

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Maroslele Községi Önkormányzat

Képviselő - testületének

2024. október 21-én

tartott

soros, nyílt üléséről

TÁRGYMUTATÓ

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. október 21-én tartott soros, nyílt ülésének tárgymutatója:

112/2024 (X.21.)	Napirend
113/2024 (X.21.)	Polgármesteri beszámoló
114/2024 (X.21.) 115/2024 (X.21.) 116/2024 (X.21.)	Beszámoló a polgármester, a jegyző és Szociális és Civil Kapcsolatok Bizottságának átruházott hatáskörben végzett munkájáról
117/2024 (X.21.)	Beszámoló a helyi adókról
118/2024 (X.21.) 119/2024 (X.21.)	Csatlakozás a Bursa Hungarica ösztöndíj programhoz
120/2024 (X.21.)	Kilépés a MÖSZ-ből
121/2024 (X.21.)	Csatlakozás a TÖOSZ-hoz

RENDELETEK:

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének szabályairól szóló 3/2024. (II.14.) önkormányzati rendelet módosításáról

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének **2024. október 21-én** a Polgármesteri Hivatal tárgyaló termében megtartott **soros, nyílt üléséről**.

Jelen vannak: Drimba Tibor polgármester, Csordás Csaba, Bozsó Boglárka, Kurusa Tibor, Nagy-György Gábor, Széll Mária Andrea települési képviselők, Dr. Dóka Tímea jegyző, Vinczéné Faragó Anikó alpolgármester

A tanácskozási joggal meghívottak közül jelen vannak: Bozsóné Barta Ágnes a Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde vezetője, Szabó Szabolcs EESZI vezető, Gazdag Julianna a Maroslelei Polgárőr és Tűzoltó Egyesület elnöke.

Drimba Tibor polgármester: Üdvözlí a megjelenteket. A jelenléti ív alapján megállapítja, hogy 7 fő települési képviselő közül jelen van 7 fő, a megjelenési arány 100 %-os, a képviselő-testületi ülés határozatképes és azt megnyitja. Javaslatot tesz a napirendi pontokra a meghívóban közöltektől eltérően.

1.)	Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról Előadó: Drimba Tibor polgármester
2.)	Beszámoló a polgármester, a jegyző és Szociális és Civil Kapcsolatok Bizottságának átruházott hatáskörben végzett munkájáról
3.)	Beszámoló a helyi adókról
4.)	Előterjesztések: 1. 2024. évi költségvetési rendelet módosítása 2. Csatlakozás a Bursa Hungarica ösztöndíj programhoz 3. Csatlakozás a TÖOSZ-hoz.
5.)	Interpellációk, kérdések, egyebek

Megkérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy elfogadják-e a napirendi pontra tett javaslatot, vagy van más javaslatuk? Amennyiben nincs, kéri, hogy aki az ismertetett napirendet elfogadja, kézfelnyújtással szavazzon.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

112/2024.(X.21.) Kt. h.

Tárgy: A képviselőtestület 2024. október 21-i soros –nyílt- ülésének napirendje

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a képviselő-testület **2024. október 21-i soros – nyílt - ülés** napirendjét az alábbiak szerint fogadja el.

1.)	Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról Előadó: Drimba Tibor polgármester
2.)	Beszámoló a polgármester, a jegyző és Szociális és Civil Kapcsolatok

	Bizottságának átruházott hatáskörben végzett munkájáról
3.)	Beszámoló a helyi adókról
4.)	Előterjesztések:
	1. 2024. évi költségvetési rendelet módosítása
	2. Csatlakozás a Bursa Hungarica ösztöndíj programhoz
	3. Csatlakozás a TÖOSZ-hoz.
5.)	Interpellációk, kérdések, egyéb

A határozatról értesül:

- 1.) Maroslele község Polgármester
- 2.) Maroslele község Jegyzője

1. NAPIRENDI PONT:

Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról

Drimba Tibor polgármester: Van-e kérdés a beszámolóval kapcsolatban? Ha nincs, akkor szavazzunk, elfogadjátok?

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

113/2024. (X.21.) Kt. h.

Tárgy: Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról

H A T Á R O Z A T

Maroslele Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról szóló tájékoztatót elfogadja.

A határozatról értesítést kap:

- 1.) polgármester
- 2.) jegyző

2. NAPIRENDI PONT:

Beszámoló a polgármester, a jegyző és Szociális és Civil Kapcsolatok Bizottságának átruházott hatáskörben végzett munkájáról

I. Polgármester átruházott hatáskörben hozott döntései

Drimba Tibor polgármester: Ezzel kapcsolatban már nagy dolgok nem történtek, ahogy a beszámolóban is olvashatjátok. Elfogadjátok a beszámolót?

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

114/2024. (X.21.) Kt. h.

Tárgy: Beszámoló a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzati Képviselő-testülete Maroslele község Polgármesterének átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolóját elfogadja.

A határozatról értesítést kapnak:

- 1) Polgármester
- 2) Jegyző

II. Beszámoló a jegyző szociális ellátások területén átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

Drimba Tibor polgármester: Ezzel kapcsolatban valakinek van-e kérdése a jegyző asszony felé? Ha nincs, akkor szavazhatunk?

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

115/2024. (X.21.) Kt. h.

Tárgy: Beszámoló a jegyző szociális ellátások területén átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Maroslele község Jegyzőjének szociális ellátások területén átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolóját elfogadja.

A határozatról értesítést kapnak:

- 1) Polgármester
- 2) Jegyző

III. Beszámoló a Szociális és Civil Kapcsolatok Bizottságának átruházott hatáskörben végzett munkájáról 2023. október 01. és 2024. szeptember 30. közötti időszokról

Drimba Tibor polgármester: 25 főtől érkezett szén igénylés. Többen jelezték, hogy inkább tűzi fára lenne igény, de fát nem tudunk venni. Kemény fa nincs, puhánál pedig fennáll a veszélye annak, hogy vizeset kapunk.

Dr. Dóka Tímea jegyző: Az már biztos, hogy az első körben nem lehet kiosztani az összeset. A kérelmek beadási határideje már lejárt, ezért a héten kellene tartani egy bizottsági ülést is.

Drimba Tibor polgármester: Valakinek esetleg kérdése van-e a beszámolóval kapcsolatban? Szavazhatunk?

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

116/2024. (X.21.) Kt. h.

Tárgy: Beszámoló a Szociális és Civil Kapcsolatok Bizottságának átruházott hatáskörben végzett munkájáról

HATÁROZAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szociális és Civil Kapcsolatok Bizottságának átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolóját elfogadja.

A határozatról értesítést kapnak:

- 1.) Polgármester
- 2.) Jegyző
- 3.) Bizottsági Elnök

3. NAPIRENDI PONT:

Beszámoló a helyi adókról

Rék Renáta ügyintéző: A beszámoló Tartalmazza, hogy milyen adóbevételeink vannak magán személyek adójától kezdve, a gépjárműadót ugye már nem ide kell fizetni, de még vannak elmaradások, késedelmi pótlékok, mulasztási bevételek, idegen bevételek, porta bérbeadásból származó bevételek, egyéb bevételek. Ami a legnagyobb bevételi forrásunk az a kommunális adó és az iparüzési adó. Kommunális adóval nagyjából ugyanúgy állunk, mint tavaly ilyenkor. Vannak kisebb összegű elmaradások. Az iparüzési adóból látszódik, hogy az adózók számában 1 fő csökkenés mutatkozik, míg a bevétel csökkenés drasztikus. Ennek oka az újfajta egyszerűsített megállapítás, illetve az adóalap csökkenés. A kiosztott lista a 100.000 Ft-ot meghaladó hátralékkal rendelkezőket tartalmazza. Egykörös fizetési felszólítást már kiküldtem. A teljes tartozás az 17.345.726 Ft volt, amelyből már jött be.

Drimba Tibor polgármester: Kérdés esetleg valakinek? Elfogadjuk a beszámolót?

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

117/2024. (X.21.) Kt. h.

Tárgy: Beszámoló a helyi adókról

HATÁROZAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az adóbevételek alakulásáról és az adóhatósági tevékenység bemutatásáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: jegyző

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Polgármester
- 2.) Jegyző

4. NAPIRENDI PONT: ELŐTERJESZTÉSEK:

1. 2024. évi költségvetési rendelet módosítása

Rék Renáta ügyintéző: A költségvetést módosítanunk kellett az EESZI szempontjából a közfoglalkoztatási program, ott is van 3 fő, szeptembertől meg lett hosszabbítva. A 4 hónapra kapott támogatás került bevezetésre. A Polgármesteri Hivatalnál a dologi jellegű kiadásokat kellett emelni 320.000 Ft-tal, ami intézményi finanszírozásban az önkormányzattól kerül át. Az előző testületi ülésen a letelepedési támogatás hatályon kívül helyezése miatt 2.000.000 Ft szétosztásra került az önkormányzat különböző COFOG-jaira. A nyári diákmunkán foglalkoztatott diákok bérére megérkezett a támogatás. A Falunap és az őszi rendezvények miatt kellett rendeznünk a rendezvények előirányzatát, hogy a kiadásokat finanszírozni tudjuk. Választott tisztségviselőknél a személyi kiadásokat kellett növelnünk. Település rendezési tervre érkezett pénzeszköz. Az óvoda esetében is átcsoportosításra volt szükség.

Drimba Tibor polgármester: Köszönjük szépen. Van-e esetleg valakinek kérdése? Szavazhatunk?

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő rendeletet alkotja

**Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2024. (X. 22.)
önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének szabályairól szóló 3/2024. (II.14.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.14.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R) módosítására a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

2. §

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Képviselő-testület az Önkormányzat – beleértve a költségvetési szerveit - 2024. évi költségvetésének)

„a) kiadási főösszegét 676 271 E Ft-ban,

b) bevételi főösszegét 676 271 E Ft-ban állapítja meg.”

3. §

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az Önkormányzat működési és felhalmozási kiadási előirányzatait a Képviselő-testület a következők szerint határozza meg:)

- „a) Működési kiadások előirányzata összesen: 486 868 E Ft. Ebből:
- aa) személyi juttatások 242 868 E Ft,
 - ab) munkaadókat terhelő járulék 30 670 E Ft,
 - ac) dologi jellegű kiadások 189 859 E Ft,
 - ad) ellátottak pénzbeli, természetbeni juttatásai 6 950 E Ft,
 - ae) pénzeszköz átadás 3 450 E Ft,
 - af) kölcsönnyújtás 2 000 E Ft,
 - ag) működési hitel visszafizetés 0 E Ft,
 - ah) működési tartalék 0 E Ft,
 - ai) elszámolás központi költségvetéssel 13 071 E Ft.
- b) Felhalmozási kiadások előirányzata összesen: 189 403 E Ft. Ebből:
- ba) beruházás 28 978 E Ft,
 - bb) felújítás 152 088 E Ft,
 - bc) pénzeszköz átadás 117 E Ft,
 - bd) hitel törlesztés 8 220 E Ft,
 - be) előleg visszafizetés 0 E Ft,
 - bf) fejlesztési tartalék 0 Ft.”

4. §

(1) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

5. §

Ez a rendelet 2024. október 23-án lép hatályba.

