

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Maroslele Községi Önkormányzat

Képviselő - testületének

2025. április 28-án

megtartott

soros, nyílt üléséről

TÁRGYMUTATÓ

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2025. április 28-án** megtartott soros, nyílt ülésének tárgymutatója:

48/2025.(IV.28.)	Polgármesteri beszámoló
49/2025. IV.28.)	Közbiztonsági beszámoló
	Leleinnov Kft. mérlegbeszámolója
50/2025.(IV.28.)	- Mérlegbeszámoló
51/2025.(IV.28.)	- Osztalék
52/2025.(IV.28.)	- jegyzett tőke visszapoótlás
53/2025.(IV.28.)	- tanulmányi szerződés
54/2025.(IV.28.)	Szociális célú tüzelőanyag pályázat
4552025.(IV.28.)	Belső Ellenőrzési Jelentés
56/2025.(IV.28.)	Óvodapedagógusok továbbképzési programja
57/2025. IV.28.)	HÉSZ határozat módosítás

RENDELET:

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **7/2025. (IV. 29.)** önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének szabályairól szóló 2/2025. (II.12.) önkormányzati rendelet módosításáról

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **8/2025. (IV. 29.)** önkormányzati rendelete az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás célú helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 13/2016. (V. 11.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Maroslele Község Önkormányzata Képviselő-testületének **9/2025. (IV. 29.)** önkormányzati rendelete az egyes szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II. 27.) önkormányzati rendeletének módosításáról

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2025. április 28-án** a Polgármesteri Hivatal tárgyaló termében megtartott **soros, nyílt üléséről**.

Jelen vannak: Drimba Tibor polgármester, Csordás Csaba, Bozsó Boglárka, Kurusa Tibor, Nagy-György Gábor, Széll Mária Andrea települési képviselők, Dr. Dóka Tímea jegyző.

Igazoltan van távol: Vinczéné Faragó Anikó alpolgármester.

A tanácskozási joggal meghívottak közül jelen vannak: Balogh-Szabó Imre Rendőrkapitány, Bozsóné Barta Ágnes a Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde vezetője, Szabó Szabolcs EESZI vezető, Szabó Béla a Leleinnov Kft. ügyvezetője, Gazdag Julianna a Polgárőr és Tűzoltó Egyesület vezetője.

Drimba Tibor polgármester: Üdvözlí a megjelenteket. A jelenléti ív alapján megállapítja, hogy 7 fő települési képviselő közül jelen van 6 fő, a megjelenési arány 85,71 %-os, a képviselő-testületi ülés határozatképes és azt megnyitja. Javaslatot tesz a napirendi pontokra a meghívó alapján:

1.)	Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról Előadó: Drimba Tibor polgármester
2.)	Közbiztonsági beszámoló
3.)	Előterjesztések:
	1. 2025. évi költségvetési rendelet módosítása
	2. Lakásrendelet módosítása
	3. Szociális rendelet módosítása
	4. Leleinnov Kft. mérlegbeszámolója
	5. Szociális célú tüzelőanyag pályázat
	6. Belső Ellenőrzési Jelentés
	7. Óvodapedagógusok továbbképzési programja
	8. HÉSZ módosítás
4.)	Interpellációk, kérdések, egyebek

Megkérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy elfogadják-e a napirendi pontra tett javaslatot, vagy van más javaslatuk? Amennyiben nincs, kéri, hogy aki az ismertetett napirendet elfogadja, kézfelnújtással szavazzon.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

47/2025.(IV.28.) Kt. h.

Tárgy: A képviselőtestület 2025. április 28-i soros, nyílt ülésének napirendje

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a képviselő-testület **2025. április 28-i** soros – nyílt - ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el.

1.)	Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról Előadó: Drimba Tibor polgármester
2.)	Közbiztonsági beszámoló
3.)	Előterjesztések:
	1. 2025. évi költségvetési rendelet módosítása
	2. Lakásrendelet módosítása
	3. Szociális rendelet módosítása
	4. Leleinnov Kft. mérlegbeszámolója
	5. Szociális célú tüzelőanyag pályázat
	6. Belső Ellenőrzési Jelentés
	7. Óvodapedagógusok továbbképzési programja
	8. HÉSZ módosítás
4.)	Interpellációk, kérdések, egyéb

A határozatról értesül:

- 1.) Maroslele község Polgármester
- 2.) Maroslele község Jegyzője

1. NAPIRENDI PONT:

Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról

Drimba Tibor polgármester: Van-e kérdés a beszámolóval kapcsolatban? Ha nincs, akkor szavazzunk, elfogadjátok?

Beszámoló az előterjesztésben.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

48/2025. (IV.28.) Kt. h.

Tárgy: Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról

H A T Á R O Z A T

Maroslele Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról szóló tájékoztatót elfogadja.

A határozatról értesítést kap:

- 1.) polgármester
- 2.) jegyző

2. NAPIRENDI PONT:

Közbiztonsági beszámoló

Balogh-Szabó Imre Rendőrkapitány: Köszöntöm a Képviselő-testületi ülésen megjelenteket. Elkészítettük, mint minden évben az egyes települések vonatkozásában a

közélet közbiztonságáról szóló jelentést. A korábban megküldött írásos anyagot szeretném kiegészíteni néhány gondolattal. Egy viszonylag kiegyensúlyozott, tervszerű munkavégzés jellemezte az elmúlt évet. Olyan rendkívüli események, amelyek a lakosság biztonságérzetét negatívan befolyásolta volna, az a kapitányság illetékességi területén nem történt. Minden beszámolóban szerepel a bűnügyi tevékenység értékelése. A bűncselekmények felderítése szintén befolyásolja a lakosság szubjektív biztonságérzetét. Fontos, hogy a bűncselekmények felderítése évről-évre javuljon.

Az elmúlt évben Makó járásban több mint 40 %-kal nőtt az ismertté vált bűnesetek száma. Az előző évekhez képest ez egy pozitív változás. Az ország 152 kapitánysága közül a tavalyi évben a bűnügyi munka tekintetében a 35. helyen zárt a Makói Rendőrkapitányság. Azon dolgozunk, hogy az első 10-ben legyünk benne.

Az én elvárásom az, hogy egy rendőr az ne az irodában üljön, hanem kint legyen a közterületen. Legyen látható rendőre egy-egy településnek.

Hangsúlyos feladat a közlekedésrendészet. Célunk az, hogy csökkenteni tudjuk a személyi sérüléssel járó közúti balesetek számát. Sajnos az előző évben ezt a célt nem tudtuk elérni. 2024-ben 42 személyi sérüléssel járó közúti közlekedési baleset történt, ami megegyezik a 2023. évi balesetek számával. Sajnos ebből 2 halálos baleset volt. A baleseteket előidéző okok közül az egyik leggyakoribb a gyorsajtás. Ha a gyorsajtókat ki tudjuk szűrni a forgalomból és tudjuk lassítani a közlekedésben részt vevőket, akkor nagyobb az esélye annak, hogy a lassulás okán nem történik közlekedési baleset. A másik leggyakoribb ok az ittas járművezetés. Folyamatosan ellenőriztük és ellenőrizzük a gépjárművezetőket. Ennek az a célja, hogy rászoktassuk, illetve tudatosítsuk minden közlekedővel azt, hogy a rendőrség bárhol, bármikor ott lehet és végezhet ilyen jellegű ellenőrzést.

Szólni kell még a kapitányság életében a megelőzésről és a prevencióról. Ezen a téren hiányosságunk van, hiszen nincs a kapitányságnak egy önálló bűnmegelőzési előadója. Azon dolgozom, hogy egy önálló beosztást hozzak létre, amelynek betöltése során a kolléga vagy kolléganő lenne a kapitányságnak az arca. Ő adná a fő vonalát a prevenciós tevékenységnek. Ha ezen a területen erősödni tudnánk, akkor az magával hozná azt, hogy más területen ez a munka eredményt szülne.

Két prioritást élvező feladat van, amelyre mindenképpen rá kell fókuszálni. Az egyik a Delta Programban megfogalmazott kiírás, ami annyit jelent, hogy a Kormány zéró toleranciát hirdetett a kábítószer bűnözés ellen. Fő célunk az, hogy ebben az évben a Makói Járás tisztuljon meg a kábítószerrel, számoljuk fel a kereskedőket és vonjuk eljárás alá a fogyasztókat is.

A másik fontos feladat még erre az évre, az online térben elkövetett jogsértések visszaszorítása. Nagyon sok veszélyt rejt az internet, Ezekkel a kiegészítésekkel kérem, hogy fogadják el a beszámolómat!

Drimba Tibor polgármester: Köszönjük szépen. Valakinek esetleg kérdése, hozzáfűzni valója lenne-e?

dr. Dóka Tímea jegyző: Van egy elhagyott autónk. Mi a teendő?

Drimba Tibor polgármester: Beszéltem a körzeti megbízottunkkal ebben az ügyben. Le is ellenőrizték. Egy budapesti idős hölgyé az autó, nem áll körözés alatt.

Balogh-Szabó Imre Rendőrkapitány: Ha az autó egy hónapon belül nem mozdul, akkor van rá mód és lehetőség, hogy azt egy telephelyre elszállítsa az önkormányzat.

Kurusa Tibor települési képviselő: Jó néhány évvel ezelőtt a településen volt gond a kábítószerrel. Akkor még, ha jól tudom a szintetikus szerek nem minősültek kábítószernek. Ez fenn áll még?

Balogh-Szabó Imre Rendőrkapitány: A jogalkotó most dolgozik azon, hogy ezeket a „kiskapukat” kivegye a jelenleg hatályos jogszabályokból. Az a cél, hogy ne legyen nevesítve konkrétan, hogy mi az és mi nem, hanem legyen egy gyűjtő fogalom.

Drimba Tibor polgármester: Szeretném megköszönni az egész éves munkátokat. Szeretném megköszönni a nagyon-nagyon sűrű jelenlétet a Rákóczi utcán. A lakosok elmondása alapján lényegesen csökken a sebesség.

Ha nincs más, akkor megköszönjük a beszámolót. Aki a beszámolót elfogadja, azt kérem kézfeltartással jelezze.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

49/2025.(IV.28.) KT. h.

Tárgy: Közbiztonsági beszámoló

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete - a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdése alapján - a Makói Rendőrkapitányság 2024. évi beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

A határozatról értesítést kap:

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) Makói Rendőrkapitányság

Beszámoló az előterjesztésben.

3. N A P I R E N D I P O N T:

ELŐTERJESZTÉSEK:

1.) 2025. évi költségvetési rendelet módosítása

Rék Renáta ügyintéző: Három pontban módosul a költségvetésünk. Közfoglalkoztatás miatt, ez inkább formai változás. Az előző évi közfoglalkoztatotti költségvetésnek még ilyenkor vannak ilyen elszámolási mozzanatai. A másik az egy COFOG módosítás lesz, a város-és községgazdálkodásról a vagyona kerül át az ASF konténer miatti pályázati pénzeszköz elszámolás. A harmadik pedig a Makói Kistérségi Többcélú Társaság, amellyel a szerződés létrejött és az előző költségvetésben nem volt ismert a teljes összeg. Tavaly lényegesen kevesebb volt ez az összeg, konkrétan a negyede. Az orvosi ügyeletek miatt emelkedett ennyivel.

Drimba Tibor polgármester: Van-e valakinek kérdése ezzel kapcsolatban? Szavazhatunk? Elfogadjuk?

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő rendeletet alkotja hozzá:

**Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2025. (IV. 29.)
önkormányzati rendelete**

**az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének szabályairól szóló 2/2025. (II.12.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] A rendelet módosítás célja, hogy a Maroslele Községi Önkormányzat és az általa fenntartott költségvetési szervek költségvetési gazdálkodására vonatkozó adatokat a rendelet pontosan, a tényállapotnak megfelelően tartalmazza, ennek érdekében szükséges a költségvetés pontosítása.

[2] Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével, az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.14.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R) módosítására a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

2. §

Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A Képviselő-testület az Önkormányzat – beleértve a költségvetési szerveit - 2025. évi költségvetésének)

- „a) kiadási főösszegét 568 442 E Ft-ban,
- b) bevételi főösszegét 568 442 E Ft-ban állapítja meg.”

3. §

Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az Önkormányzat működési és felhalmozási kiadási előirányzatait a Képviselő-testület a következők szerint határozza meg:)

- „a) Működési kiadások előirányzata összesen: 529 609 E Ft. Ebből:
 - aa) személyi juttatások 272 510 E Ft,
 - ab) munkaadókat terhelő járulék 33 525 E Ft,
 - ac) dologi jellegű kiadások 183 273 E Ft,
 - ad) ellátottak pénzbeli, természetbeni juttatásai 5 000 E Ft,
 - ae) pénzeszköz átadás 11 074 E Ft,
 - af) kölcsönnyújtás 0 E Ft,
 - ag) működési hitel visszafizetés 0 E Ft,
 - ah) működési tartalék 0 E Ft,
 - ai) elszámolás központi költségvetéssel 24 227 E Ft.”

4. §

(1) Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

5. §

Ez a rendelet 2025. április 30-án lép hatályba.

1. melléklet a 7/2025. (IV. 29.) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 2/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzat 2025. évi bevételei jogcímenként								
								adatok ezer Ft- ban
Cím	Al-	Elő	Kie	BEVÉTELEK				
sz.	cím	ir.	lő		ere	2025.	2025.	
					deti	márciu	április	
				Cím, Alcím, Előírányzat csoport, Kiemelt előírányzat		s		
		1		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK				
			1	Intézményműködés bevétele	48 115	51 297	51 297	
			2	Sajátos bevételek	47 000	47 000	47 000	
				- helyi adók	46 000	46 000	46 000	
				- átengedett központi adók	0	0	0	
				- bírságok, pótlékok	1 000	1 000	1 000	
		2		TÁMOGATÁSOK				
			1	Önkormányzati feladatok támogatása	298 253	306 167	306 167	
			2	Fejlesztési célú támogatás	1 905	1 905	1 905	
				- Európai Unió támogatás	0	0	0	
			3	Működőképesség megőrzését szolgáló támog.	0	0	0	

Önkormányzat 2025. évi bevételei jogcímenként							
				ÖSSZESEN:	300 158	308 072	308 072
		3		FELHALMOZÁS ÉS TŐKE JELL. BEV.			
			1	Tárgyi eszköz, immat. Javak értékesítése, bérbeadása	0	800	800
			2	Sajátos felhalmozás és tőke jellegű bev.	8 000	8 000	8 000
				ÖSSZESEN	8 000	8 800	8 800
		4		VÉGLEGESEN ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK			
			1	Működési célú pénzeszköz átvétel	11 057	47 347	47 973
			2	Felhalmozás célra átvett pénzeszköz	0	0	0
				ÖSSZESEN	11 057	47 347	47 973
		5		PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI BEVÉTELEK			
			1	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	105 300	105 300	105 300
				- fejlesztési	28 640	28 128	28 128
				- működési	76 660	77 172	77 172
		6		INTÉZMÉNYFINANSZÍROZÁS			
				- fejlesztési	2 295	2 583	2 583
				- működési	256 062	255 330	255 330
		7		LEKÖTÖTT BETÉT			
		8		FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL			
				MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	737	784	784

Önkormányzat 2025. évi bevételei jogcímenként							
					147	313	939
				FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK	40 840	41 416	41 416
				Intézményfinanszírozás (korrekció)	- 258 357	-257 913	-257 913
				BEVÉTELEK ÖSSZESEN	519 630	567 816	568 442
				KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY			
			1	Működési hiány	0	0	0
			2	Fejlesztési célú hiány	0	0	0

”

2. melléklet a 7/2025. (IV. 29.) önkormányzati rendelethez

„6. melléklet a 2/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2025. évi bevételei intézményenkénti címrend szerint									
									adatok ezer Ft-ban
Cím	Alcím	Előir.	Kiem.	BEVÉTELEK		2025. évi előirányzat			
sz.	sz.	cs.	elői.		Rovat száma	Eredeti ei.	2025. 03.31.	2025. 04.24.	
						Cím, Alcím. Előirányzat csoport, Kiemelt előirányzat			
1.				MAROSLELE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT					
		1		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK					
			1	Intézményi működési bevétel	B4,	31 362	31 362	31 362	

Az önkormányzat 2025. évi bevételei intézményenkénti címrend szerint									
					B64				
			2	Sajátos bevételek		47 000	47 000	47 000	
				- Helyi adók	B35 1	46 000	46 000	46 000	
				- átengedett központi adók					
				- bírságok, pótlékok, egyéb adók	B36	1 000	1 000	1 000	
			3	Támogatások		298 253	306 167	306 167	
				- Önkormányzatok működésének általános támogatása	B11 1	86 512	90 268	90 268	
				- Köznevelési feladatok támogatása	B11 2	104 741	104 741	104 741	
				- Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	B11 31	61 195	61 692	61 692	
				- Gyermekétkeztetési feladatok támogatása	B11 32	41 063	41 063	41 063	
				- Kulturális feladatok támogatása	B11 4	4 742	8 403	8 403	
			6	Működőképesség megőrzését szolgáló támog.	B16	0	0	0	
			4	Működési célú pénzeszköz átvétel	B16, B65, B11 6, B81 4	10 128	42 702	43 328	
			5	Működési célú pénzmaradvány	B81 3	90 000	90 000	90 000	
			8	Lejárt betét			,	,	
				ÖSSZESEN:		476 743	517 231	517 857	
		2		FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK					
			1	Tárgyi eszköz, imm. javak értékesítése, bérbeadása	B52, B53		800	800	
			2	Sajátos felhalmozási és tőke bevételek	B34	8 000	8 000	8 000	
			3	Fejlesztési célú támogatások	B25	1 905	1 905	1 905	
				- ebből Európai Unió támogatás					
				- köznevelési feladatok támogatása	B112	1 905	1 905	1 905	
			4	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel					
			5	Felhalmozási célú pénzmaradvány	B81 31	10 000	10 000	10 000	
			6	Felhalmozási célú hiány					

Az önkormányzat 2025. évi bevételei intézményenkénti címrend szerint									
			8	Felhalmozási célú hitel					
				ÖSSZESEN:		19 905	20 705	20 705	
				BEVÉTELEK ÖSSZESEN		496	537	538	
						648	936	562	
2.				MAROSLELEI POLGÁRMESTERI HIVATAL					
		1		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK					
		1		Intézményi működési bevételek	B4	100	100	100	
		4		Működési célú pénzeszköz átvétel	B16				
		5		Működési célú maradvány	B81 3	600	600	600	
		7		Intézményfinanszírozás	B81 6	86 095	85 363	85 363	
				ÖSSZESEN		86 795	86 063	86 063	
		2		FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK					
		7		Intézményfinanszírozás	B81 6	191	191	191	
				BEVÉTELEK ÖSSZESEN		86 986	86 254	86 254	
3.				MAROSLELEI EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY					
		1		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK					
		1		Intézményi működési bevétel	B4	16 653	19 835	19 835	
		4		Működési célú pénzeszköz átvétel	B16	929	4 645	4 645	
		5		Működési célú maradvány	B81 3	4 000	4 000	4 000	
		7		Intézményfinanszírozás	B81 6	46 529	46 529	46 529	
				ÖSSZESEN		68 111	75 009	75 009	
		2		FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK					
		7		Intézményfinanszírozás	B81 6	199	487	487	
				BEVÉTELEK ÖSSZESEN		68 310	75 496	75 496	

Az önkormányzat 2025. évi bevételei intézményenkénti címrend szerint									
4.				MAROSLELEI ZENGŐ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE					
		1		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK					
		1		Intézményi működési bevétel	B4				
		5		Működési célú maradvány	B81 3	700	700	700	
		7		Intézményfinanszírozás	B81 6	123 438	123 438	123 438	
				ÖSSZESEN		124 138	124 138	124 138	
		2		FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK					
		7		Intézményfinanszírozás	B81 6	1 905	1 905	1 905	
				BEVÉTELEK ÖSSZESEN		126 043	126 043	126 043	
				ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN					
		1		MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK					
		1		Intézményi működési bevétel	B4, B64	48 115	51 297	51 297	
		2		Sajátos bevételek	B3	47 000	47 000	47 000	
		3		Támogatások	B11 1- B11 4	298 253	306 167	306 167	
		6		Működőképesség megőrzését szolgáló támogat.	B16	0	0	0	
		4		Működési célú pénzeszköz átvétel	B16, B65	11 057	47 347	47 973	
		5		Működési célú pénzmaradvány	B81 3	76 660	77 172	77 172	
		7		Intézményfinanszírozás	B81 6	256 062	255 330	255 330	
		8		Lejárt betét					
				ÖSSZESEN:		737 147	784 313	784 939	
		2		FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK					

Az önkormányzat 2025. évi bevételei intézményenkénti címrend szerint								
			1	Tárgyi eszköz, immateriális javak értékesítése, bérbeadása	B52, B53	0	800	800
			2	Sajátos felhalmozási és tőke bevételek	B34	8 000	8 000	8 000
			3	Fejlesztési célú támogatások	B25	1 905	1 905	1 905
				- ebből Európai Unió támogatás		0	0	0
				- köznevelési feladatok támogatása	B112	1 905	1 905	1 905
			4	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel		0	0	0
			5	Felhalmozási célú pénzmaradvány	B81 31	28 640	28 128	28 128
			6	Felhalmozási célú hiány		0	0	0
			7	Intézményfinanszírozás	B81 6	2 295	2 583	2 583
			8	Felhalmozási célú hitel		0	0	0
				ÖSSZESEN:		40 840	41 416	41 416
				Intézményfinanszírozás (korrekció)		-258 357	-257 913	-257 913
				KÖLTSÉGVETÉS				
				BEVÉTELEI ÖSSZESEN		519 630	567 816	568 442

”

