemeltetés.                        |
|                                                                  | Szolgálati lakások fejlesztése                                                                                                                                    | Több település összefogásával <b>szolgálati lakások kialakítása, felújítása</b> a közszolgáltatások megfelelő ellátása érdekében.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                  | Közétkeztetés támogatása                                                                                                                                          | Több települést kiszolgáló <b>közétkeztetés biztosításának támogatása, főzőkonyhák fejlesztése.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                  | Gyermekek és ifjúsági táborok                                                                                                                                     | Önkormányzati ingatlanon működő gyermek- és ifjúsági <b>táborok fejlesztése, korszerűsítése, kialakítása</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                  | Kulturális, közművelődési célú szolgáltatások, intézmények fejlesztése                                                                                            | <b>Könyvtárak, művelődési házak és kulturális központok, mozik, színházak</b> stb. felújítása, korszerűsítése, energetikai fejlesztése, a kapcsolódó eszközbeszerzés támogatása, programok lebonyolítása.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                  | Sport és rekreációs célú fejlesztések                                                                                                                             | <b>Közösségi sport tevékenységhez, rekreációs célokhoz kapcsolódó beruházások</b> , szolgáltatások, eszközök.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                  | Egyéb közszolgáltatási célú intézmények, épületek felújítása, korszerűsítése, az általuk nyújtott szolgáltatások hatékonyabb elvégzéséhez kapcsolódó fejlesztések | <b>Ravatalozók, temetők</b> felújítása.<br><b>Egyéb, közszolgáltatást nyújtó épületek, intézmények</b> vagy többfunkciós intézmények felújítása, korszerűsítése, az általuk nyújtott szolgáltatások hatékonyabb elvégzéséhez kapcsolódó fejlesztések<br>Átfogó energetikai felújítások, amely esetben az épületek felújítása is támogatható.                                                                                                                                                                                      |
| III.<br>Térségi<br>gazdaságfejlesztés                            | Iparterületek és ipari parkok fejlesztése                                                                                                                         | <b>Iparterületek, ipari parkok, logisztikai központok fejlesztése</b> , meglévő kapacitások és szolgáltatások minőségi fejlesztése, szükséges infrastrukturális háttér kiépítése, ipari parkokhoz vezető utak kialakítása.<br><b>Barnamezős területek ipari, gazdasági funkcióval történő hasznosítása</b> , kármentesítés, rekultiváció.                                                                                                                                                                                         |
|                                                                  | Helyi piacok fejlesztése                                                                                                                                          | <b>A járásban új helyi piacok kialakítása, meglévő piacok fejlesztése</b> , korszerűsítése, szolgáltatási színvonaluk javítása, kapcsolódó infrastrukturális fejlesztések (pl. közmű, parkoló).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                  | Helyi (járási) jelentőségű turizmus fejlesztése                                                                                                                   | Járási szinten is meghatározó <b>turisztikai attrakciók kialakítása, felújítása</b> .<br>A járás több települését érintő <b>tematikus turisztikai útvonalak</b> kialakítása.<br><b>Térségi identitást, hagyományőrzést támogató programok</b> , térségi értéktárak, térségi brand-ek támogatása.<br><b>Desztinációmenedzsment.</b>                                                                                                                                                                                                |
| IV.<br>Településüzemeltetés                                      | Közterület-fenntartáshoz kapcsolódó eszközök beszerzése                                                                                                           | Közterületfenntartáshoz és zöldterületgazdálkodáshoz szükséges <b>gépek, eszközök közös beszerzése.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                                  | A települések üzemeltetését segítő okos megoldások                                                                                                                | Térségi hálózatba szervezett <b>okos közösségi pontok</b> kialakítása.<br>A településüzemeltetést támogató <b>települési monitoring rendszerek.</b><br><b>Okoshálózatok (smartgrid) kialakítása.</b><br><b>Okos közterületfejlesztések.</b><br><b>Digitális tudásszerzést</b> támogató edukációs programok.                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                  | Közbiztonság fejlesztése, közvilágítás fejlesztése                                                                                                                | <b>Térfigyelő kamerák</b> létesítése, fejlesztése.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                                                  | Ebrendészeti és felelős állattartás elősegítését szolgáló fejlesztések                                                                                            | <b>Ebrendészeti telepek és menhelyek</b> létesítése, bővítése, korszerűsítése, valamint a lakosság tulajdonában lévő, továbbá az ebrendészeti telepeken és menhelyeken élő ebek és macskák ivartalaníttatásának, veszettség elleni védőoltásának, mikrochippel történő megjelölésének támogatása.<br>A felelős állattartással kapcsolatos <b>szemléletformáló programok</b> és előadások szervezése.                                                                                                                              |
|                                                                  | Térségi közterületfelügyelet                                                                                                                                      | Térségi <b>közterületfelügyelet létrehozása, működtetése</b> (pl. mezei őrszolgálat, halőr, vadőr, természetvédelmi őr).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