1. melléklet a 19/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzat 2024. évi bevételei jogcímenként		
--	--	--

Cím	Al-	Elő	Kie	BEVÉTELEK						
sz.	cím	csop.	elői		eredeti	2024.03.01	2024.04.22	2024.06.20	2024.09.04	2024.10.17
				Cím, Alcím, Előírányzat csoport, Kiemelt előírányzat						
		1		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK						
			1	Intézményműködés bevétele	42 924	42 924	42 924	42 924	50 299	50 869
			2	Sajátos bevételek	45 500	45 500	45 500	45 500	40 560	40 560
				- helyi adók	45 000	45 000	45 000	45 000	40 060	40 060
				- átengedett központi adók	0	0	0	0	0	0
				- bírságok, pótlékok	500	500	500	500	500	500
		2		TÁMOGATÁSOK						
			1	Önkormányzati feladatok támogatása	278 897	278 897	278 897	278 897	270 943	270 943
			2	Fejlesztési célú támogatás	1 524	2 569	2 569	2 569	2 569	2 569
				- Európai Unió támogatás	0	0	0	0	0	0
			3	Működőképesség megőrzését szolgáló támog.	0	1 499	1 499	1 499	1 499	1 499
			4	Államháztartáson belüli megelőlegezés teljesítése	0	0	419	419	419	419
				ÖSSZESEN:	280 421	282 965	283 384	283 384	275 430	275 430
		3		FELHALMOZÁS ÉS TŐKE JELL. BEV.						
			1	Tárgyi eszköz, immat. Javak értékesítése, bérbeadása	0	0	0	0	3 048	3 048
			2	Sajátos felhalmozás és tőke jellegű bev.	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000
				ÖSSZESEN	8 000	8 000	8 000	8 000	11 048	11 048
		4		VÉGLEGESEN ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK						

			1	Működési célú pénzeszköz átvétel	9 325	31 795	31 795	33 679	34 565	37 155
			2	Felhalmozás célra átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	3 000
				ÖSSZESEN	9 325	31 795	31 795	33 679	34 565	40 155
		5		PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI BEVÉTELEK						
			1	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	254 000	254 017	254 017	254 017	258 209	258 209
				- fejlesztési	174 627	174 644	174 644	174 644	171 915	172 786
				- működési	79 373	79 373	79 373	79 373	86 294	85 423
		6		INTÉZMÉNYFINANSZÍROZÁS						
				- fejlesztési	2 692	2 692	2 692	2 692	2 692	2 942
				- működési	236 629	236 629	236 629	236 629	235 911	235 981
		7		LEKÖTÖTT BETÉT						
		8		FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL						
				MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	692 648	716 617	717 036	718 920	720 490	722 849
				FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK	186 843	187 905	187 905	187 905	188 224	192 345
				Intézményfinanszírozás (korrekció)	- 239 321	-239 321	-239 321	-239 321	-238 603	-238 923
				BEVÉTELEK ÖSSZESEN	640 170	665 201	665 620	667 504	670 111	676 271
				KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY						
			1	Működési hiány	0	0	0	0	0	0
			2	Fejlesztési célú hiány	0	0	0	0	0	0

”

2. melléklet a 19/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelethez

„4. melléklet a 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

	Működésre átvett pénzeszközök	
	2024. év	
		Ezer forintban
sorszám	Megnevezés	
1.	Munkaügyi Központtól átvett pénzeszköz:	26 762
2.	Egyéb átvett pénzeszköz	1 068
3.	Támogatás központi költségvetésből	7 088
	ÖSSZESEN	34 918

”

3. melléklet a 19/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelethez

„5. melléklet a 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

	Felhalmozás és tőkejellegű bevételek	
	2024. év	
		Ezer forintban
sorszám	Megnevezés	
1.	Kommunális adó	8 000
2.	Fejlesztési célú átvett pénzeszközök, támogatások	5 569

3.	Fejlesztési célú saját bevételek (Tárgyi eszköz értékesítés, bérbeadás)	2 409
4.	Pénzmaradvány	171 915
	ÖSSZESEN	187 893

”

4. melléklet a 19/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelethez

„6. melléklet a 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2024. évi bevételei intézményenkénti címrend szerint													
Cí m	Al cí m	El őir .	K ie .	BEVÉTELEK		2024. évi előirányzat							
sz.	sz.	cs.	el ői .		Rov at szá ma	Ered eti ei.	2024.0 3.01	2024.0 5.27	2024.0 6.20	2024.0 9.04	2024. 10.17		
						Cím , Alcí m. Elői rány zat csop ort, Kie melt előir ányz at							
1.				MAROSLELE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT									
		1		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK									
			1	Intézményi működési bevétel	B4, B64	22 789	22 789	22 789	22 789	29 729	30 299		
			2	Sajátos bevételek		45 500	45 500	45 500	45 500	40 560	40 560		
				- Helyi adók	B35 1	45 000	45 000	45 000	45 000	40 060	40 060		
				- átengedett központi adók									

			- bírságok, pótlékok, egyéb adók	B36	500	500	500	500	500	500
		3	Támogatások		278 897	278 897	278 897	278 897	270 943	270 943
			- Önkormányzatok működésének általános támogatása	B11 1	73 985	73 985	73 985	73 985	73 985	73 985
			- Köznevelési feladatok támogatása	B11 2	95 370	95 370	95 370	95 370	95 422	95 422
			- Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	B11 31	58 437	58 437	58 437	58 437	57 667	57 667
			- Gyermekétkeztetési feladatok támogatása	B11 32	44 212	44 212	44 212	44 212	36 976	36 976
			- Kulturális feladatok támogatása	B11 4	6 893	6 893	6 893	6 893	6 893	6 893
		6	Működőképesség megőrzését szolgáló támog.	B16	0	1 499	1 499	1 499	1 499	1 499
		4	Működési célú pénzeszköz átvétel	B16 , B65 , B11 6, B11 5	8 584	28 496	28 496	28 496	29 290	30 175
		5	Működési célú pénzmaradvány	B81 3	75 373	75 373	75 373	75 373	80 734	79 863
		8	Lejárt betét							
		9	Államháztartáson belüli megelőlegezés teljesítése	B81 4			419	419	419	419
			ÖSSZESEN:		431 143	452 554	452 973	452 973	453 174	453 758
		2	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK							
		1	Tárgyi eszköz, imm. javak értékesítése, bérbeadása	B52 , B53					3 048	3 048
		2	Sajátos felhalmozási és tőke bevételek	B34	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000
		3	Fejlesztési célú támogatások	B25	1 524	2 569	2 569	2 569	2 569	2 569
			- ebből Európai Unió támogatás							
			- köznevelési feladatok támogatása	B11 2	1 524	1 524	1 524	1 524	1 524	1 524

		4	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	B7						3 000
		5	Felhalmozási célú pénzmaradvány	B81 31	174 627	174 644	174 644	174 644	171 915	172 786
		6	Felhalmozási célú hiány							
		8	Felhalmozási célú hitel							
			ÖSSZESEN:		184 151	185 213	185 213	185 213	185 532	189 403
			BEVÉTELEK ÖSSZESEN		615 294	637 767	638 186	638 186	638 706	643 161
2.			MAROSLELEI POLGÁRMESTERI HIVATAL							
		1	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK							
		1	Intézményi működési bevételek	B4					368	368
		4	Működési célú pénzeszköz átvétel	B16				1 884	1 976	1 976
		5	Működési célú maradvány	B81 3					617	617
		7	Intézményfinanszírozás	B81 6	75 782	75 782	75 782	75 782	75 782	76 102
			ÖSSZESEN		75 782	75 782	75 782	77 666	78 743	79 063
		2	FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK							
		7	Intézményfinanszírozás	B81 6	254	254	254	254	254	254
			BEVÉTELEK ÖSSZESEN		76 036	76 036	76 036	77 920	78 997	79 317
3.			MAROSLELEI EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY							
		1	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK							
		1	Intézményi működési bevétel	B4	20 135	20 135	20 135	20 135	20 135	20 135
		4	Működési célú pénzeszköz átvétel	B16	741	3 299	3 299	3 299	3 299	5 004
		5	Működési célú maradvány	B81	4	4 000	4 000	4 000	4 082	4 082

					3	000						
			7	Intézményfinanszírozás	B81 6	43 003	43 003	43 003	43 003	42 233	42 233	
				ÖSSZESEN		67 879	70 437	70 437	70 437	69 749	71 454	
			2	FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK								
			7	Intézményfinanszírozás	B81 6	660	660	660	660	660	660	
				BEVÉTELEK ÖSSZESEN		68 539	71 097	71 097	71 097	70 409	72 114	
4.				MAROSLELEI ZENGŐ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE								
			1	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK								
			1	Intézményi működési bevétel	B4					67	67	
			5	Működési célú maradvány	B81 3					861	861	
			7	Intézményfinanszírozás	B81 6	117 844	117 844	117 844	117 844	117 896	117 646	
				ÖSSZESEN		117 844	117 844	117 844	117 844	118 824	118 574	
			2	FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK								
			7	Intézményfinanszírozás	B81 6	1 778	1 778	1 778	1 778	1 778	2 028	
				BEVÉTELEK ÖSSZESEN		119 622	119 622	119 622	119 622	120 602	120 602	
				ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN								
			1	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK								
			1	Intézményi működési bevétel	B4, B64	42 924	42 924	42 924	42 924	50 299	50 869	
			2	Sajátos bevételek	B3	45 500	45 500	45 500	45 500	40 560	40 560	
			3	Támogatások	B11 1- B11 4	278 897	278 897	278 897	278 897	270 943	270 943	

		6	Működőképesség megőrzését szolgáló támogat.	B16	0	1 499	1 499	1 499	1 499	1 499
		4	Működési célú pénzeszköz átvétel	B16 , B65	9 325	31 795	31 795	33 679	34 565	37 155
		5	Működési célú pénzmaradvány	B81 3	79 373	79 373	79 373	79 373	86 294	85 423
		7	Intézményfinanszírozás	B81 6	236 629	236 629	236 629	236 629	235 911	235 981
		8	Lejárt betét							
		9	Államháztartáson belüli megelőlegezés teljesítése	B81 4	0	0	419	419	419	419
			ÖSSZESEN:		692 648	716 617	717 036	718 920	720 490	722 849
	2		FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK							
		1	Tárgyi eszköz, immateriális javak értékesítése, bérbeadása	B52 , B53	0	0	0	0	3 048	3 048
		2	Sajátos felhalmozási és tőke bevételek	B34	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000
		3	Fejlesztési célú támogatások	B25	1 524	2 569	2 569	2 569	2 569	2 569
			- ebből Európai Unió támogatás		0	0	0	0	0	0
			- köznevelési feladatok támogatása	B11 2	1 524	1 524	1 524	1 524	1 524	1 524
		4	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel		0	0	0	0	0	3 000
		5	Felhalmozási célú pénzmaradvány	B81 31	174 627	174 644	174 644	174 644	171 915	172 786
		6	Felhalmozási célú hiány		0	0	0	0	0	0
		7	Intézményfinanszírozás	B81 6	2 692	2 692	2 692	2 692	2 692	2 942
		8	Felhalmozási célú hitel		0	0	0	0	0	0
			ÖSSZESEN:		186 843	187 905	187 905	187 905	188 224	192 345
			Intézményfinanszírozás (korrekció)		-239 321	-239 321	-239 321	-239 321	-238 603	-238 923
			KÖLTSÉGVETÉS							
			BEVÉTELEI ÖSSZESEN		640 170	665 201	665 620	667 504	670 111	676 271

”

5. melléklet a 19/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelethez

„7. melléklet a 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

2024. évi kiadások címrend szerinti kimutatása											
Cím	Al-	Előir.	Kie.	Cím , Alcím, Előirányzat csoport	Ro	2024. évi előirányzat					
sz.	cím	csop.	előir.	kiemelt előirányzat	száma	eredeti	2024.04.01	2024.05.07	2024.06.00	2024.09.04	2024.10.01
1				MAROSLELE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT							
	1			<i>Önkormányzatok igazgatási tevékenysége</i>							
		1		Működési költségvetés							
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	16 500	16 500	16 500	16 500	16 500	17 500
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	2 145	2 145	2 145	2 145	2 145	2 295
			3	Dologi kiadások	K3	4 064	4 064	4 064	4 064	4 496	4 496
				ÖSSZESEN:		22 709	22 709	22 709	22 709	23 141	24 291
		2		Fejlesztések							
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		22 709	22 709	22 709	22 709	23 141	24 291
	2			<i>Köztisztviselői fenntartás</i>							
		1		Működési költségvetés							
			3	Dologi kiadások	K3	254	254	254	254	254	254
				ÖSSZESEN:		254	254	254	254	254	254
	3			<i>Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodási feladatok</i>							
		1		Működési költségvetés							
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	1 360	1 360	1 360	1 360	1 360	1 360
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	201	201	201	201	201	201
			3	Dologi kiadások	K3	13	13	13	13	15	15

