

# J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Maroslele Községi Önkormányzat

Képviselő - testületének

2024. január 24-én

tartott

soros, nyílt üléséről

## TÁRGYMUTATÓ

**Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. január 24-én tartott soros, nyílt ülésének tárgymutatója:**

<b>1/2024.</b>	Napirendi pontok
<b>2/2024.</b>	Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról
<b>3/2024.</b>	Beszámoló a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről
<b>4/2024.</b>	Óvodai beiratkozás
<b>5/2024.</b>	Óvodai nyári zárva tartás
<b>6/2024.</b>	Civil szervezetek támogatás elszámolása
<b>7/2024.</b>	Iskolai körzethatárok
<b>8/2024.</b>	Költségvetéshez kapcsolódó feladatok
<b>9/2024.</b>	Madarász István beépítési kötelezettség, elidegenítési és terhelési tilalom törlése iránti kérelme
<b>10/2024.</b>	Orosz Péter vevőkijelölő határozat visszavonása
<b>11/2024.</b>	Polgármester 2024. évi szabadságának ütemezése

### **RENDELETEK**

- 1/2024. (I.24.)** az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének szabályairól szóló 3/2023.(II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról
- 2/2024. (I.25.)** az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás célú helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 13/2016. (V. 11.) önkormányzati rendeletének módosításáról

# J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Készült** Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének **2024. január 24-én** a Polgármesteri Hivatal tárgyaló termében megtartott **soros, nyílt üléséről**.

**Jelen vannak:** Drimba Tibor polgármester, Vinczéné Faragó Anikó alpolgármester, Arany Gábor, Csordás Csaba, Kurusa Tibor, Schulcz János települési képviselők, Dr. Dóka Tímea jegyző,

**Igazoltan van távol:** Bozsó Boglárka települési képviselő.

**A tanácskozási joggal meghívottak közül jelen vannak:** Bozsóné Barta Ágnes óvodavezető, Szabó Szabolcs EESZI vezető.

**Drimba Tibor polgármester:** Üdvözli a megjelenteket. A jelenléti ív alapján megállapítja, hogy 7 fő települési képviselő közül jelen van 6 fő, a megjelenési arány 85,71 %-os, a képviselő-testületi ülés határozatképes és azt megnyitja. Javaslatot tesz a napirendi pontokra a meghívóban közöltekkel meg egyezően:

1.)	Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról Előadó: Drimba Tibor polgármester
2.)	Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2023. évi tevékenységéről
3.)	Előterjesztések:
	1. 2023. évi költségvetési rendelet módosítása
	2. Lakásrendelet módosítása
	3. Óvodai beiratkozás, nyári zárva tartás időpontja
	4. Társadalmi szervek beszámolója
	5. Iskolai körzet határok
	6. Költségvetéshez kapcsolódó feladatok
	7. Madarász István beépítési kötelezettség, elidegenítési és terhelési tilalom törlése iránti kérelme
	8. Orosz Péter vevőkijelölő határozat visszavonása
	9. Polgármester 2024. évi szabadságának ütemezése
4.)	Interpellációk, kérdések
5.)	Egyebek
6.)	Zárt ülés

Megkérdezi a Képviselő-testület tagjait, hogy elfogadják-e a napirendi pontra tett javaslatot, vagy van más javaslatuk? Amennyiben nincs, kéri, hogy aki az ismertetett napirendet elfogadja, kézfelnyújtással szavazzon.

**A Képviselő-testület 6 igen - egyhangú – szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:**

**1/2024.(I.24.) Kt. h.**

**Tárgy:** A képviselőtestület 2024. január 24-ei soros –nyílt- ülésének napirendje

## H A T Á R O Z A T

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a képviselő-testület 2024. január 24-i soros – nyílt - ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el.

1.)	Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról Előadó: Drimba Tibor polgármester
2.)	Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2023. évi tevékenységéről
3.)	Előterjesztések:
	1. 2023. évi költségvetési rendelet módosítása
	2. Lakásrendelet módosítása
	3. Óvodai beiratkozás, nyári zárva tartás időpontja
	4. Társadalmi szervezetek beszámolója
	5. Iskolai körzet határok
	6. Költségvetéshez kapcsolódó feladatok
	7. Madarász István beépítési kötelezettség, elidegenítési és terhelési tilalom törlése iránti kérelme
	8. Orosz Péter vevőkijelölő határozat visszavonása
	9. Polgármester 2024. évi szabadságának ütemezése
4.)	Interpellációk, kérdések
5.)	Egyebek
6.)	Zárt ülés

**A határozatról értesül:**

- Maroslele község Polgármester
- Maroslele község Jegyzője

**1. NAPIRENDI PONT:**

**Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról**

**Drimba Tibor polgármester:** magkaptátok a beszámolót. Van kérdés a beszámolóval kapcsolatban? Ha nincs, akkor szavazzunk.

**A képviselő-testület 6 igen - egyhangú - szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:**

**2/2024. (I. 24.) Kt. h.**

**Tárgy:** Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról

**HATÁROZAT**

Maroslele Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról szóló tájékoztatót elfogadja.

**A határozatról értesítést kap:**

- 1) polgármester
- 2) jegyző

**2. NAPIRENDI PONT:**

**Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2023. évi tevékenységéről**

**Drimba Tibor polgármester:** elég tartalmas év volt. Jelentős személyi változások történtek, bízom benne, hogy beáll egy rend most már. Ezzel kapcsolatban van-e valakinek kérdése?



**A képviselő-testület 6 igen - egyhangú - szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:**

**3/2023. (I. 24.) Kt. h.**

**Tárgy: Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2023. évi tevékenységéről**

## HATÁROZAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete– figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdésének f) pontjára – elfogadja a jegyző beszámolóját a Maroslelei Polgármesteri Hivatal 2023. évi tevékenységéről.

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** jegyző

**A határozatról értesítést kap:**

- 1) polgármester
- 2) jegyző

### 3. NAPIRENDI PONT:

#### Előterjesztések

#### 1. 2023. évi költségvetési rendelet módosítása

**Drimba Tibor polgármester:** az alábbi változtatásokkal a bizottságok jóváhagyták a rendelet módosítást. Van-e kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban? Ha nincs, akkor szavazzunk.

**A képviselő-testület 6 igen - egyhangú – szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő rendeletet alkotja:**

**Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2024. (I. 25.) önkormányzati rendelete  
az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének szabályairól szóló 3/2023. (II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II.15.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R) módosítására a következőket rendeli el:

#### 1. §

Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*[] A Képviselő-testület az Önkormányzat – beleértve a költségvetési szerveit - 2023. évi költségvetésének]*

„a) kiadási főösszegét 792 979 E Ft-ban,

b) bevételi főösszegét 792 979 E Ft-ban állapítja meg.”

#### 2. §

Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*(Az Önkormányzat működési és felhalmozási kiadási előirányzatait a Képviselő-testület a következők szerint határozza meg:)*

- „a) Működési kiadások előirányzata összesen: 519 239 E Ft. Ebből:
- aa) személyi juttatások 220 616 E Ft,
  - ab) munkaadókat terhelő járulék 27 635 E Ft,
  - ac) dologi jellegű kiadások 215 151 E Ft,
  - ad) ellátottak pénzbeli, természetbeni juttatásai 7 350 E Ft,
  - ae) pénzeszköz átadás 35 987 E Ft,
  - af) kölcsönnyújtás 200 E Ft,
  - ag) működési hitel visszafizetés 0 E Ft,
  - ah) működési tartalék 0 E Ft,
  - ai) elszámolás központi költségvetéssel 12 300 E Ft.
- b) Felhalmozási kiadások előirányzata összesen: 273 740 E Ft. Ebből:
- ba) beruházás 41 841 E Ft,
  - bb) felújítás 223 679 E Ft,
  - bc) pénzeszköz átadás 0 E Ft,
  - bd) hitel törlesztés 8 220 E Ft,
  - be) előleg visszafizetés 0 E Ft,
  - bf) fejlesztési tartalék 0 Ft.”

### 3. §

(1) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

### 4. §

Ez a rendelet 2024. január 26-án lép hatályba.

„2. melléklet a 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzat 2023. évi bevételei jogcímenként												
Cím	Al-	Előir.	Kie.								adatok ezer Ft-ban	
sz.	cím	csop.	előir.		eredeti	2023. 03.21	2023. 04.17	2023. 06.19	2023. 09.05	2023. 10.24	2023.1 1.29	2024. 01.24
				<b>BEVÉTELEK</b>								
				Cím, Alcím, Előírányzat csoport, Kiemelt előírányzat								
		1		<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>								
			1	Intézményműködés bevétele	38 133	38 133	38 133	38 133	38 133	39 133	39 133	40 183
			2	Sajátos bevételek	45 000	45 000	45 000	45 000	45 000	45 000	45 000	45 000
				- helyi adók	44 000	44 000	44 000	44 000	44 000	44 000	44 000	44 000
				- átengedett központi adók	0	0	0	0	0	0	0	0
				- bírságok, pótlékok	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
		2		<b>TÁMOGATÁSOK</b>								
			1	Önkormányzati feladatok támogatása	239 049	239 049	251 781	251 781	252 667	250 816	250 216	265 966
			2	Fejlesztési célú támogatás	762	1 448	6 218	6 218	9 068	10 919	11 519	11 749
				- Európai Unió támogatás	0	0	0	0	0	0	0	0
			3	Működőképesség megőrzését szolgáló támog.	10 992	12 692	7 459	2 734	2 093	2 093	0	0
				<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>250 803</b>	<b>253 189</b>	<b>265 458</b>	<b>260 733</b>	<b>263 828</b>	<b>263 828</b>	<b>261 735</b>	<b>277 715</b>
		3		<b>FELHALMOZÁS ÉS TŐKE JELL. BEV.</b>								
			1	Tárgyi eszköz, immat. Javak értékesítése, bérbeadása	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500
			2	Sajátos felhalmozás és tőke jellegű bev.	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000
				<b>ÖSSZESEN</b>	<b>16 500</b>	<b>16 500</b>	<b>16 500</b>	<b>16 500</b>	<b>16 500</b>	<b>16 500</b>	<b>16 500</b>	<b>16 500</b>
		4		<b>VÉGLEGESEN ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK</b>								
			1	Működési célú pénzeszköz átvétel	14 100	36 048	36 048	37 095	38 893	38 893	54 375	49 876
			2	Felhalmozás célra átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0	0	0
				<b>ÖSSZESEN</b>	<b>14 100</b>	<b>36 048</b>	<b>36 048</b>	<b>37 095</b>	<b>38 893</b>	<b>38 893</b>	<b>54 375</b>	<b>49 876</b>
		5		<b>PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI BEVÉTELEK</b>								

Önkormányzat 2023. évi bevételei jogcímenként												
			1	Előző évi pénzmaradvány igénybevétel	352 727	352 727	352 727	363 670	363 705	363 705	363 705	363 705
				- fejlesztési	245 491	245 491	245 491	245 491	245 491	245 491	245 491	245 491
				- működési	107 236	107 236	107 236	118 179	118 214	118 214	118 214	118 214
		6		<b>INTÉZMÉNYFINANSZÍROZÁS</b>								
				- fejlesztési	2 540	2 540	7 310	7 310	7 810	9 971	10 871	11 481
				- működési	202 632	202 684	210 183	211 180	210 645	208 484	207 584	209 417
		7		<b>LEKÖTÖTT BETÉT</b>								
		8		<b>FEJLESZTÉSI CÉLÚ HITEL</b>								
				<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>	657 142	680 842	695 840	704 102	705 645	702 633	714 522	728 656
				<b>FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK</b>	265 293	265 979	275 519	275 519	278 869	282 881	284 381	285 221
				<b>Intézményfinanszírozás (korrekció)</b>	-205 172	-205 224	-217 493	-218 490	-218 455	-218 455	-218 455	-220 898
				<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	717 263	741 597	753 866	761 131	766 059	767 059	780 448	792 979
				<b>KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY</b>								
			1	Működési hiány	0	0	0	0	0	0	0	0
			2	Fejlesztési célú hiány	0	0	0	0	0	0	0	0

„3. melléklet a 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

Helyi önkormányzatok feladatainak támogatása										
								adatok Ft-ban		
Sorszám	Jogcím megnevezése							Állami támogatás	Bérintézkedések támogatása	Összesen
1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása							34 440 140	2 089 920	36 530 060
2.	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása							5 257 200		5 257 200
3.	Közvilágítás fenntartásának támogatása							18 364 000	18 364 000	
4.	Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása							100 000		100 000
5.	Közutak fenntartásának támogatása							4 185 335	4 185 335	
6.	Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása							8 500 000		8 500 000
7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása							2 550		2 550
8.	Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás							3 610 011		3 610 011
<b>A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen:</b>							<b>74 459 236</b>	<b>2 089 920</b>	<b>76 549 156</b>	
9.	Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok munkáját segítők bértámogatása							54 866 550	9 202 882	64 069 432
10.	Óvoda működtetési támogatás							11 421 000	534 100	11 955 100
<b>Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása</b>							<b>66 287 550</b>	<b>9 736 982</b>	<b>76 024 532</b>	
11.	Gyermekétkeztetés							40 708 204	1 480 776	42 188 980

	támog tása								
12.	Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása						94 620		94 620
<b>Gyermekétkeztetési támogatás</b>							<b>40 802 824</b>	<b>1 480 776</b>	<b>42 283 600</b>
13.	Hozzájárulás a pénzübeli szociális ellátásokhoz						11 865 000		11 865 000
14.	Család- és gyermekjóléti szolgálat						5 128 940	799 060	5 928 000
15.	Szociális étkeztetés						4 428 600	348 000	4 776 600
16.	Időskorúak nappali intézményi ellátása						7 631 010	972 000	8 603 010
17.	Házi segítségnyújtás						3 755 040	590 960	4 346 000
18.	Bölcsődei bértámogatás						13 632 500	2 058 000	15 690 500
19.	Bölcsőde üzemeltetési támogatás						6 618 400		6 618 400
20.	ágazati bérpótlék támogatás						4 941 732		4 941 732
<b>Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti feladatainak támogatása</b>							<b>58 001 222</b>	<b>4 768 020</b>	<b>62 769 242</b>

Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása							5 855 073	987 000	6 842 073
	ÖSSZ ESEN						245 405 905	19 062 698	264 468 603

”

3. melléklet az 1/2024. (I. 25.) önkormányzati rendelethez

„4. melléklet a 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

Működésre átvett pénzeszközök		
2023. év		
		Ezer forintban
sorszám	Megnevezés	
1.	Egészségbiztosítási pénztártól átvett pénzeszköz:	4 800
	- Védőnői ellátás:	4 800
2.	Munkaügyi Központtól átvett pénzeszköz:	25 402
3.	Egyéb átvett pénzeszköz	2 500
	- ebből Európai Unió támogatás	
4.	Támogatás központi költségvetésből	17 174
	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>49 876</b>

”





## „6. melléklet a 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat 2023. évi bevételei intézményenkénti címrend szerint													
												adatok ezer Ft-ban	
Cím sz.	Alcím sz.	Előir. cs.	Ki- elői. elői.	BEVÉTELEK				2023. évi előirányzat					
				Rovat száma	Eredeti ei.	2023. 03.21	2023. 04.17	2023. 06.19	2023. 09.05	2023. 10.24	2023.1 1.29	2024. 01.24	
					Cím, Alcím Előirányzat csoport, Kiemelt előirányzat								
1.					<b>MAROSLELE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT</b>								
		1			<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>								
		1			Intézményi működési bevétel	B4, B64	23 330	23 330	23 330	23 330	24 330	24 330	25 380
		2			Sajátos bevételek		45 000	45 000	45 000	45 000	45 000	45 000	45 000
					- Helyi adók	B351	44 000	44 000	44 000	44 000	44 000	44 000	44 000
					- átengedett központi adók		0	0	0	0	0	0	0
					- bírságok, pótlékok, egyéb adók	B36	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
		3			Támogatások		239 049	239 049	251 781	251 781	252 667	250 816	265 966
					- Önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	74 459	74 459	76 549	76 549	76 549	76 549	76 549
					- Köznevelési feladatok támogatása	B112	64 732	64 732	72 853	72 853	67 293	65 442	67 842
					- Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	B113 1	51 700	51 700	51 785	51 785	57 879	57 879	62 770
					- Gyermekétkeztetési feladatok támogatása	B113 2	42 303	42 303	43 752	43 752	44 104	44 104	42 283
					- Kulturális feladatok támogatása	B114	5 855	5 855	6 842	6 842	6 842	6 842	6 842
					- 2024. évi megelőlegezés	B814							9 710
		6			Működőképesség megőrzését szolgáló támog.	B16	10 992	12 692	7 459	2 734	2 093	2 093	0
		4			Működési célú pénzeszköz átvétel	B16, B65, B116 , B115	8 500	27 112	27 112	28 159	29 957	29 957	45 439
		5			Működési célú pénzmaradvány	B813	105 236	105 236	105 236	114 911	114 911	114 911	114 911
		8			Lejárt betét		0	0	0	0	0	0	0
					<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>432 107</b>	<b>452 419</b>	<b>459 918</b>	<b>465 915</b>	<b>467 958</b>	<b>467 107</b>	<b>479 896</b>
												<b>492 197</b>	