A fenti táblázatban részletezett, támogatásra javasolt tevékenységek körében a Felhívás 4.1. pontjában szereplő költségek számolhatóak el.

# Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 – 033E-mail: [marosleleph@vnet.hu](mailto:marosleleph@vnet.hu)



/2025.

Üi.: dr. Dóka Tímea

## Előterjesztés

**Tárgy:** Üzletbérleti pályázatok elbírálása

### Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testülete

#### Maroslele

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Maroslele Községi Önkormányzat képviselő-testülete a 2025. február 26-i rendkívüli ülésén arról döntött, hogy pályázatot ír ki a Maroslele, Hunyadi u. 12. szám alatti Szolgáltató Ház négy üzlethelyiségére. A pályázatok benyújtásának határideje 2025. március 21-e volt. A pályázati felhívást közzétettük a Szuperinfóban is.

A megadott határidőig három pályázat érkezett:

|    |                        |                             |                                                                   |
|----|------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 1. | ST-Profiteam Kft.      | Maroslele, Hunyadi u. 1.    | Könyvelő iroda                                                    |
| 2. | Bárdos-Lévai Bernadett | Maroslele, Táncsics u. 79.  | Lottózó és sportfogadó hely,<br>egyéb kiskereskedelmi tevékenység |
| 3. | Papp Krisztián         | Maroslele, Damjanich u. 31. | Kézműves fagyaltatózó és egyéb termékek (limonádé, kávé)          |

A képviselő-testület által meghatározott pályázati feltételeket minden pályázó elfogadta.

Korábban az ST-Profiteam Kft. ügyvezetője jelezte, hogy akár kettő üzlethelyiséget is bérelne.

Mivel a pályázat benyújtási határideje 2025. március 21-e, ezért a mai napon még lehetőség van pályázni. Ha beérkezne újabb pályázat, akkor azt már nem küldjük ki, hanem a testületi ülésen ismertetjük.

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

### **1. HATÁROZATI JAVASLAT**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ára - bérlőként jelöli ki az **ST-Profiteam Kft.** 6921 Maroslele, Hunyadi u. 1. szám alatti pályázót az Önkormányzat

tulajdonát képező, Maroslele, Hunyadi u. 12. szám alatt található Szolgáltató Ház ..... számú üzlethelyiségére vonatkozóan, 2025. április 1. napjától 5 évre, 2030. március 31. napjáig.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a kijelölt bérlővel a bérleti szerződést kösse meg.

**A határozatról értesítést kap:**

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) ST-Profitteam Kft.
- 4) Irattár

## **2. HATÁROZATI JAVASLAT**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ára - bérlőként jelöli ki **Bádos-Lévai Bernadett** 6921 Maroslele, Tácsics u. 79. szám alatti pályázót az Önkormányzat tulajdonát képező, Maroslele, Hunyadi u. 12. szám alatt található Szolgáltató Ház ..... számú üzlethelyiségére vonatkozóan, 2025. április 1. napjától 5 évre, 2030. március 31. napjáig.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a kijelölt bérlővel a bérleti szerződést kösse meg.