3. melléklet a 7/2025. (IV. 29.) önkormányzati rendelethez

„7. melléklet a 2/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelethez

2025. évi kiadások címrend szerinti kimutatása									
									adatok ezer Ft-ban
Cím	Al-cím	Előir. csop.	Kie. előir.	Cím , Alcím, Előirányzat csoport	Rovat	2025. évi előirányzat			
sz.	cím	csop.	előir.	kiemelt előirányzat	száma	eredeti	2025.03.31	2025.04.24	
1				MAROSLELE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT					
	1			<i>Önkormányzatok igazgatási tevékenysége</i>					
		1		Működési költségvetés					
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	23 482	23 482	23 482	

2025. évi kiadások címrend szerinti kimutatása										
			2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	3 083	3 083	3 083	
			3		Dologi kiadások	K3	6 654	8 918	8 918	
					ÖSSZESEN:		33 219	35 483	35 483	
		2			Fejlesztések					
					<i>Költségvetés kiadásai</i>		33 219	35 483	35 483	
		2			<i>Közttemető fenntartás</i>					
		1			Működési költségvetés					
			3		Dologi kiadások	K3	185	185	185	
					ÖSSZESEN:		185	185	185	
		3			<i>Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkod.feladatok</i>					
		1			Működési költségvetés					
			1		Személyi jellegű kiadás	K1	200	850	850	
			2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	26	108	108	
			3		Dologi kiadások	K3	18 856	18 891	18 891	
			5		Átadott pénzeszköz	K5	0	0	0	
					ÖSSZESEN:		19 082	19 849	19 849	
		2			Fejlesztési kiadások					
			11		Porta visszafizetés	K89	6 551	6 551	6 551	
			12		Rendezési terv	K61	6 424	6 424	6 424	
			10		Fejlesztések áfája	K67	3 503	3 503	3 503	
			13		Tárgyi eszköz beszerzés	K64				
					ÖSSZESEN:		16 478	16 478	16 478	
		2			Felújítások					
			14		Szolgáltató ház kialakítás	K71	2 392	2 392	2 392	

2025. évi kiadások címrend szerinti kimutatása									
			15		Egyéb felújítások	K71	2 586	2 586	2 586
			10		Fejlesztések áfája	K74	1 344	1 344	1 344
					ÖSSZESEN:		6 322	6 322	6 322
					<i>Költségvetés kiadásai</i>		41 882	42 649	42 649
4					<i>Önk. elszámolásai, támogatási c. finansz.</i>				
	1				Működési költségvetés				
			9		Elszámolások központi költségvetéssel	K5, K91 4	9 954	23 601	24 227
			3		Dologi kiadások	K3			
			5		Átadott pénzeszköz	K5	9 488	7 565	8 132
			8		Intézményfinanszírozás	K91 5	256 062	255 330	255 330
					ÖSSZESEN:		275 504	286 496	287 689
	2				Fejlesztési kiadások				
			7		Intézményfinanszírozás	K91 5	2 295	2 583	2 583
					ÖSSZESEN:		2 295	2 583	2 583
					<i>Költségvetés kiadásai</i>		277 799	289 079	290 272
5					<i>Közfoglalkoztatási mintaprogram</i>				
	1				Működési kiadások				
			1		Személyi jellegű kiadás	K1	3 519	21 112	21 112
			2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	229	1 373	1 373
			3		Dologi kiadások	K3	0	2 410	2 410
					ÖSSZESEN:		3 748	24 895	24 895

2025. évi kiadások címrend szerinti kimutatása									
6				<i>Közutak üzemeltetése, fenntartása</i>					
	1			Működési kiadások					
		3		Dologi kiadások	K3	4 927	4 927	4 927	
				ÖSSZESEN:		4 927	4 927	4 927	
7				<i>Piac üzemeltetése</i>					
	1			Működési kiadások					
		3		Dologi kiadások	K3	114	114	114	
				ÖSSZESEN:		114	114	114	
8				Településfejlesztési projektek és támogatásuk					
9				<i>Közüvilágítási feladatok</i>					
	1			Működési költség					
		3		Dologi kiadás	K3	10 922	10 922	10 922	
				ÖSSZESEN:		10 922	10 922	10 922	
10				<i>Zöldterület-kezelés</i>					
	1			Működési költségvetés					
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	5 731	5 731	5 731	
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	745	745	745	
		3		Dologi kiadások	K3	1 237	1 237	1 237	
				ÖSSZESEN:		7 713	7 713	7 713	
11				<i>Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások</i>					
	1			Működési költségvetés					
		3		Dologi kiadások	K3	1 589	1 589	1 589	
				ÖSSZESEN:		1 589	1 589	1 589	
	2			Fejlesztési kiadások					

2025. évi kiadások címrend szerinti kimutatása									
			4		Eszközbeszerzés egyéb	K64			
					ÖSSZESEN:		0	0	0
		2			Felújítások				
					<i>Költségvetés kiadásai</i>		1	1	1
							589	589	589
	12				<i>Könyvtári szolgáltatás</i>				
		1			Működési költség				
			1		Személyi jellegű kiadás	K1	5	5	5
							030	030	030
			2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	654	654	654
			3		Dologi kiadások	K3	1	1	1
							600	600	600
					ÖSSZESEN:		7	7	7
							284	284	284
		2			Fejlesztési kiadások				
			10		Fejlesztések áfája	K67			
			13		Tárgyi eszköz beszerzés	K64			
					ÖSSZESEN:		0	0	0
					<i>Költségvetés kiadásai</i>		7	7	7
							284	284	284
	13				<i>Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejl</i>				
		1			Működési költségvetés				
			1		Személyi jellegű kiadás	K1	5	8	8
							335	822	255
			2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	694	694	694
			3		Dologi kiadások	K3	4	4	4
							940	940	940
					ÖSSZESEN:		10	14	13
							969	456	889
		2			Felújítások				
			16		Faluház felújítás	K71	500	500	500
			10		Fejlesztések áfája	K74	135	135	135
					ÖSSZESEN:		635	635	635

2025. évi kiadások címrend szerinti kimutatása										
					<i>Költségvetés kiadásai</i>		11 604	15 091	14 524	
	14				<i>Közművelődés - kulturális alapú gazdaságfejlesztés</i>					
	15				<i>Egyéb kiadói tevékenység</i>					
		1			Működési költségvetés					
			3		Dologi kiadások	K3	889	889	889	
					ÖSSZESEN:		889	889	889	
	16				<i>Civil szervezetek működési támogatása</i>					
		1			Működési költség					
			5		Átadott pénzeszköz	K5	1 300	1 300	1 300	
					ÖSSZESEN:		1 300	1 300	1 300	
	17				<i>Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás</i>					
		1			Működési költségvetés					
			1		Személyi jellegű kiadás	K1	2 750	2 750	2 750	
			2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	350	350	350	
			3		Dologi kiadások	K3	10 350	10 350	10 350	
					ÖSSZESEN:		13 450	13 450	13 450	
	18				<i>Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés (EFOP-3.9.2)</i>					
		1			Működési költségvetés					
			3		Dologi kiadások	K3		134	134	
			5		Átadott pénzeszköz	K5		2 209	2 209	
					ÖSSZESEN:			2 343	2 343	
	19				<i>Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben</i>					

2025. évi kiadások címrend szerinti kimutatása									
		1		Működési költség					
		3		Dologi kiadások	K3	56 340	56 340	56 340	
				ÖSSZESEN:		56 340	56 340	56 340	
20				<i>Gyermekétkeztetés bölcsődében</i>					
		1		Működési költség					
		3		Dologi kiadások	K3	2 844	2 844	2 844	
				ÖSSZESEN:		2 844	2 844	2 844	
21				<i>Intézményen kívüli gyermekétkeztetés</i>					
		1		Működési költség					
		3		Dologi kiadások	K3	191	191	191	
				ÖSSZESEN:		191	191	191	
22				<i>Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése</i>					
		1		Működési költség					
		3		Dologi kiadások	K3	709	709	709	
				ÖSSZESEN:		709	709	709	
		2		Felújítások					
		17		Lakóingatlan szociális c. bérbeadás	K71	2 000	2 000	2 000	
		10		Fejlesztések áfája	K74	540	540	540	
				ÖSSZESEN:		2 540	2 540	2 540	
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		3 249	3 249	3 249	
23				<i>Egyéb szociális természetbeni és pénzbeli ellátások</i>					
		1		Működési kiadások					
		3		Dologi kiadás	K3	1 524	1 524	1 524	
		4		Ellátottak pénzbeli juttatásai (eseti segély)	K4	650	650	650	

2025. évi kiadások címrend szerinti kimutatása									
			4		Ellátottak pénzbeli juttatásai (köztemetés)	K4			
			4		Ellátottak pénzbeli juttatásai (Arany J)	K4			
			4		Ellátottak természetbeli juttatásai (karácsonyi csomag)	K4	450	450	450
			4		Ellátottak pénzbeli jutattat. (Önkorm. Tám. Lakásfennt.)	K4	1 500	1 500	1 500
			4		Ellátottak pénzbeli juttatásai (beiskolázási tám.)	K4	1 200	1 200	1 200
			4		Ellátottak pénzbeli juttatásai (babaszámla)	K4	200	200	200
			4		Ellátottak természetbeli jutt. (Mikulás cs.)	K4	500	500	500
			4		Ellátottak pénzbeli juttatásai (közgyógy)	K4	500	500	500
					ÖSSZESEN:		6 524	6 524	6 524
24					<i>Finanszírozási műveletek</i>				
	1				Működési költség				
			3		Dologi kiadások	K3	600	600	600
					ÖSSZESEN:		600	600	600
	2				Fejlesztési kiadások				
			18		Hiteltörlesztés	K91 1	10 275	10 275	10 275
					ÖSSZESEN:		10 275	10 275	10 275
					<i>Költségvetés kiadásai</i>		10 875	10 875	10 875
					MAROSLELE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT				
	1				Működési kiadások összesen				
			1		Személyi jellegű kiadás	K1	46 047	67 777	67 210
			2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	5 781	7 007	7 007
			3		Dologi kiadások	K3	124	129	129

2025. évi kiadások címrend szerinti kimutatása										
							471	314	314	
		4		Ellátottak pénzbeli, természetbeli juttatásai	K4		5 000	5 000	5 000	
		5		Átadott pénzeszköz	K5		10 788	11 074	11 641	
		6		Működési célú hitel törlesztés			0	0	0	
		7		Működési tartalék			0	0	0	
		8		Intézményfinanszírozás	K91 5		256 062	255 330	255 330	
		10		Elszámolások központi költségvetéssel	K5, K91 4		9 954	23 601	24 227	
				ÖSSZESEN:			458 103	499 103	499 729	
	2			Fejlesztési kiadások összesen						
		11		Porta vételár visszautalás	K89		6 551	6 551	6 551	
		10		Fejlesztések áfája	K67		3 503	3 503	3 503	
		7		Intézményfinanszírozás	K91 5		2 295	2 583	2 583	
		12		Rendezési terv	K61		6 424	6 424	6 424	
		18		Hiteltörlesztés	K91 1		10 275	10 275	10 275	
				ÖSSZESEN:			29 048	29 336	29 336	
	2			Felújítások						
		14		Szolgáltató ház kialakítás	K71		2 392	2 392	2 392	
		15		Egyéb felújítások	K71		2 586	2 586	2 586	
		17		Lakóingatlan szociális c. bérbeadás	K71		2 000	2 000	2 000	
		10		Fejlesztések áfája	K74		2 019	2 019	2 019	
		16		Faluház felújítás	K71		500	500	500	
				ÖSSZESEN:			9 497	9 497	9 497	
				KIADÁSOK ÖSSZESEN			496	537	538	

2025. évi kiadások címrend szerinti kimutatása										
							648	936	562	
2					MAROSLELEI POLGÁRMESTERI HIVATAL					
	25				Önkormányzatok igazgatási tevékenysége					
		1			Működési költség					
			1		Személyi jellegű kiadás	K1	70 446	69 796	69 796	
			2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	9 345	9 263	9 263	
			3		Dologi kiadások	K3	7 004	7 004	7 004	
					ÖSSZESEN:		86 795	86 063	86 063	
		2			Fejlesztési kiadások					
			5		Tárgyi eszköz beszerzés	K64	150	150	150	
			2		Fejlesztések áfája	K67	41	41	41	
					ÖSSZESEN:		191	191	191	
					Költségvetés kiadásai		86 986	86 254	86 254	
	26				Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek					
					Működési költség					
			1		Személyi jellegű kiadás	K1				
			2		Munkaadót terhelő járulékok	K2				
			3		Dologi kiadások	K3				
					ÖSSZESEN:		0	0	0	
					MAROSLELEI POLGÁRMESTERI HIVATAL					
		1			Működési kiadások összesen					
			1		Személyi juttatások	K1	70 446	69 796	69 796	
			2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	9	9	9	

2025. évi kiadások címrend szerinti kimutatása										
							345	263	263	
		3		Dologi kiadások	K3	7	7	7		
						004	004	004		
				ÖSSZESEN:		86	86	86		
						795	063	063		
		2		Fejlesztési kiadások összesen						
		13		Tárgyi eszköz beszerzés	K64	150	150	150		
		10		Fejlesztések áfája	K67	41	41	41		
				ÖSSZESEN:		191	191	191		
				KIADÁSOK ÖSSZESEN		86	86	86		
						986	254	254		
3				MAROSLELEI EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY						
	27			<i>Család és nővédelmi eü-i gondozás</i>						
		1		Működési költségvetés						
		3		Dologi kiadások	K3	1	1	1		
						753	784	784		
				ÖSSZESEN:		1	1	1		
						753	784	784		
	28			<i>Házi segítségnyújtás</i>						
		1		Működési költségvetés						
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	10	10	10		
						000	000	000		
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	1	1	1		
						300	300	300		
		3		Dologi kiadások	K3	241	241	241		
				ÖSSZESEN:		11	11	11		
						541	541	541		
	29			<i>Szociális étkeztetés</i>						
		1		Működési költségvetés						
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	4	4	4		
						675	675	675		
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	608	608	608		
		3		Dologi kiadások	K3	20	23	23		

2025. évi kiadások címrend szerinti kimutatása										
							412	391	391	
					ÖSSZESEN:		25 695	28 674	28 674	
30					<i>Idősek nappali ellátása</i>					
		1			Működési költségvetés					
			1		Személyi jellegű kiadás	K1	11 075	11 075	11 075	
			2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	1 440	1 440	1 440	
			3		Dologi kiadások	K3	1 048	1 064	1 064	
					ÖSSZESEN:		13 563	13 579	13 579	
31					<i>Család- és gyermekjóléti szolgáltatások</i>					
		1			Működési költségvetés					
			1		Személyi jellegű kiadás	K1	7 710	7 710	7 710	
			2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	1 002	1 002	1 002	
			3		Dologi kiadások	K3	3 899	3 899	3 899	
					ÖSSZESEN:		12 611	12 611	12 611	
		2			Fejlesztési kiadás					
			2		Fejlesztések áfája	K67	49	49	49	
			13		Tárgyi eszköz beszerzés	K64	150	150	150	
						K62				
					ÖSSZESEN:		199	199	199	
					Költségvetés kiadásai		12 810	12 810	12 810	
32					<i>Egészségügyi igazgatás</i>					
		1			Működési költség					
			3		Dologi kiadás	K3	1 942	2 098	2 098	
					ÖSSZESEN:		1	2	2	

2025. évi kiadások címrend szerinti kimutatása										
							942	098	098	
		2		Fejlesztési kiadás						
			2		Fejlesztések áfája	K67		61	61	
					Tárgyi eszköz beszerzés	K64		227	227	
					ÖSSZESEN:			288	288	
33					<i>Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás</i>					
		1		Működési költségvetés						
			1		Személyi jellegű kiadás	K1	873	4 362	4 362	
			2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	57	284	284	
			3		Dologi kiadás	K3	76	76	76	
					ÖSSZESEN:		1 006	4 722	4 722	
					MAROSLELEI EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY					
		1		Működési kiadások összesen						
			1		Személyi juttatás	K1	34 333	37 822	37 822	
			2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	4 407	4 634	4 634	
			3		Dologi kiadások	K3	29 371	32 553	32 553	
					ÖSSZESEN:		68 111	75 009	75 009	
		2		Fejlesztések kiadások						
			10		Fejlesztések áfája	K67	49	110	110	
			13		Tárgyi eszköz beszerzés	K64	150	377	377	
					ÖSSZESEN:		199	487	487	
					KIADÁSOK ÖSSZESEN		68 310	75 496	75 496	
4					MAROSLELEI ZENGŐ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE					

2025. évi kiadások címrend szerinti kimutatása									
34				<i>Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai</i>					
	1			Működési költségvetés					
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	74 800	74 800	74 800	
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	9 724	9 724	9 724	
		3		Dologi kiadások	K3	686	686	686	
				ÖSSZESEN:		85 210	85 210	85 210	
35				<i>Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai</i>					
	1			Működési költségvetés					
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	4 735	4 735	4 735	
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	612	612	612	
		3		Dologi kiadások	K3	9 119	9 119	9 119	
				ÖSSZESEN:		14 466	14 466	14 466	
	2			Fejlesztések kiadások					
		2		Fejlesztések áfája	K67	270	270	270	
				Tárgyi eszköz beszerzés	K64	1 000	1 000	1 000	
				ÖSSZESEN:		1 270	1 270	1 270	
	2			Felújítások					
				Óvoda felújítás	K71	500	500	500	
		2		Fejlesztések áfája	K74	135	135	135	
				ÖSSZESEN:		635	635	635	
				Költségvetés kiadásai		16 371	16 371	16 371	
36				<i>SNI gyermekek óvodai nevelésének szakmai feladatai</i>					
	1			Működési költségvetés					
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	500	500	500	
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	65	65	65	

2025. évi kiadások címrend szerinti kimutatása									
			3		Dologi kiadások	K3	0	0	0
					ÖSSZESEN:		565	565	565
37					<i>Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása</i>				
		1			Működési költségvetés				
			1		Személyi jellegű kiadás	K1	17 080	17 080	17 080
			2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	2 220	2 220	2 220
			3		Dologi kiadások	K3	4 597	4 597	4 597
					ÖSSZESEN:		23 897	23 897	23 897
		2			Fejlesztések kiadások				
			10		Fejlesztések áfája	K67			
			13		Tárgyi eszköz beszerzés	K64			
					ÖSSZESEN:		0	0	0
					Költségvetés kiadásai		23 897	23 897	23 897
					MAROSLELEI ZENGŐ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE				
		1			Működési kiadások összesen				
			1		Személyi jellegű kiadás	K1	97 115	97 115	97 115
			2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	12 621	12 621	12 621
			3		Dologi kiadások	K3	14 402	14 402	14 402
					ÖSSZESEN:		124 138	124 138	124 138
		2		Fejlesztések kiadások összesen					

2025. évi kiadások címrend szerinti kimutatása									
			10		Fejlesztések áfája	K67	270	270	270
			13		Tárgyi eszköz beszerzés	K64	1 000	1 000	1 000
					ÖSSZESEN:		1 270	1 270	1 270
		2			Felújítások				
			19		Óvoda felújítás	K71	500	500	500
			10		Fejlesztések áfája	K74	135	135	135
					ÖSSZESEN:		635	635	635
					KIADÁSOK ÖSSZESEN		126 043	126 043	126 043
					ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN				
		1			Működési kiadások				
			1		Személyi jellegű kiadások	K1	247 941	272 510	271 943
			2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	32 154	33 525	33 525
			3		Dologi kiadások	K3	175 248	183 273	183 273
			4		Ellátottak pénzbeli, természetbeli juttatásai	K4	5 000	5 000	5 000
			5		Átadott pénzeszköz működéshez	K5	10 788	11 074	11 641
			6		Működési hitel visszafizetése		0	0	0
			7		Működési tartalék		0	0	0
			8		Intézményfinanszírozás	K91 5	256 062	255 330	255 330
			10		Elszámolások központi költségvetéssel	K5, K91 4	9 954	23 601	24 227
					ÖSSZESEN:		737 147	784 313	784 939
		2			Fejlesztési kiadások összesen				
			11		Porta vételár visszaatolás	K89	6 551	6 551	6 551
			10		Fejlesztések áfája	K67	3 863	3 924	3 924

2025. évi kiadások címrend szerinti kimutatása									
			7		Intézményfinanszírozás	K91 5	2 295	2 583	2 583
			12		Rendezési terv	K61	6 424	6 424	6 424
			13		Tárgyi eszköz beszerzés	K64	1 300	1 527	1 527
			18		Hiteltörlesztés	K91 1	10 275	10 275	10 275
					ÖSSZESEN:		30 708	31 284	31 284
		2			Felújítások				
			14		Szolgáltató ház kialakítás	K71	2 392	2 392	2 392
			15		Egyéb felújítások	K71	2 586	2 586	2 586
			10		Fejlesztések áfája	K74	2 154	2 154	2 154
			19		Óvoda felújítás	K71	500	500	500
			17		Lakóingatlan szociális c. bérbeadás	K71	2 000	2 000	2 000
			18		Faluház felújítás	K71	500	500	500
					ÖSSZESEN:		10 132	10 132	10 132
					Intézményfinanszírozás (korrekció)		-258 357	-257 913	-257 913
					működési célú		-256 062	-255 330	-255 330
					fejlesztési célú		-2 295	-2 583	-2 583
				KÖ LTS ÉG VE TÉS KIA DÁS AI ÖSS ZES EN			519 630	567 816	568 442

”

„11. melléklet a 2/2025. (II. 12.) önkormányzati rendelethez

MAROSLELE ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK			
MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ MÉRLEGE			
		adatok e forintban	
MEGNEVEZÉS	2025. évi	MEGNEVEZÉS	2025. évi
	előirányzat		előirányzat
I. MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK:		I. MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK:	
- Intézmény működési bevétel	51 297	- Személyi jellegű kiadások	272 510
- Sajátos működési bevétel	47 000	- Munkaadót terhelő járulékok	33 525
- Önkormányzati feladatok támogatása	306 167	- Dologi kiadások	183 273
- Működésre átvett pénzeszközök	47 973	- Ellátottak pénzbeli, természetbeli juttatásai	5 000
- Működési hitel	0	- Átadott pénzeszköz működéshez	11 074
- Működőképesség megőrzését szolgáló támog.	0	- Elszámolások központi költségvetéssel	24 227
- Működési célú pénzmaradvány	77 172		
- Lejárt betét	0		
ÖSSZESEN:	529 609	ÖSSZESEN:	529 609
II. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK:		II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK:	
- Felhalmozás és tőke jellegű bevétel+ komm adó	8 800	Porta vételár visszautalás	6 551
- felhalmozás átvett pénzeszköz	0	Fejlesztések áfája	6 078
- felhalmozás célú maradvány	28 128	Szociális c. ingatlanok felújítása	2 000
- felhalmozás célú hitel igénybevétele	0	Tárgyi eszköz beszerzés	1 527
- felhalmozási célú támogatások	1 905	Rendezési terv	6 424
		Hiteltörlesztés	10 275
		Óvoda felújítás	500
		Szolgáltató ház kialakítás	2 392
		Egyéb felújítások	2 586
		Faluház felújítás	500
ÖSSZESEN:	38 833	ÖSSZESEN:	38 833

BEVÉTEL ÖSSZESEN:	568 442	KIADÁS ÖSSZESEN:	568 442
--------------------------	----------------	-------------------------	----------------

”

2.) Lakásrendelet módosítása

Drimba Tibor polgármester: Ez a Rózsa utcai ingatlan, amelynek a bérleti díját nem módosítottuk még, mert bérlők laktak benne. Most viszont konkrét érdeklődő van, ezért meg kellene állapítani ennek a bérleti díját. 75.000 Ft-ra tennék javaslatot.