Az önkormányzat 2023. évi bevételei intézményenkénti címrend szerint												
	2	<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK</b>										
	1	Tárgyi eszköz, imm. javak értékesítése, bérbeadása	B52, B53	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500
	2	Sajátos felhalmozási és tőke bevételek	B34	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000
	3	Fejlesztési célú támogatások	B25	762	1 448	6 218	6 218	9 068	10 919	11 519	11 749	
		- ebből Európai Unió támogatás		0	0	0	0	0	0	0	0	0
		- köznevelési feladatok támogatása	B112	762	762	5 532	5 532	5 532	7 383	7 983	8 213	
	4	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel		0	0	0	0	0	0	0	0	0
	5	Felhalmozási célú pénzmaradvány	B813 1	245 491	245 491	245 491	245 491	245 491	245 491	245 491	245 491	245 491
	6	Felhalmozási célú hiány		0	0	0	0	0	0	0	0	0
	8	Felhalmozási célú hitel		0	0	0	0	0	0	0	0	0
		<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>262 753</b>	<b>263 439</b>	<b>268 209</b>	<b>268 209</b>	<b>271 059</b>	<b>272 910</b>	<b>273 510</b>	<b>273 740</b>	
		<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		<b>694 860</b>	<b>715 858</b>	<b>728 127</b>	<b>734 124</b>	<b>739 017</b>	<b>740 017</b>	<b>753 406</b>	<b>765 937</b>	
2.		<b>MAROSLELEI POLGÁRMESTERI HIVATAL</b>										
	1	<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>										
	1	Intézményi működési bevételek	B4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4	Működési célú pénzeszköz átvétel	B16	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	5	Működési célú maradvány	B813	0	0	0	703	717	717	717	717	717
	7	Intézményfinanszírozás	B816	63 206	63 258	65 348	66 345	66 331	66 331	66 031	66 031	66 031
		<b>ÖSSZESEN</b>		<b>63 206</b>	<b>63 258</b>	<b>65 348</b>	<b>67 048</b>	<b>67 048</b>	<b>67 048</b>	<b>66 748</b>	<b>66 748</b>	
	2	<b>FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK</b>										
	7	Intézményfinanszírozás	B816	254	254	254	254	254	254	554	554	
		<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		<b>63 460</b>	<b>63 512</b>	<b>65 602</b>	<b>67 302</b>	<b>67 302</b>	<b>67 302</b>	<b>67 302</b>	<b>67 302</b>	<b>67 302</b>
3.		<b>MAROSLELEI EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY</b>										
	1	<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>										
	1	Intézményi működési bevétel	B4	14 803	14 803	14 803	14 803	14 803	14 803	14 803	14 803	14 803
	4	Működési célú pénzeszköz átvétel	B16	5 600	8 936	8 936	8 936	8 936	8 936	8 936	8 936	8 936
	5	Működési célú maradvány	B813	2 000	2 000	2 000	2 457	2 478	2 478	2 478	2 478	2 478
	7	Intézményfinanszírozás	B816	50 244	50 244	50 244	50 244	50 223	50 223	50 223	50 666	50 666
		<b>ÖSSZESEN</b>		<b>72 647</b>	<b>75 983</b>	<b>75 983</b>	<b>76 440</b>	<b>76 440</b>	<b>76 440</b>	<b>76 440</b>	<b>76 883</b>	
	2	<b>FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK</b>										
	7	Intézményfinanszírozás	B816	1 270	1 270	1 270	1 270	1 270	1 270	1 270	1 270	1 270
		<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		<b>73 917</b>	<b>77 253</b>	<b>77 253</b>	<b>77 710</b>	<b>77 710</b>	<b>77 710</b>	<b>77 710</b>	<b>78 710</b>	<b>78 153</b>

**Az önkormányzat 2023. évi bevételei intézményenkénti címrrend szerint**

4.			<b>MAROSLELEI ZENGŐ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE</b>									
	1		<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>									
	1		Intézményi működési bevétel	B4	0	0	0	0	0	0	0	0
	5		Működési célú maradvány	B813	0	0	0	108	108	108	108	108
	7		Intézményfinanszírozás	B816	89 182	89 182	94 591	94 591	94 091	91 930	91 330	92 720
			<b>ÖSSZESEN</b>		<b>89 182</b>	<b>89 182</b>	<b>94 591</b>	<b>94 699</b>	<b>94 199</b>	<b>92 038</b>	<b>91 438</b>	<b>92 828</b>
	2		<b>FEJLESZTÉSI BEVÉTELEK</b>									
	7		Intézményfinanszírozás	B816	1 016	1 016	5 786	5 786	6 286	8 447	9 047	9 657
			<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		<b>90 198</b>	<b>90 198</b>	<b>100 377</b>	<b>100 485</b>	<b>100 485</b>	<b>100 485</b>	<b>100 485</b>	<b>102 485</b>
			<b>ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZESEN</b>									
	1		<b>MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK</b>									
	1		Intézményi működési bevétel	B4, B64	38 133	38 133	38 133	38 133	38 133	39 133	39 133	40 183
	2		Sajátos bevételek	B3	45 000	45 000	45 000	45 000	45 000	45 000	45 000	45 000
	3		Támogatások	B111 - B114	239 049	239 049	251 781	251 781	252 667	250 816	250 216	265 966
	6		Működőképesség megőrzését szolgáló támog.	B16	10 992	12 692	7 459	2 734	2 093	2 093	0	0
	4		Működési célú pénzeszköz átvétel	B16, B65	14 100	36 048	36 048	37 095	38 893	38 893	54 375	49 876
	5		Működési célú pénzmaradvány	B813	107 236	107 236	107 236	118 179	118 214	118 214	118 214	118 214
	7		Intézményfinanszírozás	B816	202 632	202 684	210 183	211 180	210 645	208 484	207 584	209 417
	8		Lejárt betét									
			<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>657 142</b>	<b>680 842</b>	<b>695 840</b>	<b>704 102</b>	<b>705 645</b>	<b>702 633</b>	<b>714 522</b>	<b>728 656</b>
	2		<b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK</b>									
	1		Tárgyi eszköz, immateriális javak értékesítése, bérbeadása	B52, B53	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500	8 500
	2		Sajátos felhalmozási és tőke bevételek	B34	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000
	3		Fejlesztési célú támogatások	B25	762	1 448	6 218	6 218	9 068	10 919	11 519	11 749
			- ebből Európai Unió támogatás		0	0	0	0	0	0	0	0
			- köznevelési feladatok támogatása	B112	762	762	5 532	5 532	5 532	7 383	7 983	8 213
	4		Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel		0	0	0	0	0	0	0	0
	5		Felhalmozási célú pénzmaradvány	B813 1	245 491	245 491	245 491	245 491	245 491	245 491	245 491	245 491
	6		Felhalmozási célú hiány		0	0	0	0	0	0	0	0
	7		Intézményfinanszírozás	B816	2 540	2 540	7 310	7 310	7 810	9 971	10 871	11 481
	8		Felhalmozási célú hitel		0	0	0	0	0	0	0	0
			<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>265 293</b>	<b>265 979</b>	<b>275 519</b>	<b>275 519</b>	<b>278 869</b>	<b>282 881</b>	<b>284 381</b>	<b>285 221</b>

Az önkormányzat 2023. évi bevételei intézményenkénti címrend szerint													
				Intézményfinanszírozás (korrekció)		-205 172	-205 224	-217 493	-218 490	-218 455	-218 455	-218 455	-220 898
				<b>KÖLTSÉGVETÉS</b>									
				<b>BEVÉTELEI ÖSSZESEN</b>		717 263	741 597	753 866	761 131	766 059	767 059	780 448	792 979

”

6. melléklet az 1/2024. (I. 25.) önkormányzati rendelethez

„7. melléklet a 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

2023. évi kiadások címrend szerinti kimutatása														
														adat ok ezer Ft- ban
Cím sz.	Al- cím	Elő- ir. cso- p.	Kie- lő- ir.	Cím , Alcím, Előirányzat csoport	Ro- va- t	2023. évi előirányzat								
				kiemelt előirányzat	sz á m a	ere- deti	202 3.0 3.2 1	202 3.0 4.1 7	202 3.0 6.1 9	202 3.0 9.0 5	202 3.1 0.2 4	202 3.1 1.2 9	202 4.0 1.2 4	
1				<b>MAROSLELE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT</b>										
	1			<i>Önkormányzatok igazgatási tevékenysége</i>										
		1		<b>Működési költségvetés</b>										
			1	Személyi jellegű kiadás	K1	16 660	16 660	16 660	16 660	16 660	16 660	16 960	16 960	
			2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	2 166	2 166	2 166	2 166	2 166	2 166	2 216	2 216	
			3	Dologi kiadások	K3	3 937	3 937	3 937	3 937	3 937	3 937	3 937	3 937	
				<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>22 763</b>	<b>22 763</b>	<b>22 763</b>	<b>22 763</b>	<b>22 763</b>	<b>22 763</b>	<b>23 113</b>	<b>23 113</b>	
		2		<b>Fejlesztések</b>										
			1	Honlap fejlesztés	K6 1	500	500	500	500	500	500	500	500	
			2	Fejlesztések áfája	K6 7	135	135	135	135	135	135	135	135	
				<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>635</b>	<b>635</b>	<b>635</b>	<b>635</b>	<b>635</b>	<b>635</b>	<b>635</b>	<b>635</b>	
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		<b>23 398</b>	<b>23 398</b>	<b>23 398</b>	<b>23 398</b>	<b>23 398</b>	<b>23 398</b>	<b>23 748</b>	<b>23 748</b>	





				<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>222</b>	<b>226</b>	<b>226</b>	<b>226</b>	<b>226</b>	<b>226</b>	<b>226</b>	<b>220</b>
						<b>857</b>	<b>667</b>	<b>667</b>	<b>667</b>	<b>667</b>	<b>667</b>	<b>667</b>	<b>309</b>
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		<b>246</b>	<b>259</b>	<b>259</b>	<b>259</b>	<b>262</b>	<b>262</b>	<b>274</b>	<b>287</b>
						<b>631</b>	<b>861</b>	<b>861</b>	<b>861</b>	<b>861</b>	<b>861</b>	<b>861</b>	<b>020</b>
4				<i>Önkormányzatok elszámolásai</i>									
	1			<b>Működési költségvetés</b>									
		10		Elszámolások központi költségvetéssel	K5, K9, 14	10 000	11 500	11 500	11 500	11 500	12 300	12 300	12 300
		3		Dologi kiadások	K3	100	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	250	250	250
		5		Átadott pénzeszköz	K5	3 400	<b>3 400</b>	<b>3 400</b>	<b>3 400</b>	35 785	34 835	34 835	34 835
		8		Intézményfinanszírozás	K9, 15	202 632	202 684	210 183	211 180	210 645	208 484	207 584	209 417
				<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>216 132</b>	<b>217 684</b>	<b>225 183</b>	<b>226 180</b>	<b>258 030</b>	<b>255 869</b>	<b>254 969</b>	<b>256 802</b>
	2			<b>Fejlesztési kiadások</b>									
		7		Intézményfinanszírozás	K9, 15	2 540	2 540	7 310	7 310	7 810	9 971	10 871	11 481
				<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>2 540</b>	<b>2 540</b>	<b>7 310</b>	<b>7 310</b>	<b>7 810</b>	<b>9 971</b>	<b>10 871</b>	<b>11 481</b>
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		<b>218 672</b>	<b>220 224</b>	<b>232 493</b>	<b>233 490</b>	<b>265 840</b>	<b>265 840</b>	<b>265 840</b>	<b>268 283</b>
5				<i>Közfoglalkoztatási mintaprogram</i>									
	1			<b>Működési kiadások</b>									
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	4 700	21 000	21 000	21 000	21 000	21 000	21 000	21 000
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	306	1 366	1 366	1 366	1 366	1 366	1 366	1 366
		3		Dologi kiadások	K3	191	1 591	1 591	1 591	1 741	1 741	1 741	1 741
				<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>5 197</b>	<b>23 957</b>	<b>23 957</b>	<b>23 957</b>	<b>24 107</b>	<b>24 107</b>	<b>24 107</b>	<b>24 107</b>
	2			<b>Fejlesztési kiadások</b>									
		13		Közfoglalkoztatási eszközbeszerzés	K6, 4		540	540	540	390	390	390	390
		2		Fejlesztések áfája	K6, 7		146	146	146	146	146	146	146

				<b>ÖSSZESEN:</b>			<b>686</b>	<b>686</b>	<b>686</b>	<b>536</b>	<b>536</b>	<b>536</b>	<b>536</b>
				<i>Költségvetés kiadásai</i>			<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
							<b>643</b>	<b>643</b>	<b>643</b>	<b>643</b>	<b>643</b>	<b>643</b>	<b>643</b>
6				<b>Közutak üzemeltetése, fenntartása</b>									
	1			<b>Működési kiadások</b>									
		3		Dologi kiadások	K3	4	4	4	4	4	5	5	5
						699	699	699	699	699	299	738	738
				<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
						<b>699</b>	699	699	699	699	299	738	738
7				<b>Piac üzemeltetése</b>									
	1			<b>Működési kiadások</b>									
		3		Dologi kiadások	K3	279	279	279	279	279	279	279	324
				<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>279</b>	279	279	279	279	279	279	324
8				<b>Településfejlesztési projektek és támogatásuk</b>									
	1			<b>Működési költségvetés</b>									
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	1	1	1	1	1	1	1	1
						911	911	911	911	931	981	981	981
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	450	450	450	450	430	300	300	300
		3		Dologi kiadások	K3	152	152	152	152	152	232	232	232
		5		Átadott pénzeszköz	K5								
				<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
						<b>513</b>	513	513	513	513	513	513	513
9				<b>Közvilágítási feladatok</b>									
	1			<b>Működési költség</b>									
		3		Dologi kiadás	K3	18	18	18	20	20	20	20	20
						796	796	796	796	796	796	796	796
				<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>18</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
						<b>796</b>	<b>796</b>	<b>796</b>	<b>796</b>	<b>796</b>	<b>796</b>	<b>796</b>	<b>796</b>
10				<b>Zöldterület-kezelés</b>									
	1			<b>Működési költségvetés</b>									
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	7	7	7	7	7	7	7	7
						750	750	750	750	750	750	750	750
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	1	1	1	1	1	1	1	1
						008	008	008	008	008	008	008	008
		3		Dologi kiadások	K3	2	2	2	3	3	3	3	3
						921	921	921	921	921	921	921	921

				<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>11</b>	11	11	12	12	12	12	12
						<b>679</b>	679	679	679	679	679	679	679
11				<i>Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások</i>									
	1			<b>Működési költségvetés</b>									
		3		Dologi kiadások	K3	2 026	2 026	2 026	2 026	2 026	2 336	2 636	3 016
		9		Lakás célú kölcsön	K5	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	200	200	200
				<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>4 026</b>	4 026	4 026	4 026	4 026	2 536	2 836	3 216
	2			<b>Fejlesztési kiadások</b>									
		8		Porta vételár visszautalás	K8 9	9 420	0	0	0	0	0	0	0
		5		Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	5 816	5 816	5 816	5 816	5 316	5 006	4 706	1 877
				<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>15 236</b>	<b>5 816</b>	<b>5 816</b>	<b>5 816</b>	<b>5 316</b>	<b>5 006</b>	<b>4 706</b>	<b>1 877</b>
	2			<b>Felújítások</b>									
		9		Víziközmű felújítás (HAVARIA)	K7 1	3 000	0	0	0	0	0	0	0
		2		Fejlesztések áfája	K7 4	810	0	0	0	0	0	0	0
				<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>3 810</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
				<i>Költségvetés kiadásai</i>		<b>23 072</b>	<b>9 842</b>	<b>9 842</b>	<b>9 842</b>	<b>9 342</b>	<b>7 542</b>	<b>7 542</b>	<b>5 093</b>
12				<i>Könyvtári szolgáltatás</i>									
	1			<b>Működési költség</b>									
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	4 650	4 650	4 650	4 650	5 750	5 750	5 750	5 750
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	630	630	630	630	770	770	770	770
		3		Dologi kiadások	K3	3 733	3 733	3 733	3 733	3 733	3 733	3 733	3 733
				<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>9 013</b>	9 013	9 013	9 013	10 253	10 253	10 253	10 253
	2			<b>Fejlesztési kiadások</b>									
		2		Fejlesztések áfája	K6	54	54	54	54	54	54	54	54







	1		<b>Működési költség</b>										
		3	Dologi kiadások	K3	495	495	495	495	495	495	495	495	495
			<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>495</b>	495	495	495	495	495	495	495	495
23			<i>Egyéb szociális természetbeni és pénzbeli ellátások</i>										
	1		<b>Működési kiadások</b>										
		3	Dologi kiadás	K3	0	0	0	0	1 153	1 153	1 153	1 153	1 153
		4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (eseti segély )	K4	500	500	500	500	500	500	600	600	600
		4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (köztemetés)	K4	300	300	300	300	300	300	300	300	300
		4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (Arany J)	K4	100	100	100	100	100	100	100	100	100
		4	Ellátottak természetbeni juttatásai (karácsonyi csomag)	K4	450	450	450	450	450	450	455	455	455
		4	Ellátottak pénzbeli jutattat. (Önkorm. Tám. Lakásfennt.)	K4	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	2 745	2 745	2 745
		4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (beiskolázási tám.)	K4	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200
		4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (babaszámlla)	K4	500	500	500	500	500	500	500	500	500
		4	Ellátottak természetbeni jutt. (Mikulás cs.)	K4	300	300	300	300	300	300	450	450	450
		4	Ellátottak pénzbeli juttatásai (közgyógy )	K4	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
			<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>7 350</b>	<b>7 350</b>	<b>7 350</b>	<b>7 350</b>	<b>8 503</b>	<b>8 503</b>	<b>8 503</b>	<b>8 503</b>	<b>8 503</b>
24			<b>Finanszírozási műveletek</b>										
	1		<b>Működési költség</b>										
		3	Dologi kiadások	K3	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300	1 300
			<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>1 300</b>	<b>1 300</b>	<b>1 300</b>	<b>1 300</b>	<b>1 300</b>	<b>1 300</b>	<b>1 300</b>	<b>1 300</b>	<b>1 300</b>
	2		<b>Fejlesztési kiadások</b>										
		10	Hiteltörlesztés	K9 1	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220
			<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>8 220</b>	<b>8 220</b>	<b>8 220</b>	<b>8 220</b>	<b>8 220</b>	<b>8 220</b>	<b>8 220</b>	<b>8 220</b>	<b>8 220</b>

