



Meghívó

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete *soros* ülését

2025. április 28-án (hétfő) 15.³⁰ órára

ÖSSZEHÍVOM

Az ülés helye: *Polgármesteri Hivatal emeleti tárgyalóterem*

NAPIREND

- 1) Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról
- 2) Közbiztonsági beszámoló
- 3) Előterjesztések
- 4) Interpellációk, kérdések, egyebek

Maroslele, 2025. április 25.

Drimba Tibor s.k.
polgármester

ELŐTERJESZTÉSEK:

- 1.) 2025. évi költségvetési rendelet módosítása
- 2.) Lakásrendelet módosítása
- 3.) Szociális rendelet módosítása
- 4.) Leleinnov Kft. mérlegbeszámolója
- 5.) Szociális célú tüzelőanyag pályázat
- 6.) Belső Ellenőrzési Jelentés
- 7.) Óvodapedagógusok továbbképzési programja

Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 – 033 E-mail: marosleleph@vnet.hu



Polgármesteri beszámoló

Az előző ülés óta az alábbi fontosabb tárgyalások, események történtek.

Márc.24-én: Testületi ülés.

Márc.25-én: TÖOSZ gyűlés Veresegyháza.

Márc.27-én: DTKH Agóra Kecskemét.

Márc.29-én: Trafikavató.

Ápr.02-án: Eötvös előadás, Derekegyház

Ápr.03-án: MOHU

Ápr.07-én: Húsvétváró ÖNO, TeSzedd.

Ápr.08-án: Reumás Csiga Mozgáskorlátozott húsvéti ebéd.

Ápr.10-én: Településrendezési terv egyeztetés, Mindig Makó.

Ápr.11-én: Vármegyei Közgyűlés, Elektronikai hulladékgyűjtés.

Ápr.14-én: Óvodai vers eredményhirdetés.

Ápr.15-én: VJP Makó.

Ápr.16-án: Alkotói verseny, kiállítás.

Ápr.17-én: Családi nap könyvtár, Balla Iván egyeztetés VTOSZ.

Ápr.22-23-án: Szabadság

Ápr.24-én: Makó József Attila Múzeum.

Ápr.26-án: Ágota Futás.

Maroslele, 2025.04.28.

Drimba Tibor

polgármester

Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 – 033E-mail: marosleleph@vnet.hu



_____/2025.
Üi.: dr. Dóka Tímea

A Makói Rendőrkapitányság 2024. évi beszámolója

Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testülete **Maroslele**

Tisztelt Képviselő-testület!

A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdése értelmében a rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.

A Makói Rendőrkapitányság a 2024. évi beszámolóját megküldte, melyet csatolok.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete - a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdése alapján - a Makói Rendőrkapitányság 2024. évi beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester

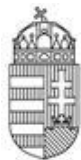
Határidő: folyamatos

A határozatról értesítést kap:

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) Makói Rendőrkapitányság

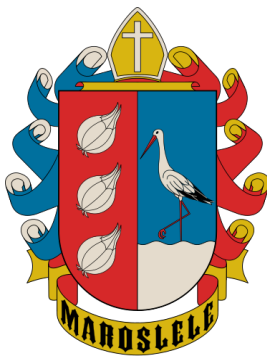
Maroslele, 2025. április 24.

Drimba Tibor
polgármester



MAKÓI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

BESZÁMOLÓ



MAROSLELE KÖZSÉG 2024. ÉVI KÖZBIZTONSÁGI HELYZETÉRŐL, A KÖZBIZTONSÁG ÉRDEKÉBEN TETT INTÉZKEDÉSEKRŐL ÉS AZ AZZAL KAPCSOLATOS FELADATOKRÓL

Előterjesztő:

**Balogh-Szabó Imre r. ezredes
rendőrségi főtanácsos
kapitányságvezető**

TARTALOMJEGYZÉK

I. Bevezetés.....	1. oldal
II. Maroslele község közbiztonsági helyzetének értékelése	1. oldal
1. A bűnügyi helyzet bemutatása	1. oldal
1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása	1. oldal
1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása	1. oldal
1.3. A regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya.	1. oldal
1.4. Maroslele község területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása.	2. oldal
1.5. A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények értékelése.....	2. oldal
2. A bűnüldöző munka értékelése	2. oldal
2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása	2. oldal
2.2. A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója.....	2. oldal
2.3. A rendőrkapitányság eljárásaiban regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása.....	2. oldal
3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok	2. oldal
4. A közlekedésbiztonsági helyzet értékelése	2. oldal
4.1. A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások	2. oldal
4.2. A közlekedésbiztonsági helyzetet leginkább befolyásoló jogsértések visszaszorítása érdekében folytatott tevékenység, a kiemelt intézkedések százalékos megoszlása.....	3. oldal
5. Az illegális migráció helyzete	3. oldal
III. A rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok.....	3 . oldal
1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága	3. oldal
2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata	3. oldal

3. A rendezvénybiztosítások	4. oldal
4. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése	4. oldal
5. Az igazgatásrendészeti tevékenység	4. oldal
6. Bűn- és baleset-megelőzés	4. oldal
6.1. Család és gyermekvédelem.....	4. oldal
6.2. A gyermek- és ifjúságvédelmi programok végrehajtása.....	5. oldal
7. Együttműködés	5. oldal
IV. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra.....	5. oldal
A 2025. év főbb célkitűzései.....	6. oldal

I. Bevezetés

A Makói Rendőrkapitányság (a továbbiakban: rendőrkapitányság) 2024. évi feladatait a hatályos normák alapján, törvényesen, szakszerűen, a rendelkezésre álló feltételrendszer maximális kihasználásával teljesítette. A feladatok végrehajtása igazodott a külső- és belső társadalmi és környezeti hatásokhoz, elvárásokhoz.

A rendőrszakmai tevékenység ellátása során a térben és időben jelentkező kihívásokra valamennyi szakterület hatékony válaszokat tudott adni, az összrendőri szemlélet az elvárásoknak megfelelően érvényesült. A közbiztonság és a közrend védelmének lokális célkitűzései közül a közterületek rendjének biztosítása, a közlekedés biztonságának erősítése, a reagálóképesség javítása, valamint a közösségi jelleg szélesítése, a szolgáltatások színvonalának és időszerűségének fejlesztése időarányosan megvalósult.

A bűncselekmények megakadályozása a bűn- és baleset-megelőzési tevékenység eszköztárával továbbra is a kiemelt prioritású feladatok közé tartozott.

A közbiztonsági helyzet folyamatos elemzéséből, értékeléséből levont következtetések alapján meghozott intézkedések legfőbb eredményeként az illetékességi terület közbiztonsága kiegyensúlyozott volt, a lakosság szubjektív közbiztonságérzete általánosságban javult.

A célok teljesítése érdekében a rendőrkapitányság törekedett az objektív és szubjektív közbiztonságérzet közelítésére. Az állampolgárok szubjektív közbiztonságérzetének javítását szolgálta a közterületen eltöltött rendőri jelenlét magas óraszámja. Az állomány reagálóképessége ennek köszönhetően jónak mondható.

A rendőrkapitányság a szakmai mérőszámok alapján, a Csongrád-Csanád Vármegyei Rendőrfőkapitányság (a továbbiakban: CSCSVMRFK) szakmai teljesítményértékelés során 84 %-os – jó – minősítést ért el.

II. Maroslele község közbiztonsági helyzetének értékelése

1. A bűnügyi helyzet bemutatása

1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása

Maroslele község területén 2024. évben a regisztrált összes bűncselekmények száma az előző évhez képest 4-el növekedett (10 $\Rightarrow$ 14).

(A bűnügyi statisztikai adatokat az 1. sz. melléklet tartalmazza.)

1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények száma 3-ról 2-re csökkent 2023.évhez képest.

1.3. A regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya.

A 100 000 lakosra jutó regisztrált bűncselekmények száma 2146,2.

1.4. Maroslele község területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása.

A 14 kiemelten kezelt bűncselekmény száma a 2023. évhez képest 6-ról 9-re emelkedett. 2 lopás, valamint 7 csalás történt.

1.5. A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények értékelése

Információs rendszer felhasználásával elkövetett csalás 1, járművezetés ittas állapotban 1, Pénzhamisítás 1, és zaklatás 2 esetben történt.

2. A bűnüldöző munka értékelése

2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása

A rendőri eljárásban regisztrált összes bűncselekmény nyomozás eredményessége 79,6 %.

2.2. A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója

A közterületen elkövetett bűncselekmények nyomozás eredményességi mutatója 95,7%.

2.3. A rendőrkapitányság eljárásaiban regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása

A kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója 72,1%.

A garázdaság bűncselekmények nyomozáseredményessége 96,3%, a lopás 65,7%, a kifosztás 50%, a testi sértés valamint kiskorú veszélyeztetés bűncselekmények nyomozáseredményessége 100,0%, a csalások nyomozáseredményessége 58,6%.

3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok

A tulajdon elleni szabálysértések száma 2024. évben 107. A tulajdon elleni szabálysértések ismeretlen tetteses felderítési mutatója 72,31%.

Maroslelén 2024. évben tulajdon elleni szabálysértés 2 esetben történt: 1 lopás és 1 rongálás.

4. A közlekedésbiztonsági helyzet értékelése

4.1. A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások

Az elmúlt évek adatait elemezve megállapítható, hogy a balesetek száma folyamatosan változó képet mutat.

A rendőrkapitányság illetékességi területén az előző évi 42 esettel pontosan megegyező számú személyi sérüléssel járó közúti közlekedési baleset történt a tárgyévben is.

A halálos balesetek száma 1-gyel nőtt, így összesen 2 ügyet jelentett, a könnyű sérüléssel közlekedési balesetek száma 6 esettel nőtt, amely 32 %-os növekménynek felelt meg.

A súlyos sérüléssel járó balesetek száma 15, mely 7 esettel kevesebb az előző évi esetszámhoz képest.

A 2024. évben 1 ittasan elkövetett közúti balesetet regisztrált a statisztika.

Az ittaság ellenőrzésének száma 19.026-ról 27.300 esetre nőtt, az ittas gépjárművezetők száma 83 főről 74 főre csökkent.

Maroslele község közigazgatási területén az elmúlt évben összesen 6 közúti baleset történt, ebből 1 eset könnyű sérüléssel járó, 5 esetben anyagi káros közlekedési baleset volt.

4.2. A közlekedésbiztonsági helyzetet leginkább befolyásoló jogsértések visszaszorítása érdekében folytatott tevékenység, a kiemelt intézkedések százalékos megoszlása

A főbb baleseti okoknak számító jogsértések miatti szankciók száma változó képet mutat. Sebességtúllépések miatt az intézkedések száma 1731-ről 2130-ra (+23,1 %), a kanyarodás, haladás miatti intézkedések száma 325 -ről 533 - re (+64 %) növekedett. Az elsőbbség meg nem adása miatti intézkedési száma 721-ről 523-ra csökkent (-37,8%).

5. Az illegális migráció helyzete

Az értékelt időszakban az illegális migráció tekintetében nem jelent meg új trend. A zöldhatáron megvalósított jogsértések száma alacsony, csak szórványosan jelentek meg migránsok a rendőrkapitányság illetékességi területén.

III. A rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága

A rendőrkapitányság illetékességi területén a 24 órás állandó rendőri jelenlét biztosította a közrend és közbiztonság fenntartását. A folyamatos közterületi jelenlétnek, illetve a rendszeres fokozott ellenőrzéseknek köszönhetően elmondható, hogy a 2024. évben a közterületeken a köznyugalmat, közrendet, közbiztonságot súlyosan befolyásoló bűncselekmény nem történt.

2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata

A Rendőrkapitányság közterületen szolgálatot teljesítő állománya által fogatosított intézkedések tekintetében megállapítható, hogy 2023. évhez képest növekedett az elfogások száma (87-ről 137-re), az előállítások száma (263-ról 324 re), a biztonsági intézkedések száma is (192-ről 228-ra). A helyszínen kiszabott bírságok száma jelentősen megemelkedett (3081-ről 4112-re), a közlekedési szabálysértések száma (340-ről 344-re), a közigazgatási bírságok száma (1989-ről 2050-re), valamint az alkohol befolyásoltság kiszűrésének érdekében mért pozitív eredmények száma 85-ről 119-re emelkedett.

Csökkent az elővezetések száma (206-ről 173-ra), valamint a büntető feljelentések száma (131-ről 125-re).

Az értékelt időszakban a rendőrkapitányság reagálási ideje 10 perc 23 másodperc volt.

3. A rendezvénybiztosítások

A rendezvénybiztosításokban az önkormányzatok által bejelentett és szervezett, nemzeti ünnepekkel kapcsolatos rendezvények domináltak. A települési megemlékezések hagyományosan azonos helyszíneken lettek megtartva. A rendet a szervezők felügyelték, rendkívüli események bekövetkezése nélkül.

Kiemelt, illetve fokozott biztonsági kockázatú sportrendezvény 2024. évben a rendőrkapitányság területén nem volt.

A rendezvénybiztosítások során a szervezők a biztosításban résztvevőkkel végig együttműködők voltak, rendkívüli esemény nem történt. A biztosítások ideje alatt, azokkal összefüggésben rendőri intézkedés nem történt.

4. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése

A korábbi évekhez hasonlóan a körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége az értékelt évben is 100%-os volt.

A körzeti megbízottak a bünyügyi szolgálati ág felügyelete és szakirányítása mellett, a működési körzetükben elkövetett bűncselekmények elkövetése és bizonyítása érdekében önálló nyomozati tevékenységet is végeztek.

5. Az igazgatásrendészeti tevékenység

A 2024. évben a szabálysértési szankciók száma a 2023. évhez képest 4,56%-os növekedést mutatott az ügyek számában, amely 526-ról 550-re emelkedett. A helyszíni bírság végrehajtási ügyek száma 371-ről 431-re növekedett (13,9%).

A szabálysértési hatóság 38 balesetben indított szabálysértési eljárást, amely a 2023. évhez képest 2,7%-os emelkedést jelentett.

A szabálysértési hatóság 2024. évben 410 személyt bírságolt meg 19.395.000 Ft értékben, a bírságátlag 47.305 Ft/főt tett ki.

A fegyver, személy és vagyonőri ügyintézés területét érintően stabilitás volt a jellemző.

Az elmúlt évben 323 fő birtokában összesen 1318 db lőfegyver volt. Személy és vagyonőr igazolvánnyal 476 fő, magánnyomozói igazolvánnyal 5fő, vagyonvédelmi rendszert tervező-szerelő igazolvány 1, vagyonvédelmi rendszert szerelő igazolvánnyal 19 fő rendelkezett.

6. Bűn- és baleset-megelőzés

A rendőrkapitányság önálló bűnmegelőzési előadóval nem rendelkezik.

A bűn- és baleset-megelőzési tevékenységet bünyügyi és rendészeti területen dolgozók eseti jelleggel hajtották végre.

6.1. Család és gyermekvédelem.

A család és gyermekvédelmi tevékenység a gyermek- és ifjúságvédelmi programok végrehajtásával valósult meg.

E tevékenységi körben kiemelt jelentősége volt a jelzőrendszerek megfelelő szintű működtetésének. Prioritást élvezett a hozzátartozók közötti erőszakkal kapcsolatos bejelentések kezelése.

6.2. A gyermek- és ifjúságvédelmi programok végrehajtása.

A 2024. évben is folytatódott a helyi óvodákban az Ovi-Zsaru program, valamint a kiemelt szerepet betöltő és nagy népszerűségnek örvendő „Az iskola rendőre” program, amelyekben koordinátorként, előadóként vettek részt a rendőrkapitányság rendőrei.

A makói általános- és középiskolákban az előadások az intézményekkel való előzetes egyeztetés alapján kerültek kiválasztásra. A bűnmegelőzéssel érintett leggyakoribb témák a kábítószer és új pszichoaktív anyagok fogyasztásának veszélyei, az iskolai zaklatás, „cyberbullying” jelenség, és az internettel összefüggésben lévő bűncselekmények veszélyeire való felhívás voltak.

A rendőrkapitányság illetékességi területén 2 fő iskolaőr látott el szolgálatot, mindketten makói általános iskolákban.

7. Együttműködés

A rendőrkapitányság az elmúlt évben is nagy hangsúlyt fektetett a települési önkormányzatokkal való jó színvonalú és kölcsönös együttműködés fenntartására.

Az illetékességi területen lévő 15 település testületi ülései, közmeghallgatások, a Járási Közbiztonsági Egyeztető Fórum, valamint a kistérségi egyeztető tanácsülések tették lehetővé a szélesebb körű együttműködést az önkormányzatokkal és azok képviselőivel.

Az ügyészséggel, bírósággal a kapcsolattartás folyamatos és zökkenőmentes volt.

A Katasztrófavédelmi Igazgatósággal kiemelten jó kapcsolat alakult ki, mely a közös feladatkörön túl a pályaaorientációs rendezvényeknél realizálódott.

A rendőrkapitányság illetékességi területén 10 polgárőr szervezet működik, melyekkel a CSCSVMRFK kötött együttműködési megállapodást. Az együttműködési megállapodásokban vállaltak teljesítése a rendőrkapitányság részéről folyamatos volt. A 2024-es évben az együttműködés jellemzően önálló szolgálatok ellátása melletti információcserén, valamint 954 órában, közös szolgálat ellátásban valósult meg.

IV. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

A rendőrkapitányság feladatait és kötelezettségeit a 2024. évben is a jogszabályok, közjogi szervezetszabályzók alapján, a vármegyei rendőr-főkapitányság stratégiai és taktikai céljainak megfelelően teljesítette.

A rendőrszakmai tevékenység ellátása során a térben és időben jelentkező kihívásokra a rendőrkapitányság hatékony válaszokat adott, az összrendőri szemlélet az elvárásoknak megfelelően érvényesült.

A rendőrkapitányság az illetékességi területe közrendjének és közbiztonságának fenntartása érdekében hatékonyan működött együtt az önkormányzatokkal, az állami szervekkel és civil szervezetekkel.

A 2025. év főbb célkitűzései:

- A büntetőeljárások törvényes, szakszerű, időszerű és hatékony lefolytatása, a bűncselekményekből származó vagyon minél nagyobb arányú elvonása és az okozott kár megtérítése érdekében a vagyonvisszaszerzés, az elkobzás és a vagyoneklobzás hatékony végrehajtása kiemelten a vagyon elleni deliktumok tekintetében, közreműködés az áldozatsegítési rendszer működtetésében.
- Hatékony fellépés a kábítószer terjesztőkkel szemben.
- A személyi sérüléssel közúti közlekedési balesetek visszaszorítása érdekében még fokozott fellépés a főbb baleseti okokkal összefüggő közlekedési szabályokat megszegőkkel szemben.

