

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Maroslele Községi Önkormányzat

Képviselő - testületének

2024. november 18-án

tartott

soros, nyílt üléséről

TÁRGYMUTATÓ

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. november 18-án tartott soros, nyílt ülésének tárgymutatója:

122/2024 (XI.18.)	Napirend
123/2024 (XI.18.)	Polgármesteri beszámoló
124/2024 (XI.18.)	Közművelődési beszámoló
125/2024 (XI.18.)	Temetői díjak felülvizsgálata
126/2024 (XI.18.)	Belső Ellenőrzési Program 2025.
127/2024 (XI.18.)	Igazgatási szünet
128/2024 (XI.18.)	Mezőgazdasági gépek értékesítése
129/2024 (XI.18.)	Gyurkovics B. plébános sírjának fenntartása

RENDELETEK:

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 21/2024. (XI. 19.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének szabályairól szóló 3/2024. (II.14.) önkormányzati rendelet módosításáról

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 22/2024. (XI. 19.) önkormányzati rendelete a Maroslele jövője érdekében nyújtott támogatásokról

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 23/2024. (XI. 19.) önkormányzati rendelete a településfejlesztési, településrendezési és településképi feladataival összefüggő partnerségi egyeztetés szabályairól

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének **2024. november 18-án** a Polgármesteri Hivatal tárgyaló termében megtartott **soros, nyílt üléséről**.

Jelen vannak: Drimba Tibor polgármester, Csordás Csaba, Bozsó Boglárka, Kurusa Tibor, Nagy-György Gábor, Széll Mária Andrea települési képviselők, Dr. Dóka Tímea jegyző, Vinczéné Faragó Anikó alpolgármester

A tanácskozási joggal meghívottak közül jelen vannak: Bozsóné Barta Ágnes a Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde vezetője, Szabó Béla a Leleinnov Kft. ügyvezetője, Molnárné Gulyás Szilvia közösségsszervező.

Drimba Tibor polgármester: Üdvözlí a megjelenteket. A jelenléti ív alapján megállapítja, hogy 7 fő települési képviselő közül jelen van 7 fő, a megjelenési arány 100 %-os, a képviselő-testületi ülés határozatképes és azt megnyitja. Javaslatot tesz a napirendi pontokra a meghívóban közöltekkel megegyezően.

1.)	Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról Előadó: Drimba Tibor polgármester
2.)	Közművelődési beszámoló
3.)	Előterjesztések:
	1. 2024. évi költségvetési rendelet módosítása
	2. Maroslele Jövőjéért rendelet módosítása
	3. Partnerségi egyeztetés rendelet hatályon kívül helyezése
	4. Temetői díjak felülvizsgálata
	5. Belső Ellenőrzési Program
	6. Igazgatási szünet
	7. Mezőgazdasági gépek értékesítése
4.)	Interpellációk, kérdések, egyebek

Megkérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy elfogadják-e a napirendi pontra tett javaslatot, vagy van más javaslatuk? Amennyiben nincs, kéri, hogy aki az ismertett napirendet elfogadja, kézfelnújtással szavazzon.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

122/2024.(XI.18.) Kt. h.

Tárgy: A képviselőtestület 2024. november 18-i soros, nyílt ülésének napirendje

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a képviselő-testület **2024. november 18-i soros – nyílt - ülés napirendjét** az alábbiak szerint fogadja el.

1.)	Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról Előadó: Drimba Tibor polgármester
2.)	Közművelődési beszámoló
3.)	Előterjesztések:
	1. 2024. évi költségvetési rendelet módosítása
	2. Maroslele Jövőjéért rendelet módosítása
	3. Partnerségi egyeztetés rendelet hatályon kívül helyezése
	4. Temetői díjak felülvizsgálata
	5. Belső Ellenőrzési Program
	6. Igazgatási szünet
	7. Mezőgazdasági gépek értékesítése
4.)	Interpellációk, kérdések, egyébek

A határozatról értesül:

- 1.) Maroslele község Polgármester
- 2.) Maroslele község Jegyzője

1. NAPIRENDI PONT:

Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról

Drimba Tibor polgármester: A közigazgatási államtitkár tájékoztatóján elhangzott, hogy egy új programot indít el a Kormány, ez a Versenyképes Járások. Ez a program arról szólna, hogy egy 65 milliárd forint kerülne 2025-ben iparüzési adó fejlesztési forrásba. Ez lenne járasonként majd megpályázható. És itt a 2000 főnél nagyobb települések képviselői lesznek azok a döntés hozók, akik azt a forrást majd elosztják. Ez még nem 100 %-osan kidolgozott tervzet, kidolgozása még folyamatban van.

November 5-én volt a NAK gyűlés, amin sajnos nem tudtam részt venni, viszont Csordás Csaba képviselőtársam volt jelen. Csaba esetleg egy néhány szót szólnál erről?

Csordás Csaba települési képviselő: Az Agrárkamarával igen szoros a kapcsolatunk, hol kisebb hol nagyobb rendezvényeket tartanak a faluban. Szeretném tolmácsolni az elnök úr köszönetét a teremért. A lényege az volt, hogy a területi agrárbizottságok tagjainak volt egy továbbképzés, illetve egy kötetlen beszélgetés jövőbe mutató témákkal kapcsolatban.

Drimba Tibor polgármester: Köszönöm szépen. Ehhez kapcsolódik, kaptunk egy telefonhívást, hogy úgy ahogyan a tavalyi évben is volt a „Magyarok kenyere” díjátadó, most Derekegyházán lesz. 400 kg lisztet kap településünk támogatásként.

November 8-án társulási megbeszélés volt főépítész alkalmazása kapcsán, kötelező alkalmazni. Itt arra jutottunk egyelőre, hogy társulási szinten nem tudjuk kezelni, viszont 5 körzetre lenne leosztva és úgy bízánk meg főépítészt. Ajánlásokat kaptunk, majd árajánlatokat kell begyűjteni.

November 12-én is társulási ülés volt. Új elnök és alelnökök választása történt meg. Az új elnöke a társulásnak Czirbus Gábor lett. Elnök úrnak az a koncepciója, hogy bizonyos időközönként végig járja a településeket.

Könyvelői egyeztetés volt a Leleinnov Kft. könyvelőjével. Kaptunk egy kimutatást az elmúlt 10 hónapra lebontva, hogy hogyan alakult a Kft. anyagi helyzete.

Jeleztam az Alföldvíz Zrt. képviselőjének, hogy nagy mértékben megnőtt a sorozatos csőtörések száma a településen. Javasoltam, hogy mi lenne ha megindulna a rekonstrukció.

Van-e kérdés a beszámolóval kapcsolatban? Ha nincs, akkor szavazzunk, elfogadjátok?

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

123/2024. (XI.18.) Kt. h.

Tárgy: Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról

H A T Á R O Z A T

Maroslele Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról szóló tájékoztatót elfogadja.

A határozatról értesítést kap:

1.) polgármester

2.) jegyző

Drimba Tibor polgármester: Mivel ügyvezető úrnak időre el kell mennie, én most átadnám neki a szót, utána majd folytatjuk a napirendi pontok tárgyalását.

Szabó Béla a Leleinnov Kft. ügyvezetője: Polgármester úr kért fel arra, hogy a jelen helyzetben segítsék. Most egyszerre én két helyen is dolgozom, ezért láttok itt ritkábban. Konkrétan a nulláról kell újraépíteni az egész Kft-t ahhoz, hogy ez teljesen átlátható legyen mindenki részére, ne legyen benne olyan információ zavar meg hiány ami most jelen pillanatban van. Rengeteget küzdünk olyan dolgokkal, amiket az elmúlt két év alatt hogyha rendszerben dolgozott volna a kollégánő, meg lehetett volna csinálni. Egy hete küzdök azzal, hogy a kártyaolvasó megfelelően működjön. A szolgáltatók dobálgatják a labdát ide-oda, hogy miért nem működik. Olyan dolgokkal kell, hogy foglalkozzak, amivel már régen nem kellene. Kiderült az is, hogy nincs bent internet.

Nagyon sok kintlévőség is van, nagyon sok olyan fogyasztó van, akinek még szeptemberi elmaradása is van. Sajnos én csak abból tudok dolgozni, amiről találtam bármilyen írásbeli anyagot. Ezt összeraktam egy rendszerbe, most már átlátható, nem titkos. Voltak már olyan befizetők, akiknek az igazságérzetének köszönhetjük hogy eljött és befizette. 30.000 Ft-okról beszélünk. Nem tudom, hogy hány ilyen nagy összeg van még kint.

Volt egy ellenőrzésünk, kint volt Rózsika. Róla tudni kell, hogy a Dél-Alföld legkeményebb ellenőre. Most úgy ment el, hogy látja a pozitív változásokat. Látja, hogy minden folyamatában történik. Nem is kaptunk elmarasztalást.

Innentől kezdve nagyon sok olyan apró dolog van, amin változtatni kell. Ezek lépcsőről-lépésre fognak haladni, előbb-utóbb be fog állni az a rendszer amit én szeretnék.

Vissza fogjuk hozni decembertől a pénteki készétel előrendelést. Ezekről majd tájékoztatókat is fogunk kiküldeni a lakosságnak. A rendezvényekre is úgy szeretném, hogy lesz kidolgozva több menü-terv és abból lehet majd választani. Nem a fogyasztónak kelél kitalálni, hogy mit szeretne enni, hanem ebben is kapna egy segítséget. Nekem is könnyebb dolgom lesz, mert könnyebben tudok árajánlatot adni.

Arra fogok törekedni, hogy a most fennálló hiányt egyre jobban csökkentsük, megszüntessük és átbillenjünk egy pozitív mérlegbe.

Kérdések esetleg van-e? Megpróbálok válaszolni.

Kurusa Tibor települési képviselő: Nekem lenne az ebéd befizetéssel kapcsolatban. Szerinted megoldható-e az, hogy előre fizessenek a fogyasztók?

Szabó Béla a Leleinnov Kft. ügyvezetője: Én is ezt preferálnám. Ki van nyomtatva már most is a következő havi étlap, el lehet vinni, át tudják nézni, előre meg lehet rendelni és kifizetni. Legkésőbb januártól azt szeretném elérni, hogy a havi rendelés előre ki legyen fizetve. Nekünk is könnyebb tervezni, nyersanyagot rendelni.

Nagy-György Gábor települési képviselő: Ezt minél hamarabb le kellene kommunikálni.

Szabó Béla a Leleinnov Kft. ügyvezetője: Persze, természetesen, azon leszek.

Vinczéné Faragó Anikó alpolgármester: Engem a gépek állapota érdekelne.

Szabó Béla a Leleinnov Kft. ügyvezetője: A múlt héten megnéztük, a gépeknek az értékcsökkenése már kifutott. Ez eredményezi azt is, hogy koruknál fogva, nagyobb valószínűséggel fognak elromlani. Az egyik üst már most is csak kis lánggal használható. Ennek a javítása 200.000 Ft lenne. A gépek javíttatása hosszú távon nem éri meg. Nagyon sok költséggel járnának. Konyha technikailag maga az épülettel és az elszívórendszerrel nincs probléma inkább a gépekkel. Két botmixerünk jelenleg is szervízben van már hónapok óta.

Bozsó Boglárka települési képviselő: Jelenleg, hogy működik a konyha így gyakorlatban? Ilyenekre gondolok, hogy befizetések. Megírod a számlát és meg van egy időpont, hogy mikor mehetnek fizetni? Így 4 órában hogy tudod ezt megoldani?

Szabó Béla a Leleinnov Kft. ügyvezetője: Jelen pillanatban nem tudok konkrét időpontot mondani. Mindig meg szoktam mondani Robinak, hogy előre láthatóan a hét melyik napján leszek bent, amikor tudnak jönni. Általában próbálok az egyik napot mindig hétfőre tenni, a másikat pedig vagy csütörtökre vagy péntekre.

Vinczéné Faragó Anikó alpolgármester: És mi a helyzet a SZÉP kártyával?

Szabó Béla a Leleinnov Kft. ügyvezetője: Utánajárok. Megpróbálok olyan kártya leolvasót igényelni, ami tudja kezelni ezt is. A bankkal is szerződést kell rá kötni.

Bozsó Boglárka települési képviselő: Te viszed a pénzügyi részét és van egy élelmezésvezető, aki az étlapokat szerkeszti?

Szabó Béla a Leleinnov Kft. ügyvezetője: Igen, Ő étlapot ír és kalkulál a szabványoknak megfelelően az előírásoknak megfelelően az ovisoknak, az iskolásoknak. Ő külsősként végzi ezt a munkát. Próbáljuk úgy felosztani ezeket a feladatokat, hogy itt érjen össze.

Vinczéné Faragó Anikó alpolgármester: Elég lett a pénz erre a hónapra vagy most utalnunk kell? Hol tartunk pénzügyileg?

Szabó Béla a Leleinnov Kft. ügyvezetője: Erre a hónapra szerintem elégnek kell lennie. A december lesz inkább a húzós, mert ott 2 hét ki fog esni. Ha nincs több kérdés, akkor köszönöm szépen, én mennék.

Drimba Tibor polgármester: Mi is köszönjük szépen! Folytathatjuk a napirendi pontok tárgyalását.

2. NAPIRENDI PONT:

Közművelődési beszámoló

Drimba Tibor polgármester: Olvastatok ezt az igen tartalmas beszámolót. Láthattuk, hogy a programok száma nem csökken, hanem növekszik.

A műfüves pálya használata kapcsán felmerült az utóbbi néhány hétben az egyesület részéről egy olyan igény, hogy ők mégis csak szeretnének kint futballozni.

Nagy beruházás elé néz a könyvtár, mivel a nyomtatójuk nagyon rossz állapotban van. Ennek a jövőjét majd meglátjuk, hogy bérléssel, kölcsönzéssel vagy hogyan tudnánk ezt megoldani.

Az új kolléganő is jól helyt áll. Jól tudnak együtt dolgozni.

Van-e esetleg valakinek kérdése? Szavazhatunk?

Molnárné Gulyás Szilvia közösségszervező: Én csak annyit szeretnék ezzel a Könyvtári Kihívás pályázattal kapcsolatban, hogy a Somogyi Könyvtártól kaptuk ezt a felkérést és két kategóriában szeretnénk indulni, az alap kategóriában és van esélyünk a különdíj kategóriára is. Ez egy féléves kihívás, 0-100 éves korig mindenkinek fogunk programot szervezni. December 1-től indulunk.

Drimba Tibor polgármester: Szavazhatunk?

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

124/2024. (XI.18.) Kt. h.

Tárgy: Közművelődési beszámoló

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Maroslelei Könyvtár, Információs, Községi Hely és Faluház 2024. évi közművelődési beszámolóját és a 2025. évi tervezetét a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2024. november 30.

A határozatról értesítést kap:

- 1.) polgármester
- 2.) jegyző
- 3.) Maroslelei Könyvtár, Faluház
- 4.) Irattár

3. N A P I R E N D I P O N T:

ELŐTERJESZTÉSEK:

1. 2024. évi költségvetési rendelet módosítása

Rék Renáta ügyintéző: Az októberi normatíva felmérésnek megérkeztek a végleges számai. Az került az EESZI-hez bevezetésre. Működési bevételünk egy kicsit több lett, mint ami be volt tervezve, az lett hozzá rakva. Illetve személyi jellegű kiadásokat kellett átcsoportosítani. Tárgyi eszközök beszerzése miatt a dologi kiadásoknál lett átcsoportosítás. Az óvodánál szintén normatíva és ott is a felújítási kiadások növelése történt meg.

Drimba Tibor polgármester: Köszönjük szépen. Van-e esetleg valakinek kérdése? Ha nincs kérdés, észrevétel akkor szavazhatunk?

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő rendeletet alkotja

**Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 21/2024. (XI. 19.)
önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének szabályairól szóló 3/2024. (II.14.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1)

bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.14.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R) módosítására a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

2. §

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Képviselő-testület az Önkormányzat – beleértve a költségvetési szerveit - 2024. évi költségvetésének)

- „a) kiadási főösszegét 679 255 E Ft-ban,
- b) bevételi főösszegét 679 255 E Ft-ban állapítja meg.”

3. §

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az Önkormányzat működési és felhalmozási kiadási előirányzatait a Képviselő-testület a következők szerint határozza meg:)

- „a) Működési kiadások előirányzata összesen: 488 757 E Ft. Ebből:
 - aa) személyi juttatások 243 840 E Ft,
 - ab) munkaadókat terhelő járulék 30 696 E Ft,
 - ac) dologi jellegű kiadások 190 750 E Ft,
 - ad) ellátottak pénzbeli, természetbeni juttatásai 6 950 E Ft,
 - ae) pénzeszköz átadás 3 450 E Ft,
 - af) kölcsönnyújtás 0 E Ft,
 - ag) működési hitel visszafizetés 0 E Ft,
 - ah) működési tartalék 0 E Ft,
 - ai) elszámolás központi költségvetéssel 13 071 E Ft.
- b) Felhalmozási kiadások előirányzata összesen: 190 498 E Ft. Ebből:
 - ba) beruházás 29 473 E Ft,
 - bb) felújítás 152 688 E Ft,
 - bc) pénzeszköz átadás 117 E Ft,
 - bd) hitel törlesztés 8 220 E Ft,
 - be) előleg visszafizetés 0 E Ft,
 - bf) fejlesztési tartalék 0 Ft.”

4. §

(1) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

5. §

Ez a rendelet 2024. november 20-án lép hatályba.

1. melléklet a 21/2024. (XI. 19.) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzat 2024. évi bevételei jogcímenként										
Cím	Al-	Elő	Ki	BEVÉTELEK	2024. évi előirányzat					
sz.	cím	cso	elő		er	2024	2024	2024	2024	2024.1
		p.	ir.		ed	.03.0	.04.2	.06.2	.09.0	0.17
					eti	1	2	0	4	1.18
				Cím, Alcím, Előirányzat csoport, Kiemelt előirányzat						
		1		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK						
			1	Intézményműködés bevétele	42 92 4	42 924	42 924	42 924	50 299	50 869
			2	Sajátos bevételek	45 50 0	45 500	45 500	45 500	40 560	40 560
				- helyi adók	45 00 0	45 000	45 000	45 000	40 060	40 060
				- átengedett központi adók	0	0	0	0	0	0
				- bírságok, pótlékok	50 0	500	500	500	500	500
		2		TÁMOGATÁSOK						
			1	Önkormányzati feladatok támogatása	27 8 89 7	278 897	278 897	278 897	270 943	270 943
			2	Fejlesztési célú támogatás	1 52 4	2 569	2 569	2 569	2 569	2 569
				- Európai Unió támogatás	0	0	0	0	0	0
			3	Működőképesség megőrzését	0	1	1	1	1	1 499

			szolgáló támog.		499	499	499	499		
		4	Államháztartáson belüli megelőlegezés teljesítése	0	0	419	419	419	419	419
			ÖSSZESEN:	28 042 1	282 965	283 384	283 384	275 430	275 430	278 343
		3	FELHALMOZÁS ÉS TŐKE JELL. BEV.							
		1	Tárgyi eszköz, immat. Javak értékesítése, bérbeadása	0	0	0	0	3 048	3 048	3 048
		2	Sajátos felhalmozás és tőke jellegű bev.	8 000 0	8 000 000	8 000 000	8 000 000	8 000 000	8 000	8 000
			ÖSSZESEN	8 000 0	8 000 000	8 000 000	8 000 000	11 048	11 048	11 048
		4	VÉGLEGESEN ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK							
		1	Működési célú pénzeszköz átvétel	9 325	31 795	31 795	33 679	34 565	37 155	37 155
		2	Felhalmozás célra átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	3 000	3 000
			ÖSSZESEN	9 325	31 795	31 795	33 679	34 565	40 155	40 155
		5	PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI BEVÉTELEK							
		1	Előző évi pénzmaradvány igénybevétel	25 000 0	254 017	254 017	254 017	258 209	258 209	258 209
			- fejlesztési	17 627	174 644	174 644	174 644	171 915	172 786	173 881
			- működési	79 373 3	79 373	79 373	79 373	86 294	85 423	84 328

		6		INTÉZMÉNYFINANSZÍROZÁS								
				- fejlesztési	2 69 2	2 692	2 692	2 692	2 692	2 942	3 572	
				- működési	23 6 62 9	236 629	236 629	236 629	235 911	235 981	236 997	
		7		LEKÖTÖTT BETÉT								
		8		FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL								
				MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	69 2 64 8	716 617	717 036	718 920	720 490	722 849	725 754	
				FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK	18 6 84 3	187 905	187 905	187 905	188 224	192 345	194 070	
				Intézményfinanszírozás (korrekció)	- 23 9 32 1	-239 321	-239 321	-239 321	-238 603	-238 923	-240 569	
				BEVÉTELEK ÖSSZESEN	64 0 17 0	665 201	665 620	667 504	670 111	676 271	679 255	
				KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY								
			1	Működési hiány	0	0	0	0	0	0	0	
			2	Fejlesztési célú hiány	0	0	0	0	0	0	0	

”

2. melléklet a 21/2024. (XI. 19.) önkormányzati rendelethez

„6. melléklet a 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2024. évi bevételei intézményenkénti címrend szerint												

Cím főlcím m	A í r.	Előirányzat r.	Költség előirányzat m.	BEVÉTELEK		2024. évi előirányzat						
ssz 2 .	cs .	el ői .			Ro vat szá ma	Ered eti ei.	2024.0 3.01	2024.0 5.27	2024.0 6.20	2024.0 9.04	2024.1 0.17	2024.1 1.18
						Cím , Alcí m. Elői rány zat csop ort, Kie melt előir ányz at						
				MAROSLELE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT								
		1		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK								
		1		Intézményi működési bevétel	B4 , B6 4	22 789	22 789	22 789	22 789	29 729	30 299	30 299
		2		Sajátos bevételek		45 500	45 500	45 500	45 500	40 560	40 560	40 560
				- Helyi adók	B3 51	45 000	45 000	45 000	45 000	40 060	40 060	40 060
				- átengedett központi adók								
				- bírságok, pótlékok, egyéb adók	B3 6	500	500	500	500	500	500	500
		3		Támogatások		278 897	278 897	278 897	278 897	270 943	270 943	273 856
				- Önkormányzatok működésének általános támogatása	B1 11	73 985	73 985	73 985	73 985	73 985	73 985	73 985
				- Köznevelési feladatok támogatása	B1 12	95 370	95 370	95 370	95 370	95 422	95 422	96 380
				- Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	B1 13 1	58 437	58 437	58 437	58 437	57 667	57 667	58 355

		- Gyermekétkeztetési feladatok támogatása	B1 13 2	44 212	44 212	44 212	44 212	36 976	36 976	38 243
		- Kulturális feladatok támogatása	B1 14	6 893	6 893	6 893	6 893	6 893	6 893	6 893
	6	Működőképesség megőrzését szolgáló támog.	B1 6	0	1 499	1 499	1 499	1 499	1 499	1 499
	4	Működési célú pénzeszköz átvétel	B1 6, B6 5, B1 16, B1 15	8 584	28 496	28 496	28 496	29 290	30 175	30 175
	5	Működési célú pénzmaradvány	B8 13	75 373	75 373	75 373	75 373	80 734	79 863	78 768
	8	Lejárt betét								
	9	Államháztartáson belüli megelőlegezés teljesítése	B8 14			419	419	419	419	419
		ÖSSZESEN:		431 143	452 554	452 973	452 973	453 174	453 758	455 576
2		FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK								
	1	Tárgyi eszköz, imm. javak értékesítése, bérbeadása	B5 2, B5 3					3 048	3 048	3 048
	2	Sajátos felhalmozási és tőke bevételek	B3 4	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000
	3	Fejlesztési célú támogatások	B2 5	1 524	2 569	2 569	2 569	2 569	2 569	2 569
		- ebből Európai Unió támogatás								
		- köznevelési feladatok támogatása	B1 12	1 524	1 524	1 524	1 524	1 524	1 524	1 524
	4	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	B7						3 000	3 000
	5	Felhalmozási célú pénzmaradvány	B8 13 1	174 627	174 644	174 644	174 644	171 915	172 786	173 881
	6	Felhalmozási célú hiány								
	8	Felhalmozási célú hitel								
		ÖSSZESEN:		184 151	185 213	185 213	185 213	185 532	189 403	190 498