				<i>Költségvetés kiadásai</i>		9 520	9 520	9 520	9 520	9 520	9 520	9 520	9 520
				<b>MAROSLELE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT</b>									
		1		<b>Működési kiadások összesen</b>									
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	44 641	60 941	60 941	60 941	62 061	62 111	62 411	62 411
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	6 034	7 094	7 094	7 094	7 214	7 084	7 134	7 134
		3		Dologi kiadások	K3	122 600	124 000	124 000	129 000	130 303	133 643	146 982	157 450
		4		Ellátottak pénzbeli, természetbeli juttatásai	K4	7 350	7 350	7 350	7 350	7 350	7 350	7 350	7 350
		5		Átadott pénzeszköz	K5	36 850	36 850	36 850	36 850	36 885	35 935	35 935	35 935
		6		Működési célú hitel törlesztés		0	0	0	0	0	0	0	0
		7		Működési tartalék		0	0	0	0	0	0	0	0
		8		Intézményfinanszírozás	K9 15	202 632	202 684	210 183	211 180	210 645	208 484	207 584	209 417
		9		Lakás célú kölcsön	K5	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000	200	200	200
		10		Elszámolások központi költségvetéssel	K5 , K9 14	10 000	11 500	11 500	11 500	11 500	12 300	12 300	12 300
				<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>432 107</b>	<b>452 419</b>	<b>459 918</b>	<b>465 915</b>	<b>467 958</b>	<b>467 107</b>	<b>479 896</b>	<b>492 197</b>
		2		<b>Fejlesztési kiadások összesen</b>									
		1		Honlap fejlesztés	K6 1	500	500	500	500	500	500	500	500
		2		Fejlesztések áfája	K6 7	2 145	2 291	2 291	2 291	2 929	2 929	2 929	2 929
		3		Forgalom csillapító berendezés	K6 4	6 245	6 245	6 245	6 245	6 245	6 245	6 245	6 245
		4		Sörpad beszerzés	K6 4	500	500	500	500	500	500	500	500
		5		Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	6 516	6 516	6 516	6 516	6 016	5 706	5 406	2 577
		7		Intézményfinanszírozás	K9 15	2 540	2 540	7 310	7 310	7 810	9 971	10 871	11 481
		8		Porta vételár visszautalás	K8	9	9	9	9	9	9	9	9

					9	420	420	420	420	420	420	420	420	420
		10		Hiteltörlesztés	K9 15	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220
		13		Közfoglalkoztatási eszközbeszerzés	K6 4	0	540	540	540	390	390	390	390	390
		15		Településtervezés készítése	K6 1					2 362	2 362	2 362	2 720	8
		17		Felhalmozási pénzeszközátadás										2 449
				<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>36 086</b>	<b>36 772</b>	<b>41 542</b>	<b>41 542</b>	<b>44 392</b>	<b>46 243</b>	<b>46 843</b>	<b>53 431</b>	
		2		<b>Felújítások</b>										
		6		Szolgáltató ház kialakítás	K7 1	175 478	175 478	175 478	175 478	175 478	175 478	175 478	175 478	169 120
		2		Fejlesztések áfája	K7 4	48 189	48 189	48 189	48 189	48 189	48 189	48 189	48 189	48
		9		Víziközmű felújítás (HAVARIA)	K7 1	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3
				<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>226 667</b>	<b>226 667</b>	<b>226 667</b>	<b>226 667</b>	<b>226 667</b>	<b>226 667</b>	<b>226 667</b>	<b>226 667</b>	<b>220 309</b>
				<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>		<b>694 860</b>	<b>715 858</b>	<b>728 127</b>	<b>734 124</b>	<b>739 017</b>	<b>740 017</b>	<b>753 406</b>	<b>765 937</b>	
2				<b>MAROSLELEI POLGÁRMESTERI HIVATAL</b>										
	25			<i>Önkormányzatok igazgatási tevékenysége</i>										
		1		<b>Működési költség</b>										
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	48 300	48 300	50 200	51 700	51 700	51 700	51 700	51 700	51 700
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	6 359	6 359	6 549	6 749	6 749	6 749	6 749	6 749	6
		3		Dologi kiadások	K3	8 547	8 547	8 547	8 547	8 547	8 547	8 247	8 247	8
				<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>63 206</b>	<b>63 206</b>	<b>65 296</b>	<b>66 996</b>	<b>66 996</b>	<b>66 996</b>	<b>66 696</b>	<b>66 696</b>	<b>66</b>
		2		<b>Fejlesztési kiadások</b>										
		5		Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	200	200	200	200	200	200	440	440	
		2		Fejlesztések áfája	K6 7	54	54	54	54	54	54	114	114	
				<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>254</b>	<b>254</b>	<b>254</b>	<b>254</b>	<b>254</b>	<b>254</b>	<b>554</b>	<b>554</b>	





		2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	838	838	838	838	838	838	838	838	838
		3	Dologi kiadások	K3	1 909	1 909	1 909	2 366	2 366	2 366	2 366	2 366	2 366
			<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>9 147</b>	<b>9 147</b>	<b>9 147</b>	<b>9 604</b>	<b>9 604</b>	<b>9 604</b>	<b>9 604</b>	<b>9 604</b>	<b>9 604</b>
27			<i>Házi segítségnyújtás</i>										
	1		<b>Működési költségvetés</b>										
		1	Személyi jellegű kiadás	K1	8 800	8 800	8 800	8 800	8 800	8 800	8 800	8 800	8 800
		2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	1 160	1 160	1 160	1 160	1 160	1 160	1 160	1 160	1 160
		3	Dologi kiadások	K3	508	508	508	508	508	508	508	508	508
			<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>10 468</b>	<b>10 468</b>	<b>10 468</b>	<b>10 468</b>	<b>10 468</b>	<b>10 468</b>	<b>10 468</b>	<b>10 468</b>	<b>10 468</b>
28			<i>Szociális étkeztetés</i>										
	1		<b>Működési költségvetés</b>										
		1	Személyi jellegű kiadás	K1	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000	4 000
		2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	550	550	550	550	550	550	550	550	550
		3	Dologi kiadások	K3	22 778	22 778	22 778	22 778	22 778	22 778	22 778	19 778	19 778
			<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>27 328</b>	<b>27 328</b>	<b>27 328</b>	<b>27 328</b>	<b>27 328</b>	<b>27 328</b>	<b>27 328</b>	<b>24 328</b>	<b>24 328</b>
29			<i>Idősek nappali ellátása</i>										
	1		<b>Működési költségvetés</b>										
		1	Személyi jellegű kiadás	K1	9 700	9 700	9 700	9 700	9 700	9 700	9 700	9 700	9 700
		2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	1 320	1 320	1 320	1 320	1 320	1 320	1 320	1 320	1 320
		3	Dologi kiadások	K3	4 483	4 483	4 483	4 483	4 483	4 483	4 483	4 483	4 483
			<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>15 503</b>	<b>15 503</b>	<b>15 503</b>	<b>15 503</b>	<b>15 503</b>	<b>15 503</b>	<b>15 503</b>	<b>15 503</b>	<b>15 503</b>
	2		<b>Fejlesztési kiadás</b>										
		2	Fejlesztések áfája	K6 7	270	270	270	270	270	270	270	270	270
		5	Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	400	400	400	400	400	400	400	400	400
		11	Tároló beszerzés	K6 2	600	600	600	600	600	600	600	600	600

				<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
						<b>270</b>	<b>270</b>	<b>270</b>	<b>270</b>	<b>270</b>	<b>270</b>	<b>270</b>	<b>270</b>
				<b>Költségvetés kiadásai</b>		<b>16</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>16</b>
						<b>773</b>	<b>773</b>	<b>773</b>	<b>773</b>	<b>773</b>	<b>773</b>	<b>773</b>	<b>773</b>
30				<i>Család- és gyermekjóléti szolgáltatások</i>									
	1			<b>Működési költségvetés</b>									
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	5	5	5	5	5	5	5	6
						900	900	900	900	900	900	950	393
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	767	767	767	767	767	767	767	767
		3		Dologi kiadások	K3	874	874	874	874	874	874	824	3
													824
				<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>10</b>
						<b>541</b>	<b>541</b>	<b>541</b>	<b>541</b>	<b>541</b>	<b>541</b>	<b>541</b>	<b>984</b>
31				<i>Egészségügyi igazgatás</i>									
	1			<b>Működési költség</b>									
		3		Dologi kiadás	K3	1	1	1	1	1	1	1	1
						484	484	484	484	484	484	484	484
				<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
						<b>484</b>	<b>484</b>	<b>484</b>	<b>484</b>	<b>484</b>	<b>484</b>	<b>484</b>	<b>484</b>
32				<i>Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás</i>									
	1			<b>Működési költségvetés</b>									
		1		Személyi jellegű kiadás	K1	1	4	4	4	4	4	4	4
						050	182	182	182	182	182	182	182
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	76	280	280	280	280	280	280	280
		3		Dologi kiadás	K3	50	50	50	50	50	50	50	50
				<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>1</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
						<b>176</b>	<b>512</b>	<b>512</b>	<b>512</b>	<b>512</b>	<b>512</b>	<b>512</b>	<b>512</b>
				<b>MAROSLELEI EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY</b>									
	1			<b>Működési kiadások összesen</b>									
		1		Személyi juttatás	K1	35	38	38	38	38	38	39	39
						850	982	982	982	982	982	032	475
		2		Munkaadót terhelő járulékok	K2	4	4	4	4	4	4	4	4
						711	915	915	915	915	915	915	915



		3	Dologi kiadások	K3	32 086	32 086	32 086	32 543	32 543	32 543	32 493	32 493
			<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>72 647</b>	<b>75 983</b>	<b>75 983</b>	<b>76 440</b>	<b>76 440</b>	<b>76 440</b>	<b>76 440</b>	<b>76 883</b>
		2	<b>Fejlesztések kiadások</b>									
		2	Fejlesztések áfája	K6 7	270	270	270	270	270	270	270	270
		5	Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	400	400	400	400	400	400	400	400
		11	Tároló beszerzés	K6 2	600	600	600	600	600	600	600	600
			<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>1 270</b>	<b>1 270</b>	<b>1 270</b>	<b>1 270</b>	<b>1 270</b>	<b>1 270</b>	<b>1 270</b>	<b>1 270</b>
			<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>		<b>73 917</b>	<b>77 253</b>	<b>77 253</b>	<b>77 710</b>	<b>77 710</b>	<b>77 710</b>	<b>77 710</b>	<b>78 153</b>
4			<b>MAROSLELEI ZENGŐ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE</b>									
	33		<i>Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai</i>									
		1	<b>Működési költségvetés</b>									
		1	Személyi jellegű kiadás	K1	47 900	47 900	47 900	47 900	47 900	47 730	47 730	47 730
		2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	6 327	6 327	6 327	6 327	6 327	6 327	6 327	6 327
		3	Dologi kiadások	K3	481	481	481	481	481	481	481	481
			<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>54 708</b>	<b>54 708</b>	<b>54 708</b>	<b>54 708</b>	<b>54 708</b>	<b>54 538</b>	<b>54 538</b>	<b>54 538</b>
	34		<i>Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai</i>									
		1	<b>Működési költségvetés</b>									
		1	Személyi jellegű kiadás	K1	3 700	3 700	3 700	3 700	3 700	3 850	3 850	3 850
		2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	481	481	481	481	481	501	501	501
		3	Dologi kiadások	K3	6 439	6 439	9 790	9 898	9 898	8 447	7 847	9 617
			<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>10 620</b>	<b>10 620</b>	<b>13 971</b>	<b>14 079</b>	<b>14 079</b>	<b>12 798</b>	<b>12 198</b>	<b>13 968</b>
		2	<b>Fejlesztések kiadások</b>									

		2	Fejlesztések áfája	K6 7	162	162	432	432	332	582	742	772
		5	Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	450	450	1 450	1 450	50	1 851	2 721	2 921
		11	Tároló beszerzés	K6 2	100	100	100	100	100	100	100	100
		12	Szoftver beszerzés	K6 1	50	50	50	50	50	50	50	50
		16	Ingatlan (járda) építés	K6 2					1 500	1 300	1 000	1 000
			<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>762</b>	<b>762</b>	<b>2 032</b>	<b>2 032</b>	<b>2 032</b>	<b>3 883</b>	<b>4 613</b>	<b>4 843</b>
	2		<b>Felújítások</b>									
		14	Épület felújítása	K7 1			3 200	3 200	3 180	3 180	3 050	3 050
		2	Fejlesztések áfája	K7 4			300	300	320	320	320	320
			<b>ÖSSZESEN:</b>				<b>3 500</b>	<b>3 500</b>	<b>3 500</b>	<b>3 500</b>	<b>3 370</b>	<b>3 370</b>
			<b>Költségvetés kiadásai</b>		<b>11 382</b>	<b>11 382</b>	<b>19 503</b>	<b>19 611</b>	<b>19 611</b>	<b>20 181</b>	<b>20 181</b>	<b>22 181</b>
35			<i>SNI gyermekek óvodai nevelésének szakmai feladatai</i>									
	1		<b>Működési költségvetés</b>									
		1	Személyi jellegű kiadás	K1	800	800	800	800	800	800	800	800
		2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	104	104	104	104	104	104	104	104
		3	Dologi kiadások	K3	500	500	500	500	500	100	100	100
			<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>1 404</b>	<b>1 404</b>	<b>1 404</b>	<b>1 404</b>	<b>1 404</b>	<b>1 004</b>	<b>1 004</b>	<b>1 004</b>
36			<i>Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása</i>									
	1		<b>Működési költségvetés</b>									
		1	Személyi jellegű kiadás	K1	14 650	14 650	14 650	14 650	14 650	14 650	14 650	14 650
		2	Munkaadót terhelő járulékok	K2	1 905	1 905	1 905	1 905	1 905	1 905	1 905	1 905
		3	Dologi kiadások	K3	5 895	5 895	7 953	7 953	7 453	7 143	7 143	6 763
			<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>22 450</b>	<b>22 450</b>	<b>24 508</b>	<b>24 508</b>	<b>24 008</b>	<b>23 698</b>	<b>23 698</b>	<b>23 318</b>





		4	Sörpad beszerzés	K6 4	500	500	500	500	500	500	500	500	500
		5	Tárgyi eszköz beszerzés	K6 4	7 766	7 766	8 766	8 766	7 266	9 037	9 847	7 518	
		7	Intézményfinanszírozás	K9 15	2 540	2 540	7 310	7 310	7 810	9 971	10 871	11 481	
		8	Porta vételár visszautalás	K8 9	9 420	9 420	9 420	9 420	9 420	9 420	9 420	9 420	
		10	Hiteltörlesztés	K9 15	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220	8 220	
		11	Tároló beszerzés	K6 2	700	700	700	700	700	700	700	700	
		12	Szoftver beszerzés	K6 1	50	50	50	50	50	50	50	50	
		13	Közfoglalkoztatási eszközbeszerzés	K6 4		540	540	540	390	390	390	390	
		15	Településtervezés készítése	K6 1					2 362	2 362	2 362	8 720	
		16	Ingatlan (járda) építés	K6 2					1 500	1 300	1 000	1 000	
		17	Felhalmozási pénzeszközátadás	K8 4								2 449	
			<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>38 626</b>	<b>39 312</b>	<b>45 352</b>	<b>45 352</b>	<b>48 702</b>	<b>52 714</b>	<b>54 344</b>	<b>61 542</b>	
	2		<b>Felújítások</b>										
		6	Szolgáltató ház kialakítás	K7 1	175 478	175 478	175 478	175 478	175 478	175 478	175 478	169 120	
		2	Fejlesztések áfája	K7 4	48 189	48 189	48 489	48 489	48 509	48 509	48 509	48 509	
		9	Víziközmű felújítás (HAVARIA)	K7 1	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000	
		14	Épület felújítása	K7 1			3 200	3 200	3 180	3 180	3 050	3 050	
			<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>226 667</b>	<b>226 667</b>	<b>230 167</b>	<b>230 167</b>	<b>230 167</b>	<b>230 167</b>	<b>230 037</b>	<b>223 679</b>	
			<b>Intézményfinanszírozás (korrekció)</b>		<b>- 205 172</b>	<b>- 205 224</b>	<b>- 217 493</b>	<b>- 218 490</b>	<b>- 218 455</b>	<b>- 218 455</b>	<b>- 218 455</b>	<b>- 220 898</b>	
			működési célú		<b>- 202 632</b>	<b>- 202 684</b>	<b>- 210 183</b>	<b>- 211 180</b>	<b>- 210 645</b>	<b>- 208 484</b>	<b>- 207 584</b>	<b>- 209 417</b>	
			fejlesztési célú		<b>-2 540</b>	<b>-2 540</b>	<b>-7 310</b>	<b>-7 310</b>	<b>-7 810</b>	<b>-9 971</b>	<b>-10 871</b>	<b>-11 481</b>	
			<b>KÖ</b>		<b>717</b>	<b>741</b>	<b>753</b>	<b>761</b>	<b>766</b>	<b>767</b>	<b>780</b>	<b>792</b>	

				LT SÉ GV ET ÉS KI AD ÁS AI ÖS SZ ES EN			263	597	866	131	059	059	448	979

”