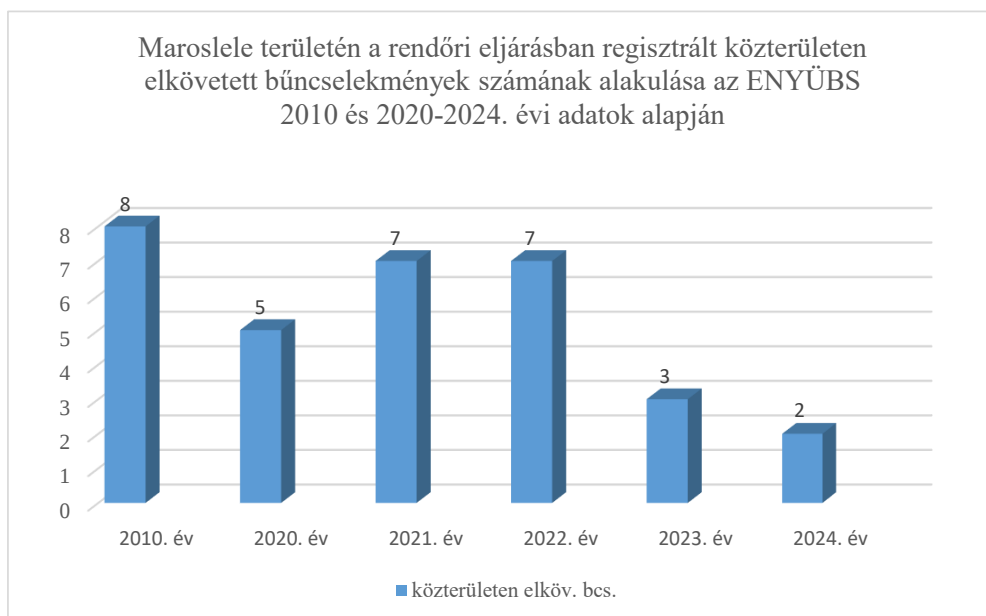
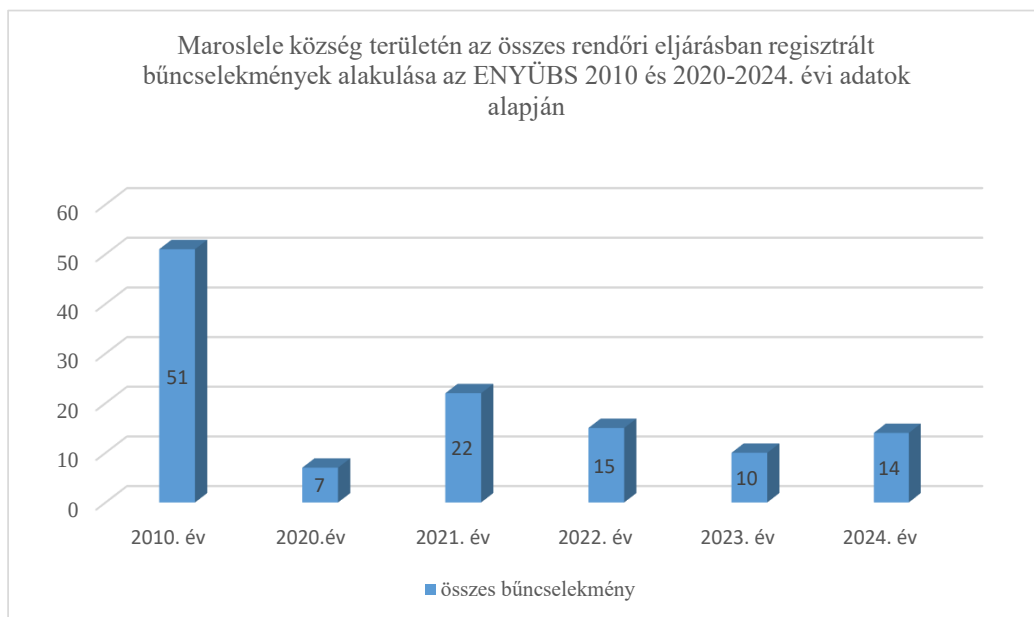
Makó, időbélyegző szerint

Balogh-Szabó Imre r.ezredes
rendőrségi főtanácsos
kapitányságvezető

Mellékletek:

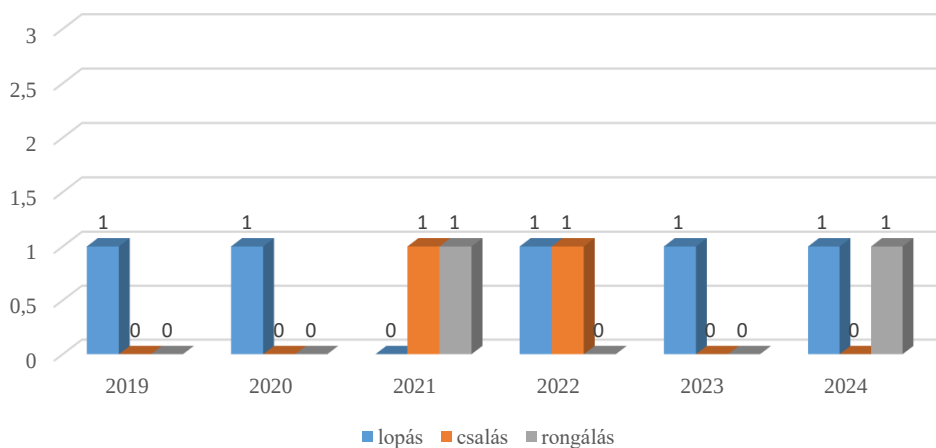
1. számú melléklet: bűnügyi statisztikai adatok
2. számú melléklet: rendészeti statisztikai adatok

1. számú melléklet
Bűnügyi statisztikai adatok

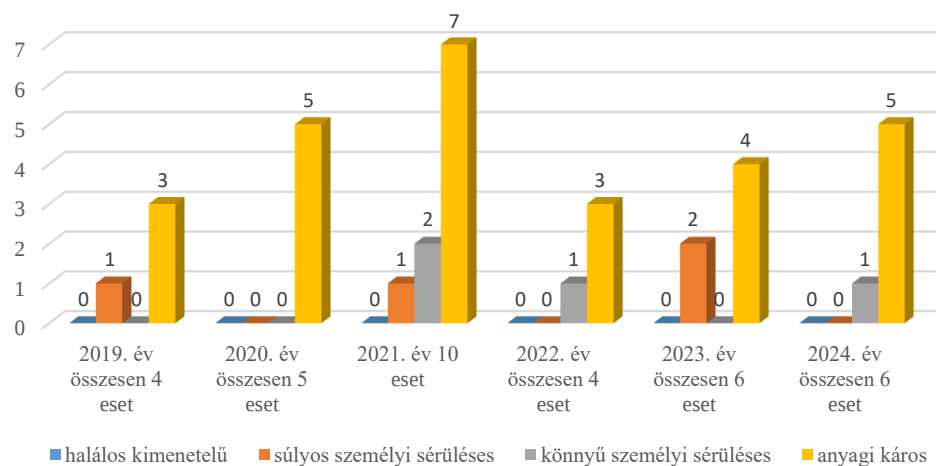


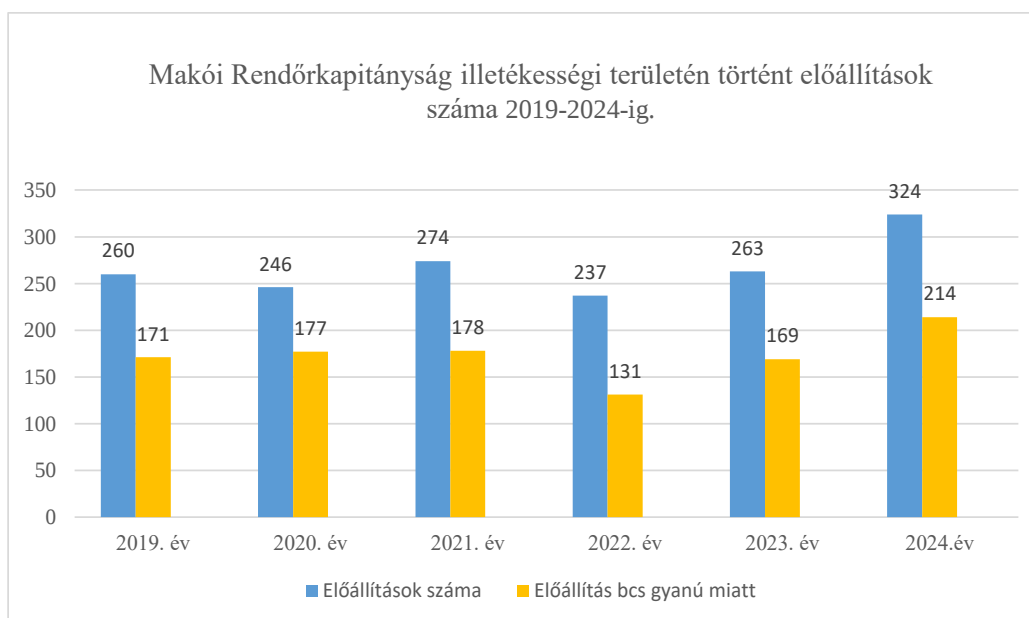
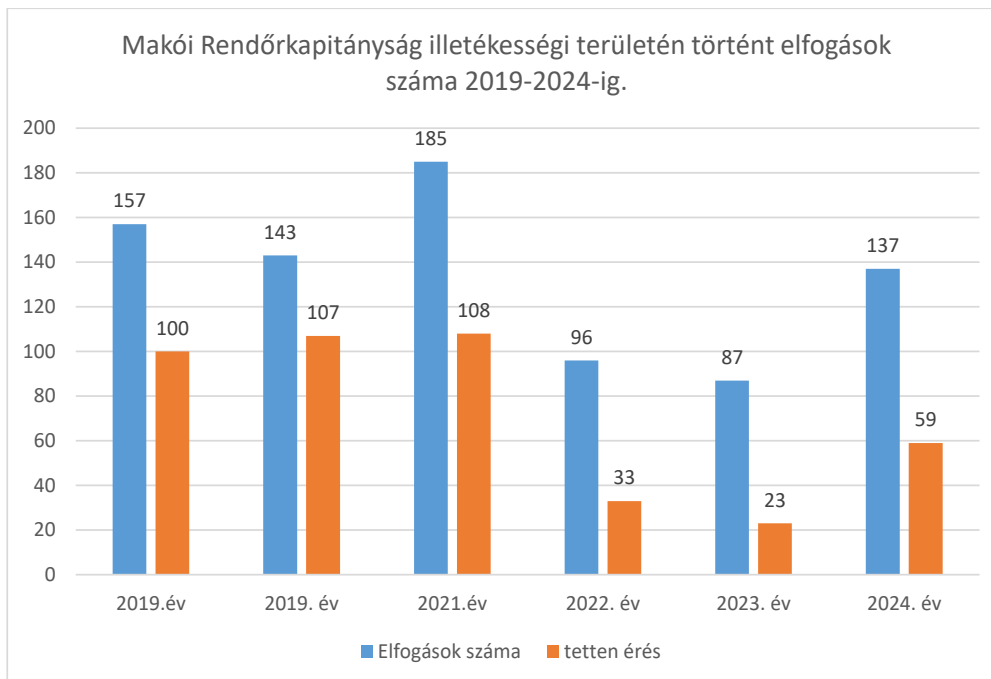
2. számú melléklet
Rendészeti statisztikai adatok

Maroslele község területén elkövetett tulajdon elleni szabálysértések
 alakulása.
 2019-2024-ig.

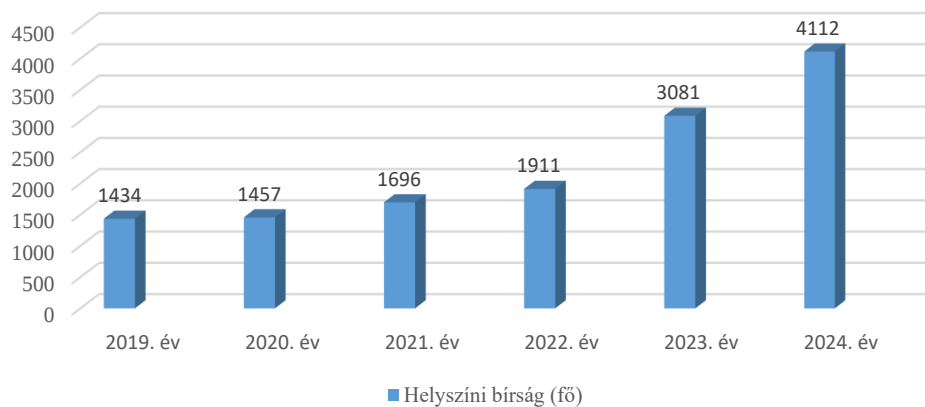


Maroslele község területén történt közlekedési balesetek száma
 2019-2024-ig.

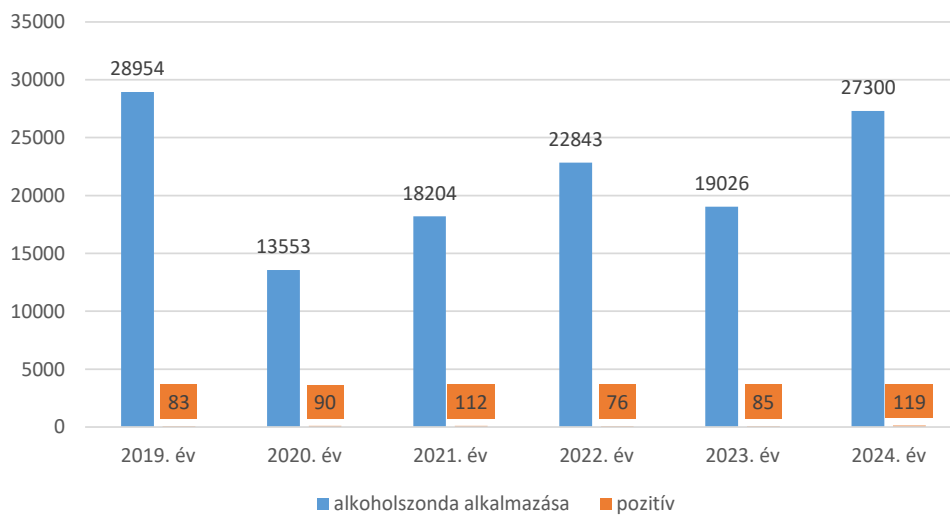




Makói Rendőrkapitányság illetékességi területén kiszabott helyszíni bírságok darabszáma
2019-2024-ig.



Makói Rendőrkapitányság illetékességi területén alkoholszonda alkalmazása 2019- 2024



ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
06040/831-1/2025.ált.

Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 – 033 E-mail: marosleleph@vnet.hu



...../2025.
Üi.: Rék Renáta

ELŐTERJESZTÉS
Tárgy: 2025. évi költségvetés módosítása

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2025. évi költségvetésben előirányzat módosítást igénylő változtatásokra az alábbiak alapján teszek javaslatot:

Maroslele Községi Önkormányzat			
Közfoglalkoztatás – ÁH megelőlegezés rendezés			
6. sz. melléklet – pénzeszköz átvétel Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése	+ 626 E Ft	7. sz. melléklet – elszámolás központi költségvetéssel Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése teljesítése	- 626 E Ft
ASR konténer – COFOG módosítás			
6. sz. melléklet – pénzeszköz átvétel ASR konténer pályázat – város- és községgazdálkodás	- 659 E Ft	6. sz. melléklet – pénzeszköz átvétel ASR konténer pályázat – önkormányzati vagyonnal való gazd.	+ 659 E Ft
Makói Kistérség Többcélú Társaság			
7. sz. melléklet – támogatási c. finansz. műv. Átadott pénzeszközök	+ 567 E Ft	7. sz. melléklet – közművelődés-közösségi és társ. részv. személyi jell. kiadások	- 567 E Ft

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiek alapján kérem a rendelet tervezet megvitatását és a 2025. évi költségvetési rendelet módosítás elfogadását.

Maroslele, 2025. április 24.

Drimba Tibor
polgármester

tervezet

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2025.(IV. 29.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének
szabályairól szóló 2/2025. (II.12.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendelet módosítás célja, hogy a Maroslele Községi Önkormányzat és az általa fenntartott költségvetési szervek költségvetési gazdálkodására vonatkozó adatokat a rendelet pontosan, a tényállapotnak megfelelően tartalmazza, ennek érdekében szükséges a költségvetés pontosítása.

[2] Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével, az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.14.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R) módosítására a következőket rendeli el:

1. §

A R. 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A Képviselő-testület az Önkormányzat – beleértve a költségvetési szerveit - 2025. évi költségvetésének

- a) kiadási főösszegét 568 442 E Ft-ban,
- b) bevételi főösszegét 568 442 E Ft-ban állapítja meg.

2. §

A R. 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

Az önkormányzat működési, fenntartási kiadási előirányzatait a Képviselő-testület a következők szerint határozza meg:

- a) Működési kiadások előirányzata összesen: 529 609 E Ft. Ebből:
 - aa) személyi juttatások 272 510 E Ft,
 - ab) munkaadókat terhelő járulék 33 525 E Ft,
 - ac) dologi jellegű kiadások 183 273 E Ft,
 - ad) ellátottak pénzbeli, természetbeni juttatásai 5 000 E Ft,
 - ae) pénzeszköz átadás 11 074 E Ft,
 - af) kölcsönnyújtás 0 E Ft,
 - ag) működési hitel visszafizetés 0 E Ft,
 - ah) működési tartalék 0 E Ft,
 - ai) elszámolás központi költségvetéssel 24 227 E Ft.
- b) Felhalmozási kiadások előirányzata összesen: 38 833 E Ft. Ebből:
 - ba) beruházás 18 426 E Ft,
 - bb) felújítás 10 132 E Ft,
 - bc) pénzeszköz átadás 0 E Ft,
 - bd) hitel törlesztés 10 275 E Ft,
 - be) előleg visszafizetés 0 E Ft,
 - bf) fejlesztési tartalék 0 Ft.

3. §

- (1) A R. 2. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
- (2) A R. 6. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.
- (3) A R. 7. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.
- (4) A R. 11. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Drimba Tibor
polgármester

dr. Dóka Tímea
jegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testülete költségvetési rendelet
módosításához
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen:

- I. **Társadalmi hatás:** nincs.
- II. **Gazdasági hatása:** Az önkormányzat fizetőképességének megtartása.
- III. **Költségvetési hatásai:** Előirányzatok módosulnak.
- IV. **Környezeti következményei:** nincs.
- V. **Egészségi következményei:** nincs.
- VI. **Adminisztratív terheket befolyásoló következményei:** nincs.
- VII. **A megalkotás szükségessége:** az ÁHT. szerinti kötelező rendeletalkotási tárgy.
- VIII. **A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** az ÁHT-ban foglalt rendelkezések megsértése.
- IX. Az alkalmazáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi **feltételek:** a feltételek biztosítottak.

Maroslele, 2025. április 24.

dr. Dóka Tímea
jegyző

INDOKOLÁS
Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testülete költségvetési rendeletéhez
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a alapján)

Az önkormányzat bevételeinek-kiadásainak teljesítéséhez az előirányzatok rendezése szükséges.

A rendelettervezet az uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban áll, tekintve, hogy a felhatalmazást adó, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény a jogharmonizációs követelményeknek megfelel.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. §-ában foglalt egyeztetési kötelezettség a költségvetési rendelet módosításának tervezetével szemben nem áll fenn.