						987	970	860	860	860	860
		5		Átadott pénzeszköz	K5	0	0	0	0	0	0
				ÖSSZESEN:		15 548	15 531	15 421	15 421	17 421	17 421
		2		Fejlesztési kiadások							
		1		Porta visszafizetés	K8 9	7 809	7 809	7 809	7 809	10 857	10 857
		8		Rendezési terv	K6 1	7 570	7 570	7 570	7 570	7 570	10 570
		3		Kerékpártároló beszerzés	K6 4	800	800	800	800	800	800
		2		Fejlesztések áfája	K6 7	878	878	878	878	878	878
		5		Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	500	500	500	500	500	500
		13		Alföldvíz (felhalmozási célú pénzeszköz átadás)	K8 4	0	17	17	17	17	17
				ÖSSZESEN:		17 557	17 574	17 574	17 574	20 622	23 622
		2		Felújítások							
		6		Szolgáltató ház kialakítás	K7 1	112 963	112 963	112 963	112 963	112 963	112 963
		11		Járda felújítás	K7 1	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000
		2		Fejlesztések áfája	K7 4	30 770	30 770	30 770	30 770	30 770	30 770
				ÖSSZESEN:		149 733	149 733	149 733	149 733	149 733	149 733
				Költségvetés kiadásai		182 838	182 838	182 728	182 728	187 776	190 776
4				Önkormányzatok elszámolásai							
		1		Működési költségvetés							
		10		Elszámolások központi költségvetéssel	K5, K9 14	11 710	14 584	15 003	15 003	13 071	13 071
		3		Dologi kiadások	K3	100	100	100	100	100	100
		5		Átadott pénzeszköz	K5	2 240	2 240	2 240	2 240	2 240	2 240
		15		Átadott pénzeszköz	K8			100	100	100	100

				felhalmozási célra	41							
		8		Intézményfinanszírozás	K9 15	236 629	236 629	236 629	236 629	235 911	235 981	
				ÖSSZESEN:		250 679	253 553	254 072	254 072	251 422	251 492	
	2			Fejlesztési kiadások								
		7		Intézményfinanszírozás	K9 15	2 692	2 692	2 692	2 692	2 692	2 942	
				ÖSSZESEN:		2 692	2 692	2 692	2 692	2 692	2 942	
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		253 371	256 245	256 764	256 764	254 114	254 434	
5				<i>Közfoglalkoztatási mintaprogram</i>								
	1			Működési kiadások								
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	5 100	21 242	21 242	21 242	21 242	21 242	
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	350	1 399	1 399	1 399	1 399	1 399	
		3		Dologi kiadások	K3	0	1 363	1 363	1 363	1 363	1 363	
				ÖSSZESEN:		5 450	24 004	24 004	24 004	24 004	24 004	
	2			Fejlesztési kiadások								
		14		Közfoglalkoztatási eszközbeszerzés	K6 4	0	823	823	823	823	823	
		2		Fejlesztések áfája	K6 7	0	222	222	222	222	222	
				ÖSSZESEN:		0	1 045	1 045	1 045	1 045	1 045	
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		5 450	25 049	25 049	25 049	25 049	25 049	
6				Közutak üzemeltetése, fenntartása								
	1			Működési kiadások								
		3		Dologi kiadások	K3	8 255	8 255	8 255	8 255	8 255	5 755	
				ÖSSZESEN:		8	8	8	8	8 255	5 755	

						255	255	255	255		
7					Piac üzemeltetése						
	1				Működési kiadások						
		3			Dologi kiadások	K3	381	381	381	381	381
					ÖSSZESEN:		381	381	381	381	381
8					Településfejlesztési projektek és támogatásuk						
9					Közzvilágítási feladatok						
	1				Működési költség						
		3			Dologi kiadás	K3	10 927	10 927	10 927	10 927	10 927
					ÖSSZESEN:		10 927	10 927	10 927	10 927	10 927
10					Zöldterület-kezelés						
	1				Működési költségvetés						
		1			Személyi jellegű kiadás	K1	5 281	5 281	5 281	5 281	5 281
		2			Munkaadót terhelő járulékok	K2	714	714	714	714	714
		3			Dologi kiadások	K3	3 175	3 175	3 175	3 175	3 175
					ÖSSZESEN:		9 170	9 170	9 170	9 170	9 170
11					Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások						
	1				Működési költségvetés						
		3			Dologi kiadások	K3	1 334	1 334	1 334	1 334	1 334
		9			Lakás célú kölcsön	K5	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000
					ÖSSZESEN:		3 334	3 334	3 334	3 334	2 358
	2				Fejlesztési kiadások						
		4			Eszközbeszerzés egyéb	K6 4	2 361	2 361	2 361	2 361	1 132
					ÖSSZESEN:		2 361	2 361	2 361	2 361	1 132

	2		Felújítások								
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		5	5	5	5	4 466	3 490
						695	695	695	695		
12				<i>Könyvtári szolgáltatás</i>							
	1		Működési költség								
		1	Személyi jellegű kiadás	K1	5	5	5	5	5	5 800	5 600
					800	800	800	800			
		2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	874	874	874	874		874	874
		3	Dologi kiadások	K3	2	2	2	2	2	2 116	2 116
					616	616	616	616			
			ÖSSZESEN:		9	9	9	9		8 790	8 590
					290	290	290	290			
	2		Fejlesztési kiadások								
		2	Fejlesztések áfája	K6	54	54	54	54		54	54
				7							
		5	Tárgyi eszköz beszerzés	K6	200	200	200	200		200	200
				4							
			ÖSSZESEN:		254	254	254	254		254	254
			<i>Költségvetés kiadásai</i>		9	9	9	9		9 044	8 844
					544	544	544	544			
13			<i>Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejl</i>								
	1		Működési költségvetés								
		1	Személyi jellegű kiadás	K1	5	5	5	5	5	5 000	4 850
					000	000	000	000			
		2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	650	650	650	650		650	650
		3	Dologi kiadások	K3	7	7	7	7	7	7 433	7 433
					933	933	933	933			
			ÖSSZESEN:		13	13	13	13		13 083	12 933
					583	583	583	583			
	2		Felújítások								
		9	Faluház felújítás	K7	2	2	2	2		1 025	1 025
				1	625	625	525	525			
		2	Fejlesztések áfája	K7	709	709	709	709		709	709
				4							
			ÖSSZESEN:		3	3	3	3		1 734	1 734
					334	334	234	234			

					Költségvetés kiadásai		16 917	16 917	16 817	16 817	14 817	14 667
	14				Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés							
	15				Egyéb kiadói tevékenység							
		1			Működési költségvetés							
			3		Dologi kiadások	K3	1 270	1 270	1 270	1 270	1 270	1 270
					ÖSSZESEN:		1 270	1 270	1 270	1 270	1 270	1 270
	16				Civil szervezetek működési támogatása							
		1			Működési költség							
			5		Átadott pénzeszköz	K5	1 100	1 100	1 210	1 210	1 210	1 210
					ÖSSZESEN:		1 100	1 100	1 210	1 210	1 210	1 210
	17				Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás							
		1			Működési költségvetés							
			1		Személyi jellegű kiadás	K1	1 600	1 600	1 600	1 600	1 600	2 835
			2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	550	550	550	550	550	550
			3		Dologi kiadások	K3	7 366	7 366	7 366	7 366	7 366	9 321
					ÖSSZESEN:		9 516	9 516	9 516	9 516	9 516	12 706
	18				Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés (EFOP-3.9.2)							
		1			Működési költségvetés							
	19				Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben							
		1			Működési költség							
			3		Dologi kiadások	K3	55 975	55 975	55 975	55 975	55 975	57 245
					ÖSSZESEN:		55	55	55	55	55	57

						975	975	975	975	975	245
20				<i>Gyermekétkeztetés bölcsődében</i>							
	1			Működési költség							
		3		Dologi kiadások	K3	2 540	2 540	2 540	2 540	2 540	2 540
				ÖSSZESEN:		2 540	2 540	2 540	2 540	2 540	2 540
21				<i>Intézményen kívüli gyermekétkeztetés</i>							
	1			Működési költség							
		3		Dologi kiadások	K3	2 413	2 413	2 413	2 413	2 413	127
				ÖSSZESEN:		2 413	2 413	2 413	2 413	2 413	127
22				Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése							
	1			Működési költség							
		3		Dologi kiadások	K3	699	699	699	699	699	699
				ÖSSZESEN:		699	699	699	699	699	699
	2			Felújítások							
				Bérlakások felújítás	K7 1						600
		2		Fejlesztések áfája	K7 4						21
23				<i>Egyéb szociális természetbeni és pénzbeli ellátások</i>							
	1			Működési kiadások							
		3		Dologi kiadás	K3					1 419	2 435
		4		Ellátottak pénzbeli juttatásai (eseti segély)	K4	700	700	700	700	700	700
		4		Ellátottak pénzbeli juttatásai (köztemetés)	K4	450	450	450	450	450	450
		4		Ellátottak pénzbeli juttatásai (Arany J)	K4	100	100	100	100	100	100
		4		Ellátottak természetbeni juttatásai (karácsonyi csomag)	K4	450	450	450	450	450	450
		4		Ellátottak pénzbeli jutattat. (Önkorm. Tám. Lakásfennt.)	K4	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500

		4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (beiskolázási tám.)	K4	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200
		4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (babaszámla)	K4	500	500	500	500	500	500
		4	Ellátottak természetbeli jutt. (Mikulás cs.)	K4	450	450	450	450	450	450
		4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (közgyógy)	K4	600	600	600	600	600	600
			ÖSSZESEN:		6 950	6 950	6 950	6 950	8 369	9 385
24			<i>Finanszírozási műveletek</i>							
	1		Működési költség							
		3	Dologi kiadások	K3	1 100	1 100	1 100	1 100	1 100	1 100
			ÖSSZESEN:		1 100	1 100	1 100	1 100	1 100	1 100
	2		Fejlesztési kiadások							
		10	Hiteltörlesztés	K9 11	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220
			ÖSSZESEN:		8 220	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220
			<i>Költségvetés kiadásai</i>		9 320	9 320	9 320	9 320	9 320	9 320
			MAROSLELE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT							
	1		Működési kiadások összesen							
		1	Személyi jellegű kiadás	K1	40 641	56 783	56 783	56 783	56 783	58 668
		2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	5 484	6 533	6 533	6 533	6 533	6 683
		3	Dologi kiadások	K3	124 389	125 735	125 625	125 625	128 476	128 955
		4	Ellátottak pénzbeli, természetbeli juttatásai	K4	6 950	6 950	6 950	6 950	6 950	6 950
		5	Átadott pénzeszköz	K5	3 340	3 340	3 450	3 450	3 450	3 450
		6	Működési célú hitel törlesztés		0	0	0	0	0	0
		7	Működési tartalék		0	0	0	0	0	0

		8	Intézményfinanszírozás	K9 15	236 629	236 629	236 629	236 629	235 911	235 981
		9	Lakás célú kölcsön	K5	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	0
		10	Elszámolások központi költségvetéssel	K5, K9 14	11 710	14 584	15 003	15 003	13 071	13 071
			ÖSSZESEN:		431 143	452 554	452 973	452 973	453 174	453 758
	2		Fejlesztési kiadások összesen							
		1	Porta vételár visszautalás	K8 9	7 809	7 809	7 809	7 809	10 857	10 857
		2	Fejlesztések áfája	K6 7	932	1 154	1 154	1 154	1 154	1 154
		3	Kerékpártároló beszerzés	K6 4	800	800	800	800	800	800
		4	Eszközbekzerzés egyéb	K6 4	2 361	2 361	2 361	2 361	1 132	1 132
		5	Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	700	700	700	700	700	700
		7	Intézményfinanszírozás	K9 15	2 692	2 692	2 692	2 692	2 692	2 942
		8	Rendezési terv	K6 1	7 570	7 570	7 570	7 570	7 570	10 570
		10	Hiteltörlesztés	K9 11	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220
		13	Alföldvíz (felhalmozási célú pénzeszköz átadás)	K8 4	0	17	17	17	17	17
		14	Közfoglalkoztatási eszközbeszerzés	K6 4	0	823	823	823	823	823
		15	Átadott pénzeszköz felhalmozási célra	K8 41			100	100	100	100
			ÖSSZESEN:		31 084	31 323	32 246	32 246	34 065	37 315
	2		Felújítások							
		6	Szolgáltató ház kialakítás	K7 1	112 963	112 963	112 963	112 963	112 963	112 963
		11	Járda	K7 1	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000
		2	Fejlesztések áfája	K7 4	31 479	31 479	31 479	31 479	31 479	31 500
		9	Faluház felújítás	K7 1	2 625	2 625	2 525	2 525	1 025	1 025