Széll Mária Andrea bizottsági tag: A Köztársaság utcán egy bútorozott házat 100.000 Ft-ért adtak ki.

dr. Dóka Tímea jegyző: A Rózsa utcai ingatlan jelenleg nem beköltözhető, mert a fürdőszoba felújítás alatt áll. Az egyesség arról szólt, hogy ezt az új bérlő megcsináltatja és a költségét lelakja, nem?

Drimba Tibor polgármester: Attól függ, hogy mennyibe kerül.

Nagy-György Gábor bizottsági tag: A víz részét én megnézem, ha úgy van, én megcsinálom és akkor csak az anyagárat kell kifizetni. Szerintem ez egy félnapos történet, a jövő héten megnézem.

Kurusa Tibor települési képviselő: Én is támogatom a 75.000 Ft-os bérleti díjat.

Drimba Tibor polgármester Kérdése valakinek? Aki egyetért a javaslattal azt kérem, hogy szavazzon!

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő rendeletet alkotja:

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2025. (IV. 29.)

önkormányzati rendelete

az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás célú helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 13/2016. (V. 11.) önkormányzati rendeletének módosításáról

[1] A rendeletmódosítás célja, hogy az Önkormányzat tulajdonában álló, költségelven bérbe adható lakások bérleti díjának felülvizsgálatával a bérleti díj összege kövesse a lakáspiac aktuális bérleti díjait és fedezetet biztosítson a lakástulajdonost terhelő karbantartási, felújítási kiadásokra.

[2] Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 79. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás célú helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 13/2016. (V. 11.) önkormányzati rendeletének módosítására a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás célú helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 13/2016. (V. 11.) önkormányzati rendelet 2. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

2. §

Ez a rendelet 2025. április 30-án lép hatályba.

1. melléklet a 8/2025. (IV. 29.) önkormányzati rendelethez

1. Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás célú helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 13/2016. (V. 11.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 1.2. pontja helyébe a következő pont lép:

„1.2. Költségelvű bérlakás lakbérének összege 2025. július 1-től:

- 75 000 Ft/hó”

3.) Szociális rendelet módosítása

Drimba Tibor polgármester: Egy formalitás ez a módosítás. Ami korábban benne volt, azt újra vissza kell, hogy módosítsuk. Nagy változás nincs benne.
Aki egyetért az előterjesztésben foglaltakkal, azt kérem, hogy kéz feltartással jelezze!

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő rendeletet alkotja:

**Maroslele Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2025. (IV. 29.)
önkormányzati rendelete
az egyes szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II. 27.) önkormányzati rendeletének
módosításáról**

[1] A rendelet módosítás célja, hogy rendezze a házi segítségnyújtás térítési díjának megállapítását, mivel a rendelet 1 mellékletében megbontva került megállapításra a térítési díj a szociális segítségre és a személyes gondozásra, azonban azt egységesen, házi segítségnyújtás címen kell megállapítani.

[2] Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, valamint az 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 26. §-ában, 48. § (4) bekezdésében, 92. § (1) bekezdés a) pontjában, 115. § (7) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjaiban foglalt felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában foglalt, meghatározott szociális alapellátásokról való gondoskodás feladatkörében eljárva, az egyes szociális alapellátásokról szóló 5/2015.(II. 27.) önkormányzati rendeletének módosítására a következőket rendeli el:

1. §

Az egyes szociális ellátásokról szóló 5/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2025. április 30-án lép hatályba.

1. melléklet a 9/2025. (IV. 29.) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet

**A Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény intézményi térítési díjai
2025. április 1-től**

1. Szociális Étkeztetés

1.1. Intézményi térítési díj

a) helyben fogyasztással: 1300 Ft/nap (Az ÁFA-t tartalmazza.)

b) kiszállítással: 1350 Ft/nap (Az ÁFA-t tartalmazza.)

1.2. Kedvezményes intézményi térítési díj a 68 évet betöltött, 168.000 Ft-nál alacsonyabb összegű nyugdíjjal rendelkező ellátottak számára

a) helyben fogyasztással: 800 Ft/nap (Az ÁFA-t tartalmazza.)

b) kiszállítással: 850 Ft/nap (Az ÁFA-t tartalmazza.)

2. Házi segítségnyújtás

Intézményi térítési díj: 700 Ft/óra (Mentes az ÁFA alól.)

3. Idősek nappali ellátása Térítésmentes

4. Gyermekjóléti szolgálat Térítésmentes

5. Családsegítő szolgálat Térítésmentes

4.) A Leleinnov Kft. 2024. évi mérlegbeszámolója

Drimba Tibor polgármester: Átadnám Szabó Béla ügyvezető úrnak a szót, hogy az elmúlt időszakról beszámoljon.

Szabó Béla a Leleinnov Kft. ügyvezetője: Az elmúlt időszakban sok minden történt. A térítési díjak emelésének köszönhetően a számok javulnak. Jelen pillanatban a bankban 5.136.000 Ft van. Ebből 175.000 Ft jön még le a hónap végéig, így marad 4.961.000 Ft. Ebben az összegben benne van a törzstőke. Tehát, ha azt nézem, akkor 1.900.000 Ft-tal zárjuk pozitívan ezt a hónapot. Most azon dolgozom, hogy minél több legyen a megtakarítás, mert a nyári kieső időszakban szükség lesz rá.

A jövő hónapban szeretnék beszerezni egy húsdaráló gépet, mert a mostani bármelyik pillanatban elromolhat. Elég rossz állapotban van.

A NÉBIH ellenőrzés alkalmával felmerült problémák 90 %-ban ki lettek javítva. Teljes mértékben meg lett szüntetve a penészesedés, ami a párából volt. Le vannak festve a csövek is, az elszívóban ki lett cserélve a szűrőbetét. Volt még egy probléma, hogy a szállító dobozokat a személyzeti öltöző előterében tároltuk. Ezt is sikerült megoldani. A hiányzó 10 % a „kuka tároló szekrény” hiánya.

Az új szakácsnő és a konyhai kisegítő is beilleszkedett a csapatba. Minden reggel megnézzük, hogy aznapra mi a feladat, kinek mi a dolga, ki mit fog csinálni.

Szeretném megkérni a Képviselő-testületet, hogy ha van bárkinek arra ambíciója, nyugodtan bejöhet hozzám, végig mutatok mindent, hogy milyen változások történtek. Bármilyen észrevétel van, én azt szívesen fogadom.

Amivel még adós vagyok, az az élelmezésvezetői képzés. Ma kaptam meg hozzá a papírokat, melyeket most át is adnék. Amennyiben van rá mód, szeretném megkérni a Testületet, hogy ennek a képzésnek a díját, ami 280.000 Ft – három részletben kértem meg – lehetne-e téríteni? Valakinek kérdése esetleg?

Bozsó Boglárka települési képviselő: Én azt szeretném kérdezni, hogy ki lett a szakács és a konyhai kisegítő?

Szabó Béla a Leleinnov Kft. ügyvezetője: A szakácsnő Szalai Melinda, Ő Makón él, szakácsként dolgozott. Megvan neki a dietetikus szakács végzettsége. Ő volt az egyetlen, aki olyan jelentkezést adott le, ami nálam megüti azt a mércét, hogy egy korrekt önéletrajz. A konyhai kisegítő Nagy Dávid. Ő Maroslelén él. Számomra szimpatikus fiatalember. Odafigyel a munkájára, nagyon igyekszik.

dr. Dóka Tímea jegyző: Tanulmányi szerződést úgy szoktunk kötni, hogy a képzés költségének átvállalása fejében kikötünk két évet, alatt a munkavállaló nem mondhat fel, csak a munkáltató súlyos jogsértése esetén. Jó lesz így?

Drimba Tibor polgármester: Szerintem igen. Köszönjük szépen a beszámolót. Ehhez az előterjesztéshez még megkérem a jegyző asszonyt, hogy néhány gondolatot osszon meg velünk.

dr. Dóka Tímea jegyző: A végleges mérlegbeszámoló rosszabbul sikerült, számok szempontjából, mint februárban az előzetes. Most még mindig kell 472.000 Ft, hogy a törzstőke meglegyen. Már átutaltuk az 5.000.000. Ft-ot és a 420.000 Ft-ot. A 472.000 Ft utalását én már nem nagyon tartom indokoltnak. De mivel a 3.000.000 Ft-ig minden féleképpen vissza kell pótolni, a határozati javaslat arról szól, hogy 6 havi bérleti díjat elenged az önkormányzat.

Drimba Tibor polgármester: A mérlegbeszámolóval kapcsolatban van-e esetleg valakinek kérdése? Elfogadjuk?

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

50/2025.(IV.28.) KT. h.

Tárgy: A Leleinnov Kft. 2024. évi mérlegbeszámolója

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a LeleInnov Befektetési és Szolgáltató Nonprofit Kft. 2024. évi tevékenységéről és pénzügyi helyzetéről szóló egyszerűsített éves beszámolót az előterjesztés mellékelte szerinti tartalommal, így az eszközök és források adatokat 2.732 eFt-os egyező mérleg főösszeggel és -9.521 eFt-os mérleg szerinti adózott eredménnyel jóváhagyólag elfogadja.

Határidő: 2025. május 31.

Felelős: polgármester

A határozatokról értesítést kap:

1. polgármester
2. jegyző
3. Gazdálkodási ügyintéző
4. Szabó Béla ügyvezető
5. Irattár.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

51/2025.(IV.28.) KT. h.

Tárgy: A Leleinnov Kft. osztaléka

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint tulajdonos úgy határoz, hogy a LeleInnov Befektetési és Szolgáltató Nonprofit Kft. osztalékot nem fizet.

A határozatokról értesítést kap:

1. polgármester
2. jegyző
3. Gazdálkodási ügyintéző
4. Szabó Béla ügyvezető
5. Irattár.

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

52/2025.(IV.28.) KT. h.

Tárgy: A Leleinnov Kft. jegyzett tőke visszapótlás

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ban biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:189. § (1)-(2) bekezdésében foglaltakra - a LeleInnov Kereskedelmi és Szolgáltató Nonprofit Kft. jegyzett tőkéjének visszapótlása érdekében az alábbi intézkedéseket teszi:

- 5.420.000.-Ft pénzbeli támogatást (pótbefizetés) biztosít a 2025. évi költségvetésének *Önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásnak egyéb működési célú támogatások kiadásai* kiadási előirányzata terhére, és
- 6 havi bérleti díj megfizetését elengedi, így beszámítással további 540 eFt pénzbeli támogatást biztosít a kft. számára.

A határozatokról értesítést kap:

1. polgármester
2. jegyző
3. Gazdálkodási ügyintéző
4. Szabó Béla ügyvezető
5. Irattár.

53/2025.(IV.28.) KT. h.

Tárgy: Szabó Béla ügyvezető tanulmányi szerződése

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, a LeleInnov Nonprofit Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. tulajdonosa, hozzájárul ahhoz, hogy Szabó Béla ügyvezető élelmiszervezető végzett megszerzésére irányuló tanfolyamának díját, 280.000 Ft-ot, a LeleInnov Nonprofit Kft. átvállalja, az alábbi feltételekkel:

- a) a tanulmányaival kapcsolatban vizsgakötelezettségeinek legjobb tudása szerint eleget tesz,
- b) a képzettséget az előírt képzési idő alatt megszerzi, oklevelét a kézhezvételt követő 8 napon belül a Munkáltatónak bemutatja,
- c) a tanulmányai alatt és azok befejezését, illetve a képzettség megszerzését követően, 2 éven keresztül munkaviszonyát felmondással nem szünteti meg.

A határozatról értesítést kap:

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) Szabó Béla ügyvezető

5. Szociális célú tüzelőanyag pályázat

Drimba Tibor polgármester: Beszéltük már veletek korábban is, hogy ez a szén nem igazán jött be. 125 fa kérelemmel szemben bejött 35 szén kérelem. Nem tudják felhasználni. Ezelőtt két évvel is majdnem 1.500.000 Ft-os költsége volt a szállításnak és a darabolásnak. Az idén biztosan több lesz.

Rék Renáta ügyintéző: Az önkormányzati önerő a fa esetében - az árajánlatok alapján – duplája, mint a szénnél. A plusz költség 2.000.000 Ft-nál is több lehet. Viszont ezt az összeget a költségvetésből valahonnan el kell vennünk, mert jelen pillanatban nincs rá fedezetünk. Költségvetés szempontjából fát csak abban az esetben tartom elfogadhatónak, ha tudjuk, hogy tudunk annyi plusz bevételre szert tenni, ami ehhez szükséges. Sajnos erre nem sok esélyt látok.

Kurusa Tibor települési képviselő: Összefoglalva, három lehetőségünk van. Nem élünk a lehetőséggel, szén vagy fa.

Rék Renáta ügyintéző: A pénzügyi kifizetés az ősszel történik majd. Nekem a pályázatot szerdáig be kell nyújtani és ezt nekem úgy kell benyújtani, hogy konkrétan mire kérjük. A szénnél úgy kell számolni, hogy maga az önerő az 1.000 Ft/mázsa, plusz a szállítás, ami tavaly nem volt 400.000 Ft.

Drimba Tibor polgármester: A fa összevágását most ne vegyük alapul. Aztán majd meglátjuk. Ha lesz pénzünk, akkor daraboltatunk, ha nem lesz, akkor viszik 1 méteresben. Akkor fa legyen? Kemény? Megpályázzuk a 136 m³-t? Aki egyetért azt kérem, hogy kézfeltartással jelezze!

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

54/2025.(IV. 28.) KT. h.

Tárgy: Szociális célú tűzifa pályázat

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásáról szóló pályázati kiírás alapján szociális célú tüzelővásárlás támogatására igénylést nyújt be az alábbiak szerint:

Az önkormányzat 136 m³ kemény lombos tűzifa beszerzését vállalja, melyhez a szükséges 345 440 Ft összegű önerőt a 2025. évi költségvetésének dologi kiadásainak terhére biztosítja.

Maroslele Községi Önkormányzat vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és annak aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2025. április 30.

A határozatról értesítést kap:

- 4) polgármester
- 5) jegyző
- 6) Magyar Államkincstár
- 7) költségvetési ügyintéző

6. 2024. évi Belső Ellenőrzési Jelentés

Rék Renáta ügyintéző: Összefoglaló jelentés a 2024. évről. Zárszámadási rendelet előtt kell elfogadni. Munkaügyi dokumentumokat, leltározást, selejtezést ellenőriztek.

Drimba Tibor polgármester: Szavazhatunk? Elfogadjuk?

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

55/2025.(IV.28.) KT. h.

Tárgy: 2024. évi belső ellenőrzési jelentés

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzéséről készített éves összefoglaló jelentést jóváhagyja.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

1. polgármester
2. jegyző
3. pénzügyi ügyintéző
4. irattár

7. Óvodapedagógusok továbbképzési programja

Bozsóné Barta Ágnes óvodavezető: Két dolgozó szeretne menni. Ildikónak el kell végeznie az igazgató képzést. Angéla a minősítése után kerül ki a gyakornoki képzésből.

Egyébként rengetek ingyenes képzés van a területen.

Drimba Tibor polgármester: Elfogadjuk?

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

56/2025.(IV.28.) KT. h.

Tárgy: Óvodapedagógusok továbbképzési programja

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés g) pontja alapján biztosított jogkörében eljárva - a Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde 2025/2026-os nevelési évre vonatkozó továbbképzési programját jóváhagyja a melléklet szerinti tartalommal.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) óvodavezető

8. HÉSZ módosítás

dr. Dóka Tímea jegyző: a márciusi ülésen fogadta el a képviselő-testület a HÉSZ módosítással kapcsolatos határozatokat, de az egyikben, egészen pontosan a 42/2025.(III. 24.) KT. számú határozatban az egyik érintett ingatlan helyrajzi száma rosszul került feltüntetésre, az elírás miatt 0241/2 helyett, 0242/2 szerepel, ezt kellene a határozat módosításával kijavítani.

Drimba Tibor polgármester: Kérem, szavazzunk!

A képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:

57/2025.(IV. 28.) KT. h.

Tárgy: A 42/2025.(III. 24.) KT. számú határozat módosítása

H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 42/2025.(III. 24.) KT. számú határozatának 1. pontját az alábbiak szerint módosítja:

1. Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a településtervek tartalmáról elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021.(VII. 15.) Korm. rendelet 68. § (1) bekezdés b) pontjára – kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja a Maroslele külterület 0243/12, a 0243/13, valamint a 0241/1 helyrajzi számú ingatlant, beruházás megvalósítása miatt.

A határozat jelen módosítással nem érintett része változatlan formában hatályban marad.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) ElectroSun Kft.
- 4) költségvetési ügyintéző
- 5) Irattár

4. NAPIRENDI PONT:

Interpellációk, kérdések egyebek

Drimba Tibor polgármester: Valakinek van-e valami kérdése, mondanivalója? Ha nincs több kérdés, észrevétel, akkor a soros, nyílt testületi ülést bezárom.

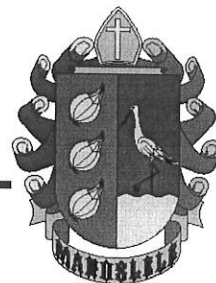
Kmft.


Drimba Tibor
polgármester




dr. Doka Timea
jegyző





Meghívó

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete *soros* ülését

2025. április 28-án (hétfő) 15.³⁰ órára

ÖSSZEHÍVOM

Az ülés helye: *Polgármesteri Hivatal emeleti tárgyalóterem*

NAPIREND

- 1) Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról
- 2) Közbiztonsági beszámoló
- 3) Előterjesztések
- 4) Interpellációk, kérdések, egyebek

Maroslele, 2025. április 25.

Drimba Tibor s.k.
polgármester

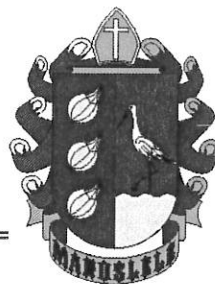


ELŐTERJESZTÉSEK:

- 1.) 2025. évi költségvetési rendelet módosítása
- 2.) Lakásrendelet módosítása
- 3.) Szociális rendelet módosítása
- 4.) Leleinnov Kft. mérlegbeszámolója
- 5.) Szociális célú tüzelőanyag pályázat
- 6.) Belső Ellenőrzési Jelentés
- 7.) Óvodapedagógusok továbbképzési programja

Maroslele Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének 2025. április 28-án 15³⁰ órakor megtartott soros –
nyílt – Képviselő-testületi ülésén megjelentekről



JELENLÉTI ÍV

Drimba Tibor polgármester

Bozsó Boglárka képviselő

Csordás Csaba képviselő

Kurusa Tibor képviselő

Nagy-György Gábor képviselő

Széll Mária Andrea képviselő

Vinczéné Faragó Anikó alpolgármester

Dr. Dóka Tímea jegyző

MEGHÍVOTTAK:

Lázár János Építési és Közl. Miniszter

Balogh-Szabó Imre Rendőrkapitány

Bozsóné Barta Ágnes Óvodavezető

Szabó Szabolcs EESZI vezető

Szekeresné Rácz Mariann Maroslelei Ált. Isk. Ig.

Szabó Béla Leleinnov Kft. vez.

Kővágó Attila Sportegyesület vezető

Gazdag Julianna

Polgárőr és Tűzoltó E.

Gazdag Julianna

Rék Renáta

Nyitnikék Egyesület vez.

Lajtár Kornélné

Idősek Klubja

Megyeri Jánosné

Reumás Csiga Egyesület

Sipos Edit

P-ART

Egyesület

Molnárné Gulyás Szilvia

Maroslele Könyvtár

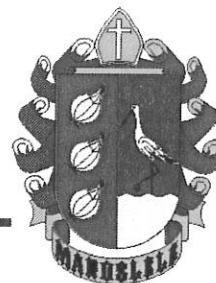
Oroján Trajánné

Maroslele díszpolgára

Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 – 033 E-mail: marosleleph@vnet.hu



179-39/2025.

Polgármesteri beszámoló

Az előző ülés óta az alábbi fontosabb tárgyalások, események történtek.

Márc.24-én: Testületi ülés.

Márc.25-én: TÖOSZ gyűlés Verezegyháza.