Maroslele, 2025. április 24.

dr. Dóka Tímea
jegyző

Címrend

Cím száma:	Cím neve:	Alcím száma:	Alcím megnevezése
1.	MAROSLELE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	1.	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
		2.	Közetmető fenntartás és működtetés
		3.	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcs. feladatok
		4.	Önkormányzatok elszámolásai
		5.	Közfoglalkoztatási mintaprogram
		6.	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
		7.	Piac üzemeltetése
		8.	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
		9.	Közvilágítás
		10.	Zöldterület-kezelés
		11.	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
		12.	Könyvtári szolgáltatások
		13.	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
		14.	Közművelődés -kulturális alapú gazdaságfejlesztés
		15.	Egyéb kiadói tevékenység
		16.	Civil szervezetek működési támogatása
		17.	Egyéb szabadidős szolgáltatás
		18.	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés (EFOP-3.9.2)
		19.	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
		20.	Gyermekétkeztetés bölcsődében
		21.	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
		22.	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
		23.	Egyéb szociális természetbeni és pénzbeli ellátások
		24.	Finanszírozási műveletek
2.	MAROSLELEI POLGÁRMESTERI HIVATAL	25.	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
		26.	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
3.	MAROSLELEI EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY	27.	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás
		28.	Házi segítségnyújtás
		29.	Szociális étkeztetés
		30.	Idősek nappali ellátása
		31.	Család- és gyermekjóléti szolgáltatások
		32.	Egészségügy igazgatása
		33.	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
4.	MAROSLELEI ZENGŐ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE	34.	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
		35.	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
		36.	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
		37.	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása

Önkormányzat 2025. évi bevételei jogcímenként

adatok ezer Ft-ban

Cím sz.	Al- cím	Előir. csop.	Kie. előir.	BEVÉTELEK	eredeti	2025. március	2025. április	
Cím, Alcím, Előírányzat csoport, Kiemelt előírányzat								
		1		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK				
			1	Intézményműködés bevétele	48 115	51 297		
			2	Sajátos bevételek	47 000			
				- helyi adók	46 000			
				- átengedett központi adók	0			
				- bírságok, pótlékok	1 000			
		2		TÁMOGATÁSOK				
			1	Önkormányzati feladatok támogatása	298 253	306 167		
			2	Fejlesztési célú támogatás	1 905			
				- Európai Unió támogatás	0			
			3	Működőképesség megőrzését szolgáló támog.	0			
				ÖSSZESEN:	300 158	308 072		
		3		FELHALMOZÁS ÉS TŐKE JELL. BEV.				
			1	Tárgyi eszköz, immat. Javak értékesítése, bérbeadása	0	800		
			2	Sajátos felhalmozás és tőke jellegű bev.	8 000			
				ÖSSZESEN	8 000	8 800		
		4		VÉGLEGESEN ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK				
			1	Működési célú pénzeszköz átvétel	11 057	47 347	47 973	
			2	Felhalmozás célra átvett pénzeszköz	0			
				ÖSSZESEN	11 057	47 347	47 973	
		5		PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI BEVÉTELEK				
			1	Előző évi pénzmaradvány igénybevétel	105 300			
				- fejlesztési	28 640	28 128		
				- működési	76 660	77 172		
		6		INTÉZMÉNYFINANSZÍROZÁS				
				- fejlesztési	2 295	2 583		
				- működési	256 062	255 330		
		7		LEKÖTÖTT BETÉT				
		8		FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL				
				MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	737 147	784 313	784 939	
				FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK	40 840	41 416		
				Intézményfinanszírozás (korrekció)	-258 357	-257 913		
				BEVÉTELEK ÖSSZESEN	519 630	567 816	568 442	
				KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY				
			1	Működési hiány	0	0	0	
			2	Fejlesztési célú hiány	0	0	0	

Helyi önkormányzatok feladatainak támogatása

adatok Ft-ban

Sorszám	Jogcím megnevezése	összesen
1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	41 525 710
2.	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása	5 411 326
3.	Közüvilágítás fenntartásának támogatása	10 834 000
4.	Köztetető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása	102 932
5.	Közüutak fenntartásának támogatása	4 308 037
6.	Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	8 749 195
7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	2 625
8.	Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás	15 577 893
A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen:		86 511 718
9.	Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok munkáját segítők bértámogatása	93 839 000
10.	Óvodaműködtetési támogatás	12 807 388
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása		106 646 388
11.	Gyermekétkeztetés támogatása	41 062 958
12.	Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	0
Gyermekétkeztetési támogatás		41 062 958
13.	Hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz	12 046 846
14.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	6 643 100
15.	Szociális étkeztetés	5 311 200
16.	Időskorúak nappali intézményi ellátása	10 432 800
17.	Házi segítségnyújtás	4 561 700
18.	Bölcsődei bértámogatás	22 014 000
19.	Bölcsőde üzemeltetési támogatás	184 800
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása		61 194 446
Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása		4 742 459
ÖSSZESEN		300 157 969

**Működésre átvett pénzeszközök
2025. év**

Ezer forintban

sorszám	Megnevezés	
1.	Munkaügyi Központtól átvett pénzeszköz:	29 540
2.	Egyéb átvett pénzeszköz	659
3.	Támogatás központi költségvetésből	5 221
	ÖSSZESEN	35 420

**Felhalmozás és tőkejellegű bevételek
2025. év**

Ezer forintban

sorszám	Megnevezés	
1.	<i>Kommunális adó</i>	<i>8 000</i>
2.	<i>Fejlesztési célú átvett pénzeszközök, támogatások</i>	<i>1 905</i>
3.	<i>Fejlesztési célú saját bevételek (Tárgyi eszköz értékesítés, bérbeadás)</i>	<i>800</i>
4.	<i>Pénzmaradvány</i>	<i>100 000</i>
	ÖSSZESEN	110 705

Az önkormányzat 2025. évi bevételei intézményenkénti címrend szerint

adatok ezer Ft-ban

Cím	Alcím	Előir.	Kie.	BEVÉTELEK	Rovat	2025. évi előirányzat			
sz.	sz.	cs.	elői.		száma	Eredeti ei.	2025. 03.31.	2025. 04.24.	
Cím, Alcím. Előirányzat csoport, Kiemelt előirányzat Cím, Alcím Cím, Alcím. Előirányzat									
1.	MAROSLELE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT								
		1		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK					
			1	Intézményi működési bevétel	B4, B64	31 362			
			2	Sajátos bevételek		47 000			
				- Helyi adók	B351	46 000			
				- átengedett központi adók					
				- bírságok, pótlékok, egyéb adók	B36	1 000			
			3	Támogatások		298 253	306 167		
				- Önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	86 512	90 268		
				- Köznevelési feladatok támogatása	B112	104 741			
				- Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	B1131	61 195	61 692		
				- Gyermekétkeztetési feladatok támogatása	B1132	41 063			
				- Kulturális feladatok támogatása	B114	4 742	8 403		
			6	Működőképesség megőrzését szolgáló támog.	B16	0			
			4	Működési célú pénzeszköz átvétel	B16, B65, B116, B814	10 128	42 702	43 328	
			5	Működési célú pénzmaradvány	B813	90 000			
			8	Lejárt betét					
				ÖSSZESEN:		476 743	517 231	517 857	
		2		FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK					
			1	Tárgyi eszköz, imm. javak értékesítése, bérbeadása	B52, B53		800		
			2	Sajátos felhalmozási és tőke bevételek	B34	8 000			
			3	Fejlesztési célú támogatások	B25	1 905			
				- ebből Európai Unió támogatás					
				- köznevelési feladatok támogatása	B112	1 905			
			4	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel					
			5	Felhalmozási célú pénzmaradvány	B8131	10 000			
			6	Felhalmozási célú hiány					
			8	Felhalmozási célú hitel					
				ÖSSZESEN:		19 905	20 705		
				BEVÉTELEK ÖSSZESEN		496 648	537 936	538 562	
2.	MAROSLELEI POLGÁRMESTERI HIVATAL								
		1		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK					
			1	Intézményi működési bevételek	B4	100			
			4	Működési célú pénzeszköz átvétel	B16				
			5	Működési célú maradvány	B813	600			
			7	Intézményfinanszírozás	B816	86 095	85 363		
				ÖSSZESEN		86 795	86 063		
		2		FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK					
			7	Intézményfinanszírozás	B816	191			
				BEVÉTELEK ÖSSZESEN		86 986	86 254		
3.	MAROSLELEI EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY								
		1		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK					
			1	Intézményi működési bevétel	B4	16 653	19 835		
			4	Működési célú pénzeszköz átvétel	B16	929	4 645		
			5	Működési célú maradvány	B813	4 000			

Az önkormányzat 2025. évi bevételei intézményenkénti címrend szerint

adatok ezer Ft-ban

Cím	Alcím	Előir.	Kie.	BEVÉTELEK		2025. évi előirányzat			
sz.	sz.	cs.	elői.		Rovat száma	Eredeti ei.	2025. 03.31.	2025. 04.24.	
Cím, Alcím. Előirányzat csoport, Kiemelt előirányzat									
			7	Intézményfinanszírozás	B816	46 529			
				ÖSSZESEN		68 111	75 009		
		2		FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK					
			7	Intézményfinanszírozás	B816	199	487		
				BEVÉTELEK ÖSSZESEN		68 310	75 496		
4.				MAROSLELEI ZENGŐ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSSÓDE					
		1		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK					
			1	Intézményi működési bevétel	B4				
			5	Működési célú maradvány	B813	700			
			7	Intézményfinanszírozás	B816	123 438			
				ÖSSZESEN		124 138			
		2		FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK					
			7	Intézményfinanszírozás	B816	1 905			
				BEVÉTELEK ÖSSZESEN		126 043			
				ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN					
		1		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK					
			1	Intézményi működési bevétel	B4, B64	48 115	51 297		
			2	Sajátos bevételek	B3	47 000			
			3	Támogatások	B114	298 253	306 167		
			6	Működőképesség megőrzését szolgáló támog.	B16	0			
			4	Működési célú pénzeszköz átvétel	B16, B65	11 057	47 347	47 973	
			5	Működési célú pénzmaradvány	B813	76 660	77 172		
			7	Intézményfinanszírozás	B816	256 062	255 330		
			8	Lejárt betét					
				ÖSSZESEN:		737 147	784 313	784 939	
		2		FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK					
			1	bérbeadása	B52, B53	0	800		
			2	Sajátos felhalmozási és tőke bevételek	B34	8 000			
			3	Fejlesztési célú támogatások	B25	1 905			
				- ebből Európai Unió támogatás		0			
				- köznevelési feladatok támogatása	B112	1 905			
			4	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel		0			
			5	Felhalmozási célú pénzmaradvány	B8131	28 640	28 128		
			6	Felhalmozási célú hiány		0			
			7	Intézményfinanszírozás	B816	2 295	2 583		
			8	Felhalmozási célú hitel		0			
				ÖSSZESEN:		40 840	41 416		
				Intézményfinanszírozás (korrekció)		-258 357	-257 913		
				KÖLTSÉGVETÉS					
				BEVÉTELEI ÖSSZESEN		519 630	567 816	568 442	

Cím sz.	Al-cím	Előir. csop.	Kie. előir.	Cím , Alcím, Előirányzat csoport kiemelt előirányzat	Rovat száma	2025. évi előirányzat			
						eredeti	2025.03.31	2025.04.24	
1				MAROSLELE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT					
	1			<i>Önkormányzatok igazgatási tevékenysége</i>					
		1		Működési költségvetés					
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	23 482			
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	3 083			
			3	Dologi kiadások	K3	6 654	8 918		
				ÖSSZESEN:		33 219	35 483		
		2		Fejlesztések					
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		33 219	35 483		
	2			<i>Közzetető fenntartás</i>					
		1		Működési költségvetés					
			3	Dologi kiadások	K3	185			
				ÖSSZESEN:		185			
	3			<i>Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkod.feladatok</i>					
		1		Működési költségvetés					
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	200	850		
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	26	108		
			3	Dologi kiadások	K3	18 856	18 891		
			5	Átadott pénzeszköz	K5	0			
				ÖSSZESEN:		19 082	19 849		
		2		Fejlesztési kiadások					
			11	Porta visszafizetés	K89	6 551			
			12	Rendezési terv	K61	6 424			
			10	Fejlesztések áfája	K67	3 503			
			13	Tárgyi eszköz beszerzés	K64				
				ÖSSZESEN:		16 478			
		2		Felújítások					
			14	Szolgáltató ház kialakítás	K71	2 392			
			15	Egyéb felújítások	K71	2 586			
			10	Fejlesztések áfája	K74	1 344			
				ÖSSZESEN:		6 322			
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		41 882	42 649		
	4			<i>Önk. elszámolásai, támogatási c. finansz.</i>					
		1		Működési költségvetés					
			9	Elszámolások központi költségvetéssel	K5, K914	9 954	23 601	24 227	
			3	Dologi kiadások	K3				
			5	Átadott pénzeszköz	K5	9 488	7 565	8 132	
			8	Intézményfinanszírozás	K915	256 062	255 330		
				ÖSSZESEN:		275 504	286 496	287 689	
		2		Fejlesztési kiadások					
			7	Intézményfinanszírozás	K915	2 295	2 583		
				ÖSSZESEN:		2 295	2 583		
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		277 799	289 079	290 272	
	5			<i>Közfoglalkoztatási mintaprogram</i>					
		1		Működési kiadások					
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	3 519	21 112		
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	229	1 373		
			3	Dologi kiadások	K3	0	2 410		
				ÖSSZESEN:		3 748	24 895		
	6			<i>Közutak üzemeltetése, fenntartása</i>					

Cím sz.	Al-cím	Előir. csop.	Kie. előir.	Cím , Alcím, Előirányzat csoport kiemelt előirányzat	Rovat száma	2025. évi előirányzat			
						eredeti	2025.03.31	2025.04.24	
		1		Működési kiadások					
			3	Dologi kiadások	K3	4 927			
				ÖSSZESEN:		4 927			
	7			<i>Piac üzemeltetése</i>					
		1		Működési kiadások					
			3	Dologi kiadások	K3	114			
				ÖSSZESEN:		114			
	8			Településfejlesztési projektek és támogatásuk					
	9			<i>Közüvilágítási feladatok</i>					
		1		Működési költség					
			3	Dologi kiadás	K3	10 922			
				ÖSSZESEN:		10 922			
	10			<i>Zöldterület-kezelés</i>					
		1		Működési költségvetés					
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	5 731			
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	745			
			3	Dologi kiadások	K3	1 237			
				ÖSSZESEN:		7 713			
	11			<i>Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások</i>					
		1		Működési költségvetés					
			3	Dologi kiadások	K3	1 589			
				ÖSSZESEN:		1 589			
		2		Fejlesztési kiadások					
			4	Eszközbeszerzés egyéb	K64				
				ÖSSZESEN:		0			
		2		Felújítások					
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		1 589			
	12			<i>Könyvtári szolgáltatás</i>					
		1		Működési költség					
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	5 030			
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	654			
			3	Dologi kiadások	K3	1 600			
				ÖSSZESEN:		7 284			
		2		Fejlesztési kiadások					
			10	Fejlesztések áfája	K67				
			13	Tárgyi eszköz beszerzés	K64				
				ÖSSZESEN:		0			
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		7 284			
	13			<i>Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejl</i>					
		1		Működési költségvetés					
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	5 335	8 822	8 255	
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	694			
			3	Dologi kiadások	K3	4 940			
				ÖSSZESEN:		10 969	14 456	13 889	
		2		Felújítások					
			16	Faluház felújítás	K71	500			
			10	Fejlesztések áfája	K74	135			
				ÖSSZESEN:		635			
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		11 604	15 091	14 524	

Cím sz.	Al-cím	Előir. csop.	Kie. előir.	Cím , Alcím, Előirányzat csoport kiemelt előirányzat	Rovat száma	2025. évi előirányzat			
						eredeti	2025.03.31	2025.04.24	
	14			Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés					
	15			Egyéb kiadói tevékenység					
		1		Működési költségvetés					
			3	Dologi kiadások	K3	889			
				ÖSSZESEN:		889			
	16			Civil szervezetek működési támogatása					
		1		Működési költség					
			5	Átadott pénzeszköz	K5	1 300			
				ÖSSZESEN:		1 300			
	17			Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás					
		1		Működési költségvetés					
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	2 750			
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	350			
			3	Dologi kiadások	K3	10 350			
				ÖSSZESEN:		13 450			
	18			3.9.2)					
		1		Működési költségvetés					
			3	Dologi kiadások	K3		134	134	
			5	Átadott pénzeszköz	K5		2 209	2 209	
				ÖSSZESEN:			2 343	2 343	
	19			Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben					
		1		Működési költség					
			3	Dologi kiadások	K3	56 340			
				ÖSSZESEN:		56 340			
	20			Gyermekétkeztetés bölcsődében					
		1		Működési költség					
			3	Dologi kiadások	K3	2 844			
				ÖSSZESEN:		2 844			
	21			Intézményen kívüli gyermekétkeztetés					
		1		Működési költség					
			3	Dologi kiadások	K3	191			
				ÖSSZESEN:		191			
	22			Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése					
		1		Működési költség					
			3	Dologi kiadások	K3	709			
				ÖSSZESEN:		709			
		2		Felújítások					
			17	Lakóingatlan szociális c. bérbeadás	K71	2 000			
			10	Fejlesztések áfája	K74	540			
				ÖSSZESEN:		2 540			
				Költségvetés kiadásai		3 249			
	23			Egyéb szociális természetbeni és pénzbeli ellátások					
		1		Működési kiadások					
			3	Dologi kiadás	K3	1 524			
			4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (eseti segély)	K4	650			
			4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (köztemetés)	K4				
			4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (Arany J)	K4				
			4	Ellátottak természetbeni juttatásai (karácsonyi csomag)	K4	450			
			4	Ellátottak pénzbeli jutattat. (Önkorm. Tám. Lakásfennt.)	K4	1 500			
			4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (beiskolázási tám.)	K4	1 200			
			4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (babaszámra)	K4	200			

Cím sz.	Al-cím	Előir. csop.	Kie. előir.	Cím , Alcím, Előirányzat csoport kiemelt előirányzat	Rovat száma	2025. évi előirányzat			
						eredeti	2025.03.31	2025.04.24	
			4	Ellátottak természetbeli jutt. (Mikulás cs.)	K4	500			
			4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (közgyógy)	K4	500			
				ÖSSZESEN:		6 524			
	24			<i>Finanszírozási műveletek</i>					
		1		Működési költség					
			3	Dologi kiadások	K3	600			
				ÖSSZESEN:		600			
		2		Fejlesztési kiadások					
			18	Hiteltörlesztés	K911	10 275			
				ÖSSZESEN:		10 275			
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		10 875			
				MAROSLELE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT					
		1		Működési kiadások összesen					
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	46 047	67 777	67 210	
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	5 781	7 007		
			3	Dologi kiadások	K3	124 471	129 314		
			4	Ellátottak pénzbeli, természetbeli juttatásai	K4	5 000			
			5	Átadott pénzeszköz	K5	10 788	11 074	11 641	
			6	Működési célú hitel törlesztés		0			
			7	Működési tartalék		0			
			8	Intézményfinanszírozás	K915	256 062	255 330		
			10	Elszámolások központi költségvetéssel	K5, K914	9 954	23 601	24 227	
				ÖSSZESEN:		458 103	499 103	499 729	
		2		Fejlesztési kiadások összesen					
			11	Porta vételár visszautalás	K89	6 551			
			10	Fejlesztések áfája	K67	3 503			
			7	Intézményfinanszírozás	K915	2 295	2 583		
			12	Rendezési terv	K61	6 424			
			18	Hiteltörlesztés	K911	10 275			
				ÖSSZESEN:		29 048	29 336		
		2		Felújítások					
			14	Szolgáltató ház kialakítás	K71	2 392			
			15	Egyéb felújítások	K71	2 586			
			17	Lakóingatlan szociális c. bérbeadás	K71	2 000			
			10	Fejlesztések áfája	K74	2 019			
			16	Faluház felújítás	K71	500			
				ÖSSZESEN:		9 497			
				KIADÁSOK ÖSSZESEN		496 648	537 936	538 562	
2		MAROSLELEI POLGÁRMESTERI HIVATAL							
	25			<i>Önkormányzatok igazgatási tevékenysége</i>					
		1		Működési költség					
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	70 446	69 796		
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	9 345	9 263		
			3	Dologi kiadások	K3	7 004			
				ÖSSZESEN:		86 795	86 063		
		2		Fejlesztési kiadások					
			5	Tárgyi eszköz beszerzés	K64	150			
			2	Fejlesztések áfája	K67	41			
				ÖSSZESEN:		191			