			BEVÉTELEK ÖSSZESEN		615 294	637 767	638 186	638 186	638 706	643 161	646 074	
2			MAROSLELEI POLGÁRMESTERI HIVATAL									
	1		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK									
		1	Intézményi működési bevételek	B4					368	368	368	
		4	Működési célú pénzeszköz átvétel	B1 6				1 884	1 976	1 976	1 976	
		5	Működési célú maradvány	B8 13					617	617	617	
		7	Intézményfinanszírozás	B8 16	75 782	75 782	75 782	75 782	75 782	76 102	76 102	
			ÖSSZESEN		75 782	75 782	75 782	77 666	78 743	79 063	79 063	
	2		FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK									
		7	Intézményfinanszírozás	B8 16	254	254	254	254	254	254	254	
			BEVÉTELEK ÖSSZESEN		76 036	76 036	76 036	77 920	78 997	79 317	79 317	
3			MAROSLELEI EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY									
	1		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK									
		1	Intézményi működési bevétel	B4	20 135	20 135	20 135	20 135	20 135	20 135	20 206	
		4	Működési célú pénzeszköz átvétel	B1 6	741	3 299	3 299	3 299	3 299	5 004	5 004	
		5	Működési célú maradvány	B8 13	4 000	4 000	4 000	4 000	4 082	4 082	4 082	
		7	Intézményfinanszírozás	B8 16	43 003	43 003	43 003	43 003	42 233	42 233	42 891	
			ÖSSZESEN		67 879	70 437	70 437	70 437	69 749	71 454	72 183	

	2	FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK								
	7	Intézményfinanszírozás	B8 16	660	660	660	660	660	660	690
		BEVÉTELEK ÖSSZESEN		68 539	71 097	71 097	71 097	70 409	72 114	72 873
4		MAROSLELEI ZENGŐ ÓVODA ÉS MINI BÖLCŐSŐDE								
	1	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK								
	1	Intézményi működési bevétel	B4					67	67	67
	5	Működési célú maradvány	B8 13					861	861	861
	7	Intézményfinanszírozás	B8 16	117 844	117 844	117 844	117 844	117 896	117 646	118 004
		ÖSSZESEN		117 844	117 844	117 844	117 844	118 824	118 574	118 932
	2	FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK								
	7	Intézményfinanszírozás	B8 16	1 778	1 778	1 778	1 778	1 778	2 028	2 628
		BEVÉTELEK ÖSSZESEN		119 622	119 622	119 622	119 622	120 602	120 602	121 560
		ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN								
	1	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK								
	1	Intézményi működési bevétel	B4 , B6 4	42 924	42 924	42 924	42 924	50 299	50 869	50 940
	2	Sajátos bevételek	B3	45 500	45 500	45 500	45 500	40 560	40 560	40 560
	3	Támogatások	B1 11- B1 14	278 897	278 897	278 897	278 897	270 943	270 943	273 856
	6	Működőképesség megőrzését szolgáló támog.	B1 6	0	1 499	1 499	1 499	1 499	1 499	1 499

		4	Működési célú pénzeszköz átvétel	B1 6, B6 5	9 325	31 795	31 795	33 679	34 565	37 155	37 155
		5	Működési célú pénzmaradvány	B8 13	79 373	79 373	79 373	79 373	86 294	85 423	84 328
		7	Intézményfinanszírozás	B8 16	236 629	236 629	236 629	236 629	235 911	235 981	236 997
		8	Lejárt betét								
		9	Államháztartáson belüli megelőlegezés teljesítése	B8 14	0	0	419	419	419	419	419
			ÖSSZESEN:		692 648	716 617	717 036	718 920	720 490	722 849	725 754
	2		FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK								
		1	Tárgyi eszköz, immateriális javak értékesítése, bérbeadása	B5 2, B5 3	0	0	0	0	3 048	3 048	3 048
		2	Sajátos felhalmozási és tőke bevételek	B3 4	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000
		3	Fejlesztési célú támogatások	B2 5	1 524	2 569	2 569	2 569	2 569	2 569	2 569
			- ebből Európai Unió támogatás		0	0	0	0	0	0	0
			- köznevelési feladatok támogatása	B1 12	1 524	1 524	1 524	1 524	1 524	1 524	1 524
		4	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel		0	0	0	0	0	3 000	3 000
		5	Felhalmozási célú pénzmaradvány	B8 13 1	174 627	174 644	174 644	174 644	171 915	172 786	173 881
		6	Felhalmozási célú hiány		0	0	0	0	0	0	0
		7	Intézményfinanszírozás	B8 16	2 692	2 692	2 692	2 692	2 692	2 942	3 572
		8	Felhalmozási célú hitel		0	0	0	0	0	0	0
			ÖSSZESEN:		186 843	187 905	187 905	187 905	188 224	192 345	194 070
			Intézményfinanszírozás (korrekció)		-239 321	-239 321	-239 321	-239 321	-238 603	-238 923	-240 569
			KÖLTSÉGVETÉS								
			BEVÉTELEI ÖSSZESEN		640 170	665 201	665 620	667 504	670 111	676 271	679 255

[illegible]

3. melléklet a 21/2024. (XI. 19.) önkormányzati rendelethez

[illegible]

3				<i>Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkod.feladatok</i>								
	1			Működési költségvetés								
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	1 360	1 360	1 360	1 360	1 360	1 360	1 360
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	201	201	201	201	201	201	201
		3		Dologi kiadások	K3	13 987	13 970	13 860	13 860	15 860	15 860	15 860
		5		Átadott pénzeszköz	K5	0	0	0	0	0	0	0
				ÖSSZESEN:		15 548	15 531	15 421	15 421	17 421	17 421	17 421
	2			Fejlesztési kiadások								
		1		Porta visszafizetés	K8 9	7 809	7 809	7 809	7 809	10 857	10 857	10 857
		8		Rendezési terv	K6 1	7 570	7 570	7 570	7 570	7 570	10 570	10 570
		3		Kerékpártároló beszerzés	K6 4	800	800	800	800	800	800	800
		2		Fejlesztések áfája	K6 7	878	878	878	878	878	878	878
		5		Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	500	500	500	500	500	500	500
		13		Alföldvíz (felhalmozási célú pénzeszköz átadás)	K8 4	0	17	17	17	17	17	17
				ÖSSZESEN:		17 557	17 574	17 574	17 574	20 622	23 622	23 622
	2			Felújítások								
		6		Szolgáltató ház kialakítás	K7 1	112 963	112 963	112 963	112 963	112 963	112 963	112 963
		11		Járda felújítás	K7 1	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000
		2		Fejlesztések áfája	K7 4	30 770	30 770	30 770	30 770	30 770	30 770	30 770
				ÖSSZESEN:		149 733	149 733	149 733	149 733	149 733	149 733	149 733
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		182 838	182 838	182 728	182 728	187 776	190 776	190 776
4				<i>Önkormányzatok elszámolásai</i>								

		1		Működési költségvetés								
		10		Elszámolások központi költségvetéssel	K5, K9 14	11 710	14 584	15 003	15 003	13 071	13 071	13 071
		3		Dologi kiadások	K3	100	100	100	100	100	100	100
		5		Átadott pénzeszköz	K5	2 240	2 240	2 240	2 240	2 240	2 240	2 240
		15		Átadott pénzeszköz felhalmozási célra	K8 41			100	100	100	100	100
		8		Intézményfinanszírozás	K9 15	236 629	236 629	236 629	236 629	235 911	235 981	236 997
				ÖSSZESEN:		250 679	253 553	254 072	254 072	251 422	251 492	252 508
		2		Fejlesztési kiadások								
		7		Intézményfinanszírozás	K9 15	2 692	2 692	2 692	2 692	2 692	2 942	3 572
				ÖSSZESEN:		2 692	2 692	2 692	2 692	2 692	2 942	3 572
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		253 371	256 245	256 764	256 764	254 114	254 434	256 080
5				<i>Közfoglalkoztatási mintaprogram</i>								
		1		Működési kiadások								
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	5 100	21 242	21 242	21 242	21 242	21 242	21 242
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	350	1 399	1 399	1 399	1 399	1 399	1 399
		3		Dologi kiadások	K3	0	1 363	1 363	1 363	1 363	1 363	1 363
				ÖSSZESEN:		5 450	24 004	24 004	24 004	24 004	24 004	24 004
		2		Fejlesztési kiadások								
		14		Közfoglalkoztatási eszközbeszerzés	K6 4	0	823	823	823	823	823	823
		2		Fejlesztések áfája	K6 7	0	222	222	222	222	222	222
				ÖSSZESEN:		0	1 045	1 045	1 045	1 045	1 045	1 045
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		5	25	25	25	25	25	25

						450	049	049	049	049	049	049
6				Közutak üzemeltetése, fenntartása								
	1			Működési kiadások								
		3		Dologi kiadások	K3	8 255	8 255	8 255	8 255	8 255	5 755	5 755
				ÖSSZESEN:		8 255	8 255	8 255	8 255	8 255	5 755	5 755
7				Piac üzemeltetése								
	1			Működési kiadások								
		3		Dologi kiadások	K3	381	381	381	381	381	381	381
				ÖSSZESEN:		381	381	381	381	381	381	381
8				Településfejlesztési projektek és támogatásuk								
9				Közüvilágítási feladatok								
	1			Működési költség								
		3		Dologi kiadás	K3	10 927	10 927	10 927	10 927	10 927	10 927	10 927
				ÖSSZESEN:		10 927	10 927	10 927	10 927	10 927	10 927	10 927
10				Zöldterület-kezelés								
	1			Működési költségvetés								
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	5 281	5 281	5 281	5 281	5 281	5 281	5 281
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	714	714	714	714	714	714	714
		3		Dologi kiadások	K3	3 175	3 175	3 175	3 175	3 175	3 175	2 710
				ÖSSZESEN:		9 170	9 170	9 170	9 170	9 170	9 170	8 705
11				Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások								
	1			Működési költségvetés								
		3		Dologi kiadások	K3	1 334	1 334	1 334	1 334	1 334	2 358	2 358
		9		Lakás célú kölcsön	K5	2	2	2	2	2	0	0

						000	000	000	000	000		
				ÖSSZESEN:		3	3	3	3	3	2	2
						334	334	334	334	334	358	358
		2		Fejlesztési kiadások								
			4	Eszközbeszerzés egyéb	K6 4	2 361	2 361	2 361	2 361	1 132	1 132	1 132
				ÖSSZESEN:		2	2	2	2	1	1	1
						361	361	361	361	132	132	132
		2		Felújítások								
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		5	5	5	5	4	3	3
						695	695	695	695	466	490	490
12				<i>Könyvtári szolgáltatás</i>								
		1		Működési költség								
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	5 800	5 800	5 800	5 800	5 800	5 600	5 600
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	874	874	874	874	874	874	874
			3	Dologi kiadások	K3	2 616	2 616	2 616	2 616	2 116	2 116	2 116
				ÖSSZESEN:		9	9	9	9	8	8	8
						290	290	290	290	790	590	590
		2		Fejlesztési kiadások								
			2	Fejlesztések áfája	K6 7	54	54	54	54	54	54	54
			5	Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	200	200	200	200	200	200	200
				ÖSSZESEN:		254	254	254	254	254	254	254
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		9	9	9	9	9	8	8
						544	544	544	544	044	844	844
13				<i>Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejl</i>								
		1		Működési költségvetés								
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	4 850	4 850
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	650	650	650	650	650	650	650

		3	Dologi kiadások	K3	7 933	7 933	7 933	7 933	7 433	7 433	7 433
			ÖSSZESEN:		13 583	13 583	13 583	13 583	13 083	12 933	12 933
		2	Felújítások								
		9	Faluház felújítás	K7 1	2 625	2 625	2 525	2 525	1 025	1 025	1 025
		2	Fejlesztések áfája	K7 4	709	709	709	709	709	709	709
			ÖSSZESEN:		3 334	3 334	3 234	3 234	1 734	1 734	1 734
			<i>Költségvetés kiadásai</i>		16 917	16 917	16 817	16 817	14 817	14 667	14 667
14			Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés								
15			<i>Egyéb kiadói tevékenység</i>								
		1	Működési költségvetés								
		3	Dologi kiadások	K3	1 270	1 270	1 270	1 270	1 270	1 270	1 270
			ÖSSZESEN:		1 270	1 270	1 270	1 270	1 270	1 270	1 270
16			<i>Civil szervezetek működési támogatása</i>								
		1	Működési költség								
		5	Átadott pénzeszköz	K5	1 100	1 100	1 210	1 210	1 210	1 210	1 210
			ÖSSZESEN:		1 100	1 100	1 210	1 210	1 210	1 210	1 210
17			<i>Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás</i>								
		1	Működési költségvetés								
		1	Személyi jellegű kiadás	K1	1 600	1 600	1 600	1 600	1 600	2 835	2 835
		2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	550	550	550	550	550	550	550
		3	Dologi kiadások	K3	7 366	7 366	7 366	7 366	7 366	9 321	9 321

				ÖSSZESEN:		9 516	9 516	9 516	9 516	9 516	12 706	12 706
18				Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés (EFOP-3.9.2)								
	1			Működési költségvetés								
19				Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben								
	1			Működési költség								
		3		Dologi kiadások	K3	55 975	55 975	55 975	55 975	55 975	57 245	58 512
				ÖSSZESEN:		55 975	55 975	55 975	55 975	55 975	57 245	58 512
20				Gyermekétkeztetés bölcsődében								
	1			Működési költség								
		3		Dologi kiadások	K3	2 540	2 540	2 540	2 540	2 540	2 540	2 540
				ÖSSZESEN:		2 540	2 540	2 540	2 540	2 540	2 540	2 540
21				Intézményen kívüli gyermekétkeztetés								
	1			Működési költség								
		3		Dologi kiadások	K3	2 413	2 413	2 413	2 413	2 413	127	127
				ÖSSZESEN:		2 413	2 413	2 413	2 413	2 413	127	127
22				Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése								
	1			Működési költség								
		3		Dologi kiadások	K3	699	699	699	699	699	699	699
				ÖSSZESEN:		699	699	699	699	699	699	699
	2			Felújítások								
				Bérlakások felújítás	K7 1						600	600
		2		Fejlesztések áfája	K7 4						21	21

23				<i>Egyéb szociális természetbeni és pénzbeli ellátások</i>									
	1			Működési kiadások									
		3		Dologi kiadás	K3					1 419	2 435	2 435	
		4		Ellátottak pénzbeli juttatásai (eseti segély)	K4	700	700	700	700	700	700	700	
		4		Ellátottak pénzbeli juttatásai (köztemetés)	K4	450	450	450	450	450	450	450	
		4		Ellátottak pénzbeli juttatásai (Arany J)	K4	100	100	100	100	100	100	100	
		4		Ellátottak természetbeni juttatásai (karácsonyi csomag)	K4	450	450	450	450	450	450	450	
		4		Ellátottak pénzbeli jutattat. (Önkorm. Tám. Lakásfennt.)	K4	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	
		4		Ellátottak pénzbeli juttatásai (beiskolázási tám.)	K4	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	
		4		Ellátottak pénzbeli juttatásai (babaszámle)	K4	500	500	500	500	500	500	500	
		4		Ellátottak természetbeni jutt. (Mikulás cs.)	K4	450	450	450	450	450	450	450	
		4		Ellátottak pénzbeli juttatásai (közgyógy)	K4	600	600	600	600	600	600	600	
				ÖSSZESEN:		6 950	6 950	6 950	6 950	8 369	9 385	9 385	
24				<i>Finanszírozási műveletek</i>									
	1			Működési költség									
		3		Dologi kiadások	K3	1 100	1 100	1 100	1 100	1 100	1 100	1 100	
				ÖSSZESEN:		1 100	1 100	1 100	1 100	1 100	1 100	1 100	
	2			Fejlesztési kiadások									
		10		Hiteltörlesztés	K9 11	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220	
				ÖSSZESEN:		8 220	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220	
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		9	9	9	9	9	9	9	

						320	320	320	320	320	320	320
					MAROSLELE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT							
		1		Működési kiadások összesen								
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	40 641	56 783	56 783	56 783	56 783	58 668	58 668
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	5 484	6 533	6 533	6 533	6 533	6 683	6 683
		3		Dologi kiadások	K3	124 389	125 735	125 625	125 625	128 476	128 955	129 757
		4		Ellátottak pénzbeli, természetbeli juttatásai	K4	6 950	6 950	6 950	6 950	6 950	6 950	6 950
		5		Átadott pénzeszköz	K5	3 340	3 340	3 450	3 450	3 450	3 450	3 450
		6		Működési célú hitel törlesztés		0	0	0	0	0	0	0
		7		Működési tartalék		0	0	0	0	0	0	0
		8		Intézményfinanszírozás	K9 15	236 629	236 629	236 629	236 629	235 911	235 981	236 997
		9		Lakás célú kölcsön	K5	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	0	0
		10		Elszámolások központi költségvetéssel	K5, K9 14	11 710	14 584	15 003	15 003	13 071	13 071	13 071
				ÖSSZESEN:		431 143	452 554	452 973	452 973	453 174	453 758	455 576
		2		Fejlesztési kiadások összesen								
		1		Porta vételár visszautalás	K8 9	7 809	7 809	7 809	7 809	10 857	10 857	10 857
		2		Fejlesztések áfája	K6 7	932	1 154	1 154	1 154	1 154	1 154	1 253
		3		Kerékpártároló beszerzés	K6 4	800	800	800	800	800	800	800
		4		Eszközbekzerzés egyéb	K6 4	2 361	2 361	2 361	2 361	1 132	1 132	1 132
		5		Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	700	700	700	700	700	700	1 066
		7		Intézményfinanszírozás	K9 15	2 692	2 692	2 692	2 692	2 692	2 942	3 572
		8		Rendezési terv	K6	7	7	7	7	7	10	10

					1	570	570	570	570	570	570	570
		10		Hiteltörlesztés	K9 11	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220
		13		Alföldvíz (felhalmozási célú pénzeszköz átadás)	K8 4	0	17	17	17	17	17	17
		14		Közfoglalkoztatási eszközbeszerzés	K6 4	0	823	823	823	823	823	823
		15		Átadott pénzeszköz felhalmozási célra	K8 41			100	100	100	100	100
				ÖSSZESEN:		31 084	31 323	32 246	32 246	34 065	37 315	38 410
	2			Felújítások								
		6		Szolgáltató ház kialakítás	K7 1	112 963	112 963	112 963	112 963	112 963	112 963	112 963
		11		Járda	K7 1	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000
		2		Fejlesztések áfája	K7 4	31 479	31 479	31 479	31 479	31 479	31 500	31 500
		9		Faluház felújítás	K7 1	2 625	2 625	2 525	2 525	1 025	1 025	1 025
		16		Bérlakások felújítás	K7 1	0	0	0	0	0	600	600
				ÖSSZESEN:		153 067	153 067	152 967	152 967	151 467	152 088	152 088
				KIADÁSOK ÖSSZESEN		615 294	636 944	638 186	638 186	638 706	643 161	646 074
2				MAROSLELEI POLGÁRMESTERI HIVATAL								
	25			<i>Önkormányzatok igazgatási tevékenysége</i>								
		1		Működési költség								
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	59 700	59 700	59 700	59 700	59 700	59 700	59 790
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	8 033	8 033	8 033	8 033	8 033	8 033	8 033
		3		Dologi kiadások	K3	7 569	7 569	7 569	7 569	8 554	8 874	8 784
				ÖSSZESEN:		75 302	75 302	75 302	75 302	76 287	76 607	76 607

		2		Fejlesztési kiadások								
			5	Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	200	200	200	200	200	200	200
			2	Fejlesztések áfája	K6 7	54	54	54	54	54	54	54
				ÖSSZESEN:		254	254	254	254	254	254	254
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		75	75	75	75	76	76	76
						556	556	556	556	541	861	861
26				<i>Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamentari képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek</i>								
				Működési költség								
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	200	200	200	1	1	1	1
									546	546	546	546
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	26	26	26	215	215	215	215
			3	Dologi kiadások	K3	254	254	254	603	695	695	695
				ÖSSZESEN:		480	480	480	2	2	2	2
									364	456	456	456
				MAROSLELEI POLGÁRMESTERI HIVATAL								
		1		Működési kiadások összesen								
			1	Személyi juttatások	K1	59 900	59 900	59 900	61 246	61 246	61 246	61 336
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	8 059	8 059	8 059	8 248	8 248	8 248	8 248
			3	Dologi kiadások	K3	7 823	7 823	7 823	8 172	9 249	9 569	9 479
				ÖSSZESEN:		75 782	75 782	75 782	77 666	78 743	79 063	79 063
		2		Fejlesztési kiadások összesen								
			5	Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	200	200	200	200	200	200	200
			2	Fejlesztések áfája	K6 7	54	54	54	54	54	54	54
				ÖSSZESEN:		254	254	254	254	254	254	254

					KIADÁSOK ÖSSZESEN		76	76	76	77	78	79	79
							036	036	036	920	997	317	317
3					MAROSLELEI EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY								
	27				<i>Család és nővédelmi eü-i gondozás</i>								
		1			Működési költségvetés								
			3		Dologi kiadások	K3	2 090	2 090	2 090	2 090	2 090	2 090	2 090
					ÖSSZESEN:		2 090	2 090	2 090	2 090	2 090	2 090	2 090
	28				<i>Házi segítségnyújtás</i>								
		1			Működési költségvetés								
			1		Személyi jellegű kiadás	K1	9 300	9 300	9 300	9 300	9 300	9 300	9 200
			2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	1 209	1 209	1 209	1 209	1 209	1 209	1 209
			3		Dologi kiadások	K3	203	203	203	203	203	203	806
					ÖSSZESEN:		10 712	10 712	10 712	10 712	10 712	10 712	11 215
	29				<i>Szociális étkeztetés</i>								
		1			Működési költségvetés								
			1		Személyi jellegű kiadás	K1	4 400	4 400	4 400	4 400	4 400	4 400	4 400
			2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	585	585	585	585	585	585	585
			3		Dologi kiadások	K3	21 018	21 018	21 018	21 018	21 018	21 018	21 073
					ÖSSZESEN:		26 003	26 003	26 003	26 003	26 003	26 003	26 058
		2			Fejlesztési kiadás								
			2		Fejlesztések áfája	K6 7							6
			5		Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4							24
					ÖSSZESEN:								30

				Költségvetés kiadásai								26 088
30				Idősek nappali ellátása								
		1		Működési költségvetés								
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	10 450	10 450	10 450	10 450	10 450	10 450	10 515
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	1 359	1 359	1 359	1 359	1 359	1 359	1 365
		3		Dologi kiadások	K3	1 245	1 245	1 245	1 245	1 245	1 245	1 245
				ÖSSZESEN:		13 054	13 054	13 054	13 054	13 054	13 054	13 125
31				Család- és gyermekjóléti szolgáltatások								
		1		Működési költségvetés								
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	7 050	7 050	7 050	7 050	7 050	7 050	7 130
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	917	917	917	917	917	917	937
		3		Dologi kiadások	K3	4 191	4 191	4 191	4 191	4 191	4 191	4 191
				ÖSSZESEN:		12 158	12 158	12 158	12 158	12 158	12 158	12 258
		2		Fejlesztési kiadás								
		2		Fejlesztések áfája	K6 7	140	140	140	140	140	140	140
		5		Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	200	200	200	200	200	200	200
		12		Tároló beszerzés	K6 2	320	320	320	320	320	320	320
				ÖSSZESEN:		660	660	660	660	660	660	660
				Költségvetés kiadásai		12 818	12 818	12 818	12 818	12 818	12 818	12 918
32				Egészségügyi igazgatás								
		1		Működési költség								
		3		Dologi kiadás	K3	2 600	2 600	2 600	2 600	1 912	1 912	1 912
				ÖSSZESEN:		2	2	2	2	1	1	1