Márc.27-én: DTKH Agóra Kecskemét.

Márc.29-én: Trafikavató.

Ápr.02-án: Eötvös előadás, Derekegyház

Ápr.03-án: MOHU

Ápr.07-én: Húsvétváró ÖNO, TeSzedd.

Ápr.08-án: Reumás Csiga Mozgáskorlátozott húsvéti ebéd.

Ápr.10-én: Településrendezési terv egyeztetés, Mindig Makó.

Ápr.11-én: Vármegyei Közgyűlés, Elektronikai hulladékgyűjtés.

Ápr.14-én: Óvodai vers eredményhirdetés.

Ápr.15-én: VJP Makó.

Ápr.16-án: Alkotói verseny, kiállítás.

Ápr.17-én: Családi nap könyvtár, Balla Iván egyeztetés VTOSZ.

Ápr.22-23-án: Szabadság

Ápr.24-én: Makó József Attila Múzeum.

Ápr.26-án: Ágota Futás.

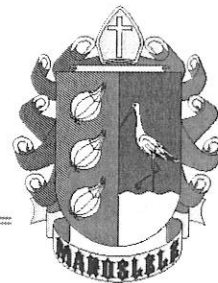
Maroslele, 2025.04.28.



Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/236 - 033E-mail: marosleleph@vnet.hu



179-70 /2025.

Üi.: dr. Dóka Tímea

A Makói Rendőrkapitányság 2024. évi beszámolója

Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testülete **Maroslele**

Tisztelt Képviselő-testület!

A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdése értelmében a rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról.

A Makói Rendőrkapitányság a 2024. évi beszámolóját megküldte, melyet csatolok.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete - a rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdése alapján - a Makói Rendőrkapitányság 2024. évi beszámolóját a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

A határozatról értesítést kap:

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) Makói Rendőrkapitányság

Maroslele, 2025. április 24.


Drimba Tibor
polgármester





MAKÓI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

BESZÁMOLÓ



MAROSLELE KÖZSÉG 2024. ÉVI KÖZBIZTONSÁGI HELYZETÉRŐL, A KÖZBIZTONSÁG ÉRDEKÉBEN TETT INTÉZKEDÉSEKRŐL ÉS AZ AZZAL KAPCSOLATOS FELADATOKRÓL

Előterjesztő:

**Balogh-Szabó Imre r. ezredes
rendőrségi főtanácsos
kapitányságvezető**

TARTALOMJEGYZÉK

I. Bevezetés	1. oldal
II. Maroslele község közbiztonsági helyzetének értékelése	1. oldal
1. A bűnügyi helyzet bemutatása	1. oldal
1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása	1. oldal
1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása	1. oldal
1.3. A regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya.	1. oldal
1.4. Maroslele község területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása.	2. oldal
1.5. A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények értékelése	2. oldal
2. A bűnüldöző munka értékelése	2. oldal
2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása	2. oldal
2.2. A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója.....	2. oldal
2.3. A rendőrkapitányság eljárásaiban regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása.....	2. oldal
3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok	2. oldal
4. A közlekedésbiztonsági helyzet értékelése	2. oldal
4.1. A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások	2. oldal
4.2. A közlekedésbiztonsági helyzetet leginkább befolyásoló jogsértések visszaszorítása érdekében folytatott tevékenység, a kiemelt intézkedések százalékos megoszlása.....	3. oldal
5. Az illegális migráció helyzete	3. oldal
III. A rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok.....	3. oldal
1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága	3. oldal
2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata	3. oldal

3. A rendezvénybiztosítások	4. oldal
4. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése	4. oldal
5. Az igazgatásrendészeti tevékenység	4. oldal
6. Bűn- és baleset-megelőzés	4. oldal
6.1. Család és gyermekvédelem.....	4. oldal
6.2. A gyermek- és ifjúságvédelmi programok végrehajtása.....	5. oldal
7. Együttműködés	5. oldal
IV. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra.....	5. oldal
A 2025. év főbb célkitűzései.....	6. oldal

I. Bevezetés

A Makói Rendőrkapitányság (a továbbiakban: rendőrkapitányság) 2024. évi feladatait a hatályos normák alapján, törvényesen, szakszerűen, a rendelkezésre álló feltételrendszer maximális kihasználásával teljesítette. A feladatok végrehajtása igazodott a külső- és belső társadalmi és környezeti hatásokhoz, elvárásokhoz.

A rendőrszakmai tevékenység ellátása során a térben és időben jelentkező kihívásokra valamennyi szakterület hatékony válaszokat tudott adni, az összrendőri szemlélet az elvárásoknak megfelelően érvényesült. A közbiztonság és a közrend védelmének lokális célkitűzései közül a közterületek rendjének biztosítása, a közlekedés biztonságának erősítése, a reagálóképesség javítása, valamint a közösségi jelleg szélesítése, a szolgáltatások színvonalának és időszerűségének fejlesztése időarányosan megvalósult.

A bűncselekmények megakadályozása a bűn- és baleset-megelőzési tevékenység eszköztárával továbbra is a kiemelt prioritású feladatok közé tartozott.

A közbiztonsági helyzet folyamatos elemzéséből, értékeléséből levont következtetések alapján meghozott intézkedések legfőbb eredményeként az illetékességi terület közbiztonsága kiegyensúlyozott volt, a lakosság szubjektív közbiztonságérzete általánosságban javult.

A célok teljesítése érdekében a rendőrkapitányság törekedett az objektív és szubjektív közbiztonságérzet közelítésére. Az állampolgárok szubjektív közbiztonságérzetének javítását szolgálta a közterületen eltöltött rendőri jelenlét magas óraszámja. Az állomány reagálóképessége ennek köszönhetően jónak mondható.

A rendőrkapitányság a szakmai mérőszámok alapján, a Csongrád-Csanád Vármegyei Rendőrfőkapitányság (a továbbiakban: CSCSVMRFK) szakmai teljesítményértékelés során 84 %-os – jó – minősítést ért el.

II. Maroslele község közbiztonsági helyzetének értékelése

1. A bűnügyi helyzet bemutatása

1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása

Maroslele község területén 2024. évben a regisztrált összes bűncselekmények száma az előző évhez képest 4-el növekedett (10 $\Rightarrow$ 14).

(A bűnügyi statisztikai adatokat az 1. sz. melléklet tartalmazza.)

1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása

A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények száma 3-ról 2-re csökkent 2023.évhez képest.

1.3. A regisztrált bűncselekmények 100 000 lakosra vetített aránya.

A 100 000 lakosra jutó regisztrált bűncselekmények száma 2146,2.

1.4. Maroslele község területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása.

A 14 kiemelten kezelt bűncselekmény száma a 2023. évhez képest 6-ról 9-re emelkedett. 2 lopás, valamint 7 csalás történt.

1.5. A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények értékelése

Információs rendszer felhasználásával elkövetett csalás 1, járművezetés ittas állapotban 1, Pénzhamisítás 1, és zaklatás 2 esetben történt.

2. A bűnüldöző munka értékelése

2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása

A rendőri eljárásban regisztrált összes bűncselekmény nyomozás eredményessége 79,6 %.

2.2. A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója

A közterületen elkövetett bűncselekmények nyomozás eredményességi mutatója 95,7%.

2.3. A rendőrkapitányság eljárásaiban regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása

A kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója 72,1%.

A garázdaság bűncselekmények nyomozáseredményessége 96,3%, a lopás 65,7%, a kifosztás 50%, a testi sértés valamint kiskorú veszélyeztetés bűncselekmények nyomozáseredményessége 100,0%, a csalások nyomozáseredményessége 58,6%.

3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok

A tulajdon elleni szabálysértések száma 2024. évben 107. A tulajdon elleni szabálysértések ismeretlen tetteses felderítési mutatója 72,31%.

Maroslelén 2024. évben tulajdon elleni szabálysértés 2 esetben történt: 1 lopás és 1 rongálás.

4. A közlekedésbiztonsági helyzet értékelése

4.1. A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások

Az elmúlt évek adatait elemezve megállapítható, hogy a balesetek száma folyamatosan változó képet mutat.

A rendőrkapitányság illetékességi területén az előző évi 42 esettel pontosan megegyező számú személyi sérüléssel járó közúti közlekedési baleset történt a tárgyévben is.

A halálos balesetek száma 1-gyel nőtt, így összesen 2 ügyet jelentett, a könnyű sérüléssel járó közlekedési balesetek száma 6 esettel nőtt, amely 32 %-os növekménynek felelt meg.

A súlyos sérüléssel járó balesetek száma 15, mely 7 esettel kevesebb az előző évi esetszámhoz képest.

A 2024. évben 1 ittasan elkövetett közúti balesetet regisztrált a statisztika.

Az ittaság ellenőrzésének száma 19.026-ról 27.300 esetre nőtt, az ittas gépjárművezetők száma 83 főről 74 főre csökkent.

Maroslele község közigazgatási területén az elmúlt évben összesen 6 közúti baleset történt, ebből 1 eset könnyű sérüléssel járó, 5 esetben anyagi káros közlekedési baleset volt.

4.2. A közlekedésbiztonsági helyzetet leginkább befolyásoló jogsértések visszaszorítása érdekében folytatott tevékenység, a kiemelt intézkedések százalékos megoszlása

A főbb baleseti okoknak számító jogsértések miatti szankciók száma változó képet mutat. Sebességtúllépések miatt az intézkedések száma 1731-ről 2130-ra (+23,1 %), a kanyarodás, haladás miatti intézkedések száma 325 -ről 533 - re (+64 %) növekedett. Az elsőbbség meg nem adása miatti intézkedési száma 721-ről 523-ra csökkent (-37,8%).

5. Az illegális migráció helyzete

Az értékelt időszakban az illegális migráció tekintetében nem jelent meg új trend. A zöldhatáron megvalósított jogsértések száma alacsony, csak szórványosan jelentek meg migránsok a rendőrkapitányság illetékességi területén.

III. A rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

1. A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága

A rendőrkapitányság illetékességi területén a 24 órás állandó rendőri jelenlét biztosította a közrend és közbiztonság fenntartását. A folyamatos közterületi jelenlétnek, illetve a rendszeres fokozott ellenőrzéseknek köszönhetően elmondható, hogy a 2024. évben a közterületeken a köznyugalmat, közrendet, közbiztonságot súlyosan befolyásoló bűncselekmény nem történt.

2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata

A Rendőrkapitányság közterületen szolgálatot teljesítő állománya által fogantatosított intézkedések tekintetében megállapítható, hogy 2023. évhez képest növekedett az elfogások száma (87-ről 137-re), az előállítások száma (263-ról 324 re), a biztonsági intézkedések száma is (192-ről 228-ra). A helyszínen kiszabott bírságok száma jelentősen megemelkedett (3081-ről 4112-re), a közlekedési szabálysértések száma (340-ről 344-re), a közigazgatási bírságok száma (1989-ről 2050-re), valamint az alkohol befolyásoltság kiszűrésének érdekében mért pozitív eredmények száma 85-ről 119-re emelkedett.

Csökkent az elővezetések száma (206-ról 173-ra), valamint a büntető feljelentések száma (131-ről 125-re).

Az értékelt időszakban a rendőrkapitányság reagálási ideje 10 perc 23 másodperc volt.

3. A rendezvénybiztosítások

A rendezvénybiztosításokban az önkormányzatok által bejelentett és szervezett, nemzeti ünnepekkel kapcsolatos rendezvények domináltak. A települési megemlékezések hagyományosan azonos helyszíneken lettek megtartva. A rendet a szervezők felügyelték, rendkívüli események bekövetkezése nélkül

Kiemelt, illetve fokozott biztonsági kockázatú sportrendezvény 2024. évben a rendőrkapitányság területén nem volt.

A rendezvénybiztosítások során a szervezők a biztosításban résztvevőkkel végig együttműködők voltak, rendkívüli esemény nem történt. A biztosítások ideje alatt, azokkal összefüggésben rendőri intézkedés nem történt.

4. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése

A korábbi évekhez hasonlóan a körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége az értékelt évben is 100%-os volt.

A körzeti megbízottak a bünyügyi szolgálati ág felügyelete és szakirányítása mellett, a működési körzetükben elkövetett bűncselekmények elkövetése és bizonyítása érdekében önálló nyomozati tevékenységet is végeztek.

5. Az igazgatásrendészeti tevékenység

A 2024. évben a szabálysértési szankciók száma a 2023. évhez képest 4,56%-os növekedést mutatott az ügyek számában, amely 526-ról 550-re emelkedett. A helyszíni bírság végrehajtási ügyek száma 371-ről 431-re növekedett (13,9%).

A szabálysértési hatóság 38 balesetben indított szabálysértési eljárást, amely a 2023. évhez képest 2,7%-os emelkedést jelentett.

A szabálysértési hatóság 2024. évben 410 személyt bírságolt meg 19.395.000 Ft értékben, a bírságátlag 47.305 Ft/főt tett ki.

A fegyver, személy és vagyonőri ügyintézés területét érintően stabilitás volt a jellemző.

Az elmúlt évben 323 fő birtokában összesen 1318 db lőfegyver volt. Személy és vagyonőr igazolvánnyal 476 fő, magánnyomozói igazolvánnyal 5fő, vagyonvédelmi rendszert tervező-szerelő igazolvány 1, vagyonvédelmi rendszert szerelő igazolvánnyal 19 fő rendelkezett.

6. Bűn- és baleset-megelőzés

A rendőrkapitányság önálló bűnmegelőzési előadóval nem rendelkezik.

A bűn- és baleset-megelőzési tevékenységet bünyügyi és rendészeti területen dolgozók eseti jelleggel hajtották végre.

6.1. Család és gyermekvédelem.

A család és gyermekvédelmi tevékenység a gyermek- és ifjúságvédelmi programok végrehajtásával valósult meg.

E tevékenységi körben kiemelt jelentősége volt a jelzőrendszerek megfelelő szintű működtetésének. Prioritást élvezett a hozzátartozók közötti erőszakkal kapcsolatos bejelentések kezelése.

6.2. A gyermek- és ifjúságvédelmi programok végrehajtása.

A 2024. évben is folytatódott a helyi óvodákban az Ovi-Zsaru program, valamint a kiemelt szerepet betöltő és nagy népszerűségnek örvendő „Az iskola rendőre” program, amelyekben koordinátorként, előadóként vettek részt a rendőrkapitányság rendőrei.

A makói általános- és középiskolákban az előadások az intézményekkel való előzetes egyeztetés alapján kerültek kiválasztásra. A bűnmegelőzéssel érintett leggyakoribb témák a kábítószer és új pszichoaktív anyagok fogyasztásának veszélyei, az iskolai zaklatás, „cyberbullying” jelenség, és az internettel összefüggésben lévő bűncselekmények veszélyeire való felhívás voltak.

A rendőrkapitányság illetékességi területén 2 fő iskolaőr látott el szolgálatot, mindketten makói általános iskolákban.

7. Együttműködés

A rendőrkapitányság az elmúlt évben is nagy hangsúlyt fektetett a települési önkormányzatokkal való jó színvonalú és kölcsönös együttműködés fenntartására.

Az illetékességi területen lévő 15 település testületi ülései, közmeghallgatások, a Járási Közbiztonsági Egyeztető Fórum, valamint a kistérségi egyeztető tanácsülések tették lehetővé a szélesebb körű együttműködést az önkormányzatokkal és azok képviselőivel.

Az ügyészséggel, bírósággal a kapcsolattartás folyamatos és zökkenőmentes volt.

A Katasztrófavédelmi Igazgatósággal kiemelten jó kapcsolat alakult ki, mely a közös feladatkörön túl a pályaaorientációs rendezvényeknél realizálódott.

A rendőrkapitányság illetékességi területén 10 polgárőr szervezet működik, melyekkel a CSCSVMRFK kötött együttműködési megállapodást. Az együttműködési megállapodásokban vállaltak teljesítése a rendőrkapitányság részéről folyamatos volt. A 2024-es évben az együttműködés jellemzően önálló szolgálatok ellátása melletti információcserén, valamint 954 órában, közös szolgálat ellátásban valósult meg.

IV. Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

A rendőrkapitányság feladatait és kötelezettségeit a 2024. évben is a jogszabályok, közjogi szervezetszabályzók alapján, a vármegyei rendőr-főkapitányság stratégiai és taktikai céljainak megfelelően teljesítette.

A rendőrszakmai tevékenység ellátása során a térben és időben jelentkező kihívásokra a rendőrkapitányság hatékony válaszokat adott, az összrendőri szemlélet az elvárásoknak megfelelően érvényesült.

A rendőrkapitányság az illetékességi területe közrendjének és közbiztonságának fenntartása érdekében hatékonyan működött együtt az önkormányzatokkal, az állami szervekkel és civil szervezetekkel.

A 2025. év főbb célkitűzései:

- A büntetőeljárások törvényes, szakszerű, időszerű és hatékony lefolytatása, a bűncselekményekből származó vagyon minél nagyobb arányú elvonása és az okozott kár megtérítése érdekében a vagyonvisszaszerzés, az elkobzás és a vagyonelkobzás hatékony végrehajtása kiemelten a vagyon elleni deliktumok tekintetében, közreműködés az áldozatsegítési rendszer működtetésében.
- Hatékony fellépés a kábítószer terjesztőkkel szemben.
- A személyi sérüléssel közúti közlekedési balesetek visszaszorítása érdekében még fokozott fellépés a főbb baleseti okokkal összefüggő közlekedési szabályokat megszegőkkel szemben.

Makó, időbélyegző szerint

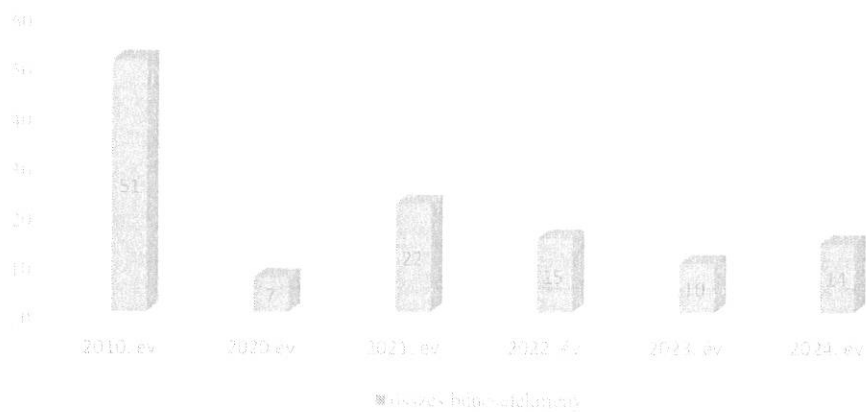
**Balogh-Szabó Imre r.ezredes
rendőrségi főtanácsos
kapitányságvezető**

Mellékletek:

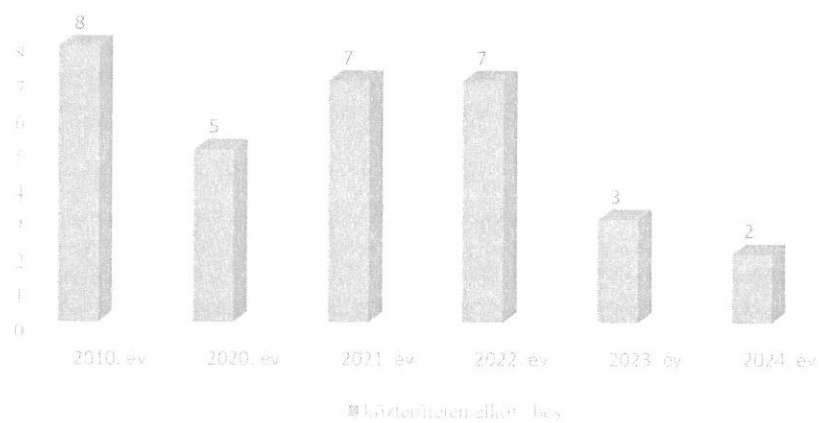
1. számú melléklet: bűnügyi statisztikai adatok
2. számú melléklet: rendészeti statisztikai adatok

1. számú melléklet
Bűnügyi statisztikai adatok

Maroslele község területén az összes rendőri eljárásban regisztrált bűnselekmények alakulása az FNYÜBS 2010 és 2020-2024. évi adatai alapján



Maroslele területén a rendőri eljárásban regisztrált közterületen elkövetett bűnselekmények számának alakulása az FNYÜBS 2010 és 2020-2024. évi adatai alapján