Cím sz.	Al-cím	Előir. csop.	Kie. előir.	Cím , Alcím, Előirányzat csoport kiemelt előirányzat	Rovat száma	2025. évi előirányzat			
						eredeti	2025.03.31	2025.04.24	
				Költségvetés kiadásai		86 986	86 254		
	26			Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek					
				Működési költség					
			1	Személyi jellegű kiadás	K1				
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2				
			3	Dologi kiadások	K3				
				ÖSSZESEN:		0			
				MAROSLELEI POLGÁRMESTERI HIVATAL					
		1		Működési kiadások összesen					
			1	Személyi juttatások	K1	70 446	69 796		
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	9 345	9 263		
			3	Dologi kiadások	K3	7 004			
				ÖSSZESEN:		86 795	86 063		
		2		Fejlesztési kiadások összesen					
			13	Tárgyi eszköz beszerzés	K64	150			
			10	Fejlesztések áfája	K67	41			
				ÖSSZESEN:		191			
				KIADÁSOK ÖSSZESEN		86 986	86 254		
3				MAROSLELEI EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY					
	27			Család és névelési eü-i gondozás					
			1	Működési költségvetés					
			3	Dologi kiadások	K3	1 753	1 784		
				ÖSSZESEN:		1 753	1 784		
	28			Házi segítségnyújtás					
			1	Működési költségvetés					
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	10 000			
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	1 300			
			3	Dologi kiadások	K3	241			
				ÖSSZESEN:		11 541			
	29			Szociális étkeztetés					
			1	Működési költségvetés					
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	4 675			
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	608			
			3	Dologi kiadások	K3	20 412	23 391		
				ÖSSZESEN:		25 695	28 674		
	30			Idősek nappali ellátása					
			1	Működési költségvetés					
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	11 075			
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	1 440			
			3	Dologi kiadások	K3	1 048	1 064		
				ÖSSZESEN:		13 563	13 579		
	31			Család- és gyermekjóléti szolgáltatások					
			1	Működési költségvetés					
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	7 710			
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	1 002			
			3	Dologi kiadások	K3	3 899			
				ÖSSZESEN:		12 611			
		2		Fejlesztési kiadás					
			2	Fejlesztések áfája	K67	49			
			13	Tárgyi eszköz beszerzés	K64	150			

Cím sz.	Al-cím	Előir. csop.	Kie. előir.	Cím , Alcím, Előirányzat csoport kiemelt előirányzat	Rovat száma	2025. évi előirányzat			
						eredeti	2025.03.31	2025.04.24	
				ÖSSZESEN:	K62	199			
				Költségvetés kiadásai		12 810			
32				<i>Egészségügyi igazgatás</i>					
		1		Működési költség					
			3	Dologi kiadás	K3	1 942	2 098		
				ÖSSZESEN:		1 942	2 098		
		2		Fejlesztési kiadás					
			2	Fejlesztések áfája	K67		61		
				Tárgyi eszköz beszerzés	K64		227		
				ÖSSZESEN:			288		
33				<i>Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás</i>					
		1		Működési költségvetés					
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	873	4 362		
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	57	284		
			3	Dologi kiadás	K3	76			
				ÖSSZESEN:		1 006	4 722		
				MAROSLELEI EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY					
		1		Működési kiadások összesen					
			1	Személyi juttatás	K1	34 333	37 822		
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	4 407	4 634		
			3	Dologi kiadások	K3	29 371	32 553		
				ÖSSZESEN:		68 111	75 009		
		2		Fejlesztések kiadások					
			10	Fejlesztések áfája	K67	49	110		
			13	Tárgyi eszköz beszerzés	K64	150	377		
				ÖSSZESEN:		199	487		
				KIADÁSOK ÖSSZESEN		68 310	75 496		
4				MAROSLELEI ZENGŐ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE					
	34			<i>Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai</i>					
		1		Működési költségvetés					
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	74 800			
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	9 724			
			3	Dologi kiadások	K3	686			
				ÖSSZESEN:		85 210			
35				<i>Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai</i>					
		1		Működési költségvetés					
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	4 735			
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	612			
			3	Dologi kiadások	K3	9 119			
				ÖSSZESEN:		14 466			
		2		Fejlesztések kiadások					
			2	Fejlesztések áfája	K67	270			
				Tárgyi eszköz beszerzés	K64	1 000			
				ÖSSZESEN:		1 270			
		2		Felújítások					
				Óvoda felújítás	K71	500			
			2	Fejlesztések áfája	K74	135			
				ÖSSZESEN:		635			

Cím sz.	Al-cím	Előir. csop.	Kie. előir.	Cím , Alcím, Előirányzat csoport kiemelt előirányzat	Rovat száma	2025. évi előirányzat			
						eredeti	2025.03.31	2025.04.24	
				Költségvetés kiadásai		16 371			
	36			<i>SNI gyermekek óvodai nevelésének szakmai feladatai</i>					
		1		Működési költségvetés					
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	500			
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	65			
			3	Dologi kiadások	K3	0			
				ÖSSZESEN:		565			
	37			<i>Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása</i>					
		1		Működési költségvetés					
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	17 080			
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	2 220			
			3	Dologi kiadások	K3	4 597			
				ÖSSZESEN:		23 897			
		2		Fejlesztések kiadások					
			10	Fejlesztések áfája	K67				
			13	Tárgyi eszköz beszerzés	K64				
				ÖSSZESEN:		0			
				Költségvetés kiadásai		23 897			
				MAROSLELEI ZENGŐ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE					
		1		Működési kiadások összesen					
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	97 115			
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	12 621			
			3	Dologi kiadások	K3	14 402			
				ÖSSZESEN:		124 138			
		2		Fejlesztések kiadások összesen					
			10	Fejlesztések áfája	K67	270			
			13	Tárgyi eszköz beszerzés	K64	1 000			
				ÖSSZESEN:		1 270			
		2		Felújítások					
			19	Óvoda felújítás	K71	500			
			10	Fejlesztések áfája	K74	135			
				ÖSSZESEN:		635			
				KIADÁSOK ÖSSZESEN		126 043	126 043	126 043	
				ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN					
		1		Működési kiadások					
			1	Személyi jellegű kiadások	K1	247 941	272 510	271 943	
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	32 154	33 525		
			3	Dologi kiadások	K3	175 248	183 273		
			4	Ellátottak pénzbeli, természetbeli juttatásai	K4	5 000			
			5	Átadott pénzeszköz működéshez	K5	10 788	11 074	11 641	
			6	Működési hitel visszafizetése		0			
			7	Működési tartalék		0			
			8	Intézményfinanszírozás	K915	256 062	255 330		
					K5, K914	9 954	23 601	24 227	
			10	Elszámolások központi költségvetéssel					
				ÖSSZESEN:		737 147	784 313	784 939	
		2		Fejlesztési kiadások összesen					
			11	Porta vételár visszaütálás	K89	6 551			
			10	Fejlesztések áfája	K67	3 863	3 924		
			7	Intézményfinanszírozás	K915	2 295	2 583		
			12	Rendezési terv	K61	6 424			

Cím sz.	Al- cím	Előir. csop.	Kie. előir.	Cím , Alcím, Előirányzat csoport kiemelt előirányzat	Rovat száma	2025. évi előirányzat			
						eredeti	2025.03.31	2025.04.24	
			13	Tárgyi eszköz beszerzés	K64	1 300	1 527		
			18	Hiteltörlesztés	K911	10 275			
				ÖSSZESEN:		30 708	31 284		
		2		Felújítások					
			14	Szolgáltató ház kialakítás	K71	2 392			
			15	Egyéb felújítások	K71	2 586			
			10	Fejlesztések áfája	K74	2 154			
			19	Óvoda felújítás	K71	500			
			17	Lakóingatlan szociális c. bérbeadás	K71	2 000			
			18	Faluház felújítás	K71	500			
				ÖSSZESEN:		10 132			
				Intézményfinanszírozás (korrekció)		-258 357	-257 913		
				működési célú		-256 062	-255 330		
				fejlesztési célú		-2 295	-2 583		
				KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI ÖSSZESEN		519 630	567 816	568 442	

Az önkormányzat működési célú pénzeszköz átadásai
2025. év

Ezer forintban

sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat
1	2	3
I.	Helyi önszerveződések támogatása	1 300
II.	<i>Tagsági díjak, hozzájárulások</i>	153
1.	<i>Többcélú Kistérségi Társulás</i>	153
III.	Bursa Hungarica	240
IV.	Pályázati előleg visszautalása	57
V.	LeleInnov Kft	5 420
	ÖSSZESEN	7 113

Intézmények 2025. évi létszámkerete

Intézmény - feladat megnevezése	Álláshelyek száma	Munkajogi létszám	Statisztikai létszám
Maroslele Községi Önkormányzat	18	18	6,3
- Zöldterület kezelés munkatörvénykönyve alá tartozó	1	1	1,0
- Igazgatási tevékenység választott tisztviselő	1	1	1,0
- Közfoglalkoztatás közfoglalkoztatott	14	14	2,3
- Könyvtári szolgáltatások közalkalmazott	1	1	1,0
- Közművelődési intézmények működtetése közalkalmazott	1	1	1,0
Maroslelei Polgármesteri Hivatal	9	9	9,0
- Igazgatási tevékenység köztisztviselő	8	8	8,0
munkatörvénykönyve alá tartozó	1	1	1,0
Maroslelei Egyesített és Egészségügyi Intézmény	9	9	5,5
- Házi segítségnyújtás közalkalmazott	2	2	2,0
- Szociális étkezés közalkalmazott	1	1	1,0
- Család- és gyermekjóléti szolgáltatás közalkalmazott	1	1	1,0
- Idősek nappali ellátása közalkalmazott	2	2	1,0
- Közfoglalkoztatás közfoglalkoztatott	3	3	0,5
Maroslelei Zengő Óvoda és Mini Bölcsőde	14	15	14
- Óvodai nevelés köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	10	11	10,0
- Óvoda működtetés munkatörvénykönyve alá tartozó	1	1	1,0
- Bölcsődei ellátás közalkalmazott	3	3	3,0
Önkormányzat összesen	50	51	34,8
- köztisztviselő	8	8	8,0
- közalkalmazott	11	11	10,0
- köznevelési foglalkoztatotti jogviszony	10	11	10,0
- választott tisztviselő	1	1	1,0
- munkatörvénykönyve alá tartozó	3	3	3,0
- közfoglalkoztatott	17	17	2,8

Az önkormányzat kötelező - önként vállalt - államigazgatási feladatainak kiadásai

adatok ezer forintban

Intézmény	Intézmény - feladat	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
1	2	3	4	4
Maroslele Községi Önkormányzat	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	33 219		
	Köztetető fenntartás és működtetés	185		
	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcs. feladatok	41 882		
	Önkormányzatok elszámolásai	19 202	240	
	Közfoglalkoztatási mintaprogram	3 748		
	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	4 927		
	Piac üzemeltetése	114		
	Településfejlesztési projektek és támogatásuk			
	Közüvilágítás	10 922		
	Zöldterület-kezelés	7 713		
	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	1 589		
	Könyvtári szolgáltatások	7 284		
	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	11 604		
	Közművelődés -kulturális alapú gazdaságfejlesztés			
	Egyéb kiadói tevékenység	889		
	Civil szervezetek működési támogatása	0	1 300	
	Egyéb szabadidős szolgáltatás	13 450		
	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés			
	Gyermekeképzetés köznevelési intézményben	56 340		
	Gyermekeképzetés bölcsődében	2 844		
	Intézményen kívüli gyermeképzetés	191		
	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése	3 249		
	Egyéb szociális természetbeni és pénzbeli ellátások	5 324	1 200	
	Finanszírozási műveletek	10 875		
Maroslelei Polgármesteri Hivatal	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	86 986		
Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás	1 753		
	Házi segítségnyújtás	11 541		
	Szociális étkeztetés	25 695		
	Idősek nappali ellátása		13 563	
	Család- és gyermekjóléti szolgáltatások	12 810		
	Egészségügy igazgatása	1 942		
	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	1 006		
Maroslelei Zengő Óvoda és Mini Bölcsőde	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	85 210		
	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	16 371		
	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai	565		
	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása	23 897		
	ÖSSZESEN	503 327	16 303	0

**MAROSLELE ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK
MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ MÉRLEGE**

adatok e forintban

MEGNEVEZÉS	2025. évi előirányzat	MEGNEVEZÉS	2025. évi előirányzat
I. MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK:		I. MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK:	
- Intézmény működési bevétel	51 297	- Személyi jellegű kiadások	272 510
- Sajátos működési bevétel	47 000	- Munkaadót terhelő járulékok	33 525
- Önkormányzati feladatok támogatása	306 167	- Dologi kiadások	183 273
- Működésre átvett pénzeszközök	47 973	- Ellátottak pénzbeli, természetbeli juttatásai	5 000
- Működési hitel	0	- Átadott pénzeszköz működéshez	11 074
- Működőképesség megőrzését szolgáló támog.	0	- Elszámolások központi költségvetéssel	24 227
- Működési célú pénzmaradvány	77 172		
- Lejárt betét	0		
ÖSSZESEN:	529 609	ÖSSZESEN:	529 609
II. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK:		II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK:	
- Felhalmozás és tőke jellegű bevétel+ komm adó	8 800	Porta vételár visszautalás	6 551
- felhalmozás átvett pénzeszköz	0	Fejlesztések áfája	6 078
- felhalmozás célú maradvány	28 128	Szociális c. ingatlanok felújítása	2 000
- felhalmozás célú hitel igénybevétele	0	Tárgyi eszköz beszerzés	1 527
- felhalmozási célú támogatások	1 905	Rendezési terv	6 424
		Hiteltörlesztés	10 275
		Óvoda felújítás	500
		Szolgáltató ház kialakítás	2 392
		Egyéb felújítások	2 586
		Faluház felújítás	500
ÖSSZESEN:	38 833	ÖSSZESEN:	38 833
BEVÉTEL ÖSSZESEN:	568 442	KIADÁS ÖSSZESEN:	568 442

**A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások
2025-2028. évi alakulását külön bemutató mérleg**

Megnevezés	Sor- szám	2025. évre	2026. évre	2027. évre	2028. évre
1	2	3	4	5	6
I. Működési bevételek és kiadások					
Intézményi működési bevételek, levonva a felhalmozási áfa visszatérülések, értékesített tárgyi eszközök, immateriális javak áfa-ját	1	48 115	45 000	45 000	44 000
Önkormányzatok sajátos működési bevételei	2	47 000	45 500	47 000	47 000
Önkormányzatok költségvetési támogatása	3	298 253	290 000	306 000	307 000
Működési célú pénzeszköz átvétel	4	11 057	15 000	13 000	15 000
Működési célú kölcsönök igénybevétele	5	0	0	0	0
Működési célú eszköz /pénzmaradvány/	6	76 660	44 490	52 750	55 140
Működési célú bevételek összesen: (01+... +06)	7	481 085	439 990	463 750	468 140
Személyi juttatások	8	247 941	223 000	225 000	228 000
Munkaadókat terhelő járulékok	9	32 154	28 990	29 250	29 640
Dologi kiadások és egyéb folyó kiadások (levonva az értékesített tárgyi eszközök, immateriális javak utáni áfa és kamatfizetés)	10	185 202	195 000	196 000	197 000
Működési célú pénzeszköz átadás, egyéb támogatás	11	10 788	4 000	4 500	4 500
Ellátottak pénzbeli és természetbeli juttatása	12	5 000	7 000	7 000	7 000
Működési célú kölcsönök nyújtása és törlesztése	13	0	0	0	0
Tartalékok	14	0	0	0	0
Működési célú kiadások összesen: (08+ ... +14)	15	481 085	457 990	461 750	466 140
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások					
Önkormányzatok felhalmozási és tőke jell. bev. + kommunális adó	16	8 000	8 000	8 000	8 000
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	17	1 905	2 200	2 400	2 350
Hosszú lejáratú hitel	18	0	0	0	0
Hosszú lejáratú értékpapírok kibocsátása	19	0	0	0	0
Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	20	28 640	28 020	16 000	16 870
Felhalmozási célú bevételek összesen: (16+...+20)	21	38 545	38 220	26 400	27 220
Felhalmozási kiadások (áfa-val együtt)	22	18 138	0	0	
Felújítási kiadások (áfa-val együtt)	23	10 132	20 000	18 180	19 000
Értékesített tárgyi eszközök, immateriális javak utáni áfa befizetés	24	0	0	0	0
Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	25	0	0	0	0
Felhalmozási célú kölcsönök és törlesztése	26	10 275	8 220	8 220	8 220
Hosszú lejáratú hitel visszafizetése	27	0	0	0	0
Tartalékok	28	0	0	0	0
Felhalmozási célú kiadások összesen: (22+...+29)	29	38 545	28 220	26 400	27 220
Önkormányzat bevételei ÖSSZESEN: (07+21)	30	519 630	478 210	490 150	495 360
Önkormányzat kiadásai ÖSSZESEN: (15+29)	31	519 630	486 210	488 150	493 360

Az önkormányzat több éves kihatással járó döntései

ezer forintban

Sorszám	Megnevezés												Összesen
		2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.	2026.	2027.	2028.	
1.	Hiteltörlesztés (tőke)	2 055	8 220	8 220	6 165	10 275	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220	3 965	80 000
2.	Hiteltörlesztés (kamat)	540	2 021	1 800	1 331	1 563	1 252	1 100	800	468	246	40	11 161

**Képviselők tiszteletdíja
2025. évre**

	Ft/hó	Éves összeg
1. Nagy-György Gábor	43 500	522 000
2. Bozsó Boglárka	43 500	522 000
3. Csordás Csaba	57 000	684 000
4. Kurusa Tibor	57 000	684 000
5. Széll Mária Andrea	43 500	522 000
6. Vinczéné Faragó Anikó	150 000	1 800 000
költségtérítés	22 500	270 000
Összesen:		5 004 000

**A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások
2025. évi alakulását külön bemutató mérleg**

adatok ezer Ft-ban

Sorsz.	Megnevezés	2025. évi előirányzat		
		eredeti		
I. Működési célú bevételek és kiadások				
1.	Intézményi működési bevétel	48 115		
2.	Sajátos működési bevétel	47 000		
3.	Ktgvet. támog. (normatíva, közp.támogatás)	298 253		
5.	Működési célú pénzeszköz átvétel	11 057		
6.	Működési célú hitel	0		
7.	Műk. célú előző évi pénzmaradvány	76 660		
8.	Működési célú bevételek összesen:	481 085		
9.	Személyi juttatások	247 941		
10.	Munkaadókat terhelő járulékok	32 154		
11.	Dologi kiadások	175 248		
12.	Ellátottak pénzbeli juttatása	5 000		
13.	Pénzeszköz átadás	10 788		
14.	Működési célú kölcsön nyújtása és törlesztése	0		
15.	Tartalékok	0		
16.	Elszámolások központi költségvetéssel	9 954		
17.	Működési célú kiadások összesen:	481 085		
II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások				
18.	Felhalmozás és tőke jellegű bevétel	8 000		
19.	Felhalmozásra átvett pénzeszköz	0		
20.	Előző évi tartalék maradvány	28 640		
21.	Fejlesztési célú támogatás	1 905		
22.	Felhalmozás célú hitel	0		
23.	Felhalmozás célú bevételek összes	38 545		
24.	Felhalmozási kiadás (ÁFA-val)	18 138		
25.	Felújítási kiadás (ÁFA-val)	10 132		
26.	Felhalmozás célú pénz átadás	0		
27.	Fejlesztési hitel törlesztés	10 275		
28.	Céltartalék	0		
29.	Felhalmozási célú tartalék			
30.	Felhalmozási célú kiadások összesen:	38 545		
31.	ÖNKORMÁNYZAT BEVÉTELEI:	519 630		
32.	ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSAI:	519 630		

Az európai uniós támogatással valósuló programok, projektek bevételei, kiadásai
(adatok ezer forintban)

Projekt megnevezése

Szolgáltatóház kialakítása Maroslelén (TOP_PLUSZ-1.2.1-21-Cs1-2022-00027)

Projekt bevételei:	2022.	2023.	2024.	2025.	Összesen
Saját erő	0	0	0	0	0
EU-s forrás	246 762	0	0	0	246 762
Egyéb forrás (EU önerő, átcsoportosított)	0	0	0	0	0
összesen	246 762	0	0	0	246 762

Projekt kiadásai:	2022.	2023.	2024.	2025.	Összesen
Személyi jellegű		1 280	560	900	2 740
Munkáltatói járulék		150	67	117	334
Dologi kiadások	1 257	2 375	163	0	3 795
Beruházások, beszerzések	8 636	97 383	130 837	3 037	239 893
összesen	9 893	101 188	131 627	4 054	246 762

2025. évi előirányzati ütemterv

17. melléklet a 3/2023. (II.15.)