						600	600	600	600	912	912	912
33				<i>Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás</i>								
	1			Működési költségvetés								
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	1 144	3 546	3 546	3 546	3 546	5 147	5 147
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	68	224	224	224	224	328	328
		3		Dologi kiadás	K3	50	50	50	50	50	50	50
				ÖSSZESEN:		1 262	3 820	3 820	3 820	3 820	5 525	5 525
				MAROSLELEI EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY								
	1			Működési kiadások összesen								
		1		Személyi juttatás	K1	32 344	34 746	34 746	34 746	34 746	36 347	36 392
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	4 138	4 294	4 294	4 294	4 294	4 398	4 424
		3		Dologi kiadások	K3	31 397	31 397	31 397	31 397	30 709	30 709	31 367
				ÖSSZESEN:		67 879	70 437	70 437	70 437	69 749	71 454	72 183
	2			Fejlesztések kiadások								
		2		Fejlesztések áfája	K6 7	140	140	140	140	140	140	146
		5		Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	200	200	200	200	200	200	224
		12		Tároló beszerzés	K6 2	320	320	320	320	320	320	320
				ÖSSZESEN:		660	660	660	660	660	660	690
				KIADÁSOK ÖSSZESEN		68 539	71 097	71 097	71 097	70 409	72 114	72 873
4				MAROSLELEI ZENGŐ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE								

34				<i>Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai</i>									
	1			Működési költségvetés									
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	65 937	65 937	65 937	65 937	65 937	65 507	66 344	
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	8 572	8 572	8 572	8 572	8 572	8 572	8 572	
		3		Dologi kiadások	K3	1 016	1 016	1 016	1 016	1 016	1 016	1 137	
				ÖSSZESEN:		75 525	75 525	75 525	75 525	75 525	75 095	76 053	
35				<i>Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai</i>									
	1			Működési költségvetés									
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	4 800	4 800	4 800	4 800	4 800	4 800	4 800	
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	624	624	624	624	624	624	624	
		3		Dologi kiadások	K3	13 653	13 653	13 653	13 653	13 953	13 903	13 303	
				ÖSSZESEN:		19 077	19 077	19 077	19 077	19 377	19 327	18 727	
	2			Fejlesztések kiadások									
		2		Fejlesztések áfája	K6 7	324	324	324	324	324	324	324	
		5		Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	
		17		Immateriális javak - óvoda	K6 1						50	50	
				ÖSSZESEN:		1 524	1 524	1 524	1 524	1 524	1 574	1 574	
	2			Felújítások									
		18		Kerítés felújítás	K7 1							470	
		2		Fejlesztések áfája	K7 4							130	
				ÖSSZESEN:								600	
				Költségvetés kiadásai		20 601	20 601	20 601	20 601	20 901	20 901	20 901	

36				<i>SNI gyermekek óvodai nevelésének szakmai feladatai</i>									
	1			Működési költségvetés									
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	700	700	700	700	700	500	500	
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	91	91	91	91	91	91	91	
		3		Dologi kiadások	K3	0	0	0	0	0	0	0	
				ÖSSZESEN:		791	791	791	791	791	591	591	
37				<i>Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása</i>									
	1			Működési költségvetés									
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	15 800	15 800	15 800	15 800	15 800	15 800	15 800	
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	2 054	2 054	2 054	2 054	2 054	2 054	2 054	
		3		Dologi kiadások	K3	4 597	4 597	4 597	4 597	5 277	5 707	5 707	
				ÖSSZESEN:		22 451	22 451	22 451	22 451	23 131	23 561	23 561	
	2			Fejlesztések kiadások									
		2		Fejlesztések áfája	K6 7	54	54	54	54	54	104	104	
		5		Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	200	200	200	200	200	350	350	
				ÖSSZESEN:		254	254	254	254	254	454	454	
				Költségvetés kiadásai		22 705	22 705	22 705	22 705	23 385	24 015	24 015	
				MAROSLELEI ZENGŐ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE									
	1			Működési kiadások összesen									
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	87 237	87 237	87 237	87 237	87 237	86 607	87 444	
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	11 341	11 341	11 341	11 341	11 341	11 341	11 341	
		3		Dologi kiadások	K3	19	19	19	19	20	20	20	

						266	266	266	266	246	626	147
					ÖSSZESEN:	117	117	117	117	118	118	118
						844	844	844	844	824	574	932
		2		Fejl eszt ése k kia dás ok öss zes en								
		2		Fejlesztések áfája	K6 7	378	378	378	378	378	428	428
		5		Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	1 400	1 400	1 400	1 400	1 400	1 550	1 550
		17		Immateriális javak - óvoda	K6 1						50	50
				ÖSSZESEN:		1	1	1	1	1	2	2
						778	778	778	778	778	028	028
		2		Felújítási kiadások összesen								
		18		Kerítés felújítás	K7 1							470
		2		Fejlesztések áfája	K7 4							130
				ÖSSZESEN:								600
				KIADÁSOK ÖSSZESEN		119	119	119	119	120	120	121
						622	622	622	622	602	602	560
				ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN								
		1		Működési kiadások								
		1		Személyi jellegű kiadások	K1	220 122	238 666	238 666	240 012	240 012	242 868	243 840
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	29 022	30 227	30 227	30 416	30 416	30 670	30 696
		3		Dologi kiadások	K3	182 875	184 221	184 111	184 460	188 680	189 859	190 750
		4		Ellátottak pénzbeli, természetbeli juttatásai	K4	6 950	6 950	6 950	6 950	6 950	6 950	6 950

		5	Átadott pénzeszköz működéshez	K5	3 340	3 340	3 450	3 450	3 450	3 450	3 450
		6	Működési hitel visszafizetése		0	0	0	0	0	0	0
		7	Működési tartalék		0	0	0	0	0	0	0
		8	Intézményfinanszírozás	K9 15	236 629	236 629	236 629	236 629	235 911	235 981	236 997
		9	Lakás célú kölcsön	K5	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	0	0
		10	Elszámolások központi költségvetéssel	K5, K9 14	11 710	14 584	15 003	15 003	13 071	13 071	13 071
			ÖSSZESEN:		692 648	716 617	717 036	718 920	720 490	722 849	725 754
	2		Fejlesztési kiadások összesen								
		1	Porta vételár visszautalás	K8 9	7 809	7 809	7 809	7 809	10 857	10 857	10 857
		2	Fejlesztések áfája	K6 7	1 504	1 726	1 726	1 726	1 726	1 776	1 881
		3	Kerékpártároló beszerzés	K6 4	800	800	800	800	800	800	800
		4	Eszközbeszerzés egyéb	K6 4	2 361	2 361	2 361	2 361	1 132	1 132	1 132
		5	Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500	2 650	3 040
		7	Intézményfinanszírozás	K9 15	2 692	2 692	2 692	2 692	2 692	2 942	3 572
		8	Rendezési terv	K6 1	7 570	7 570	7 570	7 570	7 570	10 570	10 570
		10	Hiteltörlesztés	K9 11	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220
		12	Tároló beszerzés	K6 2	320	320	320	320	320	320	320
		13	Alföldvíz (felhalmozási célú pénzeszköz átadás)		0	17	17	17	17	17	17
		14	Közfoglalkoztatási eszközbeszerzés	K6 4	0	823	823	823	823	823	823
		15	Átadott pénzeszköz felhalmozási célra	K8 41			100	100	100	100	100
		17	Immateriális javak - óvoda	K6 1						50	50
			ÖSSZESEN:		33 776	34 838	34 938	34 938	36 757	40 257	41 382

		2		Felújítások								
		6		Szolgáltató ház kialakítás	K7 1	112 963	112 963	112 963	112 963	112 963	112 963	112 963
		11		Járda	K7 1	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000
		2		Fejlesztések áfája	K7 4	31 479	31 479	31 479	31 479	31 479	31 500	31 630
		9		Faluház felújítás	K7 1	2 625	2 625	2 525	2 525	1 025	1 025	1 025
		18		Kerítés felújítás	K7 1							470
		16		Bérlakások felújítás	K7 1	0	0	0	0	0	600	600
				ÖSSZESEN:		153 067	153 067	152 967	152 967	151 467	152 088	152 688
				Intézményfinanszírozás (korrekció)		- 239 321	- 239 321	- 239 321	- 239 321	-238 603	-238 923	-240 569
				működési célú		- 236 629	- 236 629	- 236 629	- 236 629	-235 911	-235 981	-236 997
				fejlesztési célú		-2 692	-2 692	-2 692	-2 692	-2 692	-2 942	-3 572
			KÖ LT SÉ GV ET ÉS KI AD ÁS AI ÖS SZ ES EN			640 170	665 201	665 620	667 504	670 111	676 271	679 255

„

4. melléklet a 21/2024. (XI. 19.) önkormányzati rendelethez

„11. melléklet a 3/2024. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

MAROSLELE ÖNKORMÁNYZAT 2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK										
MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ MÉRLEGE										
										adatok e forintban

MEGNEVEZÉS	2024. évi	MEGNEVEZÉS	2024. évi
	előirányzat		előirányzat
I. MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK:		I. MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK:	
- Intézmény működési bevétel	50 940	- Személyi jellegű kiadások	243 840
- Sajátos működési bevétel	40 560	- Munkaadót terhelő járulékok	30 696
- Önkormányzati feladatok támogatása	273 856	- Dologi kiadások	190 750
- Működésre átvett pénzeszközök	37 155	- Ellátottak pénzbeli, természetbeli juttatásai	6 950
- Működési hitel	0	- Átadott pénzeszköz működéshez	3 450
- Működőképesség megőrzését szolgáló támog.	1 499	- Lakás célú kölcsön	0
- Működési célú pénzmaradvány	84 328	- Elszámolások központi költségvetéssel	13 071
- Lejárt betét	0		
- Államháztartáson belüli megelőlegezés teljesítése	419		
ÖSSZESEN:	488 757	ÖSSZESEN:	488 757
II. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK:		II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK:	
- Felhalmozás és tőke jellegű bevétel+ komm adó	11 048	Porta vételár visszautalás	10 857
- felhalmozás átvett pénzeszköz	3 000	Fejlesztések áfája	33 511
- felhalmozás célú maradvány	173 881	Kerékpártároló beszerzés	800
- felhalmozás célú hitel igénybevétele	0	Eszközbeszerzés egyéb	1 132
- felhalmozási célú támogatások	2 569	Tárgyi eszköz beszerzés	3 040
		Rendezési terv	10 570
		Hiteltörlesztés	8 220
		Tároló beszerzés	320
		Szolgáltató ház kialakítás	112 963
		Járda	6 000
		Faluház felújítás	1 025
		Alföldvíz (felhalmozási célú pénzeszköz átadás)	17
		Közfoglalkoztatási eszközbekészítés	823

		Átadott pénzeszköz felhalmozási célra	100
		Bérlakás felújítás	600
		Immateriális javak - óvoda	50
		Kerítés felújítás - óvoda	470
ÖSSZESEN:	190 498	ÖSSZESEN:	190 498
BEVÉTEL ÖSSZESEN:	679 255	KIADÁS ÖSSZESEN:	679 255

”

2. Maroslele Jövőjéért rendelet módosítása

Drimba Tibor polgármester: Erről már korábban is volt szó, hogy ezek után az építési telkek árát nem térítené vissza az Önkormányzat. A település nincs abban a helyzetben, hogy ingyen kellene osztogatni a telkeket. A telkek értékesítéséből befolyt összeget fejlesztésekre tudnánk fordítani, járdákat építeni, vagy bármit, ami éppen szükséges lenne. Jelenleg 28 db önkormányzati porta van.

Kérdése valakinek? Aki egyetért a javaslattal azt kérem, hogy szavazzon!

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő rendeletet alkotja

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 22/2024. (XI. 19.) önkormányzati rendelete a Maroslele jövője érdekében nyújtott támogatásokról

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti a Maroslele jövője érdekében nyújtott támogatásokról szóló 18/2015. (IX. 9.) önkormányzati rendelet 12. §-a.

2. §

Ez a rendelet 2024. november 20-án lép hatályba.

3. Partnerségi egyeztetés rendelet hatályon kívül helyezése

Dr. Dóka Tímea jegyző: Magasabb szintű jogszabály szabályozza. Enyhébb szabályok vannak a kormányrendeletben, mint a mi helyi rendeletünkben. Nem kötelező partnerségi egyeztetési rendeletet alkotni. Nekünk most jobb az ami a kormányrendeletben van, ezért éljünk azzal a lehetőséggel, hogy a mienket hatályon kívül helyezzük.

Drimba Tibor polgármester: Egyetértetek, elfogadjuk?

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő rendeletet alkotja

**Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 23/2024. (XI. 19.)
önkormányzati rendelete
a településfejlesztési, településrendezési és településképi feladataival összefüggő
partnerségi egyeztetés szabályairól**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a településfejlesztési, településrendezési és településképi feladataival összefüggő partnerségi egyeztetés szabályairól a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti a településfejlesztési, településrendezési és településképi feladataival összefüggő partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 7/2017 (IV.26.) önkormányzati rendelet.

2. §

Ez a rendelet 2024. november 20-án lép hatályba.

4. Temetői díjak felülvizsgálata

Drimba Tibor polgármester: Szerintem úgy, ahogy eddig is, nem erre fektetjük a hangsúlyt a bevétel növelésére, hogy most egy ilyen élethelyzetbe került embereket kényszerítsünk bele még nagyobb kiadásba. Szerintem maradhatna ez a költség. Nincs emelés. Szavazhatunk?

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

125/2024.(XI.18.) KT. h.

Tárgy: Temetői díjak felülvizsgálata

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezésekről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. § (3) bekezdése alapján, felülvizsgálta a köztemetőre vonatkozó díjak mértékét és akként határoz, hogy a díjak mértékén 2025. évben nem változtat.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: polgármester

A határozatról értesül:

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) pénztáros
- 4) Irattár

5. Belső Ellenőrzési Program

Rék Renáta ügyintéző: Ez a 2025. évi ellenőrzési program. Két pontot határoztak meg. Minden intézménynél az adatvédelmi rendszer szabályozottságának ellenőrzését, és minden intézmény tekintetében a 2024. évi költségvetési beszámoló ellenőrzését.

Drimba Tibor polgármester: Szavazhatunk? Elfogadjuk a határozati javaslatot?

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

126/2024.(XI.18.) KT. h.

Tárgy: Belső Ellenőrzési Program 2025.

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat

- 2025. évi belső ellenőrzési programját az 1. melléklet szerinti tartalommal,
- a 2025-2028. évekre szóló Belső ellenőrzés stratégiai tervet a 2. melléklet szerinti tartalommal,
- a 2025 – 2028. évi ellenőrzési stratégiai tervhez kapcsolódó Kockázatot generáló események (kockázati tényezők) meghatározását a 3. melléklet szerinti tartalommal,
- a 2025. évi belső ellenőrzéshez kapcsolódó Kockázatot generáló események (kockázati tényezők) meghatározását a 4. melléklet szerinti tartalommal

jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

A határozatról értesítést kap:

1. polgármester
2. jegyző
3. pénzügy
4. Irattár

6. Igazgatási szünet

Drimba Tibor polgármester: Az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot elfogadjuk?

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

127/2024. (XI.18.) Kt. h.

Tárgy: Igazgatási szünet

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete - figyelemmel a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésére - a Maroslelei Polgármesteri Hivatalra vonatkozóan igazgatási szünetet rendel el az alábbi munkanapokra:

- 2024. december 7. (szombat – a december 24-i áthelyezett munkanap)
- 2024. december 14. (szombat - a december 27-i áthelyezett munkanap)
- 2024. december 23. (hétfő)
- 2024. december 30. (hétfő)
- 2024. december 31. (kedd)
- 2025. január 2. (csütörtök)
- 2025. január 3. (péntek)

A Polgármester felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon az igazgatási szünet ideje alatti telefonos ügyelet megszervezéséről, valamint a lakosság kellő időben történő tájékoztatásáról a Lelei Hírmondóban és a honlapon történő kihirdetés útján.

Határidő: 2024. november 30.

Felelős: jegyző

A határozatról értesítést kap:

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) munkaügyi ügyintéző

7. Mezőgazdasági gépek értékesítése

Drimba Tibor polgármester: Érvényes ajánlatok érkeztek. Láthattatok az előterjesztésben, hogy melyik nem kelt el. Nyilván a meghirdetett összegben felüli ajánlatok érkeztek. Ami megmaradt, lehet, hogy egy második körben érdemes lenne még egyszer meghirdetni. Elfogadjuk a határozati javaslatot?

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

128/2024. (XI.18.) Kt. h.

Tárgy: Mezőgazdasági gépek értékesítése

H A T Á R O Z A T

önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ban foglalt tulajdonosi jogkörében eljárva – a legmagasabb összegű vételi ajánlatokat elfogadva, az alábbiak szerint értékesíti a mezőgazdasági eszközöket:

megnevezés	típus	Eladási ár (nettó Ft)	Ajánlattevő neve, címe
Traktor	MITZ 892.2	4 724 410	Kurusa Gábor Maroslele, Rózsa u. 43.
Pótkocsi	Pronar T653/2	1 338 580	Eperjesi Ferenc Maroslele, Rózsa u. 63.
Vetőgép	4 soros SPC	601 000	Dávid Attila

			Maroslele, Makói u. 11.
Sorközművelő kultivátor	MW SKM-6M	610 000	Farkas László Maroslele, Dózsa Gy. u. 25.
Kombinátor	Függesztett, magágykészítő MWK-3,3FH	610 000	Farkas László Maroslele, Dózsa Gy. u. 25.
Összesen:		7 883 990	

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az adásvételi szerződéseket a nyertes ajánlattevőkkel kösse meg.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) költségvetési ügyintéző

4. NAPIRENDI PONT:

Interpellációk, kérdések, egyébek

Drimba Tibor polgármester: Javasolnám, hogy a megmaradt mezőgazdasági gépeket az interneten is hirdessük meg.

Vinczéné Faragó Anikó alpolgármester: Nekem az lenne a kérdésem, hogy a mezőgazdasági gépek értékesítéséből befolyt összeggel mi a tervünk? Mi lesz ennek a pénznek a sorsa?

Drimba Tibor polgármester: A Belügyminisztérium állásfoglalása alapján az ilyen módon befolyt összegek a közmunka programba fordíthatók vissza.

Vinczéné Faragó Anikó alpolgármester: Azt mindannyian tudjuk, hogy a konyháról nagyon sok pénz hiányzik. Ezt valahogy meg kell oldani, mert a gyerekeknek mindenképpen biztosítani kell az étkezést. Tegyük félre ezt a pénzt és legyen olyan tartalékunk, amihez vészhelyzetben hozzá tudunk nyúlni.

Nagy-György Gábor települési képviselő: Több településről hallottam, hogy gondolkoznak a kommunális adó emelésében. Mi gondolkozunk ilyesmiben?

Dr. Dóka Tímea jegyző: Mi nem gondolkozunk ilyenén.

Csordás Csaba települési képviselő: Ennek nagyon negatív visszhangja lenne.

Drimba Tibor polgármester: Valakinek valami kérdése, észrevétele, mondanivalója?

Vinczéné Faragó Anikó alpolgármester: Igen. Megkeresett egy lakosunk telefonon, hogy Gyurkovics Béla volt plébános sírja lassan-lassan lejár. Szeretné, ha kezdeményezném, hogy azt a sírhelyet ne adjuk oda senkinek és az önkormányzat engedje el a díjat. Mi ennek a módja?

Dr. Dóka Tímea jegyző: Hozzon egy határozatot a testület, hogy azt a sírhelyet nem lehet megváltani.

Drimba Tibor polgármester: Egyetértetek azzal, hogy Gyurkovics Béla sírhelyét további 25 évre fenntartsa az önkormányzat?

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

129/2024. (XI.18.) Kt. h.

Tárgy: Gyurkovics Béla plébános sírhelyének fenntartása

HATÁROZAT

Maroslele Községi Önkormányzat képviselő-testülete – a római katolikus egyházközség kérésének eleget téve – Gyurkovics Béla plébános síremlékét fenntartja további 25 évre, 2049. december 31-ig.

A sírhely adatai: 4. parcella
1. sor
10. sír

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a döntést vezesse át a sírhely-nyilvántartáson.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 4) polgármester
- 5) jegyző
- 6) ügyintéző

Bozsó Boglárka települési képviselő: Faragó Attila felhívta a figyelmem a külső utak fejlesztésére. Úgy tudom, hogy jegyző asszony nál is volt ez ügyben. Ezt meg tudjuk-e itt most vitatni?

Dr. Dóka Tímea jegyző: A pályázati felhívást megnéztem. Külterületi utak fejlesztése. Elég rossz kondíciókkal. 5 % önerő és 95 % szinte teljes utófinanszírozás. 25 % előleg igényelhető, amivel az első kifizetési kérelemben el is kell számolni, innentől kezdve legalább 100 milliót kellene előre beletenni, ami nem áll rendelkezésre. Amíg a belterületi utak nincsenek rendben, addig a külterületi utakra nem szabadna ennyi pénzt áldozni. Olyan beruházásokat vár el a lakosság, teljes joggal, ami minél nagyobb számú lakosnak javítja az életminőségét. Ezen a pályázaton ebben a formában szerintem nem tudunk részt venni.

Drimba Tibor polgármester: Ha nincs több kérdés, észrevétel, akkor a soros, nyílt testületi ülést bezárom.

Kmft.



Drimba Tibor
polgármester

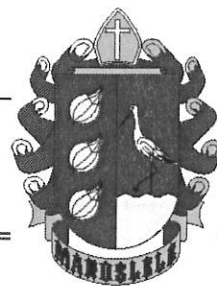


dr. Dóka Tímea
jegyző



Maroslele Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének 2024. november 18-án 15⁰⁰ órakor megtartott soros –
nyílt – Képviselő-testületi ülésén megjelentekről



JELENLÉTI ÍV

Drimba Tibor polgármester

Bozsó Boglárka képviselő

Csordás Csaba képviselő

Kurusa Tibor képviselő

Nagy-György Gábor képviselő

Széll Mária Andrea képviselő

Vinczéné Faragó Anikó alpolgármester

Dr. Dóka Tímea jegyző

MEGHÍVOTTAK:

Lázár János Építési és közl. Miniszter

Bozsóné Barta Ágnes Óvodavezető

Szabó Szabolcs EESZI vezető

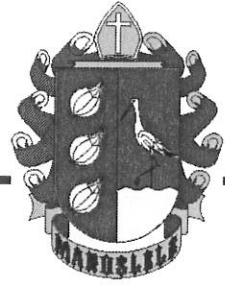
Szekeresné Rácz Mariann Maroslelei Ált. Isk. Ig.

Szabó Béla Leleinnov Kft. vez.

Kővágó Attila Sportegyesület vezető

Gazdag Julianna Polgárőr és Tűzoltó E.

Rék Renáta	Nyitnikék Egyesület vez.	
Lajtár Kornélné	Idősek Klubja	
Megyeri Jánosné	Reumás Csiga Egyesület	
Sipos Edit	P-ART Egyesület	
Molnárné Gulyás Szilvia	Maroslele Könyvtár	<i>Molnár Gulyás Szilvia</i>
Oroján Trajánné	Maroslele díszpolgára	



Meghívó

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete **soros** ülését

2024. november 18-án (hétfő) 15.⁰⁰ órára

ÖSSZEHÍVOM

Az ülés helye: **Polgármesteri Hivatal emeleti tárgyalóterem**

NAPIREND

- 1) Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról
- 2) Közművelődési beszámoló
- 3) Előterjesztések
- 4) Interpellációk, kérdések, egyébek

Maroslele, 2024. november 15.



Drimba Tibor s.k.
polgármester

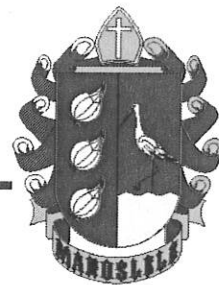
ELŐTERJESZTÉSEK:

- 1.) 2024. évi költségvetési rendelet módosítása
- 2.) Maroslele Jövőjéért rendelet módosítása
- 3.) Partnerségi egyeztetés rendelet hatályon kívül helyezése
- 4.) Temetői díjak felülvizsgálata
- 5.) Belső Ellenőrzési Program
- 6.) Igazgatási szünet
- 7.) Mezőgazdasági gépek értékesítése

Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 – 033 E-mail: marosleleph@vnet.hu



Polgármesteri beszámoló

Az előző ülés óta az alábbi fontosabb tárgyalások, események történtek.