		16	Bérlakások felújítás	K7 1	0	0	0	0	0	600
			ÖSSZESEN:		153 067	153 067	152 967	152 967	151 467	152 088
			KIADÁSOK ÖSSZESEN		615 294	636 944	638 186	638 186	638 706	643 161
2			MAROSLELEI POLGÁRMESTERI HIVATAL							
	25		<i>Önkormányzatok igazgatási tevékenysége</i>							
		1	Működési költség							
		1	Személyi jellegű kiadás	K1	59 700	59 700	59 700	59 700	59 700	59 700
		2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	8 033	8 033	8 033	8 033	8 033	8 033
		3	Dologi kiadások	K3	7 569	7 569	7 569	7 569	8 554	8 874
			ÖSSZESEN:		75 302	75 302	75 302	75 302	76 287	76 607
		2	Fejlesztési kiadások							
		5	Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	200	200	200	200	200	200
		2	Fejlesztések áfája	K6 7	54	54	54	54	54	54
			ÖSSZESEN:		254	254	254	254	254	254
			<i>Költségvetés kiadásai</i>		75 556	75 556	75 556	75 556	76 541	76 861
26			<i>Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek</i>							
			Működési költség							
		1	Személyi jellegű kiadás	K1	200	200	200	1 546	1 546	1 546
		2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	26	26	26	215	215	215
		3	Dologi kiadások	K3	254	254	254	603	695	695

					ÖSSZESEN:		480	480	480	2 364	2 456	2 456
					MAROSLELEI POLGÁRMESTERI HIVATAL							
		1			Működési kiadások összesen							
			1		Személyi juttatások	K1	59 900	59 900	59 900	61 246	61 246	61 246
			2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	8 059	8 059	8 059	8 248	8 248	8 248
			3		Dologi kiadások	K3	7 823	7 823	7 823	8 172	9 249	9 569
					ÖSSZESEN:		75 782	75 782	75 782	77 666	78 743	79 063
		2			Fejlesztési kiadások összesen							
			5		Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	200	200	200	200	200	200
			2		Fejlesztések áfája	K6 7	54	54	54	54	54	54
					ÖSSZESEN:		254	254	254	254	254	254
					KIADÁSOK ÖSSZESEN		76 036	76 036	76 036	77 920	78 997	79 317
3					MAROSLELEI EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY							
	27				<i>Család és nővédelmi eü-i gondozás</i>							
		1			Működési költségvetés							
			3		Dologi kiadások	K3	2 090	2 090	2 090	2 090	2 090	2 090
					ÖSSZESEN:		2 090	2 090	2 090	2 090	2 090	2 090
	28				<i>Házi segítségnyújtás</i>							
		1			Működési költségvetés							
			1		Személyi jellegű kiadás	K1	9 300	9 300	9 300	9 300	9 300	9 300
			2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	1	1	1	1	1 209	1 209

						209	209	209	209		
		3		Dologi kiadások	K3	203	203	203	203	203	203
				ÖSSZESEN:		10 712	10 712	10 712	10 712	10 712	10 712
29				<i>Szociális étkeztetés</i>							
	1			Működési költségvetés							
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	4 400	4 400	4 400	4 400	4 400	4 400
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	585	585	585	585	585	585
		3		Dologi kiadások	K3	21 018	21 018	21 018	21 018	21 018	21 018
				ÖSSZESEN:		26 003	26 003	26 003	26 003	26 003	26 003
30				<i>Idősek nappali ellátása</i>							
	1			Működési költségvetés							
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	10 450	10 450	10 450	10 450	10 450	10 450
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	1 359	1 359	1 359	1 359	1 359	1 359
		3		Dologi kiadások	K3	1 245	1 245	1 245	1 245	1 245	1 245
				ÖSSZESEN:		13 054	13 054	13 054	13 054	13 054	13 054
31				<i>Család- és gyermekjóléti szolgáltatások</i>							
	1			Működési költségvetés							
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	7 050	7 050	7 050	7 050	7 050	7 050
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	917	917	917	917	917	917
		3		Dologi kiadások	K3	4 191	4 191	4 191	4 191	4 191	4 191
				ÖSSZESEN:		12 158	12 158	12 158	12 158	12 158	12 158
	2			Fejlesztési kiadás							
		2		Fejlesztések áfája	K6 7	140	140	140	140	140	140
		5		Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	200	200	200	200	200	200

		12		Tároló beszerzés	K6 2	320	320	320	320	320	320
				ÖSSZESEN:		660	660	660	660	660	660
				Költségvetés kiadásai		12	12	12	12	12	12
						818	818	818	818	818	818
32				<i>Egészségügyi igazgatás</i>							
	1			Működési költség							
		3		Dologi kiadás	K3	2 600	2 600	2 600	2 600	1 912	1 912
				ÖSSZESEN:		2	2	2	2	1 912	1 912
						600	600	600	600		
33				<i>Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás</i>							
	1			Működési költségvetés							
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	1 144	3 546	3 546	3 546	3 546	5 147
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	68	224	224	224	224	328
		3		Dologi kiadás	K3	50	50	50	50	50	50
				ÖSSZESEN:		1	3	3	3	3 820	5 525
						262	820	820	820		
				MAROSLELEI EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY							
	1			Működési kiadások összesen							
		1		Személyi juttatás	K1	32 344	34 746	34 746	34 746	34 746	36 347
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	4 138	4 294	4 294	4 294	4 294	4 398
		3		Dologi kiadások	K3	31 397	31 397	31 397	31 397	30 709	30 709
				ÖSSZESEN:		67	70	70	70	69	71
						879	437	437	437	749	454
	2			Fejlesztések kiadások							
		2		Fejlesztések áfája	K6 7	140	140	140	140	140	140
		5		Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	200	200	200	200	200	200

			12	Tároló beszerzés	K6 2	320	320	320	320	320	320
				ÖSSZESEN:		660	660	660	660	660	660
				KIADÁSOK ÖSSZESEN		68	71	71	71	70	72
						539	097	097	097	409	114
4				MAROSLELEI ZENGŐ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE							
	34			<i>Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai</i>							
		1		Működési költségvetés							
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	65 937	65 937	65 937	65 937	65 937	65 507
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	8 572	8 572	8 572	8 572	8 572	8 572
			3	Dologi kiadások	K3	1 016	1 016	1 016	1 016	1 016	1 016
				ÖSSZESEN:		75	75	75	75	75	75
						525	525	525	525	525	095
	35			<i>Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai</i>							
		1		Működési költségvetés							
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	4 800	4 800	4 800	4 800	4 800	4 800
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	624	624	624	624	624	624
			3	Dologi kiadások	K3	13 653	13 653	13 653	13 653	13 953	13 903
				ÖSSZESEN:		19	19	19	19	19	19
						077	077	077	077	377	327
		2		Fejlesztések kiadások							
			2	Fejlesztések áfája	K6 7	324	324	324	324	324	324
			5	Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200
			17	Immateriális javak - óvoda	K6 1						50
				ÖSSZESEN:		1	1	1	1	1 524	1 574
						524	524	524	524		
				Költségvetés kiadásai		20	20	20	20	20	20

						601	601	601	601	901	901
36					<i>SNI gyermekek óvodai nevelésének szakmai feladatai</i>						
	1				Működési költségvetés						
		1			Személyi jellegű kiadás	K1	700	700	700	700	500
		2			Munkaadót terhelő járulékok	K2	91	91	91	91	91
		3			Dologi kiadások	K3	0	0	0	0	0
					ÖSSZESEN:		791	791	791	791	591
37					<i>Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása</i>						
	1				Működési költségvetés						
		1			Személyi jellegű kiadás	K1	15 800	15 800	15 800	15 800	15 800
		2			Munkaadót terhelő járulékok	K2	2 054	2 054	2 054	2 054	2 054
		3			Dologi kiadások	K3	4 597	4 597	4 597	4 597	5 707
					ÖSSZESEN:		22 451	22 451	22 451	22 451	23 561
	2				Fejlesztések kiadások						
		2			Fejlesztések áfája	K6 7	54	54	54	54	104
		5			Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	200	200	200	200	350
					ÖSSZESEN:		254	254	254	254	454
					Költségvetés kiadásai		22 705	22 705	22 705	22 705	23 385
					MAROSLELEI ZENGŐ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE						
	1				Működési kiadások összesen						
		1			Személyi jellegű kiadás	K1	87 237	87 237	87 237	87 237	86 607
		2			Munkaadót terhelő járulékok	K2	11 341	11 341	11 341	11 341	11 341
		3			Dologi kiadások	K3	19	19	19	19	20

						266	266	266	266	246	626
					ÖSSZESEN:	117	117	117	117	118	118
						844	844	844	844	824	574
		2		Fejl eszt ése k kia dás ok öss zes en							
		2		Fejlesztések áfája	K6 7	378	378	378	378	378	428
		5		Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	1 400	1 400	1 400	1 400	1 400	1 550
		17		Immateriális javak - óvoda	K6 1						50
				ÖSSZESEN:		1	1	1	1	1 778	2 028
						778	778	778	778		
				KIADÁSOK ÖSSZESEN		119	119	119	119	120	120
						622	622	622	622	602	602
				ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN							
		1		Működési kiadások							
		1		Személyi jellegű kiadások	K1	220 122	238 666	238 666	240 012	240 012	242 868
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	29 022	30 227	30 227	30 416	30 416	30 670
		3		Dologi kiadások	K3	182 875	184 221	184 111	184 460	188 680	189 859
		4		Ellátottak pénzbeli, természetbeli juttatásai	K4	6 950	6 950	6 950	6 950	6 950	6 950
		5		Átadott pénzeszköz működéshez	K5	3 340	3 340	3 450	3 450	3 450	3 450
		6		Működési hitel visszafizetése		0	0	0	0	0	0
		7		Működési tartalék		0	0	0	0	0	0
		8		Intézményfinanszírozás	K9 15	236 629	236 629	236 629	236 629	235 911	235 981
		9		Lakás célú kölcsön	K5	2	2	2	2	2 000	0

						000	000	000	000		
		10		Elszámolások központi költségvetéssel	K5, K9 14	11 710	14 584	15 003	15 003	13 071	13 071
				ÖSSZESEN:		692 648	716 617	717 036	718 920	720 490	722 849
		2		Fejlesztési kiadások összesen							
		1		Porta vételár visszaütetés	K8 9	7 809	7 809	7 809	7 809	10 857	10 857
		2		Fejlesztések áfája	K6 7	1 504	1 726	1 726	1 726	1 726	1 776
		3		Kerékpártároló beszerzés	K6 4	800	800	800	800	800	800
		4		Eszközbeszerzés egyéb	K6 4	2 361	2 361	2 361	2 361	1 132	1 132
		5		Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 650
		7		Intézményfinanszírozás	K9 15	2 692	2 692	2 692	2 692	2 692	2 942
		8		Rendezési terv	K6 1	7 570	7 570	7 570	7 570	7 570	10 570
		10		Hiteltörlesztés	K9 11	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220
		12		Tároló beszerzés	K6 2	320	320	320	320	320	320
		13		Alföldvíz (felhalmozási célú pénzeszköz átadás)		0	17	17	17	17	17
		14		Közfoglalkoztatási eszközbeszerzés	K6 4	0	823	823	823	823	823
		15		Átadott pénzeszköz felhalmozási célra	K8 41			100	100	100	100
		17		Immateriális javak - óvoda	K6 1						50
				ÖSSZESEN:		33 776	34 838	34 938	34 938	36 757	40 257
		2		Felújítások							
		6		Szolgáltató ház kialakítás	K7 1	112 963	112 963	112 963	112 963	112 963	112 963
		11		Járda	K7 1	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000
		2		Fejlesztések áfája	K7 4	31 479	31 479	31 479	31 479	31 479	31 500
		9		Faluház felújítás	K7	2	2	2	2	1 025	1 025

					1	625	625	525	525		
		16		Bérlakások felújítás	K7 1	0	0	0	0	0	600
				ÖSSZESEN:		153 067	153 067	152 967	152 967	151 467	152 088
				Intézményfinanszírozás (korrekció)		- 239 321	- 239 321	- 239 321	- 239 321	-238 603	-238 923
				működési célú		- 236 629	- 236 629	- 236 629	- 236 629	-235 911	-235 981
				fejlesztési célú		-2 692	-2 692	-2 692	-2 692	-2 692	-2 942
			KÖ LT SÉ GV ET ÉS KI AD ÁS AI ÖS SZ ES EN			640 170	665 201	665 620	667 504	670 111	676 271

”

6. melléklet a 19/2024. (X. 22.) önkormányzati rendelethez

„11. melléklet a 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

MAROSLELE ÖNKORMÁNYZAT 2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK				
MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ MÉRLEGE				
		adatok e forintban		
MEGNEVEZÉS	2024. évi	MEGNEVEZÉS	2024. évi	
	előirányzat		előirányzat	
I. MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK:		I. MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK:		
- Intézmény működési bevétel	50 869	- Személyi jellegű kiadások	242 868	
- Sajátos működési bevétel	40 560	- Munkaadót terhelő járulékok	30 670	