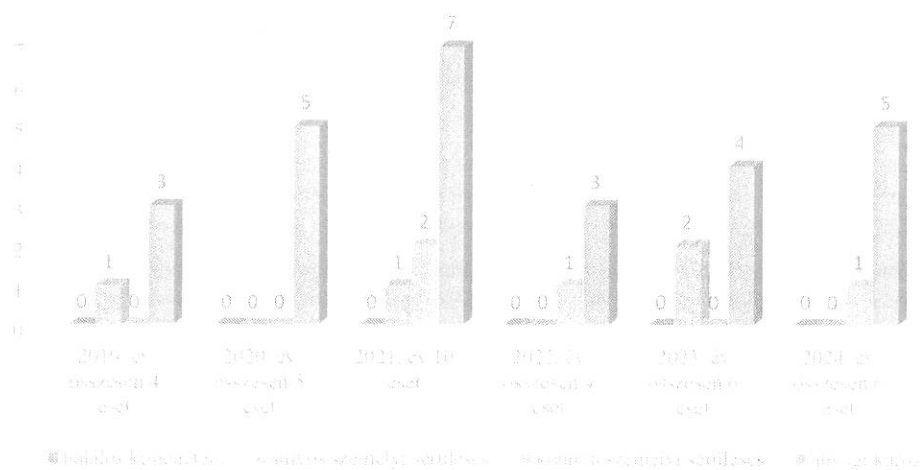


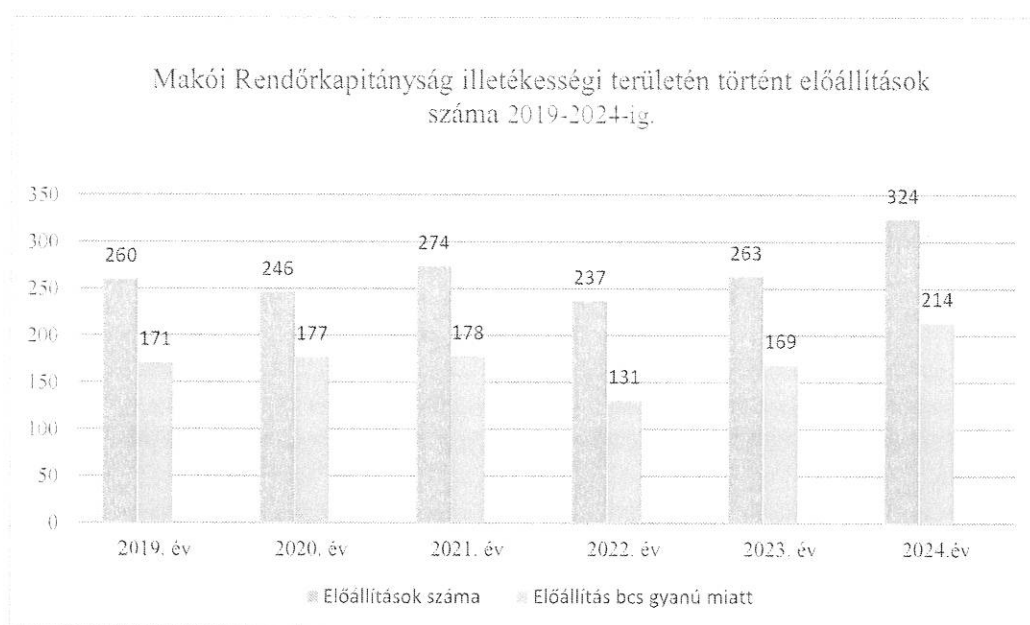
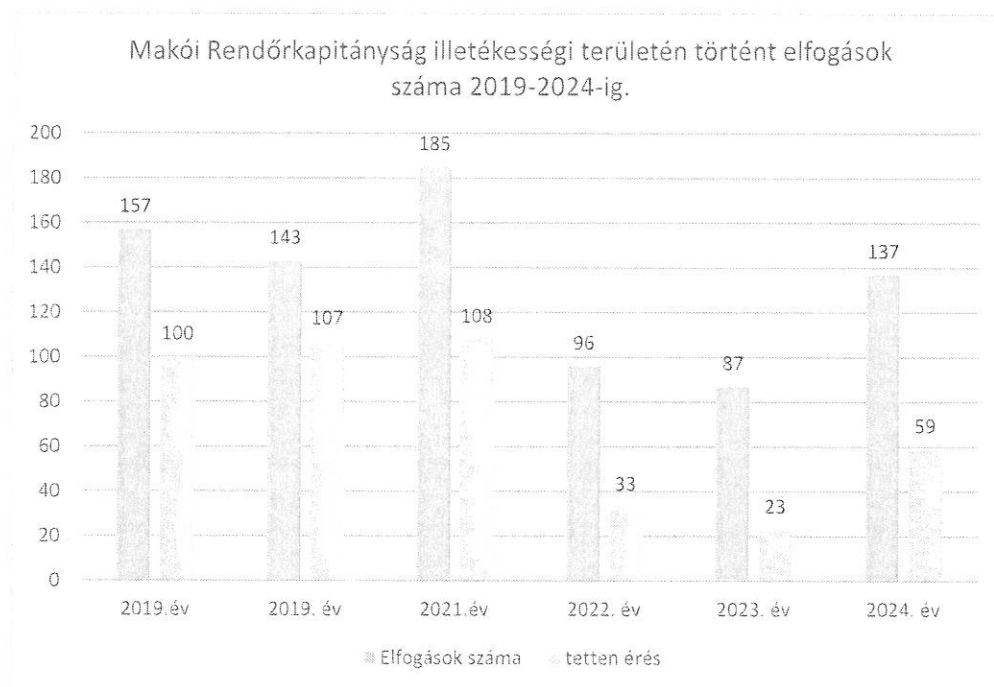
2. számú melléklet
Rendészeti statisztikai adatok

Márcsely község területén előforduló bűncselekmények elterjedési szabvány-százaléka
alakulása
2019-2024-ig

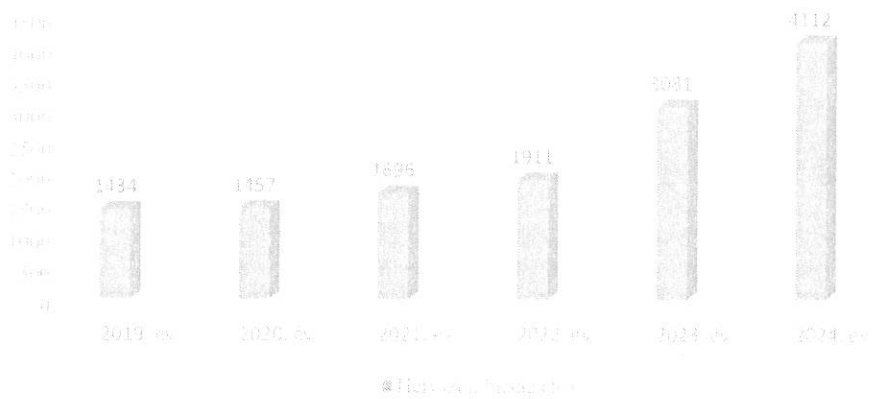


Márcsely község területén történt közlekedési balesetek száma
2019-2024-ig

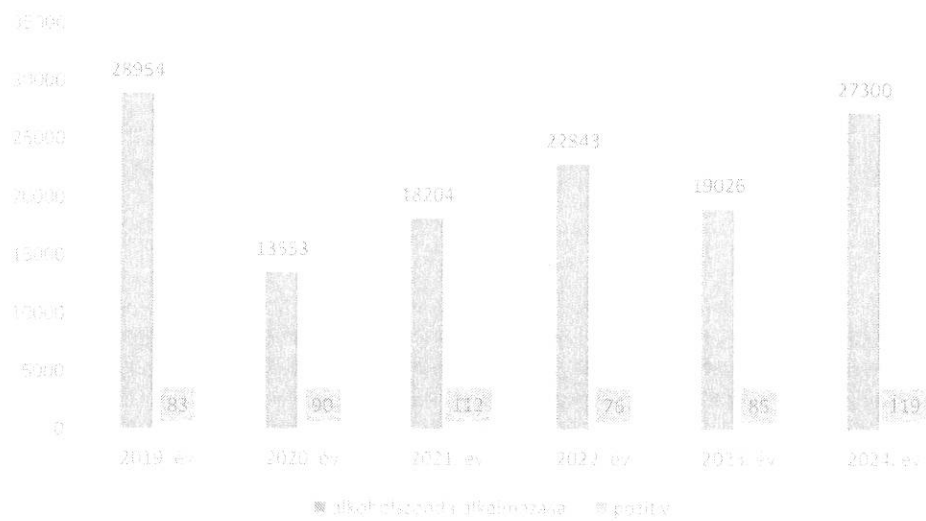




Makói Rendőrkapitányság illetékes ségi területén károsított helyszínek
 büntetőeljárásának
 2019-2024-ig



Makói Rendőrkapitányság illetékes ségi területén alkoholszánda
 alkalmazása 2019-2024



ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
06040/831-1/2025.ált.



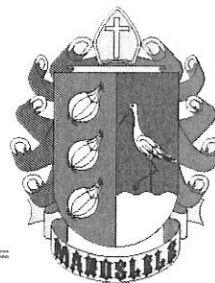
Elektronikus aláírás
06040/831-1/2025.ált.



Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 – 033 E-mail: marosleleph@vnet.hu



179-44./2025.

Üi.: Rék Renáta

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: 2025. évi költségvetés módosítása

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2025. évi költségvetésben előirányzat módosítást igénylő változtatásokra az alábbiak alapján teszek javaslatot:

Maroslele Községi Önkormányzat			
Közfoglalkoztatás – ÁH megelőlegezés rendezés			
6. sz. melléklet – pénzeszköz átvétel Államháztartáson belüli megelőlegezések teljesítése	+ 626 E Ft	7. sz. melléklet – elszámolás központi költségvetéssel Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése teljesítése	- 626 E Ft
ASR konténer – COFOG módosítás			
6. sz. melléklet – pénzeszköz átvétel ASR konténer pályázat – város- és községgazdálkodás	- 659 E Ft	6. sz. melléklet – pénzeszköz átvétel ASR konténer pályázat – önkormányzati vagyonnal való gazd.	+ 659 E Ft
Makói Kistérség Többcélú Társaság			
7. sz. melléklet – támogatási c. finansz. műv. Átadott pénzeszközök	+ 567 E Ft	7. sz. melléklet – közművelődés-közösségi és társ. részv. személyi jell. kiadások	- 567 E Ft

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiek alapján kérem a rendelet tervezet megvitatását és a 2025. évi költségvetési rendelet módosítás elfogadását.

Maroslele, 2025. április 24.


Drimba Tibor
polgármester

tervezet

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2025.(IV. 29.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének
szabályairól szóló 2/2025. (II.12.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendelet módosítás célja, hogy a Maroslele Községi Önkormányzat és az általa fenntartott költségvetési szervek költségvetési gazdálkodására vonatkozó adatokat a rendelet

pontosan, a tényállapotnak megfelelően tartalmazza, ennek érdekében szükséges a költségvetés pontosítása.

[2] Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével, az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 3/2024. (II.14.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R) módosítására a következőket rendeli el:

1. §

A R. 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A Képviselő-testület az Önkormányzat – beleértve a költségvetési szerveit - 2025. évi költségvetésének

- | | |
|------------------------|---------------------------------|
| a) kiadási főösszegét | 568 442 E Ft-ban, |
| b) bevételi főösszegét | 568 442 E Ft-ban állapítja meg. |

2. §

A R. 4. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

Az önkormányzat működési, fenntartási kiadási előirányzatait a Képviselő-testület a következők szerint határozza meg:

- a) Működési kiadások előirányzata összesen: 529 609 E Ft. Ebből:
 - aa) személyi juttatások 272 510 E Ft,
 - ab) munkaadókat terhelő járulék 33 525 E Ft,
 - ac) dologi jellegű kiadások 183 273 E Ft,
 - ad) ellátottak pénzbeli, természetbeni juttatásai 5 000 E Ft,
 - ae) pénzeszköz átadás 11 074 E Ft,
 - af) kölcsönnyújtás 0 E Ft,
 - ag) működési hitel visszafizetés 0 E Ft,
 - ah) működési tartalék 0 E Ft,
 - ai) elszámolás központi költségvetéssel 24 227 E Ft.
- b) Felhalmozási kiadások előirányzata összesen: 38 833 E Ft. Ebből:
 - ba) beruházás 18 426 E Ft,
 - bb) felújítás 10 132 E Ft,
 - bc) pénzeszköz átadás 0 E Ft,
 - bd) hitel törlesztés 10 275 E Ft,
 - be) előleg visszafizetés 0 E Ft,
 - bf) fejlesztési tartalék 0 Ft.

3. §

- (1) A R. 2. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
- (2) A R. 6. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.
- (3) A R. 7. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.
- (4) A R. 11. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Drimba Tibor
polgármester

dr. Dóka Tímea
jegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testülete költségvetési rendelet
módosításához
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen:

- I. **Társadalmi** hatás: nincs.
- II. **Gazdasági** hatása: Az önkormányzat fizetőképességének megtartása.
- III. **Költségvetési** hatásai: Előirányzatok módosulnak.
- IV. **Környezeti** következményei: nincs.
- V. **Egészségi** következményei: nincs.
- VI. **Adminisztratív terheket befolyásoló következményei**: nincs.
- VII. **A megalkotás szükségessége**: az ÁHT. szerinti kötelező rendeletalkotási tárgy.
- VIII. **A jogalkotás elmaradásának várható következményei**: az ÁHT-ban foglalt rendelkezések megsértése.
- IX. Az alkalmazáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi **feltételek**: a feltételek biztosítottak.

Maroslele, 2025. április 24.

dr. Dóka Tímea
jegyző

INDOKOLÁS
Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testülete költségvetési rendelethez
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a alapján)

Az önkormányzat bevételeinek-kiadásainak teljesítéséhez az előirányzatok rendezése szükséges.

A rendelettervezet az uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban áll, tekintve, hogy a felhatalmazást adó, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény a jogharmonizációs követelményeknek megfelel.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. §-ában foglalt egyeztetési kötelezettség a költségvetési rendelet módosításának tervezetével szemben nem áll fenn.

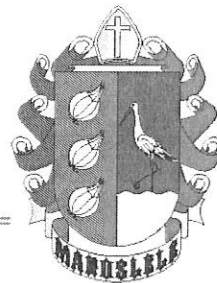
Maroslele, 2025. április 24.

dr. Dóka Tímea
jegyző

Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 - 033 E-mail: marosleleph@vnet.hu



173-42/2025.

Üi.: dr. Dóka Tímea

Előterjesztés

Tárgy: Lakásrendelet módosítása

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 2024. január 24-i ülésén módosította a szociális bérlakások bérleti díját 2024. július 1-től, de a költségelvű lakások (Rózsa u. 17/A. és az Árpád u. 2.) bérleti díjait változatlanul hagyta, mivel az akkori bérlők már jelezték, hogy hamarosan saját házukba költöznek és a Képviselő-testület úgy határozott, hogy a még hátra lévő bérleti jogviszony idejére már nem változtat a bérleti díjon. A bérlők kiköltözése miatt a bérleti díj rendezése indokolt a jövőre nézve.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatokat és rendelet tervezetet vitassa meg.

Maroslele, 2025. április 24.


Drimba Tibor
polgármester

tervezet

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

9/2025.(IV. 29.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás célú helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 13/2016. (V. 11.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 79. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás célú helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 13/2016. (V. 11.) önkormányzati rendeletének módosítására a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás célú helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 13/2016. (V. 11.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

(1) Ez a rendelet 2025. május 1-én lép hatályba.

1. melléklet

„2. melléklet a 13/2016.(V. 11.) önkormányzati rendelethez

A bérlakások bérleti díjai:

1. Szociális bérlakás lakbérének mértéke a lakás alapterülete alapján:

- a) az első 5 éves bérleti ciklusban: 500 Ft/m²/hó,
- b) a második 5 éves bérleti ciklusban: 1300 Ft/m²/hó.

2. Költségelví bérlakás lakbérének összege:

...- Ft/hó

3. A Petőfi u. 34. szám alatti szociális bérlakások közös költsége:

3.000.-Ft/lakás/hó”

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakáscélú helyiségek
bérbeadásának feltételeiről szóló önkormányzati rendeletének módosításához

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen:

Társadalmi hatás: nincs.

Gazdasági hatás: nincs.

Költségvetési hatás: A bérleti díj többletbevételt eredményez.

Környezeti és egészségi következmények: nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás: nincs.

A jogszabály megalkotásának szükségessége: törvényességi felhívásra történő intézkedés.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

INDOKOLÁS

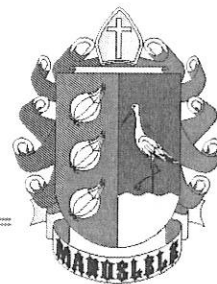
**az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakáscélú helyiségek
bérbeadásának feltételeiről szóló önkormányzati rendeletének módosításához**

Az önkormányzat 2016. óta nem emelte a szociális bérlakások bérleti díjait és a karbantartási költségek többszörösére emelkedése miatt, ez már elkerülhetetlen.

A rendelet-tervezet az uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban áll, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. §-ában foglalt egyeztetési kötelezettség a rendelet tervezetével szemben nem áll fenn.

Maroslele, 2025. április 24.

dr. Dóka Tímea
jegyző



179-43/2025.

Üi: dr. Dóka Tímea

Előterjesztés

Tárgy: Szociális rendelet módosítása

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Szociális és Gyámügyi Osztálya 2025. április 7-én hatósági ellenőrzést végzett az EESZI-nél. Az ellenőrzés jegyzőkönyvét megküldték az Önkormányzatnak, ebben arra tesznek javaslatot, hogy a Képviselő-testület módosítsa az egyes szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II. 27.) önkormányzati rendeletének 1. mellékletében a házi segítségnyújtás térítési díjának szabályozását, mivel a helyi rendeletben megbontva került megállapításra a térítési díj a szociális segítségre és a személyes gondozásra, álláspontjuk szerint azonban azt egységesen, házi segítségnyújtás címen kell megállapítani.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi rendelet tervezetet vitassa meg és fogadja el.

Maroslele, 2025. április 24.



TERVEZET

**Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2025. (IV. 29.)
önkormányzati rendelete
az egyes szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II. 27.) önkormányzati rendeletének
módosításáról**

[1] A rendelet módosítás célja, hogy rendezze a házi segítségnyújtás térítési díjának megállapítását, mivel a rendelet 1 mellékletében megbontva került megállapításra a térítési díj a szociális segítségre és a személyes gondozásra, azonban azt egységesen, házi segítségnyújtás címen kell megállapítani.

[2] Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, valamint az 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 26. §-ában, 48. § (4) bekezdésében, 92. § (1) bekezdés a) pontjában, 115. § (7) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjaiban foglalt felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában foglalt, meghatározott szociális alapellátásokról való gondoskodás feladatkörében eljárva, az egyes szociális

alapellátásokról szóló 5/2015.(II. 27.) önkormányzati rendeletének módosítására a következőket rendeli el:

1. §

Az egyes szociális ellátásokról szóló 5/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

2. §

Ez a rendelet 2025. április 30-án lép hatályba.

1. melléklet a 8/2025. (IV. 29.) önkormányzati rendelethez

A Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény intézményi térítési díjai 2025. április 1-től

1. Szociális Étkeztetés

1.1. Intézményi térítési díj

a) helyben fogyasztással: 1300 Ft/nap (Az ÁFA-t tartalmazza.)

b) kiszállítással: 1350 Ft/nap (Az ÁFA-t tartalmazza.)

1.2. Kedvezményes intézményi térítési díj a 68 évet betöltött, 168.000 Ft-nál alacsonyabb összegű nyugdíjjal rendelkező ellátottak számára

a) helyben fogyasztással: 800 Ft/nap (Az ÁFA-t tartalmazza.)

b) kiszállítással: 850 Ft/nap (Az ÁFA-t tartalmazza.)

2. Házi segítségnyújtás

Intézményi térítési díj: 700 Ft/óra (Mentes az ÁFA alól.)

3. Idősek nappali ellátása Térítésmentes

4. Gyermekjóléti szolgálat Térítésmentes

5. Családsegítő szolgálat Térítésmentes

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az egyes szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II. 27.) önkormányzati rendeletének módosításához
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen:

- I. **Társadalmi** hatás: jövedelemre tekintettel differenciáltan kerül megállapításra a térítési díj.
- II. **Gazdasági** hatása: a térítési díj összege emelkedhet, így nőhetnek az ellátottak kiadásai, de esetlegesen csökkenhet az ellátottak létszáma.
- III. **Költségvetési** hatásai: térítési díj emelés esetén az intézmény működési hiánya csökkenhet, amennyiben az ellátotti létszám nem csökken.
- IV. **Környezeti** következményei: nincs.
- V. **Egészségi** következményei: nincs.
- VI. **Adminisztratív terheket befolyásoló következményei:** az adminisztratív terhek nőhetnek, mivel az ellátotti kör bővülhet.
- VII. **A megalkotás szükségessége:** törvényi kötelezettség az Szt. 115. § (1) bekezdése alapján.
- VIII. **A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** mulasztásban megnyilvánuló törvénytértés.
- IX. Az alkalmazáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi **feltételek:** a feltételek biztosítottak.

INDOKOLÁS

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az egyes szociális ellátásokról szóló 5/2015.(II. 27.) önkormányzati rendeletének módosításához
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a alapján)

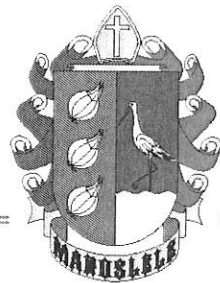
A házi segítségnyújtás térítési díjának szabályozását módosítani kell, mivel a helyi rendeletben megbontva került megállapításra a térítési díj a szociális segítségre és a személyes gondozásra, azonban azt egységesen, házi segítségnyújtás címen kell megállapítani.

A rendelettervezet az uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban áll, tekintve, hogy a felhatalmazást adó, az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendeletet a jogharmonizációs követelményeknek megfelelően.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. §-ában foglalt egyeztetési kötelezettség a rendelet tervezetével szemben nem áll fenn.

Maroslele, 2025. április 24.

dr. Dóka Tímea
jegyző



178-44/2025.

Ü.i.: dr. Dóka Tímea

Előterjesztés

Tárgy: LeleInnov Kft. 2024. évi mérlege és
eredmény kimutatása

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A LeleInnov Befektetési és Szolgáltató Nonprofit Kft. Alapító Okiratában meghatározottak szerint a kft. évente köteles tevékenységéről, működéséről a Képviselő-testületnek beszámolni. A 2024. évi tevékenységéről és pénzügyi helyzetéről szóló beszámoló elkészült, melyet mellékletként az előterjesztéshez csatolok.