Okt.22-én: CS.CS.V. közgyűlés, Főispán értekezlet, dr György Csaba Területi és Közigazgatási államtitkár tájékoztatása, Október 23-i megemlékezés

Okt.25-én: Mellrák elleni kerékpározás

Okt.31-én: Könyvtár díjátadó

Nov.5-én: NAK gyűlés

Nov.6-án: Alföldvíz-Békéscsaba

Nov.7-én: Településrendezési terv egyeztetés, Makó Városi Tv, dr Salgó László főispán tájékoztató BYD

Nov.8-án: Társulási megbeszélés főépítész vonatkozásában

Nov.11-én: Belügyminisztériumi ellenőrzés közfoglalkoztatási programmal kapcsolatban

Nov.12-én: Társulási ülés, Könyvelői egyeztetés LeleInnov kft, Reumas Csiga Mozgáskorlátozott Egyesület ebéd

Nov.13-án: KicsiNagykövet megyei díjátadó

Nov.14-én: Ivóvíz javító program tájékoztató

Nov.16-án: Ovibál

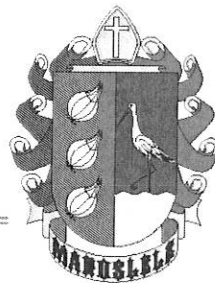
Maroslele, 2024.11.18.



Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 - 033E-mail: marosleleph@vnet.hu



33-33/2024.

Üi.: dr. Dóka Tímea

A Maroslelei Könyvtár, Információs, Közösségi Hely és Faluház közművelődési beszámolója

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület éves munkaterve alapján a közművelődési intézménynek november 30-ig meg kell küldenie a tárgyév értékelését és a következő év tervezetét a Képviselő-testületnek jóváhagyásra. Molnárné Gulyás Szilvia a beszámolót elkészítette.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Maroslelei Könyvtár, Információs, Közösségi Hely és Faluház 2024. évi közművelődési beszámolóját és a 2025. évi tervezetét a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2024. november 30.

A határozatról értesítést kap:

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) Maroslelei Könyvtár, Faluház
- 4) Irattár

Maroslele, 2024. november 13.


Drimba Tibor
polgármester

KÖZMŰVELŐDÉSI BESZÁMOLÓ

Tárgy: 2023. november 1-től 2024. október 31-ig terjedő időszak

2025. évi tervezet

Készítette:

Harmatos-Baté Viktória segédkönyvtáros és Molnárné Gulyás Szilvia közművelődés szervező

MAROSLELEI KÖNYVTÁR



A fenntartó feladata, kötelezettsége, rendelete

Maroslele község könyvtárának fenntartója a Maroslele Községi Önkormányzat. Fenntartóként az 1997. évi CXL. törvény alapján meghatározza a könyvtár feladatait, megszervezi működését, biztosítja a feladatok ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket, figyelembe véve a szakmai követelményeket és a normatívát. Mérlegeli és jóváhagyja a fejlesztésekre

vonatkozó tervet, értékeli a könyvtár tevékenységét, biztosítja szakmai önállóságát, valamint ellátja az intézmény fenntartásával kapcsolatos egyéb feladatokat. A képviselőtestület az éves munkaterve alapján minden év november hónapban tárgyalja a közművelődési beszámolót és a következő évre vonatkozó rendezvénytervet.

Maroslelei Könyvtár, Információs és Közösségi Hely

Maroslele képviselő-testületének döntése alapján 2014-től az Önkormányzat a lakosság kötelező könyvtári ellátását a Csongrád Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszeren keresztül szolgáltatás megrendelésével biztosítja. A nyilvános könyvtári szolgáltatás ellátására határozatlan idejű együttműködési megállapodást kötött a Somogyi Károly Városi és Megyei Könyvtárral. A jogszabályi rendelkezések értelmében továbbra is a fenntartónak kell biztosítani a szolgáltatáshoz az épületet, működtetni az intézményt, biztosítani a nyitva tartást és alkalmazni a 39/2013 EMMI rendeletben leírt megfelelő szakképzettségű könyvtárost. A rendelet értelmében legalább középfokú végzettséggel és segédkönyvtáros képesítéssel kell rendelkeznie a községi könyvtárban alkalmazottnak.

A Somogyi Károly Városi és Megyei Könyvtárral kötött együttműködési megállapodás alapján a Somogyi Könyvtár, mint szolgáltató gondoskodik a település lakosságának könyvtári szolgáltatásokkal történő ellátásáról a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer /továbbiakban KSZR/ keretein belül. Ennek megvalósítására településenkénti lakosságarányú állami kiegészítő támogatás áll a megyei könyvtárak rendelkezésére, melynek felhasználásáról közös döntés születik a helyi igényeknek megfelelően. Több szempontot kell figyelembe venni a szolgáltatónak, minden költségvetési évben minden szolgáltatási terület fejlődésére szükséges elkülönítenie, értve ezalatt a könyvállomány fejlesztését, a folyóirat ellátást, olvasókat kiszolgáló berendezések beszerzését, könyvtári rendezvények finanszírozását, szakmai anyagok biztosítását, könyvtáros továbbképzéseket és szakmai napokat. A könyvtár nyitva tartása: hétfő – szerda - péntek: 8:00 - 16:30, kedd - csütörtök: 8:00 - 16:00.

Eszközbeszerezés

A Somogyi Károly Városi és Megyei Könyvtár az idei évben 3 db társasjátékkal támogatta a Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde csoportjait a „Hozz egy verset otthonról” rendezvény okán, melyen könyvtárunk lehetőséget kapott az olvasásnépszerűsítésre, ezáltal 8 fő óvodáskorú gyermek vált „olvasónkká”. Az Országos Könyvtári Napok rendezvénysorozatunkra ajándékokat biztosított, mellyel felnőtt és gyermek olvasóinkat tudtunk megajándékozni.

Dokumentumszolgáltatás

A Somogyi Könyvtár a KSZR könyvtárakat megillető keretösszegeből biztosítja a folyamatos állományfrissítést, mely az általuk küldött könyvlista alapján kerül kiválasztásra negyedéves ütemben. A helyi könyvtáros a regisztrált olvasók igényeit felmérve gyarapítja a könyvállományt. Kiemelt figyelmet fordít az iskolai tanévben használt kötelező olvasmányok állományának gyarapítására a pedagógusokkal történt évközi egyeztetéseknek megfelelően illetve a könyvtárközi kölcsönzéssel történő igények kielégítését.

2023. november 01. és 2024. október 31. között 173 db könyvvel tudott bővülni könyvtárunk. A 2024-es évben a könyvtári állomány 7842 db dokumentum. Rendszeres olvasóink véleménye alapján évről-

évre újítjuk és módosítjuk az előfizetésre javasolt folyóiratok listáját. 2024-es évben 9 fajta folyóirat biztosított községünk lakóinak a vonatkozó jogszabályi előírásra hivatkozva, miszerint a megadott korcsoportok részére minimum három féle folyóiratot kell rendelkezésre bocsájtani.

2025-re az alábbi kiadványok szerepelnek: Erdélyi konyha, Délmagyarország, Interpress Magazin, Múlt-kor, Nők Lapja, Határtalan régészet, Zseb-Garfield, Minecraft Magazin, Dörmögő Dömötör.

Könyvtárközi kölcsönzés

Lehetőséget biztosítunk a maroslelei lakosok számára a helyben nem megtalálható könyvek könyvtárközi kölcsönzéssel való szolgáltatására. 2023. november 01 – 2024. október 31-ig 190 db könyvtárközi kölcsönzési tranzakciót bonyolítottunk le.

Számítógépes szolgáltatás

Szolgáltató helyünk könyvállományának alapvető állományba-vételi teendőit a Somogyi Könyvtár munkatársai látják el. A szükséges adatok megfelelő módon történő, szabványos számítógépre-vitelét a gyarapítást bonyolító kollégák végezhetik el, majd tölthetik fel webes keresőfelületekre, ezáltal könnyen kereshetnek olvasók és könyvtárosok egyaránt, így követhető, áttekinthető, nyilvános a dokumentumállományunk. A dokumentumok a belső használatú Corvina modulokon kívül az alábbi nyilvános online adatbázisokban kereshetők;

ODR - www.odrportal.hu, Csongrád Megyei Konzorciumi Könyvtárak Adatbázisa - <http://corvina.sk-szeged.hu/WebPac.csmkdb/CorvinaWeb?action=advancedsearchpage>.

Számítógépes karbantartás, szervizelés

A Somogyi Könyvtár munkatársai által biztosított a rendelkezésre bocsájtott számítógépek rendszeres karbantartása, szervizelése. A többi gép karbantartása jelenleg nem megoldott, javasolt az évenkénti felülvizsgálatuk, mint például vírusvédelem frissítése.

Kölcsönzési rendszer

Településünkön 2017. óta vonalkódos rendszerben történik a kölcsönzés. Jelenleg az ország legtöbb könyvtári intézménye által használ Corvina szoftvereken belül a CIRC néven ismert kölcsönző modul alkalmazzuk, mely lehetővé teszi olvasóink digitális regisztrálását. Vonalkódos rendszerben regisztrált olvasóink: 488 fő, ebből aktív olvasó: 161 fő. A könyvtári részlegek a lakosság érdeklődési körének megfelelően kerültek kialakításra.

Helyismereti tájékoztatás

A könyvtár feladatkörébe tartozik, hogy gyűjti, feltárja és rendszerezi a község múltjával és jelenével kapcsolatos könyveket, elektronikus és audiovizuális dokumentumokat, kéziratokat, napilap- és folyóiratcikkeket, valamint az aprónyomtatványokat. Évről-évre a Somogyi Könyvtár is hozzájárult ehhez a gyűjteményhez az általuk napilapokból kigyűjtött cikkekkel digitális formában, ott tárolt dokumentumaik pedig helyben kikérhetők megtekintésre.

Helytörténeti Gyűjtemény

A könyvtár feladatai közé tartozik a magánszemélyek által adományozott helyismereti témájú hagyatékok gyűjtése, további megőrzése, mely a Civil Ház termeiben került elhelyezésre. A gyűjtemény egy része digitális formában megtekinthető: <https://konyvtarmaroslele.blogspot.hu/>.

Könyvtári programok, közösségi rendezvények

2023. november

- 11.21. Ovisok a könyvtárban!
- 11.29. BabaMama Klub

2023. december

- 12.01. Szalvéta kiállítás
- 12.01. Első Adventi gyertyagyújtás

- 12.01. Adventi kézműves foglalkozás
- 12.01. – 12.24. Maroslelei Adventi Ablakok - A "világító adventi kalendárium" játék
- 12.05. Ovisok a könyvtárban!
- 12.06. Ovisok a könyvtárban!
- 12.06. Mikulásváró, Mikulás futás
- 12.08. Második Adventi gyertyagyújtás
- 12.08. Adventi kézműves foglalkozás
- 12.09. Szikszai Zsuzsanna – „A keresztfához megyek” könyvbemutató
- 12.15. Harmadik Adventi gyertyagyújtás
- 12.15. Adventi kézműves foglalkozás
- 12.22. Negyedik Adventi gyertyagyújtás
- 12.22. Adventi kézműves foglalkozás

2024. január

- 01.18. Ovisok a könyvtárban!
- 01.25. Ovisok a könyvtárban!
- 01.31. BabaMama Klub

2024. február

- 02.01. Ovisok a könyvtárban!
- 02.08. Ovisok a könyvtárban!
- 02.12. Lakossági fórum
- 02.27. Ovisok a könyvtárban!
- 02.28. BabaMama Klub

2024. március

- 03.06. Községi Nőnap
- 03.08. Nőnap – intézményeink köszöntése
- 03.14. Március 15. ünnepség
- 03.20. BabaMama Klub
- 03.21. InternetFiesta – KönyvtárMozi
- 03.22. InternetFiesta – Könyvtár népszerűsítése
- 03.25. InternetFiesta – Húsvétváró kézműves foglalkozás
- 03.26. InternetFiesta – Húsvétváró – tojásfa díszítő
- 03.27. InternetFiesta – QR kódos tojáskereső
- 03.27. Húsvétváró – intézmények köszöntése
- 03.27. InternetFiesta – Könyvmolytalálkozó

2024. április

- 04.12. Ovisok a könyvtárban!
- 04.15. „Hozz egy verset otthonról” – Könyvtár népszerűsítése az óvodában.
- 04.17. BabaMama Klub
- 04.22. Író-olvasó találkozó - Varró Dániel előadása
- 04.22.-26. Lelei Zöld hét
- 04.26. Rajzverseny – Óvjuk meg Földünket! címmel
- 04.28. Mozdulj Maroslele
- 04.30. TeSzedd!

2024. május

- 05.03. Anyák napi kézműves foglalkozás
- 05.11. Községi gyereknap
- 05.29. BabaMama Klub

2024. június

- 06.03. Emlékfal avató
- 06.04. Trianoni megemlékezés

- 06.04. Zwik-Ker Optika
- 06.15. Mozdulj Maroslele!
- 06.19. KönyvtárMozi
- 06.24.- 06.28. Zenetábor
- 06.26. BabaMama Klub
- 06.28. Lelei Nyári Esték

2024. július

- 07.01.-07.05. Művésztábor
- 07.01. KönyvtárMozi - OviMozi
- 07.02. KönyvtárMozi - OviMozi
- 07.03. KönyvtárMozi - OviMozi
- 07.04. KönyvtárMozi - OviMozi
- 07.05. Lelei Nyári Esték
- 07.08. Ovisok a könyvtárban!
- 07.08.-07.12. Hon- és népismeret tábor
- 07.10. Ovisok a könyvtárban!
- 07.11. Hon- és népismeret tábor – könyvtári foglalkozás!
- 07.12. Ovisok a könyvtárban!
- 07.15.-07.19. Sporttábor
- 07.22.-07.26. Mamatábor

2024. augusztus

- 08.19. Államalapítási-ünnepség
- 08.28. BabaMama Klub

2024. szeptember

- 09.20.-09.21. XXXII. Lelei napok
- 09.30. BabaMama Klub
- 09.30. KönyvtárMozi
- 09.30. Országos Könyvtári Napok (OKN) – Magyar Népmese Napja
- 09.30. Országos Könyvtári Napok (OKN) – Az éltető víz – Sipos József növényorvos

2024. október

- 10.01. Országos könyvtári napok (OKN) – Aktív Mancsok Segítőkutya Egyesület
- 10.01. Országos könyvtári napok (OKN) – Aktív Mancsok Segítőkutya Egyesület
- 10.02. Országos könyvtári napok (OKN) - Kacagó Bábszínház előadása
- 10.03. Országos könyvtári napok (OKN) – Tóth Péter Lóránt előadás
- 10.04. Országos könyvtári napok (OKN) – Sipos Edit festőművész előadás
- 10.04. Országos könyvtári napok (OKN) – Sipos Edit festőművész előadás
- 10.06. Országos könyvtári napok (OKN) – Könyves vasárnap
- 10.05. Idősek Világnapja
- 10.06. Búcsú
- 10.10. Ovisok a könyvtárba!
- 10.14. Babaköszöntés
- 10.19. Bababörze
- 10.22. Október 23. megemlékezés
- 10.25. Mellrák elleni biciklizés
- 10.25. Töklámpás készítő verseny
- 10.30. BabaMama Klub
- 10.31. Töklámpás készítő verseny eredményhirdetés

Önkormányzati rendezvények:

Január: Legidősebb lakos köszöntése, babaköszöntés

Március:	1848/49 forradalom és szabadságharc évfordulója alkalmából rendezett megemlékezés Nőnap rendezvény
Május:	Község Gyereknap
Június:	Trianoni megemlékezés Nyári tábor
Július:	Nyári tábor Lelei Nyári Esték
Augusztus:	Nyári tábor Államalapítás ünnepe
Szeptember:	Lelei Napok
Október:	Mellrák elleni kerékpározás Babaköszöntés 1956-os forradalom és szabadságharc alkalmából megemlékezés Idősek világnapja
November:	Adventi Esték I.
December:	Mikulásváró Adventi Esték II. Adventi Esték III. Adventi Esték IV.

KönyvtárMozi vetítések:

Magyar népmesék 1. - A macskacica	2024. 10. 10.
Magyar népmesék 1. - Eb, aki a kanalát meg nem eszi	2024. 09. 30.
Magyar népmesék 6. - Az aranyszörű bárány	2024. 09. 30.
Vízipók csodapók I/5. Miért ugrál a vízibolha?	2024. 07. 12.
Magyar népmesék 1. - Róka koma	2024. 07. 12.
Magyar népmesék 6. - A papucsszagató királykiasszonyok	2024. 07. 10.
Vízipók csodapók I/6. Hazudik-e a szitakötőlárva?	2024. 07. 10.
Magyar népmesék 1. - A só	2024. 07. 08.
Vízipók csodapók II/1. Úszik a csigaház	2024. 07. 08.
Vuk - DIGITÁLISAN FELÚJÍTOTT FILM	2024. 07. 05.
Mesék Mátyás királyról - Mátyás kovács	2024. 07. 04.
Vízipók csodapók II/10. A tojáscsász	2024. 07. 04.
Mesék Mátyás királyról - Az igazmondó juhász	2024. 07. 03.
Mesék Mátyás királyról - A tök és a négy ökör	2024. 07. 03.
Mesék Mátyás királyról - Egyszer volt Budán kutyavásár	2024. 07. 02.
Magyar népmesék 2. - A csillagszemű juhász	2024. 07. 02.
Magyar népmesék 1. - Kacor király	2024. 07. 01.
A pogány Madonna	2024. 06. 19.

Isten hozta, őrnagy úr! - ÚJ, DIGITÁLISAN FELÚJÍTOTT FILM!	2024. 03. 21.
Vízipók csodapók I/3. Vízalatti házikók	2024. 02. 27.
Magyar népmesék 6. - Az aranyszörű bárány	2024. 02. 08.
Magyar népmesék 8. - Szóló szőlő, mosolygó alma, csengő barack	2024. 02. 01.
Magyar népmesék 4. - A medve és a macska	2024. 01. 25.
Vízipók csodapók III/3. Az élelmes gyerekek	2024. 01. 18.
Magyar népmesék 3. - Sündisznó	2023. 12. 05.
Vízipók csodapók III/12. Az öreg doktor	2023. 12. 05.
Magyar népmesék 7. - Nyúlásztor	2023. 11. 21.
Vízipók csodapók III/11. A nagy kirándulás	2023. 11. 21.

Közösségi programjainkról, a lakosságot érintő információkról Facebook oldalunkon tájékozódhatnak a községben élők. Jelenleg 1.599 követővel rendelkezik a könyvtár facebook oldala, mely az elmúlt évben 8%-kal nőtt. Rendezvényeinkről, eseményeinkről, közérdekű információkról folyamatosan tájékoztatjuk községünk lakóit (hirdetőtábla, facebook). A Csongrád Megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer az idei évben 2 előadást biztosított a könyvtár számára. Könyvtárunk igyekszik az olvasók igényeit maximálisan kielégíteni. Minden korosztálynak szervezünk rendszeres programokat.

A Baba-Mama Klubfoglalkozások rendszeresen, minden hónap utolsó szerdai napján kerülnek megtartásra a könyvtárban. Az óvodásoknak és iskolásoknak is rendszeresen tartunk különböző foglalkozásokat, programokat. Az idei évben több egyhetes programot is szerveztünk, melyek közül a legjelentősebb az Országos Könyvtár Napok. Programjainkat az éves munkaterveink mellékletében, a rendezvény naplóban, plakátdossziében, valamint a munkanaplóban is részletesen dokumentáljuk. Rendezvényeink részletes tervéről, költségvetéséről és a megvalósulás lehetőségéről folyamatosan egyeztetünk Maroslele Községi Önkormányzattal.

KönyvtárMozi

2016-ban csatlakozott könyvtárunk az NKA, a MANDA és az Informatikai és Könyvtári Szövetség közös kezdeményezéséhez, a KönyvtárMozihoz, melynek alapötlete az, hogy az egyébként jogdíjas filmek díjmentes vetítési jogát felajánlva a könyvtáraknak bővíthessen mind a szolgáltatások, mind a látogatók köre. A feltételek betartása mellett rengeteg ismeretterjesztő film, mese és régi, más módon nehezen hozzáférhető felvétel adatbázisából válogathatunk. A csatlakozást követően 2016. novemberében a Somogyi Könyvtár a KSZR keretből biztosította a szükséges technikai feltételeket, így rendelkezünk projektorral, vászonnal, egy 2.1 hangfal rendszerrel és laptoppal.

Az idei évben a felnőtt és nyugdíjas lakosságnak a régi magyar filmek és ismeretterjesztő kisfilmek is rendszeres vetítésre kerültek. Az iskolás korosztálynak programjainkhoz kapcsolódóan, igény szerint a magyar mesék, a Maroslele Zengő Óvoda és Bölcsőde csoportjainak pedig Könyvtár-OviMozi vetítést tartunk.

Irodai és egyéb szolgáltatások a könyvtárban.

A Digitális Jólét Program által biztosított eszközök révén kialakításra került az internetpont, mely ingyenes internetezési lehetőséget, számítógép használatot biztosít a helyi közösség számára.

Irodai szolgáltatások:

A színes és fekete-fehér fénymásolás mellett, nyomtatás, szkennelés, spirálozás, laminálás és szövegszerkesztés tartozik szolgáltatásaink közé.

Marosleléről megjelent képeslapok is megvásárolhatóak könyvtárunkban.

Irodai szolgáltatásaink díjai:

Fénymásolás fekete-fehér A/4	30,- Ft/oldal	kétoldalas	40,- Ft/oldal
Fénymásolás színes A/4	60,- Ft/oldal	kétoldalas	80,- Ft/oldal
Fénymásolás fekete-fehér A/3	60,- Ft/oldal	kétoldalas	80,- Ft/oldal
Fénymásolás színes A/3	120,- Ft/oldal	kétoldalas	160,- Ft/oldal
Fénykép nyomtatás fekete-fehér A/4	150,- Ft/oldal	A/3	300,- Ft/oldal
Fénykép nyomtatás színes A/4	200,- Ft/oldal	A/3	400,- Ft/oldal
Spirálozás: 300 Ft/ spirál			
Maroslele képeslap: 50 Ft/db			

Falugazdász: Szaktanácsadás – Fogadóidő: minden héten, kedden 8.00-tól - 15.30-ig elérhető a könyvtárban.

KAB busz szolgáltatás: Minden hónap 2. hétfőjén a könyvtár udvarban elérhető

Terembérlet: Könyvtári, faluházi termék és terek bérlete.

Eszközbérlet: Asztalok, padok bérlete.

Hirdetéskezelés: A Makói Mozaikban és Szuperinfóba közlésre kerülő hirdetések felvétele.

Adománygyűjtés: Szervezett formában segítünk.

2025. évi programtervezet, költségtervezet

A 2025-évre tervezett programok, foglalkozások és rendezvények a Somogyi Könyvtár és Maroslele Községi Önkormányzat által biztosított keretből történik. A tervezhető és megvalósítható programok száma a fentiek függvénye. A könyvtár arculata és szolgáltatásai a mai kornak és a lakosság igényeinek egyaránt megfelelőek.

Könyvtárunk részt vesz a Könyvtári Kihívás pályázaton, melynek célja, hogy a könyvtárak innovatív módszerekkel népszerűsítsék az olvasást, növeljék látogatószámukat és a kölcsönzések számát. A program kiemelten fókuszál a könyvtárak közösségi szerepére, és az intézmények saját múltbéli teljesítményéhez viszonyítva méri a fejlődésüket. A Könyvtári Kihívás kiemelt célcsoportjai a gyermekek és a fiatalok, valamint az anyaországon kívüli, Kárpát-medencei magyarok. Időtartama: 2024.12.01.-2025.05.31.