- Önkormányzati feladatok támogatása	270 943	- Dologi kiadások	189 859
- Működésre átvett pénzeszközök	37 155	- Ellátottak pénzbeli, természetbeli juttatásai	6 950
- Működési hitel	0	- Átadott pénzeszköz működéshez	3 450
- Működőképesség megőrzését szolgáló támog.	1 499	- Lakás célú kölcsön	0
- Működési célú pénzmaradvány	85 423	- Elszámolások központi költségvetéssel	13 071
- Lejárt betét	0		
- Államháztartáson belüli megelőlegezés teljesítése	419		
ÖSSZESEN:	486 868	ÖSSZESEN:	486 868
II. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK:		II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK:	
- Felhalmozás és tőke jellegű bevétel+ komm adó	11 048	Porta vételár visszautalás	10 857
- felhalmozás átvett pénzeszköz	3 000	Fejlesztések áfája	33 276
- felhalmozás célú maradvány	172 786	Kerékpártároló beszerzés	800
- felhalmozás célú hitel igénybevétele	0	Eszközbeszerzés egyéb	1 132
- felhalmozási célú támogatások	2 569	Tárgyi eszköz beszerzés	2 650
		Rendezési terv	10 570
		Hiteltörlesztés	8 220
		Tároló beszerzés	320
		Szolgáltató ház kialakítás	112 963
		Járda	6 000
		Faluház felújítás	1 025
		Alföldvíz (felhalmozási célú pénzeszköz átadás)	17
		Közfoglalkoztatási eszközbeszerzés	823
		Átadott pénzeszköz felhalmozási célra	100
		Bérlakás felújítás	600
		Immateriális javak - óvoda	50
ÖSSZESEN:	189 403	ÖSSZESEN:	189 403
BEVÉTEL ÖSSZESEN:	676 271	KIADÁS ÖSSZESEN:	676 271

2. Csatlakozás Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2025. évi fordulójához

Kurusa Tibor települési képviselő: Régóta van már ez a lehetőség. Az önkormányzati rész 8.000 Ft, amit a felsőoktatási intézmény és a Megyei Önkormányzat is kiegészít.

Drimba Tibor polgármester: Kérdése valakinek? Csatlakozzunk?

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

118/2024.(X.21.) KT. h.

Tárgy: Csatlakozás a Bursa Hungarica ösztöndíj programhoz

H A T Á R O Z A T

Maroslele község Képviselő-testülete megismerte, és megtárgyalta a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerről szóló előterjesztést, és figyelemmel a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Korm. rendelet 18. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a következő határozatot hozza:

1.) Maroslele község Önkormányzata csatlakozik a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi fordulójához, annak általános szerződési feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és folyósítása során maradéktalanul annak szellemében jár el. Egyben felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt, a csatlakozást tanúsító nyilatkozat aláírására.

2.) A képviselő-testület a rendszer működéséhez szükséges helyi pénzügyi forrást az önkormányzat 2025. évi költségvetése szociális segély keret terhére biztosítja.

Határidő: 2024. október 30.

Felelős: Polgármester

Erről értesítést kapnak:

- 1.) Maroslele község Polgármestere
- 2.) Maroslele község Jegyzője
- 3.) gazdálkodási előadó
- 4.) irattár

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

119/2024.(X.21.) KT. h.

Tárgy: Csatlakozás a Bursa Hungarica ösztöndíj programhoz

H A T Á R O Z A T

Maroslele község Képviselő-testülete figyelemmel a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet

18. § (4) bek. foglaltakra – a Kulturális és Innovációs Minisztériummal együttműködve –
2025. évre Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot ír ki
- felsőoktatási hallgatók, („A” típusú) és
 - felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok („B” típusú) számára.

Határidő: 2024. november 4.

Felelős: Polgármester

Erről értesítést kapnak:

- 1.) Maroslele község Polgármestere
- 2.) Maroslele község Jegyzője
- 3.) gazdálkodási előadó
- 4.) irattár

3. Csatlakozás a TÖOSZ-hoz

Drimba Tibor polgármester: Annyi lenne csak, hogy éveken keresztül benne volt az önkormányzatunk a Települési Önkormányzatok Országos Szövetségében, csak azután nagy mozgást, meg munkát nem találtam benne és ezért nem lett folytatva a munka ebben az önkormányzatban. Teljesen újra szervezik a települési önkormányzatok szövetségét, és az lenne a lényege, hogy ismét hallassék jobban a mi hangunk is. Ez azt jelentené, hogy lakosságarányosan kell fizetni, éves díja 25 FT/fő/év. Ezt szeretném kérni, hogy döntsünk úgy, hogy lépünk vissza ismét ebbe a szervezetbe. Ha úgy gondoljátok, akkor a MÖSZ-ből kilépünk a TÖOSZ-ba belépünk. Először a MÖSZ-ből való kilépésről szavazzunk.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

120/2024. (X.21.) Kt. h.

Tárgy: Kilépés a Magyar Önkormányzatok Szövetségéből

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete kinyilvánítja kilépési szándékát a Magyar Önkormányzatok Szövetségéből (2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.) 2024. december 31. napjával.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a kilépéssel kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- 1.) polgármester
- 2.) jegyző
- 3.) Magyar Önkormányzatok Szövetsége

Drimba Tibor polgármester: Ki támogatja a TÖOSZ-ba való belépést?

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

121/2024. (X.21.) Kt. h.

Tárgy: Csatlakozás a Települési Önkormányzatok Országos Szövetségéhez

HATÁROZAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete kinyilvánítja csatlakozási szándékát a Települési Önkormányzatok Országos Szövetségéhez (1071 Budapest, Damjanich u. 44. III/1.) 2024. november 1-től.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a csatlakozással kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- 1.) polgármester
- 2.) jegyző
- 3.) Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége

5. NAPIRENDI PONT:

Interpellációk, kérdések, egyebek

Drimba Tibor polgármester: Valakinek valami kérdése, észrevétele, mondanivalója?
Ha nincs több kérdés, észrevétel, akkor a soros, nyílt testületi ülést bezárom.

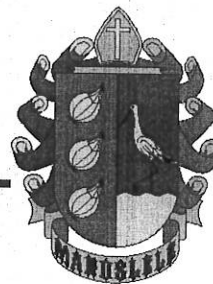
Kmft.



Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 – 033 E-mail: marosleleph@maroslele.hu



Meghívó

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete **soros** ülését

2024. október 21-én (hétfő) 15.⁰⁰ órára

ÖSSZEHÍVOM

Az ülés helye: **Polgármesteri Hivatal emeleti tárgyalóterem**

NAPIREND

- 1) Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról
- 2) Beszámoló a polgármester, a jegyző és Szociális és Civil Kapcsolatok Bizottságának átruházott hatáskörben végzett munkájáról
- 3) Beszámoló a helyi adókról
- 4) Előterjesztések
- 5) Interpellációk, kérdések, egyebek

Maroslele, 2024. október 18.

Drimba Tibor s.k.
polgármester

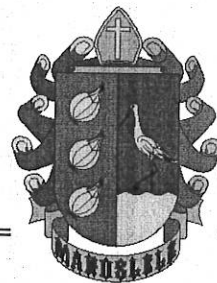


ELŐTERJESZTÉSEK:

- 1.) 2024. évi költségvetési rendelet módosítása
- 2.) Csatlakozás a Bursa Hungarica ösztöndíj programhoz
- 3.) Csatlakozás a TÖOSZ-hoz

Maroslele Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének 2024. október 21-én 15⁰⁰ órakor megtartott soros –
nyílt – Képviselő-testületi ülésén megjelentekről



JELENLÉTI ÍV

Drimba Tibor polgármester

Bozsó Boglárka képviselő

Csordás Csaba képviselő

Kurusa Tibor képviselő

Nagy-György Gábor képviselő

Széll Mária Andrea képviselő

Vinczéné Faragó Anikó alpolgármester

Dr. Dóka Tímea jegyző

MEGHÍVOTTAK:

Lázár János Építési és közl. Miniszter

Bozsóné Barta Ágnes Óvodavezető

Szabó Szabolcs EESZI vezető

Szekeresné Rácz Mariann Maroslelei Ált. Isk. Ig.

Szabó Béla Leleinnov Kft. vez.

Kővágó Attila Sportegyesület vezető

Gazdag Julianna Polgárőr és Tűzoltó E.

Rék Renáta

Nyitnikék Egyesület vez.

Lajtár Kornélné

Idősek Klubja

Megyeri Jánosné

Reumás Csiga Egyesület
P-ART

Sipos Edit

Egyesület

Molnárné Gulyás Szilvia

Maroslele Könyvtár

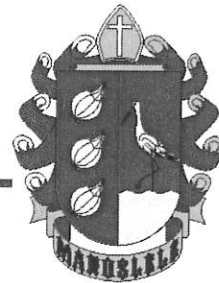
Oroján Trajánné

Maroslele díszpolgára

Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 – 033 E-mail: marosleleph@vnet.hu



Polgármesteri beszámoló

Az előző ülés óta az alábbi fontosabb tárgyalások, események történtek.

Szept.13-án: dr Latorcai Csaba államtitkár úrral megbeszélés.

Szept.14-én: Lovasnapok Maroslele, Falunap Ferencszállás

Szept.16-án: Top-Plusz egyeztetés

Szept.17-én: dr Latorcai Csaba államtitkár úr fogadott

Szept.20-21-én: XXXII. Lelei Napok

Szept.26-án: Kistérségi Többcélú Társulási ülés

Szept.27-én: Falunap Gádoros

Szept.30-án: II. Maroslelei Sport és nEgészségnap, rendkívüli testületi ülés

Okt.03-án: II. Maros Kézilabda Vándorkupa

Okt.05-én: Idősek világnapja alkalmából rendezett ünnepség

Okt.07-én: Rendőrségi feljelentés

Okt.09-én: Alakuló ülés

Okt.10-én: Püspöklelei Leventék Emléktáblájának koszorúzása

Okt.11-én: CS.CS.V.M.-i Közgyűlés alakuló ülése, eskütétel

Okt.12-én: Gádorosi Nyugdíjas Klub rendezvénye, KDNP II. Jótékonyági bál

Okt.14-én: Újszülöttek köszöntése

Okt.15-én: Bálint Sándor emlékére konferencia

Okt.16-án: Makó Tv

Okt.17-én: Óföldréai Idősek Világnapja alkalmából rendezett ünnepség

Okt.19-én: Jótékonyági Vadászbál

Maroslele, 2024.10.21.

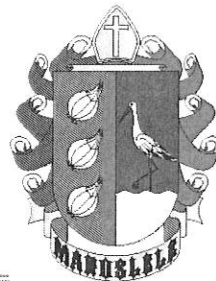
Drimba Tibor

polgármester



Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.
Tel/Fax: 62/256 - 333
E-mail: maroslele-ph@y.net.hu



93-89/2024.

Tárgy: Beszámoló a polgármester
átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 16/2014. (III. 30.) Ökt. sz. rendeletének 2. számú melléklete alapján a polgármesterre átruházott hatáskörök szociális területen az alábbiak:

- azonnali rendkívüli támogatást állapít meg olyan krízis helyzetben, amikor a kérelmezőnek és vele közös háztartásban élőknek nincs anyagi fedezete élelmiszerre, gyógyszerre, gyógykezelésre, családjában haláleset következett be, hirtelen vagy tartósan fennálló betegség miatt megnőtt a család kiadása és a kérelem benyújtásának időpontjában létfenntartása közvetlen veszélybe kerül vagy más, hasonló létfenntartást veszélyeztető élethelyzet.

2023. október 1. és 2024. szeptember 30. között 2 alkalommal, 2.000, - Ft összegben került sor a krízis helyzetre való hivatkozással azonnali rendkívüli támogatás megállapítására.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Maroslele község Polgármesterének átruházott hatáskörben végzett munkájáról szóló beszámolót vitassa meg és fogadja el!

HATÁROZATI JAVASLAT

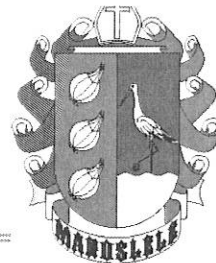
Maroslele Községi Önkormányzati Képviselő-testülete Maroslele község Polgármesterének átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolóját elfogadja.