A mérlegbeszámoló szerint a LeleInnov Kft. a 2024. évet 9.521.000 Ft veszteséggel zárta, ez egyben azt is jelenti, hogy felélte a 2023. év zárásakor még meglévő 6.629.000 Ft saját tőkéjét és további 2.892.000 Ft hiány keletkezett (a két tétel összesen: 9 521 e Ft). A kft. jegyzett tőkéje 3 millió Ft, ami a saját tőke részét képezi.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 3:189. §-a szabályozza a „gyorsütemű vagyonszerzés” esetén fennálló kötelezettségeket:

[A taggyűlés kötelező összehívása]

(1) Az ügyvezető késedelem nélkül köteles összehívni a taggyűlést vagy annak ülés tartása nélküli döntéshozatalát kezdeményezni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha tudomására jut, hogy

a) a társaság saját tőkéje veszteség folytán a törzstőke felére csökkent;

b) a társaság saját tőkéje a törzstőke törvényben meghatározott minimális összege alá csökkent;

c) a társaságot fizetésektelenség fenyegeti vagy fizetéseit megszüntette; vagy

d) ha vagyona tartozásait nem fedezi.

(2) Az (1) bekezdésben megjelölt esetekben a tagoknak határozniuk kell pótbefizetés előírásáról, a törzstőke mértékét elérő saját tőke más módon való biztosításáról vagy a törzstőke leszállításáról; mindezek hiányában a társaság átalakulását, egyesülését, szétválását vagy jogutód nélküli megszüntetését kell elhatározni. A taggyűlés ezzel kapcsolatos határozatait három hónapon belül végre kell hajtani.

A törzstőkét a fentek szerint ki kell pótolni 3 millió Ft-ig, ami azt jelenti, hogy 5.892.000 Ft pótbefizetést kell teljesíteni ahhoz, hogy a törzstőke ismét meglegyen.

A Képviselő-testület a 2024. szeptember 30-i rendkívüli ülésén döntött arról, hogy 5 millió Ft pénzeszközt ad át a LeleInnov Nonprofit Kft.-nek, egyrészt a veszteség finanszírozására, másrészt a működés biztosítására. Végül – minden hónapban egyeztetve Szabó Béla ügyvezetővel – a pénzeszköz átadására 2024-ben nem került sor, de 2025. februárjában ezt az 5 millió Ft-ot és további 420.000 Ft-ot, összesen tehát 5.420.000 Ft-ot pótbefizetesként az Önkormányzat átutalt a kft. részére. A törzstőke hiánya azonban 5.892.000 Ft, tehát 472.000 Ft összegű pótbefizetésről vagy más módon történő biztosításáról gondoskodni kell. A kft. könyvelője megküldte a 2025. évi 1-3. havi főkönyvi kivonatát, amiből az látszik, hogy az időarányos bevételek már jóval magasabbak, mint a tavalypaiak, a kiadások

viszont alig emelkedtek, amiből egy rentábilis gazdálkodási év is kikerekedhet, ezért azt javaslom, hogy a törzstőke még mindig fennálló hiányát az Önkormányzat ne egyösszegű pótbefizetés teljesítésével biztosítsa, a kft. működéséhez erre most nincs szükség, hanem 6 havi bérleti díj megfizetését engedje el és ennek beszámításával gondoskodjon a törzstőke hiányzó összegének pótlásáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

1. HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a LeleInnov Befektetési és Szolgáltató Nonprofit Kft. 2024. évi tevékenységéről és pénzügyi helyzetéről szóló egyszerűsített éves beszámolót az előterjesztés mellékelte szerinti tartalommal, így az eszközök és források adatokat 2.732 eFt-os egyező mérleg főösszeggel és -9.521 eFt-os mérleg szerinti adózott eredménnyel jóváhagyólag elfogadja.

2. HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint tulajdonos úgy határoz, hogy a LeleInnov Befektetési és Szolgáltató Nonprofit Kft. osztalékot nem fizet.

3. HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ban biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:189. § (1)-(2) bekezdésében foglaltakra - a LeleInnov Kereskedelmi és Szolgáltató Nonprofit Kft. jegyzett tőkéjének visszapótlása érdekében az alábbi intézkedéseket teszi:

- 5.420.000.-Ft pénzbeli támogatást (pótbefizetés) biztosít a 2025. évi költségvetésének *Önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásnak egyéb működési célú támogatások kiadásai* kiadási előirányzata terhére, és
- 6 havi bérleti díj megfizetését elengedi, így beszámítással további 540 eFt pénzbeli támogatást biztosít a kft. számára.

Határidő: 2025. május 31.

Felelős: polgármester

A határozatokról értesítést kap:

1. polgármester
2. jegyző
3. Gazdálkodási ügyintéző
4. Szabó Béla ügyvezető
5. Irattár.

Maroslele, 2025. április 24.


Drimba Tibor
polgármester



Vállalkozás neve: **LELEINNOV BEFEKTETÉSI ÉS**

Statisztikai számjel: 23060919562957206

Cégjegyzékszám: 0609016401

A mérleg fordulónapja: 2024.12.31

A KÖZZÉTETT ADATOK KÖNYVVIZSGÁLATTAL
NINCSENEK ALÁTÁMASZTVA

Egyszerűsített éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁSA "A" változat
(összköltség eljárással)

adatok E Ft-ban

Sor- szám	Tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE	64 705	0	64 150
2	II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJESÍTMÉNYEK ÉRTÉKE	0	0	0
3	III. EGYÉB BEVÉTELEK	0	0	0
4	IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	46 548	0	44 278
5	V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	21 810	0	26 060
6	VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	548	0	488
7	VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	622	0	798
8	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	-4 823	0	-7 475
9	VIII PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI	0	0	0
10	IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI	6	0	0
11	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	-6	0	0
12	C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	-4 828	0	-7 475
13	X. ADÓFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG	1 258	0	2 046
14	X/1. HALASZTOTT ADÓKÜLÖNBÖZET	0	0	0
15	D. ADÓZOTT EREDMÉNY	-6 086	0	-9 521

Vállalkozás neve: **LELEINNOV BEFEKTETÉSI ÉS**
Statistikai számjel: 23060919562957206
Cégjegyzékszám: 0609016401
A mérleg fordulónapja: 2024.12.31

A KÖZZÉTETT ADATOK KÖNYVVIZSGÁLATTAL
NINCSENEK ALÁTÁMASZTVA

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
Eszközök (aktívák)

adatok E Ft-ban

Sor- szám	Tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	Eszközök (aktívák)			
2	A. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	1 787	0	1 523
3	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	0
4	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	1 787	0	1 523
5	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0	0	0
6	IV. Halasztott adókövetelés	0	0	0
7	B. FORGÓESZKÖZÖK	9 587	0	1 209
8	I. KÉSZLETEK	935	0	501
9	II. KÖVETELÉSEK	1 478	0	373
10	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0	0	0
11	IV. PÉNZESZKÖZÖK	7 174	0	336
12	C. AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0	0
13	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN	11 374	0	2 732

Vállalkozás neve: **LELEINNOV BEFEKTETÉSI ÉS**
Statisztikai számjel: 23060919562957206
Cégjegyzékszám: 0609016401
A mérleg fordulónapja: 2024.12.31

A KÖZZÉTETT ADATOK KÖNYVVIZSGÁLATTAL
NINCSENEK ALÁTÁMASZTVA

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
Források (passzívák)

adatok E Ft-ban

Sor-szám	Tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
14	Források (passzívák)			
15	D. SAJÁT TŐKE	6 629	0	-2 892
16	I. JEGYZETT TŐKE	3 000	0	3 000
17	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0	0
18	III. TŐKETARTALÉK	0	0	0
19	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	9 715	0	3 629
20	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0	0	0
21	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0
22	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	-6 086	0	-9 521
23	E. CÉLTARTALÉKOK	0	0	0
24	F. KÖTELEZETTSÉGEK	4 745	0	5 624
25	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
26	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
27	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	4 745	0	5 624
28	G. PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0	0
29	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)	11 374	0	2 732

LeleInnov Befektető és Szolgáltató Nonprofit Kft.
2024. évi Egyszerűsített éves beszámolójának
Kiegészítő melléklete

Cégjegyzék száma: 06-09-016401

Adószám: 23060919-2-06

Beszámolási időszak: 2024. 01. 01. - 2024. 12.31

1.00./ Beszámoló összeállításánál alkalmazott szabályrendszer és fogalmak

1.01./ Szabályrendszer főbb jellemzői

A társaság a számviteli törvény előírásai szerint egyszerűsített éves beszámolót készít.

A mérleget a számviteli törvény 1. sz melléklet "A" változata szerint készíti el.

Az üzemi (üzleti) tevékenység eredményét összköltség eljárással állapítja meg.

A társaság számviteli politikájában teljes egészében igazodik a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben rögzített szabályokhoz. Könyveit ennek és a Magyarországon általánosan elfogadott számviteli elveknek megfelelően vezeti.

1.02./ Jelentős összegű hiba

Ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja a számviteli politikában meghatározott értékhatárt. Minden esetben jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében az ellenőrzések során – ugyanazon évet érintően – megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 százalékát, illetve ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot.

1.03./ Nem jelentős összegű hiba

Ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékének együttes (előjeltől független) összege nem haladja meg a jelentős összegű hiba előzőek szerinti értékhatárát.

1.04./ Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások

Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételeknek, költségeknek és ráfordításoknak tekintjük, azokat a tételeket, amelyek tétel értéke meghaladja a besorolásukhoz tartozó beszámolósor értékének 50 %-át és értékük meghaladja az 30 millió forintot.

1.05./ Jelentős tételek

Jelentős tételeknek tekintjük: Azokat a tételeket, amelyek tétel értéke meghaladja a besorolásukhoz tartozó beszámolósor értékének 50 %-át és értékük meghaladja az 30 millió forintot.

1.06./ Évenként elszámolandó értékcsökkenés kezelése

Megtervezése, az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai avulása alapján történik. Az értékcsökkenést a bruttó érték alapján lineáris leírási módszerrel számoljuk el.

1.07./ 200 ezer forint egyedi beszerzési, előállítási értékű eszközök kezelése

200 ezer forint alatti vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értékét a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben számoljuk el.

1.08./ Társaság vásárolt készleteinek értékelése

Tételes leltározással az utolsó ÁFA nélküli beszerzési árral értékeli.

1.09./ Saját termelésű készletek értékelése

Saját termelésű készleteknél, utókalkulált közvetlen költségen értékeli.

2.00./ További kiegészítések

2.01./ Előző üzleti évtől eltérő eljárásból eredő, eredményt befolyásoló eltérések indoklása
Társaságunknál nem volt eredménybefolyásoló eltérés a számviteli elszámolásokban.

2.02./ Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek, ráfordítások

A társaságnál a számviteli politikában meghatározott nagyságú tételek a tárgyévben nem fordultak elő.

2.03./ Számviteli politikában rögzített jelentős tételek összege és azok tartalma

A társaságnál a számviteli politikában meghatározott nagyságú tételek a tárgyévben nem fordultak elő.

2.04./ Ellenőrzés során feltárt jelentős összegű hibák eredményre, az eszközök és a források állományára gyakorolt hatása

A tárgyévben nem volt az ellenőrzés során feltárt jelentős összegű hiba.

2.05./ Vezető tisztségviselőknek, az igazgatóságnak, a felügyelő bizottság tagjainak folyósított előlegek és kölcsönök összege, a nevükben vállalt garanciák, csoportonként összevontan, a kamat, a lényeges egyéb feltételek, a visszafizetett összegek és a visszafizetés feltételei

A társaság a vezető tisztségviselők részére nem folyósított előleget és kölcsönt, a nevükben nem vállalt garanciális kötelezettséget.

2.06./ Kapcsolt felekkel lebonyolított ügyletek mérlegsoranként, ha azok lényegesek nem a szokásos piaci feltételek között valósultak meg

A Társaságnak nincsenek kapcsolt vállalkozásai.

2.07./ Kapcsolt vállalkozásokkal összefüggő kölcsönök, követelések, kötelezettségek mérlegsoranként anya, illetve leányvállalattal szemben

A Társaságnak nincsenek kapcsolt vállalkozásai.

2.08./ Kötelezettségek, amelyeknek a hátralévő futamideje több mint 5 év

A tárgyévben nincs ilyen kötelezettség.

2.09./ Zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettségek (feltüntetve a biztosítékok fajtáját, formáját)

A tárgyévben nincs ilyen kötelezettség.

2.10./ Visszavásárolt saját részvények, saját üzletrészek megszerzésére vonatkozó adatok
Társaságunk nem rendelkezik saját üzletrésszel.

2.11./ Valós értéken történő értékelés bemutatása

Társaságunk nem alkalmaz valós értékelést.

2.12./ Értékhelyesbítés, értékelési tartalék alkalmazása esetén az értékelés elveinek, módszereinek, valamint az értékelési adatok számszerű bemutatása

Társaságunk az értékhelyesbítés lehetőségével nem él.

2.13./ Tárgyévben foglalkoztatott főállású, szellemi foglalkozású munkavállalók átlagos statisztikai létszáma:

1 fő.

2.14./ Tárgyévben foglalkoztatott főállású, fizikai foglalkozású: munkavállalók átlagos statisztikai létszáma

5 fő

2.15./ Tárgyévben foglalkoztatott nyugdíjas munkavállalók átlagos statisztikai létszáma

1 fő

2.16./ Tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai létszáma összesen

7 fő

Makó, 2025. április 14.

Szabó Béla
ügyvezető

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
1	BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	5 633 290	4 110 029	1 523 261	0
11	IMMATERIÁLIS JAVAK	169 000	169 000	0	0
113	Vagyoni értékű jogok	169 000	0	169 000	0
119	Immateriális javak terv szerinti értékcsökkenése	0	169 000	0	169 000
12	INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK	1 168 000	224 672	943 328	0
124	Egyéb építmények	1 168 000	0	1 168 000	0
129	Ingatlanok terv szerinti értékcsökkenése	0	224 672	0	224 672
13	MŰSZAKI GÉPEK, BERENDEZÉSEK, JÁRMŰVEK	745 861	325 351	420 510	0
131	Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gyártóeszközök	745 861	0	745 861	0
139	Műszaki berendezések, gépek, járművek terv szerinti értékcsökkenése	0	325 351	0	325 351
14	EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, GÉPEK, JÁRMŰVEK	3 550 429	3 391 006	159 423	0
141	Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	3 117 071	0	3 117 071	0
143	Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések	433 358	0	433 358	0
149	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek terv szerinti	0	3 391 006	0	3 391 006
2	KÉSZLETEK	934 773	434 256	500 517	0
21	NYERS- ÉS ALAPANYAGOK	934 773	434 256	500 517	0
211	Nyers és alapanyagok	934 773	434 256	500 517	0
3	KÖVETELÉSEK, PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK ÉS AKTÍV IDŐBELI	199 812 715	199 166 282	646 433	0
31	KÖVETELÉSEK ÁRUSZÁLLÍTÁSBÓL ÉS SZOLGÁLTATÁSBÓL	93 882 883	93 572 383	310 500	0
311	Belföldi vevő követelések forintban	93 882 883	93 572 383	310 500	0
36	EGYÉB KÖVETELÉSEK	5 079 816	5 079 816	0	0
368	Különböző egyéb követelések	5 079 816	5 079 816	0	0
38	PÉNZESZKÖZÖK	100 850 016	100 514 083	335 933	0
381	Pénztár	10 637 519	10 339 563	297 956	0
3811	Pénztár-számla	10 637 519	10 339 563	297 956	0
384	Bankszámlák	88 312 497	88 274 520	37 977	0
3841	Elszámolási betétszámla	88 312 497	88 274 520	37 977	0
389	Átvezetési számla	1 900 000	1 900 000	0	0
4	FORRÁSOK	203 403 386	215 594 287	0	12 190 901
41	SAJÁT TŐKE	12 172 954	18 801 925	0	6 628 971
411	Jegyzett tőke	0	3 000 000	0	3 000 000
413	Eredménytartalék	6 086 477	9 715 448	0	3 628 971
419	Mérleg szerinti eredmény	6 086 477	6 086 477	0	0
45	RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	52 764 735	53 855 461	0	1 090 726
454	Szállítók	52 764 735	53 855 461	0	1 090 726
4541	Belföldi anyag és áruszállítók	52 764 735	53 855 461	0	1 090 726
462	Személyi jövedelemadó elszámolása	3 461 000	3 739 093	0	278 093
463	Költségvetési befizetési kötelezettségek	2 384 000	2 501 000	0	117 000
46310	KIVA	2 384 000	2 501 000	0	117 000
466	Előzetesen felszámított ÁFA	23 527 996	303 031	23 224 965	0
467	Fizetendő általános forgalmi adó	1 213 602	50 918 953	0	49 705 351
468	Általános forgalmi adó elszámolási számla	24 788 000	0	24 788 000	0
469	Helyi adók elszámolási számla	285 469	922 503	0	637 034
4695	Helyi iparüzési adó elszámolási számla	285 469	922 503	0	637 034
471	Jövedelemadó elszámolási számla	25 417 380	26 818 577	0	1 401 197
4711	Keresetelszámolási számla	25 417 380	26 818 577	0	1 401 197
473	Társadalombiztosítási kötelezettség	4 381 000	4 726 494	0	345 494

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
49	ÉVI MÉRLEGSZÁMLÁK	53 007 250	53 007 250	0	0
491	Nyitómérleg számla	53 007 250	53 007 250	0	0
5	KÖLTSÉGNEMEK	72 004 698	1 178 011	70 826 687	0
51	ANYAGKÖLTSÉGEK	38 967 755	1 178 011	37 789 744	0
511	Vásárolt anyagok költségei	33 274 132	111 667	33 162 465	0
5111	Vásárolt anyag költség	4 282	0	4 282	0
5112	Vásárolt anyag költség konyha	32 391 854	111 667	32 280 187	0
5113	Tisztítószer	841 970	0	841 970	0
5114	Nyomtatvány irodaszer	36 026	0	36 026	0
513	Egyéb anyagköltségek	5 693 623	1 066 344	4 627 279	0
5131	Egyéb anyag költség	57 921	0	57 921	0
5133	Munkaruha költsége	37 746	0	37 746	0
5137	Rezsi (villany, gáz víz) költsége	5 597 956	1 066 344	4 531 612	0
52	IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	5 914 125	0	5 914 125	0
522	Bérleti díjak	1 364 009	0	1 364 009	0
523	Karbantartási költségek	1 115 537	0	1 115 537	0
527	Számviteli szolgáltatás költsége	1 308 551	0	1 308 551	0
529	Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei	2 126 028	0	2 126 028	0
5291	Tűz és munkavédelmi szaktanácsadás	170 000	0	170 000	0
5292	Fogl.egészségügyi szolgáltatás	8 500	0	8 500	0
5294	Telefon Ktg Posta	58 069	0	58 069	0
5295	Mosodai szolgáltatás	83 853	0	83 853	0
5296	Szemétszállítási szolgáltatás	157 696	0	157 696	0
5299	Egyéb igénybevett szolgáltatás	1 647 910	0	1 647 910	0
53	EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	574 330	0	574 330	0
531	Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek	5 000	0	5 000	0
532	Pénzügyi, befektetési szolgáltatási díjak	569 330	0	569 330	0
54	BÉRKÖLTSÉG	25 188 131	0	25 188 131	0
541	Bérköltség	25 188 131	0	25 188 131	0
55	SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK	872 352	0	872 352	0
551	Betegszabadság	238 526	0	238 526	0
552	Táppénz hozzájárulás	602 776	0	602 776	0
559	Egyéb személyi jellegű kifiz.	31 050	0	31 050	0
57	ÉRTÉKSÖKKENÉSI LEÍRÁS	488 005	0	488 005	0
571	Terv szerinti értéksökkenési leírás	263 612	0	263 612	0
572	Használatbavételkor egy összegben elszámolt értéksökkenési leírás	224 393	0	224 393	0
8	ÉRTÉKESÍTÉS ELSZÁMOLT ÖNKÖLTSÉGE ÉS RÁFORDÍTÁSOK	2 843 709	0	2 843 709	0
86	EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	797 709	0	797 709	0
863	Mérlegfordulónap előtt bekövetkezett eseményeknek az üzleti	261 809	0	261 809	0
8632	Bírságok, kötbérek, fekbérek, késedelmi kamatok, kártéríté sek	261 809	0	261 809	0
867	Adók, illetékek, hozzájárulások	535 900	0	535 900	0
8672	Önkormányzatokkal elszámolt adók, illetékek, hozzájárulások	535 900	0	535 900	0
89	NYERESÉGET TERHELŐ ADÓK	2 046 000	0	2 046 000	0
891	KIVA	2 046 000	0	2 046 000	0
9	ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE ÉS BEVÉTELEK	4 494 821	68 644 527	0	64 149 706
91	BELFÖLDI ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE	4 494 821	68 644 527	0	64 149 706
911	Alaptevékenység árbevétele	4 285 765	60 252 615	0	55 966 850

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
912	Kihordásos ebéd árbevétel	32 678	5 513 145	0	5 480 467
913	Rendezvényi étkeztetés árbevétel	176 378	2 133 767	0	1 957 389
915	Terembérleti díj	0	745 000	0	745 000
1-4 számlaosztály összesen		409 784 164	419 304 854		9 520 690
5-9 számlaosztály összesen		79 343 228	69 822 538	9 520 690	
Mindösszesen		489 127 392	489 127 392		

Vállalkozás neve: **LELEINNOV BEFEKTETÉSI ÉS**

Statisztikai számjel: 23060919562957206

Cégjegyzékszám: 0609016401

A mérleg fordulónapja: 2025.12.31

**A KÖZZÉTETT ADATOK KÖNYVVIZSGÁLATTAL
NINCSENEK ALÁTÁMASZTVÁ**

Egyszerűsített éves beszámoló EREDMÉNYKIMUTATÁSA "A" változat
(össz költség eljárással)

adatok E Ft-ban

Sor- szám	Tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	I. ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE	64 150	0	20 496
2	II. AKTIVÁLT SAJÁT TELJESÍTMÉNYEK ÉRTÉKE	0	0	0
3	III. EGYÉB BEVÉTELEK	0	0	5 420
4	IV. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	44 278	0	12 704
5	V. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	26 060	0	7 151
6	VI. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS	488	0	0
7	VII. EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	798	0	116
8	A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	-7 475	0	5 945
9	VIII PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI	0	0	0
10	IX. PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI	0	0	0
11	B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	0	0	0
12	C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	-7 475	0	5 945
13	X. ADÓFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG	2 046	0	588
14	X/1. HALASZTOTT ADÓKÜLÖNBÖZET	0	0	0
15	D. ADÓZOTT EREDMÉNY	-9 521	0	5 357