Könyvtári rendezvények:

Január:	Szakmai anyag: 40.000,- Ft Könyvtári Kihívás pályázati programelemek Magyar Kultúra Napja – iskolás korcsoport KönyvtárMozi – felnőtt, nyugdíjas korcsoport, óvodás korcsoport
Február:	Szakmai anyag: 40.000,- Ft Könyvtári Kihívás pályázati programelemek KönyvtárMozi – felnőtt, nyugdíjas korcsoport, óvodás korcsoport Farsangváró foglalkozás
Március:	Szakmai anyag: 40.000,- Ft Könyvtári Kihívás pályázati programelemek KönyvtárMozi – felnőtt, nyugdíjas korcsoport, óvodás korcsoport Internet Fiesta – iskolás korcsoport
Április:	Szakmai anyag: 40.000,- Ft

Könyvtári Kihívás pályázati programelemek

Húsvétváró foglalkozások

KönyvtárMozi – felnőtt, nyugdíjas korcsoport, óvodás korcsoport

Szünidei játszóház

Olvasásnépszerűsítő verseny

Május: ***Szakmai anyag: 40.000,- Ft***

Könyvtári Kihívás pályázati programelemek

KönyvtárMozi – felnőtt, nyugdíjas korcsoport, óvodás korcsoport

Anyák napi készülődés

Június: ***Szakmai anyag: 20.000,- Ft***

KönyvtárMozi – felnőtt, nyugdíjas korcsoport, óvodás korcsoport

Július: ***Szakmai anyag: 30.000,- Ft***

KönyvtárMozi – felnőtt, nyugdíjas korcsoport, óvodás korcsoport

Szünidei játszóház

Augusztus: ***Szakmai anyag: 30.000,- Ft***

KönyvtárMozi – felnőtt, nyugdíjas korcsoport, óvodás korcsoport

Szünidei játszóház

Szeptember: ***Szakmai anyag: 40.000,- Ft***

KönyvtárMozi – felnőtt, nyugdíjas korcsoport, óvodás korcsoport

Magyar Népmese Napja

Október: ***Szakmai anyag, program: 130.000,- Ft***

Országos Könyvtári Napok

Magyar Festészet Napja

KönyvtárMozi – felnőtt, nyugdíjas korcsoport, óvodás korcsoport

Olvasásnépszerűsítő verseny

November: ***Szakmai anyag: 40.000,- Ft***

KönyvtárMozi – felnőtt, nyugdíjas korcsoport, óvodás korcsoport

Adventváró foglalkozás

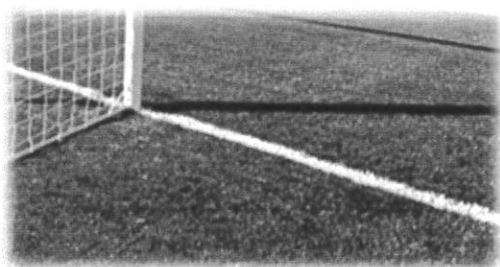
Szünidei játszóház

December: ***Szakmai anyag: 40.000,- Ft***

KönyvtárMozi – felnőtt, nyugdíjas korcsoport, óvodás korcsoport

Kézműves foglalkozás

MŰFÜVES SPORTPÁLYA



Műfüves sportpálya használata

Maroslele Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2016. (V. 11.) önkormányzati rendelete az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás célú helyiségek bérbeadásának feltételeiről értelmében 2023. május 17-től 12/B. §⁴⁰ A műfüves pálya térítésmentesen, előzetes igénybejelentés nélkül, bárki által szabadon használható.

Maroslele Községi Önkormányzat feladata a sportpálya karbantartása, fenntartása. A közművelődés szervező feladata a karbantartási napló vezetése, elkészíteni és benyújtani az MLSZ részére a félévenként esedékes Élő- és Műfüves pálya használati adatszolgáltatást, statisztikát.

Éves nyitvatartás

Szeptember 1-től március 31-ig hétfő – péntek 16.00-18.00, szombat-vasárnap (ünnepnap) 9.00-18.00.

Április 1-től augusztus 31-ig hétfő – péntek 16.00-20.00, szombat-vasárnap (ünnepnep) 9.00-20.00.

Karbantartás

Észrevétel, javaslat: A Műfüves sportpálya speciális karbantartása évente kötelező (fellazítás, átsöprés, dekompektálás), mely munkafolyamat ellenőrzésénél dokumentum, napló, számlamásolat és fénykép bemutatása szükséges. A pálya speciális karbantartása, állagmegóvása Maroslele Községi Önkormányzat feladata (pl.: gyomtalanítás, vonalak és ragasztási pontok ellenőrzése, falevelek és szemetek eltávolítása, seprés és lehúzás), melyet a karbantartási naplóban kell feltüntetni. A műfüves sportpálya területén jelenleg nincs kamera telepítve. Lehetőséghez mérten a faluház kameráit bővíteni, mely a műfüves pályára fókuszálna.

MAROSLELEI FALUHÁZ



A Faluház használata, foglaltsága

Az intézmény kihasználtsága az alábbiak szerint módosult. A táblázatban szereplő sportkörök edzései kerülnek megtartásra a faluházban illetve az oldalsó terem biztosítjuk a civil szervezetek részére igény esetén. A hétvégén megtartott magán vagy civil szervezetek rendezvényeire a teljes Faluház foglaltságától függően biztosított.

Faluház - órarend - 2023.09.01-től érvényes

Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Taekwondo edzés: Lőkös Zoltán 17.30-19.00	Hölygtorna: Bozsóné Köblös Ildikó 18.00-19.30	Taekwondo edzés: Lőkös Zoltán 17.30-19.00.	Hölygtorna: Bozsóné Köblös Ildikó 18.00-19.30	
Szombat	igény szerint a Maroslelei Sportegyesület - Gombfoci szakosztály 9.00-15.00			
Vasárnap	igény szerint a Maroslelei Sportegyesület - Gombfoci szakosztály 9.00-13.00			

A Faluház alap- és kiegészítő feladatai:

1. Az iskolarendszeren kívüli önképző tanfolyamok
2. Sportprogramok
3. Felnőtt oktatás
4. Lelei Napok, egyéb kiemelt rendezvények
6. Irodalmi esték, könyvbemutatók, képzőművészeti kiállítások
7. Szabadidő hasznos eltöltése érdekében egyéb programok
8. A községben megrendezésére kerülő egész település lakosságát érintő rendezvények, események, ünnepi műsorok, bálak
9. Családi rendezvények (pl.: lakodalom, születésnap összejövetel)
10. Társadalmi szerek, civil szervezetek rendezvényei megrendezésére, megszervezésére és lebonyolítására helyiség biztosítása.

Faluház bérletének feltétele, menete

A Faluház használata iránti igényt a közművelődés szervezőnél kell bejelenteni. A közművelődés szervező együttműködési megállapodást köt a bérlővel. Az együttműködési megállapodás megkötésével egyidejűleg a közművelődés szervező átadja a bérlőnek a kulcskezelés rendjéről szóló tájékoztatót. A Faluház használatáért bérleti díjat kell fizetni, melyet a használatbavételt megelőzően, előre kell a hivatal pénztárba befizetni. A Faluház bérleti díjai a mindenkorai önkormányzati rendeletben foglalt díjak. A Faluházat díjmentesen (rezsiköltség megtérítése nélkül, az együttműködési

megállapodásban rögzített feltételek mellett, a képviselő testület határozatának megfelelően használhatják az alábbi civil szervezetek: Maroslelei Polgárőr és Tűzoltó Közhasznú Egyesület, Maroslelei Sportegyesület, Reumás Csiga Maroslelei Mozgáskorlátozott Egyesület, Maroslelei Nyugdíjas Klub, Nyitnikék Egyesület, Maroslelei Gazdakör, Maroslelei Földtulajdonosok Vadászegyesület, P-ART Művészeti és Ifjúsági Egyesület.

A képviselő testület engedélyezheti ettől eltérő esetben a Faluház térítésmentes használatát.

A Faluház kistermét a fenti civil szervezetek térítésmentesen használhatják. Díjmentesen használhatják a Faluházat és helyiségeit az országgyűlési képviselők fogadóóráikon, a helyi képviselő-testület tagjai fogadóóráikon.

Észrevétel, javaslat: a sportkörök részére a továbbiakban is térítésmentesen biztosítsuk a faluházat.

Faluház, könyvtár bérleti díja

13/2016.(V.11.) önkormányzati rendelet, hatályos: 2022. november 20-tól. Kiegészítő eszközök: A Faluház és helyiségeinek bérleti díja magában foglalja a kiegészítő eszközök bérleti díját is (asztal, szék, sörpad, stb.). A helyiséghasználat nélküli eszközbérlet díjai az alábbi táblázat szerint.

Időtartam	Fűtési időszakon kívül (április 1.- szeptember 30.)	Fűtési időszakban (október 1. - március 31.)
Faluház nagyterme		
Heti rendszerességgel megtartott sportprogramok	600,- Ft/óra	850,- Ft/óra
Rendezvény	25.000,- Ft/nap	25.000,- Ft/nap
Civil szervezetek részére további igény esetén – nagyterem / alkalom	8.000,- Ft	11.500,- Ft
Kaució	100.000,- Ft	100.000,- Ft
Takarítás díja	10.000,- Ft	10.000,- Ft
Kiegészítő eszközök		
Sör asztal + 2 pad		1.500,- Ft/garnitúra
Könyvtár udvar - árusítás		4.500,- Ft/alkalom
Könyvtár udvar - tárgyaló terem		3.000,- Ft/óra

Faluház bevételei 2023. november 1-től 2024. október 31-ig terjedő időszakban

Terembérleti díj (rendezvény): 275.000,- Ft

Kiegészítő eszközök (sörpad garnitúra) kölcsönzése: 91.500,- Ft

Takarítás, karbantartás

A Faluház belső helyiségeit, termeit illetve az épületén kívüli környezet tisztántartását a közfoglalkoztatottak rendezvényeket megelőzően és az követően rendszeresen továbbá szükséges szerint végzik.

Észrevétel, javaslat:

A rendezvényeknél használt székpárnák állapota nem megfelelő, tisztítása nem megoldott. A sörpad garnitúrák a folyamatos használat következtében évről-évre amortizálódnak. Évenkénti állapotfelmérés szerint a törött vagy sérült asztallapok, padok felújítása, cseréje, vásárlása, pótlása indokolt. Évente 4 garnitúra vásárlása indokolt. A Faluház hirdetőtáblája javításra szorul, mivel a benne lévő hungarocell tábla kimozdult, a záruk tönkrementek illetve az üvegfelület folyamatosan bepárásodik. Hirdetőtábla megszüntetése vagy javítása költségvonzattól függően. A faluház 2 db kamerája jelenleg nem működik. A felvevőegységénél észlelt hiányosság miatt lehetőséghez mérten adapter vásárlása javasolt.

Feladatok munkakörönként:**Harmatos-Baté Viktória segédkönyvtáros**

Általános feladatkör: Könyvtáros

Munkaidő: hétfő, szerda, péntek 8.⁰⁰-16.³⁰, kedd és csütörtök 8.⁰⁰-16.⁰⁰

Feladatai: munkanapló napi vezetése, ODR nyilvántartás kezelése, figyelése (könyvtárközi kérések), pénztár kezelése, elszámolása, postai ügyintézés (könyvtárközi csomagok felvétele és postázása), Makói Mozaik hirdetéseinek felvétele/feladása, könyvtári kölcsönzéshez tartozó elektronikus rendszer napi szintű használata és nyilvántartásának vezetése, a könyvtár keretein belüli programok szervezése, lebonyolítása, a könyvtári feladatokkal kapcsolatos online tájékoztatás, kapcsolattartás, a könyvtári közösségi hely látogatói részére tájékoztatás, segítségnyújtás, plakátok, meghívók, felhívások készítése, megjelentetése, online marketing használata, kezelése.

Molnárné Gulyás Szilvia közművelődés szervező

Általános feladatkör: közművelődés szervező

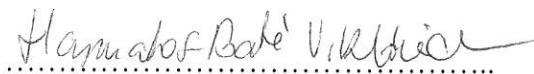
Munkaidő: hétfő, szerda, péntek 8.⁰⁰-16.³⁰, kedd és csütörtök 8.⁰⁰-16.⁰⁰

Feladatai: közösségi rendezvények, események megszervezésében való közreműködés, egyeztetések lebonyolítása a közösségi rendezvények sikeres megvalósítása érdekében, közösségépítés, közösségi események összehangolása, koordinálása, faluházzal kapcsolatos teendők megszervezése, műfüves pályával kapcsolatos adminisztráció elkészítése, plakátok, meghívók, felhívások készítése, megjelentetése, műsorajánlók gyűjtése, műsortervek kidolgozása, engedélyeztetése, civil szervezetekkel kötött együttműködési megállapodások aktualizálása, kapcsolattartás, faluház és műfüves pálya statisztikája, nyilvántartása, továbbítása, online marketing használata, kezelése, Makói Mozaik hirdetéseinek felvétele/feladása, a könyvtár keretein belüli programok szervezése, lebonyolítása, a könyvtári közösségi hely látogatói részére tájékoztatás, segítségnyújtás.

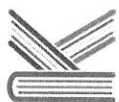
Maroslele, 2024. november 11.



Molnárné Gulyás Szilvia
közművelődés szervező



Harmatos-Baté Viktória
segédkönyvtáros



CSONGRÁD MEGYEI
KÖNYVTÁRELLÁTÁSI
SZOLGÁLTATÓ RENDSZER



SOMOGYI KÁROLY
VÁROSI ÉS MEGYEI KÖNYVTÁR
SZEGED

A Somogyi Károly Városi és Megyei Könyvtár beszámolója
a Könyvtárellátási Szolgáltatási Rendszer (KSZR)
által nyújtott 2023. évi szolgáltatásáról

Maroslele

Község Önkormányzatának



Maroslele Községi Önkormányzat
6921 Maroslele, Szabadság tér 1.
Drimba Tibor
polgármester úr

Tárgy: szakmai tájékoztató
Szeged, 2024. május 16.
ügyintéző: Vajtóné Szabó Nelli
Iktató szám:

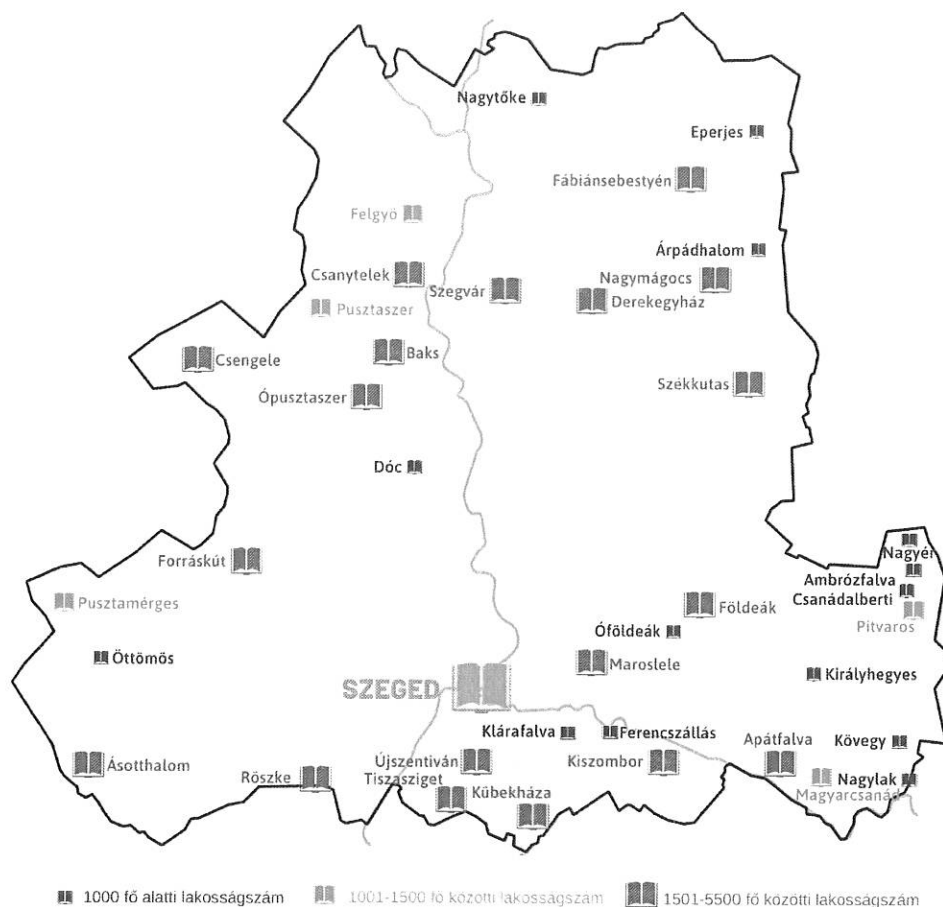
Szakmai tájékoztató

(39/2013 EMMI rendelet 7. §. (5.) bekezdése alapján)

A Somogyi Károly Városi és Megyei Könyvtár a Könyvtárellátási Szolgáltatási Rendszer (KSZR) által nyújtott 2023. évi szolgáltatásáról Maroslele Község Önkormányzatának

A törvényi előírások figyelembevételével (1997. évi CXL. törvény és a 39/2013. EMMI rendelet) és Csongrád-Csanád vármegyén belül a szolgáltatási rendszerhez csatlakozó községi önkormányzatokkal kötött „Megállapodás könyvtárellátási szolgáltatás nyújtására” szerződésben leírtak alapján a kistélepuslési könyvtárellátás terén **2023-ban** könyvtárunk a következő feladatok megvalósítására helyezte a hangsúlyt:

- könyvbeszerzés
- folyóiratbeszerzés
- állománymenedzsment: dokumentumok leltározása, selejtezése
- online katalógus építése (Corvina integrált könyvtári rendszer működtetése, új dokumentumok feldolgozása)
- gépi kölcsönzés biztosítása
- a szolgáltatáshoz szükséges technikai eszközök biztosítása
- számítógépek, laptopok szervizelése
- könyvtári programok biztosítása
- könyvtárközi kölcsönzés
- továbbképzési alkalmak biztosítása a szolgáltatóhelyek munkatársainak
- egyéb eszközök, könyvtári bútorzat, a könyvtári tér esztétikáját elősegítő bútorzat, szőnyeg stb. biztosítása
- segítségnyújtás NKA-pályázatokhoz
- szakmai tanácsadás
- statisztikai adatszolgáltatás
- helyismereti információk gyűjtése



2023-ban Csongrád-Csanád vármegye 60 településéből 50 településen éltek 5.500 főnél kevesebben, közülük – az előző évek jó eredményeinek is köszönhetően – 39 csatlakozott a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerhez, így ebben az évben már a megye lakosságának 16%-a KSZR-rendszer keretein belül vette igénybe az őket megillető könyvtári szolgáltatásokat.

2023-ban 39 településen látta el a Somogyi-könyvtár a szolgáltatásokat.

Csongrád-Csanád vármegye 5.500 főnél kisebb lélekszámú települései a KSZR-ben

Lélekszám településenként	Települések száma	Ebből KSZR-tag 2023-ban
500 főnél kevesebb	8	8
500–1.000 fő	6	6
1.001–1.500 fő	7	6
1.500–5.500 fő	29	19
összesen	50	39

Dokumentumszolgáltatás

A szolgáltatóhely könyvtári állományának vásárlással történő gyarapítását a szolgáltatást biztosító helyi kolléga közreműködésével végeztük 2023-ban. Az elmúlt évben is negyedévente juttattuk el az új könyvek ajánlati könyvlistáit a KSZR-könyvtárosoknak. A feldolgozott könyvek negyedévenkénti kiszállítása a szolgáltatóhelyre 2023-ban rendben megtörtént. A Somogyi-könyvtár 40%-os árengedménnyel tudja a dokumentumokat beszerezni szerződött könyvterjesztő partnerétől.

2023-ban állománygyarapításra fordított összeg Maroslelén: **627 254 Ft**

Új dokumentum: **187 db** könyv **434 201 Ft** értékben

Ajándék dokumentumok: **16 db** könyv **47 478 Ft** értékben

Folyóiratelőfizetés 2023-ban: 13-féle újság, folyóirat

Állatvilág, Buci Maci, Délmagyarország, Erdélyi Konyha, Határtalan Régészet, Interpress Magazin, Minecraft Magazin, Múlt-kor, Nimród, Nők Lapja, Szép Házak, Természetjáró Turista Magazin, Zseb-Garfield

Folyóirat előfizetés 2024-re: 10-féle újság, folyóirat **145 575 Ft** értékben

Délmagyarország, Dörmögő Dömötör, Erdélyi Konyha, Határtalan Régészet, Interpress Magazin, Minecraft Magazin, Múlt-kor, Nők Lapja, Természetjáró Turista Magazin, Zseb-Garfield

Összes állomány a maroslelei könyvtárban 2023. december 31-én: **7710 db** dokumentum

Könyvtárközi kölcsönzés: **120 db** dokumentum

Közösségi, kulturális szolgáltatások

A KSZR-szolgáltatásoknak kiemelten fontos része a közösségi rendezvények szervezése, koordinálása. A szolgáltatóhelyen 2023-ban **70 rendezvény** volt, amelyen **2072 fő** vett részt. Ez az adat kiemelkedik a megyei átlagból. A maroslelei kollégák kiállításokat, vetélkedőket szerveztek a könyvtárban. Tematikát nézve lehetővé tették a digitális kompetenciafejlesztő foglalkozásokat, személyiségfejlesztő, könyvtárhasználati foglalkozásokat iskolás csoportok számára. Mindemellett a családoknak, nyugdíjas korosztálynak is biztosítottak kulturális kikapcsolódást a településen.



Aktív Mancsok



Vig Balázs előadás

A maroslelei könyvtárban évek óta kiemelkedően sok könyvtári rendezvényt tartanak a kollégák. Mintaértékű, innovatív, a széles nagyközönség igényeit kielégítő programok közül válogathatnak a maroslelei lakosok. A kollégák olvasásnépszerűsítő versenyt hirdetnek a gyerekeknek, nyári napközis tábor szerveznek az olvasás jegyében, baba-mama klubnak adnak helyet. Horváth-Rózsa Anikó és Molnárné Gulyás Szilvia aktívan bekapcsolódnak az országos rendezésű könyvtári programokba is. (Internet Fiesta, Országos Könyvtári Napok)

A Somogyi-könyvtár szervezésében az alábbi program valósult meg:

2023. 05. 19. – Ákom-bákom Bábcsoport: Az araszoló pintyőke

2023. 06. 28. – Aktív Mancsok

2023. 10. 10. – Vig Balázs: Todó kitálal...

A maroslelei könyvtárban a 2023-ban szervezett programok közel **180 000** Ft értékben valósultak meg. A Somogyi-könyvtár biztosítja a nagyobb rendezvényekhez az előadók helyszínre szállítását, valamint fizeti a közreműködők tiszteletdíjait. A programok szervezéséhez alkalmanként az NKA pályázati forrást is biztosít. A KSZR-ajánlás szerint évi maximum 4 program megvalósítására van lehetőség a KSZR-költségvetés terhére. Az aktuális kínálati lista megtekinthető itt: <https://shorturl.at/jrDGM>

KönyvtárMozi

Az országos programot az Informatikai és Könyvtári Szövetség 2015-ben indította, és azóta koordinálja a megyei könyvtárak közreműködésével. A maroslelei könyvtár 2016-ban csatlakozott a vetítésekhez, és a hozzájuk kapcsolódó olvasásnépszerűsítő foglalkozásokhoz. Ezeknek a rendezvényeknek a technikai hátterét az együttműködés korábbi éveiben már megteremtette a Somogyi-könyvtár. A csatlakozáshoz és a vetítések elkezdéséhez folyamatos szakmai-, módszertani-, és technikai segítséget biztosítunk. Maroslelén évről évre népszerűbb ez a szolgáltatás. 2023-ban **46** alkalommal volt vetítés, és **1010** nézője volt a KönyvtárMozinak. A megyei KSZR-könyvtárak között Maroslele vetítette a legtöbb filmet az elmúlt évben.

Szakmai képzés, továbbképzés

Az önkormányzatok és a Somogyi-könyvtár könyvtárellátási megállapodása szerint a települési könyvtárosoknak részt kell venniük a megyei könyvtár által szervezett ismeretfelújító szakmai napok valamelyikén. A képzésekre utazó munkatársaknak térítjük az utazási költségeket. Meggyőződésünk, hogy ezek a továbbképzések hozzájárulnak a könyvtáros kollégák szakmai ismereteinek és kompetenciáinak fejlesztéséhez.