A határozatról értesítést kapnak:

- 1) Polgármester
- 2) Jegyző

Maroslele, 2024. október 18.


Drimba Tibor
polgármester



_____/2024.

Tárgy: Beszámoló a jegyző szociális ellátások területén átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

**Maroslele Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete**

Tisztelt Képviselő-testület!

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az 5/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletének 4. § (4) bekezdése és az 5. § (1) bekezdése alapján a jegyzőre átruházott hatáskörök szociális területen az alábbiak:

- Méltányos közgyógyellátást,
- Helyi lakásfenntartási támogatást

állapít meg azon személyek részére, akik a rendeletben meghatározott feltételeknek megfelelnek.

Beszámolóm a 2023. október 1. és 2024. szeptember 30. közötti időszakra vonatkozik.

***Szociális juttatások felhasználása – jegyzői hatáskörben -
2023. október 1. és 2024. szeptember 30. között***

Szociális ellátások	Megállapított kérelmek száma	Elutasított Kérelmek száma	Teljesítés (Ft)
<i>Közgyógyellátás (méltányos alapon)</i>	6	0	337 500
<i>Helyi lakásfenntartási támogatás</i>	36	3	1 196 600

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Maroslele község Jegyzőjének átruházott hatáskörben végzett munkájáról szóló beszámolót vitassa meg és fogadja el!

HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Maroslele község Jegyzőjének szociális ellátások területén átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolóját elfogadja.

A határozatról értesítést kapnak:

- 1) Polgármester
- 2) Jegyző

Maroslele, 2024. október 18.


dr. Dóra Tímea
jegyző

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testület
Szociális és Civil Kapcsolatok Bizottsága Elnökétől

 /2024. **Tárgy:** Beszámoló a Szociális és Civil Kapcsolatok
Üi.: Horváth-Pálfi Viktória Bizottságának átruházott hatáskörben végzett munkájáról
2023. október 01. és 2024. szeptember 30
közötti időszakról

Maroslele Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szociális és Civil Kapcsolatok Bizottsága 2023. október 01. és 2024. szeptember 30. között 15 alkalommal tartott ülést, melyekről jegyzőkönyv készült. Rendkívüli helyzet miatt ebben az időszakban nem kellett bizottsági ülést összehívni. Határozatképtelenség miatt bizottsági ülés nem maradt el.

A Szociális és Civil Kapcsolatok Bizottságára átruházott hatásköre:

- Települési támogatás keretében rendkívüli támogatást állapít meg
- Szociális tűzifa támogatást állapít meg

Egyéb feladatai a bizottságnak:

- ✓ Előkészíti a szociális és gyermekvédelmi igazgatás feladatkörébe a Képviselő-testület döntéseit.
- ✓ Állást foglal az éves költségvetés előkészítése során feladatkörébe tartozó ellátások következő évi kihatásairól.
- ✓ Figyelemmel kíséri a gyermekjóléti szolgálat tevékenységét.
- ✓ Javaslatot tesz az egészségügyet érintő fejlesztési elképzelések megvalósítására.
- ✓ Kezdeményezi az 5/2015. (II. 27.) Ökt. r. egyes szociális ellátásokról szóló rendelet módosítását, ha a rendelet célját nem tölti be.
- ✓ Kezdeményezi a 1/2012. (I. 18.) Ökt. r. – természetbeni tűzifa - módosítását.
- ✓ Véleményezi a rászorultak névsorát segélycsomag osztáskor.
- ✓ Véleményezi a BURSA Hungarica-ba jelentkező gyerekek támogatásának lehetőségét.
- ✓ Véleményezi a helyi önkormányzati támogatás iránti kérelmeket, és javaslatával együtt terjeszti a soron következő Képviselő-testületi ülés elé.

A bizottság munkáját 2023. október 01. óta eltelt időszakra vonatkozóan számszerűleg a hozott döntések alapján mutatom be:

Ellátási forma/határozat jellege	Szociális és Civil Kapcsolatok Bizottsága által hozott (2023. 10. hó - 2024. 09. hó) határozatok száma
Rendkívüli támogatás	
- megállapító	14
- elutasító	5
Szociális köszén támogatás	
- megállapító	36
- elutasító	6

Kiemelten kezeltük a támogatások odaítélésekor a gyermekek ellátásához, iskoláztatáshoz kért támogatás kérelmeket. A támogatás odaítélésénél figyelembe lett véve sokszor, hogy milyen más ellátásban részesül az önkormányzattól, pl.: rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, lakásfenntartási támogatás.

Az önkormányzati támogatás elutasító határozatai abból adódtak, hogy a családban magasabb volt az egy főre jutó jövedelem, mint a rendeletben meghatározott értékhatár, vagy rendkívüli élethelyzet nem állt fenn.

Természetbeni juttatás formájában 5.000,-Ft forint értékű karácsonyi vásárlási utalványt biztosítottunk 90 rászoruló családnak tavaly decemberben.

A Szociális és Civil Kapcsolatok Bizottsága munkájának legfontosabb területe a szociális és gyermekvédelmi vonatkozású előterjesztések, rendelettervezetek megtárgyalása.

A bizottság munkáját mindig a segíteni akarás vezérli, a pénzügyi lehetőségek határai között.

A bizottsági ülésen megjelenő tagok aktívan részt vesznek a munkában, javaslatokkal, észrevételekkel élnek.

Az alábbi táblázatban szeretném bemutatni a szociális előirányzatok és felhasználások tájékoztatóit.

***Szociális juttatások felhasználása – bizottsági hatáskörben -
2023. október 1. és 2024. szeptember 30. között***

Szociális ellátások	Teljesítés (Ft)	Állam támogatása
<i>Önkormányzati segély</i>	536 000	100%
<i>Mikulás csomag</i>	419 969	0%
<i>Karácsonyi csomag</i>	445 000	0%
<i>Barnaköszén</i>	1 152 144	643 890

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Szociális és Civil Kapcsolatok Bizottságának átruházott hatáskörben végzett munkájáról szóló beszámolót vitassa meg és fogadja el!

HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szociális és Civil Kapcsolatok Bizottságának átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolóját elfogadja.

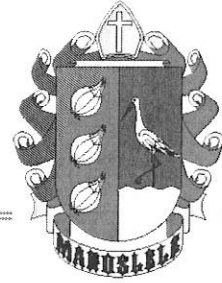
A határozatról értesítést kapnak:

- 1) Polgármester
- 2) Jegyző
- 3) Bizottsági Elnök

Maroslele, 2024. október 18.

Csordás Csaba s.k.

Szociális és Civil Kapcsolatok Bizottságának
elnöke



93-90/2024.

Üi.: Rék Renáta

BESZÁMOLÓ

az adóbevételek alakulásáról, az adóigazgatási tevékenység bemutatásáról

A képviselő-testület éves munkaterve szerint október hónapban értékeli a helyi adók beszédésének tapasztalatait. A jelenlegi beszámoló a III. negyedéves adózárás adataira épül.

Az Önkormányzatnak az alábbi adónemekből származott bevétele 2024. évben:

- magánszemélyek kommunális adója,
- helyi iparűzési adó,
- földbérbeadásból származó jövedelem után fizetendő adó,
- talajterhelési díj,
- bírság,
- pótlék bírság.

A Képviselő-testület az alábbi helyi adó rendeleteket alkotta meg:

- a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 20/2011.(XI. 30.) önkormányzati rendelet,
- a helyi iparűzési adóról szóló 12/2011.(VI. 1.) önkormányzati rendelet,
- a talajterhelési díjról szóló 19/2013.(IV. 25.) önkormányzati rendelet.

Ezek az adónemek kívül saját bevételt képeznek a késedelmi pótlékból, a mulasztási-, eljárási-, valamint adóbírságból származó bevételek is. Jelentéktelen bevétel képződik a földbérbeadásból származó jövedelemadókból.

Az adórendeletek szabályainak megállapítása során a képviselő-testületet kötik a Htv. előírásai, így például az adó megállapítási jog a törvényben meghatározott adóalanyokra és adótárgyakra terjedhet ki. A törvényben meghatározott adókat vezetheti be, megállapíthatja az adó mértékét a helyi sajátosságokhoz igazodóan, de korlátok is vannak, így például az adó mértékénél, a törvényi maximumnál több nem állapítható meg, egy meghatározott adó esetén egy adótárgy után vezethető be adó, vagyoni típusú adó körében az adót egységesen lehet meghatározni.

Az adóztatás során három, eltérő eljárású adóztatást alkalmazunk:

- **kivetéses adóztatást:** a vagyoni típusú adótárgyak esetében (magánszemélyek kommunális adója),
- **önadózást:** az iparűzési adó, a talajterhelési díj.

Helyi adók előírása és a bevételek alakulása

2024. szeptember 30-ig (a háromnegyed éves zárás adatai alapján)

Adónemek	Kommunális adója	Helyi iparűzési adó	Földbérbeadás
adózók száma:	1024 fő	211 fő	2 fő
Előírás (tárgyévi) + hátralék (előző évi)	9 802 571 Ft	41 069 619	59 445 Ft
Bevétel	7 486 114 Ft	27 778 505	59 445 Ft
Teljesítési arány	76,4%	67,6 %	100 %
Bevétel összesen:	35 324 064,-		

Magánszemélyek kommunális adója:

A magánszemélyek kommunális adója mértékét a Képviselő-testület 2012. január 1. napjától egységesen 8.000.- forintban állapította meg.

Iparűzési adó:

Maroslele község illetékességi területén az állandó jellegű iparűzési tevékenységet folytatóknak a nettó árbevételük 2%-ának megfelelő összeg az adó mértéke (ez a mérték a Htv. által megállapítható maximális adómérték).

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvénynek megfelelően a 2023. évi iparűzési bevallást az adózók 2024. május 31-ig nyújtották be.

2023. évtől az iparűzési adóban bevezetésre került a 25 millió forint árbevételt el nem érő kisvállalkozók részére az egyszerűsített adózás, ez váltotta fel a KATA adózási módot.

Fontos kiemelni, hogy az egy évvel ezelőtti beszámoló alkalmával a helyi iparűzési adó tekintetében az előírás nagysága (tárgyévi és előző évi hátralék) 56 965 665,- Ft volt. Ez jelenleg 41 069 619,- Ft. Itt is látható az iparűzési adó drasztikus csökkenése. Az adózók száma tekintetében a tavalyi adat alapján 1 fő csökkenés realizálódott. Az adóelőírás csökkenésének oka a sávós adózás bevezetése, valamint az adózók által benyújtott bevallásokban megjelölt adóalap visszaesése.

Gépjárműadó:

2021. január 1-től a gépjárműadó beszedése átkerült a NAV-hoz. Az előző évek hátralékait továbbra is az önkormányzatnak kell beszedni és tovább utalni a központi költségvetésnek.

Talajterhelési díj

Talajterhelési díjat annak kell fizetnie, aki a rendelkezésre álló szennyvízhálózatra nem köt rá. A talajterhelési díj beszedése a helyi önkormányzati adóhatóság feladata. Az Alföldvíz Zrt., mint közszolgáltató megküldte azon fogyasztók listáját, akik nyilvántartásuk szerint nem kötöttek rá a hálózatra. A kimutatás tartalmazta az éves fogyasztást is, amely a talajterhelési díj fizetési kötelezettség alapja. Az adatszolgáltatás alapján felszólítottuk bevallásra az ingatlanok tulajdonosait, akik közül többen igazolták a csatlakozásukat a hálózathoz és bevallásadási kötelezettségének 2 személy tett eleget, 5 személy nem nyújtott be bevallást. Annak terhére, aki nem igazolta a határidőben történt rákötést és bevallást sem nyújtott be, mulasztási bírság kiszabására kerül sor.

	Adóalanyok száma	Előírt összeg + hátralék	Bevétel összege	Hátralék összege
Talajterhelési díj (bevallott, előírással került)	4	444 600,- Ft	304 200,- Ft	129 600,- Ft

A talajterhelési díj hivatalból történő előírására nincs mód, az adóbevallások benyújtása pedig nem zökkenőmentes. A mulasztási bírság kiszabása több esetben elkerülhetetlen, előírásuk folyamatban.

A hátralékként kimutatott 129 600,- Ft elhunyt adózóhoz tartozik, így megtérülés nem várható, behajthatatlan követelés válik belőle. A tavalyi és előző évi további lejárt tartozások talajterhelési díj tekintetében befizettetésre kerültek.