**A határozatról értesítést kap:**

- 5) polgármester
- 6) jegyző
- 7) ST-Profitteam Kft.
- 8) Irattár

## **3. HATÁROZATI JAVASLAT**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ára - bérlőként jelöli ki **Papp Krisztián** 6921 Maroslele, Damjanich u. 31. szám alatti pályázót az Önkormányzat tulajdonát képező, Maroslele, Hunyadi u. 12. szám alatt található Szolgáltató Ház ..... számú üzlethelyiségére vonatkozóan, 2025. április 1. napjától 5 évre, 2030. március 31. napjáig.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a kijelölt bérlővel a bérleti szerződést kösse meg.

**A határozatról értesítést kap:**

- 9) polgármester
- 10) jegyző
- 11) ST-Profitteam Kft.
- 12) Irattár

Maroslele, 2025. március 21.

**Drimba Tibor**  
polgármester

# Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 – 033E-mail: [marosleleph@vnet.hu](mailto:marosleleph@vnet.hu)



\_\_\_\_\_/2025.  
Üi.: dr. Dóka Tímea

## Előterjesztés

**Tárgy:** Határozat módosítása – naperőmű park

### **Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Képviselő-testület a február 11-i ülésén fogadta el a rendezési terv módosítására vonatkozó, az ElectroSun Kft. által kérelmezett, a Maroslele külterület 0243/12 hrsz-ú ingatlanból kialakítandó út (0243/13 hrsz.) miatt. A határozati javaslat tartalmazta ugyan a kialakítandó út helyrajzi számát, de mivel az be fog csatlakozni a 0241/1 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú útba, ezért a kiemelt fejlesztési területet ki kell terjeszteni erre is. Annak érdekében, hogy a határozat egységes maradjon, javaslom a fenti tárgyban hozott, 23/2025.(II. 11.) KT. számú határozatot visszavonását és egy új egységes szerkezetű határozat elfogadását.

Menet közben elkészült a települési főépítési feljegyzés, amit a rendezési terv módosításához kötelezően meg kell kérni és amit a képviselő-testületnek jóvá kell hagynia. A főépítési feljegyzést az előterjesztéshez csatolom.

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot és rendelet tervezetet vitassa meg és fogadja el:

### **1. HATÁROZATI JAVASLAT**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a település rendezési tervének módosítása tárgyban hozott, 23/2025.(II. 11.) KT. számú határozatot visszavonja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

#### **A határozatról értesítést kap:**

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) ElectroSun Kft.
- 4) Irattár

### **2. HATÁROZATI JAVASLAT**

1. Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a településtervek tartalmáról elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021.(VII. 15.) Korm. rendelet 68. § (1) bekezdés

ba) pontjára – kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja a Maroslele külterület 0243/12, a 0243/13, valamint a 0242/1 helyrajzi számú ingatlant, beruházás megvalósítása miatt.

2. Maroslele Községi Önkormányzat kezdeményezi a településrendezési eszközei módosítását, melynek keretében a Maroslele külterület 0243/13 helyrajzi számú út kialakítására kerül sor. A településrendezési eszközök módosításának egyeztetése egyszerűsített eljárás keretében történik. A településrendezési eszközök módosításának költsége kérelmezőt terheli.
3. Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az általa kiválasztott településtervező mérnökkel szerződést kössön.
4. A Képviselő-testület a szükséges pénzügyi fedezetet a 2025. évi költségvetésének fejlesztési kiadásai terhére biztosítja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**A határozatról értesítést kap:**

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) ElectroSun Kft.
- 4) költségvetési ügyintéző
- 5) Irattár

### **3. HATÁROZATI JAVASLAT**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a figyelemmel a településtervek tartalmáról elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021.(VII. 15.) Korm. rendelet 59. § (2) bekezdésére – a Károlyfi Levente települési főépítész által készített Főépítész Feljegyzést jóváhagyja a melléklet szerinti tartalommal.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**A határozatról értesítést kap:**

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) ElectroSun Kft.
- 4) költségvetési ügyintéző
- 5) Irattár

Maroslele, 2025. március 19.