2023-ban **10 szakmai eseményt** kínáltunk a megye KSZR-könyvtárosai számára.

Mikor	Hol	Tanfolyam/képzés	Fő
2023.01.25	Dóm látogatóközpont	Évindító KSZR találkozó	30
2023.05.03	Nagymágocs	Kistérségi találkozó	15
2023.05.25	Somogyi-könyvtár	Korszerű technológiák, módszerek a restaurálás, állományvédelem területén - konferencia	71
2023.06.06	Somogyi-könyvtár	Ismeretfelújító tréning I.	18
2023.06.07	Somogyi-könyvtár	Ismeretfelújító tréning II.	25
2023.06.08	Somogyi-könyvtár	Ismeretfelújító tréning III.	25
2023.06.15	Kiszombor	Csongrád Megyei Könyvtárosnap	80
2023.10.25	Somogyi-könyvtár	Digitális workshop I.	29
2023.10.26	Somogyi-könyvtár	Digitális workshop II.	30
2023.11.25.	Somogyi-könyvtár	CSMKE közgyűlés és szakmai nap	45
	Összesen:		368

Az évek óta tartó jó munkakapcsolatnak köszönhetően a maroslelei kollégák rendszeresen részt vesznek a Somogyi-könyvtár továbbképzésein, ismeretfelújító tanfolyamain. 2023-ban Horváth-Rózsa Anikó kolléganőnk jelen volt a januári Évindító KSZR találkozón és az Ismeretfelújító tréning 1. napján.

Köszönjük polgármester úrnak, hogy engedélyezi a továbbképzéseken való részvételét a kollégáknak.

Helyismereti információk gyűjtése

2023-ban is folytattuk a Délmagyarország megyei napilapból a KSZR-települések életével kapcsolatos legfontosabb cikkek kigyűjtését, feltárását, melyek bibliográfiai adatai a honlapunkon, az adott könyvtár oldalán hozzáférhetők, kérésre digitalizáljuk:

<https://www.sk-szeged.hu/maroslele/>

Összegzés

2023-ban a maroslelei könyvtár statisztikai adatai zömében emelkedtek. Regisztrált használói 2023-ban **228** fő volt, ebből az aktív könyvtárhasználók száma **158** fő. Míg a beiratkozások száma emelkedett, addig az aktív kölcsönzők száma csökkent a tavalyi évhez képest. Ugyanez a kettősség igaz a kölcsönzött dokumentumok és a helybenhasznált dokumentumok számában is. Míg az előbbi markáns ívet vett felfelé,

1568 darabról **1954** darabra, addig a helybenhasználat 6016 darab könyvről lecsökkent **2567** darabra. 14 év alatti olvasók mutatói szép fejlődést mutatnak mind beiratkozási számokban, **96** fő, mind kölcsönzött dokumentumok számában, **960** db. A maroslelei könyvtár egész évben változatos programokkal, színvonalas rendezvényekkel várta a település lakóit. A könyvtáros kollégák nagyon jó kapcsolatot alakítottak ki a helyi oktatási intézményekkel. A megszépült, megújult könyvtári környezet továbbra is vonzó a település lakói számára. Az elmúlt évek során kiderült, hogy sikeres és hatékony a munkakapcsolat a Somogyi-könyvtár és a szolgáltatóhely között. A maroslelei könyvtáros kollégák együttműködő, lelkes, kreatív, remek közösségszervező, kitűnő partnerek, szakmai felkészültségük, tapasztalatuk, rátermettségük, nyitottságuk, motivált hozzáállásuk a garancia arra, hogy a maroslelei könyvtár továbbra is a település kulturális központja legyen.

Együttműködő partnerként tisztelettel kérjük az önkormányzatot, hogy az év közben esetlegesen bekövetkező személyi változást hivatalos úton szíveskedjék a Somogyi-könyvtárral tudatni a szolgáltatás zökkenőmentes biztosítása érdekében. Genczinger Ildikó megyei hálózati osztályvezető e-mail-címe: genczinger.ildiko@sk-szeged.hu

Könyvtáros munkatársainktól azt kérjük, hogy naponta legalább egy alkalommal lépjenek be az általunk biztosított e-mail postafiókjába, és olvassák el tájékoztatóinkat, munkaanyagainkat, és az aktuális információkat.

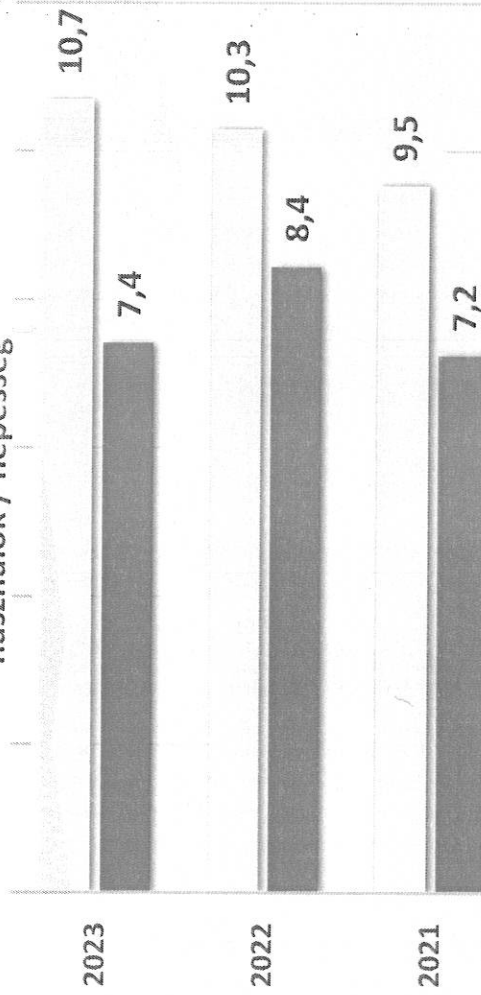
Biztos vagyok benne, hogy az eddigi sikeres közös munkát folytatni tudjuk a maroslelei lakosok kulturális életének tartalmasabbá tétele érdekében.

A további eredményes együttműködésben bízva, üdvözlettel:

Sikaláné Sánta Ildikó
könyvtárigazgató

HASZNÁLÓK ARÁNYA (%)

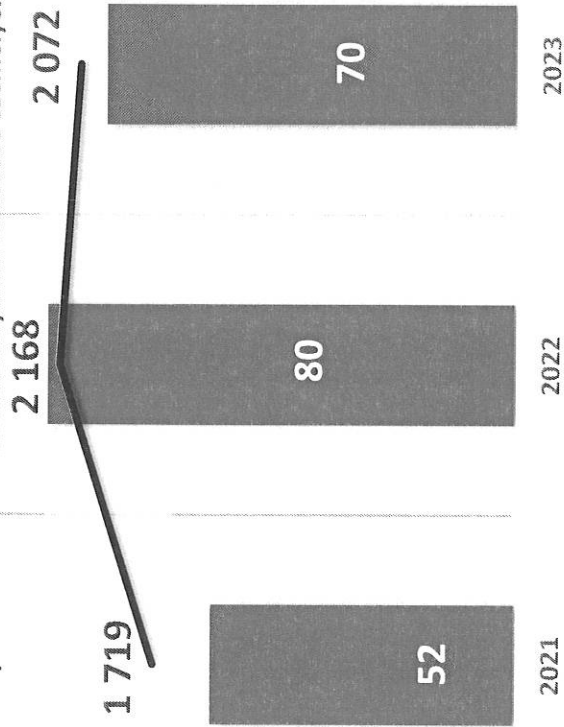
használók / népesség



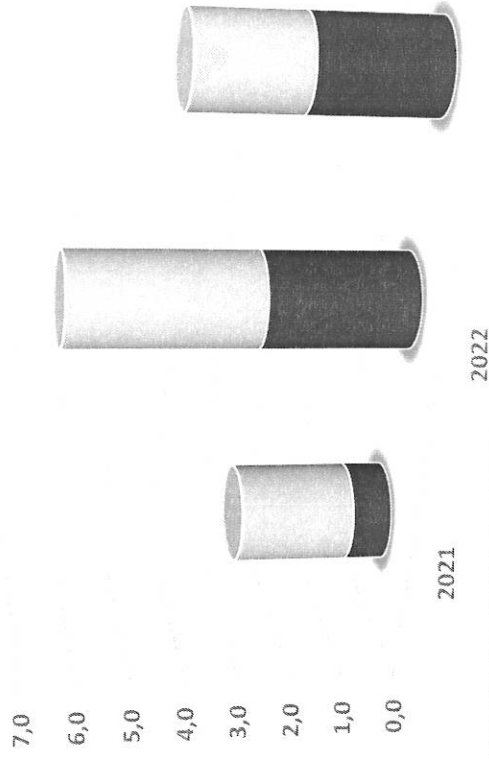
KÖNYVTÁRI RENDEZVÉNYEK

■ Rendezvények száma

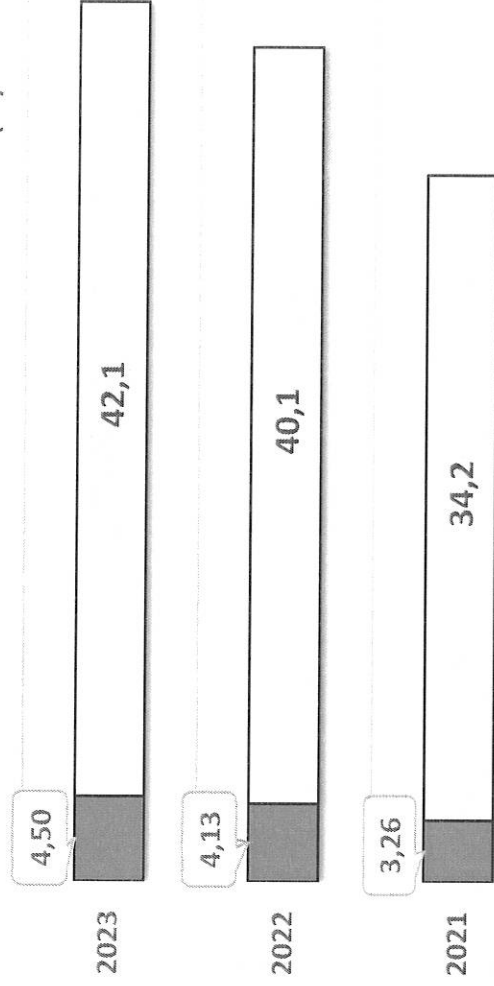
— Rendezvényeken résztvevő személyek száma



A KÖNYVTÁR NÉPSZERŰSÉGE A LAKOSSÁG KÖRÉBEN (%)

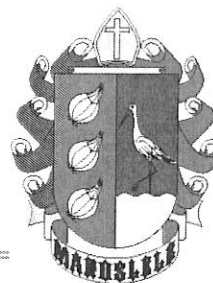


14 ÉV ALATTIAK KÖNYVTÁRHASZNÁLATA (%)



■ gyermekolvasó arány (%) 14 éven aluli reg.hasz./népesség

□ gyermekolvasó arány a regisztrált használók körében (%) 14 éven aluli reg.hasz./reg.hasz.



93-94./2024.

Üi.: Rék Renáta

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: 2024. évi költségvetés módosítása

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2024. évi költségvetésben előirányzat módosítást igénylő változtatásokra az alábbiak alapján teszek javaslatot:

Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény			
2024. októberi normatíva			
6. sz. melléklet – támogatási célú finanszírozási műveletek Központi, irányítószervi támogatás (szociális étkeztetés)	+ 85 E Ft	7. sz. mell. – Szociális étkeztetés Dologi kiadások Fejlesztési kiadások	+ 55 E Ft + 30 E Ft
6. sz. melléklet – támogatási célú finanszírozási műveletek Központi, irányítószervi támogatás (házi segítségnyújtás)	+ 603 e Ft	7. sz. mell. – Házi segítségnyújtás Dologi kiadások	+ 603 E Ft
Működési bevétel rendezés			
6. sz. melléklet – intézményi működési bevétel (idősek nappali ellátása)	+ 71 E Ft	7. sz. mell. – Idősek nappali ellátása Személyi jellegű kiadások	+ 71 E Ft
Cofog rendezés – személyi jellegű kiadások átcsoportosítása			
7. sz. mell. – Házi segítségnyújtás Személyi jellegű kiadások	- 100 E Ft	7. sz. mell. – Család és gyermekjóléti szolgáltatások Személyi jellegű kiadások	+ 100 E Ft
Maroslelei Polgármesteri Hivatal			
Önkormányzatok, és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége			
7. sz. melléklet Személyi jellegű kiadások	+ 90 E Ft	7. sz. melléklet Dologi jellegű kiadások	- 90 E Ft
Maroslele Községi Önkormányzat			
2024. októberi normatíva			
6. sz. melléklet – támogatási célú finanszírozási műveletek Központi, irányítószervi támogatás (gyermek étkeztetés)	+ 1270 E Ft	7. sz. melléklet – Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben Dologi kiadások	+ 1270 E Ft
Tárgyi eszköz beszerzés - telefon			

7. sz. melléklet – Zöldterület-kezelés Dologi kiadások	- 465 E Ft	7. sz. mell. – Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége Fejlesztési kiadások	+ 465 E Ft
Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde			
2024. októberi normatíva			
6. sz. melléklet – támogatási célú finanszírozási műveletek Központi, irányítószervi támogatás (Köznevelési feladatok támogatása)	+ 958 E Ft	7. sz. melléklet – óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai Személyi jellegű kiadások Dologi jellegű kiadások	+ 837 E Ft + 121 E Ft
Cofog rendezés kiadási előirányzatok között			
7. sz. melléklet – óvodai nevelés, ellátás működési feladatai Dologi jellegű kiadások	- 600 E Ft	7. sz. melléklet – óvodai nevelés, ellátás működési feladatai Felújítási kiadások	+ 600 E Ft

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiek alapján kérem a rendelet tervezet megvitatását és a 2024. évi költségvetési rendelet módosítás elfogadását.

Maroslele, 2024. november 13.


Drimba Tibor
polgármester

Rendelet tervezet

**Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
21/2024.(XI. 19.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének
szabályairól szóló 3/2024. (II.14.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.14.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R) módosítására a következőket rendeli el:

1. §

A R. 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A Képviselő-testület az Önkormányzat – beleértve a költségvetési szerveit - 2024. évi költségvetésének

- | | |
|------------------------|---------------------------------|
| a) kiadási főösszegét | 679 255 E Ft-ban, |
| b) bevételi főösszegét | 679 255 E Ft-ban állapítja meg. |

2. §

A R. 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

Az önkormányzat működési, fenntartási kiadási előirányzatait a Képviselő-testület a következők szerint határozza meg:

- a) Működési kiadások előirányzata összesen: 488 757 E Ft. Ebből:
 - aa) személyi juttatások 243 840 E Ft,
 - ab) munkaadókat terhelő járulék 30 696 E Ft,
 - ac) dologi jellegű kiadások 190 750 E Ft,
 - ad) ellátottak pénzbeli, természetbeni juttatásai 6 950 E Ft,
 - ae) pénzeszköz átadás 3 450 E Ft,
 - af) kölcsönnyújtás 0 E Ft,
 - ag) működési hitel visszafizetés 0 E Ft,
 - ah) működési tartalék 0 E Ft,
 - ai) elszámolás központi költségvetéssel 13 071 E Ft.
- b) Felhalmozási kiadások előirányzata összesen: 190 498 E Ft. Ebből:
 - ba) beruházás 29 473 E Ft,
 - bb) felújítás 152 688 E Ft,
 - bc) pénzeszköz átadás 117 E Ft,
 - bd) hitel törlesztés 8 220 E Ft,
 - be) előleg visszafizetés 0 E Ft,
 - bf) fejlesztési tartalék 0 Ft.

3. §

- (1) A R. 2. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
- (2) A R. 6. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.
- (3) A R. 7. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.
- (4) A R. 11. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Drimba Tibor
polgármester

dr. Dóka Tímea
jegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testülete költségvetési rendelet
módosításához
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen:

- I. **Társadalmi hatás:** nincs.
- II. **Gazdasági hatása:** Az önkormányzat fizetőképességének megtartása.
- III. **Költségvetési hatásai:** Előirányzatok módosulnak.
- IV. **Környezeti következményei:** nincs.
- V. **Egészségi következményei:** nincs.
- VI. **Adminisztratív terheket befolyásoló következményei:** nincs.
- VII. **A megalkotás szükségessége:** az ÁHT. szerinti kötelező rendeletalkotási tárgy.
- VIII. **A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** az ÁHT-ban foglalt rendelkezések megsértése.

- IX. Az alkalmazáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi **feltételek**: a feltételek biztosítottak.

INDOKOLÁS

Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testülete költségvetési rendeletéhez (a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a alapján)

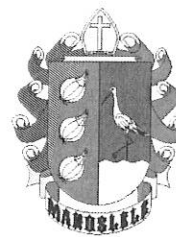
Az önkormányzat bevételeinek-kiadásainak teljesítéséhez az előirányzatok rendezése szükséges.

A rendelettervezet az uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban áll, tekintve, hogy a felhatalmazást adó, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény a jogharmonizációs követelményeknek megfelel.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. §-ában foglalt egyeztetési kötelezettség a költségvetési rendelet módosításának tervezetével szemben nem áll fenn.

Maroslele, 2024. november 13.

dr. Dóka Tímea
jegyző



93-95/2024.

Üi.: dr. Dóka Tímea

Előterjesztés

Tárgy: Ingyenes építési telek

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A Maroslele Jövője érdekében nyújtott támogatásokról szóló 18/2015.(IX. 9.) önkormányzati rendelet 12. §-a alapján az önkormányzat kedvezményesen biztosít építési telket azok számára, akik vállalják, hogy

- az építési telek tulajdonba adásától számított 5 éven belül arra lakóingatlant építenek és ezt a használatba vételi engedély bemutatásával igazolják, és
- a használatba vételi engedély megszerzésétől számított 3 hónapon belül az ingatlan vonatkozásában az együtt költöző családtagok mindegyike állandó lakóhelyet létesít.

A kedvezményes építési telek biztosításának formája: visszatérített vételár. A képviselő-testület az értébecslés alapján megállapított forgalmi értéken adásvétel útján adja kérelmező tulajdonába az építési telket és ha a Rendelet (1) bekezdés a) - b) pontjai teljesültek, a képviselő-testület a kérelmező által megfizetett vételárat névértéken visszatéríti kérelmező részére, az erre irányuló kérelem benyújtását követő 90 napon belül.

Már többször is szó volt arról, hogy megváltozott a helyzet és nem kellene ingyen adni a telkeket. Amennyiben ilyen irányú változást szeretnénk, akkor módosítani kell a Maroslele Jövőjéért rendeletet.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi rendelet tervezetét vitassa meg és fogadja el.

Maroslele, 2024. augusztus 26.

Drimba Tibor
polgármester

Rendelet tervezet

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 22/2024. (XI. 19.)

önkormányzati rendelete

a Maroslele jövője érdekében nyújtott támogatásokról

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti a Maroslele jövője érdekében nyújtott támogatásokról szóló 18/2015. (IX. 9.) önkormányzati rendelet 12. §-a.

2. §

Ez a rendelet 2024. november 20-án lép hatályba.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

**Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének a Maroslele Jövője érdekében nyújtott támogatásról szóló rendeletének módosításához
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)**

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen:

- I. **Társadalmi** hatás: nincs.
- II. **Gazdasági** hatása: nincs.
- III. **Költségvetési** hatásai: A szociális célú kiadások csökkennek.
- IV. **Környezeti** következményei: nincs.
- V. **Egészségi** következményei: nincs.
- VI. **Adminisztratív terheket befolyásoló következményei:** az adminisztratív terhek csökkennek.
- VII. **A megalkotás szükségessége:** nem kötelező rendeletalkotási tárgykör.
- VIII. **A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** nincs.
- IX. Az alkalmazáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi **feltételek:** a feltételek biztosítottak.

INDOKOLÁS

**Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének testületének a Maroslele Jövője érdekében nyújtott támogatásról szóló rendeletének módosításához
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a alapján)**

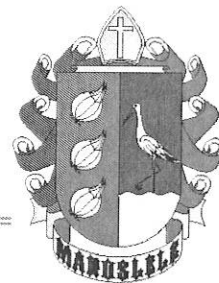
A képviselő-testület már tartja célra vezetőnek, hogy ingyen biztosítson építési telkeket az építkezni szándékozókna.

A rendelettervezet az uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban áll, tekintve, hogy a felhatalmazást adó, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény a jogharmonizációs követelményeknek megfelel.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. §-ában foglalt egyeztetési kötelezettség a zárszámadási rendelet tervezetével szemben nem áll fenn.

Maroslele, 2024. november 13.

dr. Dóka Tímea
jegyző



Előterjesztés

95-96/2024.

Üi: dr. Dóka Tímea

Tárgy: A temetői díjak felülvizsgálata

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A temetőkről és a temetkezésekről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. § (3) bekezdése előírja, hogy a köztemetőkre vonatkozó díjak mértékét az önkormányzat rendeletben állapítja meg, amelyet évente felül kell vizsgálni. A Képviselő-testület a köztemetői díjakat 2018. január 1-től emelte utójára, a jelenleg alkalmazott díjak a következők:

1) Felnőtt sírhely hagyományos földbetemetés esetén 25 évre

- | | |
|---------------------------|-----------|
| a) 1. sortól az 5. sorig: | 15.000-Ft |
| b) 6. sortól a 9. sorig: | 8.000-Ft |
| c) 10. sortól: | 5.000-Ft |

2) Gyermek sírhely (10 éves korig) hagyományos földbetemetés esetén 25 évre

5.000-Ft

3) Sírbolt, kriptá 60 évre:

- | | |
|---------------------------|-----------|
| a) 1. sortól az 5. sorig: | 25.000-Ft |
| b) 6. sortól a 9. sorig: | 20.000-Ft |
| c) 10. sortól: | 15.000-Ft |

4) Az **újraváltási díjak** azonosak az első alkalommal történő kiváltás díjaival és szintén annyi időtartamra szólnak.

5) Urnás temetés (urnafal) esetén 10 évre:

22.000-Ft

Urnasírhely 25 évre:

15.000-Ft

6) A víz használata díjtalan.

Az alábbi díjakat az üzemeltető részére kell fizetni:

7) Sírásási díjak:

- | | |
|--------------------|-----------|
| a) felnőtt sírhely | 22.800-Ft |
| b) gyermek sírhely | 22.800-Ft |

8) A ravatalozó használatának díja:	25.100-Ft
9) Temetőfenntartási hozzájárulás :	6.350.-Ft
10) Eszközhasználati díj:	4.445.-Ft
11) Elhunyt átvétele:	4.445.-Ft

Az árak az ÁFA-t tartalmazzák.

Amennyiben a Képviselő-testület úgy dönt, hogy megemeli a díjakat, akkor a rendelettervezetet, ha nem változtat a temetői díjakon, úgy a határozati javaslatot kell elfogadnia.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vagy rendelettervezetet vitassa meg és fogadja el:

HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezésekről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. § (3) bekezdése alapján, felülvizsgálta a köztemetőre vonatkozó díjak mértékét és akként határoz, hogy a díjak mértékén 2025. évben nem változtat.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: polgármester

A határozatról értesül:

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) pénztáros
- 4) Irattár

Maroslele, 2024. november 13.



Drimba Tibor
polgármester

Rendelettervezet

**Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2024. (XI. ...) önkormányzati rendelete
a temetőről és a temetkezésről szóló 9/2007. (III. 28.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezésekről szóló 1999. évi XLIII. törvény 6. § (4) bekezdésében, 40. §-ában és 41. § (3) bekezdésében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1)

bekezdés 2. pontjában meghatározott településüzemeltetési feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A R. 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

4. §

Ez a rendelet 2025. január 1-jén lép hatályba.