Késedelmi pótlék és mulasztási bírság:

	Adóalanyok száma	Előírt összeg + hátralék	Bevétel összege	Hátralék összege
Bírság és végrehajtás költsége	1	200 000,- Ft	0,- Ft	200 000,- Ft
Késedelmi pótlék	1025	2 244 636,- Ft	552 099,- Ft	1 692 537,- Ft

Késedelmi pótlékot kell megállapítani az adó késedelmes megfizetése esetén. A késedelmi pótlék mértéke minden naptári nap után a felszámítás időpontjában érvényes jegybanki alapkamat 5 százalékkal növelt mértékének a 365-öd része.

Mulasztási bírságot késedelmes adóbevallás esetén állapítunk meg.

Idegen bevételek

Az önkormányzati adóhatóság feladata az adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartása, kezelése, beszedése, elszámolása.

Adók módjára behajtandó köztartozás jellemzően, a szennyvízcsatorna társulati tagdíj hozzájárulás, a megelőlegezett gyermektartásdíj, a közlekedési bírságok (helyszíni bírság, szabálysértési bírság, közigazgatási bírság), az ingatlan-nyilvántartással kapcsolatos igazgatási szolgáltatási díjtartozás.

Az idegen bevételek adók módjára történő behajtása jellemzően akkor történik, amikor a hatóságok részére az adózók a bírságot nem fizették meg, így átadásra kerül az Önkormányzati adóhatóság részére behajtásra.

Adóalanyok száma	Előírás (tárgyévi) + hátralék	Hátralék
5	253 755,- Ft	253 755,- Ft

Adóigazgatási eljárás

Adóhatósági jogkörében történő eljárása során az adóhatóság az Art., Vht. szabályai szerint jár el.

Az adókötelezettséget érintő változás bejelentési kötelezettségüknek az adóalanyok ritkán tesznek önként eleget, így a hivatalból tudomásunkra jutott változás esetén küldünk adóbevallási nyomtatványt az ingatlan új tulajdonosának, amikor a változásról tudomást szerzünk. Évente lekérjük a Földhivaltól a község ingatlan nyilvántartásának adatait, és TAKARNET programból is le tudjuk kérni a változásokat.. (Ez a program nagy segítséget nyújt hagyatéki eljárásoknál is.)

Amennyiben változik a tulajdonos személye, a fizetendő adó mértéke, határozatban állapítjuk meg a fizetendő adót.

Az államigazgatási eljárás, illetve a közigazgatási hatósági eljárás szabályai szerint a határozattal szemben jogorvoslati jog illeti meg az ügyfeleket, azaz fellebbezést nyújthatnak be döntésünk ellen. Ebben az évben kiadott határozataink ellen nem érkezett fellebbezés.

Végrehajtási eljárás

Amennyiben az adóalanyok határidőben nem fizetik meg az adót, előbb felhívást küldünk ki a tartozás rendezésére, ha ez sem vezet eredményre, akkor kerül sor a végrehajtási eljárásra. Az adózók munkahelyi adatait elektronikusan lekérhetjük a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőtől.

Végrehajtási cselekmények

Az alkalmazható végrehajtási cselekmények körét a 2017. évi CLIII. törvény tartalmazza.

Végrehajtás munkabérre, nyugdíjra, egyéb végrehajtható jövedelemre: tipikusan a fizetési letiltással foganatosítható. A fizetési letiltást a munkáltatónak kell megküldeni, akinek kötelessége a letiltást nyilvántartásba venni és a legközelebbi, majd a folytatólagosan esedékes fizetésekből a letiltást foganatosítani mindaddig, amíg a hátralék teljes mértékben meg nem térül. A jövedelemnek max. 33 %-a tiltható le. Ugyanezen szabály vonatkozik a nyugdíjakra is, de ebben az esetben a fizetési letiltást a Nyugdíjfolyósító Igazgatóságnak kell megküldeni. Amennyiben a munkáltató elmulasztja a fizetési letiltást foganatosítani, abban az esetben az állami adóhatóságnál a munkáltató ellen lehet megindítani a végrehajtási eljárást, a munkáltató tehát készfizető kezesként felel a fizetési letiltás foganatosításáért.

Végrehajtás fizetési számlára: tipikus formája a hatósági átutalási megbízás. A fizetési számlát vezető pénzforgalmi szolgáltató az adóhatóság hatósági átutalási megbízását a végrehajtható okirat csatolása nélkül köteles teljesíteni.

Egyéni vállalkozók, cégek esetében lehet eredményesen alkalmazni, mivel az iparűzési adóbevallásnak kötelező adattartalma a pénzforgalmi számla megjelölése. Magánszemélyek esetében, mivel az adóhatóság nem rendelkezik információval a lakossági számlákra vonatkozóan, először megkeresést kell alkalmaznia.

Az adóhatóság az eljárása során megkeresheti az adósra, valamint a vagyona-ra vonatkozó adatokat kezelő hatóságokat, szervezeteket. A nyilvántartásokat vezető hatóságok és szervezetek, ideértve az elektronikus kapcsolattartásra köteles pénzügyi intézményt, pénzforgalmi intézményt és befektetési vállalkozást is, az adóhatóság megkeresésének 8 napon belül díjmentesen kötelesek eleget tenni.

Végrehajtás ingó vagyontárgyra: tipikus formája a gépjárművek lefoglalása, mely adminisztratív úton, az okmányirodán keresztül történik. Az adóhatóság megkeresésére az okmányiroda a gépjárművet kivonja a forgalomból és forgalmi engedélybe bejegyzi a lefoglalás tényét.

Végrehajtás ingatlan vagyontárgyra: tipikus formája az árverés, alkalmazásának akkor van helye, ha az adótartozás együtt az 500 e Ft-ot meghaladja, illetve ennél kisebb összeg esetén, ha a tartozás a végrehajtás alá vont ingatlan értékével arányban áll. Ezt az végrehajtási cselekményt még soha nem alkalmaztuk.

Jelzálogjog bejegyzése az ingatlan-nyilvántartásba: ha az ingatlan-végrehajtásnak nincs helye, akkor az ingatlan fekvése szerinti járási földhivatalnál az adóhatóság kezdeményezheti a hátralék

bejegyzését az ingatlan-nyilvántartásba. Ezt azon hátralékosok esetében lehet alkalmazni, akik a szennyvízcsatornázás lakossági hozzájárulást nem fizették meg, és más végrehajtási cselekmény nem vezetett eredményre.

Fennálló hátralékok:

Az alábbi táblázat a 2024. szeptember 30-án fennálló, göngyöltett (előző időszak alatt keletkezett hátralékok is) adótartozásokat tartalmazza:

Adónem	Hátralék összege (Ft)
Kommunális adó	1 934 894,-
Gépjárműadó	97 581,-
Iparűzési adó	13 291 114,-
Földbérbeadás	0,-
Késedelmi pótlék	1 692 537,-
Mulasztási bírság	200 000,-
Talajterhelési díj	129 600,-
Egyéb bevételek	0,-
Összesen:	17 345 726,- Ft

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti beszámolót vitassa meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el:

HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az adóbevételek alakulásáról és az adóhatósági tevékenység bemutatásáról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: folyamatos

Felelős: jegyző

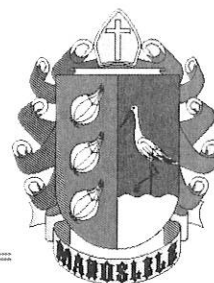
A határozatról értesítést kap:

1. Polgármester
2. Jegyző

Maroslele, 2024. október 17.


dr. Dóra Tímea
jegyző





2024. évi költségvetés módosítása

Üi.: Rék Renáta

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: 2024. évi költségvetés módosítása

Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2024. évi költségvetésben előirányzat módosítást igénylő változtatásokra az alábbiak alapján teszek javaslatot:

Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény			
Közfoglalkoztatási program EESZI 3 fő, 4 hónap			
6. sz. melléklet Működési c. pénzeszköz átvétel	+ 1 705 E Ft	7. sz. mell. – Közfoglalkoztatás Személyi jellegű kiadás Munkaadót terh. jár.	+ 1 601 E Ft + 104 E Ft
Maroslelei Polgármesteri Hivatal			
Önkormányzatok, és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége			
6. sz. melléklet Központi, irányító szervei támogatás - intézményfinanszírozás	+ 320 E Ft	7. sz. melléklet Dologi jellegű kiadások	+ 320 E Ft
Maroslele Községi Önkormányzat			
Maroslele Jövőjéért rendelet módosítása – letelepedési támogatás hatályon kívül helyezése			
7. sz. melléklet – város és község gazdálkodás Lakáscélú kölcsön	- 2000 E Ft	7. sz. mell. – Polgármesteri Hivatal Intézményfinanszírozás – Dologi jellegű kiadások	+ 320 E Ft
		7. sz. mell. – Város és községgazd. Dologi jellegű kiadások – ASR konténer	+824 E Ft
		Dologi jellegű kiadások – sportpark	+ 200 E Ft
		7. sz. mell. – Lakóingatlan szociális célú bérbeadás Felújítás költségek	+ 621 E Ft
		7. sz. mell. – Egyéb szabadidős szolg. Dologi kiadások – üzemeltetés	+ 35 E Ft
Könyvtár – Diákmunka elszámolás			
6. sz. melléklet – Könyvtári szolg. Működési célú támogatás	+800 E Ft	7. sz. mell. – Könyvtári szolg. Személyi jellegű kiadások	+ 800 E Ft
Cofog rendezés – rendezvényekre előirányzat biztosítása			
7. sz. melléklet – Közutak	-2 500 E Ft	7. sz. melléklet – egyéb	

fenntartása Dologi jellegű kiadások		szabadidős szolg. Személyi jell. kiadások	+1235 E Ft
6. sz. melléklet – egyéb szabadidős szolg. Működési bevételek	+ 570 E Ft	Dologi jell. kiadások	+ 2120 E Ft
Működési célú pénzeszköz átvétel	+ 285 E Ft		
Cofog rendezés – Előirányzat biztosítása polgármester szabadságmegváltásra			
7. sz. melléklet – Könyvtári szolg. Személyi jell. kiadások	-1000 E Ft	7. sz. melléklet - Önkormányzatok, és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	
7. sz. melléklet – Közművelődés Személyi jell. kiadások	-150 E Ft	Személyi jell. kiadás Munkaadót terh. jár.	+ 1000 E Ft +150 E Ft
Cofog rendezés – Gyermekétkeztetés			
7. sz. melléklet – Intézményen kívüli gyerekétkeztetés Dologi kiadások	-2 286 E Ft	7. sz. melléklet – Egyéb szociális támogatások Dologi kiadások	+ 1 016 E Ft
		7. sz. melléklet – Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben Dologi kiadások	+ 1 270 EFt
Település terv			
6. sz. melléklet - önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	+3 000 E Ft	7. sz. melléklet - önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás Immateriális javak – rendezési terv	+ 3000 E Ft
Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde			
Cofog rendezés			
7. sz. melléklet – óvodai nevelés, működtetés egyéb szolgáltatások	- 50 E Ft	7. sz. melléklet – óvodai nevelés, működtetés immateriális javak beszerzése	+ 50 E Ft
7. sz. melléklet – Sajátos nevelés igényű gyermekek szakmai feladatai Személyi jellegű kiadások	- 200 E Ft	7. sz. melléklet – Bölcsődei ellátás Tárgyi eszköz beszerzés, fejlesztési kiadások	+ 200 E Ft
7. sz. melléklet – óvodai nevelés, szakmai feladatok Személyi jellegű kiadás	- 430 E Ft	7. sz. melléklet – Bölcsődei ellátás Dologi kiadások – üzemeltetés	+430 E Ft

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiek alapján kérem a rendelet tervezet megvitatását és a 2024. évi költségvetési rendelet módosítás elfogadását.

Maroslele, 2024. október 17.

Drimba Tibor
polgármester

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testülete költségvetési rendelet
módosításához
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen:

- I. **Társadalmi** hatás: nincs.
- II. **Gazdasági** hatása: Az önkormányzat fizetőképességének megtartása.
- III. **Költségvetési** hatásai: Előirányzatok módosulnak.
- IV. **Környezeti** következményei: nincs.
- V. **Egészségi** következményei: nincs.
- VI. **Adminisztratív terheket befolyásoló következményei**: nincs.
- VII. **A megalkotás szükségessége**: az ÁHT. szerinti kötelező rendeletalkotási tárgy.
- VIII. **A jogalkotás elmaradásának várható következményei**: az ÁHT-ban foglalt rendelkezések megsértése.
- IX. Az alkalmazáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi **feltételek**: a feltételek biztosítottak.