7. melléklet az 1/2024. (I. 25.) önkormányzati rendelethez

„10. melléklet a 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat kötelező - önként vállalt - államigazgatási feladatainak kiadásai				
				adatok ezer forintban
		Kötelező	Önként	Államigazgatási
Intézmény	Intézmény - feladat	feladat	vállalt	feladat
			feladat	feladat
1	2	3	4	5
Maroslele Községi	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	23 748		
Önkormányzat	Köztemető fenntartás és működtetés	279		
	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcs. feladatok	287 020		
	Önkormányzatok elszámolásai	46 985	400	
	Közfoglalkoztatási mintaprogram	24 643		
	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	5 738		
	Piac üzemeltetése	324		
	Településfejlesztési projektek és támogatásuk	2 513		
	Közvilágítás	20 796		
	Zöldterület-kezelés	12 679		
	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	4 893	200	
	Könyvtári szolgáltatások	10 507		
	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	11 770		
	Közművelődés -kulturális alapú gazdaságfejlesztés	136		
	Egyéb kiadói tevékenység	1 126		
	Civil szervezetek működési támogatása	0	1 100	
	Egyéb szabadidős szolgáltatás	9 569		
	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés	0		
	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	57 395		
	Gyermekétkeztetés bölcsődében	2 200		
	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	2 500		
	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése	495		



Az önkormányzat kötelező - önként vállalt - államigazgatási feladatainak kiadásai				
	Egyéb szociális természetbeni és pénzbeli ellátások	6 703	1 800	
	Finanszírozási műveletek	9 520		
Maroslelei Polgármesteri Hivatal	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	67 302		
Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	Család- és névelési egészségügyi gondozás	9 604		
	Házi segítségnyújtás	10 468		
	Szociális étkeztetés	24 328		
	Idősek nappali ellátása	2 001	14 772	
	Család- és gyermekjóléti szolgáltatások	10 984		
	Egészségügy igazgatása	1 484		
	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	4 512		
Maroslelei Zengő Óvoda és Mini Bölcsőde	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	54 538		
	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	22 181		
	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai	1 004		
	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása	24 762		
	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>774 707</b>	<b>18 272</b>	<b>0</b>

”

8. melléklet az 1/2024. (I. 25.) önkormányzati rendelethez

„11. melléklet a 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

MAROSLELE ÖNKORMÁNYZAT 2023. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK			
MŰKÖDÉSI ÉS FELHALMOZÁSI CÉLÚ MÉRLEGE			
		adatok e forintban	
MEGNEVEZÉS	2023. évi	MEGNEVEZÉS	2023. évi
	előirányzat		előirányzat
<b>I. MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK:</b>		<b>I. MŰKÖDÉSI CÉLÚ KIADÁSOK:</b>	
- Intézmény működési bevétel	40 183	- Személyi jellegű kiadások	220 616
- Sajátos működési bevétel	45 000	- Munkaadót terhelő járulékok	27 635
- Önkormányzati feladatok támogatása	265 966	- Dologi kiadások	215 151
- Működésre átvett pénzeszközök	49 876	- Ellátottak pénzbeli, természetbeni juttatásai	7 350
- Működési hitel	0	- Átadott pénzeszköz működéshez	35 987
- Működőképesség megőrzését szolgáló támog.	0	- Lakás célú kölcsön	200
- Működési célú pénzmaradvány	118 214	- Elszámolások központi költségvetéssel	12 300
- Lejárat betét	0		
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>519 239</b>	<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>519 239</b>

<b>II. FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK:</b>		<b>II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK:</b>	
- Felhalmozás és tőke jellegű bevétel+ komm adó	16 500	Honlap fejlesztés	500
- felhalmozás átvett pénzeszköz	0	Fejlesztések áfája	52 858
- felhalmozás célú maradvány	245 491	Forgalom csillapító berendezés	6 245
- felhalmozás célú hitel igénybevétele	0	Sörpad beszerzés	500
- felhalmozási célú támogatások	11 749	Tárgyi eszköz beszerzés	7 518
		Porta vételár visszautalás	9 420
		Hiteltörlesztés	8 220
		Tároló beszerzés	700
		Szolgáltató ház kialakítás	169 120
		Szoftver beszerzés	50
		Közfoglalkoztatási eszközbeszerzés	390
		Épület felújítás	3 050
		Víziközmű felújítás (HAVARIA)	3 000
		Településtervezés készítése	8 720
		Ingatlan (járda) építés	1 000
		Felhalmozási pénzeszközátadás	2 449
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>273 740</b>	<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>273 740</b>
<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN:</b>	<b>792 979</b>	<b>KIADÁS ÖSSZESEN:</b>	<b>792 979</b>

## **2. Lakásrendelet módosítása**

**Drimba Tibor polgármester:** szükség lenne a szociális bérlakás rendelet módosítására, emelkedtek a minimálbérek, követnünk kell a változásokat nekünk is. Módosítani kellene a bérleti díjon. A bizottsági ülésen elhangzottak alapján a bérleti díj 2024. július 1-től az első ötéves ciklusra 500 Ft/m<sup>2</sup>/óra emelkedne, a második ötéves ciklusra 1300 Ft/m<sup>2</sup>/óra lenne. Akkor a megbeszéltek szerint módosítjuk a rendeletet, Van-e kérdés? Ha nincs, akkor szavazzunk.

**A képviselő-testület 6 igen - egyhangú – szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő rendeletet alkotja:**

**Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2024. (I. 25.) önkormányzati rendelete**  
**az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás célú helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 13/2016. (V. 11.) önkormányzati rendeletének módosításáról**



Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 79. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás célú helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 13/2016. (V. 11.) önkormányzati rendeletének módosítására a következőket rendeli el:

### 1. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás célú helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 13/2016. (V. 11.) önkormányzati rendelet 2. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

### 2. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás célú helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 13/2016. (V. 11.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés nyitó szövegrészában a „pár jogosult” szövegrész helyébe a „pár vagy gyermekét egyedül nevelő szülő jogosult” szöveg lép.

### 3. §

Ez a rendelet 2024. január 26-án lép hatályba.

Drimba Tibor  
polgármester

dr. Dóka Tímea  
jegyző

#### 1. melléklet a 2/2024. (I. 25.) önkormányzati rendelethez

1. Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás célú helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 13/2016. (V. 11.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 1.1. pontja helyébe a következő pont lép:

„1.1. Szociális bérlakás lakbérének mértéke a lakás alapterülete alapján:

1.1.1. 2024. június 30-ig:

- 300 Ft/m<sup>2</sup>/hó

1.1.2. 2024. július 1-től:

a) - az 1. ötéves ciklusban: 500 Ft/m<sup>2</sup>/hó

b) - a 2. ötéves ciklusban: 1300 Ft/m<sup>2</sup>/hó”

### **3. Óvodai beiratkozás, nyári zárva tartás időpontja**

**Drimba Tibor polgármester:** Van-e ezzel kapcsolatban kérdés?

**A képviselő-testület 6 igen - egyhangú – szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:**

**4/2024.(I.24.) KT. h.**

**Tárgy: Óvodai beiratkozás**

## HATÁROZAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete - a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott jogkörében eljárva, figyelemmel a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdésére – a fenntartásában működő Maroslelei Zengő Óvoda és Mini Bölcsőde óvodájába és bölcsődéjébe történő **beiratkozás** időpontját az alábbiak szerint határozza meg:

**2024. április 29. (hétfő) – április 30. (kedd) és május 2. (csütörtök).**

A Polgármester felkéri Bozsóné Barta Ágnes intézményvezetőt, hogy a beiratkozásról szóló tájékoztatót készítse el annak érdekében, hogy a fenntartó a közzétételi kötelezettségének eleget tudjon tenni.

**Felelős:** óvodavezető

**Határidő:** 2024. március 29.

**A határozatról értesítést kap:**

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) Maroslelei Zengő Óvoda és Mini Bölcsőde

**A képviselő-testület 6 igen - egyhangú – szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:**

**5/2024.(I.24.) KT. h.**

**Tárgy: Óvoda zárva tartása**

## HATÁROZAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete - a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott jogkörében eljárva, figyelemmel a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (7) bekezdésére – a fenntartásában működő Maroslelei Zengő Óvoda és Mini Bölcsőde **nyári zárva tartásának** időpontját az alábbiak szerint határozza meg az intézmény mindkét épületére vonatkozóan:

**2024. július 29. (hétfő) – augusztus 16. (péntek).**

A Polgármester felkéri Bozsóné Barta Ágnes intézményvezetőt, hogy a nyári zárva tartásról a szülőket tájékoztassa.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** 2024. február 15.

**A határozatról értesítést kap:**

- 1) polgármester

- 2) jegyző
- 3) Maroslelei Zengő Óvoda és Mini Bölcsőde

#### **4. Civil szervezetek támogatás elszámolása**

**Drimba Tibor polgármester:** Minden szervezet rendben elszámolt. Elfogadjuk?

**A képviselő-testület 6 igen - egyhangú – szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:**

**6/2024.(I.24.) KT. h.**

**Tárgy: Civil szervezetek támogatás elszámolása**

### **HATÁROZAT**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a társadalmi szervezeteknek nyújtott 2023. évi támogatás elszámolását elfogadja.

**Erről értesítést kap:**

- 1.) Maroslele község polgármestere
- 2.) Maroslele község jegyzője
- 3.) Társadalmi szervezetek vezetői
- 4.) Polgármesteri Hivatal pénzügyi előadója

#### **5. Iskolai körzethatárok**

**A képviselő-testület 6 igen - egyhangú – szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:**

**7/2024.(I.24.) KT. h.**

**Tárgy: Iskolai körzethatárok**

### **HATÁROZAT**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1a) bekezdésére – elfogadja a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ azon javaslatát, miszerint a Maroslelei Általános Iskola kötelező felvételt biztosító körzete a település közigazgatási területe legyen.

**Határidő:** 2024. február 15.

**Felelős:** polgármester

**A határozatról értesítést kap:**

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ vezetője
- 4) Irattár

#### **6. Költségvetéshez kapcsolódó feladatok**

**A képviselő-testület 6 igen - egyhangú – szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:**

**8/2024.(I.24.) KT. h.**

**Tárgy: Költségvetéshez kapcsolódó feladatok**

## HATÁROZAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. § alapján – figyelemmel a Magyarország stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (5) bekezdésére – az önkormányzat saját bevételeit és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit az alábbiak szerint állapítja meg:

Saját bevétel megnevezése	2024. év	2025. év	2026. év	2027. év
Helyi adóból származó bevétel	53.000	54.000	54.000	54.000
Tulajdonosi bevételek	6.300	7.500	7.500	7.500
Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	500	500	500	500
Immateriális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszköz értékesítése				0
Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		0	0	0
Privatizációból származó bevételek		0	0	0
Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések		0	0	0
<b>Saját bevétel összesen</b>	<b>59.800</b>	<b>62.000</b>	<b>62.000</b>	<b>62.000</b>
<b>Saját bevételek 50%-a</b>	<b>29.900</b>	<b>31.000</b>	<b>31.000</b>	<b>31.000</b>

Adósságot keletkeztető ügylet megnevezése	2024. év	2025. év	2026. év	2027. év
Hitel felvételéből eredő fizetési kötelezettség		0	0	0
Kölcsön felvételéből eredő fizetési kötelezettség	9.200	9.000	8.800	8.600
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség		0	0	0
Váltóból eredő fizetési kötelezettség		0	0	0
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség		0	0	0
Halasztott fizetési, részletfizetési fizetési kötelezettség		0	0	0
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség		0	0	0
Kezesség- és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség		0	0	0
<b>Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség összesen</b>	<b>9.200</b>	<b>9.000</b>	<b>8.800</b>	<b>8.600</b>

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**A határozatról értesítést kap:**

1) polgármester

- 2) jegyző
- 3) költségvetési ügyintéző

### **7. Madarász István beépítési kötelezettség, elidegenítési és terhelési tilalom törlése**

**Drimba Tibor polgármester:** A bizottsági ülésen elhangzottak alapján a visszavásárlást ajánljuk fel.

**A képviselő-testület 6 igen - egyhangú – szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:**

## **HATÁROZAT**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felajánlja Madarász Istvánnak (5340 Kunhegyes, Kujkó u. 11.), hogy a tulajdonát képező,

- Maroslele, Kossuth u. 109. szám alatti, 957 hrsz-ú és a
- Maroslele, Rákóczi u. 106. szám alatti, 958 hrsz-ú

építési telkeket az Önkormányzat visszavásárolja.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

**A határozatról értesítést kap:**

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) Madarász István
- 4) Gazdálkodási ügyintéző

### **8. Orosz Péter vevőkijelölő határozat visszavonása**

**Drimba Tibor polgármester:** Elálltak az építési szándéktól, így a határozat visszavonásra kerül. Van-e ezzel kapcsolatban kérdés?

**A képviselő-testület 6 igen - egyhangú – szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:**

**10/2024.(I.24.) KT. h.**

**Tárgy: Orosz Péter vevőkijelölő határozat visszavonása**

## **HATÁROZAT**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a tulajdonát képező 407 hrsz-ú, kivett beépítetlen terület besorolású, természetben Maroslele, Táncsics u. 66. szám alatti ingatlanra vonatkozó, 100/2023.(X. 25.) KT. számú, vevő kijelölő határozatát visszavonja, tekintettel

arra, hogy Orosz Péter és Orosz Kitti, 6900 Makó, Temesvári u. 23. szám alatti lakosok, vételi szándékukat visszavonták.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** folyamatos

**A határozatról értesítést kap:**

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) Orosz Péter és Orosz Kitti
- 4) költségvetési ügyintéző

#### **9. A polgármester 2024. évi szabadságának ütemezése**

**Drimba Tibor polgármester:** Szeptember 30-ig van megállapítva. Elfogadjátok?

**A képviselő-testület 6 igen - egyhangú – szavazattal, ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozza:**

**11/2024.(I.24.) KT. h.**

**Tárgy:** Polgármester 2024. évi szabadságának ütemezése

## **HATÁROZAT**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. §-ára – Drimba Tibor polgármester 2024. évre vonatkozó szabadságütemezését az alábbiak szerint hagyja jóvá: **2024. szeptember 30-ig az igénybe vehető rendes szabadság összesen: 29 nap.**

<b>Kezdet</b>	<b>Vége</b>	<b>Nap</b>
<b>2024.03.18.</b>	<b>2024.03.22.</b>	<b>5</b>
<b>2024.04.02.</b>	<b>2024.04.05.</b>	<b>4</b>
<b>2024.07.15.</b>	<b>2024.07.26.</b>	<b>10</b>
<b>2024.08.12.</b>	<b>2024.08.16.</b>	<b>5</b>
<b>2024.08.26.</b>	<b>2024.08.30.</b>	<b>5</b>
	<b>Összesen:</b>	<b>29 nap</b>

**A határozatról értesítést kap:**

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) Irattár

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

#### **4. NAPIRENDI PONT:**

**Interpellációk, kérdések, egyéb**

**Drimba Tibor polgármester:** Karácsony előtt tettek telefonon keresztül egy olyan kijelentést, hogy jönnek és december 22-re helyre állítják az okozott károkat a bejárókon. Teljesen jogos volt a lakosság felháborodása.

**Kurusa Tibor képviselő:** Biztosan hallottátok, hogy az OROS-Com-mal nagyon sok probléma van. Hétfőn felvettem a képviselőjünkkel a kapcsolatot. Azt ígérték, hogy árokásások már nem lesznek, néhány oszlopot kellene már csak leállítaniuk. Fel szeretnénk volna függesztetni a munkálatokat, amíg az időjárási viszonyok nem teszik lehetővé, hogy normális munkát végezzenek. Természetesen őket is meghívtuk a lakossági fórumra. Talán a napokban már nem lesz több ilyen probléma.

**Kurusa Tibor képviselő:** Másik téma, már beszéltünk róla a szennyvíz csatorna nyomvonala néhány utcában nagyon rossz. Ezek a Kossuth utca, Vásárhelyi utca, Hunyadi utca, már a Petőfi is látszik.

**Drimba Tibor polgármester:** Tavaly voltak kint a Vásárhelyi utcán kiásták. Megbizonyosodtak arról, hogy az esővíz elvezető beton csöveket tördelték szét, állítólag minden bekötésnél. Azóta vártuk, hogy valaki megjelenjen, az A-Híd még meg van, mint kivitelező cég. Kontaktot már nem tudtunk velük felvenni. Ma reggel beszéltem a Társulási ügyintézővel. Tájékoztattam, hogy írunk egy levelet az Alföldvíz Zrt-nek és kérjük tőlük, hogy jöjjenek ki, nézzék meg a problémákat. Reméljük, hogy mihamarabb történni is fog valami!

**Csordás Csaba képviselő:** A közvilágítás kapcsán eddig 15 hiba lett bejelentve. Általában 10-14 nap elteltével kezdenek el a bejelentéssel foglalkozni. A Damjanich utcán volt olyan eset, hogy vagy 3-szor elküldtem a bejelentést, mire aztán kijöttek.

**Drimba Tibor polgármester:** A Rózsa utcán szeptember 15-től januárig tartott mire kijöttek megcsinálni. Többszöri bejelentésre.

**Drimba Tibor polgármester:** A beruházás jól halad egyébként a szolgáltató háznál. Karácsonyig elérték azt a fokozatot, amely szükséges volt, a százalékos arányt. Érdeklődők vannak szép számmal.

Valakinek még kérdése, hozzáfűzni valója?