Drimba Tibor
polgármester

dr. Dóka Tímea
jegyző

1. melléklet a .../2024.(XI. ...) önkormányzati rendelethez

A köztemetőben a sírhelyek díjszabása 2025. január 1-től

1) Felnőtt sírhely hagyományos földbetemetés esetén 25 évre

- | | |
|---------------------------|----------|
| a) 1. sortól az 5. sorig: |-Ft |
| b) 6. sortól a 9. sorig: |-Ft |
| c) 10. sortól: |-Ft |

2) Gyermekek sírhely (10 éves korig) hagyományos földbetemetés esetén 25 évre

.....-Ft

2) Sírbolt, kripták 60 évre:

- | | |
|---------------------------|----------|
| a) 1. sortól az 5. sorig: |-Ft |
| b) 6. sortól a 9. sorig: |-Ft |
| c) 10. sortól: |-Ft |

..

4) Az **újraváltási díjak** azonosak az első alkalommal történő kiváltás díjaival és szintén annyi időtartamra szólnak.

5) Urnás temetés (urnafal) esetén 10 évre:

.....-Ft

Urnasírhely 25 évre

.....-Ft

6) A víz használata díjtalan.

Az alábbi díjakat az üzemeltető részére kell fizetni:

7) Sírásási díjak:

- | | |
|--------------------|----------|
| a) felnőtt sírhely |-Ft |
|--------------------|----------|

b) gyermek sírhely

.....-Ft

8) A ravatalozó használatának díja:

.....-Ft

Az árak az ÁFA-t tartalmazzák.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

**a temetőről és a temetkezésről szóló 9/2007. (III. 28.) önkormányzati rendelet
módosításához**

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen:

Társadalmi hatás: nincs.

Gazdasági hatás: A temetői díjak emelése miatt a lakosság anyagi terhe nő.

Költségvetési hatás: az önkormányzat bevétele nő.

Környezeti és egészségügyi következmények: nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás: nincs.

A jogszabály megalkotásának szükségessége: A temetőkről és a temetkezésekről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. § (3) bekezdése előírja, hogy a köztemetőkre vonatkozó díjak mértékét az önkormányzat rendeletben állapítja meg, amelyet évente felül kell vizsgálni.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

INDOKOLÁS

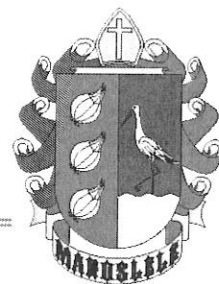
**a temetőről és a temetkezésről szóló 9/2007. (III. 28.) önkormányzati rendelet
módosításához**

A temetőkről és a temetkezésekről szóló 1999. évi XLIII. törvény 40. § (3) bekezdése előírja, hogy a köztemetőkre vonatkozó díjak mértékét az önkormányzat rendeletben állapítja meg, amelyet évente felül kell vizsgálni.

A rendelet-tervezet az uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban áll, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. §-ában foglalt egyeztetési kötelezettség a rendelet tervezetével szemben nem áll fenn.

Maroslele, 2024. november 13.

dr. Dóka Tímea
jegyző



93-96 /2017.

Üi.: dr. Dóka Tímea

Előterjesztés

Tárgy: A helyi partnerségi egyeztetés rendelet hatályon kívül helyezése

Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzatok településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő feladatait az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) határozza meg 2024. szeptember 30-ig. Az Étv. végrehajtására kiadott, a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012.(IX. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 2016. december 30. napján hatályba lépő rendelkezései közül az egyik az alábbi volt:

Jelentősebb változások a következők:

- a Korm. rendelet 29/A. §-a szerint a **partnerségi egyeztetés szabályait** helyi rendelet formájában kell rögzíteni, amelynek során az önkormányzat meghatározza:
 - a) a partnerek tájékoztatásának módját és eszközeit,
 - b) a partnerek által adott javaslatok, vélemények megadásának módját és határidejét, továbbá nyilvántartásának módját,
 - c) az el nem fogadott partnerségi javaslatok, vélemények indokolásának módját, a dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendjét,
 - d) az elfogadott koncepció, stratégia, településrendezési eszköz, kézikönyv és településképi rendelet nyilvánosságát biztosító intézkedéseket.

E rendelet alkotási kötelezettségre figyelemmel a Képviselő-testület a 2017. április 25-i ülésén fogadta el a településfejlesztési, településrendezési és településképi feladataival összefüggő partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 7/2017.(IV. 26.) önkormányzati rendeletét.

A 2024. október 1-én hatályba lépő a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény hatályon kívül helyezte az Étv-t, a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény hatályba lépésével összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 285/2024.(IX. 30.) Korm. rendelet pedig hatályon kívül helyezte a 314/2012.(IX. 8.) Korm. rendeletet. Ennek az a jogkövetkezménye, hogy a hatályát veszített felhatalmazó rendelkezés alapján október 1-től már nem kell az önkormányzatoknak helyi rendeletben szabályozni a partnerségi egyeztetést, mivel az új, magasabb szintű jogszabályok a partnerségi egyeztetés alapvető szabályait rendezik.

A fentiekre tekintettel javaslom a településfejlesztési, településrendezési és településképi feladataival összefüggő partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 7/2017.(IV. 26.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezését.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi rendelet tervezetet vitassa meg és fogadja el.

Maroslele, 2024. november 13.



rendelet tervezet

**Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
23/2024.(XI. 19.) önkormányzati rendelete
a településfejlesztési, településrendezési és településképi feladataival összefüggő
partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 7/2017.(IV. 26.) önkormányzati rendelet
hatályon kívül helyezéséről**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a településfejlesztési, településrendezési és településképi feladataival összefüggő partnerségi egyeztetés szabályairól a következőket rendeli el:

1. §

Hatályát veszti Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a településfejlesztési, településrendezési és településképi feladataival összefüggő partnerségi egyeztetés szabályairól szóló 7/2017.(IV. 26.) önkormányzati rendelete.

2. §

Ez a rendelet 2024. november 20. napján lép hatályba.

Drimba Tibor
polgármester

dr. Dóka Tímea
jegyző

**ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete partnerségi egyeztetés
rendeletéhez
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)**

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen:

- I. **Társadalmi** hatás: széleskörű részvétel lehetőségét magasabb szintű jogszabály biztosítja.
- II. **Gazdasági** hatása: nincs.
- III. **Költségvetési** hatásai: nincs.

- IV. **Környezeti** következményei: nincs.
- V. **Egészségi** következményei: nincs.
- VI. **Adminisztratív terhek befolyásoló következményei:** az adminisztratív terhek mennyisége csökken.
- VII. **A megalkotás szükségessége:** nem kötelező rendeletalkotási tárgy.
- VIII. **A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** nincs.
- IX. Az alkalmazáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi **feltételek:** a feltételek biztosítottak.

INDOKOLÁS

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete partnerségi egyeztetés rendeletéhez (a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a alapján)

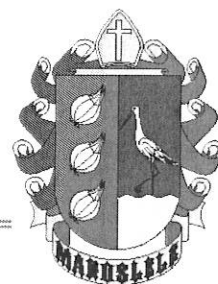
A 2024. október 1-én hatályba lépő a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény hatályon kívül helyezte az Étv-t, a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény hatályba lépésével összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 285/2024.(IX. 30.) Korm. rendelet pedig hatályon kívül helyezte a 314/2012.(IX. 8.) Korm. rendeletet. Így a hatályát veszített felhatalmazó rendelkezés alapján október 1-től már nem kell az önkormányzatoknak helyi rendeletben szabályozni a partnerségi egyeztetést, mivel az új, magasabb szintű jogszabályok a partnerségi egyeztetés alapvető szabályait rendezik.

A rendelettervezet az uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban áll, tekintve, hogy a felhatalmazást adó, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény a jogharmonizációs követelményeknek megfelel.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. §-ában foglalt egyeztetési kötelezettség a zárszámadási rendelet tervezetével szemben nem áll fenn.

Maroslele, 2024. november 13.

dr. Dóka Tímea
jegyző



93-97/2024.

Ü.i.: Rék Renáta

Tárgy: Belső Ellenőrzési Program-2025.

Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testület

Tisztelt Képviselő-testület!

Sziveri-Gajdán Lejla belső ellenőr a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően összeállította a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet.

Mellékelten csatolom az önkormányzat 2025. évi ellenőrzési programját, mely alapján a következő területeken lesz ellenőrzés:

- Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal, Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény adatvédelmi rendszere szabályozottságának ellenőrzése,
- Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal, Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény 2024. évi költségvetési beszámoló ellenőrzése,

Az ellenőrzési programot a Képviselő-testületnek el kell fognia.

2024. december 31-én véget ér a négyéves belső ellenőrzési ciklus, ezért a következő ciklusra (2025. január 1. – 2028. december 31.) a képviselő-testületnek jóvá kell hagynia a 2025-2028. évekre szóló Belső ellenőrzés stratégiai tervet és a 2025 – 2028. évi ellenőrzési stratégiai tervhez kapcsolódó Kockázatot generáló események (kockázati tényezők) meghatározását.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat

- 2025. évi belső ellenőrzési programját az 1. melléklet szerinti tartalommal,
- a 2025-2028. évekre szóló Belső ellenőrzés stratégiai tervet a 2. melléklet szerinti tartalommal,
- a 2025 – 2028. évi ellenőrzési stratégiai tervhez kapcsolódó Kockázatot generáló események (kockázati tényezők) meghatározását a 3. melléklet szerinti tartalommal,
- a 2025. évi belső ellenőrzéshez kapcsolódó Kockázatot generáló események (kockázati tényezők) meghatározását a 4. melléklet szerinti tartalommal

jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

A határozatról értesítést kap:

1. polgármester
2. jegyző
3. pénzügy
4. Irattár

Maroslele, 2024. november 13.



Drimba Tibor
polgármester

1.melléklet

Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal,
Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális
Intézmény

2025. évi Ellenőrzési Programja

A 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről - 31. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a belső ellenőrzési vezető – összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel – összeállította a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet. A (2) bekezdésben foglaltaknak megfelelően az éves ellenőrzési terv alapja a stratégiai ellenőrzési terv és a kockázatelemzés alapján felállított prioritások, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások.

A belső ellenőrzési feladatokat 2025. évben a Maroslele Községi Önkormányzat által megbízott belső ellenőr végzi, a képviselő-testület által elfogadott belső ellenőrzési terv alapján.

Az éves kockázatelemzést az 1. számú melléklet tartalmazza.

A 2025. évi ellenőrzések típusai:

- a) **pénzügyi ellenőrzés:** az adott szervezet, program pénzügyi elszámolásainak, valamint ezek alapjául szolgáló számviteli nyilvántartások ellenőrzése.
- b) **rendszerellenőrzés:** az egyes rendszerek kialakításának, illetve működésének átfogó vizsgálata.

A stratégiai tervben foglaltak szerint a belső ellenőrzésnek 2025. évre vonatkozóan, kockázatelemzés alapján meghatározott prioritási területei:

- Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal, Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény adatvédelmi rendszere szabályozottságának ellenőrzése,
- Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal, Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény 2024. évi költségvetési beszámoló ellenőrzése,

I. Rendszerellenőrzés

Ellenőrzött költségvetési szerv: Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal, Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény

Ellenőrzés tárgya: az adatvédelmi rendszer szabályozottságának ellenőrzése

Ellenőrzött időszak: 2025. év

Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy az adatvédelemmel kapcsolatos szabályzatokat a jogszabályban foglaltaknak megfelelően elkészítették-e.

Ellenőrzés módszere: az adatvédelemmel kapcsolatos szabályzatok egyéb szabályozások ellenőrzése.

Ellenőrzési program

az adatvédelmi rendszer szabályozottságának ellenőrzéséhez

1. Az Európai Parlament és a Tanács 2016/679. rendeletének (2016.április 27.) megfelelése céljából elkészítették –e az Adatvédelmi Szabályzatot.
2. A szabályzat meghatározza-e az adatkezelő által kezelt személyes adatok körét, az adatkezelés módját, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését.
3. A szabályzat személyi hatálya kiterjed-e:
 - a Hivatal és az Önkormányzat valamennyi munkavállalójára, valamint az eseti jelleggel munkavégzésre igénybe vett dolgozóra,
 - az adatfeldolgozóra, valamint
 - a fentieken kívül mindazon személyre, aki a Hivatallal vagy az Önkormányzattal bármilyen szerződéses jogviszonyban áll, adatokat kezel, dolgoz fel.
4. A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed-e:
 - a Hivatalnál és az Önkormányzatnál keletkezett valamennyi személyes adatra,
 - az informatikai rendszerben kezelt vagy feldolgozott személyes adatra,
 - az adatkezelés eredményeképpen létrejött személyes adatra,
 - a Hivatalnál a személyes adatok kezeléséhez alkalmazott valamennyi hardver- és szoftvereszközhöz, valamint
 - a Hivatal tevékenységével kapcsolatos, működése során keletkező közérdekű adatra
 - vagy közérdekből nyilvános adatra.
5. A Maroslelei Zengő Óvoda és Mini Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény részére készült-e adatvédelmi szabályzat.
6. Az Európai Parlament és a Tanács 2016/679. rendelet (2016.április 27.) 4. szakasz 37.cikk (1) a) pontban meghatározottaknak megfelelően kijelölték-e az adatvédelmi tisztviselőt.
7. Az állami és a hivatali szervek elektronikus biztonságáról szóló 2013 évi L. törvény. 15. § (1) bekezdés d) pontjában az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII tv. 24 § (3) bekezdésében, valamint a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992 évi LXVI 30. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Hivatal elkészítette-e az informatikai biztonsági szabályzatát.
8. A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed-e a Hivatal minden informatikai rendszerére, teljes informatikai környezetére, beleértve minden olyan adathordozót és informatikai eszközt, amin a Hivatal adatait tárolják, feldolgozzák, vagy ügyviteli folyamatait támogatják, illetve az azok létrehozásával, működtetésével, használatával kapcsolatos tevékenységekre.
9. A Szabályzat személyi hatálya kiterjed-e valamennyi, a feladatai ellátásához a Hivatal informatikai rendszereit, eszközeit használó, vagy azokhoz hozzáférő köztisztviselőre, ügykezelőre, Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalóra, továbbá a Hivatalban megbízási, vagy egyéb jogviszony alapján az informatikai rendszerekhez bármilyen okból hozzáférő személyre (a továbbiakban együttesen felhasználó).

10. A Szabályzat területi hatálya kiterjed-e minden olyan épületre, helyiségre, ahol a tárgyi hatály alá eső eszközök megtalálhatók, illetve a tárgyi hatálya alá tartozó tevékenységeket végeznek.

II. Pénzügyi ellenőrzés

Ellenőrzött költségvetési szerv: Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal, Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény

Ellenőrzés tárgya: a 2024. évi költségvetési beszámolót alátámasztó dokumentumok

Ellenőrzött időszak: 2024. év

Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a 2024. évi költségvetési beszámolót alátámasztó dokumentumok a jogszabályokban és a szabályzatokban foglaltaknak megfelelően elkészültek-e.

Ellenőrzés módszere: a 2024. évi beszámolót alátámasztó dokumentumok ellenőrzése.

Ellenőrzési program a 2024. évi költségvetési beszámoló ellenőrzéséhez

1. Az Áht. 89. §-ban foglaltaknak megfelelően, a költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámolók alapján, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően záró számadást elkészítették-e.
2. Az Áht. 91. § -ban foglaltaknak megfelelően a jegyző által elkészített zárszámadási rendelettervezetet a polgármester a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig a képviselő-testület elé terjesztette-e. A zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a (2) bekezdésben foglalt mérlegeket és kimutatásokat bemutatták-e.
3. Az éves költségvetési beszámolóban szereplő adatokat a jogszabályban és a szabályzatban meghatározott kimutatásokkal alátámasztották-e.

Maroslele, 2024. október 11.

Sziveri-Gajdán Lejla
Belső ellenőrzési vezető

1. számú melléklet

Kockázatelemzés Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal 2025. évi belső ellenőrzési munkatervéhez

		Maroslele Községi Önkormányzat			Maroslelei Polgármesteri Hivatal		
		Súly	Kockázat	Összesen	Súly	Kockázat	Összesen
1	Kockázati tényezők	5	2	10	5	2	5
2	Kontrollok értékelése	5	2	10	5	2	5
2	Változás, átszervezés	4	1	4	4	1	4
3	Rendszer komplexitás	4	2	8	4	2	8
4	Kölcsönhatás más rendszerekkel	3	3	9	3	2	6
5	Költségszint	3	2	6	3	2	6
6	Külső fél által gyakorolt	2	3	6	2	3	6

	befolyás						
7	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	2	2	4	2	2	4
8	Vezetőség aggályai a rendszer működésével kapcsolatosan	3	2	6	3	2	6
9	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	4	3	12	4	3	12
10	Jövőbeni döntésekre gyakorolt hatás	3	3	9	3	3	9
11	Munkatársak tapasztalata képzettsége	3	3	9	3	4	12
12	Közvélemény érzékelése	4	2	8	4	2	8
	Összesen			91			86

Kockázatelemzés Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény 2025. évi belső ellenőrzési munkatervéhez

		Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény		
	Kockázati tényezők	Súly	Kockázat	Összesen
1	Kontrollok értékelése	5	2	10
2	Változás, átszervezés	4	1	4
3	Rendszer komplexitás	4	2	8
4	Kölcsönhatás más rendszerekkel	3	3	9
5	Költségszint	3	2	6
6	Külső fél által gyakorolt befolyás	2	1	2
7	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	2	3	6
8	Vezetőség aggályai a rendszer működésével kapcsolatosan	3	2	6
9	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	3	2	6
10	Jövőbeni döntésekre gyakorolt hatás	3	2	6
11	Munkatársak tapasztalata képzettsége	3	2	6
12	Közvélemény érzékelése	4	1	4
	Összesen			73

Kockázatkezelési mátrix Maroslele Községi Önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzési munkatervéhez

Valószínűség	Magas (8-16) biztos bekövetkezés						
	Közepes 5-7) esetleges bekövetkezés	Nem vizsgálandó terület					
	Alacsony (0-3) ritka bekövetkezés	Nem vizsgálandó terület		Nem vizsgálandó terület			
		Alacsony (1-50) jelentéktelen		Közepes (51-75) mérsékelt		Magas (76- 100) nagy	

Maroslele Községi Önkormányzat
Belső ellenőrzés stratégiai terve
2025-2028. évekre

Maroslele Község Önkormányzata, a Maroslelei Polgármesteri Hivatal, a Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde és a Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény belső ellenőrzésének a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 30.§ (1) alapján elkészített stratégiai ellenőrzési terve a következő négy évre tartalmazza a:

1. hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célokat;
2. a belső kontrollrendszer általános értékelését;
3. a kockázati tényezőket és értékelésüket;
4. a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési tervet;
5. a szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében;
6. a fentiek alapján meghatározott ellenőrzési prioritásokat és az ellenőrzési gyakoriságot.

A stratégiai terv:

- hosszú távra határozza meg a belső ellenőrzés célját, valamint tevékenységének és fejlesztésének irányait;
- segít abban, hogy a belső ellenőrzés céljának megvalósítását ne a meglévő feltételek korlátozzák, hanem megtalálja annak a módját, hogy a célok eléréséhez szükséges feltételeket előre átgondoltan megteremtse;
- a rendelkezésre álló információk rendszerezése és a kockázatelemzés révén lehetővé válik az erőforrások optimális tervezése és elosztása, illetve az ellenőrzési célkitűzések hatékonyabb meghatározása;
- a stratégiai terv hozzájárul a belső ellenőrzés - és általa a költségvetési szerv - céljainak eléréséhez, eredményességéhez;
- a stratégiai terv lehetővé teszi a belső ellenőrzés tevékenységének, céljának jobb megértését a költségvetési szerv számára;

a stratégiai terv képezi az alapját az éves ellenőrzési tervnek.

1. Hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célok

Az ellenőrzési munka sajátos területeire vonatkozó stratégiai célok, és az azt biztosító legfontosabb feladatok az alábbiak:

- Az **önkormányzat** és a **hivatal** belső ellenőrzésének stratégiai célja, hogy hozzájáruljon a hivatalok részére előírt feladat ellátás hatékonyságának növeléséhez.
- Az **intézmények** tulajdonosi, fenntartói ellenőrzésének stratégiai célja, hogy elősegítse az intézményi gazdálkodás hatékonyságát, szabályszerűségét, az alaptevékenységként meghatározott feladat ellátás követelményeknek megfelelő teljesítése mellett. Megfelelő áttekintés biztosítása az intézmények gazdálkodásának helyzetéről, színvonaláról.
- A **belső ellenőri munkával kapcsolatos stratégiai célja** az ellenőrzések hatékonyságának, eredményességének emelése. A vizsgálandó területek, témák kockázat elemzésen alapuló tervezése. Az ellenőrzésre, a számvitelre, valamint a gazdálkodásra vonatkozó jogszabályok, szakirodalom folyamatos figyelése. Részvétel az ellenőrzéssel foglalkozó tanfolyamokon, konzultációkon. A vizsgálatok

hatékonyságát, eredményességét biztosító ellenőrzési módszerek alkalmazása. Technikai eszközök, különösen az informatika által nyújtott lehetőségek teljes körű kihasználása.

2. A belső kontrollrendszer általános értékelése

Az államháztartási kontrollok alapvető célja az államháztartási pénzeszközökkel, vagyonnal történő szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás. Az államháztartás kontrollja - mely kiterjed az államháztartás valamennyi alrendszerére, így az önkormányzati alrendszere is - külső ellenőrzés és államháztartási belső kontrollrendszerek keretében történik.

A belső kontrollrendszer a költségvetési szerv által a kockázatok kezelésére és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy a költségvetési szerv megvalósítsa a következő fő célokat:

- a tevékenységeket (műveleteket) szabályszerűen, valamint a megbízható gazdálkodás elveivel (gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség) összhangban hajtsa végre;
- teljesítse az elszámolási kötelezettségeket;
- megvédje a szervezet erőforrásait a veszteségektől (károktól) és a nem rendeltetésszerű használatától. A belső kontrollrendszert a szervezet a Belső Kontroll Kézikönyvében foglaltak, valamint Belső Kontroll Szabályzata alapján működteti.

A belső kontrollrendszer működésének értékelését a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglaltak alapján kell elvégezni.

3. Kockázati tényezők és értékelésük

A költségvetési szerv vezetője köteles integrált kockázatkezelési rendszert működtetni.

A költségvetési szerv vezetője köteles szabályozni a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét, valamint az integrált kockázatkezelés eljárásrendjét.

A költségvetési szerv vezetője köteles **integrált kockázatkezelési rendszert** működtetni.

Egy terület tényleges vagy potenciális kockázatának értékeléséhez véleményt kell alkotni az adott terület kulcsfontosságú tényezőinek meghatározása és mérlegelése alapján, amelyek az elvégzett tevékenységekkel, a létező kontrollrendszerekkel, múltbéli és valószínűsíthető jövőbeli eseményekkel, a működési környezettel kapcsolatosak. Az egyes rendszerek (folyamatok) kockázatelemzését a kockázati tényezők, és azok súlya alapján kell elvégezni.

A tevékenységek során fel kell mérni és meg kell állapítani a költségvetési szerv tevékenységében rejlő és szervezeti célokkal összefüggő kockázatokat. Az integrált kockázatkezelési szabályzatban meg kell határozni az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedéseket, valamint azok végrehajtása folyamatos nyomon követésének módját.

Az integrált kockázatkezelési rendszer magában foglalja a jogszabályban előírt kockázatkezelési kötelezettségeket, amelynek működtetése során figyelembe kell venni az ágazati útmutatókat is.

4. Belső ellenőrzésre vonatkozó képzési és fejlesztési terv

A 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról 70. § (4) A költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet csak az államháztartásért felelős miniszter **engedélyével** rendelkező személy végezhet. E tevékenységek folytatását az államháztartásért felelős miniszter annak engedélyezi, aki cselekvőképes, büntetlen előéletű, és nem áll a belső ellenőrzés körébe tartozó tevékenység vonatkozásában a foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, továbbá rendelkezik a jogszabályban előírt végzettséggel és gyakorlattal.

A 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről 24. § (7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a belső ellenőrök kötelesek a már megszerzett ismereteiket naprakészen tartani, fejleszteni, a változásokból eredő követelményekkel összhangba hozni. Ennek érdekében két évente kötelesek szakmai továbbképzésen részt venni, és külön jogszabályban előírt esetekben vizsgát tenni.