Vállalkozás neve: **LELEINNOV BEFEKTETÉSI ÉS**
Statisztikai számjel: 23060919562957206
Cégjegyzékszám: 0609016401
A mérleg fordulónapja: 2025.12.31

A KÖZZÉTETT ADATOK KÖNYVVIZSGÁLATTAL
NINCSENEK ALÁTÁMASZTVA

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
Eszközök (aktívák)

adatok E Ft-ban

Sor-szám	Tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	Eszközök (aktívák)			
2	A. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	1 523	0	1 963
3	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	0
4	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	1 523	0	1 963
5	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0	0	0
6	IV. Halasztott adókövetelés	0	0	0
7	B. FORGÓESZKÖZÖK	1 209	0	5 739
8	I. KÉSZLETEK	501	0	527
9	II. KÖVETELÉSEK	373	0	1 473
10	III. ÉRTÉKPAPÍROK	0	0	0
11	IV. PÉNZESZKÖZÖK	336	0	3 739
12	C. AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0	0
13	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) ÖSSZESEN	2 732	0	7 703

Vállalkozás neve: **LELEINNOV BEFEKTETÉSI ÉS**
Statistikai számjel: 23060919562957206
Cégjegyzékszám: 0609016401
A mérleg fordulónapja: 2025.12.31

A KÖZZÉTETT ADATOK KÖNYVVIZSGÁLATTAL
NINCSENEK ALÁTÁMASZTVA

Egyszerűsített éves beszámoló MÉRLEGE "A" változat
Források (passzívák)

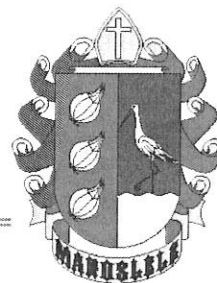
adatok E Ft-ban

Sor-szám	Tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
14	Források (passzívák)			
15	D. SAJÁT TŐKE	-2 892	0	2 465
16	I. JEGYZETT TŐKE	3 000	0	3 000
17	II. JEGYZETT, DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0	0
18	III. TŐKETARTALÉK	0	0	0
19	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	3 629	0	-5 892
20	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	0	0	0
21	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0
22	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	-9 521	0	5 357
23	E. CÉLTARTALÉKOK	0	0	0
24	F. KÖTELEZETTSÉGEK	5 624	0	5 237
25	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
26	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
27	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	5 624	0	5 237
28	G. PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0	0
29	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)	2 732	0	7 703

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
1	BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	6 073 526	4 110 029	1 963 497	0
11	IMMATERIÁLIS JAVAK	169 000	169 000	0	0
113	Vagyoni értékű jogok	169 000	0	169 000	0
119	Immateriális javak terv szerinti értékcsökkenése	0	169 000	0	169 000
12	INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK	1 168 000	224 672	943 328	0
124	Egyéb építmények	1 168 000	0	1 168 000	0
129	Ingatlanok terv szerinti értékcsökkenése	0	224 672	0	224 672
13	MŰSZAKI GÉPEK, BERENDEZÉSEK, JÁRMŰVEK	745 861	325 351	420 510	0
131	Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gyártóeszközök	745 861	0	745 861	0
139	Műszaki berendezések, gépek, járművek terv szerinti értékcsökkenése	0	325 351	0	325 351
14	EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, GÉPEK, JÁRMŰVEK	3 550 429	3 391 006	159 423	0
141	Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések	3 117 071	0	3 117 071	0
143	Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések	433 358	0	433 358	0
149	Egyéb berendezések, felszerelések, járművek terv szerinti	0	3 391 006	0	3 391 006
16	BERUHÁZÁSOK, FELÚJÍTÁSOK	440 236	0	440 236	0
161	Befejezetlen beruházások	440 236	0	440 236	0
2	KÉSZLETEK	500 517	0	500 517	0
21	NYERS- ÉS ALAPANYAGOK	500 517	0	500 517	0
211	Nyers és alapanyagok	500 517	0	500 517	0
3	KÖVETELÉSEK, PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK ÉS AKTÍV IDŐBELI	72 708 605	67 537 497	5 171 108	0
31	KÖVETELÉSEK ÁRUSZÁLLÍTÁSBÓL ÉS SZOLGÁLTATÁSBÓL	34 680 907	32 953 352	1 727 555	0
311	Belföldi vevő követelések forintban	34 680 907	32 953 352	1 727 555	0
35	ADOTT ELŐLEGEK	26 670	0	26 670	0
353	Készletekre adott előlegek	26 670	0	26 670	0
36	EGYÉB KÖVETELÉSEK	582 300	904 509	0	322 209
368	Különféle egyéb követelések	582 300	904 509	0	322 209
38	PÉNZESZKÖZÖK	37 418 728	33 679 636	3 739 092	0
381	Pénztár	2 872 095	2 420 462	451 633	0
3811	Pénztár-számla	2 872 095	2 420 462	451 633	0
384	Bankszámlák	33 583 249	30 542 559	3 040 690	0
3841	Elszámolási betétszámla	33 583 249	30 542 559	3 040 690	0
389	Átvezetési számla	963 384	716 615	246 769	0
4	FORRÁSOK	164 322 032	166 600 098	0	2 278 066
41	SAJÁT TŐKE	19 041 380	16 149 661	2 891 719	0
411	Jegyzett tőke	0	3 000 000	0	3 000 000
413	Eredménytartalék	9 520 690	3 628 971	5 891 719	0
419	Mérleg szerinti eredmény	9 520 690	9 520 690	0	0
45	RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	15 797 227	17 472 000	0	1 674 773
454	Szállítók	15 797 227	17 472 000	0	1 674 773
4541	Belföldi anyag és áruszállítók	15 797 227	17 472 000	0	1 674 773
462	Személyi jövedelemadó elszámolása	906 000	1 239 203	0	333 203
463	Költségvetési befizetési kötelezettségek	541 000	705 030	0	164 030
46310	KIVA	541 000	705 030	0	164 030
466	Előzetesen felszámított ÁFA	25 930 337	81 088	25 849 249	0
467	Fizetendő általános forgalmi adó	892 230	55 978 471	0	55 086 241
468	Általános forgalmi adó elszámolási számla	28 942 000	0	28 942 000	0
469	Helyi adók elszámolási számla	0	637 034	0	637 034

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
4695	Helyi iparüzési adó elszámolási számla	0	637 034	0	637 034
471	Jövedelemadó elszámolási számla	6 739 789	8 366 797	0	1 627 008
4711	Keresetelszámlolási számla	6 739 789	8 366 797	0	1 627 008
473	Társadalombiztosítási kötelezettség	1 156 000	1 594 745	0	438 745
49	ÉVI MÉRLEGSZÁMLÁK	64 376 069	64 376 069	0	0
491	Nyitómérleg számla	64 376 069	64 376 069	0	0
5	KÖLTSÉGNEMEK	20 157 214	302 720	19 854 494	0
51	ANYAGKÖLTSÉGEK	11 332 979	32 720	11 300 259	0
511	Vásárolt anyagok költségei	8 982 249	29 894	8 952 355	0
5111	Vásárolt anyag költség	26 386	0	26 386	0
5112	Vásárolt anyag költség konyha	8 523 456	29 894	8 493 562	0
5113	Tisztítószer	395 796	0	395 796	0
5114	Nyomtatvány irodaszer	36 611	0	36 611	0
513	Egyéb anyagköltségek	2 350 730	2 826	2 347 904	0
5131	Egyéb anyag költség	123 187	2 826	120 361	0
5133	Munkaruha költsége	42 910	0	42 910	0
5137	Rezsi (villany, gáz víz) költsége	2 184 633	0	2 184 633	0
52	IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	1 412 690	270 000	1 142 690	0
522	Bérleti díjak	286 020	0	286 020	0
523	Karbantartási költségek	556 752	270 000	286 752	0
527	Számviteli szolgáltatás költsége	350 925	0	350 925	0
529	Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei	218 993	0	218 993	0
5291	Tűz és munkavédelmi szaktanácsadás	30 000	0	30 000	0
5294	Telefon Ktg Posta	11 880	0	11 880	0
5295	Mosodai szolgáltatás	78 555	0	78 555	0
5296	Szemétszállítási szolgáltatás	39 924	0	39 924	0
5299	Egyéb igénybevett szolgáltatás	58 634	0	58 634	0
53	EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	260 567	0	260 567	0
531	Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek	56 100	0	56 100	0
532	Pénzügyi, befektetési szolgáltatási díjak	204 467	0	204 467	0
54	BÉRKÖLTSÉG	6 965 600	0	6 965 600	0
541	Bérköltség	6 965 600	0	6 965 600	0
55	SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK	185 378	0	185 378	0
552	Táppénz hozzájárulás	88 328	0	88 328	0
559	Egyéb személyi jellegű kifiz.	97 050	0	97 050	0
8	ÉRTÉKESÍTÉS ELSZÁMOLT ÖNKÖLTSÉGE ÉS RÁFORDÍTÁSOK	704 391	0	704 391	0
86	EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	116 361	0	116 361	0
863	Mérlegfordulónap előtt bekövetkezett eseményeknek az üzleti	116 361	0	116 361	0
8632	Bírságok, kötbérek, fekbérek, késedelmi kamatok, kártérítések	116 361	0	116 361	0
89	NYERESÉGET TERHELŐ ADÓK	588 030	0	588 030	0
891	KIVA	588 030	0	588 030	0
9	ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE ÉS BEVÉTELEK	3 354 558	29 270 499	0	25 915 941
91	BELFÖLDI ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE	3 354 558	23 850 499	0	20 495 941
911	Alaptevékenység árbevétele	3 207 235	21 215 697	0	18 008 462
912	Kihordásos egyéb árbevétel	97 323	1 553 053	0	1 455 730
913	Rendezvényi étkeztetés árbevétel	0	596 749	0	596 749
915	Terembérleti díj	50 000	485 000	0	435 000

Fők.szám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
96	EGYÉB BEVÉTELEK	0	5 420 000	0	5 420 000
963	A mérlegkészítés időpontjáig pénzügyileg rendezett, az üzleti	0	5 420 000	0	5 420 000
9634	Költségek, ráfordítások ellentételezésére kapott támogatás, juttatás	0	5 420 000	0	5 420 000
1-4 számlaosztály összesen		243 604 680	238 247 624	5 357 056	
5-9 számlaosztály összesen		24 216 163	29 573 219		5 357 056
Mindösszesen		267 820 843	267 820 843		



179-45/2025.

Üi: Rék Renáta

Előterjesztés

Tárgy: Szociális célú tüzelőanyag vásárlása

**Maroslele Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete**

Maroslele

Tisztelt Képviselő-testület!

Megjelent a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásáról szóló pályázati kiírás, mely alapján az önkormányzat szociális célú tűzifa vagy szén vásárlásához támogatást igényelhet 2025. április 30-ig.

A pályázathoz csatolni szükséges a képviselő-testületi határozatot, mely tartalmazza a saját forrás biztosítására vonatkozó igazolást, valamint azt, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér, ideértve a tüzelőanyag rászorulókhhoz való juttatását is.

A pályázat szerint a támogatás mértéke és az önköltség az alábbiak szerint kell, hogy alakuljon:

Pályázható tüzelőanyag	Támogatás mértéke	Önrész mértéke
kemény lombos tűzifa (<i>átlagosan 100 cm hosszú, 5-35 cm átmérőjű</i>)	21 000 Ft / erdei m ³ + áfa	2 000 Ft / erdei m ³ + áfa
lágylombos tűzifa (<i>átlagosan 100 cm hosszú, 5-35 cm átmérőjű</i>)	13 000 Ft / erdei m ³ + áfa	2 000 Ft / erdei m ³ + áfa
barnakőszén (<i>20-40 mm átmérőjű, min. 13 000 kJ/kg fűtőérték</i>)	3 700 Ft / q + áfa	1 000 Ft / q + áfa

Maroslele vonatkozásában az igényelhető maximális mennyiség az alábbiak szerint alakul:

- keménylombos tűzifa esetén **136 m³**,
- lágylombos tűzifa igénylése esetén **204 m³**,
- barna kőszén igénylése esetén **408 q**.

A tüzelőanyag szállításából – ideértve a rászorulóknak történő eljuttatást is – származó költségek a települési önkormányzatot terhelik.

A Magyar Államkincstár tájékoztatója alapján a határozatban szerepeltetni kell azt a vállalatot, hogy a tüzelőt az önkormányzat ellenszolgáltatás nélkül biztosítja a rászorultaknak.

Tavaly 250 q barnaköszén megvásárlására nyújtottuk be a pályázatot, támogatást 169 q megvásárlására kaptuk.

Barnaköszén esetén felmerülhet a költsége az önkormányzatnak az önrészen felül (1 000,- Ft/q + áfa) a megrendelt termék Maroslelére történő szállítása. Tavalyi évben a szállítási költség 325 000,- Ft + áfa volt.

Tűzifa esetén az önrészen felül (2 000 Ft / erdei m³ + áfa), szállítási költséggel és a tűzifa összevágásának díjával is kalkulálni szükséges, valamint az ideiglenes tárolása is nehézségbe ütközik, jelentős többletmunkával jár, kiszállítása is több időt és költséget jelent. Egy előzetes ajánlat alapján az összevágási költségnél bruttó 1270 Ft/q-val kalkulálunk. Tűzifa esetén várhatóan akár 1 – 1,5 millió forinttal több költség keletkezik, mint barnaköszén esetén. A barnaköszénnel történő fűtési lehetőség viszont kisebb, mint a hagyományos tűzifás, vélhetően az igénylési feltételeknek megfelelő rászoruló lakosok egy kisebb része tudja csak igénybe venni.

A képviselő-testületnek döntést szükséges hoznia, hogy milyen tüzelőanyagra nyújtunk be pályázatot, valamint meg kell határoznia az igényelt mennyiséget és számszerűsítene kell a vállalt önrészt.

Ár ajánlatokat a Dalerd Zrt-től és az Ormoszén Zrt-től kértünk, az ajánlatok az alábbiak:

Tüzelőanyag	Ár
kemény lombos tűzifa Dalerd Zrt.	23 000,- Ft /erdei m³ + áfa
lágylombos tűzifa Dalerd Zrt.	15 000,- Ft /erdei m³ + áfa
barnaköszén (csomagolt, raklapos) Ormoszén Zrt	4 700 Ft/q + áfa

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásáról szóló pályázati kiírás alapján szociális célú tüzelővásárlás támogatására igénylést nyújt be az alábbiak szerint:

- a) Az önkormányzat m³ kemény/lágy lombos tűzifa beszerzését vállalja, melyhez a szükséges Ft összegű önerőt a 2025. évi költségvetésének dologi kiadásainak terhére biztosítja.

vagy

- b) Az önkormányzat q szén beszerzését vállalja, melyhez a szükséges Ft összegű önerőt a 2025. évi költségvetésének dologi kiadásainak terhére biztosítja.

Maroslele Községi Önkormányzat vállalja, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és annak aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: 2025. április 30.

A határozatról értesítést kap:

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) Magyar Államkincstár
- 4) költségvetési ügyintéző

Maroslele, 2025. április 23.

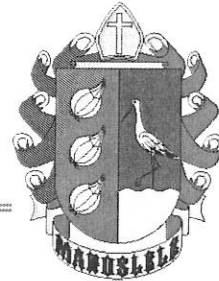


Drimba Tibor
polgármester

Maroslele Község Jegyzőjétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 - 033 E-mail: marosleleph@maroslele.hu



179-46/2025.

Üi.: Rék Renáta

Tárgy: 2024. évi belső ellenőrzési jelentés

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Maroslele

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rend. 49. § (3a) bekezdésébe foglaltaknak megfelelően "A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített összefoglaló éves ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra."

A fentiek alapján Sziveri-Gajdán Lejla belső ellenőr által készített éves összefoglaló jelentést a képviselő-testület elé terjesztem.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg:

HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2024. évi belső ellenőrzéséről készített éves összefoglaló jelentést jóváhagyja.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

1. polgármester
2. jegyző
3. pénzügyi ügyintéző
4. irattár

Maroslele, 2025. április 22.


dr. Doka Tímea
jegyző

Éves Összefoglaló jelentés

Maroslele Község 2024. évi Belső ellenőrzéséről

A függetlenített belső ellenőrzés feladata, hogy tevékenységével segítse a szervezetet a vezetői döntések megalapozásában, a belső tartalékok feltárásában, az eszközök hatékony felhasználásában, a hiányosságok és szabálytalanságok megelőzésében, a káros következmények elhárításában, csökkentésében, a vagyoni pénzügyi helyzet megfelelő számbavételében és megállapításában.

Maroslele Község belső ellenőrzését 2024. évben az önkormányzat által megbízott belső ellenőr végezte, a képviselő-testület által elfogadott belső ellenőrzési terv alapján.

A független belső ellenőrzés feladatai kiterjedtek: a munkaügyi dokumentumok, a leltározási és selejtezési folyamatok, valamint a 2024. évi költségvetés tervezésének ellenőrzésére.

Ellenőrzések tárgyköre és célja: annak megállapítása, hogy a munkaügyi dokumentumokat a jogszabályban illetve a szabályzatokban foglaltaknak megfelelően vezetik-e. A leltározás és a selejtezés lebonyolítása megfelelt-e a jogszabályban, valamint a szabályzatokban foglaltaknak.

Az ellenőrzések jogszabályi alapjai: az ellenőrzések az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, Magyarország helyi Önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai szerint történtek.

A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:

- a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok;
- a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése.

A költségvetési szerv vezetője kialakította **kontrollkörnyezetét**, de a hivatal minimális létszáma miatt a felelősségi és hatásköri viszonyok feladatok nem tudnak teljesen elkülönülni egymástól. Elkészítette és aktualizálta a költségvetési szerv szabályzatait, **ellenőrzési nyomvonalát**, amely a költségvetési szerv működési folyamatainak táblázatba foglalt leírása, amely tartalmazza különösen a felelősségi és információs szinteket és kapcsolatokat, irányítási és ellenőrzési folyamatokat, lehetővé téve azok nyomon követését és utólagos ellenőrzését. Szabályozta a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét, amely - a fejezetet irányító szervek kivételével - a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatának mellékletét képezi. A kockázati tényezők figyelembevételével **kockázatelemzést** végzett, melynek során felmérte és megállapította a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat.

A szervezeten belül **kontrolltevékenységeket** alakított ki, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez. Belső szabályzataiban szabályozta az engedélyezési és jóváhagyási eljárásokat, az információkhoz való hozzáférést, a fizikai kontrollokat (hozzáférés az eszközökhöz) valamint a beszámolási eljárásokat.

A kialakított információs és kommunikációs rendszerek biztosították, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez. Olyan monitoring rendszert működtetett, melyben a kis létszám ellenére igyekeztek lehetővé tenni a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését. A költségvetési szerv vezetője nyilatkozatot írt alá melyben részletezte, hogy előírásoknak megfelelően az általa vezetett költségvetési szervnél gondoskodott a belső kontroll rendszerek szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes működéséről.

Ellenőrzések módszere: belső szabályzatok, vagyongazdálkodással, közzététellel, pénzkezeléssel, gazdálkodással kapcsolatos információk, dokumentációk gyűjtése, feldolgozása, értékelése. A meglévő szabályzatok, kockázatelemzés alapján a bizonylatok, dokumentációk helyszínen történő tartalmi ellenőrzése.

Az éves ellenőrzési tervben foglaltak teljesítésre kerültek.

Az ellenőrzési tevékenységet akadályozó tényező nem volt.

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fogyni eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság nem merült fel.

A Hivatal vezetői és illetékes munkatársai az ellenőrzést végző szakember számára minden szükséges információt átadtak, a helyszíni egyeztetés során a megfelelő kiegészítéseket és a kőrt szóbeli tájékoztatást biztosították.

2024. év

A munkaügyi dokumentumok ellenőrzése

Ellenőrzött költségvetési szerv: Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal

Ellenőrzés típusa: szabályszerűségi ellenőrzés

Ellenőrzött időszak: 2021-2024. év

Maroslele Község jegyzője a Kttv. 6.§ 19. pontjában foglaltaknak megfelelően elkészítette a Közzszolgálati szabályzatot, mely módosításokkal egységes szerkezetben 2019.11.02-től hatályos. A Közzszolgálati Szabályzat hatálya a Maroslelei Polgármesteri Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselőkre és a Munka Törvénykönyv hatálya alá tartozó munkavállalókra terjed ki. A Kttv. 177.§ (4) bekezdésben foglaltaknak megfelelően a Közzszolgálati adatvédelmi szabályzatban, mely 2020.06.08-tól hatályos meghatározták az iratok, az adatok kezelésének adatvédelmi, adatbiztonsági szabályait.

A munkaügyi feladatok elvégzésével megbízott dolgozó munkaköri leírása tartalmazza munkaügyi feladatokat.

Az ellenőrzött köztisztviselői jogviszony létrehozásával, megszűnésével, illetmény besorolással, munkaidő, szabadság nyilvántartásával kapcsolatos dokumentumok megfeleltek a 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaknak. A közzszolgálati alapnyilvántartások tartalmazták a 2011. évi CXCV törvény 2. számú mellékletében felsoroltakat. A 184. § (1) bekezdésében felsorolt, a köztisztviselő szolgálati jogviszonyával kapcsolatos iratokat a személyi anyagban együttesen tárolták.