**Bozsóné Barta Ágnes óvodavezető:** Én farsangi meghívót hoztam. Várunk mindenkit szeretettel.

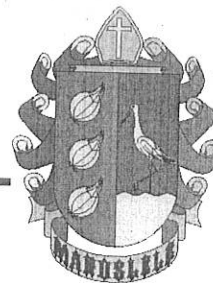
**Drimba Tibor polgármester:** Van-e még kérdés, hozzászólás, észrevétel? Ha nincs, akkor a soros, nyílt testületi ülést bezárom.



Kmft.







# Meghívó

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete **soros** ülését

**2024. január 24-én (szerda) 15.00 órára**

## ÖSSZEHÍVOM

Az ülés helye: **Polgármesteri Hivatal emeleti tárgyalóterem**

## NAPIREND

- 1.) Polgármesteri tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról
- 2.) Beszámoló a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről
- 3.) Előterjesztések
- 4.) Interpellációk, kérdések, egyebek
- 5.) Zárt ülés

Maroslele, 2024. január 19.

**Drimba Tibor s.k.**  
polgármester

## ELŐTERJESZTÉSEK:

- 1.) 2023. évi költségvetési rendelet módosítása
- 2.) Lakásrendelet módosítása
- 3.) Óvodai beiratkozás, nyári zárva tartás
- 4.) Civil szervezetek támogatás elszámolása
- 5.) Iskolai körzethatárok
- 6.) Költségvetéshez kapcsolódó feladatok
- 7.) Madarász István beépítési kötelezettség, elidegenítési és terhelési tilalom törlése iránti kérelme
- 8.) Orosz Péter vevőkijelölő határozat visszavonása
- 9.) Polgármester 2024. évi szabadságának ütemezése

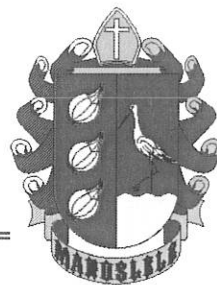
## ZÁRT ÜLÉS:

- 10.) Szociális bérlakás pályázatok elbírálása



# Maroslele Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének 2024. január 24-én 15<sup>00</sup> órakor megtartott soros –  
nyílt – Képviselő-testületi ülésén megjelentekről



## JELENLÉTI ÍV

Drimba Tibor polgármester

Arany Gábor képviselő

Bozsó Boglárka képviselő

Csordás Csaba képviselő

Kurusa Tibor képviselő

Schulcz János képviselő

Vinczéné Faragó Anikó alpolgármester

Dr. Dóka Tímea jegyző

## MEGHÍVOTTAK:

Lázár János Építési és közl. Miniszter

Bozsóné Barta Ágnes óvodavezető

Szabó Szabolcs EESZI vezető

Szekeresné Rácz Mariann Maroslelei Ált. Isk.

Szöllősiné Eperjesi Aranka Leleinnov Kft. vez.

Kővágó Attila Sporegyesület vezető

Gazdag Julianna Polgárőr és Tűzoltó E.

Rék Renáta

Nyitnikék Egyesület vez.

Lajtzár Kornélné

Idősek Klubja

Megyeri Jánosné

Reumás Csiga Egyesület

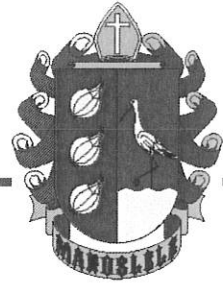
Sipos Edit

P-ART

Egyesület

# Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.  
Tel/Fax: 62/256 – 033 E-mail: [marosleleph@vnet.hu](mailto:marosleleph@vnet.hu)



93-1/2024.

## Polgármesteri beszámoló

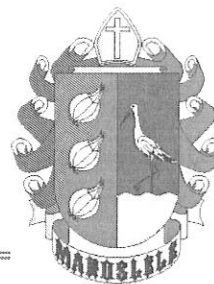
Az előző ülés óta az alábbi fontosabb tárgyalások, események történtek.

- Dec.21-én: Önkormányzati, hivatali, óvodai és iskolakonyhai dolgozók Karácsonyi köszöntése.
- Dec.22-én: IV. Adventi gyertyagyújtás és a Makói Magán zeneiskola első adventi koncertje
- Jan.3-8-ig Szabadság
- Jan.09-én: Éves rendezvény program előkészítése
- Jan.10-én: Vezetői egyeztetés
- Jan.11-én: Tóth Zsolt a Vásárhelyi Bokszt klub vezetője látogatott meg
- Jan.12-én: Makó Tv évértékelő
- Jan.15-én: Rendkívüli Szoc.Biz. ülés
- Jan.18-án: Vállalkozók újévi köszöntése, Lovas Napok megbeszélése

Maroslele, 2024.01.24.



Drimba Tibor  
polgármester



93-2 /2024.

Üi.: dr. Dóka Tímea

## Beszámoló a Maroslelei Polgármesteri Hivatal 2023. évi tevékenységéről

### Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdésének f) pontja szerint a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

Jelen beszámolómban szeretném összefoglalni a hivatal 2023. évi munkáját, a leglényegesebb területeket kiemelve, ezeken kívül számtalan olyan ügy elintézése, probléma megoldása is történt – történik -, melyeket nem lehetséges kategorizálni.

A Polgármesteri Hivatal működésének alapvető dokumentuma a szervezeti és működési szabályzat, melyet a képviselő-testület határozattal fogad el, ezen kívül számos olyan szabályzatot kell alkalmazni, amelyek az egyes tevékenységek részletszabályait tartalmazzák és amelyeket a jegyző ad ki.

#### Infrastrukturális feltételek

A hivatal épületének felújításával szép és modern munkakörnyezetben dolgozhatunk, az ASP-rendszer bevezetése kapcsán beszerzett informatikai irodai eszközök pedig kiszolgálják az igényeket. Az energiaköltségek emelkedése miatt a fűtési szezonban az emeletet nem használjuk, mivel nem fűtjük, mint ahogy a házasságkötő terem és a lenti folyósót sem. Gyakorlatilag csak az irodákban működnek a radiátorok.

#### Személyi feltételek:

A Polgármesteri Hivatal SZMSZ-e tartalmazza a Képviselő-testület által engedélyezett álláshelyeket az alábbiak szerint:

	<b>Köztisztviselői álláshelyek besorolása</b>	<b>Az álláshelyet betöltő neve</b>
1.	Jegyző	dr. Dóka Tímea
2.	Igazgatási ügyintéző	Schulcz Katalin
3.	Költségvetési ügyintéző	Ramotainé Nacsa Ágnes
4.	Gazdálkodási ügyintéző	Kópiás Ferencné
5.	Pénztáros	Mihály Bettina

6.	Szociális ügyintéző	Matuz Kinga
7.	Titkársági ügyintéző	Végh Zoltánné
8.	Pénzügyi ügyintéző	Rék Renáta
	<b>Nem köztisztviselői álláshelyek besorolása</b>	
9.	Hivatalsegéd	Fejes Anna

Minden ügyintézői munkakör összetett, kapcsolt munkakörben több feladatot is ellátnak az ügyintézők. A munkakör megnevezése során a munkakörbe tartozó fő tevékenységet kell figyelembe venni.

A hivatali munkaszervezetet 9 fő munkavállaló alkotja, 8 fő köztisztviselő és 1 fő hivatalsegéd. Minden munkavállaló teljes munkaidőre szóló, határozatlan idejű kinevezéssel vagy munkaszerződéssel rendelkezik.

2023-ban a hivatal munkaszervezetében az alábbi személyi változások történtek:

- Pénztáros: Horváth-Pálfi Viktória közszolgálati jogviszonya 2023. február 28-án közös megegyezéssel megszűnt, a munkakört 2023. április 1-től Végh Zoltánné töltötte be. Jelenleg Mihály Bettina a pénztáros 2023. június 1-től,
- Szociális ügyintéző: Vinczéné Benkő Beáta közszolgálati jogviszonya 2023. május 31-én közös megegyezéssel megszűnt, a munkakört június 1-től Matuz Kinga tölti be,
- Gazdálkodási ügyintéző: Somodi Tünde közszolgálati jogviszony 2023. május 31-én szűnt meg áthelyezéssel, a munkakört június 15-től Kópiás Ferencné tölti be,
- Titkársági ügyintéző: Matuz Kinga átvette a szociális ügyintézői munkakört, így június 1-től ezt munkakört Végh Zoltáné tölti be.

A hivatali apparátusnak a jogszabályi környezet változásához igazodva rendszeresen frissítenie kell ismereteit. A hivatal minden köztisztviselőjének négyéves továbbképzési ciklus keretében részt kell vennie a Nemzeti Közszolgálati Egyetem által szervezett kötelező továbbképzéseken. Az egyes képzésekhez kreditpont érték tartozik, amit a sikeres vizsga teljesítésével lehet megszerezni. A középfokú végzettségű köztisztviselőknek a négyéves ciklus alatt 64 kreditet, a felsőfokú végzettségű köztisztviselőknek 128 kreditet kell megszerezni. 2022. január 1-én egy újabb továbbképzési ciklus kezdődött, minden köztisztviselő a számára kötelezően előírt kreditet időarányosan megszerezte.

A köztisztviselők önállóan is folyamatosan figyelemmel kísérik az írásban és különböző fórumokon érkező szakmai anyagokat és igyekeznek azokat munkájuk során hasznosítani. A Facebook a hivatali munka során segítséget jelent a kollégáknak, az egyes munkaterületeken dolgozók Facebook csoportokat hoztak létre, az ide feltöltött információkkal segítve egymás munkáját.

#### Szakmai munka:

A Polgármesteri Hivatal az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és a döntések végrehajtásával kapcsolatos feladatokat látja el. Önkormányzati hatósági ügyekben a **képviselő-testület** jogosult eljárni, melyek egy részét a **polgármesterre** ruházott át, úgy mint:

1. települési támogatás megállapítása krízis helyzetben,

2. Köztemetésről való intézkedés,
3. Ideiglenes közterület használati engedély kiadása.

A **Szociális és Civil Kapcsolatok Bizottsága** is átruházott hatáskörben dönt:

1. települési támogatás,
2. szociális célú tűzifa

kérelmek elbírálása során.

A méltányos közgyógyellátás és helyi lakásfenntartási támogatás a képviselő-testület hatásköre, azonban a gördülékeny ügyintézés érdekében ezek esetében is hatáskör átruházás történt, a **jegyző** átruházott hatáskörben dönt:

1. méltányos közgyógyellátás,
2. helyi lakásfenntartási támogatás

iránti kérelmek elbírálása során.

A képviselő-testület döntése ellen bírósághoz, míg a polgármester, a Szociális és Civil kapcsolatok Bizottsága, valamint a jegyző döntése ellen a képviselő-testülethez lehet jogorvoslással fordulni.

Államigazgatási hatósági ügyekben fő szabályként első fokon a **jegyző** jár el. Döntése ellen a Kormányhivatalhoz lehet fellebbezéssel élni.

#### **Az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok:**

A Polgármesteri Hivatal feladata a testületi és a bizottsági ülések előkészítése, az ülésekről készült jegyzőkönyvek elkészítése, a döntések végrehajtása.

A képviselő-testület ez évben 12 alkalommal tartott ülést (ebből 2 rendkívüli ülés volt). Zárt ülést 5 esetben tartott a testület. A Képviselő-testület 125 határozatot hozott és 24 rendeletet alkotott. A Szociális és Civil Kapcsolatok Bizottsága 8 alkalommal ülésezett, átruházott hatáskörben 125 db határozatot hozott. A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményezési és javaslattevő hatáskörében hozott döntéseket a testületi ülések előtt. A bizottságok üléseiről jegyzőkönyv készül. A döntésekről a kivonatokat az SZMSZ szerint elkészítettük, azokat nyilvántartásba vettük. A határozatok végrehajtásáról rendszeresen számot ad Polgármester úr. A döntésekről az érintetteket minden esetben kiértesítjük.

#### **Ügyirat- és ügyfélforgalom:**

2023. december 31-ig a beiktatott ügyiratok száma főszámon 1226 db, alszámon pedig 3124 db volt. Ez összesen: 4350 db. A személyes ügyfélforgalom a koronavírus járvány ideje alatt visszaszorult, megnőtt az e-mailen, illetve telefonon történő kapcsolattartás az ügyfelekkel. Úgy tűnik, hogy ehhez úgy hozzászórtak az ügyfelek, hogy a korlátozó intézkedések megszűnte után is sokan az e-mail-es megkeresés mellett maradtak, főleg a fiatalok és az újonnan beköltözők.

#### **Szociális feladatok:**

Az önkormányzat továbbra is jelentős anyagi eszközöket fordít a különböző szociális ellátások biztosítására.

A szociális igazgatási tevékenység teljes köre 2015. március 1-től a képviselő-testület hatáskörében van, átruházott hatáskörben a polgármesterhez, a Szociális és Civil Kapcsolatok Bizottságához, illetve a jegyzőhöz tartozik.



2023-ben 11,865 millió forint szociális normatíva állt rendelkezésre a szociális célú feladatok ellátására és a feladatalapú finanszírozás miatt az összeget erre a feladatra lehet kizárólag fordítani. 2024-ben ez a normatíva valamivel kevesebb, 11,668 millió forint lesz.

Az eljárás során a becsatolt jövedelmi, vagyoni adatok alapozzák meg a döntést. Közgyógyellátási ügyek esetén viszont a házi orvos szakvéleménye is befolyásolja a döntést.

A szociális ellátásban részesülőkről az ügyintézők naprakész nyilvántartást vezetnek. A szociális ellátásokat egy országos nyilvántartásban, a Pénzbeli és Természetbeni Ellátások Rendszerében is rögzíteni kell.

Méltányos közgyógyellátás: (jegyzői hatáskör)

Jogcím	Megállapítás	Elutasított	Megszüntetés	Felhasznált összeg (Ft)
Méltányossági	5	0	1 (haláleset miatt)	447 900

A normatív és alanyi közgyógyellátás megállapítása 2013. január 1-től a járási hivatal hatásköre, helyben a méltányossági közgyógyellátás maradt.

Települési pénzbeli támogatás: rendkívüli támogatás (polgármesteri és bizottsági hatáskör megosztva)

Év	Tám. esetek	Felhasznált összeg (Ft)	Elutasítottak száma
2023	26	449 000	2

A hatáskör megoszlik a polgármester és a Szociális és Civil Kapcsolatok Bizottsága között. A polgármester jár el az olyan sürgősen megoldandó krízishelyzet esetén, amikor a bizottsági ülést a kérelem elbírálásával megvárni nem lehet, a többi esetben a bizottság dönt. A bizottság 25 esetben állapított meg rendkívüli pénzbeli támogatást, a polgármester pedig 1 esetben.

Települési természetbeni támogatásként kerül elszámolásra a 90 db karácsonyi csomag 445 000 Ft értékben és a Mikulás csomagok 420 000 Ft értékben.

Szociális célú barnaköszén-támogatás: (bizottsági hatáskör)

Támogatott személyek: 36

Elutasított kérelmek: 6

Helyi lakásfenntartási támogatás: (jegyzői hatáskör)

Év	Támogatásban részesítettek	Felhasznált összeg (Ft)	Elutasítottak
2023	25	1 630 400	2

Köztemetés: (polgármesteri hatáskör)

Helyben történő köztemetés elrendelésére 2023-ben 1 esetben került sor, és 1 esetben kellett megtérítenünk köztemetést más önkormányzat részére, összesen 275 000 Ft összegben. A hatályos rendelkezések szerint a köztemetés költsége az elhunyt lakcíme szerint illetékes önkormányzatot terheli.

## Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás:

### Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:

2023. december 1. napján 14 család 33 gyermeke jogosult rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre.

Évente két alkalommal a kedvezményre jogosultak 6.000 Ft, a HH-s és HHH-s gyermekekre tekintettel 6.500.-Ft értékű pénzbeli támogatást kapnak gyermekenként, amit a jogosultak személyesen vehetnek át a pénztárból.

Az a személy, aki kiskorú gyermeknek kirendelt gyámja és nyugdíjas, kiegészítő gyermekvédelmi támogatásra jogosult. Jelenleg településünkön nincs ilyen jogosult.

### Szünidei gyermekétkeztetés:

Jogszályi változások miatt 2016. január 1-től már nem csak a nyári szünetben, hanem a tavaszi, őszi és téli szünetben is kötelezően kell biztosítani a napi egyszeri meleg étkezést a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére, a szülő kérésére. A Képviselő-testület 2016. óta minden évben úgy döntött, hogy minden olyan gyermeknek biztosítja a szünidei gyermekétkeztetést, aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül. Tavaly átlagosan 30 gyermek számára igényeltek a szülők szünidei gyermekétkeztetést.

### Hátrányos helyzet, halmozottan hátrányos helyzet megállapítása:

2013. szeptemberétől a gyermek hátrányos helyzetét, halmozottan hátrányos helyzetét a szülő kérelmére, határozattal kell megállapítani. Jelenleg 4 gyermek minősül hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek.

## Általános igazgatás:

### Népesség-nyilvántartás:

2013. évben a járási hivatal felállásával a lakcím változásokkal kapcsolatos ügyintézés átkerült a járáshoz. 2021-ben azonban minden anyakönyvvezetőnek el kellett végeznie egy képzést, amelynek tárgya a lakcímváltozások kezelése a polgármesteri hivatalokban, annak érdekében, hogy a lakcím ügyintézés visszakerülhessen a települési önkormányzatokhoz. Ez azonban a mai napig nem történt meg, bár az okmányiroda buszos szolgáltatásának megszűnése miatt indokolt lenne.