5. A szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében

Maroslele Községi Önkormányzat, a Maroslelei Polgármesteri Hivatal, a Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde és a Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény belső ellenőrzését a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglaltak szerint Maroslele Községi Önkormányzat által megbízott belső ellenőr látja el.

6. Ellenőrzési prioritások és az ellenőrzési gyakoriságok

<i>Ellenőrzés éve</i>	<i>Ellenőrzött szerv</i>	<i>Azonosított kockázati tényezők</i>	<i>Ellenőrzés típusa</i>	<i>Ellenőrzés tárgya</i>
2025	Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	Adatvédelem, informatika Munkatársak tapasztalata képzettsége Rendszer komplexitás Kontrollok értékelése Közvélemény érzékelése	Szabályszerűségi ellenőrzés	Adatvédelmi rendszer szabályozottságának ellenőrzése
	Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	Megfelelőségi Kontrollok értékelése Rendszer komplexitás Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége Munkatársak tapasztalata képzettsége	Pénzügyi ellenőrzés	2024. évi költségvetési beszámoló ellenőrzése
2026	Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	Adatvédelem, informatika Munkatársak tapasztalata képzettsége Rendszer komplexitás Kontrollok értékelése Közvélemény érzékelése	Rendszer ellenőrzés	Elektronikus ügyintézés, adatrendszer, adatvédelem ellenőrzése
	Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei	Megfelelőségi Kontrollok értékelése	Szabályszerűségi ellenőrzés	Megbízási és vállalkozási szerződések,

	Polgármesteri Hivatal	Rendszer komplexitás Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége Munkatársak tapasztalata képzettsége		<i>kötelezettségvállalások ellenőrzése</i>
2027	Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	Megfelelőségi Munkatársak tapasztalata képzettsége Rendszer komplexitás Kontrollok értékelése Közvélemény érzékelése	Szabályszerűségi ellenőrzés	A közérdekű, és a közérdekből nyilvános adatok közzétételének ellenőrzése
	Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	Pénzügyi Kontrollok értékelése Rendszer komplexitás Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége Munkatársak tapasztalata képzettsége	Pénzügyi ellenőrzés	Pénzkezelés ellenőrzése
2028.	Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	Megfelelőségi Kontrollok értékelése Rendszer komplexitás Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége Munkatársak tapasztalata képzettsége	Pénzügyi ellenőrzés	A 2028. évi Költségvetés tervezésének ellenőrzése
	Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	Megfelelőségi Kontrollok értékelése Rendszer komplexitás Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége Munkatársak tapasztalata képzettsége	Szabályszerűségi ellenőrzés	Vagyontárgyak védelmének ellenőrzése

Készítette:

Sziveri-Gajdán Lejla
Belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyva:

.....
Maroslele Községi Önkormányzat
Polgármester

.....
Maroslelei Polgármesteri Hivatal
Jegyző

.....
Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde
Igazgató

.....
Maroslelei EESZI
Intézményvezető

3.melléklet

Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal,
Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális
Intézmény

2025 – 2028. évi ellenőrzési stratégiai tervéhez

Kockázatot generáló események (kockázati tényezők) meghatározása

370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 3.§, 7§ (1) bekezdésben foglaltak alapján

Működési Változás, átszervezés, Rendszer komplexitás Kölcsönhatás más rendszerrel Külső fél által gyakorolt befolyás Vezetőség aggályai a rendszer működésével kapcsolatosan Munkatársak tapasztalata képzettsége	Jogszabályok vagy egyéb szabályozók hibái, hiányosságai, ellentmondások
	Szabálytalan kötelezettségvállalás, ellenjegyzési, eljárási hibák
	Belső kontrollrendszer nem megfelelő működése
	Tárgyi feltételek hiánya, vagyontárgyak elhasználódása
	Költségvetési elvonás, állami támogatások csökkenése
Adatvédelem, informatika kommunikáció Rendszer komplexitás Kölcsönhatás más rendszerrel Külső fél által gyakorolt befolyás Előző ellenőrzés óta eltelt idő Vezetőség aggályai a rendszer működésével kapcsolatosan Munkatársak tapasztalata	A honlap nem tartalmazza a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatokat
	Nem megfelelő a kapcsolatuk a külső szervekkel, partnerekkel, ügyfelekkel
	Adatok nem elérhetőek, az adatokat nem lehet visszaállítani, adatok megsemmisülése
	Nem biztosítják a feladatellátáshoz szükséges anyagi- technikai eszközöket
	Nem hoznak létre, és nem működtetnek megfelelő színvonalú adatvédelmi rendszert, információs hálózatot

képzettsége Közüvélemény érzékelése	
Megfelelésségi Kontrollok értékelése Rendszer komplexitás Kölcsönhatás más rendszerekkel Előző ellenőrzés óta eltelt idő Vezetőség aggályai a rendszer működésével kapcsolatosan	Nem jogszabálynak, szabályzatnak megfelelő a működés, szabályozás hiánya Elérhetetlen célkitűzések, részben megvalósuló feladatok, működési folyamatok nem hatékony kialakítása A feladatellátáshoz elégtelen a rendelkezésre álló forrás Információhiány, megalapozatlan, későn meghozott döntések Előzmények ismeretének hiánya, elmaradt feladatok, elégtelen információáramlás
Pénzügyi Költség szint Külső fél által gyakorolt befolyás Előző ellenőrzés óta eltelt idő Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége Munkatársak tapasztalata képzettsége	Költségvetési megszorítások, elvonások Plusz feladat vállalása, jogszabály szerint kötelező ellátása év közben Intézményfinanszírozási problémák Támogatások elvesztése Lopás, csalás, sikkasztás, leltárhiány
Személyi Változás, átszervezés Előző ellenőrzés óta eltelt idő Vezetőség aggályai a rendszer működésével kapcsolatosan Munkatársak tapasztalata képzettsége Közüvélemény érzékelése	A munkavégzést nem egyértelmű szabályzatokkal és folyamatleírásokkal szabályozzák Munkaköri leírások nem teljeskörűek Nem megfelelő képzettség és tapasztalat Kulcsszerepet betöltő munkatársak elvesztése Túlzott leterheltség Magas fluktuáció, betegség miatti hiányzás
Közüvélemény Kölcsönhatás más rendszerekkel Közüvélemény érzékelése	Negatív lakossági visszhang Szolgáltatási szint nem megfelelőssége Bizalomvesztés

Kockázatelemzés alapján ellenőrizendő témák évenkénti bontásban

<i>Ellenőrzés éve</i>	<i>Ellenőrzött szerv</i>	<i>Azonosított kockázati tényezők</i>	<i>Ellenőrzés típusa</i>	<i>Ellenőrzés tárgya</i>
2025	Maroslele Község Önkormányzata, Maroslelei Polgármesteri Hivatal, Maroslelei Zengő Óvoda és	Adatvédelem, informatika Munkatársak tapasztalata képzettsége Rendszer komplexitás Kontrollok	Szabályszerűség i ellenőrzés	Adatvédelmi rendszer szabályozottságának ellenőrzése

	Mini Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	értékelése Közvélemény érzékelése		
	Maroslele Község Önkormányzata , Maroslelei Polgármesteri Hivatal, Maroslelei Zengő Óvoda és Mini Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	Megfelelőségi Kontrollok értékelése Rendszer komplexitás Pénzügyi szabálytalanságo k valószínűsége Munkatársak tapasztalata képzettsége	Pénzügyi ellenőrzés	2024. évi költségvetési beszámoló ellenőrzése
2026	Maroslele Község Önkormányzata , Maroslelei Polgármesteri Hivatal Maroslelei Zengő Óvoda és Mini Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	Adatvédelem, informatika Munkatársak tapasztalata képzettsége Rendszer komplexitás Kontrollok értékelése Közvélemény érzékelése	Rendszer ellenőrzés	Elektronikus ügyintézés, adatrendszer, adatvédelem ellenőrzése e-
	Maroslele Község Önkormányzata , Maroslelei Polgármesteri Hivatal	Megfelelőségi Kontrollok értékelése Rendszer komplexitás Pénzügyi szabálytalanságo k valószínűsége Munkatársak tapasztalata képzettsége	Szabályszerűség i ellenőrzés	Megbízási vállalkozási szerződések, kötelezettségvállaláso k ellenőrzése és
2027	Maroslele Község Önkormányzata , Maroslelei Polgármesteri	Megfelelőségi Munkatársak tapasztalata képzettsége Rendszer	Szabályszerűség i ellenőrzés	A közérdekű, és a közérdekből nyilvános adatok közzétételének ellenőrzése

	Hivatal Maroslelei Zengő Óvoda és Mini Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	komplexitás Kontrollok értékelése Közvélemény érzékelése		
	Maroslele Község Önkormányzata , Maroslelei Polgármesteri Hivatal Maroslelei Zengő Óvoda és Mini Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	Pénzügyi Kontrollok értékelése Rendszer komplexitás Pénzügyi szabálytalanságo k valószínűsége Munkatársak tapasztalata képzettsége	Pénzügyi ellenőrzés	Pénzkezelés ellenőrzése
2028.	Maroslele Község Önkormányzata , Maroslelei Polgármesteri Hivatal Maroslelei Zengő Óvoda és Mini Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	Megfelelőségi Kontrollok értékelése Rendszer komplexitás Pénzügyi szabálytalanságo k valószínűsége Munkatársak tapasztalata képzettsége	Pénzügyi ellenőrzés	A 2028. évi Költségvetés tervezésének ellenőrzése
	Maroslele Község Önkormányzata , Maroslelei Polgármesteri Hivatal Maroslelei Zengő Óvoda és Mini Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális	Megfelelőségi Kontrollok értékelése Rendszer komplexitás Pénzügyi szabálytalanságo k valószínűsége Munkatársak tapasztalata képzettsége	Szabályszerűség i ellenőrzés	Vagyontárgyak védelmének ellenőrzése

	Intézmény			
--	-----------	--	--	--

Maroslele, 2024. október 10.

.....
Maroslele Községi Önkormányzat
Polgármester

.....
Maroslelei Polgármesteri Hivatal
Jegyző

.....
Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde
Igazgató

.....
Maroslelei EESZI
Intézményvezető

4.melléklet

Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal,
Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális
Intézmény

2025. évi belső ellenőrzéshez

Kockázatot generáló események (kockázati tényezők) meghatározása

370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 3.§, 7§ (1) bekezdésben foglaltak alapján

Működési Változás, átszervezés, Rendszer komplexitás Kölcsönhatás más rendszerekkel Külső fél által gyakorolt befolyás Vezetőség aggályai a rendszer működésével kapcsolatosan Munkatársak tapasztalata képzettsége	Jogszabályok vagy egyéb szabályozók hibái, hiányosságai, ellentmondások
	Szabálytalan kötelezettségvállalás, ellenjegyzési, eljárási hibák
	Belső kontrollrendszer nem megfelelő működése
	Tárgyi feltételek hiánya, vagyontárgyak elhasználódása
	Költségvetési elvonás, állami támogatások csökkenése
Informatika/ Kommunikáció Rendszer komplexitás Kölcsönhatás más rendszerekkel Külső fél által gyakorolt befolyás Előző ellenőrzés óta eltelt idő Vezetőség aggályai a rendszer	A honlap nem tartalmazza a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatokat
	Nem megfelelő a kapcsolatuk a külső szervekkel, partnerekkel, ügyfelekkel
	Adatok nem elérhetőek, az adatokat nem lehet visszaállítani, adatok megsemmisülése
	Nem biztosítják a feladatellátáshoz szükséges anyagi-technikai eszközöket

működésével kapcsolatosan Munkatársak tapasztalata képzettsége Közvélemény érzékelése	Nem hoznak létre, és nem működtetnek megfelelő színvonalú adatvédelmi, információs rendszert
Megfelelőségi Kontrollok értékelése Rendszer komplexitás Kölcsönhatás más rendszerekkel Előző ellenőrzés óta eltelt idő Vezetőség aggályai a rendszer működésével kapcsolatosan	Nem jogszabálynak, szabályzatnak megfelelő a működés, szabályozás hiánya Elérhetetlen célkitűzések, részben megvalósuló feladatok, működési folyamatok nem hatékony kialakítása A feladatellátáshoz elégtelen a rendelkezésre álló forrás Információhiány, megalapozatlan, későn meghozott döntések Előzmények ismeretének hiánya, elmaradt feladatok, elégtelen információáramlás
Pénzügyi Költségszint Külső fél által gyakorolt befolyás Előző ellenőrzés óta eltelt idő Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége Munkatársak tapasztalata képzettsége	Költségvetési megszorítások, elvonások Plusz feladat vállalása, jogszabály szerint kötelező ellátása év közben Intézményfinanszírozási problémák Támogatások elvesztése Lopás, csalás, sikkasztás, leltárhiány
Személyi Változás, átszervezés Előző ellenőrzés óta eltelt idő Vezetőség aggályai a rendszer működésével kapcsolatosan Munkatársak tapasztalata képzettsége Közvélemény érzékelése	A munkavégzést nem egyértelmű szabályzatokkal és folyamatleírásokkal szabályozzák Munkaköri leírások nem teljeskörűek Nem megfelelő képzettség és tapasztalat Kulcsszerepet betöltő munkatársak elvesztése Túlzott leterheltség Magas fluktuáció, betegség miatti hiányzás
Közvélemény Kölcsönhatás más rendszerekkel Közvélemény érzékelése	Negatív lakossági visszhang Szolgáltatási szint nem megfelelőssége Bizalomvesztés

Kockázatelemzés:

Maroslele Községi Önkormányzat

Maroslelei Polgármesteri Hivatal

Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde

Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény

2025. évi belső ellenőrzési munkatervéhez

<i>Ellenőrzés éve</i>	<i>Ellenőrzött szerv</i>	<i>Azonosított kockázati tényezők</i>	<i>Ellenőrzés típusa</i>	<i>Ellenőrzés tárgya</i>
2025	Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri	Adatvédelem, informatika Munkatársak tapasztalata	Szabályszerűségi ellenőrzés	Adatvédelmi rendszer szabályozottságának ellenőrzése

	Hivatal, Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	képzettsége Rendszer komplexitás Kontrollok értékelése Közvélemény érzékelése		
	Maroslele Községi Önkormányzata, Maroslelei Polgármesteri Hivatal Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	Megfelelőségi Kontrollok értékelése Rendszer komplexitás Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége Munkatársak tapasztalata képzettsége	Pénzügyi ellenőrzés	2024. évi költségvetési beszámoló ellenőrzése

Sor szám	Kockázati tényezők	Maroslele Községi Önkormányzat		Maroslelei Polgármesteri Hivatal		Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	
		Súly	Kockázat	Súly	Kockázat	Súly	Kockázat
1	Kontrollok	5	2	5	2	5	2
2	Változás,	4	1	4	1	4	1
3	Rendszer	4	2	4	2	4	2
4	Kölcsönhatás más	3	3	3	2	3	3
5	Költségszint	3	2	3	2	3	2
6	Külső fél által	2	3	2	3	2	1
7	Előző ellenőrzés óta	2	2	2	2	2	1
8	Vezetőség aggályai a rendszer működésével kapcsolatosan	3	2	3	2	3	1
9	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	4	3	4	3	3	2
10	Jövőbeni döntésekre	3	3	3	3	3	2
11	Munkatársak	3	3	3	4	3	2
12	Közvélemény	4	2	4	2	4	1

A képviselő - testület által elfogadott kockázatelemzés alapján meghatározott, **stratégiai tervben** szereplő belső ellenőrzések:

- Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal, Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény adatvédelmi rendszere szabályozottságának ellenőrzése,

- Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal, Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény 2024. évi költségvetési beszámoló ellenőrzése,

Maroslele, 2024. október 10.

.....
Maroslele Községi Önkormányzat
Polgármester

.....
Maroslelei Polgármesteri Hivatal
Jegyző

.....
Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde
Igazgató

.....
Maroslelei EESZI
Intézményvezető

5.melléklet

Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal,
Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde,
Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény

2025. évi

Ellenőrzési terv időrendi táblázata

Ellenőrzés típusa, megnevezése: rendszer ellenőrzés Az adatvédelmi rendszer szabályozottságának ellenőrzése	Ellenőrzött költségvetési szerv: Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal, Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény
	Ellenőrzött időszak: 2025. év
	Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy az adatvédelemmel kapcsolatos szabályzatokat a jogszabályban foglaltaknak megfelelően elkészítették-e.
	Kockázati tényezők: a jogszabályban foglaltak figyelmen kívül hagyása, szabályozás hiányosságai.
	Ellenőrzés időpontja: 2025. január Ellenőrzést végzi: Sziveri-Gajdán Lejla belső ellenőr
Ellenőrzés típusa, megnevezése: Pénzügyi ellenőrzés A 2024. évi költségvetési beszámoló ellenőrzése	Ellenőrzött költségvetési szerv: Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal, Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde, Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény
	Ellenőrzött időszak: 2024. év
	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a 2024. évi költségvetési beszámolót alátámasztó dokumentumok a jogszabályokban és a szabályzatokban foglaltaknak megfelelően elkészültek-e.
	Kockázati tényezők: a jogszabályban foglaltak figyelmen kívül hagyása. Az elszámolást alátámasztó dokumentumok hiányos vezetése.
	Ellenőrzés időpontja: 2025. június Ellenőrzést végzi: Sziveri - Gajdán Lejla belső ellenőr

Maroslele, 2024. október 11.

Készítette: Sziveri-Gajdán Lejla Belső ellenőrzési vezető

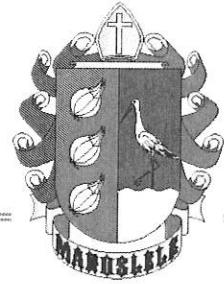
Jóváhagyva: 2024.....

.....
Maroslele Községi Önkormányzat
Polgármester

.....
Maroslelei Polgármesteri Hivatal
Jegyző

.....
Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde
Igazgató

.....
Maroslelei EESZI
Intézményvezető



Előterjesztés

Tárgy: Igazgatási szünet elrendelése

93-98/2024.

Ü.i.: dr. Dóka Tímea

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

M a r o s l e l e

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előző évekhez hasonlóan, az idén is szeretnénk igazgatási szünetet tartani a Polgármesteri Hivatalnál. Az igazgatási szünet időtartama igazodna az iskolai szünethez. Az igazgatási szünet elrendeléséről a képviselő-testületek döntenek. Az igazgatási szünet vonatkozna a december 7-i (szombat) és 14-i (szombat) áthelyezett munkanapokra is. A Polgármesteri Hivatal 2024. december 23. napjától 2024. január 3. napjáig zárva tartana. Az igazgatási szünet időtartamára elsősorban a 2024. évben esedékes szabadságot, és ha az nem elegendő, akkor a 2025. évben esedékes szabadságot kell kiadni. Az igazgatási szünet időtartama alatt a polgármesteri hivatalok a feladataikat nem látják el, és az ügyfélfogadás nem működik, azonban a munkát úgy kell megszervezni, hogy az igazgatási szünet a közfeladatok ellátásában aránytalanul nagy sérelmet ne okozzon. Az igazgatási szünet idején a halaszthatatlan ügyek (pl.: haláleset anyakönyvezése) esetére telefonos ügyeletet kell tartani. A tervezett igazgatási szünet 7 munkanapot érint. Az igazgatási szünet elrendeléséről szóló határozatot 2024. november 30-ig közzé kell tenni a helyben szokásos módon (honlap, Facebook, hirdető tábla).

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az igazgatási szünetet a Kormányrendeletben foglaltak szerint állapítsa meg.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete - figyelemmel a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésére - a Maroslelei Polgármesteri Hivatalra vonatkozóan igazgatási szünetet rendel el az alábbi munkanapokra:

- 2024. december 7. (szombat – a december 24-i áthelyezett munkanap)
- 2024. december 14. (szombat - a december 27-i áthelyezett munkanap)
- 2024. december 23. (hétfő)
- 2024. december 30. (hétfő)
- 2024. december 31. (kedd)
- 2025. január 2. (csütörtök)
- 2025. január 3. (péntek)

A Polgármester felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon az igazgatási szünet ideje alatti telefonos ügyelet megszervezéséről, valamint a lakosság kellő időben történő tájékoztatásáról a Lelei Hírmondóban és a honlapon történő kihirdetés útján.

Határidő: 2024. november 30.

Felelős: jegyző

A határozatról értesítést kap:

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) munkaügyi ügyintéző

Maroslele, 2024. november 13.

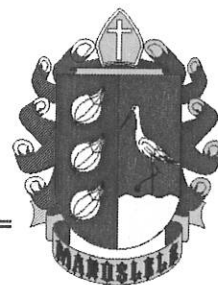

Drimba Tibor
polgármester



Maroslele Községi Önkormányzat

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 – 033 E-mail: marosleleph@vnet.hu



93-99/2024.

Üi.: dr. Dóka Tímea

Tárgy: Mezőgazdasági gépek értékesítése

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2024. szeptember 4-i testületi ülésen a Képviselő-testület azt a határozatot hozza, hogy az alábbi mezőgazdasági gépeket értékesítésre meghirdeti:

megnevezés	típus	beszerzés ideje	beszerzési ár (nettó) Ft	Irányadó ár (nettó) Ft
Traktor	MITZ 892.2	2017	6 858 000	4 millió
Pótkocsi	Pronar T653/2	2017	3 175 000	1,2 millió
Gyűrűshenger	Leko 5 m-es, szállítókocsi kivitelben	2018	1 535 433	800 000
Vetőgép	4 soros SPC	2017	850 000	600 000
Permetezőgép	AGS 400EN/8m	2017	690 480	550 000
Sorközművelő kultivátor	MW SKM-6M	2017	840 000	550 000
Kombinátor	Függesztett, magágykészítő MWK- 3,3FH	2017	1 130 300	700 000

A **vételi ajánlatok** beérkezésének határideje 2024. november 14-e 16.00 óra volt, a határidőig az alábbi ajánlatok érkeztek:

megnevezés	típus	Irányadó ár (nettó) Ft	Vételi ajánlat összege (Ft) (nettó)	Ajánlattevő neve, címe
Traktor	MITZ 892.2	4 millió	4 724 410	Kurusa Gábor Maroslele, Rózsa u. 43.
			3 543 307	Bürgés Gábor Makó
Pótkocsi	Pronar T653/2	1,2 millió	1 338 580	Eperjesi Ferenc Maroslele, Rózsa u. 63.
			1 310 000	Farkas László Maroslele, Dózsa Gy. u. 25.
			1 201 000	Dávid Attila Maroslele, Makói u. 11.
Gyűrűshenger	Leko 5 m-es, szállítókocsis	800 000		<i>Nem érkezett ajánlat</i>
Vetőgép	4 soros SPC	600 000	601 000	Dávid Attila Maroslele, Makói u. 11.
Permetezőgép	AGS 400EN/8m	550 000		<i>Nem érkezett ajánlat</i>

Sorközművelő kultivátor	MW SKM-6M	550 000	610 000	Farkas László Maroslele, Dózsa Gy. u. 25.
			551 000	Dávid Attila Maroslele, Makói u. 11.
Kombinátor	Függesztett, magágykészítő MWK-3,3FH	700 000	610 000	Farkas László Maroslele, Dózsa Gy. u. 25.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ban foglalt tulajdonosi jogkörében eljárva – a legmagasabb összegű vételi ajánlatokat elfogadva, az alábbiak szerint értékesíti a mezőgazdasági eszközzeit:

megnevezés	típus	Eladási ár (nettó Ft)	Ajánlattevő neve, címe
Traktor	MITZ 892.2	4 724 410	Kurusa Gábor Maroslele, Rózsa u. 43.
Pótkocsi	Pronar T653/2	1 338 580	Eperjesi Ferenc Maroslele, Rózsa u. 63.
Vetőgép	4 soros SPC	601 000	Dávid Attila Maroslele, Makói u. 11.
Sorközművelő kultivátor	MW SKM-6M	610 000	Farkas László Maroslele, Dózsa Gy. u. 25.
Kombinátor	Függesztett, magágykészítő MWK-3,3FH	610 000	Farkas László Maroslele, Dózsa Gy. u. 25.
Összesen:		7 883 990	

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az adásvételi szerződéseket a nyertes ajánlattevőkkel kösse meg.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) költségvetési ügyintéző

Maroslele, 2024. november 15.


Drimba Tibor
 polgármester