önkormányzati rendelethez

adatok ezer forintban

	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptembe r	október	november	december	Összesen	Teljesítés %
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.
	BEVÉTELEK															
1.	Intézményi működési bevételek	48 115	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 115	48 115	100,00
2.	Önkormányzat sajátos működési bevételek	47 000	8 000	200	17 000	100	200	100	100	100	20 900	100	100	100	47 000	100,00
3.	Támogatások	298 253	25 010	25 010	25 010	25 010	25 010	25 010	25 010	25 010	25 010	25 010	25 010	23 143	298 253	100,00
5.	Működési célú pénzeszköztámvétel	11 057	920	920	920	920	920	920	920	920	937	920	920	920	11 057	100,00
6.	Működési célú pénzmaradvány	76 660	18 402	8 730	1 905	0	8 775	10 095	7 275	8 210	5 500	0	0	7 768	76 660	100,00
7.	Működési bevételek (1+..6)	481 085	56 332	38 860	48 835	30 030	38 905	40 125	37 305	38 240	56 347	30 030	30 030	36 046	481 085	100,00
8.	Tárgyi eszköz bérbeadás, értékesítés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
9.	Sajátos felhalmozási bevételek	8 000	0	0	4 000	0	0	0	0	0	4 000	0	0	0	8 000	100,00
10.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	1 905	1 905	1 905	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 810	200,00
11.	Felhalmozási célú pénzmaradvány	28 640	10 000	0	18 640	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28 640	100,00
12.	Felhalmozási bevételek (7.+..11.)	38 545	11 905	1 905	22 640	0	0	0	0	0	4 000	0	0	0	40 450	104,94
13.	BEVÉTELEK (7.+12.)	519 630	68 237	40 765	71 475	30 030	38 905	40 125	37 305	38 240	60 347	30 030	30 030	36 046	521 535	100,37
14.	Finanszírozási műveletek (hitel...)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
15.	-ebből működési célú hitel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
16.	-ebből felhalmozási célú hitel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
17.	Összes bevétel (13.+14.)	519 630	68 237	40 765	71 475	30 030	38 905	40 125	37 305	38 240	60 347	30 030	30 030	36 046	521 535	100,37
	KIADÁSOK															
18.	Személyi juttatás	247 941	20 661	20 661	20 670	20 661	20 661	20 661	20 661	20 661	20 661	20 661	20 661	20 661	247 941	100,00
19.	Munkaadókat terhelő járulék	32 154	2 679	2 679	2 685	2 679	2 679	2 679	2 679	2 679	2 679	2 679	2 679	2 679	32 154	100,00
20.	Dologi kiadás	175 248	14 900	14 900	14 900	14 900	14 900	14 900	12 000	12 000	18 450	14 900	14 900	13 598	175 248	100,00
21.	Szociális kiadás	5 000	100	100	200	300	300	400	400	1 500	300	300	300	800	5 000	100,00
22.	Egyéb működési célú kiadás	10 788	5 000	0	1 200	0	0	1 200	0	0	2 035	0	0	1 353	10 788	100,00
23.	Elszámolások központi költségvetéssel	9 954	9 954	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9 954	100,00
24.	Működési kiadások (18.+..23.)	481 085	53 294	38 340	39 655	38 540	38 540	39 840	35 740	36 840	44 125	38 540	38 540	39 091	481 085	100,00
25.	Felújítás	10 132	1 200	1 000	800	1 867	1 065	500	1 000	800	900	0	0	1 000	10 132	100,00
26.	Beruházás	18 138	0	3 000	3 000	0	0	4 000	2 000	3 000	1 814			1 324	18 138	100,00
27.	Felhalmozási kiadás (25.+26.)	28 270	1 200	4 000	3 800	1 867	1 065	4 500	3 000	3 800	2 714	0	0	2 324	28 270	100,00
28.	Kiadások (24.+27.)	509 355	54 494	42 340	43 455	40 407	39 605	44 340	38 740	40 640	46 839	38 540	38 540	41 415	509 355	100,00
29.	Finanszírozási műveletek (hiteltörlesztés)	10 275	2 055	0	2 055	0	0	2 055	0	0	2 055	0	0	2 055	10 275	100,00
30.	-ebből működési célú hiteltörlesztés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
31.	-ebből felhalmozási célú hiteltörlesztés	10 275	2 055	0	2 055	0	0	2 055	0	0	2 055	0	0	2 055	10 275	100,00
32.	-ebből függő kiadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
33.	Összes kiadás (28.+29.)	519 630	56 549	42 340	45 510	40 407	39 605	46 395	38 740	40 640	48 894	38 540	38 540	43 470	519 630	100,00

**Maroslele Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő
fizetési kötelezettségeinek bemutatása**

adatok ezer forintban

Saját bevétel megnevezése	2025. év
Helyi adóból származó bevétel	46 000
Tulajdonosi bevételek	6 150
Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	1 000
Immateriális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszköz értékesítése	0
Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0
Privatizációból származó bevételek	0
Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	0
Saját bevétel összesen	53 150
Saját bevételek 50%-a	26 575,0
Adósságot keletkeztető ügylet megnevezése	
Hitel felvételéből eredő fizetési kötelezettség	0
Kölcsön felvételéből eredő fizetési kötelezettség	10 875
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	0
Váltóból eredő fizetési kötelezettség	0
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	0
Halasztott fizetési, részletfizetési fizetési kötelezettség	0
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	0
Kezesség- és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	0
Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség összesen	10 875
Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekkel csökkentett saját bevétel 50%-a	15 700,0

Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 – 033E-mail: marosleleph@vnet.hu



_____/2025.

Üi.: dr. Dóka Tímea

Előterjesztés

Tárgy: Lakásrendelet módosítása

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 2024. január 24-i ülésén módosította a szociális bérlakások bérleti díját 2024. július 1-től, de a költségelvű lakások (Rózsa u. 17/A. és az Árpád u. 2.) bérleti díjait változatlanul hagyta, mivel az akkori bérlők már jelezték, hogy hamarosan saját házukba költöznek és a Képviselő-testület úgy határozott, hogy a még hátra lévő bérleti jogviszony idejére már nem változtat a bérleti díjon. A bérlők kiköltözése miatt a bérleti díj rendezése indokolt a jövőre nézve.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatokat és rendelet tervezetet vitassa meg.

Maroslele, 2025. április 24.

Drimba Tibor
polgármester

tervezet

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2025.(IV. 29.) önkormányzati rendelete az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás célú helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 13/2016. (V. 11.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 79. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás célú helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 13/2016. (V. 11.) önkormányzati rendeletének módosítására a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás célú helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 13/2016. (V. 11.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

(1) Ez a rendelet 2025. május 1-én lép hatályba.

1. melléklet

„2. melléklet a 13/2016.(V. 11.) önkormányzati rendelethez

A bérlakások bérleti díjai:

1. Szociális bérlakás lakbérének mértéke a lakás alapterülete alapján:

- a) az első 5 éves bérleti ciklusban: 500 Ft/m²/hó,
- b) a második 5 éves bérleti ciklusban: 1300 Ft/m²/hó.

2. Költségelví bérlakás lakbérének összege:

...- Ft/hó

3. A Petőfi u. 34. szám alatti szociális bérlakások közös költsége:

3.000.-Ft/lakás/hó”

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakáscélú helyiségek
bérbeadásának feltételeiről szóló önkormányzati rendeletének módosításához

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen:

Társadalmi hatás: nincs.

Gazdasági hatás: nincs.

Költségvetési hatás: A bérleti díj többletbevételt eredményez.

Környezeti és egészségi következmények: nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás: nincs.

A jogszabály megalkotásának szükségessége: törvényességi felhívásra történő intézkedés.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

INDOKOLÁS

**az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakáscélú helyiségek
bérbeadásának feltételeiről szóló önkormányzati rendeletének módosításához**

Az önkormányzat 2016. óta nem emelte a szociális bérlakások bérleti díjait és a karbantartási költségek többszörösére emelkedése miatt, ez már elkerülhetetlen.

A rendelet-tervezet az uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban áll, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. §-ában foglalt egyeztetési kötelezettség a rendelet tervezetével szemben nem áll fenn.

Maroslele, 2025. április 24.

dr. Dóka Tímea
jegyző

Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 – 033E-mail: marosleleph@vnet.hu



Előterjesztés

Tárgy: Szociális rendelet módosítása

_____/2025.

Üi: dr. Dóka Tímea

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Szociális és Gyámügyi Osztálya 2025. április 7-én hatósági ellenőrzést végzett az EESZI-nél. Az ellenőrzés jegyzőkönyvét megküldték az Önkormányzatnak, ebben arra tesznek javaslatot, hogy a Képviselő-testület módosítsa az egyes szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II. 27.) önkormányzati rendeletének 1. mellékletében a házi segítségnyújtás térítési díjának szabályozását, mivel a helyi rendeletben megbontva került megállapításra a térítési díj a szociális segítségre és a személyes gondozásra, álláspontjuk szerint azonban azt egységesen, házi segítségnyújtás címen kell megállapítani.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi rendelet tervezetet vitassa meg és fogadja el.

Maroslele, 2025. április 24.

Drimba Tibor
polgármester

TERVEZET

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2025. (IV. 29.) önkormányzati rendelete az egyes szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II. 27.) önkormányzati rendeletének módosításáról

[1] A rendelet módosítás célja, hogy rendezze a házi segítségnyújtás térítési díjának megállapítását, mivel a rendelet 1 mellékletében megbontva került megállapításra a térítési díj a szociális segítségre és a személyes gondozásra, azonban azt egységesen, házi segítségnyújtás címen kell megállapítani.

[2] Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, valamint az 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 26. §-ában, 48. § (4) bekezdésében, 92. § (1) bekezdés a) pontjában, 115. § (7) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjaiban foglalt felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában foglalt, meghatározott szociális alapellátásokról való gondoskodás feladatkörében eljárva, az egyes szociális

alapellátásokról szóló 5/2015.(II. 27.) önkormányzati rendeletének módosítására a következőket rendeli el:

1. §

Az egyes szociális ellátásokról szóló 5/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2025. április 30-án lép hatályba.

1. melléklet a 8/2025. (IV. 29.) önkormányzati rendelethez

A Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény intézményi térítési díjai 2025. április 1-től

1. Szociális Étkeztetés

1.1. Intézményi térítési díj

a) helyben fogyasztással: 1300 Ft/nap (Az ÁFA-t tartalmazza.)

b) kiszállítással: 1350 Ft/nap (Az ÁFA-t tartalmazza.)

1.2. Kedvezményes intézményi térítési díj a 68 évet betöltött, 168.000 Ft-nál alacsonyabb összegű nyugdíjjal rendelkező ellátottak számára

a) helyben fogyasztással: 800 Ft/nap (Az ÁFA-t tartalmazza.)

b) kiszállítással: 850 Ft/nap (Az ÁFA-t tartalmazza.)

2. Házi segítségnyújtás

Intézményi térítési díj: 700 Ft/óra (Mentes az ÁFA alól.)

3. Idősek nappali ellátása Térítésmentes

4. Gyermejjóléti szolgálat Térítésmentes

5. Családsegítő szolgálat Térítésmentes

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az egyes szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II. 27.) önkormányzati rendeletének módosításához
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen:

- I. **Társadalmi** hatás: jövedelemre tekintettel differenciáltan kerül megállapításra a térítési díj.
- II. **Gazdasági** hatása: a térítési díj összege emelkedhet, így nőhetnek az ellátottak kiadásai, de esetlegesen csökkenhet az ellátottak létszáma.
- III. **Költségvetési** hatásai: térítési díj emelés esetén az intézmény működési hiánya csökkenhet, amennyiben az ellátotti létszám nem csökken.
- IV. **Környezeti** következményei: nincs.
- V. **Egészségi** következményei: nincs.
- VI. **Adminisztratív terheket befolyásoló következményei:** az adminisztratív terhek nőhetnek, mivel az ellátotti kör bővülhet.
- VII. **A megalkotás szükségessége:** törvényi kötelezettség az Szt. 115. § (1) bekezdése alapján.
- VIII. **A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** mulasztásban megnyilvánuló törvénytértés.
- IX. Az alkalmazáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi **feltételek:** a feltételek biztosítottak.

INDOKOLÁS

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az egyes szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II. 27.) önkormányzati rendeletének módosításához
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a alapján)

A házi segítségnyújtás térítési díjának szabályozását módosítani kell, mivel a helyi rendeletben megbontva került megállapításra a térítési díj a szociális segítségre és a személyes gondozásra, azonban azt egységesen, házi segítségnyújtás címen kell megállapítani.

A rendelettervezet az uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban áll, tekintve, hogy a felhatalmazást adó, az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendeletet a jogharmonizációs követelményeknek megfelel.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. §-ában foglalt egyeztetési kötelezettség a rendelet tervezetével szemben nem áll fenn.

Maroslele, 2025. április 24.

dr. Dóka Tímea
jegyző

Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 – 033E-mail: marosleleph@vnet.hu



Előterjesztés

_____/2025.

Ü.i.: dr. Dóka Tímea

Tárgy: LeleInnov Kft. 2024. évi mérlege és
eredmény kimutatása

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A LeleInnov Befektetési és Szolgáltató Nonprofit Kft. Alapító Okiratában meghatározottak szerint a kft. évente köteles tevékenységéről, működéséről a Képviselő-testületnek beszámolni. A 2024. évi tevékenységéről és pénzügyi helyzetéről szóló beszámoló elkészült, melyet mellékletként az előterjesztéshez csatolok.

A mérlegbeszámoló szerint a LeleInnov Kft. a 2024. évet 9.521.000 Ft veszteséggel zárta, ez egyben azt is jelenti, hogy felélte a 2023. év zárásakor még meglévő 6.629.000 Ft saját tőkéjét és további 2.892.000 Ft hiány keletkezett (a két tétel összesen: 9 521 e Ft). A kft. jegyzett tőkéje 3 millió Ft, ami a saját tőke részét képezi.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 3:189. §-a szabályozza a „gyorsütemű vagyonszerzés” esetén fennálló kötelezettségeket:

[A taggyűlés kötelező összehívása]

(1) Az ügyvezető késelem nélkül köteles összehívni a taggyűlést vagy annak ülés tartása nélküli döntéshozatalát kezdeményezni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha tudomására jut, hogy

a) a társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökkent;

b) a társaság saját tőkéje a törzstőke törvényben meghatározott minimális összege alá csökkent;

c) a társaságot fizetésektelenség fenyegeti vagy fizetéseit megszüntette; vagy

d) ha vagyona tartozásait nem fedezi.

(2) Az (1) bekezdésben megjelölt esetekben a tagoknak határozniuk kell pótbefizetés előírásáról, a törzstőke mértékét elérő saját tőke más módon való biztosításáról vagy a törzstőke leszállításáról; mindezek hiányában a társaság átalakulását, egyesülését, szétválását vagy jogutód nélküli megszüntetését kell elhatározni. A taggyűlés ezzel kapcsolatos határozatait három hónapon belül végre kell hajtani.

A törzstőkét a fentek szerint ki kell pótolni 3 millió Ft-ig, ami azt jelenti, hogy 5.892.000 Ft pótbefizetést kell teljesíteni ahhoz, hogy a törzstőke ismét meglegyen.

A Képviselő-testület a 2024. szeptember 30-i rendkívüli ülésén döntött arról, hogy 5 millió Ft pénzeszközt ad át a LeleInnov Nonprofit Kft-nek, egyrészt a veszteség finanszírozására, másrészt a működés biztosítására. Végül – minden hónapban egyeztetve Szabó Béla ügyvezetővel – a pénzeszköz átadására 2024-ben nem került sor, de 2025. februárjában ezt az 5 millió Ft-ot és további 420.000 Ft-ot, összesen tehát 5.420.000 Ft-ot pótbefizetesként az Önkormányzat átutalt a kft. részére. A törzstőke hiánya azonban 5.892.000 Ft, tehát 472.000 Ft összegű pótbefizetésről vagy más módon történő biztosításáról gondoskodni kell. A kft. könyvelője megküldte a 2025. évi 1-3. havi főkönyvi kivonatot, amiből az látszik, hogy az időarányos bevételek már jóval magasabbak, mint a tavalysaiak, a kiadások

viszont alig emelkedtek, amiből egy rentábilis gazdálkodási év is kikerekedhet, ezért azt javaslom, hogy a törzstőke még mindig fennálló hiányát az Önkormányzat ne egyösszegű pótbefizetés teljesítésével biztosítsa, a kft. működéséhez erre most nincs szükség, hanem 6 havi bérleti díj megfizetését engedje el és ennek beszámításával gondoskodjon a törzstőke hiányzó összegének pótlásáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

1. HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a LeleInnov Befektetési és Szolgáltató Nonprofit Kft. 2024. évi tevékenységéről és pénzügyi helyzetéről szóló egyszerűsített éves beszámolót az előterjesztés mellékelte szerinti tartalommal, így az eszközök és források adatokat 2.732 eFt-os egyező mérleg főösszeggel és -9.521 eFt-os mérleg szerinti adózott eredménnyel jóváhagyólag elfogadja.

2. HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint tulajdonos úgy határoz, hogy a LeleInnov Befektetési és Szolgáltató Nonprofit Kft. osztalékot nem fizet.

3. HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ban biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:189. § (1)-(2) bekezdésében foglaltakra - a LeleInnov Kereskedelmi és Szolgáltató Nonprofit Kft. jegyzett tőkéjének visszapótlása érdekében az alábbi intézkedéseket teszi:

- 5.420.000.-Ft pénzbeli támogatást (pótbefizetés) biztosít a 2025. évi költségvetésének *Önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásnak egyéb működési célú támogatások kiadásai* kiadási előirányzata terhére, és
- 6 havi bérleti díj megfizetését elengedi, így beszámítással további 540 eFt pénzbeli támogatást biztosít a kft. számára.