### Címnyilvántartási rendszer (KCR):

2007. évtől címnyilvántartási rendszert használunk, mely az anyakönyvi és választási ügyintézés is biztosító ASZA (Anyakönyvi Szolgáltatói Alrendszer) számítógépen érhető el. Minden önkormányzatnak a település összes lakcímét fel kellett vizsgálnia. Maroslele gyakorlatilag 100 %-osan felülvizsgált, most már csak az esetleges változásokat kell rendszeresen kezelni a rendszerben (pl: új ház építése).

### Anyakönyvi igazgatás:

A 2023. évben összesen 25 anyakönyvi esemény történt. Születés anyakönyvezésére ebben az évben sem került sor. Házasságkötést 18 esetben, halál tényét 7 esetben anyakönyveztünk. Az év folyamán névadó nem volt. 2011. április 1. napját követően a hivatali időn kívüli családi

eseményekért fizetni kell, ez az összeg a hatályos önkormányzati rendelet szerint bruttó 7.000,-Ft alkalmanként. Ez az összeg 2001. óta nem emelkedett, felülvizsgálata indokolt.

Itt kell számításba venni az anyakönyvi kivonat kiadása iránti kérelmeket. Ezek száma összesen 14 db volt. Az ASZA rendszer szolgáltatásait csak olyan felhasználó veheti igénybe, aki rendelkezik felhasználói jogosultsággal, azonosító kártyával, ez jelenleg 2 fő.

Gyermekek családi jogállásának rendezése érdekében 4 apai elismerő nyilatkozat felvételére került sor.

Jelenleg a hiányzó anyakönyvi kivonatokat már nem csak a kiállítás helye szerint illetékes anyakönyvvezetőnél, hanem bármelyik anyakönyvvezetőnél meg lehet kérni. Ebben az esetben az adattal rendelkező anyakönyvvezető a kivonat tartalmát rögzíti egy informatikai rendszerben és a kérelem benyújtása szerinti anyakönyvvezető pedig kinyomtatja azt. Így az ügyfeleknek nem kell utazgatniuk egy hiányzó anyakönyvi kivonat pótlása miatt. Más hivatalok által megkért, rögzített anyakönyvi kivonatok száma 31 db volt.

#### Házasságkötésből eredő névváltozás miatt hivatalból történő okmánykiállítás:

2021. február 1-től a házasságkötés miatt szükséges személyes okmáncseréket is lehet igényelni a házasságkötési szándék bejelentésekor. Ha a Magyarországon házasuló magyar állampolgár a születési nevétől vagy a házasságkötés előtt közvetlenül viselt nevétől eltérő házassági nevet kíván felvenni és hivatalbóli kiállítást megakadályozó nyilatkozatot nem tesz, részére hivatalból kiállításra kerül az állandó személyazonosító igazolvány, a magánútlevél, a vezetői engedély, továbbá a gépjármű törzskönyv, és a forgalmi engedély. Ezen okmányok cseréje kérhető a házassági szándék bejelentésekor. Ehhez a Polgármesteri Hivatal kapott egy mobiltelefont a fénykép felvételezéséhez és egy ujjlenyomat olvasót. Az okmányok kiállításához szükséges arcképmást, aláírást, ujjnyomatot, kézbesítési adatokat az eljáró anyakönyvvezető rögzíti. A fénykép készítéséhez biztosított mobiltelefon azonban nem képes olyan minőségi fotót előállítani, amit az okmánykészítés során elvárnak, ezért több esetben az okmányt nem gyártotta le az okmányiroda, megfelelő minőségi fotó hiánya miatt.

#### Hatósági bizonyítvány:

Az elmúlt évben összesen 19 esetben adtunk ki hatósági bizonyítvány, illetve igazolást adat, tény, vagy más körülmény igazolása miatt (pl. helyrajzi számhoz tartozó lakcím, személyszállítási díj alóli mentesítés, valamint ösztöndíjhoz, szociális támogatáshoz az együtt lakók számát, 2023-ban először a lakóegységek számáról a gázkedvezmény igénybevételéhez). A hatósági bizonyítványt a kérelem benyújtásától számított 8 napon belül kell kiadni. Hivatalunkban általában a kérelem benyújtásával azonos időben kerülnek kiadásra (azonnal) a hatósági bizonyítványok.

#### Hagyatéki ügyintézés:

Hagyatéki ügyintézés során az elhalt állandó lakóhelye szerint illetékes polgármesteri hivatalban folytatják le a hagyatéki leltár felvételére irányuló eljárást. 93 ügyben vált szükségessé hagyatéki leltár felvétele. A 93 főszámhoz 696 alszám kapcsolódik. Az elkészített hagyatéki leltárokat az adó- és értékbizonyítvánnyal felszerelve a területileg illetékes közjegyzőhöz kell továbbítanunk. Tavaly 68 alkalommal került sor adó- és értékbizonyítvány kiállítására hagyatéki, gyámügyi és végrehajtási ügyekben.

2021-ben kezdődött meg annak a Kormányprogramnak a végrehajtása, melynek keretében az osztatlan közös tulajdonú ingatlanok elhalt tulajdonosainak póthagyatéki eljárását kell lefolytatni. Ezek a póthagyatéki eljárások a szántó fekvése szerinti önkormányzatnál, a hagyatéki leltár felvételével, valamint az adó- és értékbizonyítványok kiállításával indulnak. Az eljárás hosszadalmas, mivel a hagyatéki leltárban fel kell tüntetni az örökösöket, ami szinte minden esetben nyomozómunkát igényel, tekintve, hogy némelyik elhalt tulajdonos

már 20 éve vagy több is, hogy nincs az élők sorában, sőt már az elhalt tulajdonos örököse sem él. Tavalay 23 póthagyatéki eljárás indult, 23 főszámmal és 1625 alszámmal.

### **Kereskedelmi igazgatás:**

Az év folyamán működési engedély kiadására nem került sor, 1 esetben került sor telephely-engedélyezésre és 1 esetben történt bejelentés üzleten kívüli kereskedelmi tevékenységről.

### **Birtokvédelem:**

Az a birtokos, akit birtokától megfosztanak, vagy birtoklásában zavarnak, a jegyzőtől egy éven belül kérheti az eredeti birtok-állapot helyreállítását, vagy a zavarás megszüntetését. A birtokvédelmi eljárás megindítása illetékmentes. Ezeknek az ügyeknek az intézése sok időt és jogi hozzáértést igényel. Fontos továbbá az ügyintézőnek az emberekkel való megfelelő bánásmódja is. Sok esetben elég az ügyfél meghallgatása és tanácsokkal ellátása, más esetben a felek közötti mediátori tevékenység megoldja az ügyet. A jegyző határozatával az eredeti birtokállapotot helyreállítja, a birtoksértőt e magatartásától eltiltja, a felek között létrejött egyezséget jóváhagyja. 2023. évben 2 db kérelem érkezett, egy esetben került sor a birtokvédelmi eljárás lefolytatására, egy esetben pedig a beérkezett kérelmet érdemi vizsgálat nélkül el kellett utasítani, mert egy éven túli birtokállapotra vonatkozott és ez esetben a járási bíróság rendelkezik hatáskörrel. Sok esetben némi mediátori tevékenység megoldja a szomszédok közötti vitát.

### **Adóügyi igazgatás:** *(külön beszámoló a munkaterv szerint)*

### **Gazdálkodás**

2023-ban a Magyar Államkincstár lefolytatta az átfogó, az önkormányzatra és minden intézményére kiterjedő, szabályszerűségi és pénzügyi vizsgálatát, amelynek keretében a 2022. évi könyvvezetési kötelezettség, az adatszolgáltatások határidőre történő és valós adatokkal történő teljesítése és a beszámolók ellenőrzési történt meg. Jelenleg az utóellenőrzési szakaszban vagyunk, a vizsgálat előre láthatólag áprilisban fog lezárulni.

A pénzügyi csoport munkája a jogszabályi előírások változása, valamint a működéssel kapcsolatos folyamatok dokumentáltsági kötelezettsége miatt (egyre részletezettebb adatszolgáltatási kötelezettség) folyamatosan növekszik. A feladataikat az ügyintézők az alábbiak szerint látták el:

#### ***Pénztár:***

A munkakörben ellátott feladatok nagymértékben nem változtak az elmúlt évekhez képest. Az ellátott feladatai a térítési díjak és egyéb, az önkormányzatot megillető bevételek beszedése (pl.: sírhelyváltás), az előlegek nyilvántartása, vásárlási, a személyi jellegű kifizetések, gépkocsi- használati díj, munkabérek nyilvántartása, szigorú számadási nyomtatványok nyilvántartása, készpénzcsekkék nyilvántartása, elszámolási utalványok nyilvántartása, pénztárjelentések nyilvántartása, bevételi és kiadási bizonylatok nyilvántartása, tárgyévenkénti illetményelőleg nyilvántartása, számlanyilvántartás.

#### ***Bank és pénztár könyvelése:***

A könyvelésen a bank, illetve a pénztárkönyvelés intézményenkénti elkülönítése mellett a pályázatokkal kapcsolatos adatszolgáltatások jelentenek folyamatosan feladatot, amely nem

csak a tételszámok növekedésében mutatkozik meg, hanem a nyilvántartások tételes elkülönítésében és részletezésében jelentkezik. Az elvégzett feladatok az alábbiak voltak:

A beérkező átutalásos, készpénzes számlák ellenőrzése, felszerelése, utalványrendelet kiállítása, érvényesítése, kontírozása, könyvelése, a könyvelés gépen rögzítése. A leigazolt számlák banki terminálon keresztül történő átutalása. A költségvetési számla és a hozzá kapcsolódó alszámlák, valamint a pénztár forgalmának könyvelése, illetve a teljes önkormányzati szintű bér és járulékok könyvelése. Új elemként az eddigi negyedéves adatszolgáltatási kötelezettséget évközben felváltott a havi beszámolási kötelezettség a MÁK felé, amely érintette a pénzügyi jelentést, továbbra is kötelező jelentés volt a mérlegjelentés, a féléves és az éves beszámoló. Változás az előző évhez képest, hogy háromnegyed éves beszámolót és költségvetési koncepciót a második félévben már nem kellett készíteni, sőt az idén már féléveset sem, ezt azonban a munkaterv szerint a szeptemberi testületi ülésen előterjesztjük. Az adatszolgáltatások, előirányzat módosítások előkészítése a testületnek is a munkakörbe tartozik

Nyilvántartjuk és nyomon követjük a vagyon változásait. A vagyonkimutatást és az ingatlan vagyon-katasztert egyeztetjük, összeállítjuk a zárszámadás mellékletét. A vagyonhoz kapcsolódóan 2013-ban új vagyonrendelet és vagyongazdálkodási terv készült a Nemzeti vagyonról szóló tv. előírásainak megfelelően. Az értékcsökkenés elszámolása negyedévente történik, a nagy értékű tárgyi eszközöket kartonozzuk. Negyedévente beruházás statisztikát jelentünk a KSH felé.

Heti rendszerességgel elvégezzük a pénztár ellenőrzését, egyeztetjük a záró pénzkészletet, és a program által lezárt pénztárjelentést.

Analitikusan nyilvántartjuk a támogatásokat, gondozási díjat, kifizetett segélyeket, visszaigényléseket, különféle biztosításokat, illetve a bérhez kapcsolódó kereset kiegészítést.

A gazdálkodást érintő ellenőrzésekhez, pályázati elszámolásokhoz, képviselő-testületi előterjesztésekhez szükséges anyagok és táblázatok előkészítését végeztük.

### ***Analitikus nyilvántartás, számlázás, kötelezettségvállalás nyilvántartás:***

Az analitikus nyilvántartással és a számlázással kapcsolatosan az ügyintéző feladatai az alábbiak voltak:

A beérkező számlák iktatása, a számlát kísérő okmány (utalványrendelet) kiállítása, a gépjármű üzemeltetési szabályzat által előírt nyilvántartások vezetése, az áfa bevallások előkészítése, az önkormányzati ingatlanok bérbeadásához kapcsolódó nyilvántartások és adatszolgáltatások. Gépjárművek üzemanyag elszámolása havi rendszerességgel a menetlevelek alapján, félévente km óra állásának egyeztetése, munkaruha analitikus nyilvántartása, egyeztetés az intézményekkel, utazási kedvezmények igénybevételéhez kapcsolódó igazolólap kiállítása. Kötelezettségvállalási program vezetése, egyeztetést a főkönyvi nyilvántartással, szükség szerint adatszolgáltatás a kötelezettségvállalónak és az ellenjegyzőnek az ellenjegyzési és kötelezettségvállalási feladatok ellátásához. Ellátta a leltár előkészítési feladatait a leltározási utasítás, az önkormányzat leltárkészítési szabályzata alapján, ennek keretében:

Az intézményektől beérkező leltárívek adatait egyeztette a tárgyi eszköz nyilvántartásával, az intézményektől beérkező leltárívek adatait egyezteti a kis értékű tárgyi eszköznyilvántartással. A selejtezéshez és a leltározáshoz kapcsolódó jegyzőkönyveket egyeztette és aláírásra előkészítette.



## Pályázatok kezelése

Az Önkormányzat által benyújtott és támogatásban részesített pályázatok megvalósítása az érintett ügyintézők számára többletfeladatként jelentkeznek, tekintve, hogy az Önkormányzat a meglévő személyi állományi létszámmal próbálja megoldani a pályázatokkal kapcsolatos feladatokat.

Az Önkormányzat 2023-ben megvalósított vagy lezárt és folyamatban lévő, EU-s és hazai forrásra benyújtott pályázatait:

Azonosító	Pályázat címe	Összes költség (Ft)	Támogatás (Ft)	Önerő (Ft)
TOP-PLUSZ-1.2.1-21-CS1-2022-00027	Szolgáltató ház kialakítása Maroslelén	255 185 431	255 185 431	0
Erasmus+ 2020-1-HU01-KA227-ADU-094070	CRE-COM Creative Resources to Facilitate Local Communities	16 760 EUR	16 760 EUR	0
MFP/ÖTIFB/2024/TKIF	Temető felújítás -urnafal bővítése	5 928 543	5 928 543	0
Településterv-pályázat	Maroslele község településrendezési eszközeinek teljeskörű felülvizsgálata és az új típusú településtervek elkészítése	9 246 500	3 000 000	6 246 500

A futó pályázatok rendszeres, napra kész nyomon követése, menedzselése, pénzügyi és fizikai lebonyolítása nagyon időigényes többletmunka.

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete– figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdésének f) pontjára – elfogadja a jegyző beszámolóját a Maroslelei Polgármesteri Hivatal 2023. évi tevékenységéről.


**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** jegyző

**A határozatról értesítést kap:**

- 1) polgármester
- 2) jegyző

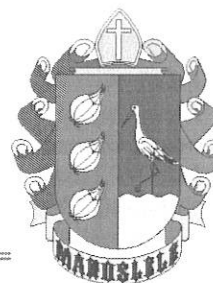
Maroslele, 2024. január 17.

  
dr. Dóka Tímea  
jegyző



# Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.  
Tel/Fax: 62/256 - 033 E-mail: [marosleleph@vnet.hu](mailto:marosleleph@vnet.hu)



93...3./2024.

Üi.: Ramotainé

## ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: 2023. évi költségvetés módosítása

### Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A 2023. évi költségvetésben előirányzat módosítást igénylő változtatásokra az alábbiak alapján teszek javaslatot:

<b>Viziközmű vagyon átadása</b>			
7.sz. mell. önkormányzati vagyonnal való gazdálkod. feladatok Felhalmozási c. pénzeszköz átadás	+2.449 E Ft	7.sz. mell. Város- és községgazd. Tárgyi eszköz beszerzés	-2.449 E Ft
<b>Szociális ágazati bérpótlék támogatás</b>			
6. mell. szociális és gyermekjóléti feladatok tám.	+4.942 E Ft	6. sz. mell. működési c. pe átvétel 7.sz. mell. család és gyermekjóléti szolg. személyi j. kiad.	-4.499 E Ft +443 E Ft
<b>Előirányzat rendezések</b>			
7. sz. mell. piac üzemeltetés Dologi kiadások	+45 E Ft	6. sz. mell. intézményi műk. bevétel	+45 E Ft
7. sz. mell. e.szabadidős szolg. Dologi kiadások	+333 E Ft	6. sz. mell. intézményi műk. bevétel	+333 E Ft
7. sz. mell. gyermekek mini bölcsődében történő ellátás Tárgyi eszköz beszerzés	+300 E Ft +80 E Ft	7. sz. mell. gyermekek mini bölcsődében történő ellátás Dologi kiadások	-380 E Ft
Fejlesztések áfája 7. sz.mell. szociális étkeztetés Dologi kiadások	-3000 E Ft	7. sz. mell. család- és gyermekjóléti szolg. Dologi kiadások	+3000 E Ft
<b>Állami támogatások rendezése</b>			
6. sz. mell. köznevelési feladatok támogatása szociális és gyermekjóléti fela. tám. gyermekétkeztetési fela. támogatása	+3.200 E Ft -51 E Ft -1.821 E Ft	7. sz. mell. Óvoda működési feladatok Tárgyi eszköz beszerzés Fejlesztések áfája Dologi kiadások 6. sz. mell. Intézményi műk. bevétel	+200 E Ft +30 E Ft +1.770 E Ft +672 E Ft
<b>Rendezési terv</b>			
7. sz. mell. Önkorm.vagyonnal való gazdálkodás Településterv készítése	+6.358 E Ft	7. sz. mell. Önkorm.vagyonnal való gazdálkodás Szolgáltató ház kialakítása	-6.358 E Ft
<b>2024. évi állami támogatás előlege</b>			
6. sz. mell. 2024. évi megelőlegezés	+9.710 E Ft	7. sz. mell. Vagyonnal való gazdálkodás Dologi kiadások	+9.710 E Ft

## Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiek alapján kérem a rendelet tervezet megvitatását és a 2023. évi költségvetési rendelet módosítás elfogadását.