**Drimba Tibor**  
**polgármester**

## **FŐÉPÍTÉSZI FELJEGYZÉS**

### **Maroslele helyi építési szabályzatának 2025. évi módosításához**

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Eljr.) 78.§ (1) bekezdés b) pontja szerint a település helyi építési szabályzat módosításának eljárási rendjéhez e rendelet VII.-IX. fejezeteit kell alkalmazni.

A Eljr. 59.§ (2) bekezdése szerint a képviselő-testületnek jóvá kell hagyni a Korm.rendelet 7.§ (7) bekezdés szerinti készült feljegyzést.

A településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Eljr.) 78.§ (1a) bekezdés bevezető része és c) pontja szerint a 2024. szeptember 30-án hatályos a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) I–IV. Fejezetének és mellékleteinek tartalmi követelményeit kell alkalmazni azon helyi építési szabályzatok módosításánál, amelyek elfogadására az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet (továbbiakban: OTÉK) településrendezési tartalmi követelményeinek és jelmagyarázatának alkalmazásával került sor.

Maroslele község településrendezési eszközei 2005-2006-ban készültek. A helyi építési szabályzatot 11/2006. (V.25.) ökt. rendelettel hagyta jóvá a Képviselő-testület, melyet az elmúlt 18 évben többször módosítottak.

Tervezési terület: Maroslele, Külterület 0243/12-13 hrsz-ú ingatlanok és a 0241/1 hrsz.-ú dűlőút

Változással érintett telkek nagysága: 9 ha 8653 m<sup>2</sup>

Tervezési feladat: Maroslele, Külterület 0243/13 hrsz-ú telekfeloszthatóságához szükséges a 0243/12 hrsz-ú ingatlan dűlőúttá való kijelölése a 0241/1 hrsz.-ú dűlőúttal való összekötéssel együtt.

A Kormányrendelet fentebb hivatkozott I-IV. Fejezetében lévő 11. § (4) és (6) bekezdései írják elő a MEGALAPOZÓ és az ALÁTÁMASZTÓ munkarészek tartami részeit:

#### 1. melléklet a 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelethez

##### A MEGALAPOZÓ VIZSGÁLAT TARTALMI KÖVETELMÉNYEI

###### 1.1. Településhálózati összefüggések

###### 1.14. Az épített környezet vizsgálata

###### 1.14.1. Területfelhasználás vizsgálata

1.14.1.2. az ingatlan-nyilvántartási adatok alapján, termőföld esetén a művelési ágak és a minőségi osztályok

###### 1.14.1.3. beépítésre nem szánt területek

###### 1.14.1.4. funkció vizsgálat

###### 1.14.2. A telekstruktúra vizsgálata

###### 1.14.2.1. telekmorfológia és telekméret vizsgálat

###### 1.14.2.2. tulajdonjogi vizsgálat

###### 1.14.6. Az épített környezet értékei

###### 1.14.6.2. régészeti terület, védett régészeti terület, régészeti érdekű terület

#### 3. melléklet a 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelethez

##### AZ ALÁTÁMASZTÓ JAVASLAT TARTALMI KÖVETELMÉNYEI

###### TELEPÜLÉSRENDEZÉSI JAVASLATOK

Beépítésre nem szánt terület: mezőgazdasági terület

SZABÁLYOZÁSI KONCEPCIÓ (a szabályozás céljainak és eszközeinek ismertetése, azok összefüggései, a szabályozás alapelve, a változtatási szándékok javaslata, a szabályozás eszközeinek összefoglalása)

Maroslele, 2025. március 12.

  
Károlyfi Levente  
települési főépítész

Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal  
Makó 6900 Makó, Hollósy K. u. 2/A.