Határidő: 2025. május 31.

Felelős: polgármester

A határozatokról értesítést kap:

1. polgármester
2. jegyző
3. Gazdálkodási ügyintéző
4. Szabó Béla ügyvezető
5. Irattár.

Maroslele, 2025. április 24.

Drimba Tibor
polgármester

Vállalkozás neve: **LELEINNOV BEFEKTETÉSI ÉS**
Statisztikai számjel: 23060919562957206
Cégjegyzékszám: 0609016401
A mérleg fordulónapja: 2024.12.31

A KÖZZÉTETT ADATOK KÖNYVVIZSGÁLATTAL
NINCSENEK ALÁTÁMASZTVA

Egyszerűsített éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁSA "A" változat
(össz költség eljárással)

adatok E Ft-ban

Sor- szám	Tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE	64 705	0	64 150
2	II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJESÍTMÉNYEK ÉRTÉKE	0	0	0
3	III. EGYÉB BEVÉTELEK	0	0	0
4	IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	46 548	0	44 278
5	V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	21 810	0	26 060
6	VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	548	0	488
7	VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	622	0	798
8	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	-4 823	0	-7 475
9	VIII PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI	0	0	0
10	IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI	6	0	0
11	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	-6	0	0
12	C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	-4 828	0	-7 475
13	X. ADÓFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG	1 258	0	2 046
14	X/1. HALASZTOTT ADÓKÜLÖNBÖZET	0	0	0
15	D. ADÓZOTT EREDMÉNY	-6 086	0	-9 521

LeleInnov Befektető és Szolgáltató Nonprofit Kft.
2024. évi Egyszerűsített éves beszámolójának
Kiegészítő melléklete

Cégjegyzék száma: 06-09-016401

Adószám: 23060919-2-06

Beszámolási időszak: 2024. 01. 01. - 2024. 12.31

1.00./ Beszámoló összeállításánál alkalmazott szabályrendszer és fogalmak

1.01./ Szabályrendszer főbb jellemzői

A társaság a számviteli törvény előírásai szerint egyszerűsített éves beszámolót készít.

A mérleget a számviteli törvény 1. sz melléklet "A" változata szerint készíti el.

Az üzemi (üzleti) tevékenység eredményét összköltség eljárással állapítja meg.

A társaság számviteli politikájában teljes egészében igazodik a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben rögzített szabályokhoz. Könyveit ennek és a Magyarországon általánosan elfogadott számviteli elveknek megfelelően vezeti.

1.02./ Jelentős összegű hiba

Ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja a számviteli politikában meghatározott értékhatárt. Minden esetben jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében az ellenőrzések során – ugyanazon évet érintően – megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 százalékát, illetve ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot.

1.03./ Nem jelentős összegű hiba

Ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékének együttes (előjeltől független) összege nem haladja meg a jelentős összegű hiba előzőek szerinti értékhatárát.

1.04./ Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások

Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételeknek, költségeknek és ráfordításoknak tekintjük, azokat a tételeket, amelyek tétel értéke meghaladja a besorolásukhoz tartozó beszámolósor értékének 50 %-át és értékük meghaladja az 30 millió forintot.

1.05./ Jelentős tételek

Jelentős tételeknek tekintjük: Azokat a tételeket, amelyek tétel értéke meghaladja a besorolásukhoz tartozó beszámolósor értékének 50 %-át és értékük meghaladja az 30 millió forintot.

1.06./ Évenként elszámolandó értékcsökkenés kezelése

Megtervezése, az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai avulása alapján történik. Az értékcsökkenést a bruttó érték alapján lineáris leírási módszerrel számoljuk el.

1.07./ 200 ezer forint egyedi beszerzési, előállítási értékű eszközök kezelése

200 ezer forint alatti vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értékét a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben számoljuk el.

1.08./ Társaság vásárolt készleteinek értékelése

Tételes leltározással az utolsó ÁFA nélküli beszerzési árral értékeli.

1.09./ Saját termelésű készletek értékelése

Saját termelésű készleteknél, utókalkulált közvetlen költségen értékeli.

2.00./ További kiegészítések

2.01./ Előző üzleti évtől eltérő eljárásból eredő, eredményt befolyásoló eltérések indoklása
Társaságunknál nem volt eredménybefolyásoló eltérés a számviteli elszámolásokban.

2.02./ Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek, ráfordítások

A társaságnál a számviteli politikában meghatározott nagyságú tételek a tárgyévben nem fordultak elő.

2.03./ Számviteli politikában rögzített jelentős tételek összege és azok tartalma

A társaságnál a számviteli politikában meghatározott nagyságú tételek a tárgyévben nem fordultak elő.

2.04./ Ellenőrzés során feltárt jelentős összegű hibák eredményre, az eszközök és a források állományára gyakorolt hatása

A tárgyévben nem volt az ellenőrzés során feltárt jelentős összegű hiba.

2.05./ Vezető tisztségviselőknek, az igazgatóságnak, a felügyelő bizottság tagjainak folyósított előlegek és kölcsönök összege, a nevükben vállalt garanciák, csoportonként összevontan, a kamat, a lényeges egyéb feltételek, a visszafizetett összegek és a visszafizetés feltételei

A társaság a vezető tisztségviselők részére nem folyósított előleget és kölcsönt, a nevükben nem vállalt garanciális kötelezettséget.

2.06./ Kapcsolt felekkel lebonyolított ügyletek mérleg soronként, ha azok lényegesek nem a szokásos piaci feltételek között valósultak meg

A Társaságnak nincsenek kapcsolt vállalkozásai.

2.07./ Kapcsolt vállalkozásokkal összefüggő kölcsönök, követelések, kötelezettségek mérleg soronként anya, illetve leányvállalattal szemben

A Társaságnak nincsenek kapcsolt vállalkozásai.

2.08./ Kötelezettségek, amelyeknek a hátralévő futamideje több mint 5 év

A tárgyévben nincs ilyen kötelezettség.

2.09./ Zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettségek (feltüntetve a biztosítékok fajtáját, formáját)

A tárgyévben nincs ilyen kötelezettség.

2.10./ Visszavásárolt saját részvények, saját üzletrészek megszerzésére vonatkozó adatok

Társaságunk nem rendelkezik saját üzletrésszel.

2.11./ Valós értéken történő értékelés bemutatása

Társaságunk nem alkalmaz valós értékelést.

2.12./ Értékhelyesbítés, értékelési tartalék alkalmazása esetén az értékelés elveinek, módszereinek, valamint az értékelési adatok számszerű bemutatása

Társaságunk az értékhelyesbítés lehetőségével nem él.

2.13./ Tárgyévben foglalkoztatott főállású, szellemi foglalkozású munkavállalók átlagos statisztikai létszáma:

1 fő.

2.14./ Tárgyévben foglalkoztatott főállású, fizikai foglalkozású: munkavállalók átlagos statisztikai létszáma

5 fő

2.15./ Tárgyévben foglalkoztatott nyugdíjas munkavállalók átlagos statisztikai létszáma

1 fő

2.16./ Tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai létszáma összesen

7 fő

Makó, 2025. április 14.

Szabó Béla
ügyvezető



Időszak: 2024.01.01-2024.12.31

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
1	BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	5 633 290	4 110 029	1 523 261	0
11	IMMATERIÁLIS JAVAK	169 000	169 000	0	0
113	Vagyoni értékű jogok	169 000	0	169 000	0
119	Immateriális javak terv szerinti értékcsökkenése	0	169 000	0	169 000
12	INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK	1 168 000	224 672	943 328	0
124	Egyéb építmények	1 168 000	0	1 168 000	0
129	Ingatlanok terv szerinti értékcsökkenése	0	224 672	0	224 672
13	MŰSZAKI GÉPEK, BERENDEZÉSEK, JÁRMŰVEK	745 861	325 351	420 510	0
131	Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gyártóeszközök	745 861	0	745 861	0
139	Műszaki berendezések, gépek, járművek terv szerinti értékcsökkenése	0	325 351	0	325 351
14	EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, GÉPEK, JÁRMŰVEK	3 550 429	3 391 006	159 423	0
141	Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	3 117 071	0	3 117 071	0
143	Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések	433 358	0	433 358	0
149	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek terv szerinti	0	3 391 006	0	3 391 006
2	KÉSZLETEK	934 773	434 256	500 517	0
21	NYERS- ÉS ALAPANYAGOK	934 773	434 256	500 517	0
211	Nyers és alapanyagok	934 773	434 256	500 517	0
3	KÖVETELÉSEK, PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK ÉS AKTÍV IDŐBELI	199 812 715	199 166 282	646 433	0
31	KÖVETELÉSEK ÁRUSZÁLLÍTÁSBÓL ÉS SZOLGÁLTATÁSBÓL	93 882 883	93 572 383	310 500	0
311	Belföldi vevő követelések forintban	93 882 883	93 572 383	310 500	0
36	EGYÉB KÖVETELÉSEK	5 079 816	5 079 816	0	0
368	Különféle egyéb követelések	5 079 816	5 079 816	0	0
38	PÉNZESZKÖZÖK	100 850 016	100 514 083	335 933	0
381	Pénztár	10 637 519	10 339 563	297 956	0
3811	Pénztár-számla	10 637 519	10 339 563	297 956	0
384	Bankszámlák	88 312 497	88 274 520	37 977	0
3841	Elszámolási betétszámla	88 312 497	88 274 520	37 977	0
389	Átvezetési számla	1 900 000	1 900 000	0	0
4	FORRÁSOK	203 403 386	215 594 287	0	12 190 901
41	SAJÁT TŐKE	12 172 954	18 801 925	0	6 628 971
411	Jegyzett tőke	0	3 000 000	0	3 000 000
413	Eredménytartalék	6 086 477	9 715 448	0	3 628 971
419	Mérleg szerinti eredmény	6 086 477	6 086 477	0	0
45	RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	52 764 735	53 855 461	0	1 090 726
454	Szállítók	52 764 735	53 855 461	0	1 090 726
4541	Belföldi anyag és áruszállítók	52 764 735	53 855 461	0	1 090 726
462	Személyi jövedelemadó elszámolása	3 461 000	3 739 093	0	278 093
463	Költségvetési befizetési kötelezettségek	2 384 000	2 501 000	0	117 000
46310	KIVA	2 384 000	2 501 000	0	117 000
466	Előzetesen felszámított ÁFA	23 527 996	303 031	23 224 965	0
467	Fizetendő általános forgalmi adó	1 213 602	50 918 953	0	49 705 351
468	Általános forgalmi adó elszámolási számla	24 788 000	0	24 788 000	0
469	Helyi adók elszámolási számla	285 469	922 503	0	637 034
4695	Helyi iparüzési adó elszámolási számla	285 469	922 503	0	637 034
471	Jövedelemadó elszámolási számla	25 417 380	26 818 577	0	1 401 197
4711	Keresetelszámolási számla	25 417 380	26 818 577	0	1 401 197
473	Társadalombiztosítási kötelezettség	4 381 000	4 726 494	0	345 494



Időszak: 2024.01.01-2024.12.31

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
49	ÉVI MÉRLEGSZÁMLÁK	53 007 250	53 007 250	0	0
491	Nyitómérleg számla	53 007 250	53 007 250	0	0
5	KÖLTSÉGNEMEK	72 004 698	1 178 011	70 826 687	0
51	ANYAGKÖLTSÉGEK	38 967 755	1 178 011	37 789 744	0
511	Vásárolt anyagok költségei	33 274 132	111 667	33 162 465	0
5111	Vásárolt anyag költség	4 282	0	4 282	0
5112	Vásárolt anyag költség konyha	32 391 854	111 667	32 280 187	0
5113	Tisztítószer	841 970	0	841 970	0
5114	Nyomtatvány irodaszer	36 026	0	36 026	0
513	Egyéb anyagköltségek	5 693 623	1 066 344	4 627 279	0
5131	Egyéb anyag költség	57 921	0	57 921	0
5133	Munkaruha költsége	37 746	0	37 746	0
5137	Rezsi (villany, gáz víz) költsége	5 597 956	1 066 344	4 531 612	0
52	IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	5 914 125	0	5 914 125	0
522	Bérleti díjak	1 364 009	0	1 364 009	0
523	Karbantartási költségek	1 115 537	0	1 115 537	0
527	Számviteli szolgáltatás költsége	1 308 551	0	1 308 551	0
529	Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei	2 126 028	0	2 126 028	0
5291	Tűz és munkavédelmi szaktanácsadás	170 000	0	170 000	0
5292	Fogl.egészségügyi szolgáltatás	8 500	0	8 500	0
5294	Telefon Ktg Posta	58 069	0	58 069	0
5295	Mosodai szolgáltatás	83 853	0	83 853	0
5296	Szemétszállítási szolgáltatás	157 696	0	157 696	0
5299	Egyéb igénybevett szolgáltatás	1 647 910	0	1 647 910	0
53	EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	574 330	0	574 330	0
531	Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek	5 000	0	5 000	0
532	Pénzügyi, befektetési szolgáltatási díjak	569 330	0	569 330	0
54	BÉRKÖLTSÉG	25 188 131	0	25 188 131	0
541	Bérköltség	25 188 131	0	25 188 131	0
55	SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK	872 352	0	872 352	0
551	Betegszabadság	238 526	0	238 526	0
552	Táppénz hozzájárulás	602 776	0	602 776	0
559	Egyéb személyi jellegű kifiz.	31 050	0	31 050	0
57	ÉRTÉKSÖKKENÉSI LEÍRÁS	488 005	0	488 005	0
571	Terv szerinti értékcsökkenési leírás	263 612	0	263 612	0
572	Használatbavételkor egy összegben elszámolt értékcsökkenési leírás	224 393	0	224 393	0
8	ÉRTÉKESÍTÉS ELSZÁMOLT ÖNKÖLTSÉGE ÉS RÁFORDÍTÁSOK	2 843 709	0	2 843 709	0
86	EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	797 709	0	797 709	0
863	Mérlegfordulónap előtt bekövetkezett eseményeknek az üzleti	261 809	0	261 809	0
8632	Bírságok, kötbérek, fekbérek, késedelmi kamatok, kártéríté sek	261 809	0	261 809	0
867	Adók, illetékek, hozzájárulások	535 900	0	535 900	0
8672	Önkormányzatokkal elszámolt adók, illetékek, hozzájárulások	535 900	0	535 900	0
89	NYERESÉGET TERHELŐ ADÓK	2 046 000	0	2 046 000	0
891	KIVA	2 046 000	0	2 046 000	0
9	ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE ÉS BEVÉTELEK	4 494 821	68 644 527	0	64 149 706
91	BELFÖLDI ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE	4 494 821	68 644 527	0	64 149 706
911	Alaptevékenység árbevétele	4 285 765	60 252 615	0	55 966 850



Időszak: 2024.01.01-2024.12.31

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
912	Kihordásos ebéd árbevétel	32 678	5 513 145	0	5 480 467
913	Rendezvényi étkeztetés árbevétel	176 378	2 133 767	0	1 957 389
915	Terembérleti díj	0	745 000	0	745 000
1-4 számlaosztály összesen		409 784 164	419 304 854		9 520 690
5-9 számlaosztály összesen		79 343 228	69 822 538	9 520 690	
Mindösszesen		489 127 392	489 127 392		

Vállalkozás neve: **LELEINNOV BEFEKTETÉSI ÉS**
Statisztikai számjel: 23060919562957206
Cégjegyzékszám: 0609016401
A mérleg fordulónapja: 2025.12.31

A KÖZZÉTETT ADATOK KÖNYVVIZSGÁLATTAL
NINCSENEK ALÁTÁMASZTVA

Egyszerűsített éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁSA "A" változat
(össz költség eljárással)

adatok E Ft-ban

Sor- szám	Tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE	64 150	0	20 496
2	II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJESÍTMÉNYEK ÉRTÉKE	0	0	0
3	III. EGYÉB BEVÉTELEK	0	0	5 420
4	IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	44 278	0	12 704
5	V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	26 060	0	7 151
6	VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	488	0	0
7	VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	798	0	116
8	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	-7 475	0	5 945
9	VIII PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI	0	0	0
10	IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI	0	0	0
11	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	0	0	0
12	C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	-7 475	0	5 945
13	X. ADÓFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG	2 046	0	588
14	X/1. HALASZTOTT ADÓKÜLÖNBÖZET	0	0	0
15	D. ADÓZOTT EREDMÉNY	-9 521	0	5 357

Vállalkozás neve: **LELEINNOV BEFEKTETÉSI ÉS**
Statisztikai számjel: 23060919562957206
Cégjegyzékszám: 0609016401
A mérleg fordulónapja: 2025.12.31

A KÖZZÉTETT ADATOK KÖNYVVIZSGÁLATTAL
NINCSENEK ALÁTÁMASZTVA

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
Eszközök (aktívák)

adatok E Ft-ban

Sor-szám	Tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	Eszközök (aktívák)			
2	A. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	1 523	0	1 963
3	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	0
4	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	1 523	0	1 963
5	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0	0	0
6	IV. Halasztott adókövetelés	0	0	0
7	B. FORGÓESZKÖZÖK	1 209	0	5 739
8	I. KÉSZLETEK	501	0	527
9	II. KÖVETELÉSEK	373	0	1 473
10	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0	0	0
11	IV. PÉNZESZKÖZÖK	336	0	3 739
12	C. AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0	0
13	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN	2 732	0	7 703

Vállalkozás neve: **LELEINNOV BEFEKTETÉSI ÉS**
Statisztikai számjel: 23060919562957206
Cégjegyzékszám: 0609016401
A mérleg fordulónapja: 2025.12.31

A KÖZZÉTETT ADATOK KÖNYVVIZSGÁLATTAL
NINCSENEK ALÁTÁMASZTVA

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
Források (passzívák)

adatok E Ft-ban

Sor-szám	Tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
14	Források (passzívák)			
15	D. SAJÁT TŐKE	-2 892	0	2 465
16	I. JEGYZETT TŐKE	3 000	0	3 000
17	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0	0
18	III. TŐKETARTALÉK	0	0	0
19	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	3 629	0	-5 892
20	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0	0	0
21	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0
22	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	-9 521	0	5 357
23	E. CÉLTARTALÉKOK	0	0	0
24	F. KÖTELEZETTSÉGEK	5 624	0	5 237
25	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
26	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
27	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	5 624	0	5 237
28	G. PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0	0
29	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)	2 732	0	7 703