Maroslele, 2024. 01. 15.



### ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testülete költségvetési rendelet módosításához  
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen:

- I. **Társadalmi** hatás: nincs.
- II. **Gazdasági** hatása: Az önkormányzat fizetőképességének megtartása.
- III. **Költségvetési** hatásai: Előirányzatok módosulnak.
- IV. **Környezeti** következményei: nincs.
- V. **Egészségi** következményei: nincs.
- VI. **Adminisztratív terheket befolyásoló következményei**: nincs.
- VII. **A megalkotás szükségessége**: az ÁHT. szerinti kötelező rendeletalkotási tárgy.
- VIII. **A jogalkotás elmaradásának várható következményei**: az ÁHT-ban foglalt rendelkezések megsértése.
- IX. Az alkalmazáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi **feltételek**: a feltételek biztosítottak.

### INDOKOLÁS

Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testülete költségvetési rendelethez  
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a alapján)

Az önkormányzat bevételeinek-kiadásainak teljesítéséhez az előirányzatok rendezése szükséges.

A rendelettervezet az uniós jogból eredő kötelezettségekkel összhangban áll, tekintve, hogy a felhatalmazást adó, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény a jogharmonizációs követelményeknek megfelel.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 20. §-ában foglalt egyeztetési kötelezettség a költségvetési rendelet módosításának tervezetével szemben nem áll fenn.

Maroslele, 2024. január 15.

dr. Dóka Tímea  
jegyző

**Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2024. (I. 25.) önkormányzati rendelete  
az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének szabályairól szóló 3/2023. (II. 15.)  
önkormányzati rendelet módosításáról**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II.15.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R) módosítására a következőket rendeli el:

**1. §**

Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*[] A Képviselő-testület az Önkormányzat – beleértve a költségvetési szerveit - 2023. évi költségvetésének]*

- „a) kiadási főösszegét 792 979 E Ft-ban,
- b) bevételi főösszegét 792 979 E Ft-ban állapítja meg.”

**2. §**

Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*(Az Önkormányzat működési és felhalmozási kiadási előirányzatait a Képviselő-testület a következők szerint határozza meg:)*

- „a) Működési kiadások előirányzata összesen: 519 239 E Ft. Ebből:
  - aa) személyi juttatások 220 616 E Ft,
  - ab) munkaadókat terhelő járulék 27 635 E Ft,
  - ac) dologi jellegű kiadások 215 151 E Ft,
  - ad) ellátottak pénzbeli, természetbeni juttatásai 7 350 E Ft,
  - ae) pénzeszköz átadás 35 987 E Ft,
  - af) kölcsönnyújtás 200 E Ft,
  - ag) működési hitel visszafizetés 0 E Ft,
  - ah) működési tartalék 0 E Ft,
  - ai) elszámolás központi költségvetéssel 12 300 E Ft.
- b) Felhalmozási kiadások előirányzata összesen: 273 740 E Ft. Ebből:
  - ba) beruházás 41 841 E Ft,
  - bb) felújítás 223 679 E Ft,
  - bc) pénzeszköz átadás 0 E Ft,
  - bd) hitel törlesztés 8 220 E Ft,
  - be) előleg visszafizetés 0 E Ft,
  - bf) fejlesztési tartalék 0 Ft.”

**3. §**

(1) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

#### 4. §

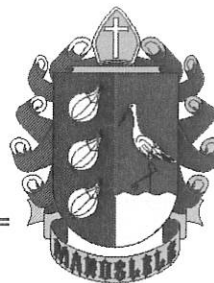
Ez a rendelet 2024. január 26-án lép hatályba.

Drimba Tibor  
polgármester

dr. Dóka Tímea  
jegyző

# Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.  
Tel/Fax: 62/256 – 033E-mail: [marosleleph@vnet.hu](mailto:marosleleph@vnet.hu)



93-4 /2024.

Üi.: dr. Dóka Tímea

## Előterjesztés

Tárgy: Lakásrendelet módosítása

### **Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete** **Maroslele**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A legutóbbi Szociális és Civil Kapcsolatok Bizottsága ülésén merült fel, hogy a Petőfi utcai szociális bérlakások bérleti díjait felül kellene vizsgálni (2016. óta még egyszer sem történt meg) és a második 5 éves bérleti ciklusra esetleg magasabb összegű bérleti díj megállapítása is célszerű lenne.

A bérlakások bérleti díjait a rendelet 2. melléklete tartalmazza, a bérleti díj a kezdetek (2016. december 1.) óta változatlanul 300.-Ft/m<sup>2</sup>/hó, a lakások nagyjából 50 m<sup>2</sup> nagyságúak, a bérleti díj tehát 15.000.-Ft/hó.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatokat és rendelet tervezetet vitassa meg.

Maroslele, 2023. január 17.

**Drimba Tibor**  
polgarmester

tervezet

### **Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testületének** **2/2024.(I. 26.) önkormányzati rendelete** **az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás célú helyiségek bérbeadásának** **feltételeiről szóló 13/2016. (V. 11.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 79. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás célú helyiségek bérbeadásának

feltételeiről szóló 13/2016. (V. 11.) önkormányzati rendeletének módosítására a következőket rendeli el:

### 1. §

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás célú helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 13/2016. (V. 11.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

### 2. §

- (1) Ez a rendelet 2024. január 26-án lép hatályba.
- (2) A Rendelet rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.

1. melléklet

„2. melléklet a 13/2016.(V. 11.) önkormányzati rendelethez

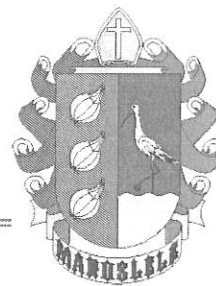
#### **A bérlakások bérleti díjai:**

1. Szociális bérlakás lakbérének mértéke a lakás alapterülete alapján:
  - a) az első 5 éves bérleti ciklusban: 300.- Ft/m<sup>2</sup>/hó,
  - b) a második 5 éves bérleti ciklusban: ..... Ft/m<sup>2</sup>/hó.
2. Költségelvű bérlakás lakbérének mértéke a lakás alapterülete alapján:  
-300.- Ft/m<sup>2</sup>/hó
3. A Petőfi u. 34. szám alatti szociális bérlakások közös költsége:  
-3.000.-Ft/lakás/hó”



# Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.  
Tel/Fax: 62/256 – 033E-mail: [marosleleph@vnet.hu](mailto:marosleleph@vnet.hu)



93-5 /2024.

Üi.: dr. Dóka Tímea

## Előterjesztés

**Tárgy:** Óvodai beiratkozás, nyári zárva tartás

### Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testülete

#### Maroslele

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja szerint a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, a nagyobb létszámú gyermekek egy időszakon belüli óvodai felvételének időpontjáról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (7) bekezdése szerint az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február 15-ig a szülőket tájékoztatni kell.

Ugyanezen rendelet 20. § (1) bekezdése szerint az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább 30 nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján, az óvoda honlapján vagy ennek hiányában a helyben szokásos módon.

Bozsóné Barta Ágnes óvoda vezetővel történt egyeztetés alapján az óvodai és bölcsődei beiratkozás időpontja 2024. április 29-e, 30-a és május 2-a, a nyári zárva tartás pedig július 29-től augusztus 16-ig tartana mindkét épületre vonatkozóan, az első nevelési nap augusztus 21-e (szerda) lenne.

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

### **1. HATÁROZAT**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete - a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott jogkörében eljárva, figyelemmel a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdésére – a fenntartásában működő Maroslelei Zengő Óvoda és Mini Bölcsőde óvodájába és bölcsődéjébe történő **beiratkozás** időpontját az alábbiak szerint határozza meg:

**2024. április 29. (hétfő) – április 30. (kedd) és május 2. (csütörtök).**

A Polgármester felkéri Bozsóné Barta Ágnes intézményvezetőt, hogy a beiratkozásról szóló tájékoztatót készítse el annak érdekében, hogy a fenntartó a közzétételi kötelezettségének eleget tudjon tenni.

**Felelős:** óvodavezető

**Határidő:** 2024. március 29.

**A határozatról értesítést kap:**

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) Maroslelei Zengő Óvoda és Mini Bölcsőde

## 2. HATÁROZAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete - a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott jogkörében eljárva, figyelemmel a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (7) bekezdésére – a fenntartásában működő Maroslelei Zengő Óvoda és Mini Bölcsőde **nyári zárva tartásának időpontját** az alábbiak szerint határozza meg az intézmény mindkét épületére vonatkozóan:

**2024. július 29. (hétfő) – augusztus 16. (péntek).**

A Polgármester felkéri Bozsóné Barta Ágnes intézményvezetőt, hogy a nyári zárva tartásról a szülőket tájékoztassa.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** 2024. február 15.

**A határozatról értesítést kap:**

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) Maroslelei Zengő Óvoda és Mini Bölcsőde

Maroslele, 2024. január 17.

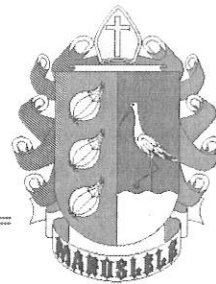
  
**Drimba Tibor**  
\* polgármester



# Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.

Tel/Fax: 62/256 - 033 E-mail: [marosleleph@vnet.hu](mailto:marosleleph@vnet.hu)



93-6.../2024.

Üi.: Ramotainé

**Tárgy:** Társadalmi szervezetek  
beszámolója

## Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

### Tisztelt Képviselő-testület!

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. évben támogatásban részesített több helyi társadalmi szervezetet. A társadalmi szervekkel kötött támogatási szerződés értelmében a kapott önkormányzati támogatásról számot kell adni. Az elszámolásra benyújtott anyag a képviselő-testület ülésén megtekinthető.

A társadalmi szervezetek a 2023. évi támogatás felhasználásáról írásos beszámolót nyújtottak be, az elszámolás adatait az alábbi táblázat részletezi:

sorszám	Társadalmi szerv megnevezése	Támogatás összege	Támogatott cél	Elszámolás összege
1.	Maroslelei Polgárőr és Tűzoltó Egyesület	300.000.-	Működési költségek	301.470,-
2.	Maroslelei Sportegyesület	250.000.-	Működési költségek	250.305,-
3.	Reumás Csiga Mozgáskorlátozott Egyesület	150.000.-	Működési költségek	154.521,-
4.	Nyugdíjas Klub	100.000.-	Működési költségek	101.529,-
5.	P-ART Művészeti és Ifjúsági Egyesület	240.000.-	Működési költségek	246.550,-
6.	Nyitnikék Egyesület	60.000.-	Működési költségek	60.000,-

### Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a fenti előterjesztésben foglaltak alapján az alábbi határozati javaslat elfogadását.

## HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a társadalmi szervezeteknek nyújtott 2023. évi támogatás elszámolását elfogadja.

### Erről értesítést kap:

- 1.) Maroslele község polgármestere
- 2.) Maroslele község jegyzője
- 3.) Társadalmi szervezetek vezetői
- 4.) Polgármesteri Hivatal pénzügyi előadója

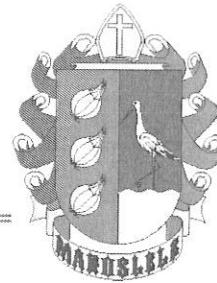
Maroslele, 2023. január 19.

  
**Drimba Tibor**  
polgármester



# Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.  
Tel/Fax: 62/256 - 033E-mail: [marosleleph@vnet.hu](mailto:marosleleph@vnet.hu)



93-7 /2024.

Üi.: dr. Dóka Tímea

## Előterjesztés

**Tárgy:** Az iskola felvételi körzete

### **Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testülete**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ vezetője megküldte az iskolák felvételi körzetének tervezetét, mely a Maroslelei Általános Iskolára vonatkozóan a település közigazgatási területe.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése értelmében a tankerületi központ december 1-ig tájékoztatja a települési önkormányzatokat a kijelölt körzetek tervezetéről. A rendelet 24. § (1a) bekezdése szerint az önkormányzat legkésőbb február 15. napjáig tájékoztatja a tankerületi központot a tervezettel kapcsolatos véleményéről.

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1a) bekezdésére – elfogadja a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ azon javaslatát, miszerint a Maroslelei Általános Iskola kötelező felvételt biztosító körzete a település közigazgatási területe legyen.

**Határidő:** 2024. február 15.

**Felelős:** polgármester

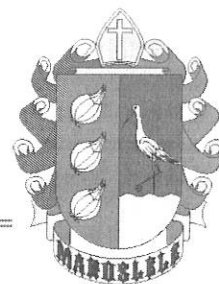
#### **A határozatról értesítést kap:**

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ vezetője
- 4) Irattár

Maroslele, 2024. január 17.

  
**Drimba Tibor**  
polgármester





93-8 /2024.  
Ü.i.: Ramotainé

**Előterjesztés**  
**Tárgy:** Költségvetéshez kapcsolódó feladatok

**Maroslele Községi Önkormányzat  
Képviselő-testülete**

**M a r o s l e l e**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. § szerint a helyi önkormányzat a költségvetési rendeletének elfogadásáig határozatban állapítja meg a stabilitási törvényben meghatározott saját bevételeinek, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Erre azért van szükség, mert a Magyarország stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (5) bekezdése szerint az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladhatja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50%-át. A határozat célja tehát az, hogy a két összeg egymáshoz viszonyított arányát meg lehessen állapítani.

Az önkormányzat 2018. évben vett fel kölcsönt, melynek törlesztési összegét a táblázatban szerepeltetjük

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. § alapján – figyelemmel a Magyarország stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (5) bekezdésére – az önkormányzat saját bevételeit és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit az alábbiak szerint állapítja meg:

adatok ezer  
forintban

Saját bevétel megnevezése	2024. év	2025. év	2026. év	2027. év
Helyi adóból származó bevétel	53.000	54.000	54.000	54.000
Tulajdonosi bevételek	6.300	7.500	7.500	7.500
Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	500	500	500	500
Immateriális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszköz értékesítése				0
Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek		0	0	0
Privatizációból származó bevételek		0	0	0
Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések		0	0	0
<b>Saját bevétel összesen</b>	<b>59.800</b>	<b>62.000</b>	<b>62.000</b>	<b>62.000</b>
<b>Saját bevételek 50%-a</b>	<b>29.900</b>	<b>31.000</b>	<b>31.000</b>	<b>31.000</b>

Adósságot keletkeztető ügylet megnevezése	2024. év	2025. év	2026. év	2027. év
Hitel felvételéből eredő fizetési kötelezettség		0	0	0
Kölcsön felvételéből eredő fizetési kötelezettség	9.200	9.000	8.800	8.600
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség		0	0	0
Váltóból eredő fizetési kötelezettség		0	0	0
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség		0	0	0
Halasztott fizetési, részletfizetési fizetési kötelezettség		0	0	0
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség		0	0	0
Kezesség- és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség		0	0	0
<b>Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség összesen</b>	<b>9.200</b>	<b>9.000</b>	<b>8.800</b>	<b>8.600</b>

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**A határozatról értesítést kap:**

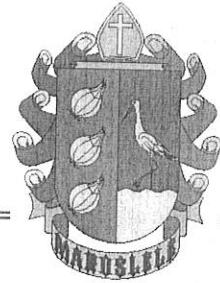
- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) költségvetési ügyintéző

Maroslele, 2024. január 15.

  
**Drimba Tibor**  
polgármester







93-9/2024.

Üi: dr. Dóka Tímea

## Előterjesztés

**Tárgy:** Hozzájárulás elidegenítési és terhelési tilalom törléséhez

## **Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testülete** **M a r o s l e l e**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Madarász István, 5340 Kunhegyes, Kujkó u. 11. szám alatti lakos, azzal a kéréssel fordult a Képviselő-testülethez, hogy a tulajdonát képező, 957 hrsz-ú, Maroslele, Kossuth u. 109. szám alatti és a 958 hrsz-ú, Maroslele, Rákóczi u. 106. szám alatti építési telkeket terhelő elidegenítési és terhelési tilalomtól a Képviselő-testület tekintszen el és azt töröltesse.

A telket az önkormányzat adta el a jelenlegi tulajdonosnak 2004. március 9-én beépítési kötelezettséggel terhelten, amelynek biztosítására elidegenítési és terhelési tilalmat jegyeztetett be a telek tulajdoni lapjára. Kérelmező a beépítési kötelezettségének egyik telekre nézve sem tett eleget, viszont a telkeket most értékesíteni szeretné és az elidegenítési tilalom ennek akadályát képezi, ezért fordult kérelemmel a Képviselő-testülethez.

Hasonló kérelmet tárgyalta a Képviselő-testület a 2010. június 24-i, a 2014. június 24-i, a 2019. március 26-i és a 2021. április 28-i ülésén. A Képviselő-testület arra való tekintettel, hogy az építési telek árát az akkori testület azért állapította meg a tényleges forgalmi értékénél jóval alacsonyabb áron, hogy az építkezéseket szorgalmazza Maroslelén, az elidegenítési és terhelési tilalomról az első kérelmek esetében 300.000.-Ft megváltási ár, a későbbiekben ennél magasabb összeg ellenében mondott le. A Képviselő-testület az eladási ár és a tényleges forgalmi érték különbségének ismeretében állapította meg a megváltási árat. Stercz Ivett esetében a Képviselő-testület 2022-ben eltekintett a megváltási ártól, 2023-ban Csenteri Tivadar esetében 300.000.-Ft megváltási árat állapított meg.

Az elidegenítési és terhelési tilalom vagyoni értékű jog, melyre vonatkozik Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról szóló 6/2012.(II. 29.) önkormányzati rendelete, mely szerint:

8. § (1) Az önkormányzat követeléseiről való lemondás joga a Képviselő-testületet illeti meg.