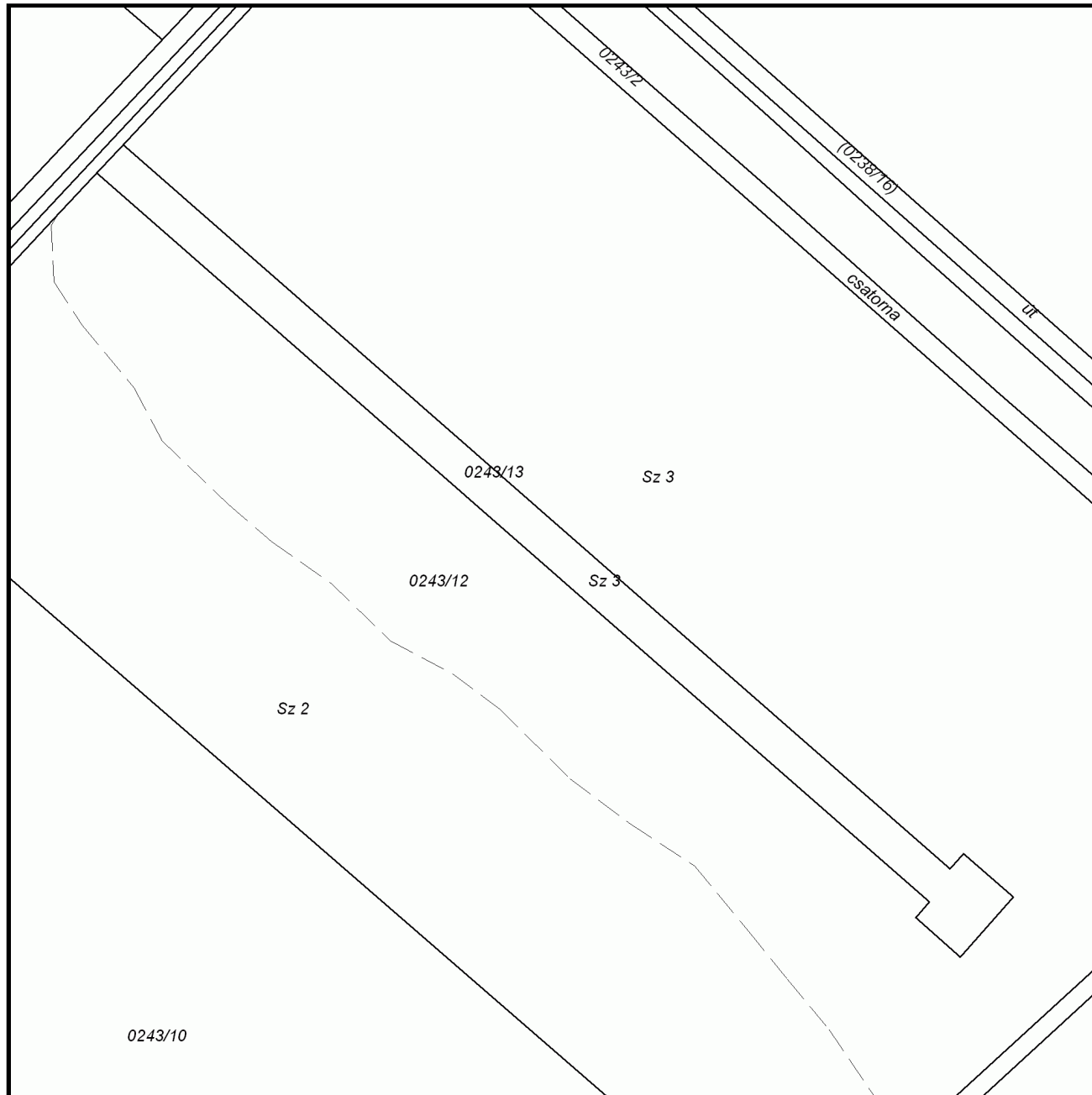
## E-hiteles térképmásolat - Teljes másolat

2024.07.25 14:21:50

Helyrajzi szám: MAROSLELE külterület 243/13

Megrendelés szám: 1528783/6/2024

Méretarány: 1 : 2000



A térképmásolat a kiadás időpontjában megegyezik az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával. A térképmásolat méretek levételére nem használható!