Időszak: 2025.01.01-2025.03.31

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
1	BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	6 073 526	4 110 029	1 963 497	0
11	IMMATERIÁLIS JAVAK	169 000	169 000	0	0
113	Vagyoni értékű jogok	169 000	0	169 000	0
119	Immateriális javak terv szerinti értékcsökkenése	0	169 000	0	169 000
12	INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK	1 168 000	224 672	943 328	0
124	Egyéb építmények	1 168 000	0	1 168 000	0
129	Ingatlanok terv szerinti értékcsökkenése	0	224 672	0	224 672
13	MŰSZAKI GÉPEK, BERENDEZÉSEK, JÁRMŰVEK	745 861	325 351	420 510	0
131	Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gyártóeszközök	745 861	0	745 861	0
139	Műszaki berendezések, gépek, járművek terv szerinti értékcsökkenése	0	325 351	0	325 351
14	EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, GÉPEK, JÁRMŰVEK	3 550 429	3 391 006	159 423	0
141	Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	3 117 071	0	3 117 071	0
143	Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések	433 358	0	433 358	0
149	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek terv szerinti	0	3 391 006	0	3 391 006
16	BERUHÁZÁSOK, FELÚJÍTÁSOK	440 236	0	440 236	0
161	Befejezetlen beruházások	440 236	0	440 236	0
2	KÉSZLETEK	500 517	0	500 517	0
21	NYERS- ÉS ALAPANYAGOK	500 517	0	500 517	0
211	Nyers és alapanyagok	500 517	0	500 517	0
3	KÖVETELÉSEK, PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK ÉS AKTÍV IDŐBELI	72 708 605	67 537 497	5 171 108	0
31	KÖVETELÉSEK ÁRUSZÁLLÍTÁSBÓL ÉS SZOLGÁLTATÁSBÓL	34 680 907	32 953 352	1 727 555	0
311	Belföldi vevő követelések forintban	34 680 907	32 953 352	1 727 555	0
35	ADOTT ELŐLEGEK	26 670	0	26 670	0
353	Készletekre adott előlegek	26 670	0	26 670	0
36	EGYÉB KÖVETELÉSEK	582 300	904 509	0	322 209
368	Különféle egyéb követelések	582 300	904 509	0	322 209
38	PÉNZESZKÖZÖK	37 418 728	33 679 636	3 739 092	0
381	Pénztár	2 872 095	2 420 462	451 633	0
3811	Pénztár-számla	2 872 095	2 420 462	451 633	0
384	Bankszámlák	33 583 249	30 542 559	3 040 690	0
3841	Elszámolási betétszámla	33 583 249	30 542 559	3 040 690	0
389	Átvezetési számla	963 384	716 615	246 769	0
4	FORRÁSOK	164 322 032	166 600 098	0	2 278 066
41	SAJÁT TŐKE	19 041 380	16 149 661	2 891 719	0
411	Jegyzett tőke	0	3 000 000	0	3 000 000
413	Eredménytartalék	9 520 690	3 628 971	5 891 719	0
419	Mérleg szerinti eredmény	9 520 690	9 520 690	0	0
45	RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	15 797 227	17 472 000	0	1 674 773
454	Szállítók	15 797 227	17 472 000	0	1 674 773
4541	Belföldi anyag és áruszállítók	15 797 227	17 472 000	0	1 674 773
462	Személyi jövedelemadó elszámolása	906 000	1 239 203	0	333 203
463	Költségvetési befizetési kötelezettségek	541 000	705 030	0	164 030
46310	KIVA	541 000	705 030	0	164 030
466	Előzetesen felszámított ÁFA	25 930 337	81 088	25 849 249	0
467	Fizetendő általános forgalmi adó	892 230	55 978 471	0	55 086 241
468	Általános forgalmi adó elszámolási számla	28 942 000	0	28 942 000	0
469	Helyi adók elszámolási számla	0	637 034	0	637 034



Időszak: 2025.01.01-2025.03.31

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
4695	Helyi iparüzési adó elszámolási számla	0	637 034	0	637 034
471	Jövedelemadó elszámolási számla	6 739 789	8 366 797	0	1 627 008
4711	Keresetelszámolási számla	6 739 789	8 366 797	0	1 627 008
473	Társadalombiztosítási kötelezettség	1 156 000	1 594 745	0	438 745
49	ÉVI MÉRLEGSZÁMLÁK	64 376 069	64 376 069	0	0
491	Nyitómérleg számla	64 376 069	64 376 069	0	0
5	KÖLTSÉGNEMEK	20 157 214	302 720	19 854 494	0
51	ANYAGKÖLTSÉGEK	11 332 979	32 720	11 300 259	0
511	Vásárolt anyagok költségei	8 982 249	29 894	8 952 355	0
5111	Vásárolt anyag költség	26 386	0	26 386	0
5112	Vásárolt anyag költség konyha	8 523 456	29 894	8 493 562	0
5113	Tisztítószer	395 796	0	395 796	0
5114	Nyomtatvány irodaszer	36 611	0	36 611	0
513	Egyéb anyagköltségek	2 350 730	2 826	2 347 904	0
5131	Egyéb anyag költség	123 187	2 826	120 361	0
5133	Munkaruha költsége	42 910	0	42 910	0
5137	Rezsi (villany, gáz víz) költsége	2 184 633	0	2 184 633	0
52	IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	1 412 690	270 000	1 142 690	0
522	Bérleti díjak	286 020	0	286 020	0
523	Karbantartási költségek	556 752	270 000	286 752	0
527	Számviteli szolgáltatás költsége	350 925	0	350 925	0
529	Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei	218 993	0	218 993	0
5291	Tűz és munkavédelmi szaktanácsadás	30 000	0	30 000	0
5294	Telefon Ktg Posta	11 880	0	11 880	0
5295	Mosodai szolgáltatás	78 555	0	78 555	0
5296	Szemétszállítási szolgáltatás	39 924	0	39 924	0
5299	Egyéb igénybevett szolgáltatás	58 634	0	58 634	0
53	EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	260 567	0	260 567	0
531	Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek	56 100	0	56 100	0
532	Pénzügyi, befektetési szolgáltatási díjak	204 467	0	204 467	0
54	BÉRKÖLTSÉG	6 965 600	0	6 965 600	0
541	Bérköltség	6 965 600	0	6 965 600	0
55	SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK	185 378	0	185 378	0
552	Táppénz hozzájárulás	88 328	0	88 328	0
559	Egyéb személyi jellegű kifiz.	97 050	0	97 050	0
8	ÉRTÉKESÍTÉS ELSZÁMOLT ÖNKÖLTSÉGE ÉS RÁFORDÍTÁSOK	704 391	0	704 391	0
86	EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	116 361	0	116 361	0
863	Mérlegfordulónap előtt bekövetkezett eseményeknek az üzleti	116 361	0	116 361	0
8632	Bírságok, kötbérek, fekbérek, késedelmi kamatok, kártéríté sek	116 361	0	116 361	0
89	NYERESÉGET TERHELŐ ADÓK	588 030	0	588 030	0
891	KIVA	588 030	0	588 030	0
9	ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE ÉS BEVÉTELEK	3 354 558	29 270 499	0	25 915 941
91	BELFÖLDI ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE	3 354 558	23 850 499	0	20 495 941
911	Alaptevékenység árbevétele	3 207 235	21 215 697	0	18 008 462
912	Kihordásos ebéd árbevétel	97 323	1 553 053	0	1 455 730
913	Rendezvényi étkeztetés árbevétel	0	596 749	0	596 749
915	Terembérleti díj	50 000	485 000	0	435 000



Időszak: 2025.01.01-2025.03.31

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
96	EGYÉB BEVÉTELEK	0	5 420 000	0	5 420 000
963	A mérlegkészítés időpontjáig pénzügyileg rendezett, az üzleti	0	5 420 000	0	5 420 000
9634	Költségek, ráfordítások ellentételezésére kapott támogatás, juttatás	0	5 420 000	0	5 420 000
1-4 számlaosztály összesen		243 604 680	238 247 624	5 357 056	
5-9 számlaosztály összesen		24 216 163	29 573 219		5 357 056
Mindösszesen		267 820 843	267 820 843		

Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 – 033E-mail: marosleleph@vnet.hu



Előterjesztés

Tárgy: Szociális célú tüzelőanyag vásárlása

_____/2025.
Üi: Rék Renáta

**Maroslele Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete**

Maroslele

Tisztelt Képviselő-testület!

Megjelent a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásáról szóló pályázati kiírás, mely alapján az önkormányzat szociális célú tűzifa vagy szén vásárlásához támogatást igényelhet 2025. április 30-ig.

A pályázathoz csatolni szükséges a képviselő-testületi határozatot, mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást, valamint azt, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér, ideértve a tüzelőanyag rászorulókhöz való juttatását is.

A pályázat szerint a támogatás mértéke és az önköltség az alábbiak szerint kell, hogy alakuljon:

Pályázható tüzelőanyag	Támogatás mértéke	Önrész mértéke
kemény lombos tűzifa (<i>átlagosan 100 cm hosszú, 5-35 cm átmérőjű</i>)	21 000 Ft / erdei m ³ + áfa	2 000 Ft / erdei m ³ + áfa
lágylombos tűzifa (<i>átlagosan 100 cm hosszú, 5-35 cm átmérőjű</i>)	13 000 Ft / erdei m ³ + áfa	2 000 Ft / erdei m ³ + áfa
barnakőszén (<i>20-40 mm átmérőjű, min. 13 000 kJ/kg fűtőérték</i>)	3 700 Ft / q + áfa	1 000 Ft / q + áfa

Maroslele vonatkozásában az igényelhető maximális mennyiség az alábbiak szerint alakul:

- keménylombos tűzifa esetén **136 m³**,
- lágylombos tűzifa igénylése esetén **204 m³**,
- barna kőszén igénylése esetén **408 q**.

A tüzelőanyag szállításából – ideértve a rászorulóknak történő eljuttatást is – származó költségek a települési önkormányzatot terhelik.

A Magyar Államkincstár tájékoztatója alapján a határozatban szerepeltetni kell azt a vállalatot, hogy a tüzelőt az önkormányzat ellenszolgáltatás nélkül biztosítja a rászorultaknak.

Tavaly 250 q barnakőszén megvásárlására nyújtottuk be a pályázatot, támogatást 169 q megvásárlására kaptuk.

Barnakőszén esetén felmerülhet a költség az önkormányzatnak az önrészen felül (1 000,- Ft/q + áfa) a megrendelt termék Maroslelre történő szállítása. Tavalyi évben a szállítási költség 325 000,- Ft + áfa volt.

Tűzifa esetén az önrészen felül (2 000 Ft / erdei m³ + áfa), szállítási költséggel és a tűzifa összevágásának díjával is kalkulálni szükséges, valamint az ideiglenes tárolása is nehézségbe ütközik, jelentős többletmunkával jár, kiszállítása is több időt és költséget jelent. Egy előzetes ajánlat alapján az összevágási költségnél bruttó 1270 Ft/q-val kalkulálunk. Tűzifa esetén várhatóan akár 1 – 1,5 millió forinttal több költség keletkezik, mint barnakőszén esetén. A barnakőszénnel történő fűtési lehetőség viszont kisebb, mint a hagyományos tűzifás, vélhetően az igénylési feltételeknek megfelelő rászoruló lakosok egy kisebb része tudja csak igénybe venni.

A képviselő-testületnek döntést szükséges hoznia, hogy milyen tüzelőanyagra nyújtunk be pályázatot, valamint meg kell határoznia az igényelt mennyiséget és számszerűsítania kell a vállalt önrészt.

Árajánlatokat a Dalerd Zrt-től és az Ormosszén Zrt-től kértünk, az ajánlatok az alábbiak:

Tüzelőanyag	Ár
kemény lombos tűzifa Dalerd Zrt.	23 000,- Ft /erdei m³ + áfa
lágylombos tűzifa Dalerd Zrt.	15 000,- Ft /erdei m³ + áfa
barnakőszén (csomagolt, raklapos) Ormosszén Zrt	4 700 Ft/q + áfa

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásáról szóló pályázati kiírás alapján szociális célú tüzelővásárlás támogatására igénylést nyújt be az alábbiak szerint:

- a) Az önkormányzat m³ *kemény/lágy* lombos tűzifa beszerzését vállalja, melyhez a szükséges Ft összegű önerőt a 2025. évi költségvetésének dologi kiadásainak terhére biztosítja.

vagy

- b) Az önkormányzat q *szén* beszerzését vállalja, melyhez a szükséges Ft összegű önerőt a 2025. évi költségvetésének dologi kiadásainak terhére biztosítja.

Maroslele Községi Önkormányzat vállalja, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és annak aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2025. április 30.

A határozatról értesítést kap:

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) Magyar Államkincstár
- 4) költségvetési ügyintéző

Maroslele, 2025. április 23.

Drimba Tibor
polgármester

Maroslele Község Jegyzőjétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 – 033 E-mail: marosleleph@maroslele.hu



...../2025.

Üi.: Rék Renáta

Tárgy: 2024. évi belső ellenőrzési jelentés

**Maroslele Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete**

Maroslele

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rend. 49. § (3a) bekezdésébe foglaltaknak megfelelően "A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített összefoglaló éves ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra."

A fentiek alapján Sziveri-Gajdán Lejla belső ellenőr által készített éves összefoglaló jelentést a képviselő-testület elé terjesztem.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg:

HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzéséről készített éves összefoglaló jelentést jóváhagyja.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

1. polgármester
2. jegyző
3. pénzügyi ügyintéző
4. irattár

Maroslele, 2025. április 22.

dr. Dóka Tímea
jegyző

Éves Összefoglaló jelentés

Maroslele Község 2024. évi Belső ellenőrzéséről

A függetlenített belső ellenőrzés feladata, hogy tevékenységével segítse a szervezetet a vezetői döntések megalapozásában, a belső tartalékok feltárásában, az eszközök hatékony felhasználásában, a hiányosságok és szabálytalanságok megelőzésében, a káros következmények elhárításában, csökkentésében, a vagyoni pénzügyi helyzet megfelelő számbavételében és megállapításában.

Maroslele Község belső ellenőrzését 2024. évben az önkormányzat által megbízott belső ellenőr végezte, a képviselő-testület által elfogadott belső ellenőrzési terv alapján.

A független **belső ellenőrzés feladatai kiterjedtek:** a munkaügyi dokumentumok, a leltározási és selejtezési folyamatok, valamint a 2024. évi költségvetés tervezésének ellenőrzésére.

Ellenőrzések tárgyköre és célja: annak megállapítása, hogy a munkaügyi dokumentumokat a jogszabályban illetve a szabályzatokban foglaltaknak megfelelően vezetik-e. A leltározás és a selejtezés lebonyolítása megfelelt-e a jogszabályban, valamint a szabályzatokban foglaltaknak.

Az **ellenőrzések jogszabályi alapjai:** az ellenőrzések az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, Magyarország helyi Önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai szerint történtek.

A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:

- a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok;
- a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése.

A költségvetési szerv vezetője kialakította **kontrollkörnyezetét**, de a hivatal minimális létszáma miatt a felelősségi és hatásköri viszonyok feladatok nem tudnak teljesen elkülönülni egymástól. Elkészítette és aktualizálta a költségvetési szerv szabályzatait, **ellenőrzési nyomvonalát**, amely a költségvetési szerv működési folyamatainak táblázatba foglalt leírása, amely tartalmazza különösen a felelősségi és információs szinteket és kapcsolatokat, irányítási és ellenőrzési folyamatokat, lehetővé téve azok nyomon követését és utólagos ellenőrzését. Szabályozta a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét, amely - a fejezetet irányító szervek kivételével - a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatának mellékletét képezi. A kockázati tényezők figyelembevételével **kockázatelemzést** végzett, melynek során felmérte és megállapította a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat.

A szervezeten belül **kontrolltevékenységeket** alakított ki, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez. Belső szabályzataiban szabályozta az engedélyezési és jóváhagyási eljárásokat, az információkhoz való hozzáférést, a fizikai kontrollokat (hozzáférés az eszközökhöz) valamint a beszámolási eljárásokat.

A kialakított **információs és kommunikációs** rendszerek biztosították, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez. Olyan **monitoring rendszert** működtetett, melyben a kis létszám ellenére igyekeztek lehetővé tenni a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését. A költségvetési szerv vezetője nyilatkozatot írt alá melyben részletezte, hogy előírásoknak megfelelően az általa vezetett költségvetési szervnél gondoskodott a **belső kontroll rendszerek** szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes működéséről.

Ellenőrzések módszere: belső szabályzatok, vagyongazdálkodással, közzététellel, pénzkezeléssel, gazdálkodással kapcsolatos információk, dokumentációk gyűjtése, feldolgozása, értékelése. A meglévő szabályzatok, kockázatelemzés alapján a bizonylatok, dokumentációk helyszínen történő tartalmi ellenőrzése.

Az éves ellenőrzési tervben foglaltak teljesítésre kerültek.

Az ellenőrzési tevékenységet akadályozó tényező nem volt.

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság nem merült fel.

A Hivatal vezetői és illetékes munkatársai az ellenőrzést végző szakember számára minden szükséges információt átadtak, a helyszíni egyeztetés során a megfelelő kiegészítéseket és a kért szóbeli tájékoztatást biztosították.

2024. év

A munkaügyi dokumentumok ellenőrzése

Ellenőrzött költségvetési szerv: Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal

Ellenőrzés típusa: szabályszerűségi ellenőrzés

Ellenőrzött időszak: 2021-2024. év

Maroslele Község jegyzője a Kttv. 6.§ 19. pontjában foglaltaknak megfelelően elkészítette a Közszerződési szabályzatot, mely módosításokkal egységes szerkezetben 2019.11.02-től hatályos. A Közszerződési Szabályzat hatálya a Maroslelei Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselőkre és a Munka Törvénykönyv hatálya alá tartozó munkavállalókra terjed ki. A Kttv. 177.§ (4) bekezdésben foglaltaknak megfelelően a Közszerződési adatvédelmi szabályzatban, mely 2020.06.08-tól hatályos meghatározták az iratok, az adatok kezelésének adatvédelmi, adatbiztonsági szabályait.

A munkaügyi feladatok elvégzésével megbízott dolgozó munkaköri leírása tartalmazza munkaügyi feladatokat.

Az ellenőrzött köztisztviselői jogviszony létrehozásával, megszűnésével, illetmény besorolással, munkaidő, szabadság nyilvántartásával kapcsolatos dokumentumok megfeleltek a 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaknak. A közszerződési alapnyilvántartások tartalmazták a 2011. évi CXCV törvény 2. számú mellékletében felsoroltakat. A 184. § (1) bekezdésében felsorolt, a köztisztviselő szerződési jogviszonyával kapcsolatos iratokat a személyi anyagban együttesen tárolták.

A 10/2013. (VI. 30.) KIM rendelet - a köztisztviselők egyéni - teljesítményértékeléséről - 1 § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a jegyző meghatározta az egyéni

teljesítménykövetelményeket és elkészítette a dolgozók értékelését, minősítését. A minősítésben foglaltakat minden dolgozó aláírásával tudomásul vette.

A 2011. évi CXCV. törvény - a köztisztviselőkéről - 115. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a munkáltató naprakészen, jelenléti ív nyomtatványon nyilvántartotta a rendes (rendkívüli munkaidő nem volt az ellenőrzött időszakban), munkaidő, valamint a szabadság időtartamát. Az egyéb munkaidő-kedvezmények időtartamát „2011. évi CXCV. törvény a köztisztviselőkéről 94. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a dolgozók igénybe vették, azt dokumentálták a jelenléti íven.

A 101. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően állapították meg a köztisztviselőknek járó szabadság napjait, illetve a 102. § alapján a pótszabadság napjait. A 103. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően a munkáltatói jogkör gyakorlója – a köztisztviselő igényének megismerése után szabadságolási tervet készített a szabadságok tárgyévi ütemezéséről, s arról a dolgozókat tájékoztatta. A 104. § -ban foglaltakban meghatározottak szerint a szabadságok kiadása az esedékesség évében nem, de az azt követő év március 31-ig minden dolgozó esetében megtörtént. A szabadságolási ütemtervet a 103. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a tárgyévben február végéig elkészítették.

Az önkormányzatnál a közalkalmazottak jogállásáról 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó dolgozók közalkalmazotti jogviszonya a Kjt. 21. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően jött létre. A munkáltató a Kjt. 83/B. § (1) alapján az 5. számú mellékletében meghatározott adatkörre kiterjedő nyilvántartást vezeti a közalkalmazottakról.