(2) A követelésekről akkor lehet lemondani, ha

- az nem veszélyezteti az önkormányzat likviditását,
- a követelés érvényesítésére indított eljárás nem vezetett eredményre és belátható időn belül nincs lehetőség a behajtásra,
- a követelés behajtása bizonyíthatóan a követelés összegét meghaladó költséggel járna,
- a követeléssel érintett személy vagy szerv nem elérhető, nem lelhető fel és ez bizonyított.

(3) A követelésekről való lemondás történhet az egész követelésre vagy annak egy részére.



**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

### HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, az önkormányzat vagyonáról szóló 6/2012.(II. 29.) önkormányzati rendelet 8. §-a alapján, a Madarász István (5340 Kunhegyes, Kujkó u. 11.) tulajdonát képező,

- Maroslele, Kossuth u. 109. szám alatti, 957 hrsz-ú és a
- Maroslele, Rákóczi u. 106. szám alatti, 958 hrsz-ú

építési telkek vonatkozásában fennálló beépítési kötelezettség teljesítésétől eltekint.

Az elidegenítési és terhelési tilalom törléséhez ...-Ft összegű megváltási ár megfizetése ellenében hozzájárul.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

**A határozatról értesítést kap:**

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) Madarász István
- 4) Gazdálkodási ügyintéző

### HATÁROZAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felajánlja Madarász Istvánnak (5340 Kunhegyes, Kujkó u. 11.), hogy a tulajdonát képező,

- Maroslele, Kossuth u. 109. szám alatti, 957 hrsz-ú és a
- Maroslele, Rákóczi u. 106. szám alatti, 958 hrsz-ú

építési telkeket az Önkormányzat visszavásárolja.

Maroslele, 2024. január 17.

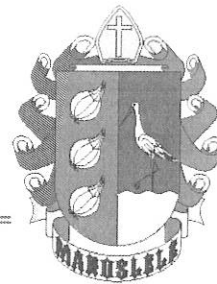
  
**Drimba Tibor**  
polgármester



POLGÁRMESTER

# Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.  
Tel/Fax: 62/256 - 033E-mail: [marosleleph@vnet.hu](mailto:marosleleph@vnet.hu)



93-19/2024.

Üi.: dr. Dóka Tímea

## Előterjesztés

**Tárgy:** Határozat visszavonása

### Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testülete

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 2023. október 25-i ülésén arról döntött, hogy a Táncsics u. 66. szám alatti építési telket értékesíti Orosz Péter és Orosz Kitti, 6900 Makó, Temesvári u. 23. szám alatti lakosok részére, lakóingatlan építése céljából. Az adásvételi szerződés megkötésére azonban nem került sor, mivel vevők várták az új CSOK PLUSZ szabályozás megjelenését, hogy annak ismeretében tudják kalkulálni az igénybe vehető támogatásokat. Orosz Péter a múlt héten jelezte, hogy mégsem építkeznek, ezért a vételi szándéktól elállnak.

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

### HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a tulajdonát képező 407 hrsz-ú, kivett beépítetlen terület besorolású, természetben Maroslele, Táncsics u. 66. szám alatti ingatlanra vonatkozó, 100/2023.(X. 25.) KT. számú, vevő kijelölő határozatát visszavonja, tekintettel arra, hogy Orosz Péter és Orosz Kitti, 6900 Makó, Temesvári u. 23. szám alatti lakosok, vételi szándékukat visszavonták.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** folyamatos

#### A határozatról értesítést kap:

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) Orosz Péter és Orosz Kitti
- 4) költségvetési ügyintéző

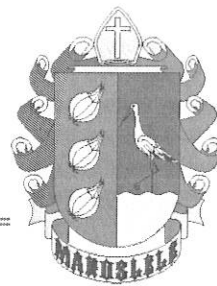
Maroslele, 2024. január 17.

**Drimba Tibor**  
polgármester



# Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.  
Tel/Fax: 62/256 – 033E-mail: marosleleph@vnet.hu



93-11/2024.

Üi.: dr. Dóka Tímea

## Előterjesztés

**Tárgy:** Polgármester szabadságának  
ütemezése

### Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 225/C. § (2) bekezdése szerint a polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A Kormányhivatal tájékoztatása szerint az idén a polgármester szabadságának ütemezését nem egész évre, hanem szeptember 30-ig kell meghatározni és majd egy külön határozattal az október 1-e és december 31-e közötti időszakra is meg kell állapítani.

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

### HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. §-ára – Drimba Tibor polgármester 2024. évre vonatkozó szabadságütemezését az alábbiak szerint hagyja jóvá: 2024. szeptember 30-ig az igénybe vehető rendes szabadság összesen: 29 nap.

Kezdet	Vége	Nap
2024.03.18.	2024.03.22.	5
2024.04.02.	2024.04.05.	4
2024.07.15.	2024.07.26.	10
2024.08.12.	2024.08.16.	5
2024.08.26.	2024.08.30.	5
	Összesen:	<b>29 nap</b>

#### A határozatról értesítést kap:

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) Irattár

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

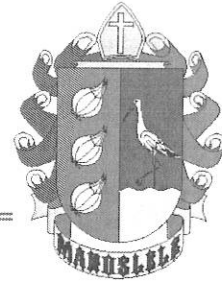
Maroslele, 2024. január 17.

  
**Drimba Tibor**  
polgármester



# Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.  
Tel/Fax: 62/256 - 033E-mail: [marosleleph@vnet.hu](mailto:marosleleph@vnet.hu)



93-12/2024.

Üi.: dr. Dóka Tímea

## Előterjesztés

**Tárgy:** Szociális bérlakás kiutalása

### **Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete** **Maroslele**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Laudisz Ivente és Laudiszné Angyal Szimonetta bérlők lakásbérleti jogviszonya 2024. január 31-én közös megegyezéssel megszűnik, mivel saját tulajdonú családi házukba költöztek. A szociális bérlakásra három pályázat érkezett.

Az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 13/2016. (V. 11.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdése szerint szociális bérlakásra az a nagykorú, életkezdő fiatal pár jogosult,

- a) akik legalább egyike nem töltötte be a 30. életévét és háztartásukban legfeljebb egy 3 év alatti gyermeket nevelnek,
- b) akik a község területén állandó lakcímmel rendelkeznek vagy vállalják az állandó lakcím létesítését,
- c) akiknek a családjában az egy főre eső bruttó jövedelem - kérelem benyújtását megelőző - három havi átlaga eléri vagy meghaladja a szociális vetítési alap összegének kétszeresét, de nem haladja meg a mindenkori minimálbér 1,3-szorosát (346.850.-Ft),
- d) ha a kérelmezők és az együtt költöző családtagok tulajdonában (1/1 tulajdoni hányadban) nincs beköltözhető lakás céljára alkalmas ingatlan, kivéve, ha az ingatlanra más személy javára szóló haszonélvezeti jog van bejegyezve,
- e) a kérelmezők vagy az együtt költöző családtagok legalább egyike határozatlan idejű munkaviszonyból származó, rendszeres munkabér jövedelemmel, illetve nyugdíjjal rendelkezik,

(2) Nem jogosultak a szociális bérlakásra az igénylők, ha a kérelmezőknek vagy az együtt költöző családtagok bármelyikének állammal vagy önkormányzattal szemben adótartozása vagy adónak nem minősülő egyéb lejárt esedékességű tartozása van.

A szociális bérlakásra az alábbiak nyújtottak be pályázatot:

- **Hegedűs Roland és Hegedűsné Csáki Anna** (mindketten 6921 Maroslele, Rózsa u. 5.),
- **Ferenczi Zsanett** (6921 Maroslele, Rákóczi u. 26.),
- **Juhász Zoltán** (6921 Maroslele, Kossuth u. 65.).

A pályázók adatait az alábbi táblázat tartalmazza:

Név	gyermekek, hozzátartozók	rossz lakáskörülmények	jelenlegi lakáshasználat	jövedelem (1 főre eső bruttó)
<b>Hegedűs Roland</b> (25 éves) és Hegedűsné Csáki Anna (23 éves)	NEM	NEM	a feleség édesanyjánál élnék	200.027.-Ft/fő (munkabér)
<b>Ferenczi Zsanett</b> (22 éves)	1 gyermek (2 éves)	NEM	pályázó édesanyjánál élnék	167.125.-Ft/fő (munkabér, családi pótlék, GYES)
<b>Juhász Zoltán</b> (25 éves)	NEM	NEM	pályázó édesanyjánál él	475.820.-Ft/fő (munkabér)

A helyi rendeletben meghatározott feltételeknek Hegedűsék felelnek meg, hacsak a képviselő-testület nem módosítja a helyi rendeletet.

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatokat vitassa meg:

#### **1. HATÁROZATI JAVASLAT**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete bérlőként jelöli ki .....szám alatti lakosokat az Önkormányzat tulajdonát képező, Maroslele, Petőfi u. 34/7. szám alatt található szociális bérlakásra vonatkozóan.

A határozat ellen bírósági felülvizsgálatnak van helye. Az erre irányuló keresetlevelet a Szegedi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságnak (6722 Szeged, Tábor u. 4.) kell címezni, de Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületéhez kell benyújtani (6921 Maroslele, Szabadság tér 1.) jelen határozat kézhezvételétől számított 30 napon belül. A közigazgatási határozat bírósági felülvizsgálata iránti eljárás illetéke 30.000.-Ft, melynek megfizetési módjáról a bíróság a döntésében fog rendelkezni.

#### **INDOKOLÁS**

..... pályázatot nyújtottak be az Önkormányzat tulajdonát képező Maroslele, Petőfi u. 34/5. szám alatti szociális bérlakásra. Mivel kérelmezők a helyi rendeletben foglalt feltételeknek megfelelnek, így a Képviselő-testület a szociális bérlakás kiutalásáról döntött.

A határozat az Önkormányzat tulajdonában álló lakások bérbeadásának feltételeiről szóló 13/2016. (V. 11.) önkormányzati rendelet 4. §-ának rendelkezésein alapul.

A jogorvoslat lehetőségéről szóló tájékoztatás az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 116. § (4) bekezdésén alapul.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

**A határozatról értesítést kap:**

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) .....
- 4) Irattár

## 2. HATÁROZATI JAVASLAT

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ..... lakosok pályázatát - mely az Önkormányzat tulajdonát képező, Maroslele, Petőfi u. 34/7. szám alatti szociális bérlakásra vonatkozik – **elutasítja**.

A határozat ellen bírósági felülvizsgálatnak van helye. Az erre irányuló keresetlevelet a Szegedi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságnak (6722 Szeged, Tabor u. 4.) kell címezni, de Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testületéhez kell benyújtani (6921 Maroslele, Szabadság tér 1.) jelen határozat kézhezvételétől számított 30 napon belül. A közigazgatási határozat bírósági felülvizsgálata iránti eljárás illetéke 30.000.-Ft, melynek megfizetési módjáról a bíróság a döntésében fog rendelkezni.

## INDOKOLÁS

..... pályázatot nyújtottak be az Önkormányzat tulajdonát képező Maroslele, Petőfi u. 34/7. szám alatti szociális bérlakásra.

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás célú helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 13/2016. (V. 11.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdése szerint:

„(1) A szociális bérlakásra az a nagykorú, életkezdő fiatal pár jogosult:

- a) akik legalább egyike nem töltötte be a 30. életévét és háztartásukban legfeljebb egy 3 év alatti gyermeket nevelnek,
- b) akik a község területén állandó lakcímmel rendelkeznek vagy vállalják az állandó lakcím létesítését,
- c) akiknek a családjában az egy főre eső bruttó jövedelem - kérelem benyújtását megelőző - három havi átlaga eléri vagy meghaladja a szociális vetítési alap összegének kétszeresét, de nem haladja meg a mindenkori minimálbér 1,3-szorosát (346.850.-Ft),
- d) ha a kérelmezők és az együtt költöző családtagok tulajdonában (1/1 tulajdoni hányadban) nincs beköltözhető lakás céljára alkalmas ingatlan, kivéve, ha az ingatlanra más személy javára szóló haszonélvezeti jog van bejegyezve,
- e) a kérelmezők vagy az együtt költöző családtagok legalább egyike határozatlan idejű munkaviszonyból származó, rendszeres munkabér jövedelemmel, illetve nyugdíjjal rendelkezik.



Mivel kérelmezők .....,  
így a Képviselő-testület a kérelmet elutasítja.

A határozat az Önkormányzat tulajdonában álló lakások bérbeadásának feltételeiről szóló 13/2016. (V. 11.) önkormányzati rendelet 4. §-ának rendelkezésein alapul.

A jogorvoslat lehetőségéről szóló tájékoztatás az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 116. § (4) bekezdésén alapul.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

**A határozatról értesítést kap:**

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) .....
- 4) Irattár

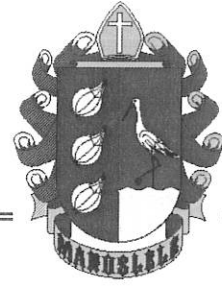
Maroslele, 2024. január 17.

  
**Drimba Tibor**  
polgármester



# Maroslele Község Polgármesterétől

6921 Maroslele, Szabadság tér 1.  
Tel/Fax: 62/256 – 033E-mail: [marosleleph@vnet.hu](mailto:marosleleph@vnet.hu)



93-14 /2024.

Üi.: dr. Dóka Tímea

## Előterjesztés

**Tárgy:** Szabó Szabolcs illetményének felülvizsgálata

### Maroslele Község Önkormányzati Képviselő-testülete

#### Tisztelt Képviselő-testület!

2023. július 15-én lépett hatályba a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púétv.), melynek 2024. január 1-től hatályos módosítása alapján a köznevelésben foglalkoztatott pedagógusok – Maroslele esetében az óvodapedagógusok – számára a munkáltató átlagosan 32,2 %-os illetményemelést köteles biztosítani. A Pedagógus I. és a Pedagógus II. besorolású óvodapedagógusok esetében a Púétv. 98. § (1) bekezdése, míg a gyakornok besorolású óvodapedagógusok esetében a 401/2023.(VIII. 30.) Korm. rendelet 88. § (1) bekezdése rögzíti a gyakornoki (pályakezdő) illetmény összegét, mely 2024-ben bruttó **528 800 Ft**.

A szociális ágazat nem részesült illetményrendezésben, így az a furcsa helyzet állt elő, hogy Szabó Szabolcs EESZI intézményvezető illetménye alacsonyabb összegű, mint egy pályakezdő óvodapedagógus illetménye. 2024. január 1-től a vonatkozó jogszabályok szerint az intézményvezető illetménye bruttó **492 000 Ft**, mely az alábbi tételekből tevődik össze:

- alapilletmény 326 000 Ft (garantált bérminimum)
  - vezetői pótlék 50 000 Ft
  - ágazati pótlék 116 000 Ft
- Összesen: 492 000 Ft.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 66. § (7) bekezdése lehetőséget biztosít a munkáltató számára, hogy a jogszabályokban meghatározott illetménynél (garantált illetmény) magasabb összegben állapítsa meg a közalkalmazott illetményét, amennyiben kiválóan alkalmas vagy legalább alkalmas minősítést kap.

Javaslom a Képviselő-testületnek, hogy Szabó Szabolcs intézményvezető illetményét vizsgálja felül és a pedagógus gyakornoki illetményénél magasabb összegben állapítsa azt meg, amennyiben a minősítéshez kapcsolódó feltételek teljesülnek. Bár még nincs elfogadott költségvetési rendelet, de a tervezési folyamat a végéhez közeledik, így a pénzügyi lehetőségeket figyelembe véve javaslom a Képviselő-testületnek, hogy Szabó Szabolcs intézményvezető illetményét bruttó 550 000 Ft/hó összegben állapítsa meg az alábbiak szerint:

- alapilletmény 384 000 Ft
  - vezetői pótlék 50 000 Ft
  - ágazati pótlék 116 000 Ft
- Összesen: 550 000 Ft.

Ez a bérkorrekció bruttó 58 000 Ft/hó többletkiadást jelent, éves szinten ez 696 000 Ft, a járulék 90 480 Ft, a többletkiadás éves összege összesen: 786 480 Ft.

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslatot vitassa meg és fogadja el:

### **HATÁROZATI JAVASLAT**

Maroslele Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 66. § (7) bekezdésére, továbbá e törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000.(XII. 26.) Korm. rendelet rendelkezéseire – Szabó Szabolcs közalkalmazott, a Maroslelei Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény vezetője, illetményét az alábbiak szerint állapítja meg 2024. január 1-től, azzal a feltétellel, hogy a minősítési eljárás eredménye „kiválóan alkalmas” vagy legalább „alkalmas” minősítés:

- alapilletmény 384 000 Ft
  - vezetői pótlék 50 000 Ft
  - ágazati pótlék 116 000 Ft
- Összesen: 550 000 Ft/hó.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a minősítési eljárást folytassa le és annak eredményéről a következő soron ülésen tájékoztassa a Képviselő-testületet.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy - amennyiben a minősítési eljárás eredménye „kiválóan alkalmas” vagy legalább „alkalmas” minősítés – Szabó Szabolcs intézményvezető közalkalmazotti kinevezését módosítsa a Képviselő-testület döntésének megfelelően.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy jelen határozat költségvetési kihatásait a 2024. évi költségvetési rendelet tervezetébe építse be.

**Határidő:** 2024. január 31.

**Felelős:** polgármester

#### **A határozatról értesítést kap:**

- 1) polgármester
- 2) jegyző
- 3) Szabó Szabolcs EESZI intézményvezető
- 4) költségvetési ügyintéző

Maroslele, 2024. január 22.

  
**Drimba Tibor**  
polgármester