A 10/2013. (VI. 30.) KIM rendelet - a köztisztviselők egyéni - teljesítményértékelésről - 1 § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a jegyző meghatározta az egyéni

teljesítménykövetelményeket és elkészítette a dolgozók értékelését, minősítését. A minősítésben foglaltakat minden dolgozó aláírásával tudomásul vette.

A 2011. évi CXCV. törvény - a köztisztviselőkéről - 115. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a munkáltató naprakészen, jelenléti ív nyomtatványon nyilvántartotta a rendes (rendkívüli munkaidő nem volt az ellenőrzött időszakban), munkaidő, valamint a szabadság időtartamát. Az egyéb munkaidő-kedvezmények időtartamát „2011. évi CXCV. törvény a köztisztviselőkéről 94. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a dolgozók igénybe vették, azt dokumentálták a jelenléti íven.

A 101. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően állapították meg a köztisztviselőknek járó szabadság napjait, illetve a 102. § alapján a pótszabadság napjait. A 103. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően a munkáltatói jogkör gyakorlója – a köztisztviselő igényének megismerése után szabadságolási tervet készített a szabadságok tárgyévi ütemezéséről, s arról a dolgozókat tájékoztatta. A 104. § -ban foglaltakban meghatározottak szerint a szabadságok kiadása az esedékesség évében nem, de az azt követő év március 31-ig minden dolgozó esetében megtörtént. A szabadságolási ütemtervet a 103. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a tárgyévben február végéig elkészítették.

Az önkormányzatnál a közalkalmazottak jogállásáról 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó dolgozók közalkalmazotti jogviszonya a Kjt. 21. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően jött létre. A munkáltató a Kjt. 83/B. § (1) alapján az 5. számú mellékletében meghatározott adatkörre kiterjedő nyilvántartást vezet a közalkalmazottakról.

A 2012. évi I. törvény 134.§ (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a dolgozók munkaidő nyilvántartását dolgozónként egyedi nyomtatvány jelenléti íven vezetik a rendes munkaidő, valamint a munkaközi szünet időtartamát. A közalkalmazottak szabadságának megállapítása megfelelt a Kjt. 55-57.§-ban foglaltaknak. A szabadság napjainak számát az ügyintéző a jelenléti ív alapján vezette fel. A szűrőpróbaszerűen ellenőrzött nyilvántartás és jelenléti ív adatai megegyeztek. A szabadságok nyilvántartása a „Szabadságnylvántartás” egyedi nyomtatványon történt.

Az önkormányzatnál a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján foglalkoztatott dolgozók munkaviszonya a 42.§-ban foglaltaknak megfelelően munkaszerződéssel jött létre. A 46. § (1) bekezdésben meghatározott írásbeli tájékoztatót a dolgozók a munkaviszony kezdetétől számított hét napon belül megkapták, azokat aláírták. A tájékoztató tartalmazza a jogszabályban meghatározott adatokat. A 2012. évi I. törvény 134.§ (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a dolgozók munkaidő nyilvántartását dolgozónként egyedi nyomtatvány jelenléti íven vezetik a rendes munkaidő, a szabadság, valamint a 103.§-ban foglaltaknak megfelelően a munkaközi szünet időtartamát. A szabadság napjainak meghatározása a 115. § - 121.§-ban foglaltak szerint történt. A szabadságok nyilvántartása a „Szabadságnylvántartás” egyedi nyomtatványon történt.

A leltározási és selejtezési folyamatok ellenőrzése

Ellenőrzött költségvetési szerv: Maroslele Községi Önkormányzat, Maroslelei Polgármesteri Hivatal, Maroslelei Polgármesteri Hivatal - Konyha

Ellenőrzés típusa: szabályszerűségi ellenőrzés

Ellenőrzött időszak: 2021-2024. év

A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 9. § (1) b) pontban foglaltak alapján a gazdasági szervezet felelős a vagyon használatával, védelmével összefüggő feladatok teljesítéséért, ezért a Leltározási és Leltárkészítési Szabályzatában és a Felesleges Vagyontárgyak Hasznosításának és Selejtezésének Szabályzatában rendezte a leltározással és a selejtezéssel kapcsolatos szabályokat.

A 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a költségvetési szerv vezetője belső ellenőrzési nyomvonalban a szervezeten belül meghatározta a leltározás és a selejtezési feladatokkal kapcsolatos kontrolltevékenységeket. Az ellenőrzési nyomvonalban szereplő dolgozók neveit nem aktualizálták.

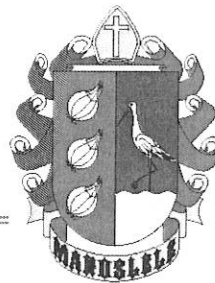
A 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 14. számú mellékletében meghatározott adattartalmú nyilvántartásokat a hivatal pénzügyi ügyintézője vezette.

A leltározást a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt) 69. § (1) bekezdés, valamint az Ábsz. 22.§ (2) bekezdésben foglaltaknak megfelelően a leltározást az Szt. 69. § (1)-(3), valamint (5) és (6) bekezdése szerint egyeztetéssel végezték el. A szabályzat 2023.01.01-től hatályos III.4. pont módosításába került bele az, hogy „A tárgyi eszközöket mennyiségi felvétellel 3 évenként kell leltározni”. Az ellenőrzött időszakban a 69.§ (3) bekezdésében meghatározott mennyiségi leltározás nem történt.

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 69. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a könyvek üzleti év végi zárásához, a beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához olyan leltárt állítottak össze amely tételelesen, ellenőrizhető módon tartalmazza a mérleg fordulónapján meglévő eszközöket és forrásokat értékben. A főkönyvi könyvelés és az analitikus nyilvántartások adatai közötti egyeztetést a naptári év mérlegfordulónapjára vonatkozóan végezték el. A könyvviteli nyilvántartások adatait a leltár összeállítása előtt egyeztetették a vonatkozó bizonylatokkal, dokumentumokkal. Az ellenőrzött időszakban nem történt selejtezés.

Maroslele, 2025. február 05.


Sziveri-Gajdán Lejla
Belső ellenőrzési vezető



179-472025.

Előterjesztés

Tárgy: Az óvoda továbbképzési programja a 2025/26. nevelési évre

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

2023. szeptember 1-én lépett hatályba a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés g) pontjának módosítása, mely szerint a fenntartó a köznevelési intézmény szervezeti és működési szabályzatán, valamint pedagógiai programján túl jóváhagyja az éves munkatervet és a továbbképzési programot is.

Bozsóné Barta Ágnes igazgató benyújtotta a továbbképzési programot a Képviselő-testület általi jóváhagyásra.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés g) pontja alapján biztosított jogkörében eljárva - a Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde 2024/2025-ös nevelési évre vonatkozó továbbképzési programját jóváhagyja a melléklet szerinti tartalommal.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) óvodavezető

Maroslele, 2025. április 24.


Drimba Tibor
polgármester.





Ikt. sz.:75 /2025.

A Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde

***Pedagógus továbbképzési intézményi
programja****

2025 – 2026. nevelési évre

Készítette: Bozsóné Barta Ágnes Mariann óvodaigazgató
Érvényesség: 2025. szeptember 01 – 2026. augusztus 31.

Pedagógus-továbbképzésre vonatkozó rendelkezések

A pedagógus-továbbképzés intézményi programjának elkészítésére és tartalmára vonatkozó előírásokat elsősorban a 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszere, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről (továbbiakban: Rendelet), a 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról (továbbiakban: Púétv.) és a 401/2023. évi Kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023.évi LII. törvény végrehajtásáról (továbbiakban Púétv. vhr.) szabályozza.

A pedagógus-továbbképzés öt éves ciklusonként összesen legalább százhusz kredit értékű tartalmi megújító képzésen és választható képzésen való részvétellel és az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg.

Egy kredit hatvan perc tanulmányi munkaórát jelent. A tanulmányi munkaórába a tematika feldolgozásához, a követelmények teljesítéséhez, a feladatok elkészítéséhez szükséges, valamint a tanulásra fordított idő, továbbá a vizsga vagy dolgozat elkészítésének időtartama számítható be.

A pedagógus-továbbképzési program minimális értéke tizenöt, vagy a tíz egész számú többszörösének megfelelő kredit értékű, de maximum hatvan kredit, amitől jogszabály eltérő rendelkezése alapján el lehet térni.

A követelmények teljesíthetők:

- az igazgatója által kijelölt szakmai megújító képzések (a továbbiakban: tartalmi megújító képzés) – NKE által szervezett, legalább 60 kredit
- a pedagógus által választható képzés (a továbbiakban: választható képzés) Oktatási Hivatal által szervezett, legfeljebb 60 kredit
- hitéleti képzés – bevett egyház szervezése által.

A pedagógus-továbbképzés választható képzési kreditszáma – választható képzésen való részvétel helyett vagy amellel – teljesíthető

- pedagógus- vagy pszichológus-képzés, illetve továbbképzés keretében
 - a pedagógus-szakvizsga vagy szakpszichológusi szakvizsga letételét igazoló oklevél
 - pedagógus munkakör betöltésére jogosító, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Púétv. vhr.) 8–22. §-ában és 2. mellékletében, továbbá a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről szóló miniszteri rendelet szerinti intézményben pedagógus-munkakörre előírt végzettség és szakképzettség
 - szakirányú továbbképzésben megszerzett, pedagógus munkakör betöltésére feljogosító új végzettség és szakképzettség
 - nemzetiségi óvodai nevelésben részt vevő pedagógus a nemzetiség nyelve szerinti országban, továbbá a nemzetiségek nyelvén oktató, kultúrájukat ápoló külföldi intézményekben nyelvi felkészítésben, valamint népismeret, országismeret oktatásával összefüggő pedagógus-továbbképzésben való részvétellel

- az Európa Tanács Pestalozzi programjában, az Európa Tanács Élő Nyelvek Európai Központja programjában, az Európai Unió Egész életen át tartó tanulás programjában meghirdetett, valamint a kétoldalú kormányközi munkaterv alapján szervezett továbbképzésben való részvétellel.

A pedagógus előmeneteli rendszerben a „Gyakornok” fokozatba besorolt pedagógus a gyakornoki ideje alatt egy alkalommal gyakornoki továbbképzést teljesít.

A képzéseket jelenléti, részben jelenléti, digitális képzés, távoktatási vagy folyamatba ágyazott továbbképzési szakasz formában lehet megszervezni.

Az ötévenkénti továbbképzésben való részvétel saját hibából fakadó elmulasztása a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony megszüntetésével járhat.

A továbbképzésben való részvétel követelménye addig az évig vonatkozik a pedagógusra, amelyben az 55. életévét betölti.

A program tartalmazza:

- a tartalmi megújító képzéseket, amelyeken a pedagógusnak részt kell vennie
- a választható képzéseket, amelyeken a pedagógus részt kíván venni
- munkakörönként hány személy és milyen időkeretben vesz részt a pedagógus-továbbképzésben, azaz
 - a nevelési évre vonatkozóan azoknak a nevét, munkakörét, akiknek a részvételét betervezték,
 - a pedagógus-továbbképzés megjelölését,
 - a várható távollét idejét (kezdés, befejezés időpontja),
 - a helyettesítés rendjét.

A támogatás mértékét befolyásoló szempontok

A képzés legyen jó befektetés az intézmény szempontjából (pl.: előnyben részesülnek a helyi pedagógiai programmal szorosan összefüggő képzések – fenntarthatóság, tehetséggondozás, mérés-értékelés, stb.)

A képzésben való részvétel minél kevesebb helyettesítést vonjon maga után.

A képzés ára feleljen meg az intézmény anyagi erőforrásainak.

A helyettesítésre vonatkozó szempontok

Előnyben kell részesíteni azt,

- akinek az ötévenkénti pedagógus-továbbképzés kötelező óraszámainak teljesítéséhez rövidebb idő áll rendelkezésre,
- akinek a hétévenkénti továbbképzésben való részvételét a munkáltató elrendelte.

Előnyt élveznek azok a képzések, amelyek az intézményi nevelőmunkán kívül folyó időszakban folynak, így a helyettesítésre nincs szükség.

Amennyiben a helyettesítés elkerülhetetlen, az eseti helyettesítéssel kerül megoldásra.

Pedagógusok továbbképzési ciklusai

Sorszám	Pedagógus neve	Következő ötéves időtartam
1.	Balázs Szabina Diploma megszerzés: 2023.	2028-2033
2.	Bezdánné Révész Judit Tünde	2025-2030
3.	Bozsóné Barta Ágnes Mariann	2025-2030
4.	Dekker Laura	2025-2030
5.	Katkó- Angéla/gyakornok Diploma megszerzés: 2023.	2028-2035
6.	Nagy-Györgyné Engedi Ildikó Erzsébet	2025-2030

Egyéb szabályok, tudnivalók

A Továbbképzési programot az intézmény igazgatója készíti el a szakmai munkaközösség bevonásával [20/2012. EMMI r. 118.§ (3) bekezdés a) pont], elfogadja a nevelőtestület [Nkt.70.§ (2) e) pont], a fenntartó pedig jóváhagyja [Nkt. 83. § (2) bekezdés g) pont].

A pedagógus-továbbképzési program öt évre szól.

Elkészítésének határideje: a nevelési évet megelőző év április 30.

A továbbképzési program értékelésére a fenntartóval egyeztetve évente egy alkalommal kerülhet sor.

A fenntartó a Rendelet 83. § (2) bekezdés e) pontja alapján ellenőrizheti

- a pedagógus-továbbképzés intézményi program, valamint a pedagógiai program összhangját,
- a pedagógus-továbbképzés intézményi program végrehajtásának törvényességét és
- a költségvetés terhére vonatkozó kötelezettségvállalás szabályainak megtartását.

A pedagógus-továbbképzés intézményi program elfogadását követően az óvodai igazgató a tanulmányi rendszeren keresztül értesíti azokat a pedagógusokat, akik a következő időszakban részt vehetnek továbbképzésen.

A program megvalósulása függ a fenntartói támogatás mértékétől, az állományban lévő dolgozók számától, illetve távollétük mértékétől.

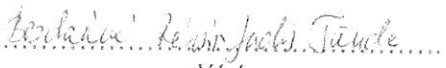
Maroslele, 2025. április 04.

Bozsóné Barta Ágnes Mariann
igazgató

Pedagógus-továbbképzési program A 2025 /2026. NEVELÉSI ÉVRE

Sorszám	A pedagógus neve	Munkaköre	Megújító képzés megnevezése	Választható képzés megnevezése	Hitéleti	kezdő	befejező	Távollét időtartama (óra)	rendje	költsége	Részvételi díj	Tanúsítvány száma
1.	Nagy-Györgyné Engedi Ildikó Erzsébet	óvodap edagóg us		X		2025. szeptem ber	2026.				0 ft	A/1338 4/2025
2.	Katkó-Veszelo Angéla	óvodap edagóg us	X			2025. szeptem ber	2026.				0 ft	A/1360 2/2025
3.												
4.												
5.												
Összesen:		2 fő										

Legitimáció

<i>Az intézmény adatai, OM azonosítója:</i> Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde 6921 Maroslele Árpád utca 19 OM: 202185	<i>A 419/2023. Korm.r. 2.§ alapján készítette:</i> Bozsóné Barta Ágnes Mariann Óvoda igazgatója 
Legitimációs eljárás	
A Nkt.70.§ (2) bek. e) pont értelmében A nevelőtestületi határozat elfogadásának száma: <u>74./2025.</u>	
<i>Nevelőtestület nevében:</i>  aláírás	
Véleményezők	
A 20/2012. (VIII.31.) EMMI r.118.§ (3) bek. a) pont alapján véleményt nyilvánított <i>A szakmai munkaközösség nevében:</i>  aláírás	
Az Nkt. 83.§ (2) g) pontja értelmében a Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde Pedagógus-továbbképzési programját a határozatszámom Fenntartó jóváhagyta: aláírás (pecsét)	
Megtalálható: az igazgató irodájában	
Hatályos: a kihirdetés napjától visszavonásig	
Készült: 2 példányban	

Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde
 6921 Maroslele, Árpád utca 19.
 Tel.: 0670-501-9387



Tárgy: Javaslat a Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde Pedagógus Továbbképzési Intézményi Program 2025-2026 nevelési évre történő elfogadására.

Tisztelt Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő Testülete!

Kérem Önöket, hogy a Maroslelei Zengő Óvoda és Bölcsőde Pedagógus Továbbképzési Intézményi Programját 2025-2026 nevelési évre támogassák és fogadják el.

A 277/1997.(XII.22.) Korm. rendeletet hatályon kívül helyezve 2025. január 1-jétől lépett hatályba a pedagógus-továbbképzési rendszer szabályozására vonatkozó 419/2024.(XII.23.) Korm. rendelet, melynek értelmében a köznevelési intézmény igazgatója – ha az intézményben szakmai munkaközösség működik, akkor annak részvételével - egy nevelési, tanítási évre szóló **Pedagógus Továbbképzési Intézményi Programot** készít a tanévet megelőző év április 1 – április 30. között, azaz **első ízben 2025. április 30-ig**, amely tartalmazza:

- az intézménye pedagógusai esetében a kiválasztott tartalmi megújító továbbképzéseket, amelyeken az egyedi igazgatói kijelölés alapján kötelező részt vennie a pedagógusoknak. Ezeket az NKE szervezi meg, a tanúsítványt is az egyetem állítja ki
- a választható továbbképzés(ek)e)t, amelyeken az intézmény pedagógusai egyedi választásuk szerint részt kívánnak venni, és az igazgató ezt rögzíti. Ezeket az OH vagy a továbbképzések szervezésére még hatályos engedéllyel rendelkező más szervezetek szervezik, a tanúsítványt is ezen szervezetek állítják ki.

Az egy éves intézményi program készítésének gyakorlati lépései:

- Az intézményi programot minden esetben az OH által fejlesztett, a pedagógus-továbbképzési intézményi program elkészítését támogató **PTTR rendszerben** (<https://pttr.oh.gov.hu>) kell elkészítenie az igazgatónak. Az igazgató a PTTR-ben a 2025- 2026. tanévre, nevelési évre vonatkozóan a pedagógushoz hozzárendeli a **PIR**-ben (pedagógus-továbbképzések jegyzéke:- [https://www.oktatas.hu/pir/!PIR2 PUBLIC/publikus-felulet](https://www.oktatas.hu/pir/!PIR2_PUBLIC/publikus-felulet)) adott tanévre regisztrált tartalmi megújító továbbképzések közül az általa kijelölteket, a választható pedagógus továbbképzések közül pedig a pedagógus által kiválasztottakat.
- Az intézményi programnak tartalmaznia kell valamennyi, a 2025- 2026. nevelési évre kijelölt pedagógushoz a hozzárendelt/ választott továbbképzéseket tantárgyanként, munkakörönként és az egyes pedagógusok esetében a képzésre fordítandó időkeretet is.
- Az így elkészített éves intézményi program a PTTR-ből egyszerűen exportálható egy Excel táblázatba, amelyet az igazgatónak **2025. április 30. előtt el kell küldenie a fenntartójának** jóváhagyásra (Nkt. 83. § (2) bekezdés g) pont), és a fenntartó által elfogadott intézményi programot az igazgató a PTTR-ben április 30-ig lezárja.
- A továbbképzési program akkor tekinthető véglegesnek, amikor a fenntartó az elfogadásról tájékoztatja az intézmény vezetőjét, és a vezető lezárja a programot.

- Ezt követően a Kormányrendelet alapján értesítenie kell a vezetőnek azokat a pedagógusokat, akiknek pedagógus-továbbképzést kell teljesíteniük a PTTR-be felvitt döntése alapján.
- A pedagógus által 2023. szeptember 1. és 2025 augusztus 31. között korábban elvégzett és a Kormányrendelet alapján beszámítható továbbképzések, amelyek szerepeltek az adott évek hivatalos, az OH által közzétett pedagógus továbbképzési akkreditált jegyzéken, és amelyeket a pedagógus tanúsítvány elvégzésével igazolt módon eredményesen teljesített, az igazgató döntése alapján az érintett pedagógusoknál feltüntethetők a PTTR rendszerben. A köznevelési intézmény igazgatója ezen továbbképzésekről 2025. október 31-ig szolgáltat majd adatot.

A PTTR rendszerbe 2 fő óvodapedagógus képzését rögzítettem.

-Nagy- Györgyné Engedi Ildikó Erzsébet köznevelési igazgatóképzésre lett jelentkezettve, mivel nincs olyan végzettsége, amivel igazgató helyettesi teendői elláthatja. 419/2024. (XII.23.) Korm. rendelet 3§ alapján „A pedagógusnak az igazgatói kinevezéshez az 1. § (2) bekezdésében meghatározottak mellett olyan, e rendeletben meghatározott képzésen kell részt vennie, amely hozzájárul a vezetői ismeretek megszerzéséhez, a vezetői jártasságok elsajátításához (a továbbiakban: köznevelési igazgatóképzés).

- Katkó- Veszélovszki Angéla gyakornoki képzésre lett jelentkezettve, jelenleg ő még gyakornoki státuszban van. Minősítése 2025. június 3-án lesz. Sikeres vizsga után 2025. szeptemberében a képzésről törölendő a PTTR felületén.

Míndkét képzés részvételi díja 0- ft.

Fentiek alapján kérem a tisztelt Képviselő Testületet, hogy döntsenek az alábbi határozati javaslat elfogadása tárgyában.

Maroslele, 2025. április 17.

Jordai Zsuzsanna
 Jordai Zsuzsanna Óvoda és Bölcsőde igazgató

- I. Polgármesteri bezaletó
- II. Közbiatonsági bezaletó

Előterjesztések:

- B 1) Költőégvetési rend. leód.
- B 2) Lakásmend. leódorítás
- B 3) Szocialis rend. leód.
- B 4) Lele-Innov Kft. leenlegbezaletóbjg
- B 5) Szoc. célú tűzclóanyag pályázat
- B 6) Belső Előcsőzési Jelentés
- 7) Óvodapedagógusok továbbképzési programja