A 2012. évi I. törvény 134.§ (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a dolgozók munkaidő nyilvántartását dolgozónként egyedi nyomtatvány jelenléti íven vezetik a rendes munkaidő, valamint a munkaközi szünet időtartamát. A közalkalmazottak szabadságának megállapítása megfelelt a Kjt. 55-57.§-ban foglaltaknak. A szabadság napjainak számát az ügyintéző a jelenléti ív alapján vezette fel. A szűrőpróbaszerűen ellenőrzött nyilvántartás és jelenléti ív adatai megegyeztek. A szabadságok nyilvántartása a „Szabadságnylvántartás” egyedi nyomtatványon történt.

Az önkormányzatnál a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján foglalkoztatott dolgozók munkaviszonya a 42.§-ban foglaltaknak megfelelően munkaszerződéssel jött létre. A 46. § (1) bekezdésben meghatározott írásbeli tájékoztatót a dolgozók a munkaviszony kezdetétől számított hét napon belül megkapták, azokat aláírták. A tájékoztató tartalmazza a jogszabályban meghatározott adatokat. A 2012. évi I. törvény 134.§ (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a dolgozók munkaidő nyilvántartását dolgozónként egyedi nyomtatvány jelenléti íven vezetik a rendes munkaidő, a szabadság, valamint a 103.§-ban foglaltaknak megfelelően a munkaközi szünet időtartamát. A szabadság napjainak meghatározása a 115. § - 121.§-ban foglaltak szerint történt. A szabadságok nyilvántartása a „Szabadságnylvántartás” egyedi nyomtatványon történt.

A leltározási és selejtezési folyamatok ellenőrzése

Ellenőrzött költségvetési szerv: Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal, Maroslelei Polgármesteri Hivatal - Konyha

Ellenőrzés típusa: szabályszerűségi ellenőrzés

Ellenőrzött időszak: 2021-2024. év

A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 9. § (1) b) pontban foglaltak alapján a gazdasági szervezet felelős a vagyon használatával, védelmével összefüggő feladatok teljesítéséért, ezért a Leltározási és Leltárkészítési Szabályzatában és a Felesleges Vagyontárgyak Hasznosításának és Selejtezésének Szabályzatában rendezte a leltározással és a selejtezéssel kapcsolatos szabályokat.

A 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a költségvetési szerv vezetője belső ellenőrzési nyomvonalban a szervezeten belül meghatározta a leltározás és a selejtezési feladatokkal kapcsolatos kontrolltevékenységeket. Az ellenőrzési nyomvonalban szereplő dolgozók neveit nem aktualizálták.

A 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 14. számú mellékletében meghatározott adattartalmú nyilvántartásokat a hivatal pénzügyi ügyintézője vezette.

A leltározást a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt) 69. § (1) bekezdés, valamint az Áhsz 22.§ (2) bekezdésben foglaltaknak megfelelően a leltározást az Szt. 69. § (1)-(3), valamint (5) és (6) bekezdése szerint egyeztetéssel végezték el. A szabályzat 2023.01.01-től hatályos III.4. pont módosításába került bele az, hogy „A tárgyi eszközöket mennyiségi felvétellel 3 évenként kell leltározni”. Az ellenőrzött időszakban a 69.§ (3) bekezdésében meghatározott mennyiségi leltározás nem történt.

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 69. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a könyvek üzleti év végi zárásához, a beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához olyan leltárt állítottak össze amely tételesen, ellenőrizhető módon tartalmazza a mérleg fordulónapján meglévő eszközöket és forrásokat értékben. A főkönyvi könyvelés és az analitikus nyilvántartások adatai közötti egyeztetést a naptári év mérlegfordulónapjára vonatkozóan végezték el. A könyvviteli nyilvántartások adatait a leltár összeállítása előtt egyeztetették a vonatkozó bizonylatokkal, dokumentumokkal. Az ellenőrzött időszakban nem történt selejtezés.

Maroslele, 2025. február 05.


Sziveri-Gajdán Lejla
Belső ellenőrzési vezető

Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 – 033E-mail: marosleleph@vnet.hu



Előterjesztés

_____/2025.

Tárgy: Az óvoda továbbképzési programja a 2025/26. nevelési évre

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

2023. szeptember 1-én lépett hatályba a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés g) pontjának módosítása, mely szerint a fenntartó a köznevelési intézmény szervezeti és működési szabályzatán, valamint pedagógiai programján túl jóváhagyja az éves munkatervet és a továbbképzési programot is.

Bozsóné Barta Ágnes igazgató benyújtotta a továbbképzési programot a Képviselő-testület általi jóváhagyásra.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés g) pontja alapján biztosított jogkörében eljárva - a Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde 2024/2025-ös nevelési évre vonatkozó továbbképzési programját jóváhagyja a melléklet szerinti tartalommal.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) óvodavezető

Maroslele, 2025. április 24.

Drimba Tibor
polgármester



Ikt. sz.:75 /2025.

A Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde

***Pedagógus továbbképzési intézményi
programja****

2025 – 2026. nevelési évre

Készítette: Bozsóné Barta Ágnes Mariann óvodaigazgató
Érvényesség: 2025. szeptember 01 – 2026. augusztus 31.

Pedagógus-továbbképzésre vonatkozó rendelkezések

A pedagógus-továbbképzés intézményi programjának elkészítésére és tartalmára vonatkozó előírásokat elsősorban a 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszere, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről (továbbiakban: Rendelet), a 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról (továbbiakban: Púétv.) és a 401/2023. évi Kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023.évi LII. törvény végrehajtásáról (továbbiakban Púétv. vhr.) szabályozza.

A pedagógus-továbbképzés öt éves ciklusonként összesen legalább százhusz kredit értékű tartalmi megújító képzésen és választható képzésen való részvétellel és az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg.

Egy kredit hatvan perc tanulmányi munkaórát jelent. A tanulmányi munkaórába a tematika feldolgozásához, a követelmények teljesítéséhez, a feladatok elkészítéséhez szükséges, valamint a tanulásra fordított idő, továbbá a vizsga vagy dolgozat elkészítésének időtartama számítható be.

A pedagógus-továbbképzési program minimális értéke tizenöt, vagy a tíz egész számú többszörösének megfelelő kredit értékű, de maximum hatvan kredit, amitől jogszabály eltérő rendelkezése alapján el lehet térni.

A követelmények teljesíthetők:

- az igazgatója által kijelölt szakmai megújító képzések (a továbbiakban: tartalmi megújító képzés) – NKE által szervezett, legalább 60 kredit
- a pedagógus által választható képzés (a továbbiakban: választható képzés) Oktatási Hivatal által szervezett, legfeljebb 60 kredit
- hitéleti képzés – bevett egyház szervezése által.

A pedagógus-továbbképzés választható képzési creditszáma – választható képzésen való részvétel helyett vagy amellel – teljesíthető

- pedagógus- vagy pszichológus-képzés, illetve továbbképzés keretében
 - a pedagógus-szakvizsga vagy szakpszichológusi szakvizsga letételét igazoló oklevél
 - pedagógus munkakör betöltésére jogosító, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Púétv. vhr.) 8–22. §-ában és 2. mellékletében, továbbá a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről szóló miniszteri rendelet szerinti intézményben pedagógus-munkakörre előírt végzettség és szakképzettség
 - szakirányú továbbképzésben megszerzett, pedagógus munkakör betöltésére feljogosító új végzettség és szakképzettség
 - nemzetiségi óvodai nevelésben részt vevő pedagógus a nemzetiség nyelve szerinti országban, továbbá a nemzetiségek nyelvén oktató, kultúrájukat ápoló külföldi intézményekben nyelvi felkészítésben, valamint népismeret, országismeret oktatásával összefüggő pedagógus-továbbképzésben való részvétellel

- az Európa Tanács Pestalozzi programjában, az Európa Tanács Élő Nyelvek Európai Központja programjában, az Európai Unió Egész életen át tartó tanulás programjában meghirdetett, valamint a kétoldalú kormányközi munkatervek alapján szervezett továbbképzésben való részvétellel.

A pedagógus előmeneteli rendszerben a „Gyakornok” fokozatba besorolt pedagógus a gyakornoki ideje alatt egy alkalommal gyakornoki továbbképzést teljesít.

A képzéseket jelenléti, részben jelenléti, digitális képzés, távoktatási vagy folyamatba ágyazott továbbképzési szakasz formában lehet megszervezni.

Az ötévenkénti továbbképzésben való részvétel saját hibából fakadó elmulasztása a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony megszüntetésével járhat.

A továbbképzésben való részvétel követelménye addig az évig vonatkozik a pedagógusra, amelyben az 55. életévét betölti.

A program tartalmazza:

- a tartalmi megújító képzéseket, amelyeken a pedagógusnak részt kell vennie
- a választható képzéseket, amelyeken a pedagógus részt kíván venni
- munkakörönként hány személy és milyen időkeretben vesz részt a pedagógus-továbbképzésben, azaz
 - a nevelési évre vonatkozóan azoknak a nevét, munkakörét, akiknek a részvételét betervezték,
 - a pedagógus-továbbképzés megjelölését,
 - a várható távollét idejét (kezdés, befejezés időpontja),
 - a helyettesítés rendjét.

A támogatás mértékét befolyásoló szempontok

A képzés legyen jó befektetés az intézmény szempontjából (pl.: előnyben részesülnek a helyi pedagógiai programmal szorosan összefüggő képzések – fenntarthatóság, tehetséggondozás, mérés-értékelés, stb.)

A képzésben való részvétel minél kevesebb helyettesítést vonjon maga után.

A képzés ára feleljen meg az intézmény anyagi erőforrásainak.

A helyettesítésre vonatkozó szempontok

Előnyben kell részesíteni azt,

- akinek az ötévenkénti pedagógus-továbbképzés kötelező óraszámainak teljesítéséhez rövidebb idő áll rendelkezésre,
- akinek a hétévenkénti továbbképzésben való részvételét a munkáltató elrendelte.

Előnyt élveznek azok a képzések, amelyek az intézményi nevelőmunkán kívül folyó időszakban folynak, így a helyettesítésre nincs szükség.

Amennyiben a helyettesítés elkerülhetetlen, az eseti helyettesítéssel kerül megoldásra.

Pedagógusok továbbképzési ciklusai

Sorszám	Pedagógus neve	Következő ötéves időtartam
1.	Balázs Szabina Diploma megszerzés: 2023.	2028-2033
2.	Bezdánné Révész Judit Tünde	2025-2030
3.	Bozsóné Barta Ágnes Mariann	2025-2030
4.	Dekker Laura	2025-2030
5.	Katkó- Angéla/gyakornok Diploma megszerzés: 2023.	2028-303583
6.	Nagy-Györgyné Engedi Ildikó Erzsébet	2025-2030

Egyéb szabályok, tudnivalók

A Továbbképzési programot az intézmény igazgatója készíti el a szakmai munkaközösség bevonásával [20/2012. EMMI r. 118.§ (3) bekezdés a) pont], elfogadja a nevelőtestület [Nkt.70.§ (2) e) pont], a fenntartó pedig jóváhagyja [Nkt. 83. § (2) bekezdés g) pont].

A pedagógus-továbbképzési program öt évre szól.

Elkészítésének határideje: a nevelési évet megelőző év április 30.

A továbbképzési program értékelésére a fenntartóval egyeztetve évente egy alkalommal kerülhet sor.

A fenntartó a Rendelet 83. § (2) bekezdés e) pontja alapján ellenőrizheti

- a pedagógus-továbbképzés intézményi program, valamint a pedagógiai program összhangját,
- a pedagógus-továbbképzés intézményi program végrehajtásának törvényességét és
- a költségvetés terhére vonatkozó kötelezettségvállalás szabályainak megtartását.

A pedagógus-továbbképzés intézményi program elfogadását követően az óvodaigazgató a tanulmányi rendszeren keresztül értesíti azokat a pedagógusokat, akik a következő időszakban részt vehetnek továbbképzésen.

A program megvalósulása függ a fenntartói támogatás mértékétől, az állományban lévő dolgozók számától, illetve távollétük mértékétől.

Maroslele, 2025. április 04.

Bozsóné Barta Ágnes Mariann
igazgató

Pedagógus-továbbképzési program A 2025 /2026. NEVELÉSI ÉVRE

Sorszám	A pedagógus neve	Munkaköre	Továbbképzés						Helyettesítés		Részvételi díj	Tanúsítvány száma
			Megújító képzés megnevezése	Választható képzés megnevezése	Hitéleti	Várható időpont		Távollét időtartama (óra)	rendje	költsége		
1.	Nagy-Györgyné Engedi Ildikó Erzsébet	óvodap edagóg us		X		2025. szeptem ber	2026.				0 ft	A/1338 4/2025
2.	Katkó-Veszeloovszki Angéla	óvodap edagóg us	X			2025. szeptem ber	2026.				0 ft	A/1360 2/2025
3.												
4.												
5.												
Összesen:		2 fő										

Legitimáció

Az intézmény adatai, OM azonosítója: Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde 6921 Maroslele Árpád utca 19 OM: 202185	A 419/2023. Korm.r. 2.§ alapján készítette: Bozsóné Barta Ágnes Mariann Óvoda igazgatója <i>Bozsóné Barta Ágnes Mariann</i> igazgató aláírás Ph
Legitimációs eljárás	
A Nkt.70.§ (2) bek. e) pont értelmében A nevelőtestületi határozat elfogadásának száma: <i>74. / 2025.</i> Nevelőtestület nevében: <i>Balogh Szabina</i> aláírás	
Véleményezők	
A 20/2012. (VIII.31.) EMMI r.118.§ (3) bek. a) pont alapján véleményt nyilvánított A szakmai munkaközösség nevében: <i>Bordásné Kékesi Jolán Tünde</i> aláírás	
Az Nkt. 83.§ (2) g) pontja értelmében a Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde Pedagógus-továbbképzési programját a határozatszámom Fenntartó jóváhagyta: aláírás (pecsét)	
Megtalálható: az igazgató irodájában	
Hatályos: a kihirdetés napjától visszavonásig	
Készült: 2 példányban	

Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde
 6921 Maroslele, Árpád utca 19.
 Tel.: 0670-501-9387



Tárgy: Javaslát a Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde Pedagógus Továbbképzési Intézményi Program 2025-2026 nevelési évre történő elfogadására.

Tisztelt Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő Testülete!

Kérem Önöket, hogy a Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde Pedagógus Továbbképzési Intézményi Programját 2025-2026 nevelési évre támogassák és fogadják el.

A 277/1997.(XII.22.) Korm. rendeletet hatályon kívül helyezve 2025. január 1-jétől lépett hatályba a pedagógus-továbbképzési rendszer szabályozására vonatkozó 419/2024.(XII.23.) Korm. rendelet, melynek értelmében a köznevelési intézmény igazgatója – ha az intézményben szakmai munkaközösség működik, akkor annak részvételével - egy nevelési, tanítási évre szóló **Pedagógus Továbbképzési Intézményi Programot** készít a tanévet megelőző év április 1 – április 30. között, azaz **első ízben 2025. április 30-ig**, amely tartalmazza:

- az intézménye pedagógusai esetében a kiválasztott tartalmi megújító továbbképzéseket, amelyeken az egyedi igazgatói kijelölés alapján kötelező részt vennie a pedagógusoknak. Ezeket az NKE szervezi meg, a tanúsítványt is az egyetem állítja ki
- a választható továbbképzés(ek)e)t, amelyeken az intézmény pedagógusai egyedi választásuk szerint részt kívánnak venni, és az igazgató ezt rögzíti. Ezeket az OH vagy a továbbképzések szervezésére még hatályos engedéllyel rendelkező más szervezetek szervezik, a tanúsítványt is ezen szervezetek állítják ki.

Az egy éves intézményi program készítésének gyakorlati lépései:

- Az intézményi programot minden esetben az OH által fejlesztett, a pedagógus-továbbképzési intézményi program elkészítését támogató **PTTR rendszerben** (<https://pttr.oh.gov.hu>) kell elkészítenie az igazgatónak. Az igazgató a PTTR-ben a 2025- 2026. tanévre, nevelési évre vonatkozóan a pedagógushoz hozzárendeli a **PIR**-ben (pedagógus-továbbképzések jegyzéke:- [https://www.oktatas.hu/pir/!PIR2 PUBLIC/publikus-felulet](https://www.oktatas.hu/pir/!PIR2_PUBLIC/publikus-felulet)) adott tanévre regisztrált tartalmi megújító továbbképzések közül az általa kijelölteket, a választható pedagógus továbbképzések közül pedig a pedagógus által kiválasztottakat.
- Az intézményi programnak tartalmaznia kell valamennyi, a 2025- 2026. nevelési évre kijelölt pedagógushoz a hozzárendelt/ választott továbbképzéseket tantárgyanként, munkakörönként és az egyes pedagógusok esetében a képzésre fordítandó időkeretet is.
- Az így elkészített éves intézményi program a PTTR-ből egyszerűen exportálható egy Excel táblázatba, amelyet az igazgatónak **2025. április 30. előtt el kell küldenie a fenntartójának** jóváhagyásra (Nkt. 83. § (2) bekezdés g) pont), és a fenntartó által elfogadott intézményi programot az igazgató a PTTR-ben április 30-ig lezárja.
- A továbbképzési program akkor tekinthető véglegesnek, amikor a fenntartó az elfogadásról tájékoztatja az intézmény vezetőjét, és a vezető lezárja a programot.

- Ezt követően a Kormányrendelet alapján értesítenie kell a vezetőnek azokat a pedagógusokat, akiknek pedagógus-továbbképzést kell teljesíteniük a PTTR-be felvitt döntése alapján.
- A pedagógus által 2023. szeptember 1. és 2025 augusztus 31. között korábban elvégzett és a Kormányrendelet alapján beszámítható továbbképzések, amelyek szerepeltek az adott évek hivatalos, az OH által közzétett pedagógus továbbképzési akkreditált jegyzéken, és amelyeket a pedagógus tanúsítvány elvégzésével igazolt módon eredményesen teljesített, az igazgató döntése alapján az érintett pedagógusoknál feltüntethetők a PTTR rendszerben. A köznevelési intézmény igazgatója ezen továbbképzésekről 2025. október 31-ig szolgáltat majd adatot.

A PTTR rendszerbe 2 fő óvodapedagógus képzését rögzítettem.

-Nagy- Györgyné Engedi Ildikó Erzsébet köznevelési igazgatóképzésre lett jelentkezettve, mivel nincs olyan végzettsége, amivel igazgató helyettesi teendői elláthatja.

419/2024. (XII.23.) Korm. rendelet 3§ alapján „A pedagógusnak az igazgatói kinevezéshez az 1. § (2) bekezdésében meghatározottak mellett olyan, e rendeletben meghatározott képzésen kell részt vennie, amely hozzájárul a vezetői ismeretek megszerzéséhez, a vezetői jártasságok elsajátításához (a továbbiakban: köznevelési igazgatóképzés).

- Katkó- Veszélovszki Angéla gyakornoki képzésre lett jelentkezettve, jelenleg ő még gyakornoki státuszban van. Minősítése 2025. június 3-án lesz. Sikeres vizsga után 2025. szeptemberében a képzésről törölendő a PTTR felületén.

Mindkét képzés részvételi díja 0- ft.

Fentiek alapján kérem a tisztelt Képviselő Testületet, hogy döntsenek az alábbi határozati javaslat elfogadása tárgyában.

Maroslele, 2025. április 17.

Földi Zoltán
igazgató