INDOKOLÁS
Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testülete költségvetési rendeletéhez
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a alapján)

Az önkormányzat bevételeinek-kiadásainak teljesítéséhez az előirányzatok rendezése szükséges.

A rendelettervezet az uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban áll, tekintve, hogy a felhatalmazást adó, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény a jogharmonizációs követelményeknek megfelel.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. §-ában foglalt egyeztetési kötelezettség a költségvetési rendelet módosításának tervezetével szemben nem áll fenn.

Maroslele, 2024. október 17.

Dr. Dóka Tímea
jegyző



**Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2024. (X. 22.)
önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének szabályairól szóló 3/2024. (II.14.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.14.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R) módosítására a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

2. §

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Képviselő-testület az Önkormányzat – beleértve a költségvetési szerveit - 2024. évi költségvetésének)

- „a) kiadási főösszegét 676 271 E Ft-ban,
- b) bevételi főösszegét 676 271 E Ft-ban állapítja meg.”

3. §

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az Önkormányzat működési és felhalmozási kiadási előirányzatait a Képviselő-testület a következők szerint határozza meg:)

- „a) Működési kiadások előirányzata összesen: 486 868 E Ft. Ebből:
 - aa) személyi juttatások 242 868 E Ft,
 - ab) munkaadókat terhelő járulék 30 670 E Ft,
 - ac) dologi jellegű kiadások 189 859 E Ft,
 - ad) ellátottak pénzbeli, természetbeni juttatásai 6 950 E Ft,
 - ae) pénzeszköz átadás 3 450 E Ft,
 - af) kölcsönnyújtás 2 000 E Ft,
 - ag) működési hitel visszafizetés 0 E Ft,
 - ah) működési tartalék 0 E Ft,
 - ai) elszámolás központi költségvetéssel 13 071 E Ft.
- b) Felhalmozási kiadások előirányzata összesen: 189 403 E Ft. Ebből:
 - ba) beruházás 28 978 E Ft,
 - bb) felújítás 152 088 E Ft,
 - bc) pénzeszköz átadás 117 E Ft,
 - bd) hitel törlesztés 8 220 E Ft,
 - be) előleg visszafizetés 0 E Ft,
 - bf) fejlesztési tartalék 0 Ft.”

4. §

- (1) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

5. §

Ez a rendelet 2024. október 23-án lép hatályba.



Előterjesztés

93-92/2024.

Üi: Schulcz Katalin

Tárgy: Csatlakozás Bursa Hungarica Felsőoktatási
Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2025. évi
fordulójához

MAROSLELE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

M A R O S L E L E

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kulturális és Innovációs Minisztérium 2025. évre ismételten elindította a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszert a szociális helyzetük miatt rászoruló felsőoktatási hallgatók, továbbá a felsőoktatási intézménybe jelentkezni kívánó fiatalok részére.

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a **hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára** is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérésének érdekében a kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat mobilizálni kíván.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszere jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet), valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

A Bursa Hungarica többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál:

(1) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozás, ahol a legtöbb ismerettel rendelkeznek a rászorultság elbírálásához. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

(2) A vármegyei önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A vármegyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

(az (1) és (2) együtt: önkormányzati ösztöndíjrész)

(3) Intézményi támogatás:

A Kulturális és Innovációs Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok

támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a vármegyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Rendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos honlapján évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2024. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt. *(intézményi ösztöndíjrész)*

Az önkormányzatok számára a felsőoktatási önkormányzati szociális ösztöndíj **pályázati rendszerébe való részvétel önkéntes.**

Az ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás kizárólag az Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban: ÁSZF) 1. sz. mellékletét képező „Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról” (továbbiakban: Nyilatkozat) dokumentum eredeti, aláírt, lepecsételt példányának megküldésével történhet.

A Nyilatkozatot ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (továbbiakban: NKTK) részére.

A Csatlakozási nyilatkozat beküldésének határideje: 2024. október 30. (postabélyegző).

A települési önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie az NKTK részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.

Az **ÁSZF-ben** foglaltak szerint a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben részt venni kívánó települési önkormányzatok a Minisztérium által kidolgozott eljárásrendnek megfelelően legkésőbb **2024. november 4-én** kiírják a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók („A” típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók („B” típusú pályázat) számára.

A rendszer működéséhez szükséges pénzügyi forrást a 2025. évi költségvetésben, az előző évekhez hasonlóan tervezni kell.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztéshez mellékelem a rendszerrel kapcsolatos ütemtervet.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, és az alábbi határozatokat fogadja el.

1. HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele község Képviselő-testülete megismerte, és megtárgyalta a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerről szóló előterjesztést, és figyelemmel a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Korm. rendelet 18. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a következő határozatot hozza:

- 1.) Maroslele község Önkormányzata csatlakozik a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi fordulójához, annak általános szerződési feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és folyósítása során maradéktalanul annak szellemében jár el.
Egyben felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt, a csatlakozást tanúsító nyilatkozat aláírására.

Határidő: 2024. október 30.

Felelős: Polgármester

- 2.) A képviselő-testület a rendszer működéséhez szükséges helyi pénzügyi forrást az önkormányzat 2025. évi költségvetése szociális segély keret terhére biztosítja.

Erről értesítést kapnak:

- Maroslele község Polgármestere
- Maroslele község Jegyzője
- gazdálkodási előadó
- irattár

2. HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele község Képviselő-testülete figyelemmel a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (4) bek. foglaltakra – a Kulturális és Innovációs Minisztériummal együttműködve – 2025. évre Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot ír ki

- felsőoktatási hallgatók, („A” típusú) és
- felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok („B” típusú) számára.

Határidő: 2024. november 4.

Felelős: Polgármester

Erről értesítést kapnak:

- Maroslele község Polgármestere
- Maroslele község Jegyzője
- gazdálkodási előadó
- irattár

Maroslele, 2024. október 17.



A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer
2025. évi fordulójának
eljárásrendje -
Általános Szerződési Feltételek
a csatlakozó önkormányzatok számára dokumentum 2. számú melléklete

**BURSA HUNGARICA FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT
2025
LEBONYOLÍTÁSI ÜTEMTERVE**

HATÁRIDŐ	TEVÉKENYSÉG
I. szakasz: A PÁLYÁZAT KIÍRÁSÁTÓL A VÉGLEGES TÁMOGATÁSI LISTÁK ELKÉSZÍTÉSÉIG	
2024. szeptember 30.	A pályázati kiírás megjelentetése a www.kormany.hu és a www.nktk.hu oldalakon.
2024. október 30.	A csatlakozni kívánó települési önkormányzat rögzíti csatlakozási szándékát az NKTK által üzemeltetett elektronikus pályázatkezelő rendszerben (EPER-Bursa rendszer) és az onnan kinyomtatott Csatlakozási nyilatkozatot (1. számú melléklet) egy eredeti példányban, aláírva (polgármester vagy a polgármester akadályoztatása esetén az önkormányzat képviselőjére jogosult személy) és szervezeti bélyegzőlenyomattal ellátva visszajuttatja az NKTK részére, s így a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2025. évi fordulójának résztvevőjévé válik.
2024. november 4.	A csatlakozott települési önkormányzat kiírja a pályázatokat ("A" és "B" típus együttesen).
2024. november 7.	A www.nktk.hu internetes oldal „Bursa Hungarica” felületén a „Csatlakozott települések” menüpont alatt megtekinthető a 2025. évi pályázati fordulóhoz csatlakozott települések listája.
2024. november 7.	Az indokolt méltányossági csatlakozási kérelmek beérkezése az NKTK-hoz.
2024. november 14.	A felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár dönt a csatlakozás utólagos elfogadásáról szóló méltányossági kérelmekről és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja az NKTK-t.
2024. november 15.	Az NKTK elektronikusan értesíti az érintett önkormányzatokat a helyettes államtitkár döntéséről
2024. november 18.	A vármegyei önkormányzat visszajuttatja a Minisztérium és a vármegyei önkormányzat között kötendő 2025. évi Megállapodás öt egymással szó szerint megegyező, aláírt és lepecsételt példányát az NKTK részére.
2024. december 4.	A pályázatok benyújtásának határideje.
2025. január 6.	A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben érkezteti, ellenőrzi, elbírálja a beérkezett pályázatokat, és bírálati döntését a rendszerben rögzíti.
2025. január 7.	A települési önkormányzat a támogatott és a nem támogatott , valamint a bírálatból formai okból kizárt pályázók eredeti döntési listáit a kötelező mellékletekkel együtt eljuttatja az NKTK részére .
2025. január 7.	A települési önkormányzat a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján és a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott támogatások összesített adatait, és az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton, írásban értesíti a pályázókat döntéséről, valamint döntésének indoklásáról.
2025. február 17.	Az NKTK értesíti a nem támogatott pályázókat.
2025. március 3.	A vármegyei önkormányzat meghozza és rögzíti döntését az EPER-Bursa rendszerben, továbbá erre az időpontra az általa támogatottak döntési listáját eljuttatja az NKTK-hoz.
2025. március 12.	Az NKTK értesíti az EPER-Bursa rendszeren keresztül az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat a Bursa ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.
2025. március 12.	Az NKTK az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén keresztül értesíti a települési és vármegyei önkormányzatokat az általuk támogatásban részesített pályázók Bursa ösztöndíjának teljes havi összegéről.

II. szakasz: PÉNZMOZGÁS, A JOGOSULTSÁG ELLENŐRZÉSE A FOLYÓSÍTÁST MEGELŐZŐEN; FOLYÓSÍTÁS ÉS PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS	
2025. január 31.	A települési és vármegyei önkormányzatok átutalják a Bursa tanulmányi félévre eső (5 havi) önkormányzati támogatási összegeket az NKTK számlaszámára az alábbi ösztöndíjasok vonatkozásában: - 2025. "A" típusú; - 2024. "B" típusú. - 2023. "B" típusú; - 2022. "B" típusú;
2025. március 14.	Az NKTK az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica ösztöndíjban részesülő hallgatókról.
2025. március 25.	A felsőoktatási intézmények ellenőrzik a hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatják az NKTK-t, hogy mely hallgatók részére utalható át az 5 havi önkormányzati támogatás.
2025. március 28.	Az NKTK a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után a pontos támogatási összeget átutalta az NKTK számlaszámára.
2025. április 10-ig	A felsőoktatási intézmények az esedékes ösztöndíjrészeket átutalják az arra jogosult hallgatók részére.
2025. május 10-ig	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2025. június 10-ig	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2025. július 31.	Az NKTK visszautalja a ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrészeket (amennyiben a felsőoktatási intézménytől már visszaérkeztek) az érintett települési és vármegyei önkormányzatoknak.
2025. augusztus 31.	A települési és vármegyei önkormányzatok átutalják a Bursa tanulmányi félévre eső (5 havi) önkormányzati támogatási összegeket az NKTK számlaszámára az alábbi ösztöndíjasok vonatkozásában: - 2025. "A" típusú; - 2025. "B" típusú. - 2024. "B" típusú; - 2023. "B" típusú;
2025. szeptember 16.	Az NKTK az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica ösztöndíjban részesülő hallgatókról.
2025. szeptember 26.	A felsőoktatási intézmények ellenőrzik a hallgatók jogosultságát, és az EPER-Bursa rendszer intézményi felületén keresztül tájékoztatják az NKTK-t, hogy mely hallgatók részére utalható át az 5 havi önkormányzati támogatás.
2025. szeptember 30.	Az NKTK a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után a pontos támogatási összeget átutalta az NKTK számlaszámára.
2025. október 10.	A felsőoktatási intézmények az esedékes ösztöndíjrészeket átutalják az arra jogosult hallgatók részére.
2025. november 10.	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2025. december 10.	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése az arra jogosult hallgatók részére.
2026. január 10-ig	Az esedékes ösztöndíjrészek kifizetése a támogatott hallgatók számára a felsőoktatási intézményekben, amennyiben 2025 decemberében nem kerültek kifizetésre.
2026. március 31.	Az NKTK visszautalja a ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrészeket (amennyiben a felsőoktatási intézménytől már visszaérkeztek) az érintett települési és vármegyei önkormányzatoknak.